

2013 | Laporan Tahunan
Annual Report

Semangat
Kebersamaan
untuk Mengukir
Prestasi



Daftar Isi

Contents

Ikhtisar Data Keuangan 2 <i>Explanation On Financial Data</i>	Sambutan Direksi60 <i>Message from the Board of Directors</i>
Rasio-Rasio Keuangan 3 <i>Financial Ratios</i>	Analisis Pembahasan Manajemen72 <i>Management Discussion Analysis</i>
Perhitungan Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPPM) 4 <i>Computation for KPPM</i>	Tata Kelola Bank82 <i>Bank Corporate Governance</i>
Kualitas Aktiva Produktif Dan Informasi Lainnya 6 <i>Assets Quality and Other Information</i>	Tinjauan Manajemen104 <i>Management Review</i>
Cadangan Penyisihan Kerugian10 <i>Provision for Loss Reserves</i>	A. Sistem Pengawasan dan Pengendalian Intern Bank.....104 <i>A. Internal Audit and Controlling System</i>
Ikhtisar Pembelian Kredit dari BPPN 11 <i>Related to Exchange Rate Purchase</i>	B. Risk Appetite dan Risk Tolerance.....107 <i>B. Risk Appetite and Risk Tolerance</i>
Transaksi Valuta Asing Dan Derivatif 12 <i>Foreign Currency & Derivatives Transactions</i>	C. Kepatuhan/Compliance.....109 <i>C. Compliance</i>
Struktur Organisasi 13 <i>Organizational structure</i>	D. Kesimpulan Umum Hasil Self-Assessment Pelaksanaan GCG (<i>Good Corporate Governance</i>).....111 <i>D. Good Corporate Governance (GCG) Implementation Self-Assessment General Summary</i>
Biografi Dewan Komisaris dan Direksi 15 <i>Biography of the Board of Commissioners and Board of Directors</i>	E. Human Capital.....114 <i>E. Human Capital</i>
Visi dan Misi24 <i>Vision and Mission</i>	F. Anti pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme.....116 <i>F. Anti Money-Laundering and Terrorism Financing Prevention (APU & PPT)</i>
Profil Perusahaan25 <i>Company Profile</i>	G. Teknologi Sistem Informasi.....117 <i>G. Information System Technology</i>
Peristiwa Penting31 <i>Important Events</i>	H. Manajemen Risiko.....118 <i>H. Risk Management</i>
Ikhtisar Saham32 <i>Stock Highlights</i>	I. Jenis Produk dan Jasa.....214 <i>I. Type of Products and Services</i>
Penghargaan dan Sertifikasi34 <i>Awards and Certifications</i>	Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif215 <i>The composition of the Board and Executive Management</i>
Tanggung Jawab Sosial Perusahaan35 <i>Corporate Social Responsibility</i>	Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisari233 <i>Statement of Board of Commissioners</i>
Struktur Kelompok Usaha40 <i>Business Group Structure</i>	Surat Pernyataan Anggota Direksi234 <i>Statement of Directors Member</i>
Sambutan Presiden Komisaris46 <i>Message From Chairman of Board of Commissioners</i>	Lampiran/Attachment
Penjelasan Ikhtisar Data Keuangan dan Rasio-Rasio Keuangan 51 <i>Financial Highlights and Financial Ratios</i>	- Laporan Auditor Independen PT Bank Mestika Dharma Tbk236 <i>- Report of Independent Auditors PT Bank Mestika Dharma Tbk.</i>
Subsequent Events59 <i>Subsequent Events</i>	- Laporan Auditor Independen PT Mestika Benua Mas310 <i>- Report of Independent Auditors PT Mestika Benua Mas</i>

Ikhtisar Data Keuangan

Explanation On Financial Data

Dalam jutaan Rupiah

NO.	URAIAN / DESCRIPTION	2013	2012	2011
1.	Pendapatan Bunga Bersih / <i>Net interest Income</i>	562,078	507,901	429,413
2.	Laba Operasional / <i>Operating Profit</i>	412,537	358,758	265,539
3.	Laba Sebelum Pajak / <i>Profit before income tax</i>	410,559	360,822	273,192
4.	Laba Bersih / <i>Net Profit</i>	308,299	270,866	204,728
5.	Total Biaya Dana / <i>Total cost of funds</i>	195,164	181,424	196,458
6.	Jumlah Laba (rugi) yang dapat didistribusikan kepada / <i>Net income (loss) attributable to:</i>	308,299	270,866	204,728
	a. Pemilik Entitas Induk / <i>Equity holders of the parent entity</i>	308,299	270,866	204,728
	b. Kepentingan non pengendali / <i>Non-controlling interests</i>	0	0	0
7.	Jumlah Laba (rugi) Komprehensif / <i>Total comprehensive income (loss)</i>	71,836	334,624	311,345
8.	Jumlah Laba (rugi) Komprehensif yang dapat didistribusikan kepada / <i>Net income (loss) comprehensive attributable to:</i>	71,836	334,624	311,345
	a. Pemilik Entitas Induk / <i>Equity holders of the parent entity</i>	71,836	334,624	311,345
	b. Kepentingan non pengendali / <i>Non-controlling interests</i>	0	0	0
9.	Jumlah Aset / <i>Total Assets</i>	7,911,550	7,368,805	6,728,121
10.	Jumlah Liabilitas / <i>Total liabilities</i>	5,980,587	5,509,678	5,203,618
11.	Jumlah Ekuitas / <i>Total Equity</i>	1,930,963	1,859,127	1,524,503
12.	Aktiva Produktif / <i>Productive assets</i>	7,083,225	6,668,738	5,934,060
13.	Kredit Yang Diberikan / <i>Loan</i>	5,989,260	5,192,974	4,239,510
14.	Dana Pihak Ketiga / <i>Funding</i>	5,851,651	5,439,365	5,115,609
15.	Pinjaman Diterima / <i>Borrowings</i>	16,456	0	0
16.	Jumlah Lembar Saham Yang Ditempatkan dan Disetor (lembar) / <i>Total Authorized and Paid-up share</i>	4,090,090,000	4,090,090,000	818,018
17.	Laba Bersih Per Saham / <i>Net Profit per Share</i>	75	66	250,274

Rasio-Rasio Keuangan

Financial Ratios

Dalam %

NO.	POS-POS / ITEMS	2013	2012	2011
1.	Permodalan/ <i>Capital</i>			
	CAR	26.99	26.98	25.27
2.	Aktiva Produktif/ <i>Productive assets</i>			
	a. Aktiva Produktif Bermasalah/ <i>Earning Assets</i>	1.87	1.8	1.55
	b. NPL/ <i>Non Performing Loan (NPL)</i>	2.16	2.28	3.56
	c. CKPN Aset Keuangan Terhadap Aset Produktif/ Loss of Productive Assets (PPAP) to Productive Assets	1.16	1.58	1.67
3.	Rentabilitas/ <i>Rentability</i>			
	a. ROA/ <i>Return on Assets</i>	5.42	5.05	4.36
	b. ROE/ <i>Return on Equity</i>	17.8	18.48	15.59
	c. NIM/ <i>Net Interest Margin</i>	8.36	8.05	8.66
	d. BOPO/ <i>BOPO</i>	54.13	54.62	62.62
4.	Likuiditas/ <i>Liquidity</i>			
	LDR/ <i>Loan Deposit Ratio</i>	102.35	95.7	82.87
5.	Kepatuhan (Compliance)			
	a.1. Persentase Pelanggaran BMPK/ Rate of Non compliance to Legal Lending Limits (BMPK)	0	0	0
	1.a. Pihak Terkait/ <i>Related Parties</i>	0	0	-
	1.b. Pihak Tidak Terkait/ <i>Non-Related Parties</i>	0	0	-
	a.2. Persentase Pelampauan BMPK/ <i>Rate of Exceeding BMPK</i>	0	0	-
	2.a. Pihak Terkait/ <i>Related Parties</i>	0	0	-
	2.b. Pihak Tidak Terkait/ <i>Non-Related Parties</i>	0	0	-
	b.GWM Rupiah/ <i>GWM Rupiah</i>	8.14	8.10	8.11
	c. PDN/ <i>PDN</i>	1.31	2.38	0.84

Laporan Perhitungan Kewajiban Penyediaan Modal Minimum

Computation for KPPM

Per 31 Desember 2013

No.	POS-POS/ITEM	Des-13	Des-12
I.	KOMPONEN MODAL/ <i>Capital Components</i>		
A.	Modal Inti/ <i>Share Capital</i>	1,789,987	1,495,360
1.	Modal disetor/ <i>Additional paid in Capital</i>	818,018	818,018
2.	Cadangan Tambahan Modal/ <i>Disclosed Reserves</i>	976,214	681,020
2.1	Faktor penambah */ <i>Added Factor</i>	994,409	707,569
a.	Agio/ <i>Agio</i>	0	0
b.	Modal sumbangan/ <i>Donated Capital</i>	0	0
c.	Cadangan umum/ <i>General Reserves</i>	163,604	163,604
d.	Cadangan tujuan/ <i>Specific Reserves</i>	0	0
e.	Laba tahun-tahun lalu yang dapat diperhitungkan (100%)/ <i>Last year profit after income tax</i>	677,636	409,479
f.	Laba tahun berjalan yang dapat diperhitungkan (50%)/ <i>Current profit after tax(50%)</i>	153,169	134,486
g.	Selisih lebih karena penjabaran laporan keuangan/ <i>Difference arising from financial statements</i>	0	0
h.	Dana setoran modal/ <i>Paid in capital</i>	0	0
i.	Waran yang diterbitkan (50%)/ <i>Warrants issued</i>	0	0
j.	Opsi saham yang diterbitkan dalam rangka program kompensasi berbasis saham (50%)/ <i>Share option published in the occasion of share based compensation</i>	0	0
2.2	Faktor pengurang */ <i>Minus Factor</i>	-18,195	-26,549
a.	Disagio/ <i>Disagio</i>	0	0
b.	Rugi tahun-tahun lalu yang dapat diperhitungkan (100%)/ <i>Last year Loss(100%)</i>	0	0
c.	Rugi tahun berjalan yang dapat diperhitungkan (100%)/ <i>Current Loss(100%)</i>	0	0
d.	Selisih kurang karena penjabaran laporan keuangan/ <i>Differences arising from translation of financial statements</i>	0	0
e.	Pendapatan komprehensif lain: Kerugian dari penurunan nilai wajar atas penyertaan dalam kategori tersedia untuk dijual/ <i>Other comprehensive income:loss and common value decrease In regards to ready for sale category</i>	0	0
f.	Selisih kurang antara PPA dan cadangan kerugian penurunan nilai atas aset produktif/ <i>Lower difference between PPA and loss reserves of decrease value on productive assets</i>	-17,657	-26,549
g.	Penyisihan Penghapusan Aset (PPA) atas aset non produktif yang wajib dihitung/ <i>Asset Removal Allowance(PPA) on non earning assets is calculated</i>	-538	0
h.	Selisih kurang jumlah penyesuaian nilai wajar dari instrumen keuangan dalam trading book/ <i>Lower difference of total common value and financial instrument adjustment in trading book</i>	0	0
3.	Modal Inovatif */ <i>Inovative Capital</i>	0	0
3.1	Surat berharga subordinasi (perpetual non kumulatif)/ <i>Subordinated obligations(perpetual and non accumulative)</i>	0	0
3.2	Pinjaman subordinasi (perpetual non kumulatif)/ <i>Subordinated loans</i>	0	0
3.3	Instrumen modal inovatif lainnya/ <i>Other innovative capital instrument</i>	0	0
4.	Faktor Pengurang Modal Inti */ <i>Minus Factor Share Capital</i>	-4,245	-3,678
4.1	Goodwill/ <i>Goodwill</i>		
4.2	Aset tidak berwujud lainnya/ <i>Other undefinable asset</i>	-4,245	-3,678
4.3	Penyertaan (50%)/ <i>Attachment(50%)</i>	0	0
4.4	Kekurangan modal pada perusahaan anak asuransi (50%)/ <i>Loss of subordinated insurance company</i>		
5.	Kepentingan Non Pengendali/ <i>Non-Controlling interest</i>		

Laporan Perhitungan Kewajiban Penyediaan Modal Minimum

Computation for KPPM

Per 31 Desember 2013

No.	POS-POS/ITEM	Des-13	Des-12
B.	Modal Pelengkap/ <i>Supplementary Capital</i>	21,215	22,354
1.	Level Atas (Upper Tier 2) *)	21,215	22,354
1.1	Saham preferen (perpetual kumulatif)/ <i>Preference Share(Perpetual Accumulative)</i>	0	0
1.2	Surat berharga subordinasi (perpetual kumulatif)/ <i>Subordinated Obligations(Perpetual Accumulative)</i>	0	0
1.3	Pinjaman Subordinasi (perpetual kumulatif)/ <i>Subordinated loan(Perpetual Accumulative)</i>	0	0
1.4	Mandatory convertible bond	0	0
1.5	Modal inovatif yang tidak diperhitungkan sebagai modal inti/ <i>InNovative Capital recorded as Share Capital</i>	0	0
1.6	Instrumen modal pelengkap level atas (upper tier 2) lainnya/ <i>Other Supplementary Capital Instrument Oppper Tier 2</i>	0	0
1.7	Revaluasi aset tetap/ <i>Fixed Asset Revaluation</i>	0	0
1.8	Cadangan umum aset produktif (maks 1,25% ATMR)/ <i>General Reserves of Productive Assets</i>	21,215	22,354
1.9	Pendapatan komprehensif lain: Keuntungan dari peningkatan nilai wajar atas penyertaan dalam kategori tersedia untuk dijual (45%)/ <i>Other comprehensive income:Income from value increase Common for investment in ready for sale category</i>	0	0
2.	Level Bawah (Lower Tier 2) maksimum 50% Modal Inti *)/ <i>Lower Tier 2,max 50% Core Capital</i>	0	0
2.1	Redeemable preference shares	0	0
2.2	Pinjaman atau obligasi subordinasi yang dapat diperhitungkan/ <i>Loans or Subordinated obligations</i>	0	0
2.3	Instrumen modal pelengkap level bawah (lower tier 2) lainnya/ <i>Lower Tier 2 ,Supplementary capital instrument</i>	0	0
3.	Faktor Pengurang Modal Pelengkap *)/ <i>Minus Factor Supplementary Capital</i>	0	0
3.1	Penyertaan (50%)/ <i>Investments</i>	0	0
3.2	Kekurangan modal pada perusahaan anak asuransi (50%)/ <i>Loss of capital of subordinate insurance company</i>	0	0
C.	Faktor Pengurang Modal Inti dan Modal Pelengkap/ <i>Minus Factor of Core Capital and Supplementary Capital</i>	0	0
	Eksposur Sekuritisasi/ <i>Security Exposure</i>	0	0
D.	Modal Pelengkap Tambahan Yang Memenuhi Persyaratan (Tier 3)/ <i>Additional Supplementary Capital</i>	0	0
E.	Modal Pelengkap Tambahan Yang Dialokasikan Untuk Mengantisipasi Risiko Pasar/ <i>Supplementary Capital allocated for Market Risk</i>	0	0
II.	TOTAL MODAL INTI DAN MODAL PELENGKAP (A + B-C)/ <i>Total of Core Capital+Supplementary Capital</i>	1,811,202	1,517,714
	TOTAL MODAL INTI, MODAL PELENGKAP,DAN MODAL PELENGKAP TAMBAHAN YANG DIALOKASIKAN UNTUK MENGANTISIPASI RISIKO PASAR (A + B-C + E)/ <i>Total of Core Capital,Supplementary Capital and Additional Supplementary Capital Allocated to anticipate Market Risk</i>	1,811,202	1,517,714
IV.	ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO KREDIT **)/ <i>Risk Weighted Asset for Credit Risk(ATMR)</i>	5,696,610	4,682,743
V.	ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO OPERASIONAL/ <i>Risk Weighted Asset for Operational Risk(ATMR)</i>	990,764	905,288
VI.	ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO PASAR/ <i>Weighted Asset for Market Risk(ATMR)</i>	23,708	38,108
VII.	RASIO KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM UNTUK RISIKO KREDIT DAN RISIKO OPERASIONAL [II:(IV+V)]/ <i>Capital Adequacy Ration with consideration for Credit Risk and Operational Risk</i>	27,08%	27,16%
VIII.	RASIO KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM UNTUK RISIKO KREDIT, RISIKO OPERASIONAL DAN RISIKO PASAR [III: (IV + V + VI)]/ <i>Capital Adequacy Ratio for minimum Credit Risk, Operational Risk and Market Risk</i>	26,99%	26,98%

Kualitas Aktiva Produktif Dan Informasi Lainnya

Assets Quality and Other Information

Per 31 Desember 2013

No.	POS-POS/ITEMS
I	PIHAK TERKAIT/ <i>Related Parties</i>
1.	Penempatan pada bank lain/ <i>Current account with other Banks</i>
a.	Rupiah
b.	Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
2.	Tagihan spot dan derivatif/ <i>Spot and Derivated Bill</i>
a.	Rupiah
b.	Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
3.	Surat berharga/ <i>Securities</i>
a.	Rupiah
b.	Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
4.	Surat berharga yang dijual dengan janji dibeli kembali (Repo)/ <i>Securities sold or will be repurchased</i>
a.	Rupiah
b.	Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
5.	Tagihan atas surat berharga yang dibeli dengan janji dijual kembali (Reverse Repo)/ <i>Bill on Securities purchased under</i>
a.	Rupiah
b.	Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
6.	Tagihan akseptasi/ <i>Accepted Factures</i>
7.	Kredit/ <i>Credit</i>
a.	Debitur Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM)/ <i>Debitur of Small-Medium Scale business(UMKM)</i>
i.	Rupiah
ii.	Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
b.	Bukan debitur UMKM/ <i>Non UMKM Debitur</i>
i.	Rupiah
ii.	Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
c.	Kredit yang direstrukturisasi/ <i>Restructured Credit</i>
i.	Rupiah
ii.	Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
d.	Kredit properti/ <i>Property Loans</i>
8.	Penyertaan/ <i>Investments</i>
9.	Penyertaan modal sementara/ <i>Temporary Investment Capital</i>
10.	Komitmen dan kontinjensi/ <i>Commitment and Contingency</i>
a.	Rupiah
b.	Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
11.	Aset yang diambil alih/ <i>Take Over Asset</i>
II	PIHAK TIDAK TERKAIT/ <i>Non Related Parties</i>
1.	Penempatan pada bank lain/ <i>Current account with other Banks</i>
a.	Rupiah
b.	Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
2.	Tagihan spot dan derivatif/ <i>Spot and Derivated Bill</i>
a.	Rupiah
b.	Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
3.	Surat berharga/ <i>Securities</i>

Laporan Kualitas Aset Produktif Dan Informasi Lainnya

Reports of Quality Productive Assets and Other Information

Per 31 Desember 2013

No.	POS-POS/ITEMS
	a. Rupiah
	b. Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
4.	Surat berharga yang dijual dengan janji dibeli kembali (Repo)/ <i>Securities sold, will be repurchased(Repo)</i>
	a. Rupiah
	b. Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
5.	Tagihan atas surat berharga yang dibeli dengan janji dijual kembali (Reverse Repo)/ <i>Bill on Securities purchased under agreements to resell</i>
	a. Rupiah
	b. Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
6.	Tagihan Akseptasi/ <i>Accepted Factures</i>
7.	Kredit/ <i>Credit</i>
	a. Debitur Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM)/ <i>Debitur of Small-Medium Scale business(UMKM)</i>
	i. Rupiah
	ii. Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
	b. Bukan debitur UMKM/ <i>Non UMKM Debitur</i>
	i. Rupiah
	ii. Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
	c. Kredit yang direstrukturisasi/ <i>Restructured Credit</i>
	i. Rupiah
	ii. Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
	d. Kredit properti/ <i>Property Loans</i>
8.	Penyertaan/ <i>Investments</i>
9.	Penyertaan modal sementara/ <i>Temporary Investment Capital</i>
10.	Transaksi rekening administratif/ <i>Administrative account transaction</i>
	a. Rupiah
	b. Valuta asing/ <i>Foreign Currency</i>
11.	Aset yang diambil alih/ <i>Take over Asset</i>
III	INFORMASI LAIN/ <i>Other Information</i>
1.	Total aset bank yang dijaminkan/ <i>Total Morgaged Assets</i>
	a. Pada Bank Indonesia/ <i>at Bank Indonesia</i>
	b. Pada pihak lain/ <i>at other Bank</i>
2.	Total CKPN aset keuangan atas aset produktif/ <i>Total CKPN of Financial asset on Productive Assets</i>
3.	Total PPA yang wajib dibentuk atas aset produktif/ <i>Total PPA that should be provided on Productive Assets</i>
4.	Persentase kredit kepada UMKM terhadap total kredit/ <i>UMKM Credit Percentage to total debitur total Credit</i>
5.	Persentase kredit kepada Usaha Mikro Kecil (UMK) terhadap total kredit/ <i>Loan to total loan ratio</i>
6.	Persentase jumlah debitur UMKM terhadap total debitur/ <i>UMKM Debtors to total loan ratio</i>
7.	Persentase jumlah debitur Usaha Mikro Kecil (UMK) terhadap total debitur/ <i>UMKM Debtors to total loan ratio</i>
8.	Lainnya/ <i>Others</i>
	a. Penerusan kredit/ <i>Take Over Credit</i>
	b. Penyaluran dana Mudharabah Muqayyadah/ <i>Distribution of Mudharabah Muqayyadah funds</i>
	c. Aset produktif yang dihapus buku/ <i>Productive Assets eliminated from book</i>
	d. Aset produktif dihapus buku yang dipulihkan/ <i>berhasil ditagih/Productive Assets eliminated from book and reactivated</i>
	e. Aset produktif yang dihapus tagih/ <i>Productive Assets eliminated</i>

Cadangan Penyisihan Kerugian

Provision for Loss Reserves

Per 31 Desember 2013

No.	POS-POS/Items	Des-13				Des-12			
		CKPN		PPA wajib dibentuk/PPA shall be established		CKPN		PPA wajib dibentuk/PPA shall be established	
		Individual	Kolektif/ Collective	Umum/ General	Khusus/ Special	Individual	Kolektif/ Collective	Umum/ General	Khusus/ Special
1.	Penempatan pada bank lain <i>Current Account with Other Banks</i>	0	0	630	0	0	0	245	0
2.	Tagihan spot dan derivatif <i>Bill Spot And Derivatives</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Surat berharga <i>Securities</i>	0	0	242	0	0	0	255	0
4.	Surat berharga yang dijual dengan janji dibeli kembali (Repo) <i>Securities Sold Under Agreements To Repurchase(Repo)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Tagihan atas surat berharga yang dibeli dengan janji dijual kembali (Reverse Repo) <i>Claims On Securities Purchased Under Resale Agreements(Reverse Repo)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Tagihan akseptasi <i>Acceptances Receivable</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Kredit <i>Credit</i>	13,657	68,906	55,327	43,347	14,375	64,748	48,056	56,769
8.	Penyertaan <i>Inclusion</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Penyertaan modal sementara <i>Temporary Capital</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Transaksi rekening administratif <i>Administrative Account Transactions</i>	0	0	508	0	0	0	347	0

Ikhtisar Pembelian Kredit Dari BPPN

Related to Exchange Rate Purchase

PER 31 DESEMBER 2013
(DLM JUTAAN RUPIAH)

NO.	KETERANGAN/DESCRIPTION	SALDO
A.	IKHTISAR PEMBELIAN KREDIT/ <i>Highlights of Credit Purchase</i>	
	Pokok Kredit/ <i>Credit Base</i>	-
	Nilai Pembelian Kredit/ <i>Value of Credit Purchase</i>	-
	PPAP/ <i>Pendapatan Ditangguhkan/PPAP Retained Earnings</i>	-
	PPAP Yang Dibentuk Sesuai Dengan Kualitas Kredit/ <i>PPAP Achieved According to Credit Quality</i>	-
B.	IKHTISAR PERUBAHAN SALDO KREDIT/ <i>Highlights of Credit Balance</i>	
	Saldo Awal 1 Januari 2013/ <i>Beginning Balance as of January 1,2013</i>	-
	Perubahan Nilai Karena Kurs/ <i>Changes of Value due to Exchange Rate</i>	-
	Pembelian Kredit Dari BPPN Dalam Periode Berjalan/ <i>Credit Purchase from BPPN in Current Period</i>	-
	Penerimaan Kredit Dalam Proses Berjalan/ <i>Credit Acceptance in Process</i>	-
	Jumlah Kredit Yang Dihapus Buku Dalam Periode Berjalan/ <i>Total Credit Amortization in Current Period</i>	-
	Saldo Akhir 31 Desember 2013/ <i>Ending Balance as of December 31,2013</i>	-
C.	IKHTISAR PERUBAHAN SALDO PPAP YANG BERASAL DARI SELISIH ANTARA POKOK KREDIT DENGAN NILAI PEMBELIAN KREDIT/ <i>Highlights of PPAP Balance Changes due to Discrepancy Between Credit Base and Value of Credit Purchase</i>	
	Saldo Awal 1 Januari 2013/ <i>Beginning Balance as of January 1,2013</i>	-
	Perubahan Nilai Karena Kurs/ <i>Changes of Value due to Exchange Rate</i>	-
	Tambahan PPAP Dalam Periode Berjalan/ <i>Additional PPAP in Current Period</i>	-
	Pelunasan Pinjaman Kredit Dalam Periode Berjalan/ <i>Payment of Credit in Current Period</i>	-
	Jumlah PPAP Yang Digunakan Untuk Hapus Buku Dalam Proses Berjalan / <i>Amount of PPAP used for Amortization</i>	-
	PPAP Yang Dibentuk Sesuai Dengan Kualitas Kredit/ <i>PPAP Achieved according to Credit Quality</i>	-
	Saldo Akhir 31 Desember 2013/ <i>Ending Balance as of December 31,2013</i>	-
D.	Total Pendapatan Bunga dan Pendapatan Lain Yang Diperoleh Dari Kredit BPPN Sampai Dengan 31 Des 2013/ <i>Total Interest Income & other Income from BPPN Credit until December 31,2013</i>	-
E.	Bagian Dari Kredit Yang Memiliki Perjanjian Baru/ <i>Parts of Credit with New Contract</i>	-
F.	Tambahan Penyediaan dana Kepada Debitur Yang Memiliki Kredit Yang Dibeli Dari BPPN / <i>Additional Reserved Funds for Debtors Having Credit from BPPN</i>	-
G.	PERUSAHAAN PERANTARA YANG DIGUNAKAN/ <i>Intermediaries Being Used</i>	-

Transaksi Valuta Asing Dan Derivatif

Foreign Currency & Derivatives Transactions

PERIODE 31 DESEMBER 2013

(dalam jutaan Rupiah)

NO.	TRANSAKSI/Transaction	BANK				
		Nilai Notional/Notional	Tujuan/Destination		Tagihan dan Liabilitas Derivatif/Claim and Liabilities of Derivative	
			Trading	Hedging	Tagihan/Receivable	Liabilitas/Liabilities
A.	Terkait dengan Nilai Tukar/Related to Exchange Rate	0	0	0	0	0
1.	Spot	0	0	0	0	0
2.	Forward	0	0	0	0	0
3.	Option	0	0	0	0	0
	a. Jual/Purchase	0	0	0	0	0
	b. Beli/Sell	0	0	0	0	0
4.	Future	0	0	0	0	0
5.	Swap	0	0	0	0	0
6.	Lainnya/Others	0	0	0	0	0
B.	Terkait dengan Suku Bunga/Related to Interest Rate	0	0	0	0	0
1.	Forward	0	0	0	0	0
2.	Option	0	0	0	0	0
	a. Jual/Purchase	0	0	0	0	0
	b. Beli/Sell	0	0	0	0	0
3.	Future	0	0	0	0	0
4.	Swap	0	0	0	0	0
5.	Lainnya/Others	0	0	0	0	0
C.	Lainnya/Others	0	0	0	0	0
J U M L A H/Total		0	0	0	0	0

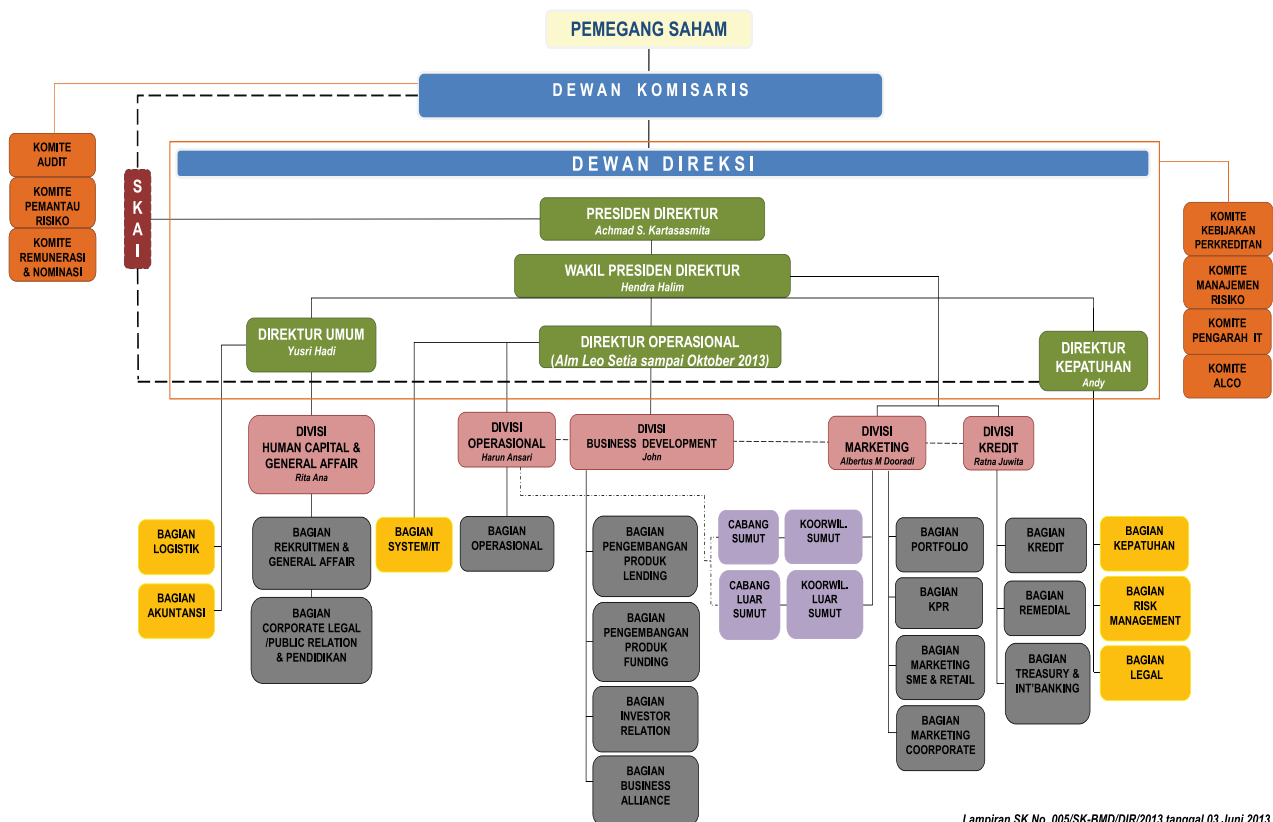
Struktur Organisasi

Organizational Structure

Sesuai dengan Surat Keputusan Internal Bank nomor 005/SK-BMD/DIR/2013 tentang Struktur Organisasi PT Bank Mestika Dharma.

Pursuant to Bank's Internal Decree No. 005/SK-BMD/DIR/2013 regarding Organizational Structure of PT Bank Mestika Dharma.

STRUKTUR ORGANISASI PT. BANK MESTIKA DHARMA



Lampiran SK No. 005/SK-BMD/DIR/2013 tanggal 03 Juni 2013

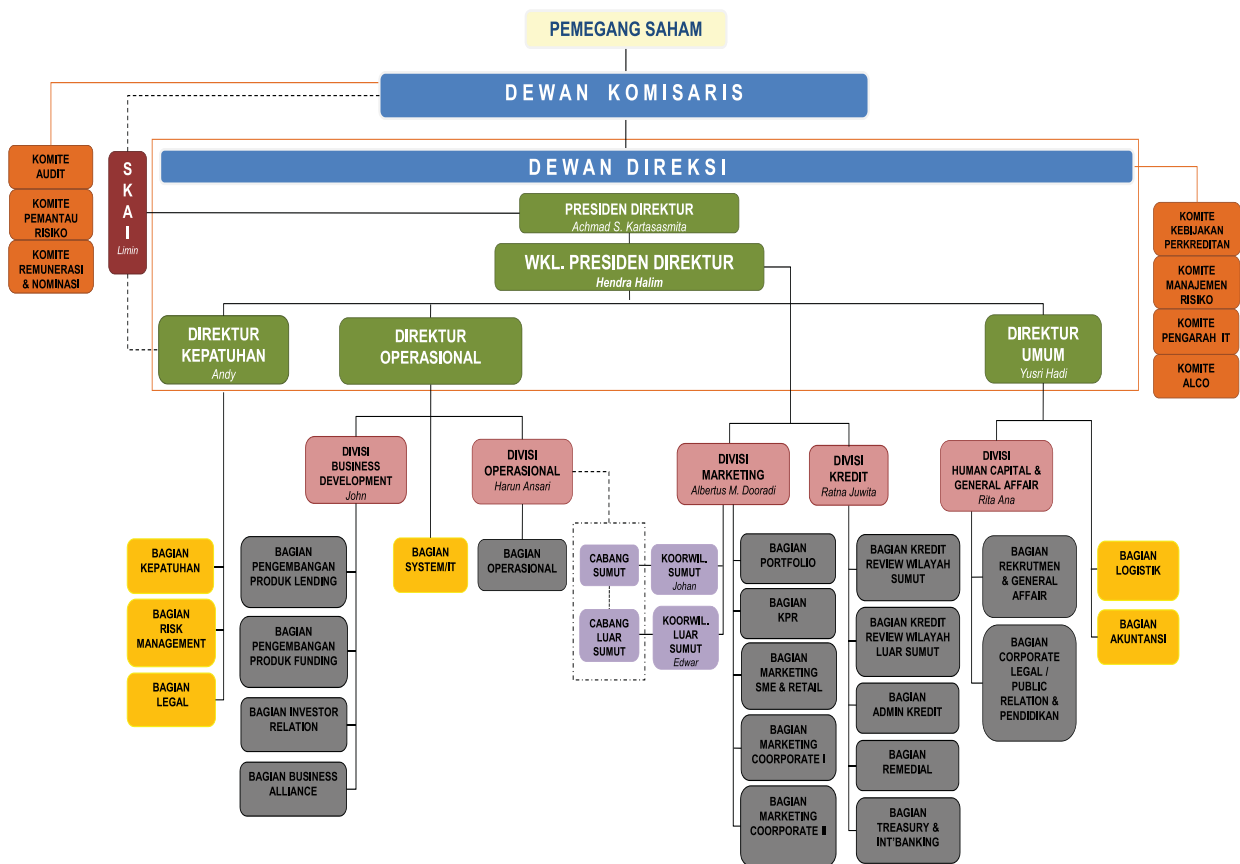
Struktur Organisasi

Organizational Structure

Setelah tanggal neraca, Bank melakukan perubahan Struktur Organisasi (subsequent event), sesuai dengan Surat Keputusan Internal Bank nomor 002/SK-BMD/DIR/2014 tanggal 2 Januari 2014 tentang Struktur Organisasi PT Bank Mestika Dharma Tbk.

After the balance sheet date, the Bank transformed the Organizational Structure (as subsequent event), referring to Bank's Internal Decree No. 002/SK-BMD/DIR/2014 dated January 2nd, 2014 regarding PT Bank Mestika Dharma Tbk

STRUKTUR ORGANISASI PT.BANK MESTIKA DHARMA,TBK.



Biografi Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners and Board of Directors Profile



Drs. Witarso Oemar
Presiden Komisaris

Warga Negara Indonesia, 65 tahun, memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Sumatera Utara pada tahun 1974.

Memperoleh persetujuan Bank Indonesia pada tanggal 28 Juni 2004 dan kembali ditunjuk sebagai Presiden Komisaris sesuai hasil RUPS berdasarkan Akta No. 99 tanggal 25 Agustus 2010.

Drs. Witarso Oemar
President Commissioner

Indonesian Citizen, 65 years, awarded Bachelor Degree from Universitas Sumatera Utara in 1974.

Granted approval from Bank Indonesia on June 28th, 2004 and reappointed as President Commissioner referring to GMS Decision under Deeds No. 99 of August 25th, 2010.

Pengalaman Kerja/Work Experience

Tahun	Pengalaman Kerja/Work Experience
1969-1974	Memulai karir di Timur Plastik sebagai Kepala Pabrik
1974-1996	Fakultas Ekonomi USU-Medan sebagai Staff Pengajar Jurusan Akuntansi
1974-1976	PT Raja Garuda Mas sebagai Staff Departemen Administrasi
1976-1979	PT Raja Garuda Mas sebagai Kepala Audit
1979-1985	PT Raja Garuda Mas sebagai Direktur Muda I
1985-1988	PT Raja Garuda Mas sebagai Executive Director I
1988-1990	PT Raja Garuda Mas sebagai Deputy Managing Director
1991-2004	PT Bank Mestika Dharma sebagai Wakil Presiden Komisaris
1994-2009	PT Trimitra Sumberbuana sebagai Komisaris
2003-sekarang	PT Pinang Witmas Sejati sebagai Komisaris Utama
2004 – 2013	PT Bank Mestika Dharma sebagai Presiden Komisaris
2013-sekarang	PT Bank Mestika Dharma Tbk sebagai Presiden Komisaris

Pelatihan tahun 2013/Training in 2013

Retail Funding Sales Program for Leader
Inhouse Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance Bank Mestika
Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II

Biografi Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners and Board of Directors Profile



Indra Halim
Komisaris

Warga Negara Indonesia, 62 tahun, memperoleh gelar Sarjana Muda (Vor Diplom) dari Technische Hochschule Darmstadt, Jerman pada tahun 1974, gelar Sarjana (Diplom Ingenieur) dari Technische Hochschule Darmstadt, Jerman pada tahun 1978.

Memperoleh persetujuan Bank Indonesia pada tanggal 28 Juni 2004 dan kembali ditunjuk sebagai Komisaris sesuai hasil RUPS berdasarkan Akta No. 99 tanggal 25 Agustus 2010.

Indra Halim
Commissioner

Indonesian Citizen, 62 years, awarded Diploma (Vor Diplom) from Technische Hochschule Darmstadt, Germany in 1974, Bachelor Degree (Diplom Ingenieur) from Technische Hochschule Darmstadt, Germany in 1978.

Granted approval from Bank Indonesia on June 28th, 2004 and reappointed as Commissioner referring to GMS Decision under Deeds No. 99 of August 25th, 2010.

Pengalaman Kerja/Work Experience

Tahun	Pengalaman Kerja/Work Experience
1978-2013	Komisaris PT Bank Mestika Dharma
1982-1984	Direktur PT Adipoetra
1986-1994	Direktur PT Carya Pharmin Pulau Siberut
1997-Sekarang	Direktur Utama PT Mestika Benua Mas
2013-Sekarang	Komisaris PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013/Training in 2013

Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
Retail Funding Sales Program for Leader
Inhouse Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance Bank Mestika
Sosialisasi PSAK 50/55 perihal Dana Pihak III dan terkait lainnya
Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch I

Biografi Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners and Board of Directors Profile



Drs. Katio MM **Komisaris Independen**

Warga Negara Indonesia, 71 tahun, memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi dari Universitas Sumatera Utara, Medan pada tahun 1971, gelar Magister Manajemen Jurusan Akuntansi dari Universitas Sumatera Utara, Medan pada tahun 1999.

Memperoleh persetujuan Bank Indonesia pada tanggal 11 Mei 2009 dan kembali ditunjuk sebagai Komisaris Independen sesuai hasil RUPS berdasarkan Akta No. 99 tanggal 25 Agustus 2010

Drs. Katio MM **Independent Commissioner**

Indonesian Citizen, 71 years, awarded Bachelor Degree of Economy majoring Accounting from Universitas Sumatera Utara, Medan in 1971, and Master of Management majoring Accounting from Universitas Sumatera Utara, Medan in 1999.

Granted approval from Bank Indonesia on May 11th, 2009 and reappointed as Independent Commissioner referring to GMS Decision under Deeds No. 99 of August 25th, 2010.

Pengalaman Kerja/Work Experience

Tahun	Pengalaman Kerja/Work Experience
1965-1983	Pegawai Kantor Akuntan (DJPKN) Departemen Keuangan Medan
1984-sekarang	Dosen Fakultas Ekonomi USU Medan
1984-sekarang	Pimpinan Kantor Akuntan Publik dan Konsultan Manajemen Drs. Katio & Rekan
1995-1999	Dewan Audit Bank Mestika
2000-2013	Komisaris PT Bank Mestika Dharma
2013-Sekarang	Komisaris PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013/Training in 2013

Retail Funding Sales Program for Leader
Inhouse Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance Bank Mestika
Sosialisasi PSAK 50/55 perihal Dana Pihak III dan terkait lainnya

Biografi Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners and Board of Directors Profile



Boing Sudrajat Komisaris Independen

Warga Negara Indonesia, 58 tahun, memperoleh gelar Sarjana Diploma Akuntansi dari Ajun Akuntan Sekolah Tinggi Akuntansi Negara, Jakarta pada tahun 1979.

Memperoleh persetujuan Bank Indonesia pada tanggal 02 Agustus 2010 dan ditunjuk sebagai Komisaris Independen sesuai hasil RUPS berdasarkan Akta No. 99 tanggal 25 Agustus 2010.

Boing Sudrajat Independent Commissioner

Indonesian citizen, 58 years old, holds a Graduate Diploma in Accounting from the Accounting Assistant State College of Accountancy, Jakarta in 1979.

Obtain approval from Bank Indonesia on August 2, 2010 and was appointed as Independent Commissioner the AGM based on the Deed. 99 dated August 25, 2010.

Pengalaman Kerja/Work Experience

Tahun	Pengalaman Kerja/Work Experience
1979 – 1982	Memulai karir di The Financial & Development Supervision Board (BPKP), Surabaya, Representative Office sebagai Junior Auditor
1985-1989	The Financial & Development Supervision Board (BPKP), Jakarta sebagai Senior Auditor -Team Leader
1989 – 1990	Bank Duta, Jakarta sebagai Officer of Chief Executive Director for Policy, System & Procedure
1990-1991	PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk, Jakarta sebagai Internal Control Department Head
1991 – 1992	PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk, Jakarta sebagai Credit Audit Department Head
1992 – 1993	PT Bank Bumiputera Indonesia Tbk, Jakarta sebagai Planning & Analysis Division Head
1993 – 1997	Bank Bahari, Jakarta sebagai Finance & Accounting Group Head
1997 – 1998	Bank Nasional, Jakarta sebagai Chief Internal Audit
1998 – 1999	Bank Nusa Nasional, Jakarta sebagai General Services Division Head
1999 – 2000	Bank Nusa Nasional, Jakarta sebagai Chief Internal Audit
2001 – 2003	PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk. sebagai Financial Control & Information Technology Group Head
2004 – 2005	PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk. sebagai Product Development & Financial Control Group Head
2005 – 2009	PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk. sebagai Compliance & HR Director
2009 – 2009	Cooperative Dana Nusantara sebagai Komisaris
2010-2013	PT Bank Mestika Dharma sebagai Komisaris
2013 – sekarang	PT Bank Mestika Dharma Tbk sebagai Komisaris

Pelatihan tahun 2013/Training in 2013

Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012

Workshop Pemahaman tentang Pengawasan Aktif Dewan Komisaris dilihat dari Laporan Dewan Komisaris terkait Tugas dan Tanggung Jawabnya sesuai Peraturan Bank Indonesia

Biografi Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners and Board of Directors Profile



Achmad S. Kartasasmita
Presiden Direktur

Warga Negara Indonesia, 54 tahun, memperoleh gelar Sarjana Business in Finance dari University of South Florida, Tampa, Florida, USA pada tahun 1987, gelar Sarjana MBA in International Management dari Golden Gate University, San Fransisco, California, USA pada tahun 1990.

Memperoleh persetujuan Bank Indonesia pada tanggal 02 Agustus 2010 dan ditunjuk sebagai Presiden Direktur sesuai hasil RUPS berdasarkan Akta No. 99 tanggal 25 Agustus 2010.

Achmad S. Kartasasmita
President Director

Indonesian Citizen, 54 years, awarded Bachelor Degree of Business in Finance from University of South Florida, Tampa, Florida, USA in 1987, Master of Business Administration in International Management from Golden Gate University, San Fransisco, California, USA in 1990.

Granted approval from Bank Indonesia on Augut 2nd, 2020 and reappointed as President Director referring to GMS Decision under Deeds No. 99 of August 25th, 2010.

Pengalaman Kerja/Work Experience

Tahun	Pengalaman Kerja/Work Experience
1987 – 1988	Memulai karir di PT Putra Jaya Agung, Fiberglass, Surabaya sebagai Asisten Marketing Manajer
1990 – 1992	PT ABN AMRO, Leasing Indonesia sebagai Relationship Officer
1992 – 1994	PT ABN AMRO, Finance Indonesia sebagai Credit and Marketing Manager
1994 – 1996	ABN AMRO Bank sebagai Corporate Banking Team Leader
1996 – 2001	ABN AMRO Bank, Bandung sebagai Branch Manager
2001 – 2002	ABN AMRO Bank, Jakarta sebagai National Commercial Business Manager
2002 – 2003	ABN AMRO Bank, Jakarta sebagai Head of Commercial Banking Product Development
2003 – 2005	ABN AMRO Bank, Jakarta sebagai Head of Commercial Banking
2005 – 2005	ABN AMRO Bank, Jakarta sebagai Head of Branch Banking and Forex Sales
2003 – 2006	PT ABN AMRO Finance Indonesia sebagai President Director
2006 – 2007	ABN AMRO Bank, Jakarta sebagai Head of SME Banking
2007 – 2009	New Frontiers Solutions sebagai Associate Consultant
2008 – 2010	PT Daya Dimensi Indonesia (DDI) sebagai Associate Consultant
2009 – 2010	Karim Business Consulting – Wealth Management Division sebagai Associate Consultant
2010 – 2013	PT Bank Mestika Dharma sebagai Presiden Direktur
2013 – sekarang	PT Bank Mestika Dharma Tbk sebagai Presiden Direktur

Pelatihan tahun 2013/Training in 2013

Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
Retail Funding Sales Program for Leader
Inhouse Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance Bank Mestika
Workshop Effective Leadership Bank Mestika
Sosialisasi PBI No. 14/27/PBI/2012 tentang Penerapan Program APU&PPT Bagi Bank Umum
Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional
Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana
Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing
Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum
Sosialisasi PSAK 50/55 perihal Dana Pihak III dan terkait lainnya
Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch I

Biografi Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners and Board of Directors Profile



Hendra Halim
Wakil Presiden Direktur

Warga Negara Indonesia, 60 tahun, memperoleh gelar Sarjana Muda (Vor Diplom) dari Technische Hochschule Darmsrad, Jerman Barat pada tahun 1974 dan gelar Sarjana Diplom dari Technische Hochschule Darmsrad, Jerman Barat 1978.

Ditunjuk sebagai Wakil Presiden Direktur sesuai hasil RUPS berdasarkan Akta No. 99 tanggal 25 Agustus 2010.

Hendra Halim
Vice President Director

Indonesian citizen, 60 years, awarded Diploma (Vor Diplom) from Technische Hochschule Darmsrad, West Germany in 1974 and Bachelor Degree from Technische Hochschule Darmsrad, West Germany in 1978.

Appointed as Vice President Director referring to GMS under Deeds No. 99 dated August 25th, 2010.

Pengalaman Kerja/Work Experience

Tahun	Pengalaman Kerja/Work Experience
1978-1991	Direktur Muda Bank Mestika
1991-2013	Wakil Presiden Direktur PT Bank Mestika Dharma
2013-Sekarang	Wakil Presiden Direktur PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013/Training in 2013

Sosialisasi PBI No. 14/27/PBI/2012 tentang Penerapan Program APU&PPT Bagi Bank Umum
Retail Funding Sales Program for Leader
Inhouse Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance Bank Mestika
Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional
Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana
Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing
Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum
Sosialisasi PSAK 50/55 perihal Dana Pihak III dan terkait lainnya
Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II

Biografi Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners and Board of Directors Profile



**Alm. Leo Setia,
Direktur Operasional
(Direktur Tidak Terafiliasi)**

Warga Negara Indonesia, Lulus SMA dari Sekolah RK St. Thomas, Medan pada tahun 1970.

Menjabat sebagai Direktur Bank sejak tahun 1995 sd 2013, beliau meninggal dunia pada tanggal 20 Oktober 2013.

*Leo Setia (RIP),
Operational Director
(Non-Affiliated Director)*

Indonesian Citizen, High School graduate from RK St. Thomas School, Medan in 1970.

Served as Director of the Bank since 1995 to 2013, he was passed away on October 20th, 2013.

Pengalaman Kerja/Work Experience

Tahun	Pengalaman Kerja/Work Experience
1976-1977	Wiraswasta supplier Bahan Bangunan JKT
1977-1978	Kasie Umum PT BSP membawahi Personalia, Kas & Adm.
1978-1979	Kabag. Yumen PT BSP Besitang
1980-1981	Staff Bag. System Bidang I PT RGM Medan
1981-1982	Programmer merangkap Koordinator Operation Computer Bid. Produksi Besitang
1983-1984	Kabag. EDP Besitang
1985-1986	Asst. Koordinasi Produksi Bid. Usaha Perakayan Besitang
1986-1987	Staff EDP PT IIU Medan (Div. System Project Costing & Budgeting)
1987-1988	Asst. Manager GA & Accounting PT IIU Porsea
1988-1989	Staff MIS RGM Holding
1989-1991	Asst. Pimpro PT VIR Tg. Mulia Medan
1991-1995	Kepala Internal Audit Bank Mestika
1995-2013	Direktur PT Bank Mestika Mestika
2013	Direktur PT Bank Mestika Mestika Tbk

Pelatihan tahun 2013/Training in 2013

Sosialisasi PBI No. 14/27/PBI/2012 tentang Penerapan Program APU&PPT Bagi Bank Umum Retail Funding Sales Program for Leader
Inhouse Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance Bank Mestika
Sosialisasi Sistem BI-RTGS/SSSS Generasi II
Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional
Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana
Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing
Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum
Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch I

Biografi Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners and Board of Directors Profile



Andy Direktur Kepatuhan (Direktur Tidak Terafiliasi)

Warga Negara Indonesia, 48 tahun, memperoleh gelar Sarjana S1 Ekonomi Akuntansi dari Universitas Dharmas Agung Medan pada tahun 1990 dan gelar MBA dari LBM Global & Washington International University pada tahun 2002

Memperoleh persetujuan Bank Indonesia pada tanggal 28 Juni 2004 dan ditunjuk sebagai Direktur Kepatuhan sesuai hasil RUPS berdasarkan Akta No. 99 tanggal 25 Agustus 2010.

Andy Compliance Director (Non-Affiliated Director)

Indonesian Citizen, 48 years, awarded Bachelor Degree of Economy Accounting from Universitas Dharmas Agung, Medan in 1990 and MBA from LBM Global & Washington International University in 2002.

Granted approval from Bank Indonesia on June 28th, 2004 and appointed as Compliance Director referring to GMS Decision under Deeds No. 99 of August 25th, 2010.

Pengalaman Kerja/Work Experience

Tahun	Pengalaman Kerja/Work Experience
1989-1991	Staff Budget & Cost Control PT RGM Medan Dept. Forestry
1991-1993	Wakil Kepala Bag. Akuntansi Bank Mestika
1993-1995	Kepala Bag. Akuntansi & Sistem Bank Mestika
1995-2004	Kepala SKAI Bank Mestika
2004-2013	Direktur Kepatuhan PT Bank Mestika Dharma
2013-Sekarang	Direktur Kepatuhan PT Bank Mestika Dharma ,Tbk

Pelatihan tahun 2013/Training in 2013

Sosialisasi PBI No. 14/27/PBI/2012 tentang Penerapan Program APU&PPT Bagi Bank Umum
Implementasi Anti Fraud dan Audit Forensik
Sosialisasi Ketentuan BI
Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
Retail Funding Sales Program for Leader
Inhouse Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance Bank Mestika
Sosialisasi PP Nomor 46 Tahun 2013
Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional
Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana
Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing
Seminar Penerapan program APU-PPT dan Implementasi FATCA: respon dan Kesiapan Perbankan Indonesia Ke Depan
Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum
Workshop Pasar Modal Angkatan XX
Sosialisasi PSAK 50/55 perihal Dana Pihak III dan terkait lainnya

Biografi Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners and Board of Directors Profile



H. Yusri Hadi SE.
Direktur Umum (Direktur Tidak Terafiliasi)

Warga Negara Indonesia, 61 tahun, memperoleh gelar Sarjana S1 Akuntansi dari Universitas Sumatera Utara Medan pada tahun 1981 dan gelar Master of Business Administration dari JIMS Jakarta pada tahun 1999.

Memperoleh persetujuan Bank Indonesia pada tanggal 29 Maret 2010 dan ditunjuk sebagai Direktur Umum sesuai hasil RUPS berdasarkan Akta No. 99 tanggal 25 Agustus 2010.

H. Yusri Hadi, SE.
General Affairs Director (Non-Affiliated Director)

Indonesian Citizen, awarded Bachelor Degree of Accounting from Universitas Sumatera Utara in 1981 and Master of Business Administration from JIMS, Jakarta in 1999.

Granted approval from Bank Indonesia on March 29th, 2010 and appointed as General Affairs Director referring to GMS Decision under Deeds No. 99 of August 25th, 2010.

Pengalaman Kerja/Work Experience

Tahun	Pengalaman Kerja/Work Experience
1981 – 1982	Memulai karir di Bank Indonesia sebagai Calon Pegawai Muda BI Angkatan VII di Jakarta
1982 – 1984	BI KP Jakarta sebagai Staf di Bagian Kredit
1984 – 1990	BI KP Jakarta sebagai staf di Direktorat Pengawasan Intern
1990 – 1995	BI Kc Medan sebagai Kepala Seksi (KS – Gol IV)
1995 – 1997	BI KP Jakarta sebagai Pemeriksa Intern Muda di Direktorat Pengawasan Intern
1997 – 1999	BI KP Jakarta sebagai Pengawas Bank Madya di Direktorat Pengawasan Bank 1
1999 – 2003	BI KP Jakarta sebagai Investigator Senior di Unit Khusus Investigasi Perbankan
2003 – 2005	KBI Surabaya sebagai Pengawas Bank Eksekutif
2005 – 2009	KBI Medan sebagai Pengawas Bank Madya Senior
2010 – 2013	PT Bank Mestika Dharma sebagai Direktur Umum
2013 – sekarang	PT Bank Mestika Dharma Tbk sebagai Direktur Umum

Pelatihan tahun 2013/Training in 2013

Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
Retail Funding Sales Program for Leader
Inhouse Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance Bank Mestika
Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional
Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana
Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing
Sosialisasi PBI No. 14/27/PBI/2012 tentang Penerapan Program APU & PPT Bagi Bank Umum
Implementasi Anti Fraud dan Audit Forensik
Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum
Workshop Effective Performance Management berdasarkan Balance Scorecard
Sosialisasi PSAK 50/55 perihal Dana Pihak III dan terkait lainnya
Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II

Visi dan Misi

Vision and Mission

Visi

Menjadi Bank terkemuka yang sehat serta tumbuh secara wajar dalam upaya mendorong pertumbuhan ekonomi nasional dengan berlandaskan prinsip profesionalisme perbankan dan nilai tambah kepada nasabah.

Misi

- 1) Mengembangkan sinergi dan nilai tambah dengan para pemangku kepentingan (*stakeholders*) khususnya di wilayah Sumatera Utara dan di Indonesia pada umumnya,
- 2) Memberikan pelayanan jasa perbankan yang profesional dengan prinsip Manajemen Risiko yang baik, penuh kehati-hatian dan sesuai prinsip GCG (*Good Corporate Governance*),
- 3) Memperkuat serta mengembangkan citra Bank, Sumber Daya Manusia (SDM) yang kompeten dan berintegritas tinggi serta kapasitas layanan Bank demi mendukung upaya pengembangan usaha.

Nilai-nilai Korporasi Bank

1. Komitmen,
2. Kompetensi,
3. Kerjasama,
4. Keterbukaan,
5. Kejujuran.

Vision

To become a leading healthy financial institution and continuing our progress fairly in effort to support national economic growth based on the principles of banking professionalism and value-added to its customers.

Mission

- 1) *Developing synergy and value added to our stakeholders, particularly in North Sumatera and Indonesia generally.*
- 2) *Providing professional banking services with the principles of risk management, prudential banking and good corporate governance.*
- 3) *Strengthening and developing Bank Reputation, Human Capital competency and integrity, as well as the Bank's service capacity to support business development.*

Bank's Corporate Values

1. *Commitment*
2. *Competency*
3. *Teamwork*
4. *Openness*
5. *Honesty*

I. Riwayat Singkat Perusahaan

Bank Mestika adalah Bank umum swasta devisa yang berkantor pusat di Medan, Sumatera Utara. Berdiri sejak tahun 1955, dalam pertumbuhannya, Bank Mestika memfokuskan usaha pada *retail banking* dan prinsip *prudential banking* menjadi filosofi bisnis Bank. Saat ini, Bank Mestika telah terdaftar di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode BBMD sejak 8 Juli 2013.

Pada akhir tahun 2013, Bank Mestika mengembangkan eksistensinya di dunia Perbankan dengan 11 unit kantor cabang, 44 unit kantor cabang pembantu dan 6 unit kantor kas yang tersebar di Pulau Sumatera dan Pulau Jawa serta akses ke lebih dari 50,000 ATM yang tergabung dengan jaringan ATM Bersama. Untuk saat ini PT Bank Mestika Dharma Tbk menyediakan layanan *SMS banking* dan akan melakukan peningkatan layanan melalui *Internet Banking* yang rencananya akan diluncurkan pada tahun 2014.

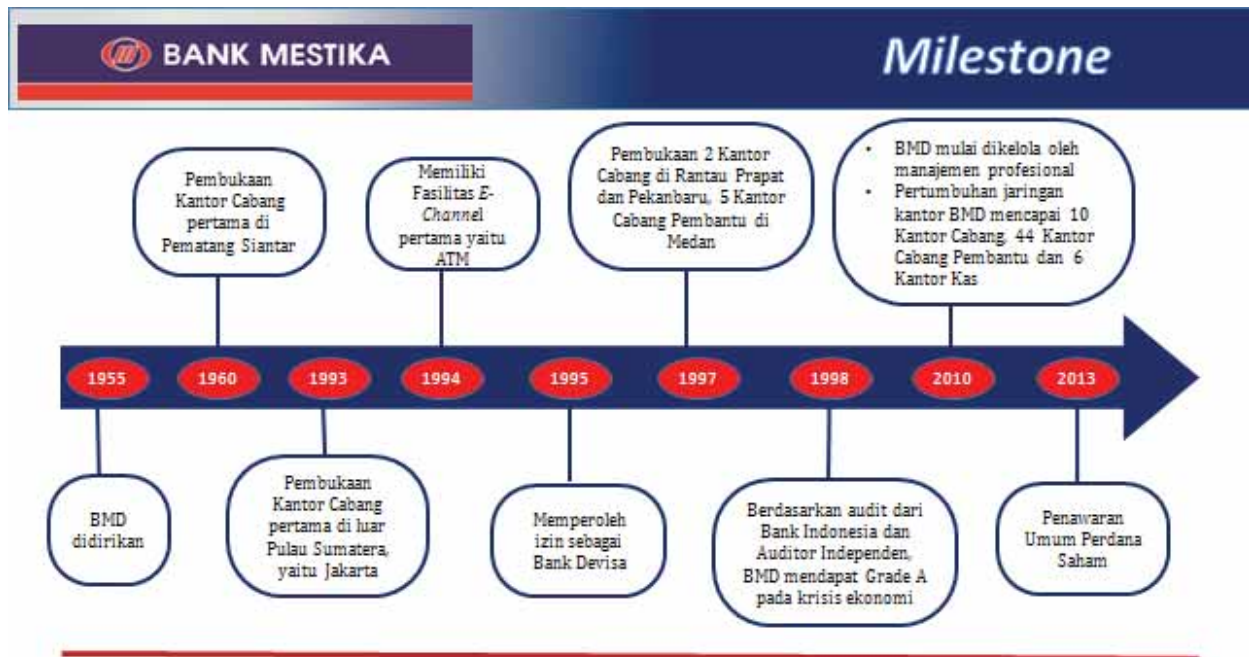
Total asset Bank Mestika per 31 Desember 2013 sebesar Rp7,911.55 Miliar dengan jumlah modal disetor sebesar Rp818.018 miliar, dengan perincian 89.44% dimiliki oleh PT Mestika Benua Mas, Masyarakat 10.51% dan perorangan 0.05%.

I. Brief History

Bank Mestika is private foreign exchange commercial bank with headquarter in Medan, North Sumatera since 1955, during its journey, Bank Mestika is focused the business on retail banking as prudential banking constitutes business philosophy of the Bunk. Presently, Bank mestika has been listed at Indonesia Stock Exchange (IDX) with listed code BBMD since July 8th, 2013.

As end of 2013, Bank Mestika expands existence in banking sector with 11 units branch office, 44 untis supporting branch office and 6 units cash office spread in Sumatera and Java isalnds as well as supported by access to more than 50,000 ATM joining ATM Bersama network. Up to recent time, PT Bank Mestika Dharma Tbk. provides SMS Banking service and will enhance the service with Internet Banking feature which will be launched in 2014.

Bank Mestika Total Assets as of December 31st, 2013 reached to Rp7,911.55 billion with paid-in capital amounted to Rp818,018 billion comprising of 89.44% owned by PT Mestika Benua Mas, 10.51% by public and 0.05% by individual shareholders.



II. INFORMASI MENGENAI BANK MESTIKA/INFORMATION OF BANK MESTIKA

Kantor Pusat dan Kantor Cabang Bank Mestika/Head Office and Branch Office Mestika

Homepage Bank Mestika:

www.bankmestika.co.id

Email Bank Mestika:

corsec@bankmestika.co.id



Kantor Pusat (Head Office):

Jl. H. Zainul Arifin No. 118, Medan
Tel. (061) 4525800
Fax. (061) 4555025, 4527324, 4571406, 4537333



Jakarta-Biak

Jl. Biak No. 58, Jakarta
Tel. (021) 63863058 Fax. (021) 6321741



Jakarta-Muara Karang

Jl. Muara Karang Blok B VIII Timur No. 104-105
Jakarta Utara
Tel. (021) 6623138 Fax. (021) 6678033

Profil Perusahaan

Company Profile



P Siantar

Jl. Merdeka No. 231-233, P Siantar
Tel. (0622) 23370 Fax. (0622) 25246



Kisaran

Jl. Cokroaminoto No. 56, Kisaran
Tel. (0623) 41170, 41172 Fax. (0623) 41284



Batam

Kompleks Taman Kota Mas Blok A1 No. 3A – 5, Batam
Tel. (0778) 7437522, 7437533, 7437566 Fax. (0778) 7437511



R Prapat

Jl. Jend A.Yani No. 162-163, R.Prapat
Tel. (0624) 24738, 24739, 24120, 22302
Fax. (0624) 23951



Pekan Baru

Jl. T. Tambusai No. 34, (d/h Jl.Nangka), Pekanbaru
Tel. (0761) 572222 Fax. (0761) 571847



Padang

Jl. Pemuda No. 30, Padang
Tel. (0751) 33800 Fax. (0751) 33066

Profil Perusahaan

Company Profile



Surabaya

Jl. Karet No. 32, Surabaya
Tel. (031) 3555222 Fax. (031) 3532795



P Sidimpuan

Jl. Jend. Sudirman, Komp. City Walk
Blok B No. 3 & 5, P Sidimpuan
Tel. (0634) 25333, 28610 Fax. (0634) 28615



Jambi

Jl. Hayam Wuruk No. 41-42, Jelutung-Jambi
Tel. (0741) 7551640, 7002222, 7003333, 7005555
Fax. (0741) 7550775

Kantor Cabang Pembantu/Branch Office

Lokasi	Alamat	Telepon	Fax
Jakarta	Jl. Kampung Gusti Komp TPI-II Blok M No.22 Jakarta Utara	(021) 6600274	(061) 6620872
Medan	Jl. Sutomo No. 408-414 Medan 20231	(061) 4565500	(061) 4560985
Medan	Jl. Asia No. 172-172A	(061) 7365506	(061) 7320569
Medan	Jl. Gatot Subroto No. 99	(061) 4537903	(061) 4522549
Medan	Jl. Cirebon No. 41	(061) 4573155	(061) 4156079
Medan	Jl. Jend. A.Yani No. 108	(061) 4153654	(061) 4153663
Medan	Jl. KL.Yos Sudarso No. 16-17	(061) 6620205	(061) 6620206
Medan	Jl. Iskandar Muda No. 33 B	(061) 4575748	(061) 4575758

Profil Perusahaan

Company Profile

Kantor Cabang Pembantu/Branch Office			
Lokasi	Alamat	Telepon	Fax
Medan	Komp. Taman Tomang Elok Jl. Gatot Subroto BL 1/157	(061) 8460468	(061) 8469235
Medan	Jl. Aip Ks Tubun II/32	(061) 4561178	(061) 4562753
Medan	Pertokoan Asia Raya BL B/28	(061) 7346662	(061) 7346664
Medan	Jl. Semarang No. 65-67	(061) 4533888	(061) 4151948
Medan	Jl. Brigjend Katamsno No.733 Kp. Baru-Medan	(061) 7852088	(061) 7862575
Medan	Jl. Sutomo No.112 (Simp. Jl. Samarinda) Medan	(061) 7325800	(061) 7323166
Medan	Jl. Krakatau No.160	(061) 6635800	(061) 6614358
Medan	Jl. Batu Bara No. 5A Komp. Yang Lim Plaza	(061) 7367800	(061) 7340831
Medan	Jl. Letjend S.Parman No. 30	(061) 4156461	(061) 4156022
Medan	Jl. Pancing Blok AA no 1 & 2, Komp. MMTC Medan	(061) 7332020	(061) 7348866
Medan	Jl. Cemara Boulevard Blok A1/34, <i>Komp Cemara Asri Medan</i>	(061) 6633385	(061) 6626244
Medan	Setia Budi Square No. 35 Komp. Tasbi	(061)8228388	(061)8228588
Lubuk Pakam	Jl. TR.Muda No. 88-T	(061) 7953777	(061) 7953778
Perbaungan	Jl. Serdang No. 95	(061) 7991834	(061) 7991836
Tanjung Morawa	Jl. Pahlawan No. 11	(061) 7945800	(061) 7940722
Simpang Kantor	Jl. KL. Yos Sudarso No. 40	(061) 6853077	(061) 6841268
Binjai	Jl. Jend Sudirman No. 95-B Binjai	(061) 8820880	(061) 8820461
Tebing Tinggi	Jl. Jend Sudirman No. 186	(0621) 21225	(0621) 329201
Tanjung Balai	Jl. Teuku Umar No. 75	(0623) 92751	(0623) 595351
Pematang Siantar	Jl. Sutomo No. 5-5A	(0622) 435388	(0622) 435488
Rantau Prapat	Jl. K.H.Dahlan No. 51	(0624) 21608	(0624) 21411
Aek Kanopan	Jl. Jend. Sudirman No. 210	(0624) 92800	(0624) 92038
Pekan Baru	Jl. Jend. Sudirman No. 364	(0761) 26788	(0761) 31359
Pekan Baru	Jl. Riau No.37 C, Pekanbaru	(0761) 860222	(0761) 860210
Pekan Baru	Jl. Riau No. 21 C, Komplek Riau Bussiness Centre	(0761) 860608	(0761) 860078
Pekan Baru	Jl. Setia Budi No.158, Pekanbaru	(0761) 23355	(0761) 23332
Pekan Baru	Jl. Imam Munandar/ <i>Harapan Raya No.136</i>	(0761) 31222	(0761) 31525
Dumai	Jl. Sukajadi Pasar Pulau Payung Blok A No.6 Dumai	(0765) 439846	(0765) 439845
Duri	Jl. Hang Tuah No.102-103 Duri	(0765) 93787	(0765) 93788
Indrapura	Jl. Sudirman No. 383	(0622) 646278	(0622) 646268
Perdagangan	Jl. S.M. Raja No. 535	(0622) 697800	(0622) 697808
Sei Rampah	Kompleks Asia Bisnis Center No. 88 AE Kab. Serdang Bedagai	(0621) 441678	(0621) 441812
Surabaya	Jl. Dupak No. 65 Blok A No. 21 Kompleks Mutiara Dupak	(031) 5468822	(031) 5463322
Surabaya	Jl. Bratang Binangun RMI Blok D-5	(031) 5012662	(031) 5012495
Surabaya	Jl. Kedungdoro No. 155G	(031) 5458822	(031) 5484422
Batam	Kompleks Mall Nagoya Hill Blok H No. 8	(0778) 450655	(0778) 425656

III. KEGIATAN USAHA

Bank menyelenggarakan berbagai produk dan jasa layanan perbankan yang secara garis besar dapat dikelompokkan menjadi kegiatan penghimpunan dana, kegiatan penyaluran dana dan jasa lainnya yang mendukung aktifitas pelayanan perbankan.

Penghimpunan Dana

Bank melakukan aktivitas penghimpunan dana melalui jaringan kantor cabang, kantor cabang pembantu dan kantor kas untuk menjangkau nasabah di daerah-daerah potensial.

Kegiatan usaha yang dilakukan Bank tidak terlepas dari kemampuannya dalam menghimpun dana, baik yang berasal dari masyarakat, modal disetor maupun hasil laba yang ditahan. Untuk meningkatkan volume penghimpunan dana dari masyarakat, Bank senantiasa melakukan inovasi produk dan jasa perbankan yang sesuai dengan kebutuhan nasabah yang terus berubah dan berkembang. Bank telah meluncurkan beberapa produk guna menghimpun dana masyarakat, yaitu:

- Giro Rupiah dan Valas,
- Tabungan Mestika,
- Tabanas Mestika,
- Tabungan Kesra,
- Tabunganku,
- Deposito Rupiah,
- Deposito Valas.

Usaha yang dilakukan Bank dalam rangka memperluas serta meningkatkan sumber pendanaan, selain meningkatkan kinerja jaringan unit kerja yang ada, juga melakukan diversifikasi produk dan jasa layanan untuk segmen pasar tertentu, sehingga mampu menjawab setiap kebutuhan nasabah serta meningkatkan pelayanan Bank. Bank juga melakukan upaya promosi secara intensif dan menetapkan suku bunga yang menarik bagi nasabahnya.

Penempatan Dana

Bank menjalankan fungsi intermediasi melalui penghimpunan dana nasabah yang kemudian disalurkan dalam bentuk pemberian kredit kepada debitur perseorangan maupun badan usaha/perusahaan.

Dalam menyalurkan kredit ke sektor-sektor yang dianggap mempunyai prospek yang baik, Bank melakukan berbagai analisa risiko kredit dan proses pengambilan keputusan melalui Komite Kredit. Penyaluran fasilitas kredit seperti pada kredit komersial untuk segmen Usaha Kecil Menengah (UKM)/Small Medium Enterprise (SME) dan debitur potensial pada sektor perdagangan, industri pengolahan, konstruksi, yang memenuhi kriteria Bank senantiasa memperhatikan diversifikasi portofolio kredit, dilaksanakan dengan prinsip kehati-hatian, pengelolaan risiko dan pengawasan yang berkesinambungan.

Produk kredit Bank yang diberikan kepada nasabahnya adalah:

- Kredit Konsumsi:
 - Kredit Multi Guna,
 - Kredit Kepemilikan Rumah,
 - Kredit Kepemilikan Mobil,
- Kredit Modal Kerja,
- Kredit Investasi,
- Bank Garansi,
- Pembukaan L/C.

III. LINE OF BUSINESS

The Bank offers various banking products and services which generally can be classified as fund collection, lending and other services activities which support service activity in banking industry.

Fund Collection

The Bank carries fund collection activity through branch office, supporting branch office and cash office networks to cover customers in prospective area.

Business activity performed by the Bank is related with fund collecting ability, both from public, as paid-in capital and retained earnings. To increase public fund collection volume, the Bank continuously brings banking products and services innovation to align with growing and evolving customers demand. The Bank has launched variety of products to collect the public fund, among others:

- Current Accounts in Rupiah and Foreign Currency.*
- Mestika Saving.*
- Mestika Tabanas.*
- Kesra Saving.*
- TabunganKu.*
- Time Deposit in Rupiah.*
- Time Deposit in Foreign Currency.*

The business performed by the Bank to expand and increase funding source, besides will elevate existing working unit network performance, will also carries products and service diversification for distinct market segment to answer customers' needs and improve the Bank's service. The Bank also implemented intensive promotion activity and stipulates competitive interest rate for the customers.

Fund Lending

The Bank also carries intermediary function by collecting customers' fund to be later disbursed as lending or loan to the debtors, either individual or business entity/corporate.

In disbursing loan to potential or prospective sectors, the Bank conducted several credit risk analysis and approval process under Credit Committee. Lending facility as commercial loan for Small and Medium Enterprise (SME) segment and potential debtors on trading sector, manufacturing industry, construction who complies with the Bank's requirement has a loan portfolio diversification which will always be concerned and implemented under prudent principle, risk management and continuous monitoring.

Lending product of the Bank which is dedicated to the customers, among others:

- Consumer Loan
 - Multiguna Loan
 - Mortgage
 - Car Ownership Loan
- Working Capital Loan
- Investment Loan
- Guarantee Bank
- L/C Opening

Peristiwa Penting

Important Events

Peristiwa Penting

- Tanggal 29 Mei 2013, Bank Mestika berkerja-sama dengan PT Asuransi Jiwa Generali Indonesia meluncurkan produk Ipro (*Income Protection*),
- tanggal 1 Juli 2013 pembukaan Kantor Cabang Jambi yang beralamat di Jalan Hayam Wuruk nomor 41-42, Jelutung-Jambi,
- Tanggal 8 Juli 2013, Bank Mestika menjadi perusahaan terbuka yakni PT Bank Mestika Dharma Tbk,
- Tanggal 19 Oktober 2013, Adanya Program Reforestasi Kebun Raya Samosir berkerjasama dengan WWF (*World Wide Fund*),
- Tanggal 20 Oktober 2013, Direktur Operasional (Bapak Leo Setia) berpulang kepada Tuhan Yang Maha Esa,
- Tanggal 24 November 2013, Bank Mestika meluncurkan produk Tabunganku.

Important Events

- *On May 29th, 2013, Bank Mestika in cooperation with PT Asuransi Jiwa Generali Indonesia launched Income Protection (Ipro) product,*
- *On July 1st, 2013, Jambi Branch Office inauguration located at Jalan Hayam Wuruk No. 41-41, Jelutung-Jambi,*
- *On July 8th, 2013, Bank Mestika conducted Initial Public Offering as PT Bank Mestika Dharma Tbk.,*
- *On October 19th, 2013, Samosir Botanical Garden Reforestation Program in cooperation with World Wide Fund (WWF),*
- *On October 20th, 2013, Operational Director, (Mr. Leo Setia) passed away.*
- *On November 24th, 2013, Bank Mestika launched TabunganKu product.*

Ikhtisar Saham

Shares Highlights

Ikhtisar Saham

Bank memulai proses IPO (*Initial Public Offering*) dengan *due diligence meeting* tanggal 19 Juni 2013. Selanjutnya pada tanggal 8 Juli 2013, *listing* di Bursa Efek Indonesia dengan harga perdana Rp1,380,- dengan kode emiten BBMD. Sepanjang tahun 2013 tidak terjadi aksi korporasi lainnya. Adapun informasi saham yang diterbitkan, dapat dijelaskan sebagai berikut:

Shares Highlights

The Bank initiated Initial Public Offering (IPO) with due diligence meeting on June 19th, 2013. Hereinafter, on July 8th, 2013, the Bank was listed at Indonesia Stock Exchange with opening price of Rp1,380 and listed code BBMD. Throughout 2013, there was no other corporate action.

Informasi Saham yang diterbitkan/Shares issued information

Bulan	Tertinggi	Terendah	Harga Penutupan	Volume Transaksi rata-rata
Juli	1,670	1,420	1,620	5,172,722,22
Agustus	1,710	1,560	1,650	1,852,113,64
September	1,690	1,570	1,650	2,657,523,81
Oktober	1,720	1,630	1,670	2,971,043,48
November	1,700	1,590	1,640	2,708,452,38
Desember	1,650	1,520	1,570	1,872,000,00

Pergerakan harga saham sejak diterbitkan sampai akhir Desember 2013, sebagai berikut:

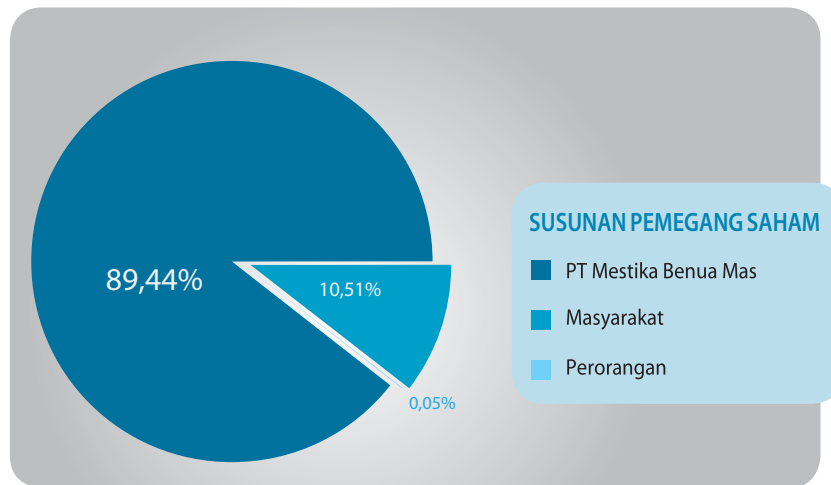
Information regardign the shares issued will be explained as follows:

Pergerakan Harga Saham



Susunan Pemegang Saham per Desember 2013, sebagai berikut:

Keterangan/Description	Persentase Kepemilikan/Percentage of Ownership
PT Mestika Benua Mas	89.44
Masyarakat/	10.51
Perorangan	0.05



Ada dua profesi penunjang pasar modal, antara lain:

a. PT Bursa Efek Indonesia

Alamat
Indonesia Stock Exchange,
Tower I 6th floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190

Iuran yg ditagihkan :
Tagihan Jasa Pencatatan Tahunan Saham Rp110,000,000,-

Periode Penugasan :
Periode Januari – Desember 2014

Jasa yg diberikan :
PT BEI sebagai fasilitator antara emiten dan pemegang sahamnya,

- Memonitoring pergerakan saham dari emiten tersebut,
- Menyediakan semua sarana perdagangan efek (fasilitator),
- Membuat peraturan yang berkaitan dengan kegiatan bursa,
- Mengupayakan likuiditas instrumen.

b. PT KSEI (Kustodian Sentral Efek Indonesia)

Alamat :
Indonesia Stock Exchange, Tower I 5th floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190

Iuran yg ditagihkan :
Annual fee for security BBMD Rp11,000,000,-

Periode Penugasan :
Periode Januari-Desember 2014

Jasa yg diberikan :
PT KSEI memberikan layanan jasa penyimpanan dan penyelesaian transaksi Efek, meliputi: penyimpanan Efek dalam bentuk elektronik, penyelesaian transaksi Efek, administrasi Rekening Efek, distribusi hasil Corporate Action, dan jasa-jasa terkait lainnya.

Two stock market supporting professionals, among others:

a. PT Bursa Efek Indonesia

Address
Indonesia Stock Exchange, Tower I 6th floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190

Charged Due
Shares Listing Due of Rp110,000,000,-

Assignment Period
January – December 2014 Period

Services Provided:
PT BEI as facilitator between the entity and shareholders.

- Monitoring shares trend of the entity.
- Providing every securities trading tools (facilitator).
- Preparing regulation which is related with stock market activity.
- Seeking instrument's liquidity.

b. PT KSEI (Kustodian Sentral Efek Indonesia)

Address
Indonesia Stock Exchange, Tower I 5th floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190

Charged Due
Annual fee for security BBMD Rp11,000,000,-

Assignment Period
January-December 2014 Period

Services Provided:
PT KSEI offers securities transaction documentation and settlement services, including: Securities documentation in electronic form, Completing securities transaction, Securities Account Administration, Corporate Action Proceeds Distribution, And other related services.

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certification

Penghargaan dan Sertifikasi yang diterima perusahaan baik yang berskala nasional maupun internasional dalam tahun buku terakhir.

Awards and certification received by the Company both in national and international scale in last fiscal year.

a. Juni 2013

Penghargaan dari Majalah InfoBank diperingkat 3 sebagai Bank terbaik untuk Buku 2.

a. June 2013

Award from InfoBank Magazine, 3rd Rank of Best Bank for BOOK 2 category.



b. Oktober 2013

Mendapatkan "Certificate of Appreciation" dari WWF atas kepedulian terhadap lingkungan.

b. October 2013

Receiving "Certificate of Appreciation" from WWF for environmental awareness.



c. November 2013 (Kategori Buku 2)

- Peringkat 2 sebagai Bank yg bermodal inti Rp1 triliun-Rp5 triliun,
- Peringkat 3 sebagai Best Marketing Bank yg bermodal inti Rp1 triliun-Rp5triliun.

c. November 2013 (BOOK 2 category)

- *2nd Rank as the Bank with Core Capital Rp 1 trillion – Rp5 trillion.*
- *3rd Rank as Best Marketing Bank with Core Capital Rp1 trillion-Rp 5 trillion.*



Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility

Program Sosial dan Peduli Lingkungan

Sesuai dengan Visi dan Misi Tanggung Jawab Sosial Perusahaan PT Bank Mestika Dharma Tbk yakni:

- Visi Tanggung Jawab Sosial PT Bank Mestika Dharma Tbk: Berperan aktif membantu program Pemerintah dalam misi kemanusiaan yaitu pelayanan sosial, kesehatan, kedaruratan, pendidikan dan penelitian serta pelestarian lingkungan.
- Misi Tanggung Jawab Sosial Bank Mestika:
 1. Mengembangkan sinergi dan nilai tambah dengan para *stakeholders* (organisasi sosial, instansi pemerintah, karyawan Bank dan masyarakat) dalam rangka pelaksanaan bantuan sosial,
 2. Memberikan bantuan sosial dalam bentuk moral maupun material serta memastikan penyaluran bantuan telah tepat guna, objektif, transparan dan dapat dipertanggungjawabkan (*accountable*).

Pemberian bantuan sosial oleh Bank, terfokus pada pemberian bantuan terhadap bidang-bidang tersebut dibawah ini:

- Pelayanan Sosial,
- Pendidikan dan Penelitian,
- Kesehatan,
- Kedaruratan (*Emergency*),
- Lingkungan.

Sedangkan proses pelaksanaan bantuan CSR tersebut bisa dilakukan melalui beberapa cara, antara lain:

1. Keterlibatan langsung,
2. Melalui Yayasan atau Organisasi Sosial Perusahaan,
3. Bermitra dengan pihak lain,
4. Mendukung atau bergabung dalam suatu konsorsium untuk tujuan sosial.



Presiden Direktur PT Bank Mestika Dharma Tbk.
Achmad S. Kartasmita menanam bibit pohon.

*President Director of PT Bank Mestika Dharma Tbk.
Ahmad S. Kartasmita planting tree seedlings.*

Social and Environment Care Program

Referring to Social Responsibility Vision and Mission of PT Bank Mestika Dharma Tbk as of:

- *PT Bank Mestika Dharma Tbk Social Responsibility Vision: Actively participates in assisting Government's program on humanity mission such as social service, health, emergency response, education and training as well as environmental preservation.*
- *Bank Mestika Social Responsibility Mission:*
 1. *Develop synergy and added-value with the stakeholders (social organization, Government Agency, Bank's employee and public) to disburse social donation.*
 2. *Donate social assistance in form of moral and material supports and ensure the donation distribution has been effective, objective, transparent and accountable.*

Social charity activity carried by the Bank is focused on donation in several sectors, as follows:

- *Social Service,*
- *Education and Research,*
- *Health,*
- *Emergency,*
- *Environment.*

While, CSR activity implementation process is carried under several mechanism, as follows:

1. *Direct Involvement.*
2. *Via Social Foundation or Organization of the Company,*
3. *Partnership,*
4. *Support or Joining a Consortium for social purpose.*

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility

Kepedulian terhadap Lingkungan

Sebagai tindak lanjut atas Tanggung Jawab Sosial Perusahaan, kami melakukan kerjasama dengan pihak WWF yang merupakan sebuah Badan Legal yang sudah dikenal dunia dalam hal kegiatan perlindungan alam dan sudah terbukti kinerjanya untuk menjaga kelangsungan/kelestarian alam.

WWF mempunyai program yang dinamakan "Newtrees" yaitu program yang dirancang untuk mengembalikan fungsi ekosistem dan tata kelola air di daerah-daerah yang sudah rusak ekosistemnya.

Program *Newtrees* adalah program penanaman pohon yang memberikan wacana/inovasi baru bagi masyarakat guna membantu proses reforestasi dan melindungi kawasan lindung/kawasan hutan, dengan cara mengawasi pertumbuhan pohon-pohon yang baru ditanami melalui "Geotags", yakni dengan proses pelabelan setiap pohon yang ditanam dengan garis lintang dan garis bujur/koordinat lokasi yang tepat, sehingga kondisi pohon yang ditanam dapat dipantau dan dipotret setiap saat melalui *Google Earth*. Dengan sistem pemantauan yang menggunakan tehnik canggih seperti ini, diharapkan pihak-pihak yang terlibat dalam proyek *Newtrees* ini dapat segera mengambil tindakan apabila timbul masalah apapun yang menyangkut pohon-pohon yang telah diberi label.

Responsibility to the Environment

As a follow-up of Corporate Social Responsibility, we develop partnership with WWF as a world-famous legal entity in environmental preservation with proven track record in saving the nature/environment.

WWF has a program entitled "Newtrees," a program which is specially designed to recover ecosystem and water management function in certain damaged ecosystem area.

Newtrees Program is a Tree Planting program to disseminate new discourse/innovation to the society to assist reforestation and protect forest area/protective forest area, by monitoring the growth of new planted trees planted through "Geotags," which refers to tree labelling process which is planted by precise latitude and longitude coordinate location that the planted tree will be able to be monitored and capture at anytime using Google Earth. Under sophisticated technology monitoring system, several involved parties involved on Newtrees project are expected to take immediate action if there is any issue related with the labelled trees.



Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility

Dalam melakukan reforestasi ini, kami memutuskan bahwa lokasi yang tepat adalah Kebun Raya Samosir karena Kebun Raya Samosir merupakan kebun raya satu-satunya yang ada di Sumatera. Pulau Samosir terletak ditengah-tengah Danau Toba yang indah dan telah dikenal ke seantero dunia. Oleh karena itu, kita harus bisa menjaga lingkungannya, dan program ini bisa meningkatkan dan mendorong agar semakin banyak publik yang ikut berpartisipasi menjaga lingkungan kelestarian hutan di Sumatera, terutama daerah Samosir yang telah mempunyai Kebun Raya Samosir yang kelak menjadi kebanggaan bagi masyarakat Sumatera Utara.

Bank memilih program *reforesting* ini karena didalam implementasinya program *Newtrees* ini tidak hanya mencakup aspek pelestarian lingkungan, namun juga dilakukan beriringan dengan peningkatan ekonomi masyarakat. Jadi, program ini tidak hanya memberikan manfaat ekologis namun juga manfaat ekonomi untuk masyarakat sekitarnya. Dengan demikian, harapan kami kedepannya masyarakat setempat dapat menikmati dan memanfaatkan lingkungan ini.

Mengenai pemilihan kawasan Samosir sebagai tempat penanaman pohon-pohon untuk pelestarian dikarenakan rencana Pemerintah Daerah untuk mengembangkan Kebun Raya Samosir yang bertujuan untuk melestarikan lingkungan, memberikan pendidikan pada warganya untuk menjaga dan menyayangi lingkungannya dan memenuhi jangka panjang untuk menjadikan Kebun Raya Samosir sebagai tempat wisata ekosistem

In performing the reforestation, we decide the appropriate location is Samosir Botanical Garden as the only botanical garden in Sumatera. Samosir Island is located in the middle of beautiful and world-famous Toba Lake. Therefore, we have to preserve its environment, and the program will elevate and encourage more public to participate in protecting forest sustainability in Sumatera, mainly in Samosir area with Samosir Botanical Garden which will later become proud of the North Sumatera society.

The Bank preferred the reforesting program because on its implementation, the Newtrees program is not only including environment preservation aspect but also conducted simultaneously with society economic improvement. That, the program is not only bringing ecological benefit but also for the surrounding community. Therefore, our future expectation is that the local community will get benefit and take advantage from the environment.

Preferring the Samosir area as trees planting location for the reforestation purpose is encouraged by Regional Government to develop Samosir Botanical Garden aiming to preserve the environment, disseminate education to society to preserve and care about the environment and fulfill long-term target to bring Samosir Botanical Garden as eco-tourism spot.



Lokasi Kebun Raya Samosir



Lokasi reforestasi



Tim CSR PT Bank Mestika Dharma Tbk bersama dengan Kadis Kehutanan Kabupaten Samosir dan Kepala Kebun Rasa Samosir.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility

Disamping itu, Pulau Samosir yang terletak ditengah-tengah kawasan Danau Toba juga perlu dijaga kelestariannya dengan terus menerus melakukan penghijauan agar kawasan ini dapat dipertahankan keindahannya, sehingga dapat terus menarik minat wisatawan manca negara untuk berkunjung ke Danau Toba dan Pulau Samosir tentunya. Apabila kunjungan wisatawan dapat terus menerus berlangsung, pada akhirnya masyarakat sekitar yang dapat memperoleh keuntungan finansialnya yang akhirnya akan berimbas kepada peningkatan ekonomi masyarakat sekitarnya. Demi mencapai harapan tersebut, Bank mengadakan program *Newtrees* sebanyak 2.000 bibit pohon dari jenis Rasamala, Kemenyan, Meranti Batu, Bintangur, Gandaria dan Pala yang ditanam pada lahan seluas 5 Ha.

Saat ini Bank sedang mempelajari program kerjasama berikutnya dengan pihak WWF, yakni melaksanakan program edukasi mengenai lingkungan kepada anak-anak dan pelajar, yang bertujuan untuk meningkatkan rasa cinta kepada lingkungan sejak usia dini sehingga nantinya mereka akan mengerti tentang pentingnya menjaga lingkungan. Program ini direncanakan akan dilakukan sampai ke pelosok-pelosok daerah yang memiliki jaringan dan operasional Bank.

Selanjutnya pada tanggal 21 September 2013 Bank memberikan bantuan kepada para korban bencana alam meletusnya Gunung Sinabung dengan tema: "Kepedulian Keluarga Besar PT Bank Mestika Dharma Tbk terhadap korban erupsi Gunung Sinabung".

Program sosial lainnya yang dilakukan Bank antara lain ikut aktif memberikan bantuan dan sumbangan guna meringankan beban masyarakat yang kurang mampu yang akan merayakan hari raya dan atau hari-hari besar keagamaan.

Bank juga melakukan kegiatan lainnya berupa Donor Darah oleh karyawan/ karyawan Bank, dan bersedekah Untuk Kaum Dhuafa.

Kesehatan, Keselamatan Kerja dan Lingkungan Kerja

Dengan total karyawan yang berjumlah 1322 orang yang melakukan aktifitas pelayanan produk dan jasa perbankan setiap harinya Bank senantiasa mengutamakan Kesehatan, Keselamatan Kerja dan memperhatikan Lingkungan Kerja dalam segala aspek guna men-support aktivitas bisnis perbankan.

Perhatian Manajemen terhadap Kesehatan, Keselamatan Kerja dan Lingkungan kerja selalu diimplementasikan di seluruh lini termasuk Pimpinan Cabang, Kantor Cabang Pembantu, dan Kantor Kas diseluruh pelosok dimana Bank beroperasi. Dengan demikian, penanganan tentang masalah Kesehatan, Keselamatan Kerja dan Lingkungan Kerja di seluruh kantor dapat terintegrasi dengan baik sehingga dapat menjamin kelangsungan usaha dan bisnis Bank.

Moreover, Samosir Island which is located in the middle of Toba Lake has to be preserved by continuously performing reforestation that the area will sustain its splendor, and will attract foreign tourist interest to visit Toba Lake and Samosir Island as well. If the tourist visit is sustain, the society will obtain financial advantage which will bring positive impact to surrounding community economic improvement. To achieve the purpose, the Bank held Newtrees program by planting 2,000 tree seeds from several species of Rasamala, Kemenyan, Meranti Batu, Bintangur, Gandaria and Machete Trees planted at 5 Ha land.

Currently, the Bank is observing next partnership with WWF through environmental education program for children and student, aiming to enhance environmental care since early age that they will later understand the importance of preserving the environment. The program is planned to be carried out covering remote area which still supported by the Bank's network and operational infrastructures.

Further, on September 21st, 2013, the Bank donated to Sinabung Volcano Eruption Disaster Victim carrying the theme: "PT Bank Mestika Dharma Tbk Big Family Care Sinabung Volcano Eruption Victim."

Other social charity conducted by the Bank namely by disbursing donation and grants to ease less-advantage people burden which will celebrate religious holiday or feast.

The Bank also performed other activities comprising of Blood Donation by the Bank's employee and Charity for Poor People.

Occupational Health, Safety and Environment

With total employees to 1,322 employees who practice daily banking products and service activity, the Bank upholds Occupational Health and Safety and preserving the workign environment in every aspect to support banking business activity.

Concern from the Management towards Occupational Health, Safety and Environment is continuously implemented in entire level including Head of Branch Office, Head of Supporting Branch Office and Cash Office in every operational area of the Company. Therefore, Occupational Health, Safety and Environment issue handling in all operational unit will be integrated appropriately that will ensure sustainability of the bank's business.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility

Untuk pertama kalinya PT Bank Mestika Dharma Tbk berpartisipasi dalam peringatan Hari Bumi dengan turut serta melaksanakan "Earth Hour 60+" dengan memadamkan listrik dan peralatan elektronik terutama yang tidak terpakai. Dengan demikian Bank telah turut menjaga lingkungan dengan mengkampanyekan perlunya penghematan energi.

Dalam aspek Kesehatan, maka Bank senantiasa mendorong kegiatan yang bertujuan meningkatkan kesehatan, termasuk mempersiapkan seminar-seminar atau pengetahuan tentang menjaga kesehatan. Untuk kedepannya, Bank juga akan lebih banyak lagi mengadakan seminar-seminar yang terkait dengan kesehatan, seperti seminar dengan topik terkait kesehatan misalnya: pemeriksaan Gula darah, Kolesterol, mendatangkan pakar kesehatan termasuk menyediakan rubrik kesehatan.

Bank juga berusaha untuk melakukan pengembangan sosial dan kemasyarakatan antara lain dengan membuka kesempatan kepada masyarakat setempat untuk dapat mengembangkan karirnya di Bank.

For the first time, PT Bank Mestika Dharma Tbk. is participated in celebrating Earth Day by implementing "Earth Hour 60+" and switching off electricity and unused electronic appliances. Therefore, the Bank has contributed in perserving the environment by disseminating energy efficiency campaign.

On Occupational Health aspect, the Bank continuously encourage certain activities aiming to elevate health level, including through several seminars or knowledge regarding health protection. In the future, the Bank will implement more health-related seminars namely: Blood Glucose Check-Up, Collesterol Check-Up, Inviting Health Expert including providing helath column.

The Bank also seeks to perform social and community development namely by giving opportunity to local society to develop career in the Bank.



Kegiatan Donor Darah



Piagam Donor Darah



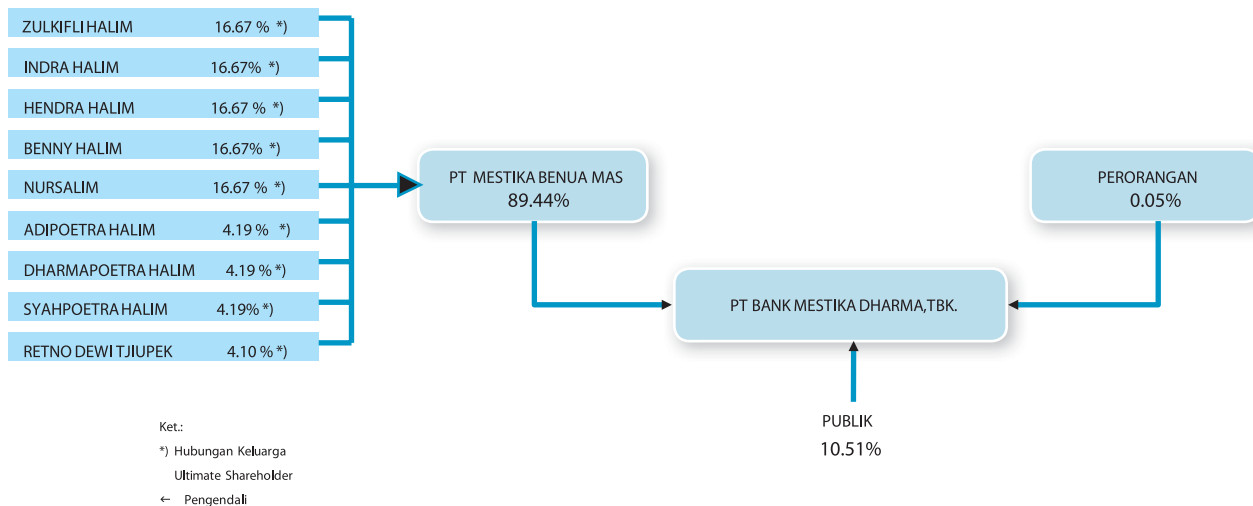
Pembagian masker kepada pengendara motor oleh staff PT Bank Mestika Dharma Tbk



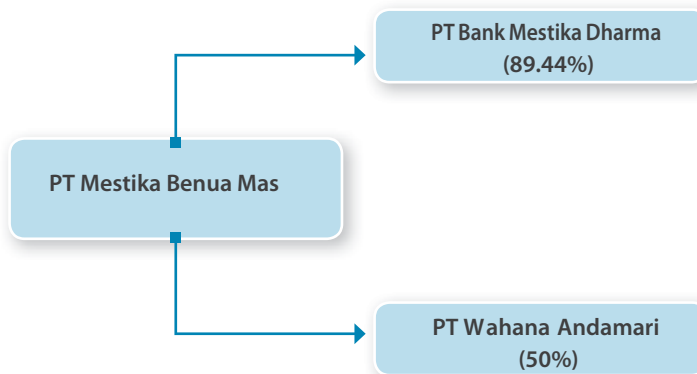
Struktur Kelompok Usaha

Business Group Structure

STRUKTUR KELOMPOK USAHA PT BANK MESTIKA DHARMA, TBK.



SUSUNAN KEPEMILIKAN		
1	PT. MESTIKA BENUA MAS	89,44%
-	ZULKIFLI HALIM (US)	16,67%
-	INDRA HALIM (US)	16,67%
-	HENDRA HALIM (US)	16,67%
-	BENNY HALIM (US)	16,67%
-	NURSALIM (US)	16,67%
-	ADIPOETRA HALIM (US)	4,19%
-	DHARMAPOETRA HALIM (US)	4,19%
-	SYAHPOETRA HALIM (US)	4,19%
-	RETNO DEWI TJUPEK (US)	4,10%
2	PERORANGAN	0,05%
3	PUBLIK	10,51%



Keterangan:

Modal disetor Bank sebesar Rp818,018 miliar, dengan perincian 89.44% saham dimiliki oleh PT Mestika Benua Mas, 10.51% saham dimiliki oleh masyarakat dan 0.05% saham dimiliki oleh perorangan. PT Mestika Benua Mas hanya memiliki penyertaan pada PT Bank Mestika Dharma Tbk dan PT Wahana Andamari.

Notes:

Paid-in capital of the Bank amounted to Rp818,018 billion, comprising of 89.44% shares owned by PT Mestika Benua Mas, 10.51% shares owned by public and 0.05% shares owned by individual shareholders. PT Mestika Benua Mas, only has investment with PT Bank Mestika Dharma Tbk. and PT Wahana Andamari.

Struktur Kelompok Usaha

Business Group Structure

PT Bank Mestika Dharma Tbk sampai saat ini tidak mempunyai anak perusahaan ataupun kelompok-kelompok usaha lainnya sehingga tidak terdapat informasi mengenai aktivitas dari kelompok usaha tersebut.

PT Bank Mestika Dharma Tbk does not have subsidiary or other business groups recently that there is no relevant information regarding activity of the business group.

Susunan Kepengurusan tahun 2013	
Dewan Komisaris PT Bank Mestika Dharma	
Presiden Komisaris	: Witarsa Oemar
Komisaris	: Indra Halim
Komisaris Independen	: Katio
Komisaris Independen	: Boing Sudrajat
Dewan Direksi PT Bank Mestika Dharma	
Presiden Direktur	: Achmad S. Kartasmita
Wakil Presiden Direktur	: Hendra Halim
Direktur Operasional	: -
Direktur Umum	: Yusri Hadi
Direktur Kepatuhan	: Andy
Dewan Komisaris PT Mestika Benua Mas	
Komisaris Utama	: Zulkifli Halim
Komisaris	: Nursalim
Dewan Direksi PT Mestika Benua Mas	
Direktur Utama	: Indra Halim
Wakil Direktur Utama	: Sanusi Halim
Direktur	: Benny Halim

Struktur Kelompok Usaha

Business Group Structure

Pemegang Saham PT Bank Mestika Dharma & Perusahaan yang dimiliki/Shareholders of PT Bank Mestika Dharma & Company owned			
No.	Nama/Name	Perusahaan yang dimiliki/Company owned	Saham (%)
1.	Sanusi Halim	PT Bank Mestika Dharma, PT Palmtrimitra Indonesia, PT Sierah Betung Indah ,PT Bina Sawit Nusantara	0.01% 7% 10% 14%
2.	Hendra Halim	PT Bank Mestika Dharma, PT Mestika Benua Mas ,PT Bina Segar Agung, PT Palmtrimitra Indonesia PT Sierah Betung Indah, PT Bogaindo Sukses Mandiri ,PT Mega Indo Perkasa , PT Bina Sawit Nusantara	0.01% 16.67% 20% 7% 10% 24% 25% 12.50%
3.	Indra Halim	PT Bank Mestika Dharma, PT Mestika Benua Mas, PT Bina Segar Agung, PT Palmtrimitra Indonesia, PT Mega Mas Plaza Bangunan, PT Graha Surya Perkasa ,PT Sierah Betung Indah, PT Mega Indo Perkasa, PT Bina Sawit Nusantara,	0.01% 16.67% 15% 7% 19% 13.81% 10% 40% 1.25%
4.	Dr. Zulkifli Halim	PT Bank Mestika Dharma, PT Mestika Benua Mas, PT Sinar Sumatera Husada ,PT Canang Indah Industri Particle Board ,PT Palmtrimitra Indonesia ,RS Deli ,PT Sierah Betung Indah, PT Mega Indo Perkasa, PT Bina Sawit Nusantara,	0.01% 16.67% 3% 2.50% 7% 5% 10% 35% 12.50%
5.	Benny Halim	PT Bank Mestika Dharma, PT Mestika Benua Mas , CV Citra Surya Energy ,PT Mestika Garuda Mas,	0.01% 16.67% 50% 10%
6.	Nursalim	PT Bank Mestika Dharma, PT Mestika Benua Mas, PT Palmtrimitra Indonesia, PT Sierah Betung Indah.	0.01% 16.67% 7% 10%
7.	PT Mestika Benua Mas - Hendra Halim	PT Bank Mestika Dharma, PT Mestika Benua Mas, PT Bina Segar Agung, PT Palm Trimitra Indotama, PT Sierah Betung Indah, PT Bogaindo Sukses Mandiri, PT Mega Indo Perkasa, PT Bina Sawit Nusantara.	U.U1% 16.67% 20% 7% 10% 24% 25% 12.50%

Struktur Kelompok Usaha

Business Group Structure

No	Nama	Perusahaan yang dimiliki/Company owned	Saham (%)
1.	- Dr Zulkifli Halim	PT Bank Mestika Dharma ,PT Mestika Benua Mas ,PT Sinar Sumatera Husada, PT Canang Indah Industri Particle Board ,PT Palm Trimitra Indotama RS Deli, PT Sierah Betung Indah ,PT Mega Indo Perkasa, PT Bina Sawit Nusantara	0.01% 16.67% 3% 2.50% 7% 5% 10% 35% 12.50%
2.	- Benny Halim	PT Bank Mestika Dharma ,PT Mestika Benua Mas ,CV Citra Surya Energy, PT Mestika Garuda Mas.	0.01% 16.67% 50% 10%
3.	- Indra Halim	PT Bank Mestika Dharma ,PT Mestika Benua Mas, PT Bina Segar Agung, PT Palm Trimitra Indotama, PT Mega Mas Plaza Bangunan, PT Graha Surya Perkasa, PT Sierah Betung Indah, PT. Mega Indo Perkasa.	0.01% 16.67% 15% 7% 19% 12% 10% 40%
4.	- Nursalim	PT Bank Mestika Dharma ,PT Mestika Benua Mas, PT Palm Trimitra Indotama, PT Sierah Betung Indah.	0.01% 16.67% 7% 10%
5.	- Dharmapoetra Halim	PT Mestika Benua Mas ,PT Kerinci Business Centre, PT Bursa Konstruksi Sejati.	4.19% 25% 70%
6.	- Adipoetra Halim	PT Mestika Benua Mas	4.19%
7.	- Syahpoetra Halim	PT Mestika Benua Mas	4.19%
8.	- Retno Dewi Tjiupek	PT Mestika Benua Mas	4.10%

Rincian Kegiatan Usaha Perusahaan Terkait Nama Perusahaan/ Details of Company Business Activities Related to Company Name	Kegiatan Usaha/Business Activities
PT Mestika Benua Mas	Perusahaan bergerak di bidang penyewaan mobil/ <i>The Company is engaged in the rental car</i>
PT Siera Betung Indah	Perkebunan Sawit/ <i>Oil Palm Plantation</i>
PT Bina Segar Agung	Developer
PT Palmtrimitra Indotama	Pabrik Pengolahan PKO/ <i>Processing Factory</i>
PT Mega Mas Plaza Bangunan	Perdagangan, distribusi/ <i>Trade, distribution</i>
PT Graha Surya Perkasa	Perdagangan, Eceran/ <i>Trade, Retail</i>
PT Boga Indo Sukses Mandiri	Jasa usaha lainnya/ <i>Other business services</i>
RS Deli	Rumah Sakit/ <i>Hospital</i>
PT Sinar Sumatera Husada	Bidang Kesehatan/ <i>Health Sector</i>
PT Canang Indah Industri Particle Board	Industri/ <i>industry</i>
PT Kerinci Business Centre	Property
PT Mega Indo Perkasa	Property
PT Bina Sawit Nusantara	Pabrik Kelapa Sawit / <i>Palm Oil Mill</i>
CV Citra Surya Energy	Water Treatment
PT Mestika Garuda Mas	Pertanian

Struktur Kelompok Usaha

Business Group Structure

Status Pengurus Bank pada setiap Perusahaan Terafiliasi/Bank Management status at any Affiliated Company

Pemegang Saham PT Bank Mestika Dharma & Perusahaan yang dimiliki			
No	Nama/Name	Perusahaan yang dimiliki/Company owned	Status
1.	Hendra Halim	PT Bank Mestika Dharma	Wakil Presiden Direktur/Vice President Director
		PT Mestika Benua Mas	Pemegang Saham/Shareholders
		PT Bina Segar Agung	Pemegang Saham/Shareholders
		PT Palmtrimitra Indonesia	Pemegang Saham/Shareholders
		PT Sierah Betung Indah	Pemegang Saham/Shareholders
		PT Bogaindo Sukses Mandiri	Pemegang Saham/Shareholders
		PT Mega Indo Perkasa	Pemegang Saham/Shareholders
		PT Bina Sawit Nusantara	Pemegang Saham/Shareholders
2.	Indra Halim	PT Bank Mestika Dharma	Komisaris/Commissioner
		PT Mestika Benua Mas	Direktur Utama/President Director
		PT Bina Segar Agung	Pemegang Saham/Shareholders
		PT Palmtrimitra Indonesia	Pemegang Saham/Shareholders
		PT Mega Mas Plaza Bangunan	Pemegang Saham/Shareholders
		PT Graha Surya Perkasa	Pemegang Saham/Shareholders
		PT Sierah Betung Indah	Pemegang Saham/Shareholders
		PT Mega Indo Perkasa	Pemegang Saham/Shareholders
PT Bina Sawit Nusantara	Pemegang Saham/Shareholders		

Pihak-pihak berelasi terdiri dari:

Karyawan : Perorangan karena hubungan kepengurusan.

Ny. Janny Halim : Perorangan karena keterkaitan dengan kepemilikan.

Ny. Maily Valeria Kusmana : Perorangan karena keterkaitan dengan kepemilikan.

PT Bina Sawit Nusantara : Entitas Afiliasi.

PT Mestika Benua Mas : Induk Perusahaan.

PT Palmtrimitra Indotama : Entitas Afiliasi.

PT Wahana Andamari : Entitas Afiliasi.

Related parties consist of:

Employees: Individuals have a relationship management.

Ny. Janny Halim: Individual, as the relationship with the ownership. Ny. Maily Valeria Kusmana: Individual, as the relationship with the ownership

PT Bina Sawit Nusantara : Entitas Afiliasi.

PT Mestika Benua Mas : Induk Perusahaan.

PT Palmtrimitra Indotama : Entitas Afiliasi.

PT Wahana Andamari : Entitas Afiliasi.

Transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

	2013 Rp	2012 Rp
Kredit yang diberikan/Loan		
PT Wahana Andamari	23,965,353,187	28,035,124,101
PT Bina Sawit Nusantara	14,765,124,583	19,279,388,959
PT Palmtrimitra Indotama	13,774,478,867	11,434,238,567
Karyawan kunci	3,012,950,147	1,927,951,858
Ny. Janny Halim	913,741,381	438,984,278
Ny. Maily Valeria Kusmana	452,794,170	584,808,908

Struktur Kelompok Usaha

Business Group Structure

	2013 Rp	2012 Rp
PT Sierah Betung Indah	-	639,921,677
	56,884,442,335	62,340,418,348
Simpanan		
Tabungan		
Karyawan kunci	10,411,220,609	11,431,531,056
Ny. Janny Halim	2,774,071	59,861,877
Ny. Maily Valeria Kusmana	1,625,793	1,210,883
	10,415,620,473	11,492,603,816
Deposito		
Karyawan kunci	7,999,770,661	20,315,117,502
PT Mestika Benua Mas	-	43,000,000,000
	7,999,770,661	63,315,117,502
Giro		
PT Mestika Benua Mas	3,787,055,870	2,409,528,268
Karyawan kunci	498,608,258	694,438,523
PT Sierah Betung Indah	122,016,645	319,125,060
PT Wahana Andamari	108,819,442	2,406,540
PT Bina Sawit Nusantara	59,850,928	244,099,586
	4,576,351,143	3,669,597,977
Pendapatan bunga		
PT Wahana Andamari	3,045,276,489	2,936,234,507
PT Bina Sawit Nusantara	1,878,715,209	2,459,047,787
PT Palmtrimitra Indotama	1,391,347,099	1,351,926,991
Karyawan kunci	76,730,350	30,726,664
Ny. Maily Valeria Kusmana	61,265,628	76,311,467
Ny. Janny Halim	47,149,103	46,116,454
PT Sierah Betung Indah	-	162,821,394
	6,500,483,878	7,063,185,264
Beban bunga		
PT Mestika Benua Mas	1,381,496,734	2,178,688,249
Karyawan kunci	568,399,090	2,794,423,884
PT Sierah Betung Indah	8,738,157	8,320,488
PT Bina Sawit Nusantara	2,471,175	3,223,344
Ny. Janny Halim	543,162	2,073,780
PT Wahana Andamari	162,764	305,204
Ny. Maily Valeria Kusmana	82,777	566,841
	1,961,893,859	4,987,601,790

Sambutan Presiden Komisaris

Greetings from President Commissioner

Puji syukur, ditengah-tengah ketidakstabilan dan penurunan pertumbuhan perekonomian Indonesia Bank Mestika tetap menunjukkan eksistensinya dan dapat meningkatkan pertumbuhan usahanya sesuai dengan rencana bisnis yang ditetapkan.

Gratefully, amidst Indonesian economic growth turmoil and deceleration Bank Mestika continued to ignite its existence and boost business growth according to determined business plan.



Sambutan Presiden Komisaris

Greetings from President Commissioner

Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Melalui kesempatan yang sangat baik ini, Dewan Komisaris Bank Mestika menyampaikan ucapan terima-kasih kepada nasabah yang tetap mendukung Bank Mestika sebagai lembaga keuangan yang terpercaya, dan memberikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Direksi serta seluruh karyawan Bank Mestika atas kerja keras dalam pencapaian kinerja yang baik ditahun 2013 dan berhasil mencatatkan diri sebagai perusahaan terbuka yakni "PT Bank Mestika Dharma Tbk". Puji syukur, ditengah-tengah ketidakstabilan dan penurunan pertumbuhan perekonomian Indonesia yang ditandai dengan adanya tekanan pada mata uang rupiah dan adanya *tapering off* di Amerika Serikat, Bank Mestika tetap menunjukkan eksistensinya dan dapat meningkatkan pertumbuhan usahanya sesuai dengan rencana bisnis yang ditetapkan.

Perekonomian Indonesia tahun 2013 menghadapi tantangan yang tidak ringan akibat dampak perlambatan pertumbuhan ekonomi global. Perekonomian negara-negara maju melambat dan diikuti koreksi pertumbuhan ekonomi negara-negara *emerging markets*. Pertumbuhan ekonomi global yang melambat pada gilirannya membawa dampak negatif terhadap harga komoditas dunia. Selain itu, ketidakpastian keuangan global juga meningkat tajam sejalan dengan sentimen negatif terhadap rencana pengurangan stimulus moneter (*tapering off*) di AS.

Ekonomi global yang menurun dan keperluan untuk stabilisasi perekonomian nasional berpengaruh pada pertumbuhan ekonomi Indonesia. Perekonomian Indonesia tahun 2013 mengalami pertumbuhan sebesar 5.7%, melambat bila dibandingkan dengan pertumbuhan tahun 2012 sebesar 6.2%. Tingkat inflasi pada tahun 2013 meningkat menjadi 8.38% dari 4.30% pada 2012, atau berada di atas sasaran inflasi yang telah ditetapkan $4.5 \pm 1\%$. Kenaikan inflasi terutama disebabkan dampak gejolak harga pangan domestik serta pengaruh kenaikan harga BBM bersubsidi pada akhir Juni 2013. Nilai tukar rupiah terhadap Dollar yang cenderung melemah. BI rate dipertahankan pada posisi 7.5% pada akhir tahun 2013 sebagai salah satu langkah dalam memperkuat kebijakan moneter.

Berdasarkan Data Statistik Perbankan Indonesia, pada tahun 2013 kinerja perbankan Indonesia dinilai cukup stabil dibandingkan dengan tahun 2012, antara lain:

Kinerja Perbankan /Banking Performance	(dalam %)	
Keterangan Rasio/Description Ratio	2013	2012
CAR	18.13	17.43
ROA	3.08	3.11
BOPO	74.08	74.1
LDR	89.7	83.58
NIM	4.89	5.49

Kecukupan modal CAR rata-rata pada tahun 2013 mengalami sedikit pertumbuhan tercatat 18.13% sedangkan tahun 2012 sebesar 17.43%, ROA perbankan mengalami sedikit penurunan yakni dari 3.11% pada tahun 2012 menjadi 3.08% pada tahun 2013, posisi ratio BOPO stabil, yakni sebesar 74.08% pada tahun 2013 dan tahun 2012 sebesar 74.10%, LDR mengalami pertumbuhan yang positif dari 83.58% pada tahun 2012

Dear Respected Stakeholders,

Taken this precious opportunity, the Board of Commissioners of Bank Mestika would like to deliver appreciation to the customers who have committed in supporting Bank Mestika as trusted financial institution while also addressing highest appreciation to the Board of Directors and all of Bank Mestika's employees regarding their hard work in achieving acceptable performance in 2013 and recorded a history as listed company, as "PT Bank Mestika Dharma Tbk." Gratefully, amidst Indonesian economic growth turmoil and deceleration, indicated by Rupiah depreciation and *tapering off* issue in United States, bank Mestika continued to ignite its existence and boost business growth according to determined business plan.

Indonesian economy faced substantial challenge due to global economic weakening. Economy of developed countries fell as the emerging markets booked economic growth correction. Decelerated global economic growth will in time delivered negative impact gainst world commodity price. Moreover, global financial instability also rose in line with negative sentiment against monetary stimulus reduction (*tapering off*) implemented in United States.

Declining global economic and national economy stablization demand brought certain impact for Indonesian economic growth. Indonesian economy was grew by 4.7% in 2013 or decelerating from growth realization in 2012 which arrived at 6.2%. In 2013, inflation rate increased to 8.38% from 4.30% in 2012, or exceeding stipulated inflation rate limit of $4.5 \pm 1\%$. The hike on inflation rate was mainly contributed from domestic groceries price turmoil and subsidized fuel price rising as end of June 2013. Rupiah rate against US Dollar was also depreciating. BI Rate was controlled at 7.5% level as end of 2013 as one of initiatives in bolstering monetary policy.

Based on Indonesian Banking Statistic Data, Indonesian banking performance was assessed remain stable in 2013 from performance realization in 2012, among others:

Average Capital Adequacy Ratio in 2013 was slightly decreased to 18.13% from 2012 in 2012, ROA of banking was also decreased from 3.11% in 2012 to 3.08% in 2013, BOPO ratio position remain stable at 74.08% level in 2012 from 2012 which was 74.10%, LDR booked positive growth from 83.58% in 2012 to 89.70% in 2013 and indicating stimulating loan

Sambutan Presiden Komisaris

Greetings from President Commissioner

menjadi 89.70% pada tahun 2013 dan menandakan pertumbuhan kredit mengalami sedikit pertumbuhan dibandingkan dengan posisi DPK, rasio NIM mengalami penurunan dari 5.49% pada tahun 2012 menjadi 4.89%.

Penilaian terhadap Kinerja Direksi

Seluruh jajaran organisasi Bank Mestika pada bulan Oktober tahun 2013 turut belasungkawa atas berpulangnya Direktur Operasional Bank Mestika (alm Bapak Leo Setia) kepada Sang Pencipta. Kami sangat menghargai karya, tenaga, jasa, dan pikiran yang telah diberikan beliau selama 22 (dua puluh dua) tahun pengabdianya kepada Bank Mestika. Paska kepergian almahum, seluruh Direktur Bank telah melaksanakan pembagian tugas kegiatan operasional Bank sesuai dengan Surat Keputusan nomor 008/SK-BMD/DIR/2013 perihal Pembagian tugas sementara Direksi sehubungan dengan wafatnya Direktur Operasional. Sampai dengan akhir tahun 2013, Bank sedang melakukan seleksi untuk Posisi Direktur Operasional dari internal maupun eksternal Bank.

Dewan Komisaris menilai seluruh Direksi telah menjalankan tugas dengan baik dan pada akhir 2013 total laba bersih setelah pajak penghasilan tercatat sebesar Rp308 miliar atau tumbuh 13.82% dari tahun 2012. Hal ini tentunya merupakan dukungan dan hasil kerja keras seluruh jajaran organisasi Bank Mestika, dukungan dari segenap Nasabah dan Stakeholders lainnya, serta rahmat dari Tuhan Yang Maha Esa. Disamping itu, total aset tumbuh sebesar 7.37% yakni dari Rp7,368,805 pada tahun 2012 menjadi Rp7,911,550 pada tahun 2013.

Pada persaingan pasar perbankan yang cukup ketat dalam penghimpunan Dana Pihak Ketiga, dimana Bank-Bank berlomba-lomba memberikan pelayanan yang baik disertai dengan pemberian suku bunga yang tinggi kepada nasabah, Bank Mestika berhasil mempertahankan posisi dan mencatatkan peningkatan Dana Pihak Ketiga tumbuh sebesar 7.58% dari tahun lalu. Posisi penyaluran kredit dinilai sangat baik yakni meningkat 15.33% dari tahun lalu. Aktivitas Bank juga tidak terlepas dari penerapan prinsip kehati-hatian yang dilandasi prinsip profesionalisme perbankan, Manajemen Risiko dan *Good Corporate Governance* (GCG).

Pelaksanaan IPO telah terealisasi pada tanggal 8 Juli 2013, Perkembangan harga saham cukup positif dan mengalami kenaikan sekitar 13.77% dari harga pencatatan perdana sebesar Rp1,380,-.

Sebagai Bank yang senantiasa berkembang dan tumbuh secara wajar, Bank Mestika akan secara terus menerus memperbaiki, memperkuat dan menyempurnakan praktik *Good Corporate Governance* di seluruh tingkatan organisasi. Dewan Komisaris dan Direksi juga berkomitmen untuk meningkatkan kompetensi dengan cara mengikuti seminar-seminar, minimal satu kali dalam setahun. Disamping itu, Bank juga berusaha mengembangkan produk dan jasa perbankan sehingga dapat menjadi Bank yang memiliki *added-value* tinggi sebagai wujud terima kasih atas loyalitas nasabahnya. Demikian juga dalam penyaluran kredit, Bank Mestika tetap fokus pada usaha retail dan UKM yang diyakini mampu mengoptimalkan fungsi intermediasi, dan mendukung pertumbuhan ekonomi nasional.

growth compared with Third Party Fund position, NIM ratio posted a decrease from 5.49% in 2012 to 4.89%.

Assessment for Board of Directors Performance

Every management of Bank Mestika stated deepest condolences for the leave of our Operational Director in October 2013, Mr. Leo Setia, may He Rest In Peace. We will always highly respect his legacy, dedication and contribution for 22 (twenty two) years of career in Bank Mestika. After his leaving, every member of Board of Directors has divided operational activity duty of the Bank under Decree No. 008/SK – BMD/DIR/2013 regarding Board of Directors Temporary Duty Division regarding the Passed Away of Operational Director. As end of 2013, the Bank was undergoing selection process for Operational Director position both from internal and external parties.

Board of Commissioners evaluates that the Board of Directors has performed duty appropriately in 2013, with Net Income realization reached to Rp308 billion or grew by 13.82% from 2012. This as the result of support and hard work from every organization level in Bank Mestika, support from every customers and other Stakeholders, as well as Bless for God the Almighty. On the other hand, total assets grew by 7.37% from Rp7,368,805 in 2012 to Rp7,911,550 in 2013.

Relatively tight banking market competition in collecting Third Party fund where number of banks are competing to offer excellent service with high interest rate to the customers, Bank Mestika succeeded in maintaining position and booked increase in Third Party Fnd by 7.58% from previous year. Lending position was giving satisfying result which grew by 15.33% from previous year. The Bank's activity is also related with prudent principle implementation unerpinned by banking professionalism, Risk Management and Good Corporate Governance (GCG) principles.

IPO execution on July 8th, 2013, positive shares price trend with positive growth by 13.77% from listing price which was Rp1,380.

As a fairly growing and developing bank, Bank Mestika will continuously improve, bolster and refine Good Corporate Governance practice in every organization level. The Board of Commissioners and Board of Directors are also committed to increase competency by participating in various seminars minimum once a year. Further, the Bank will seek to develop banking products and services that will become a Bank with high added-value as a realization of customers loyalty appreciation. As well as with the lending aspect, Bank Mestika will remain focus on retail and SME business which are assured will enable intermediary function optimization and supporting national economic growth as well.

Sambutan Presiden Komisaris

Greetings from President Commissioner

Tata Kelola yang Baik

Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsinya didukung oleh tiga komite, yakni: Komite Audit, Komite Remunerasi dan Nominasi, serta Komite Pemantau Risiko. Independensi masing-masing komite, partisipasi yang aktif dari setiap anggota komite sesuai dengan keahliannya di bidang masing-masing, telah menghasilkan sistem dan penerapan praktek tata kelola yang semakin baik. Seluruh Komite telah melaksanakan fungsinya dengan baik dalam membantu fungsi Dewan Komisaris. Sepanjang tahun 2013, Komite Audit melakukan rapat sebanyak 6 kali, Komite Pemantau Risiko sebanyak 6 kali, dan Komite Remunerasi dan Nominasi sebanyak 4 kali. Pembentukan Komite dan pengangkatan ketua serta anggota Komite telah memenuhi persyaratan termasuk kriteria keahlian, independensi, jabatan rangkap dan lain-lain sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia. Masing-masing Komite telah melakukan tugasnya sesuai dengan Pedoman Kerja yang telah ditetapkan.

Perkembangan Tata Kelola Bank (GCG) pada berbagai aspek yang dinilai terfokus pada prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Pertanggungjawaban, Independensi, dan Kewajaran. Aspek-aspek yang dinilai yakni pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Dewan Komisaris dan Direksi, kelengkapan dan pelaksanaan tugas Komite-Komite dibawah Dewan Komisaris, penerapan fungsi kepatuhan, audit intern dan audit ekstern, penerapan manajemen risiko termasuk sistem pengendalian intern, penyediaan dana kepada pihak terkait dan penyediaan dana besar, serta transparansi kondisi keuangan dan non keuangan Bank.

Hasil penilaian tingkat kesehatan Bank tahun 2013 menunjukkan nilai gabungan (komposit) dalam peringkat 2 (dua) atau tergolong Sehat berdasarkan penilaian atas 4 (empat) faktor yaitu:

Tingkat Kesehatan Bank			
No.	Faktor-faktor Penilaian/Rating Factors	Peringkat	
		Individu	Konsolidasi
1.	Profil Risiko	2	2
2.	Good Corporate Governance	2	2
3.	Rentabilitas	1	1
4.	Permodalan	1	1
Peringkat TKB Berdasarkan Risiko		2	2

Peringkat TKS 2013 juga tidak berbeda dengan tahun 2012 yakni berperingkat 2 (dua) atau tergolong sehat.

Pandangan dan Prospek Usaha

Permasalahan kondisi perekonomian global yang belum sepenuhnya membaik akibat dampak krisis di Eropa dan Amerika akan memberikan dampak pada perbankan nasional. Tahun 2014 yang kita masuki akan memberikan berbagai tantangan diantaranya kenaikan risiko kredit, pelambatan pertumbuhan usaha, tertekannya margin bunga bersih, dan peningkatan biaya operasional. Mengantisipasi hal tersebut, Bank Mestika tetap mewaspadaai setiap kondisi yang ada dan tetap memiliki kepercayaan diri untuk menghadapi tantangan tahun depan dengan menjalankan aktivitas Bank yang sehat sesuai dengan tata kelola yang baik.

Good Governance

In carrying its function, the Board of Commissioners is assisted by three committees such as Audit Committee, Remuneration and Nomination Committee and Risk Monitoring Committee. Independency of each Committee, active participation from every Committee members are based on their expertise on respective field, has generated better corporate governance practice and system. Every Committee has carried its function appropriately in supporting the Board of Commissioners' function. Throughout 2013, Audit Committee held 6 meetings, Risk Monitoring Committee held 6 meetings and Remuneration and Nomination Committee held 4 meetings. The Committee establishment and appointment of Committees' chairman and members has complied with requirement including expertise, independency, dual position and other requirements based on Bank Indonesia Regulation. Each of the Committee has performed its duty based on stipulated Working Manual.

GCG development in the Bank on several assessed indicators is focused on Transparency, Accountability, Responsibility, Independency and Fairness principles. Those indicators are comprising of Board of Commissioners and Board of Directors duty and responsibility implementation, Completeness and duty implementation of Committees under the Board of Commissioners, compliance function implementation, internal and external audit, risk management implementation including internal audit system, fund provision to related party and large exposure, and the Bank's financial and non-financial condition disclosure.

Result of the Bank's soundness level assessment in 2013 indicated composite score of 2 (two) or under Sound category based on 4 (four) indicators, as follows:

Bank's Soundness Level in 2013 is at same level with 2012 which was also at level 2 (two) or Sound predicate.

Business Outlook and Prospect

Stranded global economic condition issue due to European and United States crisis impact will provide certain impact for national banking condition. 2014 will be embraced with various challenges namely increasing credit risk, decelerating business growth, depressed net interest margin and increasing operational expense. Anticipating respective condition, Bank Mestika will be aware of every current condition and will remain confident to face future challenge by carrying sound and well-governed banking activities.

Sambutan Presiden Komisaris

Greetings from President Commissioner

Adapun langkah-langkah strategis yang akan ditempuh Bank:

1. Pengembangan Nilai Tambah yang unik dan khas (*niche potential*) untuk dapat diberikan kepada *stakeholders* terkait,
2. Melakukan inovasi-inovasi serta upaya terobosan baru yang terkait dengan produk baik dari sisi fitur, layanan, dan kemudahan akses dan transaksi bagi para pelanggan,
3. Memperkuat sistem pengelolaan dan pengembangan organisasi dan SDM, serta sistem Teknologi Informasi Pelayanan dan Operasi Perbankan,
4. Memberikan pelayanan jasa perbankan yang terbaik dan tepat sesuai dengan prinsip penerapan Manajemen Risiko yang baik, terbuka, *prudent* dan memenuhi kaidah GCG,
5. Pengembangan dan citra persepsi perusahaan sebagai Bank nasional yang berkontribusi langsung terhadap pengembangan kualitas pertumbuhan ekonomi dengan menjaga baik reputasi, pelayanan serta unsur kehati-hatian dalam pengelolaan usaha yang berpijak pada kearifan lokal.

Keberhasilan Bank Mestika dalam mencapai kinerja yang baik merupakan hasil jerih payah dan dedikasi dari Direksi dan segenap pegawai, serta dukungan segenap pemangku kepentingan. Kerja keras dan cerdas, semangat, loyalitas, serta kebulatan visi yang telah ditunjukkan oleh Direksi dan jajaran pegawai menjadi kebanggaan khusus bagi Dewan Komisaris. Atas kinerja yang baik tersebut, Dewan Komisaris menyampaikan terima kasih kepada segenap jajaran karyawan dan Direksi Bank Mestika, serta kepada para pemangku kepentingan atas dukungan dan kepercayaan pada Bank Mestika selama ini.

Several strategic efforts which will be taken by the Bank, among others:

1. *Niche potential added-value development to be delivered to related stakeholders.*
2. *Delivering new product-related innovation and breakthrough both from feature, service as well as access and transaction convenience for the customers.*
3. *Enhancing HR and organization management and development system, as well as Service Information Technology and Banking Operation system,*
4. *Providing best banking service which complies with adequate Risk management implementation, transparent, prudent and GCG principles.*
5. *Corporate image perception and development as national Bank with direct contribution for economic growth quality development by preserving positive reputation, service and prudent principles in managing business grounded to local wisdom.*

Bank Mestika's success in achieving positive performance as a result of Board of Directors and all employees' hard work and dedication as well as support from all stakeholders. Hard Work and intelligence, spirit, loyalty and vision firmness as delivered by Board of Directors and employee constitutes particular pride for the Board of Commissioners. On behalf of the positive performance, the Board of Commissioners expressed gratitude to Bank Mestika's employees and Board of Directors as well as the stakeholders for the support and trust given to Bank Mestika to present.

Dewan Komisaris/Board of Commissioners



Witarsa Oemar

Presiden Komisaris/President Commissioner

Penjelasan Ikhtisar Data Keuangan dan Rasio-Rasio Keuangan

Explanation of Financial Data and Financial Ratio Highlights

Data ikhtisar data keuangan Bank Mestika 2013 menunjukkan perkembangan dan kinerja yang positif dan lebih baik dari tahun sebelumnya, dengan rincian sebagai berikut:

a. Pendapatan bunga bersih

Pendapatan bunga bersih selama 3 tahun terakhir terus meningkat dan pada tahun 2013 tercatat sebesar Rp562,078 miliar atau mengalami pertumbuhan sebesar 10.67% dibandingkan dengan tahun 2012 yakni sebesar Rp507,901 miliar.

Financial data highlights of Bank Mestika assumed positive growth and performance in 2013 which was also higher from previous year, with detail as follows:

a. Net Interest Income

Net interest income for the last 3 years is growing and reached to Rp562.078 billion or grew by 10.67% in 2013 from 2012 which was Rp507.901 billion.

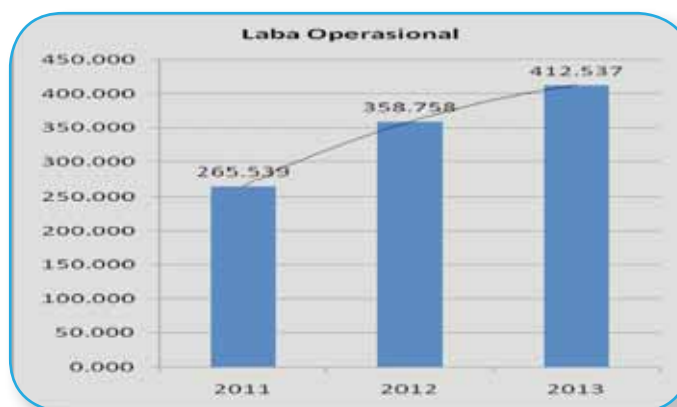


b. Laba operasional

Laba operasional menunjukkan perkembangan yang baik dari tahun 2011 sampai dengan 2013, Laba operasional Bank tahun 2013 tercatat sebesar Rp 412,537 miliar atau mengalami pertumbuhan sebesar 14.99% dibandingkan dengan tahun 2012 yakni sebesar Rp358,758 miliar.

b. Operating Income

Operating income posted positive growth from 2011 to 2013, Operating income of the Bank reached to Rp412.537 billion or grew by 14.99% in 2013 from realization in 2012 which was Rp358.758 billion.



Penjelasan Ikhtisar Data Keuangan dan Rasio-Rasio Keuangan

Explanation of Financial Data and Financial Ratio Highlights

c. Laba Sebelum Pajak

Pencapaian Laba sebelum pajak tahun 2013 sebesar Rp410,559 miliar dan mengalami pertumbuhan sebesar 13.78% dibandingkan dengan tahun 2012 yakni sebesar Rp360,822 miliar.

c. Net Income Before Tax

Net income before tax realization in 2013 arrived at Rp410.559 billion or rose by 13.78% from 2012 which was Rp360.822 billion.



d. Laba bersih

Laba bersih setelah pajak pada tahun 2013 sebesar Rp308,299 miliar atau mengalami pertumbuhan sebesar 13.82% dibandingkan dengan tahun 2012 yakni sebesar Rp270,866 miliar.

d. Net Income

Net income in 2013 was realized to Rp308.299 billion or grew by 13.82% from 2012 which was Rp270.866 billion.



e. Total biaya dana

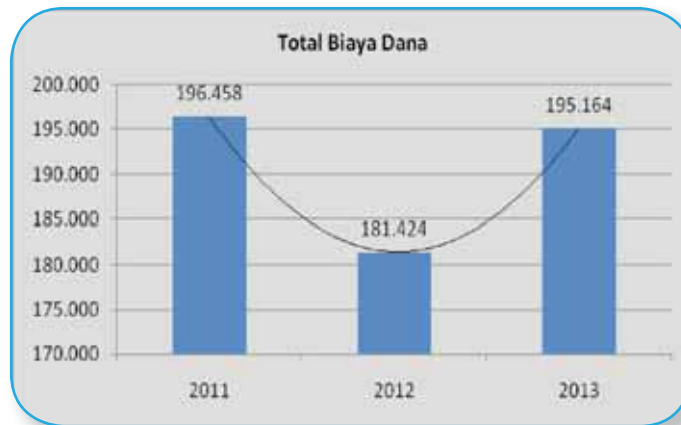
Total biaya dana pada tahun 2013 Rp195.164 miliar atau mengalami peningkatan sebesar 7.57% dibandingkan dengan tahun 2012 yakni sebesar Rp181.424 miliar dikarenakan adanya kenaikan suku bunga Bank yang sejalan dengan kenaikan BI rate.

e. Total Cost of Fund

Total cost of fund in 2013 was realized at Rp195.164 billion or grew by 7.57% from 2012 which was Rp181.424 billion due to increase in Bank interest rate in line with increasing BI Rate.

Penjelasan Ikhtisar Data Keuangan dan Rasio-Rasio Keuangan

Explanation of Financial Data and Financial Ratio Highlights

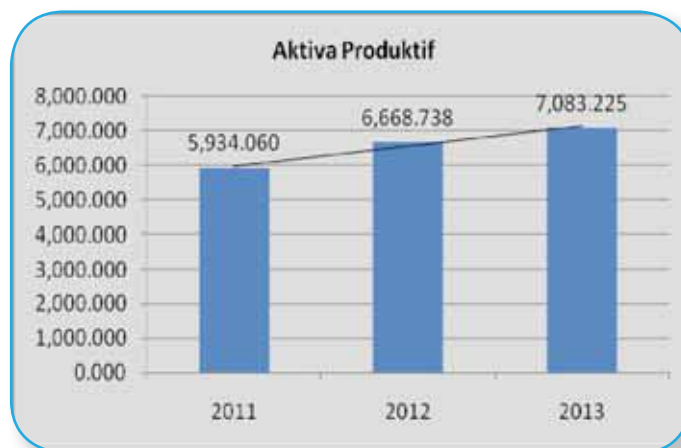


f. Aktiva produktif

Aktiva produktif pada tahun 2013 Rp7,083.225 miliar dan mengalami peningkatan sebesar 6.22% dari tahun 2012 yakni sebesar Rp6,668.738 miliar.

f. Earning Assets

Earning assets in 2013 reached to Rp7,083,225 billion and grew by 6.22% from 2012 which was Rp6,668.738 billion.

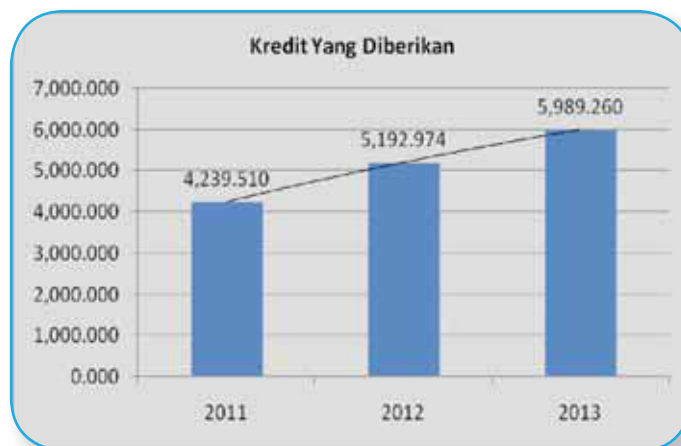


g. Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan pada tahun 2013 Rp5,989.260 miliar atau mengalami pertumbuhan sebesar 15.33% dibandingkan dengan tahun 2012 yakni sebesar Rp5,192.974 miliar.

g. Loan

Loan disbursed in 2013 reached to Rp5,989,260 billion or grew by 15.33% from 2012 which was Rp5,192.974 billion.



Penjelasan Ikhtisar Data Keuangan dan Rasio-Rasio Keuangan

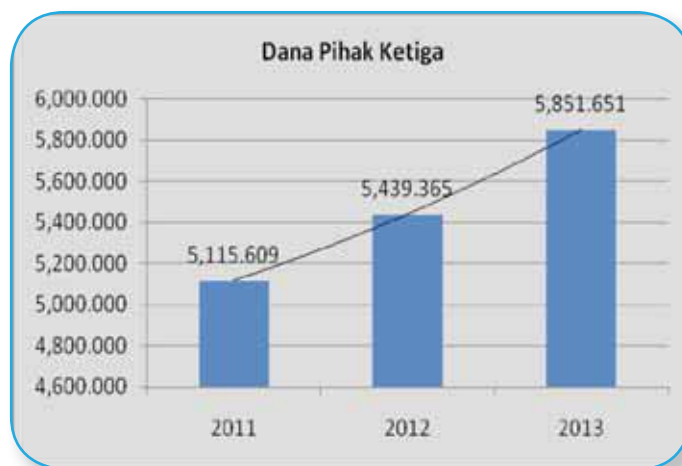
Explanation of Financial Data and Financial Ratio Highlights

h. Dana Pihak Ketiga

Dana Pihak Ketiga pada tahun 2013 Rp5,851.651 miliar atau mengalami pertumbuhan sebesar 7.58% dibandingkan dengan tahun 2012 yakni sebesar Rp5,439.365 miliar.

h. Third Party fund

Third Party Fund realization in 2013 was Rp5,891.651 billion or grew by 7.58% from 2012 which was Rp5,439.365 billion.

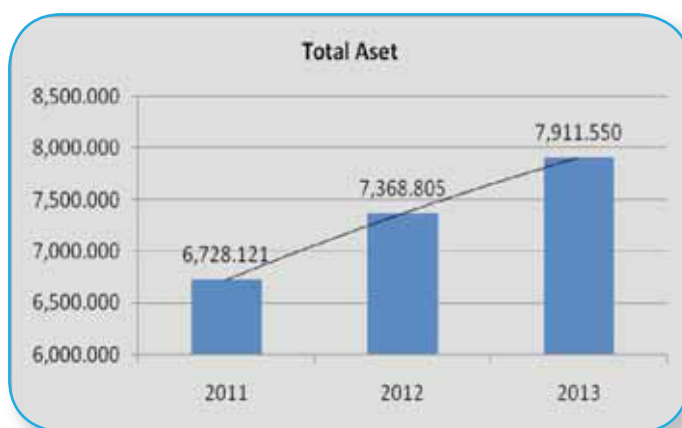


i. Total Aset

Total Aset pada tahun 2013 Rp7,911.550 miliar atau mengalami pertumbuhan sebesar 7.37% dibandingkan dengan tahun 2012 yakni sebesar Rp7,368.805 miliar.

i. Total Assets

Total assets in 2013 reached to Rp7,911.550 billion or grew by 7.37% from 2012 which was Rp7,368.805 billion.



j. Jumlah Liabilitas

Jumlah Liabilitas pada tahun 2013 Rp5,980.587 miliar atau mengalami pertumbuhan sebesar 8.55% dibandingkan dengan tahun 2012 yakni sebesar Rp5,509.678 miliar.

j. Total Liabilities

Total liabilities in 2013 reached to Rp5,980.587 billion or grew by 8.55% from 2012 which was Rp5,509.678 billion.

Penjelasan Ikhtisar Data Keuangan dan Rasio-Rasio Keuangan

Explanation of Financial Data and Financial Ratio Highlights



k. Jumlah Ekuitas

Jumlah Ekuitas pada tahun 2013 Rp1,930.963 miliar atau mengalami pertumbuhan sebesar 3.86% dibandingkan dengan tahun 2012 yakni sebesar Rp1,859.127 miliar.

k. Total Equity

Total equity in 2013 reached to Rp1,930.963 billion or grew by 3.86% from 2012 which was Rp1,859.127 billion.



Rasio-rasio keuangan, sebagai berikut:

Financial ratio, as follows:

i. Rasio Kecukupan Modal (CAR)

Bank menjaga posisi permodalan diatas ketentuan minimum, pada tahun 2013 tingkat rasio pemenuhan kecukupan permodalan (CAR) sebesar 26.99%, tahun 2012 sebesar 26.98% dan tahun 2011 sebesar 25.27%.

i. Capital Adequacy Ratio (CAR)

The Bank controlled capital position exceeding minimum requirement, in 2013, Capital Adequacy Ratio (CAR) was at 26.99%, from 2012 which was 26.98% and 2011 was 25.27%.



Penjelasan Ikhtisar Data Keuangan dan Rasio-Rasio Keuangan

Explanation of Financial Data and Financial Ratio Highlights

ii. Aktiva Produktif

a) Rasio Aktiva Produktif Bermasalah

Rasio Aktiva Produktif Bermasalah pada tahun 2013 sebesar 1.87%, menunjukkan adanya sedikit kenaikan dibandingkan dengan tahun 2012, posisi tahun 2012 sebesar 1.8% dan posisi tahun 2011 sebesar 1.55%.

ii. Earning Assets

a) Non-Performing Earning Assets Ratio

Non-performing assets ratio in 2013 reached to 1.87% indicated slight increase from position recorded in 2012 which arrived at 1.8% and 2011 at 1.55%.

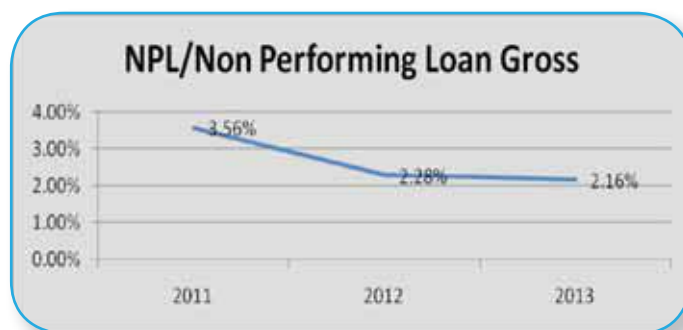


b) Non Performing Loan (NPL) Gross

Non Performing Loan (NPL) Gross pada tahun 2013 menunjukkan kondisi yang lebih baik dibandingkan tahun sebelumnya, NPL tahun 2013 sebesar 2.16%, tahun 2012 sebesar 2.28% dan tahun 2011 sebesar 3.56%.

b) Non Performing Loan (NPL) Gross

Non Performing Loan (NPL) Gross in 2013 indicated better condition from previous year, NPL in 2013 was at 2.16%, 2012 was at 2.28% and 2011 was at 3.56%.

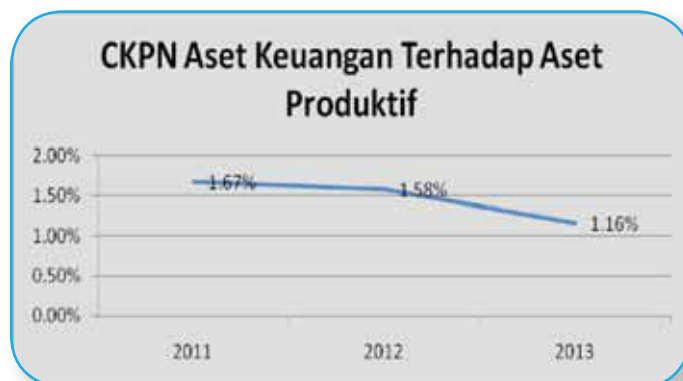


c) CKPN Aset Keuangan Terhadap Aset Produktif

CKPN Aset Keuangan Terhadap Aset Produktif pada tahun 2013 sebesar 1.16%, tahun 2012 sebesar 1.58% dan tahun 2011 sebesar 1.67%.

c) Allowance for impairment lossess of Financial Assets to Earning Assets

Allowance for impairment lossess of Financial Assets to Earning Assets in 2013 posted at 1.16%, from 2012 which was 1.58% and 2011 which was 1.67%.



Penjelasan Ikhtisar Data Keuangan dan Rasio-Rasio Keuangan

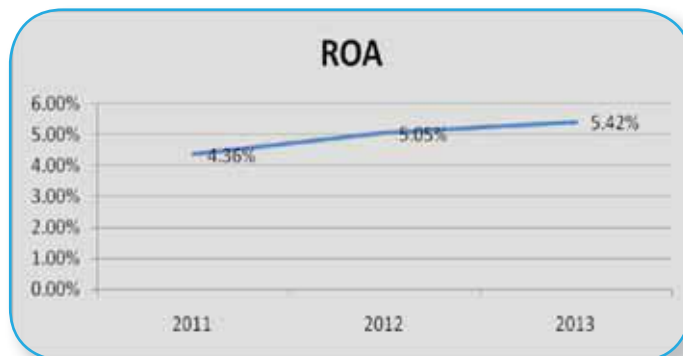
Explanation of Financial Data and Financial Ratio Highlights

iii. Rentabilitas

iii. Rentability

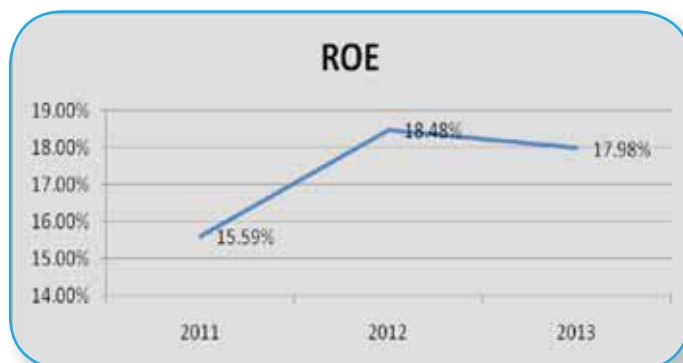
a. ROA/Return on Assets

a. Return on Assets



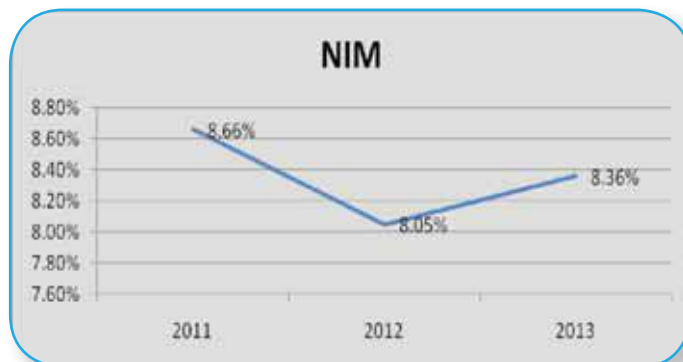
b. ROE/Return on Equity

b. Return on Equity



c. NIM/Net Interest Margin

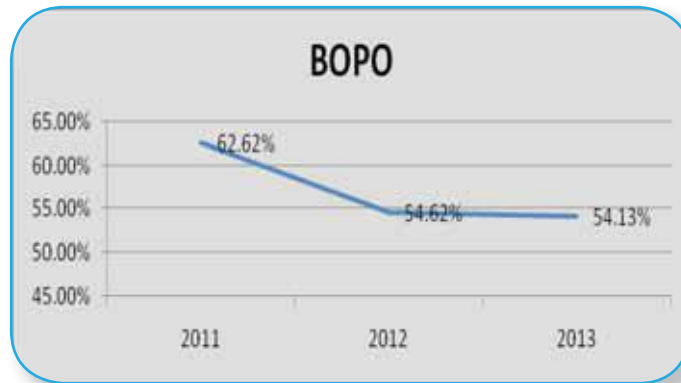
c. Net Interest Margin



Penjelasan Ikhtisar Data Keuangan dan Rasio-Rasio Keuangan

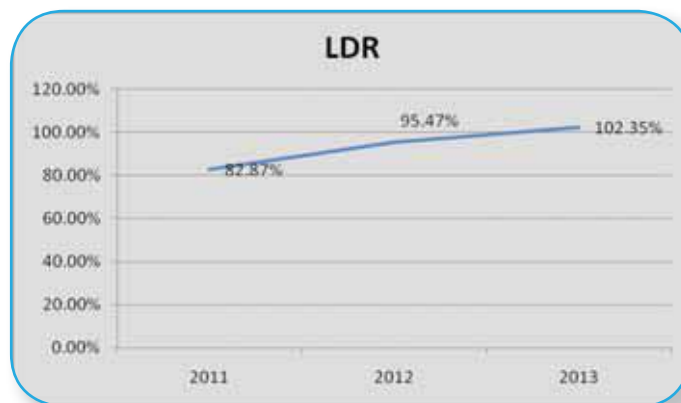
Explanation of Financial Data and Financial Ratio Highlights

d. BOPO



d. BOPO

iv. Likuiditas



iv. Liquidity

v. Batas Maksimum Pemberian Kredit

Bank tetap menjaga posisi BMPK, dan selama 3 tahun terakhir, tidak ada pelampauan maupun pelanggaran posisi BMPK.

v. Legal Lending Limit

The Bank controlled Legal Lending Limit position, and within the last 3 years, there is no exceed or violation of Legal Lending Limit.

vi. Giro Wajib Minimum

Bank Mestika tetap berusaha dalam menjaga posisi Giro Wajib Minimum (GWM) sesuai dengan ketentuan BI, yakni untuk GWM rupiah sebesar 8% dan GWM Valas sebesar 8% dan GWM LDR sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia.

vi. Minimum Statutory Reserves

Bank Mestika attempts to control Minimum Statutory Reserves position referring to BI regulation that is for Rupiah GWM at 8% and Foreign Exchange GWM at 8% based on Bank Indonesia Regulation.



Penjelasan Ikhtisar Data Keuangan dan Rasio-Rasio Keuangan

Explanation of Financial Data and Financial Ratio Highlights

vii. Posisi Devisa Neto

vii. Net Open Position



Suku bunga rata-rata DPK pada Bank Mestika tahun 2013 dan tahun 2012, yakni:

- Bunga rata-rata yang diberikan untuk deposito Rupiah adalah 6.06% (2013) dan 5.5 % (2012) per tahun. Bunga rata-rata yang diberikan untuk deposito US\$ adalah 1% (2013 dan 2012) per tahun. Bunga rata-rata yang diberikan untuk deposito SGD adalah 0.5% (2013 dan 2012) per tahun,
- Bunga rata-rata yang diberikan untuk tabungan adalah 2.56% (2013) dan 2.59% (2012) per tahun,
- Bunga rata-rata yang diberikan untuk giro adalah 1.66% (2013) dan 1.68% (2012) per tahun.

Suku bunga rata-rata kredit pada Bank Mestika tahun 2013 dan tahun 2012, yakni:

- Kredit yang diberikan dikenakan bunga rata-rata 11.83% (tahun 2013) dan 12% (tahun 2012) per tahun.

Third Party Fund average interest rate at Bank Mestika in 2013 and 2012, as follows:

- *Average interest rate applied for Rupiah Time Deposit was 6.06% (2013) and 5.5% (2012) per annum. Average interest rate for US\$ Time Deposit was 1% (2013 and 2012) per annum. Average interest rate for SGD Time Deposit was 0.5% (2013 and 2012) per annum,*
- *Average interest rate for savigns was 2.56% (2013) and 2.59% (2012) per annum.*
- *Average interest rate for current accounts was 1166% (2013) and 1.68% (2012) per annum.*

Lending average interest rate at Bank Mestika n 2013 and 2012, as follows:

- *Loan was applied by average interest rate at 11.83% (2013) and 12% (2012) per annum.*

Subsequent Events

Adanya beberapa peristiwa penting setelah tanggal neraca tahun 2013, yakni:

- Perubahan Struktur Organisasi Bank, berdasarkan Surat Keputusan Internal Bank nomor 002/SK-BMD/DIR/2014 tanggal 2 Januari 2014 tentang Struktur Organisasi PT Bank Mestika Dharma Tbk. Adapun perubahan struktur organisasi dikarenakan adanya perluasan bagian-bagian pada Divisi Kredit dan Divisi Marketing.

Subsequent Events

There were several significant subsequent events in 2013, among others:

- *Bank Organization Structure Changes referring to Bank Internal Decree No. 002/SK-BMD/DIR/2014 dated January 2nd, 2014 regarding PT Bank Mestika Dharma Tbk Organization Structure due to Lending Division and Marketing Division unit expansion.*

Sambutan Direksi

Greetings from the Board of Directors



Kinerja keuangan yang baik mencerminkan kerja keras karyawan dalam meningkatkan hubungan dengan para *stakeholders* dan meningkatkan *value* Bank.

Acceptable financial performance reflected employees' hardwork in growign the relationship with stakeholders while increasing the Bank's value as well.

Sambutan Direksi

Greetings from the Board of Directors

Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Tahun 2013 merupakan tahun yang menggembirakan bagi Bank Mestika, yang berhasil mencatatkan laba yang cukup baik ditengah-tengah gejolak perekonomian yang tidak stabil. Bersama nasabah, Bank mampu meraih prestasi seperti pada penyaluran kredit, penghimpunan dana, dan pelayanan yang semakin baik. Kinerja keuangan yang baik mencerminkan kerja keras karyawan dalam meningkatkan hubungan dengan para *stakeholders* dan meningkatkan *value* Bank.

Bank Mestika sampai dengan saat ini tidak mempunyai anak perusahaan ataupun kelompok-kelompok usaha lainnya sehingga tidak terdapat informasi mengenai aktivitas dari kelompok usaha tersebut. Kepemilikan saham mayoritas Bank Mestika dimiliki oleh PT Mestika Benua Mas sebesar 89.44%, Masyarakat 10.51% dan perorangan 0.05%.

Selama tahun 2013 ini tidak terdapat perubahan dalam struktur kepemilikan dengan modal disetor sebesar Rp818.018 miliar, dan dari sisi Manajemen serta produk jasa Bank Bank menambah produk baru di bidang asuransi jiwa dengan meluncurkan produk I-Pro (*Income Protection*) yang merupakan hasil kerjasama dengan PT Asuransi Jiwa Generali Indonesia.

A. Kinerja Perusahaan

Dengan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, Kami sampaikan bahwa tahun 2013 Bank Mestika berhasil mencatat laba bersih Rp308 miliar atau melampaui target yang ditetapkan yaitu Rp293 miliar dan total aset naik 7.37% dari tahun 2012. Permodalan Bank juga mencatat kinerja yang baik sebagaimana tercermin dari rasio kecukupan modal (CAR/*Capital Adequacy Ratio*) yang berada jauh di atas minimum yakni 26.99%. Disamping itu, Bank Mestika berhasil meningkatkan pertumbuhan kredit yang disalurkan yakni dari sebesar Rp5,192.97 miliar pada tahun 2012 menjadi Rp5,989.26 miliar di tahun 2013 atau tumbuh 15.33%. Selain pertumbuhan kredit, Bank juga berhasil menghimpun simpanan dana pihak ketiga dari sebesar Rp5,439.37 miliar pada tahun 2012 menjadi Rp5,851.65 miliar di tahun 2013, mengalami kenaikan sebesar Rp412.28 miliar dari tahun 2012 atau tumbuh 7.58%, dan dikarenakan persaingan Bank yang sangat kuat maka posisi DPK pada tahun 2013 hanya mencapai 93.10% dari target yang ditetapkan yaitu Rp6,285.57 miliar.

Total aset per posisi 2013 sebesar Rp7,911.55 miliar atau meningkat 7.37% dari tahun 2012. Indikator-indikator keuangan lainnya dapat dilihat pada ikhtisar data keuangan dan beberapa rasio-rasio keuangan Bank.

Komposisi Dana Pihak Ketiga Tahun 2013

Komposisi Dana Pihak Ketiga terdiri dari Tabungan, Giro dan Deposito, adapun rinciannya sebagai berikut:

Keterangan	Jumlah (Miliar Rp)
Tabungan	2,989.20
Deposito	2,132.38
Giro	730.07
Total	5,851.65

Our Honored Stakeholders,

2013 is a delighting year for Bank Mestika who was succeed in posting positive profit realization amidst unstable economic turbulence. Altogether with the customers, the Bank was able to achieve several accomplishment namely on lending, fund collection and service which remained better. Acceptable financial performance reflected employees' hardwork in growign the relationship with stakeholders while increasing the Bank's value as well.

To present, Bank Mestika does not have subsidiary or other business groups that there is no relevant information regarding activity of those business groups. Majority shareownership of Bank Mestika is held by PT Mestik Benua Mas at 89.44%, Public at 10.51% and Individual Shareholder at 0.05%.

Throughout 2013, there was no change in capital structure with paid-in capital amounted to Rp818,018 billion, and from the Management as well as products and services aspect, the Bank added new product on life insurance secotr by launching i-Pro (*Income Protection*) product in cooperation with PT Asuransi Jiwa Generali Indonesia.

A. Company's Performance

By addressing praise and gratitude to God the Almighty, we would disclose that in 2013, Bank Mestika booked Net Income in amount of RP308 billion or exceeding expected target of Rp293 billion and total assets growth by 7.37% in 2012. The bank's equity also booked satisfying performance as reflected from Capital Adequacy Ratio (CAR) which exceeding minimum limit, realized at 26.99%. On the other hand, Bank Mestika succeeded in boosting disbursed loan from Rp5,192.97 billion in 2012 to Rp2,989.26 billion in 2013 or grew by 15.33%. Besides lending growth, the Bank also succeeded in collecting third party fund from Rp5,493.37 billion in 2012 to Rp5,851.65 billion in 2013, recorded an increase of Rp412.28 billion from 2012 or rose by 7.58%, and due to tight banking competition, Third Party Fund position in 2 013 only reached 93.10% from stipulated target which was Rp6,283.57 billion.

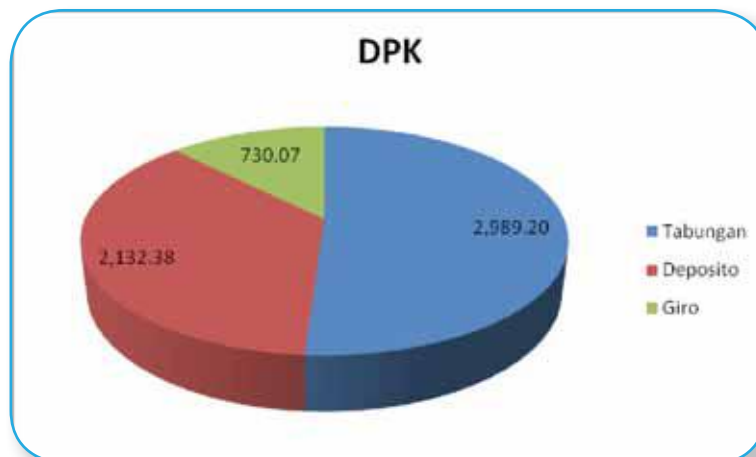
Total assets as of 2013 position amounted to Rp7,911.55 billion or grew by 7.37% from 2012. Other financial indicators as illustrated on financial and the Bank's financial ratio highlight.

Third Party Fund Composition 2013

Third Party Fund compisition comprised of Saving, Current Accounts and Time Deposit, the detail is as follows:

Sambutan Direksi

Greetings from the Board of Directors



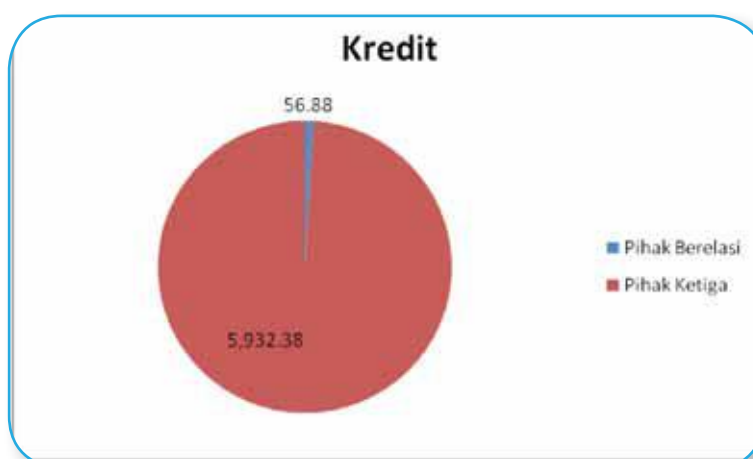
Komposisi Kredit Tahun 2013

Komposisi Kredit terdiri kredit pihak berelasi dan pihak ketiga (Akseptasi, Rekening Koran, Pegawai dan Investasi US\$), adapun perinciannya:

Loan Composition in 2013

Loan composition comprised of related and third party loan (Acceptance, Current Accounts, Employee and Investment in US\$), the detail is as follows:

Keterangan	Jumlah (Miliar Rp)
Pihak Berelasi	56.88
Pihak Ketiga	5,932.38
Total	5,989.26



Sambutan Direksi

Greetings from the Board of Directors

Sektor Ekonomi Penyaluran Kredit

Pada tahun 2013, Bank Mestika menyalurkan kredit ke sektor riil sebesar Rp5,989.26 miliar, dan dari jumlah itu sebanyak 35.73% disalurkan ke segmen UMKM. Sektor-sektor usaha yang dibiayai oleh Bank Mestika, yakni:

Lending per Economy Sector

In 2013, Bank Mestika disbursed loan to real sector to Rp5,989.26 billion and from the amount, 35.73% was disbursed to Micro and SME segment. Business sectors financed by Bank Mestika, among others:

Keterangan/Description	Jumlah (Miliar Rp)
Rumah tangga	1,155.19
Perdagangan besar dan eceran	1,064.06
Industri pengolahan	891.93
Pertanian, perburuan dan kehutanan	663.76
Transportasi, pergudangan dan komunikasi	617.94
Real Estate, usaha persewaan dan jasa perusahaan	479.32
Konstruksi	405.90
Jasa masyarakat, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya	192.41
Pertambangan dan penggalian	175.24
Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum	140.18
Perantara keuangan	139.57
Jasa kesehatan dan kegiatan sosial	29.02
Jasa pendidikan	14.28
Listrik, gas dan air	11.14
Perikanan	6.45
Administrasi pemerintahan, pertahanan dan jaminan sosial wajib	0.20
Jasa perorangan yang melayani rumah tangga	-
Bukan lapangan usaha lainnya	2.66
Total	5,989.26

Penyediaan Dana Kepada Debitur Terkait dengan Bank

Penyediaan dana yang diberikan kepada debitur terkait dengan Bank dan debitur group yang tidak terkait dengan Bank, Bank berpedoman pada Peraturan Bank Indonesia No.7/3/PBI/2005 perihal Batas Maksimum Pemberian Kredit pada Bank Umum beserta perubahannya, yakni 10% untuk yang terkait dengan Bank, 20% untuk yang tidak terkait dengan Bank dan 25% untuk group yang tidak terkait dengan Bank.

Fund Provision to Bank's Related Debtors

Fund provision for the Bank's related debtors and group debtors which are not related with the Bank is referring to Bank Indonesia Regulation No. 7/3/PBI/2005 regarding Legal Lending Limit on Commercial Banks and its amendment, comprising of 10% for the Bank related, 20% for the Bank non-related and 25% for Group not related with the Bank.

Jumlah penyediaan dana yang dipergunakan kepada group terkait dengan Bank per 31 Desember 2012 sebanyak 10 debitur dengan nilai Rp62.34 miliar, sedangkan per 31 Desember 2013 sebanyak 12 debitur dengan nilai Rp56.88 miliar, dengan rincian:

Total fund provision allocated to Bank's related group as of December 31st, 2012 disbursed to 10 debtors with value of Rp62.34 billion, while, as of December 31st, 2013, disbursed to 12 debtors with total value to Rp56.88 billion with detail as follows:

Dalam Miliar Rupiah	
Pihak Terkait	Jumlah
Perorangan	4.38
Korporasi	52.50
Total	56.88

Sambutan Direksi

Greetings from the Board of Directors

Penyediaan Dana Kepada Debitur Inti/Group

Pada tahun 2013 jumlah penyaluran dana yang diberikan kepada 15 debitur inti/group yang tidak terkait berada pada Rp1,386.29 miliar yakni sebesar 23.15% dari total kredit, dengan rincian:

Dalam Miliar Rupiah	
Debitur Inti	Jumlah
Perorangan	59.73
Kelompok	1,326.56
Total	1,386.29

Kredit yang di Restrukturisasi

Penerimaan kembali dari kredit yang dihapusbukukan per 31 Desember 2013 sebesar Rp78 miliar. Kredit yang dijadwalkan kembali atau Kredit yang di restrukturisasi per 31 Desember 2013 sebanyak 13 Debitur dengan nilai Rp104.86 miliar, dengan rincian:

Dalam Miliar Rupiah	
Keterangan	Jumlah
Perorangan	14.84
Korporasi	90.02
Total	104.86

Komposisi UMKM

Dalam menggalakkan sektor riil untuk mendorong percepatan pembangunan nasional, Bank Mestika tetap menunjukkan komitmennya dalam menyalurkan kredit kepada sektor Mikro, kecil dan Menengah sebagai wujud kepedulian terhadap perkembangan sektor riil, realisasi rasio total kredit kepada UMKM terhadap total kredit sebesar 35.73% atau melampaui target yang ditetapkan yakni 34.31%, dengan perincian 0.17% adalah untuk segmen usaha mikro, 17.85% untuk segmen usaha kecil dan 81.98% untuk segmen usaha menengah.

Fund Provision to Core Depositors/Group

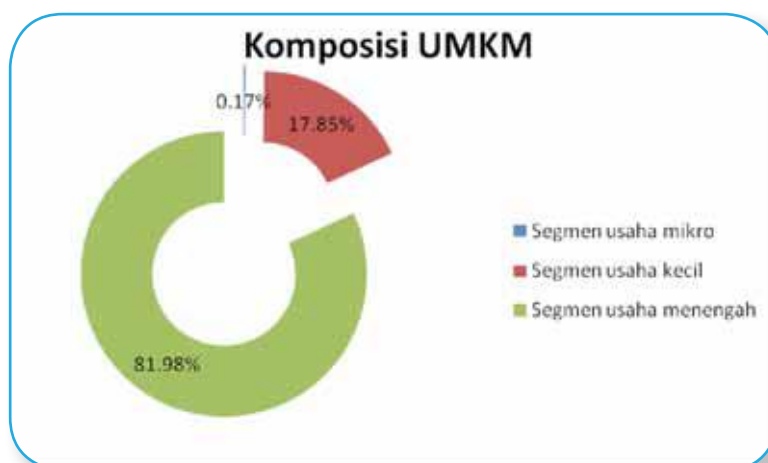
In 2013, total fund provision for 14 core depositors/group which not related was realized at Rp1,386.29 billion which was 23.15% from total lending, with detail as follows:

Restructured Loan

Gain from write-off loan as of December 31st, 2013 amounted to Rp78 billion. Restructured loan as of December 31st, 2013 was 13 debtors with value of Rp104.86 billion with detail as follows:

Micro and SME Composition

In enforcing real sector to encourage national development acceleration, Bank Mestika continues to deliver its commitment in disbursing loan to Micro, Small and Medium enterprise as an awareness of real sector development, total Micro and SME lending against total lending ratio was 35.75% or exceeding stipulated target which was 34.31% with detail as 0.17% for micro enterprise and 17.85% for middle enterprise and 81.98% for medium enterprise.



Sambutan Direksi

Greetings from the Board of Directors

Pengelolaan Likuiditas

Bank memiliki kecukupan kebijakan dan pengelolaan likuiditas (ALMA) yang dilakukan secara konsisten, Bank memiliki *track record* dan pengalaman yang baik serta sangat mudah mengakses pada sumber pendanaan jangka pendek dan panjang, pertumbuhan DPK dan *core deposit* stabil dan terus meningkat.

Dalam mengelola likuiditas pada Bank, Bank Mestika menempatkan kelebihan dana likuiditas pada SBI dan SUN, tidak melakukan transaksi valas derivatif yang berisiko tinggi dan hanya melakukan transaksi *spot* untuk kepentingan sendiri dan nasabah dalam jumlah yang relatif kecil. Sumber utama pendapatan Bank adalah dari bunga kredit dan bunga surat berharga, sedangkan dari sisi biaya, biaya operasional Bank yang terbesar adalah berasal dari biaya bunga kepada pihak ketiga. Bank Mestika tidak mempunyai kewajiban valuta asing dalam bentuk pinjaman luar negeri yang mengandung risiko nilai tukar ataupun risiko suku bunga.

Bank Mestika sebagai Bank Devisa terus meningkatkan hubungan baik dengan nasabah dan masyarakat sebagai mitra kerja. Dalam menunjang kegiatan operasionalnya Bank Mestika menjalin kerja-sama dengan beberapa Bank International baik untuk keperluan transaksi luar negeri maupun dalam negeri seperti PT Bank Central Asia Tbk-Jakarta, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk-Jakarta, *Oversea-Chinese Banking Corporation Ltd (OCBC)*-Singapore, dan *Australian and New Zealand Banking (ANZ)*-Melbourne.

Selain meningkatkan *spread-based income*, Bank juga berupaya meningkatkan *fee-based income* melalui pelayanan sebagai mitra penerimaan pembayaran pajak rekening listrik, telepon dan *handphone (post paid & auto refill pulsa prepaid)* baik secara *online* ataupun secara auto-debet, *safe deposit box (SDB)*, transaksi L/C, Western Union, transfer, kliring, dan lainnya.

Pengembangan SDM

Pada bidang ketenagakerjaan, Pengembangan manusia merupakan salah satu elemen penting dalam kerangka pengembangan bisnis kedepan karena dengan SDM yang handal akan mampu menjawab tantangan masa yang akan datang yang lebih baik. Penyempurnaan dengan mengembangkan kualitas SDM dilakukan melalui program-program pelatihan, pendidikan dan *workshop* baik secara internal maupun secara eksternal.

Jaringan Usaha

Demi merespon perubahan yang pesat di industri perbankan, Bank Mestika menciptakan pelayanan jasa perbankan yang dapat menjangkau seluruh lapisan masyarakat dan secara bertahap melakukan pengembangan jaringan kantor khususnya di Sumatera Utara dan di luar Sumatera Utara. Perluasan jaringan kantor ini ditujukan untuk mempermudah nasabah dalam melakukan transaksi perbankan, secara keseluruhan jumlah jaringan pelayanan Bank Mestika per Desember 2013 sebagai berikut:

Liquidity Management

The Bank has Liquidity policy and management adequacy (ALMA) carried consistently, the Bank has proven track record and experience as well as reliable access to short and long-term funding source, Thrid Party Fund growth and stable core deposit and progressive growth.

In managing liquidity of the Bank, Bank Mestika placed liqiidy fund outstanding to SBI and SUN, not performing high risk derivative foreign currency transactiona nd only carry spot transaction for self and customers' interest in relatively small amount. Primary source of Bank's revenue is loan interest and securities interest, while from expense post, the biggest Bank's operating expense was derived from third party fund interest expense. Bank Mestika does not have foreign exchange liability as foreign loan containing foreign exchange risk or interest rate risk.

Bank Mestika as foreign exchange bank will continuously develop harmoniuous relationship with the customers and society as business partners. In supporting its operational activity, Bank Mestika establishes partnership with several International bank both for overseas and domestic transaction demand namely PT Bank Central Asia Tbk-Jakarta, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk-Jakarta, Oversea-Chinese Banking Corporation Ltd (OCBC)-Singapore, and Australian and New Zealand Banking (ANZ)-Melbourne.

Besides increasing spread-based income, the Bank also seeks to increase fee-based income through service as electricity bill, phone bill and tax payment, as wlel as handphone payment and purchase (post-paid & prepaid balance auto refill) both online and auto-debting features, safe deposit box (SDB), L/C transaction, Western Union, transfer, clearing and other services.

HR Development

On employment aspect, human development becomes key element on future business development framework that within reliable HR will support in overcoming future challenge in more efficient manner. Improvement through HR quality development is carried throuh various training, education and workshop program both internally and externally.

Business Network

To respond banking industry rapid growth, Bank Mestika develops banking service which will able to reach entire society level while gradually develop office network primarily in North Sumatera and outside North Sumatera. The office network expansion is aimed to simplify the customers in performing banking transaction, comprehensively, total Bank Mestika's service network as of December 2013, as follows:

Sambutan Direksi

Greetings from the Board of Directors

Jaringan Kantor	Jumlah
Kantor Pusat	1 Kantor
Kantor Cabang	11 Kantor
Kantor Cabang Pembantu	44 Kantor
Kantor Kas	6 Kantor
ATM	67 Unit

Kebijakan Strategis

Dalam usaha pencapaian target atas rencana bisnis yang telah ditetapkan, Bank dalam menjalankan bisnisnya menetapkan langkah-langkah kebijakan antara lain melaksanakan tindak lanjut komitmen yang telah disepakati dengan Bank Indonesia, khususnya dibidang perkreditan antara lain memperbaiki kualitas penyaluran kredit dengan melakukan analisa yang baik untuk mengetahui kebutuhan dan skim kredit yang dibutuhkan debitur, pelaksanaan *mapping* terhadap penyesuaian skim kredit yang dilakukan secara bertahap, target penurunan rasio debitur inti secara bertahap, target penurunan rasio NPL net dibawah 5%, melaksanakan prinsip *prudential banking* di bidang perkreditan dan fokus pada penyaluran kredit pada sektor bisnis yang baik khususnya UMKM, meningkatkan *fee based income*, menetapkan suku bunga dana pihak ketiga dibawah suku bunga SBI, memanfaatkan teknologi sistem informasi yang berbasis *on-line*, efisien dan efektif untuk melayani kebutuhan nasabah, memberdayakan kualitas sumber daya manusia agar dapat berkompetisi dibidang pelayanan, menambah jaringan kantor untuk mempertahankan segmen pangsa pasar Bank.

B. Prospek Usaha

Pertumbuhan ekonomi Indonesia pada 2013 menurun, hal tersebut disebabkan dari berbagai tekanan yang dihadapi. Pertama, guncangan ekonomi terjadi di pasar keuangan global. Ketidakpastian pasar keuangan global meningkat sejalan dengan sentimen negatif terhadap rencana pengurangan stimulus moneter alias *tapering off* di AS. Sementara kondisi ekonomi global yang menurun akhirnya mengakibatkan terjadinya guncangan kedua. Guncangan kedua ini adalah tekanan terhadap NPI tahun 2013 dan nilai tukar rupiah terus terdepresiasi disertai volatilitas yang meningkat. Pelemahan rupiah ini searah dengan pelemahan mata uang di negara kawasan. Mengacu pada proyeksi tren oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK), disampaikan adanya empat tren pertumbuhan industri perbankan nasional pada 2014, antara lain:

1. Tren pertama, konsumen perbankan akan menuntut layanan yang lebih cepat, fleksibel, dengan produk yang semakin variatif, termasuk kemampuan pengubahan instrumen kredit dengan instrumen pasar uang dan pasar modal.
2. Tren kedua, perbankan harus siap meningkatkan penyaluran kredit investasi terutama di sektor manufaktur, energi, dan infrastruktur menuju produk-produk industri bernilai tambah tinggi.
3. Tren ketiga, perubahan lanskap regulasi industri perbankan untuk menurunkan kemungkinan kegagalan institusi. Perubahan lanskap regulasi itu termasuk struktur permodalan, likuiditas, tata kelola, dan keamanan.
4. Tren keempat, tekanan terhadap pendanaan dan pembiayaan Bank yang bersumber dari pasar modal yang terintegrasi pada 2015.

Strategic Policy

To achieve stipulated business plan and target, the Bank has determined policies action in carrying its business namely by performing follow-up of commitment as agreed with Bank Indonesia, mainly at lending sector such as improving loan disbursement by conducting adequate analysis to assess debtors loan demand and scheme required, mapping execution for loan scheme adjustment which is carried gradually, NPL net ratio reduction target below 5%, implementing prudential banking principle on lending sector and focuses in disbursing loan to prospective business sector especially Micro and SME business, increasing fee-based income, determining third party fund interest rate below BI basic rate, utilizing on-line based information system technology, efficient and effective in serving customers' demand, empowering human resources quality to compete in service sector, expanding office network to maintain market share segment of the Bank.

B. Business Prospects

Indonesian economic growth in 2013 was declining due to several pressure faced by the country. At first place, economic turmoil occurred at global financial market. On the other hand, global financial market uncertainty was escalating in line with negative sentiment against monetary stimulus reduction or tapering off in US. Thus, decelerating global economic condition was finally brought second turmoil into account. The turmoil arrived as certain pressure for NPI in 2013 and Rupiah depreciation accompanied by rising volatility. The Rupiah depreciation is in accordance with regional currency depreciation. By referring to trend projection issued by Financial Service Authority (OJK), four national banking industry trend in 2014, among others:

1. First trend, banking customers will seek more fast, flexible service with more varied products including lending instrument adjustment with monetary and stock market instruments.
2. Second trend, the banking has to be ready in increasing investment loan disbursement mainly at manufacture, energy and infrastructure sectors towards high added value manufactured products.
3. Third trend, banking industry regulation architecture shifting to reduce institutional failure potential. The changing regulation landscape is including capital structure, liquidity, governance and security.
4. Fourth trend, pressure against the Bank's funding and lending from stock market which will be integrated in 2015.

Sambutan Direksi

Greetings from the Board of Directors

C. Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Sebagai perusahaan terbuka yang telah terdaftar di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode BBMD, Manajemen dan segenap jajaran Bank Mestika memiliki komitmen yang tinggi dalam menerapkan GCG (*Good Corporate Governance*) dengan baik sesuai dengan Peraturan Bank Indonesia No.8/4/PBI/2006 dan perubahannya No.8/14/PBI/2006 serta Surat Edaran 15/15/DPNP tanggal 29 April 2013, perihal "Pelaksanaan *Good Corporate Governance* bagi Bank Umum", Struktur Organisasi Bank juga telah sesuai dengan kompleksitas Bank dan ketentuan yang berlaku. Manajemen Bank juga terus berupaya mengoptimalkan implementasi GCG pada seluruh jenjang dalam struktur organisasi Bank, antara lain dengan melakukan sosialisasi *Good Practice Guide* (GPG) yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari implementasi GCG. GPG yang meliputi *Code of Conduct* dan *Speak-up Policy*, diharapkan dapat memberikan arahan yang jelas kepada segenap elemen organisasi Bank terkait dengan penerapan praktek perbankan yang berprinsipkan pada tata kelola yang baik.

D. Penerapan Manajemen Risiko

Pelaksanaan penerapan Manajemen Risiko pada Bank Mestika sesuai dengan PBI nomor 5/8/PBI/2003 tanggal 19 Mei 2003 mencakup 8 risiko yakni Risiko Kredit, Risiko Pasar, Risiko Operasional, Risiko Likuiditas, Risiko Hukum, Risiko Reputasi, Risiko Strategik, dan Risiko Kepatuhan. Secara triwulanan Bank Mestika telah melaporkan laporan Profil Risiko ke Bank Indonesia secara tepat waktu. Sebagai lembaga keuangan yang merupakan lembaga kepercayaan masyarakat dan sebagai lembaga intermediasi dalam pengelolaan risiko usaha, Bank Mestika senantiasa mengacu kepada kepentingan strategis Bank dan prinsip kehati-hatian, tidak memihak kepada satu kepentingan tertentu, meminimalkan risiko, melakukan upaya deteksi dini (*early warning system*) atas risiko yang akan terjadi. Oleh karena itu, Manajemen Bank mengembangkan kultur manajemen risiko kepada seluruh pegawai dan jenjang organisasi. Dalam meningkatkan kualitas dan cakupan pengelolaan risiko, Bank Mestika mempunyai Satuan Kerja Manajemen Risiko serta di level Direksi dibantu oleh Komite Manajemen Risiko, Komite Kredit, Komite Kebijakan Perkreditan, Komite ALCO (*Asset Liabilities Committee*), Komite Pengarah Teknologi Informasi, dan SKAI yang bertugas memastikan bahwa Bank terlindungi secara memadai dari risiko yang dihadapi dalam menjalankan aktivitas usahanya. Dan sesuai dengan PBI No.8/4/PBI/2006 dan perubahannya PBI No.8/14/PBI/2006 tentang "Pelaksanaan *Good Corporate Governance* Bagi Bank Umum maka telah dibentuk Komite Audit, Komite Pemantau Risiko dan Komite Remunerasi dan Nominasi untuk membantu Dewan Komisaris menjalankan fungsinya."

E. Pelaksanaan Aktivitas *Corporate Social Responsibility* (CSR)

Dalam menjalankan usahanya, Bank Mestika tidak selalu mengedepankan kepentingan bisnis semata. Bank Mestika sangat sadar bahwa terdapat tanggungjawab lain yang harus dilaksanakan sebagai sebuah entitas bisnis yang juga merupakan bagian dari masyarakat. Tanggungjawab tersebut adalah meningkatkan kualitas masyarakat dan lingkungan. Untuk itu, setiap tahun Bank Mestika selalu menyelenggarakan berbagai kegiatan sosial secara rutin sebagai bentuk kepedulian Bank terhadap kualitas kehidupan masyarakat.

C. *Corporate Governance Practice*

As a Listed Company registered at Indonesia Stock Exchange, with listing code BBMD, the Management and all part of Bank Mestika uphold the highest commitment in implementing Good Corporate Governance (GCG) in complying with Bank Indonesia Regulation No. 8/4/PBI/2006 as amended under PBI No. 8/14/PBI/2006 and BI Circular Letter No. 15/15/DPNP dated April 29th, 2013 regarding "Good Corporate Governance Implementation for Commercial Banks," the Bank's organization structure has also complied with the Bank's complexity and prevailing law. The Bank's management also attempts to optimize GCG implementation in all level at the Bank's organization structure, namely by carrying Good Practice Guide (GPG) dissemination as an integrated part of GCG implementation. GPG comprises of Code of Conduct and Speak-up Policy, is prompted to give clear direction to all Bank's organization element related with banking practice implementation grounded on Good Corporate Governane principle.

D. *Risk Management Implementation*

Risk Management implementation in Bank Mestika is referring to PBI No. 5/8/PBI/2003 dated May 19th, 2003 covering 8 risk types of Credit Risk, Market Risk, Operational Risk, Liquidity Risk, Legal Risk, Reputation Risk, Strategic Risk and Compliance Risk. Bank Mestika quarterly reproted the Risk Profile Report to Bank Indoensia in timely manner. As a public trusted financial institution and intermediary institution on business risk management, Bank Mestika always refers to Bank Strategic Interest and Prudent Principle, not aligning to a particular interest, minimizing risk, performing early warning system for upcoming risk. Therefore, Management of the Bank develops risk management culture to all employees and organization level. In improving risk management quality ands cope, Bank Mestika established Risk Management Unit and at Board of Directors level is assisted by Risk Management Committee, Credit Committee, Lending Policy Committee, Asset Liabilities Committee (ALCO), Information Technology Committee and SKAI who are in charge to ensure that the Bank has been adequately protected in every potential risk in carrying its business activity. And, pursuant to PBI No. 8/4/PBI/2006 as amended under PBI No. 8/14/PBI/2006 regarding "Good Corproate Governance Implementation for Commercial Banks", Audit Committee, Risk Monitoring Committee and Remuneration and Nomination Committee had been established to assist the Board of Commissioners in carrying its duties.

E. *Corporate Social Responsibility*

In carrying its business, Bank Mestika is not only prioritizing business interest. Bank Mestika is highly aware that other responsibility underlies the activity as business entity and part of the society as well. The responsibility is to eleveate quality of both the society and environment. Therefore, Bank Mestika annually holds various periodic social activity as a realization of the Bank's awareness of society living quality.

Sambutan Direksi

Greetings from the Board of Directors

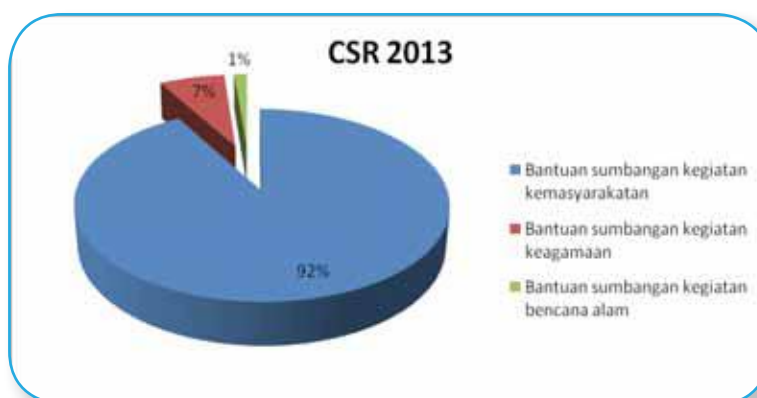
Pelaksanaan kegiatan tanggung jawab sosial ini bukanlah semata-mata kewajiban menjalankan peraturan perundang-undangan, tetapi merupakan warisan cita-cita para pendiri PT Bank Mestika Dharma Tbk sejak tahun 1955. Bank Mestika telah berdiri selama 58 tahun, namun semangat meningkatkan kehidupan masyarakat tidak pernah surut. Pada tahun 2013, Bank Mestika tetap melaksanakan semangat para pendiri Bank Mestika untuk memberi harapan akan kualitas kehidupan yang lebih baik. Pelaksanaan tanggung jawab sosial pada tahun 2013 terbagi menjadi program-program sebagai berikut:

Sejalan dengan komitmen tersebut, Bank Mestika memiliki berbagai program yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran dan partisipasi karyawan dalam kegiatan tanggungjawab sosial yang dilaksanakan secara berkesinambungan. Secara garis besar, biaya yang telah dikeluarkan dalam melaksanakan aktivitas CSR sepanjang tahun 2013, sebagai berikut:

The implementation of social responsibility activity is beyond complying with the regulation but also the legacy of PT Mestika Dharma Tbk founders since 1955. Bank Mestika has been 58 years operated but the spirit to improve society living standard is never subsided. In 2013, Bank Mestika advanced the spirit of Bank Mestika's founders to ignite hope for better living quality. The implementation of social responsibility in 2013 comprised of several programs, among others:

In line with the commitment, Bank Mestika has range of program aiming to enhance employees awareness and participation on social responsibility activity which is carried in sustainable manner. Generally, budget allocated for executing CSR activity in 2013, as follows:

Keterangan/Description	Nominal (jutaan Rp)
Bantuan sumbangan kegiatan kemasyarakatan	480.58
Bantuan sumbangan kegiatan keagamaan	36.10
Bantuan sumbangan kegiatan bencana alam	7.00
Total	523.68



Adapun kegiatan-kegiatan sosial Bank Mestika selama 3 tahun terakhir, sebagai berikut:

Keterangan/Description	Jumlah (dalam jutaan)
Tahun 2011	183.81
Tahun 2012	163.19
Tahun 2013	523.68

Sambutan Direksi

Greetings from the Board of Directors



Kedepannya, Bank akan terus meluaskan kegiatan-kegiatan sosialnya sesuai kebutuhan masyarakat dimana Bank Mestika berada dan sejalan dengan tujuan Bank serta kelangsungan Bank dimasa depan. Melalui kegiatan ini diharapkan Bank dapat memperkuat reputasinya sebagai Bank yang secara konsisten menunjukkan kepedulian pada masyarakat sekitarnya dan memberikan inspirasi kepada pemangku kepentingan untuk turut serta melakukan kegiatan kepedulian terhadap masyarakat. Bank Mestika berharap aktivitas tanggungjawab sosial dapat memberikan manfaat kepada masyarakat, terutama manfaat kepada mereka yang membutuhkan.

Ahead, the Bank will expand social activities based on society's needs where Bank Mestika is belong and in line with the Bank's purpose in years to come. Throughout those activities, the Bank is expected to build reputation as a Bank which consistently deliver awareness to surrounding community and inspire the stakeholders to participate in performing charity activity to the society. Bank Mestika is expected that social responsibility activity will bring benefit to the society primarily the advantage for those in needs.

F. Tugas dan Wewenang masing-masing Direktur

F. Duty and Responsibility of Each Director

Jabatan (Position)	Ruang Lingkup
Presiden Direktur/ President Director	Tugas Mengupayakan pengembangan perusahaan dan menjaga perkembangan usaha bank sesuai dengan visi dan misi bank serta tetap dalam koridor peraturan Bank Indonesia dan Perundang-undangan lainnya yang berlaku di Indonesia
	Wewenang Memiliki wewenang atas seluruh kegiatan operasional perusahaan.
Wakil Presiden Direktur/Vice President Director	Tugas Mengupayakan pengembangan perusahaan dan menggariskan kebijakan yang terkait penyaluran kredit, posisi likuiditas dan kegiatan devisa yang sesuai dengan peraturan Bank Indonesia dan Perundang-Undangan lain yang berlaku terkait dan memantau serta mengawasi pelaksanaan kebijakan tersebut.
	Wewenang Memiliki wewenang atas segala hal yang terkait dengan kegiatan pemberian kredit, posisi likuiditas, kegiatan devisa dan pengembangan perusahaan.
Direktur Operasional/ Operational Director	Tugas Menetapkan kebijakan yang terkait dengan penghimpunan dana pihak ketiga dan kebijakan operasional perbankan yang sesuai dengan peraturan Bank Indonesia dan Perundang Undangan lain yang terkait dan memantau serta mengawasi pelaksanaan kebijakan tersebut.
	Wewenang Memiliki wewenang atas kegiatan yang berhubungan dengan kegiatan operasional bank.
Direktur Umum/ Director of General Affairs	Tugas Mengupayakan peningkatan kualitas sumber daya manusia dan menetapkan kebijakan yang terkait dengan SDM, Logistik dan <i>general affair</i> .
	Wewenang Memiliki wewenang atas segala hal yang terkait dengan kebijakan Bank atas pengembangan SDM, Logistik dan <i>general affair</i> .

Sambutan Direksi

Greetings from the Board of Directors

Jabatan (Position)	Ruang Lingkup
Direktur Kepatuhan/ Compliance Director	Tugas
	Memastikan bank memenuhi seluruh peraturan Bank Indonesia perundang-undangan lain yang berlaku dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian, dan menjaga serta memantau seluruh kegiatan usaha bank agar tidak terjadi penyimpangan.
	Wewenang
	Memberi usul dan saran dalam membuat kebijakan atau peraturan yang sesuai dengan Bank Indonesia dan perundang -undangan lain serta mencegah setiap tindakan manajemen Bank yang menyimpang dari peraturan Bank Indonesia dan perundang-undangan lain yang berlaku.

G. Perubahan Komposisi Direksi

Pada tahun 2013, Bank merasa kehilangan dengan meninggalnya Direktur Operasional karena telah dipanggil Yang Maha Kuasa, pengabdian beliau akan selalu dikenang oleh seluruh jajaran organisasi Bank Mestika. Direksi telah membagi tugas yang ditetapkan pada SK nomor 008/SK-BMD/DIR/2013 tanggal 30 Oktober 2013 perihal Pembagian tugas sementara Direksi sehubungan dengan wafatnya Direktur Operasional. Sampai dengan Akhir tahun, Bank sedang dalam proses dan seleksi untuk perekrutan Direktur Operasional yang baru sesuai dengan kriteria perusahaan dan ketentuan yang berlaku.

Sebagai penutup, perkenankan saya mewakili seluruh Direksi dan Manajemen Bank Mestika mengucapkan salam dan terima kasih kepada para Pemegang Saham, Dewan Komisaris, seluruh karyawan yang telah bekerja keras secara professional dan khususnya kepada Bank Indonesia Medan dan seluruh jajarannya atas pembinaan dan dukungan yang telah diberikan selama ini, serta kepada masyarakat yang telah memberikan kepercayaan kepada Bank Mestika. Semoga Tuhan Yang Maha Esa melimpahkan berkahnya kepada kita semua.

G. Changing Board of Directors Composition

In 2013, the Bank bear bore great loss after the Operational Director passed away, may He Rest In Peace, his remarkable dedication will always be embraced by all organization line of Bank Mestika. The Board of Directors has divided operational activity duty of the Bank under Decree No. 008/SK – BMD/DIR/2013 regarding Board of Directors Temporary Duty Division regarding the Passed Away of Operational Director. As end of the year the Bank was undergoing selection process for new Operational Director candidate referring with prevailing corporate requirement and regulation.

As our closing statemetn, please kindly allow me, on behalf of the Board of Directors and Management of Bank Mestika to express greeting and appreciation for all Shareholders, Board of Commissioners and all employees who had committed hard work and professionalism and particularly for Bank Indonesia Medan and the Management for the steering and support given to prsent time, as well as all society who has given trust to Bank Mestika. May God the Almighty bless us all.

Dewan Direksi/Board of Directors



Achmad S. Kartasmita
Presiden Direktur/President Director

Analisis Pembahasan Manajemen

Management Discussion Analysis

Analisis Pembahasan Manajemen

Management Discussion Analysis

Pada tahun 2013, Pencapaian finansial Bank Mestika patut disyukuri dan merupakan bukti bahwa kontrol Manajemen atas semua instrument fiskal yang penting cukup baik, sehingga mampu mencatat rekor pendapatan dan posisi laba ditahan yang positif.

In 2013, Bank Mestika financial achievement was delighting and became an evident that the Management's control in every fiscal instrument was appropriate that brought positive revenue and retained earnings realization.

Kebijakan Manajemen

Dalam usaha pencapaian target atas rencana bisnis yang telah ditetapkan, Bank dalam menjalankan bisnisnya menetapkan langkah-langkah kebijakan antara lain melaksanakan tindak lanjut komitmen yang telah disepakati dengan Bank Indonesia, khususnya dibidang perkreditan antara lain memperbaiki kualitas penyaluran kredit dengan melakukan analisa yang baik untuk mengetahui kebutuhan dan skim kredit yang dibutuhkan debitur, pelaksanaan *mapping* terhadap penyesuaian skim kredit yang dilakukan secara bertahap, target penurunan rasio debitur inti secara bertahap, target penurunan rasio NPL net dibawah 5%, melaksanakan prinsip *prudential banking* di bidang perkreditan dan fokus pada penyaluran kredit pada sektor bisnis yang baik khususnya UMKM, meningkatkan *fee based income*, memanfaatkan teknologi sistem informasi yang berbasis *on-line*, efisien dan efektif untuk melayani kebutuhan nasabah, memberdayakan kualitas sumber daya manusia agar dapat berkompetisi dibidang pelayanan, menambah jaringan kantor untuk mempertahankan segmen pangsa pasar Bank.

Tinjauan Bisnis

Tahun 2013 tercatat peningkatan posisi DPK sebesar 7.58% dari tahun lalu dan penyaluran kredit 15.33% dari tahun lalu, hal ini sejalan dengan kebijakan internal Bank yang mengupayakan total asset sampai dengan tahun 2016 menjadi *double the size* atau 2 kali dari total asset per Mei 2011.

Adapun pengembangan dan ekspansi Bank Mestika pada tahun 2013, antara lain:

1. Bank Mestika telah menjadi perusahaan *go public* sejak tanggal 8 Juli 2013,
2. Penambahan jaringan bisnis yakni kantor cabang Jambi yang diresmikan pada bulan Juli 2013,
3. Melakukan penggantian mesin-mesin ATM yang dapat mendukung teknologi *chip*,
4. Bank Mestika berkerja-sama dengan PT Asuransi Jiwa Generali Indonesia meluncurkan produk *lpro (Income Protection)*,
5. Peluncuran produk *Tabunganku*.

Management Policy

On the target realization effort of determined business plan, in carrying the business, the Bank implements several policy initiatives namely performing commitment action plan as agreed with Bank Indonesia, mainly on lending sector such as improving loan disbursement by conducting appropriate analysis to assess loan demand and scheme required by the debtors, implementing mapping program against loan scheme alignment in gradual period, sequentially reducing core debtors ratio, NPL net ratio decreasing target below 5%, carrying prudential banking principle on lending sector and focus to loan disbursement on bankable business sector primarily Micro and SME, increasing fee-based income, applying on-line based information system technology, being efficient and effective in serving customers demand, empowering human resources quality to compete on service aspect, expanding office network to maintain the Bank's market share.

Business Review

Third Party Fund position was recorded at 7.58% in 2013 from previous year, this is in line with the Bank's internal policy to seek total assets growth to 2016 reaching double the size or 2 times from total assets realization as of May 2011.

Bank Mestika development and expansion initiatives carried in 2013, among others:

1. *Bank Mestika has listed as go-public company since July 8th, 2013,*
2. *Business network expansion such as Jambi Branch Office inaugurated in July 2013,*
3. *Performing ATM machines replacement with chip technology supports.*
4. *Bank Mestika in cooperation with PT Asuransi Jiwa Generali Indonesia launched Income Protection (InPro) product.*
5. *Tabunganku product launch*

Analisis Pembahasan Manajemen

Management Discussion Analysis

Tinjauan Rentabilitas dan Likuiditas

Rentabilitas Bank pada tahun 2013 tergolong sehat dan berada pada peringkat I, yang dapat diukur dari ROA sebesar 5.42%, ROE sebesar 17.98%, NIM sebesar 8.36%, dan BOPO sebesar 54.13%. Perkembangan laba operasional cenderung meningkat, komposisi portofolio aktiva produktif sesuai dengan karakteristik Bank dan diversifikasi pendapatan sesuai/seimbang dengan portofolio aktiva produktif serta kecenderungan *fee based income* meningkat. Penerapan prinsip akuntansi sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku dan konsisten, prospek laba usaha memiliki potensi pertumbuhan yang tinggi/stabil.

Posisi *Loan to Deposit Ratio* (LDR) tahun 2013 sebesar 102.35%, sedangkan tahun 2012 sebesar 95.47%. Dalam pengelolaan likuiditas Bank menempatkan dana pada surat berharga Bank pada umumnya adalah surat berharga yang dimiliki/dijamin oleh Pemerintah (Lembaga Pemerintah) dalam bentuk SBI dan SUN, diantara surat berharga tersebut memiliki jangka waktu melebihi 5 tahun, namun sifatnya sangat *likuid* yang ditempatkan pada AFS yang dapat dijual sewaktu-waktu bilamana diperlukan.

Dari hasil tinjauan Rentabilitas dan Likuiditas, serta permodalan Bank yang Baik dapat dikatakan bahwa pihak manajemen Bank Mestika dalam menetapkan kebijakan selalu berdasarkan prinsip kehati-hatian dan berpedoman pada konsep Manajemen Risiko sehingga menghasilkan struktur permodalan yang kuat dengan tingkat rentabilitas yang tinggi serta posisi likuiditas yang aman.

Analisis Kinerja Keuangan

a. Aktiva

Perkembangan aset pada tahun 2013 sebesar 7.37% dibandingkan tahun 2012, hal ini dinilai cukup baik karena Bank dapat meningkatkan *volume* usaha pada keadaan perekonomian yang tidak stabil ditahun 2013.

Keterangan/Description	Dalam Miliar Rupiah/in billion Rupiah		
	2013	2012	Growth
Kas/Cash	201.03	128.81	56.07%
Giro pada Bank Indonesia/Current Accounts with Bank Indonesia	478.21	445.22	7.41%
Giro pada Bank lain/Current Accounts with Other Banks	17.54	19.33	-9.26%
Penempatan pada Bank Indonesia dan Bank lain/Current account with Bank Indonesia and Other Banks	65.51	33.21	97.23%
Surat berharga/Marketable Securities	1,030.92	1,451.22	-28.96%
Kredit yang diberikan, bersih/Loans, net	5,906.70	5,113.85	15.50%
Aset tetap/Fixed Assets	108.76	94.31	15.33%
Aset tidak berwujud/Intangible Assets	4.25	3.68	15.43%
Agunan diambil alih/Acquired Collateral	4.96	3.36	47.67%
Aset lain-lain/Other Assets	93.69	75.83	23.55%
Jumlah/Total	7,911.55	7,368.80	7.37%

b. Liabilitas dan Ekuitas

Posisi Liabilitas pada tahun 2013 meningkat 8.55% dari tahun 2012, hal ini sejalan dengan kenaikan posisi DPK pada tahun 2013 yang meningkat 7.58% dibandingkan dengan tahun 2012.

Rentability and Liquidity

The Bank's rentability in 2013 was classified as Sound at Level I, as measured from ROA at 5.42%, ROE at 17.98%, NIM at 8.36% and BPOP at 54.13%. Operating income growth was progressive, with earning assets portfolio composition referring to the Bank's characteristic and income diversification baed on/balance with earning assets portfolio and progressive trend of fee-based income. Accounting principle implementation based on prevailing and consistent accounting standard, business profit prospect with high/stable growt potential.

Loan to Deposit Ratio (LDR) in 2013 reached to 102.35%, while for 2012 reached to 95.47%. In managing liquidity, the Bank placed fund with marketable securities which commonly as Government (public agency) guaranteed securities as SBI and SUN, among the marketable securities, having more than 5 years maturity period with very liquid nature and placed with AFS which is available to be sold at any time if considered necessary.

From Rentability and Liquidity review, the Bank's capital is Good and the Management of Bank Mestika is able to implement policy by always upholding prudential banking principle and referring to Risk Management concept that delivers strong capital structure with high rentability ratio and secure liquidity position.

Financial Performance Analysis

a. Assets

Assets growth in 2013 reached to 7.37% from 2012, this was regarded acceptable that the Bank succeeded in increasing business volume under instable economic condition occurred in 2013.

b. Liabilities and Equity

Liabilities position in 2013 grew by 8.55% from 2012, this is in line with increase in Third Party Fund position by 7.58% in 2013 compared with 2012.

Analisis Pembahasan Manajemen

Management Discussion Analysis

Modal Disetor pada tahun 2012 dan 2013 tetap sama yakni Rp818.018 miliar, dan jumlah ekuitas pada tahun 2013 mengalami peningkatan sebesar 3.86% dibandingkan dengan tahun 2012.

Paid-in capital realization in 2012 and 2013 is stable at Rp818.018 billion with total equity experienced growth by 3.86% in 2013 if compared with 2012.

Dalam Miliar Rupiah/in billion Rupiah			
Keterangan/Description	2013	2012	Growth
LIABILITAS Liabilities			
Liabilitas segera/Payables on demand	13.67	10.85	25.92%
Utang pajak/Taxes Payable	19.51	12.97	50.40%
Simpanan/Deposits from customers	5,851.65	5,439.36	7.58%
Simpanan dari Bank lain/Deposits with other Banks	26.17	1.01	2,487,09%
Pinjaman diterima/Borrowings	16.46	-	100.00%
Liabilitas imbalan kerja/Employment benefit liabilities	36.41	29.33	24.13%
Liabilitas lain-lain/Other liabilities	16.72	16.14	3.59%
Jumlah Liabilitas/Total liabilities	5,980.59	5,509.68	8.55%
EKUITAS/Equity			
Modal saham-nilai nominal/Stock Capital – par value	818.02	818.02	0.00%
Keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi dari efek tersedia untuk dijual/Unrealized Gain (loss) form marketable securities available for sale	-43.01	192.20	-122.38%
Saldo laba/retained earnings	1,155.95	848.91	36.17%
Jumlah Ekuitas/Total equity	1,930.96	1,859.13	3.86%
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS/Total Liabilities and Equity	7,911.55	7,368.80	7.37%

c. Laba-rugi

Laba bersih 2013 mengalami pertumbuhan sebesar 13.82% dibandingkan dengan tahun 2012. Sejalan dengan laba bersih, pendapatan bunga bersih juga mengalami pertumbuhan ditahun 2013 yakni sebesar 10.67% dibandingkan dengan tahun 2012.

c. Income-Loss

Net income booked 13.82% growth in 2013 from 2012. While, in accordance with net income growth, net interest income also booked growth in 2013 by 10.67% from 2012.

Dalam Miliar Rupiah in billion Rupiah			
Keterangan/Description	2013	2012	Growth
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL/Income and Expense from Operation			
Pendapatan bunga/Interest Income	757.24	689.32	9.85%
Beban bunga/Interest Expense	195.16	181.42	7.57%
Pendapatan Bunga, Bersih/Interest Income, Net	562.08	507.90	10.67%
Pendapatan derivatif/Derivative Income	0.04	0.01	300.56%
Beban derivatif/Derivative Expense	0.18	0.23	-21.98%
Beban Derivatif, Bersih/Derivative Expense, Net	-0.13	-0.22	-37.81%
Pendapatan Operasional Lainnya/Other incomes from operation	142.03	90.93	56.19%
Jumlah Pendapatan Operasional Total Income form operation	703.97	598.62	17.60%
Beban Operasional Lainnya/Other expense from operation	291.44	239.86	21.50%
LABA OPERASIONAL/Operating Income	412.54	358.76	14.99%
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL, BERSIH/Non-Operating Income (Expense), net			
LABA SEBELUM PAJAK/Net Income Before Tax	410.56	360.82	13.78%
BEBAN PAJAK/Tax Expense	102.26	89.96	13.68%
LABA BERSIH/Net Income	308.30	270.87	13.82%

Analisis Pembahasan Manajemen

Management Discussion Analysis

PENDAPATAN (BEBAN) KOMPREHENSIF LAIN/Other Comprehensive Income (Expense)	-236.46	63.76	-470.88%
LABA BERSIH KOMPREHENSIF/Comprehensive Net Income	71.84	334.62	-78.53%
Dalam Rupiah			
Keterangan/Description	2013	2012	Growth
LABA BERSIH PER SAHAM DASAR/Basic earnings per share	75	66	13.64%

d. Arus Kas

Kas dan setara kas pada akhir tahun 2013 mengalami peningkatan 21.66% dibandingkan dengan tahun 2012. Pada tahun 2013 tercatat pinjaman yang diterima Rp16.46 miliar dikarenakan adanya perpanjangan jatuh tempo pembayaran LC *Unsance* dari nasabah dengan *confirming* Bank di BNI 1946, yang menawarkan fasilitas *refinancing* dengan jangka waktu 1 tahun kepada Bank Mestika.

d. Cash Flows

Cash and cash equivalents booked 21.66% in 2013 if compared with 2012. In 2013, borrowings reached to Rp16.46 billion encouraged by LC *Unsance* payment maturity period renewal from the customers and Bank *confirming* in BNI 1946, which offered *refinancing* facility under 1 year maturity to Bank Mestika.

Keterangan/Description	Dalam Miliar Rupiah/in billion Rupiah		
	2013	2012	GROWTH
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI/Cash flows from operating activities	147.63	-257.95	-157.23%
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI/Cash flows from investing activities	-28.36	-19.96	42.08%
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN/Cash flows from financing activities	16.46	-	100.00%
PENINGKATAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS/Increase (Decrease) of Net Cash and Cash Equivalents	135.72	-277.91	-148.84%
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN/Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year	626.56	904.48	-30.73%
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN/Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	762.28	626.56	21.66%

Kemampuan Membayar Utang

Dengan kemampuan mengelola aset dan liabilitas secara sistematis serta kemampuan untuk meningkatkan pendapatan di tahun-tahun mendatang, Bank Mestika memiliki kemampuan yang dapat diandalkan untuk memenuhi kewajibannya. Adapun rasio kemampuan membayar utang dinilai baik dan dapat dijelaskan dengan tabel berikut:

Solvability

Holding an ability to systematically manage assets and liabilities, as well as capacity to boost revenue in years to come, Bank Mestika has an ability to be reliable in settling its liability. Solvability ratio was regarded acceptable and as illustrated on following table:

Keterangan/Description	2013	2012	2011
Rasio Lancar/Current Ratio	3.43%	2.36%	3.02%
Rasio kredit yang diberikan terhadap aktiva/Loan to Deposit Ratio	75.70%	70.47%	63.01%
Cadangan terhadap total kredit yang diberikan/Allowance for total loans	1.38%	1.52%	2.34%
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas/Debt to Equity Ratio	309.72%	296.36%	341.33%
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah/Debt to Assets Ratio	75.59%	74.77%	77.34%

Tingkat Kolektibilitas Aset Keuangan

Sebagai salah satu kebijakan manajemen yakni menjaga dan menurunkan rasio NPL net dibawah 5%, serta melaksanakan prinsip *prudential banking* di bidang perkreditan dan fokus pada penyaluran kredit pada sektor bisnis yang baik khususnya UMKM, dapat dirincikan kolektibilitas Bank, yakni:

Financial Assets Collectability

As a management policy to control and decrease NPL net ratio below 5%, and implementing *prudential banking* principle in lending sector as well as focus to lending disbursement on bankable business sector, mainly Micro and SME, the Bank collectability is described comprehensively as follows:

Analisis Pembahasan Manajemen

Management Discussion Analysis

Dalam Miliar Rupiah in billion Rupiah	
Kolektibilitas/Collectability	Baki Debet/Outstanding
Lancar/pass	5,532.74
Dalam Perhatian Khusus/Special Mention	327.43
Kurang Lancar/Substandard	21.10
Diragukan/Doubtful	45.08
Macet/Loss	62.91
Total Kredit/Total Loans	5,989.26

Pada tahun 2013 Bank berhasil mencatatkan NPL < 5%, dan kedepannya Bank akan tetap berusaha meminimalkan dan menurunkan rasio NPL agar pelaksanaan perbankan dapat dilakukan lebih baik lagi.

Dalam mengantisipasi kerugian atas penurunan nilai aset keuangan, Bank telah membentuk cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) atas masing-masing aset keuangan dimana jumlah CKPN yang telah dibentuk disajikan pada masing-masing catatan aset keuangan tersebut dalam laporan keuangan. Manajemen Bank Mestika berkeyakinan bahwa saldo CKPN yang dibentuk adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya aset keuangan.

Struktur Permodalan dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Permodalan

Permodalan Bank pada tahun 2013 secara umum tergolong sehat dimana pada penilaian Tingkat Kesehatan Bank berada pada peringkat I. Rasio kecukupan modal atau CAR sebesar 26.99% dengan komposisi modal inti (*tier 1*) sebesar 98.83% dari total modal dan komposisi modal pelengkap (*tier 2 & tier 3*) sebesar 1.17% dari total modal. Modal Bank masih mampu untuk mengantisipasi ataupun menyerap *Potential Loss* dari eksposur risiko yang dapat berpengaruh besar pada Bank yaitu risiko kredit. Hal ini ditunjukkan dari hasil pengukuran eksposur risiko konsentrasi kredit pada debitur inti dengan menggunakan pendekatan Basel II Pilar II.

Akses sumber permodalan sangat baik karena Bank memiliki kapabilitas yang sangat tinggi. Hal ini terlihat animo masyarakat untuk memiliki saham Bank Mestika setelah melakukan IPO, dan harga saham relatif stabil, selain itu kinerja keuangan pemegang saham pengendali kuat dan sehat serta siap memenuhi komitmen penambahan modal bilamana diperlukan.

Kebijakan Manajemen atas struktur permodalan:

Bank Mestika memiliki kebijakan permodalan untuk memastikan bahwa Bank senantiasa memenuhi persyaratan permodalan yang ditetapkan regulator, termasuk kemampuan untuk mempertahankan modal dalam tingkat dan struktur yang optimal.

In 2013, the Bank recorded NPL < 5% and the Bank will attempt to minimize or reduce NPL ratio in coming years that the banking practice can be performed in better condition.

In anticipating loss due to financial assets amortization, the Bank has allocated allowance for impairment losses for each financial assets where total established CKPN is presented on each financial assets account on the financial statements. The Management of Bank Mestika assured that the established CKPN balance is adequate to cover loss potential due to non-performing financial assets.

Capital Structure and Management Policy on Capital Structure

The Bank's capital was generally sound in 2013 where the Bank Soundness level result realized at Level I. Capital Adequacy Ratio or CAR reached to 26.99% with core capital tier 1 composition at 98.83% from total capital and supplementary capital (tier 1 & Tier 3) composition at 1.17% from total capital. The Bank's capital was able to anticipate or absorbed Potential Loss from risk exposure with significant risk to the Bank in credit risk. This is indicated from credit concentration risk exposure measurement result with core depositor using Basel II Pillar II approach.

Capital source access was excellent that the Bank has significant capability. This is indicated public animo to have Bank Mestika's shares after the IPO with relatively stable shares price, and, shareholders financial performance also proven strong and sound as well as ready to meet additional capital commitment if considered necessary.

Management Policy on Capital Structure

Bank Mestika has a capital policy to ensure that the Bank will always comply with capital requirement implemented by the regulator, including to maintain the capital on optimum level and structure.

Analisis Pembahasan Manajemen

Management Discussion Analysis

Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal

Pada tahun 2014 Bank tidak ada ikatan yang Material untuk investasi barang modal.

Informasi Material mengenai Transaksi Afiliasi dan Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Selama tahun 2013 tidak ada transaksi material dan transaksi afiliasi yang dilakukan oleh Bank yang dapat diklasifikasikan sebagai transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

Penyediaan dana yang diberikan kepada debitur terkait dengan Bank dan debitur group yang tidak terkait dengan Bank, Bank berpedoman pada Peraturan Bank Indonesia No.7/3/PBI/2005 perihal Batas Maksimum Pemberian Kredit pada Bank Umum beserta perubahannya, yakni 10% untuk yang terkait dengan Bank, 20% untuk yang tidak terkait dengan Bank dan 25% untuk *group* yang tidak terkait dengan Bank.

Jumlah penyediaan dana yang dipergunakan kepada *group* terkait dengan Bank per 31 Desember 2012 sebanyak 10 debitur dengan nilai Rp62.34 miliar, sedangkan per 31 Desember 2013 sebanyak 12 debitur dengan nilai Rp56.88 miliar, dengan rincian:

Dalam Miliar Rupiah/in billion Rupiah	
Pihak Terkait/Related Party	Jumlah/Total
Perorangan/Individual	4.38
Korporasi/Corporate	52.50
Total	56.88

Informasi dan Fakta Material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan

Adanya beberapa peristiwa penting setelah tanggal neraca tahun 2013 dan tidak berdampak material, yakni:

- Perubahan Struktur Organisasi Bank, berdasarkan Surat Keputusan Internal Bank nomor 002/SK-BMD/DIR/2014 tentang Struktur Organisasi PT Bank Mestika Dharma Tbk. Adapun perubahan struktur organisasi dikarenakan adanya perluasan bagian-bagian pada Divisi Kredit dan Divisi Marketing.

Prospek Usaha

Perekonomian Indonesia tahun 2014 diperkirakan tidak banyak mengalami perbaikan yang signifikan dari tahun 2013, dikarenakan kondisi perekonomian global yang belum membaik, nilai kurs rupiah yang juga melemah, serta tahun 2014 merupakan tahun pemilu.

Arah kebijakan Bank Indonesia difokuskan dan terbagi menjadi 3 (tiga) cakupan kebijakan, yaitu menjaga stabilitas sistem keuangan, mengelola inflasi ke arah yang lebih baik dan mempersempit defisit neraca pembayaran. Kebijakan Bank Indonesia di 2014 tetap mengutamakan penguatan bauran kebijakan di bidang moneter, makroprudential, dan sistem pembayaran. Di bidang moneter, kebijakan tetap diarahkan untuk mengendalikan inflasi menuju sasarannya dan defisit transaksi berjalan ke tingkat yang sehat, melalui kebijakan suku bunga dan stabilisasi nilai tukar sesuai fundamentalnya. Di bidang makro prudential, kebijakan diarahkan untuk memitigasi risiko sistemik di sektor keuangan serta pengendalian kredit

Material Commitment for Capital Goods Investment

In 2014, the Bank did not have Material commitment for capital goods investment.

Material Information Containing Affiliated and Conflict of Interest Transaction

Throughout 2013, there was no material and affiliated transaction carried by the Bank which can be classified as conflict of interest transaction.

Fund provision for bank's related debtors and non-bank's related group debtors has complied with Bank Indonesia Regulation No. 7/3/PBI/2005 regarding Legal Lending Limit for Commercial Banks and its amendemnt which is 10% for bank's related debtors and 20% for non-bank's related debtors and 25% for non-bank's related group debtors.

Total fund provision for Bank's related group as fo December 31st, 2012 provided to 10 debtors valued to Rp62,34 billion, while as of December 31st, 2013, provided to 12 debtors with valued to Rp56,88 billion, with detail as follows:

Subsequent Material Inforamtion and Fact

Significant subsequent events in 2013 without material impact, as follows:

- Bank Organization Structure changes referrign to Bank Internal Decree No. 002/SK-BMD/DIR/2014 regarding PT Bank Mestika Dharma Tbk Organization Structure. The organization structure transformation was due to unit expansion in Lending Division and Marketing Division.

Business Prospect

Indonesian economy in 2014 is estimated to remain stable without significant shifting from 2013 due to stagnant global economic condition, depreciating rupiah currency rate and 2014 as general election year.

Bank Indonesia policy direction is also focused and classified into 3 (three) policy scopes, which are maintaining financial system stability, managing inflation towards progressive trend and narrowing payment balance sheet deficit. Bank Indonesia Policy in 2014 keeps promoting policy diffusion strengthenin on monetary, macroprudential and payment system sectors. On monetary aspect, the policy is still directed to control inflation towards the target and current transaction deficit to sound level, by applying interest rate and currency rate stabilization policy based on theird principals. On macroprudential sector, the policy is directed to mitigate systemic risk on financial sector as well

Analisis Pembahasan Manajemen

Management Discussion Analysis

dan likuiditas agar sejalan dengan pengelolaan stabilitas makro ekonomi. Di bidang sistem pembayaran, kebijakan diarahkan untuk pengembangan industri sistem pembayaran yang lebih efisien. Seluruh kebijakan tersebut akan diperkuat dengan berbagai langkah koordinasi kebijakan bersama Pemerintah dan otoritas sektor keuangan terkait.

Melihat kondisi dunia usaha yang disertai dengan kondisi politik yang kurang kondusif sehingga menimbulkan ketidakpastian bagi dunia usaha maka target jangka pendek Bank adalah melakukan konsolidasi usaha dengan memelihara rasio LDR sekitar 97% dan atas kelebihan likuiditas Bank tersebut ditempatkan pada SBI dan SUN sehingga risiko likuiditas Bank dalam kondisi yang baik dan terkendali, dengan tetap memperhatikan pangsa UMKM sekitar 34% dari total kredit yang diberikan. Rasio NPL net saat ini sekitar 1.37%, penurunan NPL di bawah 5% ini merupakan upaya kami untuk memenuhi ketentuan Bank Indonesia yang kami lakukan dengan prosedur yang tidak melanggar ketentuan, misalnya melakukan hapus buku rekening pemberian kredit bagi nasabah yang diyakini tidak mampu lagi melunasi kewajibannya, melakukan penagihan lebih efektif serta pendekatan kepada nasabah agar bisa memenuhi kewajibannya sesuai jadwal yang ditentukan, ke depan kami berupaya akan tetap mempertahankan rasio NPL di bawah 5%.

Untuk meningkatkan *funding* maupun *lending*, kami merencanakan untuk memperluas Jaringan usaha Bank ke lokasi yang lebih strategis. Pemberian kredit akan bertahan dengan skim kredit yang sudah ada, disamping itu kami akan bekerja sama dengan *developer* untuk membiayai KPR, sedangkan kerjasama dengan Koperasi dengan sistem *chanelling* terus dilanjutkan.

as lending and credit quality to be in line with macroeconomic stability management. On payment system aspect, the policy is directed to develop more efficient payment system industry. Every policy will be bolstered through several policy coordination initiatives among the Government and related financial sector authority.

Concerning business sector condition which is attached with less-favorable political condition that driven business sector uncertainty, the Bank's short-term target is to perform business consolidation by preserving LDR at 97% level and for the Bank's liquidity excess will be placed with SBI and SUN that the Bank's liquidity risk remained on sound and controlled condition, by always prioritizing Micro and SME market share around 34% from total disbursed loan. NPL net ratio is currently at 1.37%, NPL decrease to be under 5% as an effort to meet Bank Indonesia regulation applied under certain procedure which does not violate the Law, namely performing lending account write-off for certain customers who are projected will fail to settle their liabilities, approaching the customers to fulfill their liabilities based on determined schedule, further, we will seek to maintain NPL ratio below 5%.

To boost funding and lending, we plan to expand Bank's business network to more strategic location. Loan disbursement will be sustained under existing lending scheme, besides attempting partnership with the developers to support mortgage loan and cooperation with Cooperatives under channeling system to be continued.

Target dan Realisasi tahun 2013

Dalam Miliar Rupiah/In billion Rupiah			
NO.	URAIAN/DESCRIPTION	Realisasi/Realization	Rencana/Plan
1.	Pendapatan Bunga Bersih/Net interest Income	562.08	526.91
2.	Laba Operasional/Operating Profit	412.54	391.30
3.	Kredit Yang Diberikan/Loan	5,989.26	5,944.70
4.	Dana Pihak Ketiga/Funding	5,851.65	6,285.56
5.	CAR/Capital Adequacy Ratio	26.99%	27.19%
6.	NPL/Non Performing Loan (NPL)(net)	1.37 %	1.60%
7.	ROA/Return on Assets	5.42%	4.61%
8.	ROE/Return on Equity	17.98%	17.48%
9.	NIM/Net Interest Margin	8.36%	7.39%
10.	BOPO/BOPO	54.13%	52.83%

Target and Realization 2013

Analisis Pembahasan Manajemen

Management Discussion Analysis

Target/Proyeksi Perusahaan dalam 1 (satu) tahun Mendatang

Sebagaimana disebutkan dalam visi di atas adalah menjadi Bank yang sehat, tumbuh secara wajar, maka kebijakan yang dilakukan adalah mengoptimalkan operasi Bank dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian dan memenuhi kaidah *Good Corporate Governance* (GCG). Oleh sebab itu, diperlukan kenaikan dana pihak ketiga yang wajar yang mengacu kepada pertumbuhan ekonomi/kenaikan pendapatan daerah, dan dana tersebut dipergunakan untuk pemberian kredit sehingga LDR tetap terjaga dalam posisi yang aman dari aspek likuiditas kesehatan Bank.

Untuk meningkatkan dana pihak ketiga kiranya perlu diperhatikan fungsi promosi yang lebih efektif, dan mengembangkan diversifikasi produk Perbankan yang lebih menarik sehingga dapat bersaing dengan Bank-Bank lain, demikian juga produk pinjaman dapat dikembangkan lebih variatif, agar Bank dapat memberikan kredit kepada debitur sesuai kebutuhan yang riil.

Dana yang diterima harus diberdayakan seoptimal mungkin agar memberikan keuntungan yang wajar, dengan menyalurkannya kepada usaha-usaha yang layak untuk dibiayai/produktif sehingga memberikan keuntungan bagi kedua pihak, yaitu debitur dan Bank sendiri. Keuntungan yang wajar bagi Bank akan menambah percepatan bagi Bank untuk mencapai tujuan jangka menengah.

Untuk mendukung program jangka pendek ini tentunya diperlukan SDM yang kompeten di bidangnya, hal ini dapat dilakukan dengan pendidikan yang terarah sesuai kebutuhan organisasi. Pada tahun 2013 dan selanjutnya Bank telah melakukan program pendidikan dengan memfokuskan meningkatkan kemampuan Wakil Pemimpin Cabang/Kepala Cabang Pembantu dalam hal perolehan dana, yang disebut Program "*Retail Funding Sales Program For Leaders dan Mentoring & Coaching Program For Leaders*".

Dalam tahun 2014 beberapa target yang direncanakan Bank, antara lain:

- Merencanakan akan melakukan pembagian Dividen pada pertengahan tahun 2014,
- Dalam rangka peningkatan *funding*, Bank akan mengembangkan produk *funding* dengan menerbitkan tabungan (yang diberi nama Tabungan Setia) dengan hadiah yang relatif menarik pada saat nasabah membuka tabungan dimaksud, dengan memblokir rekening nasabah dalam jangka waktu tertentu. Produk ini dianggap cukup menarik bagi nasabah dan Bank dapat bersaing dengan Bank-Bank lain yang mempunyai program yang hampir sama,
- Sampai dengan saat ini seluruh pejabat Bank Mestika yang diharuskan memiliki sertifikasi manajemen risiko telah memenuhi persyaratan tersebut. Pada tahun 2014 Bank tetap melanjutkan program ini, terutama untuk program *refreshing* bagi pejabat yang masa kepemilikan sertifikasi manajemen risiko harus mengikuti program *refreshing* sesuai ketentuan yang berlaku, dan mengikutsertakan ujian bagi pejabat yang baru diangkat/naik jabatan maupun pejabat yang baru bergabung ke Bank (*new entry*),

Corporate Target/Forecast in 1 (one) Upcoming Year

As stated on the vision to be a sound, fairly grow Bank, the policy which will be implemented is optimizing the Bank's operation by upholding prudential banking and compliance with Good Corporate Governance principle. Therefore, fair third party fund growth is required referring to economic trend/regional revenue growth, and the fund will be allocated for lending demand that LDR will be controlled on secure position from the Bank's soundness liquidity aspect.

To boost third party fund, more effective promotional function is concerned and to develop more attractive banking product diversification to compete with other Banks, that, lending product will be more vary developed that the Bank will provide loan to debtors based on real demand.

The acquired fund has to optimally used to provide optimum benefit, by disbursing to bankable/productive business that will deliver advantages for both parties, which are the debtors and the Bank. Fair profit for the Bank will speed up the Bank's acceleration to achieve middle-term target.

To support short-term program, competent HR is required, this is to be done through well-directed educational program based on organizational demand. In 2013 and years coming, the Bank will carry educational program by focusing on Deputy of Branch Office/Head of Supporting Branch Office for fund collection acknowledged as "Retail Funding Sales Program For Leaders and Mentoring & Coaching Program For Leaders" program.

In 2014, several targets determined by the Bank, among others:

- *To plan Dividend distribution in mid-2014.*
- *To increase funding, the Bank will develop funding product by issuing saving product (titled Setia Saving) with interesting prize during the account registration for the customers by blocking the account under certain time period. The product is considered interesting for the customers and the Bank is able to compete with other Banks with similar program.*
- *To recent time, every Executive of Bank Mestika is obligated to have risk management certification which complies with the requirement. In 2014, the Bank will advance the program, mainly for executive refreshment program whose risk management certification ownership period has to participate on refreshing program under prevailing regulation, and participating examination for newly appointed/promoted as well as new entry executive.*

Analisis Pembahasan Manajemen

Management Discussion Analysis

- Dengan wafatnya Direktur Operasional, maka Bank akan mencari pengganti Direktur Operasional. Pencalonan Direktur akan melalui proses seleksi yang memperhatikan azas kompetensi, integritas, komitmen yang tinggi terhadap perkembangan Bank ke depan,
 - Bank juga akan kembali mengupayakan proses akuisisi oleh RHB Bank sebesar 40 % sebagaimana yang pernah direncanakan sejak tahun 2010 dan disesuaikan dengan ketentuan yang diatur dalam PBI No 14/8/PBI/2012 tersebut di atas, hal-hal yang menjadi persyaratan untuk memperoleh izin dalam strategi business ini akan dipenuhi sesuai dengan ketentuan yang berlaku,
 - Perluasan Jaringan Usaha,
 - Mengembangkan kualitas SDM Bank Mestika dengan melakukan pelatihan dan pendidikan yang bermanfaat dalam mencapai tujuan Bank,
 - Peremajaan dan pengembangan Teknologi Informasi untuk mendukung kegiatan operasional Bank yang semakin kompleks,
 - Mengimplementasikan fasilitas *internet* dan *mobile banking* guna memenuhi kebutuhan nasabah agar kegiatan perbankan yang mudah dan cepat namun tetap aman dalam bertransaksi,
 - Persiapan teknologi *chip* pada kartu ATM berdasarkan standard spesifikasi kartu *chip* yang telah ditetapkan oleh NSICCS.
- *Due to Operational Director passed away, the Bank will recruit upcoming Operational Director. The Director succession will undergo selection process which upholds competence, integrity, high commitment principle against future Bank's development.*
 - *The Bank will also seek acquisition process by RHB Bank to 40% as planned since 2010 and aligned with regulation under PBI No. 14/8/PBI/2012, several requirements to acquire respective business strategy license will be complied referring to prevailing regulation.*
 - *Business network expansion.*
 - *Developing HR quality of Bank Mestika by carrying beneficiary training and education in achieving the Bank's objective.*
 - *Information Technology update and development to support the more complex Bank's operational.*
 - *Implementing internet and mobile banking facility to meet customers demand and provide ease and faster banking service by promoting transaction speed and security.*
 - *Chip ATM card technology application based on chip card specification standard as stipulated by NSICCS.*

Aspek pemasaran atas produk dan jasa Bank

Strategi Pemasaran:

1. Pengembangan Nilai Tambah yang unik dan khas (*niche potential*) untuk dapat diberikan kepada *stakeholders* terkait.
2. Melakukan inovasi-inovasi serta upaya terobosan baru perbankan lainnya yang terkait dengan produk baik dari sisi fitur, layanan, dan kemudahan akses dan transaksinya bagi para pelanggan.
3. Memperkuat sistem pengelolaan dan pengembangan organisasi dan SDM, serta sistem Teknologi Informasi Pelayanan dan Operasi Perbankan.
4. Memberikan pelayanan jasa perbankan yang terbaik dan tepat sesuai dengan prinsip penerapan Manajemen Risiko yang baik, terbuka, prudent dan memenuhi kaidah GCG.
5. Pengembangan dan citra persepsi perusahaan sebagai Bank nasional yang berkontribusi langsung terhadap pengembangan kualitas pertumbuhan ekonomi dengan menjaga baik reputasi, pelayanan serta unsur kehati-hatian dalam pengelolaan usaha yang berpijak pada kearifan lokal.

Berfokus pada *retail banking*, Bank Mestika dalam perkembangan praktek perbankannya senantiasa memperhatikan prinsip *prudential banking*, dan prinsip ini telah menjadi bagian dari filosofi bisnisnya.

Marketing Aspect for the Bank's Product and Service

Marketing Strategy:

1. *Unique and niche potential added value development to be delivered to related stakeholders.*
2. *Performing innovations and breakthrough for other bankings related with products both from features, services and accessibility and transaction features for the customers.*
3. *Strengthening HR and organizational management system and development, as well as Service Information Technology and Banking Operational.*
4. *Providing best and accurate banking service based on good, transparent and prudent Risk Management implementation to comply with GCG principle.*
5. *Corporate image and perception development as national Bank with direct contribution for economic growth quality improvement by preserving both reputation, service and prudential banking in managing the business grounded to local wisdom.*

Focusing on retail banking, in developing its banking practice, Bank Mestika always concerns prudential banking and the principle has become part of its business philosophy.

Analisis Pembahasan Manajemen

Management Discussion Analysis

Kebijakan Dividen

Bank menjadi perusahaan *go public* sejak 8 Juli 2013, dan tidak melakukan pembagian dividen pada tahun 2013. Bank Mestika merencanakan akan melakukan pembagian dividen pada pertengahan tahun 2014.

Realisasi Penggunaan dana hasil penawaran umum

Seluruh saham yang ditawarkan dalam penawaran umum ini adalah merupakan saham milik pendiri, sehingga seluruh dana hasil penawaran umum diterima oleh PT Mestika Benua Mas selaku pendiri dan Bank tidak menerima hasil penawaran umum.

Perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh terhadap Bank

Bank Mestika melaksanakan dan mengikuti undang-undang nomor 21 tahun 2011 tanggal 22 November 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan, dimana sejak tanggal 31 Desember 2013, fungsi, tugas, dan wewenang pengaturan dan pengawasan kegiatan jasa keuangan di sektor Perbankan beralih dari Bank Indonesia ke OJK.

Informasi mengenai jasa yang diberikan, *fee*, dan periode penugasan yang telah dilakukan

Bank Mestika telah menunjuk auditor eksternal sesuai dengan Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 2 Juli 2013 yang menyetujui Kantor Akuntan Publik Leonard, Mulia & Richard untuk melakukan *review* Laporan Keuangan Semester I dan Audit Laporan Keuangan untuk tahun buku 2013 berdasarkan rekomendasi Dewan Komisaris yang merupakan Kantor Akuntan Publik (KAP) yang terdaftar di Bapepam-LK. Total biaya yang dikeluarkan untuk Audit Laporan keuangan konsolidasi tahun 2013 adalah sebesar Rp385 juta (termasuk OPE dan PPN), Kantor Akuntan Publik Leonard, Mulia & Richard menjadi auditor perusahaan sejak tahun buku 2011. KAP tersebut telah menyelesaikan tugasnya secara independen sesuai dengan standar profesional Akuntan Publik, perjanjian kerja serta ruang lingkup audit yang telah ditetapkan. Akuntan yang menanda-tangani Laporan Auditor Independen tahun buku 2013 adalah Fs. Bahari SE., CPA.

Divident Policy

The Bank listed as go public company since July 8th, 2013 and did not share dividend in 2013. Bank Mestika plans to distribute dividend in mid of 2014.

Initial Public Offering Proceeds Realization

All of shares issued on the public offering is shares owned by the founder, that every public offering proceeds received by PT Mestika Benua Mas as founder and the Bank did not receive public offering proceeds.

Changes in Regulation With Impact to the Bank

Bank Mestika implements and complies with Law No. 21 of 2011 dated November 22nd, 2011 regarding Financial Service Authority, where since December 31st, 2013, function, duty and authority of financial service activity management and monitoring in banking sector is transferred from Bank Indonesia to OJK.

Information about provided service, *fee* and practiced assignment period.

Bank Mestika has appointed external auditor referring to General Meetings of Shareholders on July 2nd, 2013 approving Leonard, Mulia & Richard Public Accountant Office to perform 1st Semester Financial Statement Review and Financial Statements Fiscal Year 2013 audit based on Board of Commissioners recommendation as Public Accountant Office listed on Bapepam – LK. Total fee allocated for consolidated financial statements 2013 audit amounted to Rp385 million (including OPE and VAT), Leonard, Mulia & Richard Public Accountant Office serves as Company's auditor since fiscal year 2011. The Public Accountant Office completed its duty independently according to Public Accountant professional standard, contract and audit scope as implemented. The accountant who signed Independent Auditor Report for fiscal year 2013 is Fs. Bahari SE., CPA.

Tata Kelola Bank

Manajemen dan segenap jajaran Bank Mestika memiliki komitmen yang tinggi dalam menerapkan GCG (*Good Corporate Governance*) dengan baik sesuai dengan Peraturan Bank Indonesia No.8/4/PBI/2006 dan perubahannya No.8/14/PBI/2006 serta Surat Edaran 15/15/DPNP tanggal 29 April 2013, perihal "Pelaksanaan *Good Corporate Governance* bagi Bank Umum", adapun dapat disampaikan pelaksanaan tata kelola Bank sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris

1) Uraian Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris telah diatur dalam Surat Keputusan Internal Bank No. 12/SK-BMD/2011 tentang Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris. Dewan Komisaris bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengawasan dan nasihat kepada Direksi serta memastikan penerapan *Good Corporate Governance* tercipta pada seluruh tingkatan organisasi.

Umum

Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk memastikan Bank telah memiliki dan melaksanakan sistem pengendalian internal yang dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam seluruh aktivitas operasional dan fungsional Bank.

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan

- Dewan Komisaris dalam rangka pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi, setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi,
- Dalam menjalankan tugas Dewan Komisaris berhak memperoleh penjelasan dari Direksi atau setiap anggota Direksi tentang hal yang diperlukan oleh Dewan Komisaris,
- Dewan Komisaris diwajibkan mengurus Perseroan untuk sementara dalam hal seluruh anggota Direksi diberhentikan untuk sementara atau Perseroan tidak memiliki seorangpun anggota Direksi dalam hal demikian, Dewan Komisaris berhak untuk memberikan kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih diantara anggota Dewan Komisaris atas tanggungan Dewan Komisaris,
- Dalam hal hanya ada seorang anggota Dewan Komisaris, maka segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Presiden Komisaris atau anggota Dewan Komisaris dalam Anggaran Dasar ini berlaku pula baginya,

Tindakan Direksi yang memerlukan persetujuan dari Dewan Komisaris:

- Mendirikan usaha baru atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri,
- Membeli/menjual/mengalihkan hak barang tidak bergerak (harta tetap) dan perusahaan-perusahaan, menjaminkan/mengagunkan

Bank Corporate Governance

The Management and all level in Bank Mestika is uphold firm commitment in implementing Good Corporate Governance (GCG) appropriately referring to Bank Indonesia Regulation No. 8/4/PBI/2006 and its amendment under PBI No. 8/14/PBI/2006 and Circular Letter No. 15/15/DPNP dated April 29th, 2013 regarding "Corproate Governannce Implementation for Commercial Banks," the Bank's corporate governance implementation is disclosed as follows:

1. Board of Commissioners

1) Disclosure of Board of Commissioners Duty

Board of Commissioners duty and responsibility is regulated under Bank Internal Decree No. 12/SK-BMD/2011 regarding Board of Commissioners Operational Procedure. The Board of COMmissioners is collectively in charge and responsible to carry oversight and advise to the Board of Directors and ensure Good Corporate Governance implementation in entire organization level.

General

The Board of Commissioners is responsible to assure that the Bank has had and implemented internal control system which will improve effectiveness and efficiency in every operational and functional activity of the Bank.

Based on Articles of Association

- *In carrying monitoring and providing advise to the Board of Directors, the Board of Commissioners is allowed at any time at working hours to enter the Company as well as building and yard or other places used or owned by the Company and verify every administration, letter and other evidents, verifying and confirming cash amount and others and acknowledge every action which has been implemented by the Board of Directors as well.*
- *In carrying its duty, the Board of Commissioners reserves the rights to propose explanation from the Board of Directors or every Board of Directors member regarding certain aspect required by the Board of Commissioners.*
- *The Board of Commissioners is obligated to temporary manage the Company fi all of Board of Directors members are temporary dismissed and when the Company has no other Board of Directors member, under respective condition, the Board of Commissioners is allowed to delegate temporary attorney to one or more Board of Commissioners members on behalf of the Board of Commissioners responsibility.*
- *Regarding there is only one Board of Commissioners member, every duty and authority delegated to President Commissioner or Board of Commissioner member on the Articles of Association is applied to him/her.*

Board of Directors' action which requires approval from the Board of Commissioners:

- *Establish new business or investment in other companies either domestic or overseas.*
- *Purchase/sell/transfer fixed assets and companies rights,*

atau memberati harta kekayaan perseroan, mengikat perseroan sebagai penjamin senilai Rp5,000,000,000,-(lima miliar rupiah) atau lebih dan tidak melebihi dari 50% aset perseroan.

Berdasarkan Peraturan Bank Indonesia

- Berdasarkan PBI No.5/8/PBI/2003 sebagaimana telah diubah menjadi PBI No.11/25/PBI/2009 (pasal 6).

Pengawasan aktif Dewan Komisaris dalam Penerapan Manajemen Risiko, yakni:

- Menyetujui dan mengevaluasi Kebijakan Manajemen Risiko,
- Mengevaluasi pertanggungjawaban Direksi atas pelaksanaan Kebijakan Manajemen Risiko,
- Mengevaluasi dan memutuskan permohonan Direksi yang berkaitan dengan transaksi yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris.

- Berdasarkan PBI No.8/4/PBI/2006 serta perubahannya PBI No.8/14/PBI/2006 tentang Pelaksanaan GCG bagi Bank Umum, yakni:

- Dewan Komisaris wajib memastikan terselenggaranya pelaksanaan *Good Corporate Governance* dalam setiap kegiatan usaha Bank pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi,
- Dewan Komisaris wajib melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, serta memberikan nasihat kepada Direksi,
- Dalam melakukan pengawasan sebagaimana dimaksud pada pasal 9 ayat 2, Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Bank,
- Dewan Komisaris wajib memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari Satuan Kerja Audit Intern Bank, Auditor Eksternal, hasil pengawasan Bank Indonesia dan/atau hasil pengawasan otoritas lain,
- Mengajukan calon akuntan publik kepada Rapat Umum Pemegang Saham,
- Dewan Komisaris wajib memberitahukan kepada Bank Indonesia Paling lambat 7 (tujuh) hari kerja sejak ditemukannya:
 - Pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan,
 - Keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank.
- Dalam melakukan pengawasan Dewan Komisaris dilarang terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank, kecuali:
 - Penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana diatur dalam ketentuan Bank Indonesia tentang Batas Maksimum Pemberian Kredit. (Dalam hal ini Dewan Komisaris berperan aktif dalam mengendalikan penyediaan dana kepada pihak terkait),
 - Hal-hal yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Bank atau peraturan yang berlaku.

collateralizing/insuring or guaranteeing assets of the company, committing the company as the guarantor in amount of Rp5,000,000,000 (five billion rupiah) or more and not exceeding from 50% of company's assets.

Based on Bank Indonesia Regulation

- Pursuant to PBI No. 5/8/PBI/2003 as amended as PBI No. 11/25/PBI/2009 (article 6).

Active monitoring from the Board of Commissioners on Risk Management Implementation, as follows:

- *Approving and evaluating Risk Management Policy,*
- *Evaluating the Board of Directors accountability in implementing Risk Management Policy,*
- *Evaluating and approving the Board of Directors proposal which is related with a transaction that requires Board of Commissioners approval.*

- Pursuant to PBI No.8/4/PBI/2006 and its amendment PBI No.8/14/PBI/2006 regarding GCG Implementation for Commercial Bank, as follows:

- *The Board of Commissioners is obligated to ensure Good Corporate Governance in every Bank's business activity and at every organization level or stage.*
- *The Board of Commissioners is obligated to perform oversight against Board of Directors duty and responsibility implementation, and provides advise to the Board of Directors,*
- *In carrying oversight, as stated on article 9 point 2, the Commissioner is obligated to direct, oversee and evaluate the implementation of Bank's strategic policy,*
- *The Board of Commissioners is obligated to ensure that the Board of Directors has followed-up audit finding and recommendation from Internal Audit Unit, External Auditor as well as Bank Indonesia and/or other authority audit result,*
- *Proposing public accountant office candidate to the General Meetings of Shareholders,*
- *The Board of Commissioners is obligated to deliver notification to Bank Indonesia the latest within 7 (seven) working days since the evident of:*
 - *Law violation on finance and banking sector,*
 - *Any issue or event which may endanger the Bank's business sustainability.*
- *To perform the monitoring, the Board of Commissioners is prohibited to be involved on the operational activity decision making process, except:*
 - *Fund provision for related party as regulated under Bank Indonesia regulation regarding Legal Lending Limit (The Board of Commissioners takes active participation in controlling fund provision for related parties).*
 - *Several aspects which are implemented under Articles of Association or other prevailing law and regulation.*

2) Pengungkapan Prosedur, dasar penetapan, dan besarnya remunerasi anggota Dewan Komisaris

2) Disclosure of Board of Commissioners Remuneration Procedure, Determination Basis and Amount.

Remunerasi Dewan Komisaris/Board of Commissioners Remuneration

No.	Jenis Remunerasi dan Fasilitas lain/Type of Remuneration and Other Facilities	Jumlah Diterima dalam Tahun 2013/Total Received in 2013	
		Dewan Komisaris/Board of Commissioners	
		Orang/Person	Jumlah Diterima dalam Tahun 2013/Total Received in 2013
1.	Remunerasi (gaji, bonus, tunjangan rutin, tantiem, dan fasilitas lainnya dalam bentuk non-natural). /Remuneration (salary, bonus, periodic allowance and other facilities in non – natural form)	4	3,389.60
2.	Fasilitas lain dalam bentuk natura (perumahan, transportasi, asuransi kesehatan dan sebagainya) yang *) :/Other facilities in natura form (housing, transportation, health insurance and others) which *)		
	a.dapat dimiliki;/can be owned	-	-
	b. tidak dapat dimiliki./Can not be owned	-	-
Total			3,389.60

3) Kebijakan Frekuensi Rapat Dewan Komisaris

Melalui Surat Keputusan Internal No.12/SK-BMD/2011 perihal Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris PT Bank Mestika Dharma Tbk ditetapkan, yakni:

- Rapat Dewan Komisaris wajib diselenggarakan secara berkala paling kurang 4 (empat) kali dalam setahun,
- Rapat Dewan Komisaris wajib dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris secara fisik paling kurang 2 (dua) kali dalam setahun,
- Segala Keputusan Dewan Komisaris adalah bersifat mengikat bagi seluruh anggota Dewan Komisaris,
- Perbedaan pendapat (*dissenting opinions*) yang terjadi dalam rapat Dewan Direksi wajib dicantumkan secara jelas dalam risalah rapat beserta alasan perbedaan pendapat tersebut,
- Rapat Dewan Komisaris dapat diadakan setiap waktu atas permintaan seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris, seorang atau lebih anggota Dewan Direksi, seorang atau lebih pemegang saham yang secara bersama-sama mewakili 1/10 bagian dari seluruh saham perseroan.

3) Board of Commissioners Meeting Frequency Policy

Under Internal Decree No. 12/SK-BMD/2011 regarding PT Bank Mestika Dharma Tbk Board of Commissioners Working Procedure and Manual has implemented several procedures, among others:

- The Board of Commissioners meeting is obligated to be held periodically at least 4 (four) times in a year,
- The Board of Commissioners meeting has to be attended by all of Board of Commissioners members physically at least 2 (two) times in a year,
- Every Board of Commissioners decision is mandatory for all of Board of Commissioners members,
- Any dissenting opinion occurred in the Board of Directors meeting has to be stated clearly on the minutes of meeting altogether with the dissenting opinion reason,
- The Board of Commissioners meeting can be held at any time under request from one or more Board of Commissioners members, one or more Board of Directors member, one or more shareholders who collectively represent 1/10 part of entire Company's shares.

2. Dewan Direksi

1) Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Direksi

Umum

Dewan Direksi bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk mencapai tujuan yang sesuai dengan Visi dan Misi Bank dengan memperhatikan penerapan prinsip – prinsip *Good Corporate Governance* dalam setiap kegiatan usaha Bank pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi Bank.

2. Board of Directors

1) Duty and Responsibility of the Board of Directors General

The Board of Directors is fully responsible on the Company's management to achieve the target based on the Bank's Vision and Mission by concerning *Good Corporate Governance* principles implementation in every business activity and organization level in the Bank.

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan

- Direksi bertanggung jawab penuh dalam melaksanakan tugasnya

Based on Articles of Association

- The Board of Directors is fully responsible in carrying its duty on behalf of the Company's interest in achieving

untuk kepentingan perseroan dalam mencapai maksud dan tujuannya,

- Setiap anggota Direksi wajib dengan itikad baik dan penuh tanggungjawab menjalankan tugasnya dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku,
- *Direksi berhak mewakili perseroan di dalam dan di luar pengadilan tentang segala hal dalam segala kejadian, mengikat perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan dan memerlukan persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris untuk:*
 - Mendirikan usaha baru atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri,
 - Membeli/menjual/mengalihkan hak barang tidak bergerak (harta tetap) dan perusahaan-perusahaan, menjaminkan/mengagunkan atau memberati harta kekayaan perseroan, mengikat perseroan sebagai penjamin nilai Rp5,000,000,000,-(lima miliar rupiah) atau lebih dan tidak melebihi dari 50% asset perseroan.
- Perbuatan hukum untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang seluruh atau sebagian besar harta kekayaan perseroan dalam satu tahun buku baik dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri atau berkaitan satu sama lain harus mendapat persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham yang dihadiri atau diwakili para pemegang saham yang memiliki 75% dari jumlah seluruh saham atau hak suara.

Berdasarkan Peraturan Bank Indonesia

- Berdasarkan PBI No.5/8/PBI/2003 Tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Umum:
Pengawasan aktif Dewan Direksi dalam penerapan Manajemen Risiko yakni:
 - Menyusun kebijakan dan strategi Manajemen Risiko,
 - Bertanggungjawab atas pelaksanaan kebijakan Manajemen Risiko dan eksposur risiko yang diambil,
 - Mengevaluasi dan memutuskan transaksi yang membutuhkan persetujuan Direksi,
 - Mengembangkan budaya Manajemen Risiko,
 - Meningkatkan kompetensi SDM,
 - Memastikan fungsi Manajemen Risiko telah beroperasi secara independen,
 - Kaji ulang keakuratan metode risiko, kecukupan implementasi SIM serta ketepatan kebijakan, prosedur dan penetapan limit risiko.

Berdasarkan PBI No.8/4/PBI/2006 serta perubahannya No.8/14/PBI/2006 tentang Pelaksanaan GCG:

- Direksi bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan Bank,
- Direksi wajib mengelola Bank sesuai dengan kewenangan dan tanggungjawabnya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku,
- Direksi wajib melaksanakan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* dalam setiap kegiatan usaha Bank pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi,
- Direksi wajib menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari Satuan kerja Audit Intern Bank, auditor eksternal, hasil

its vision and mission.

- *Every Board of Directors member has to under good will and responsibility carrying his/her duty by complying with prevailing regulation.*
- *The Board of Directors is eligible to represent the Company both inside and outside the court regarding any event, committing the Company with other parties and vice versa, and carrying any activity both relate with managerial or ownership aspect, under the restriction and written approval from the Board of Commissioners, to:*
 - *Establish new business or investment in other companies either domestic or overseas.*
 - *Purchase/sell/transfer fixed assets and companies rights, collateralizing/insuring or guaranteeing assets of the company, committing the company as the guarantor in amount of Rp5,000,000,000 (five billion rupiah) or more and not exceeding from 50% of company's assets.*
- *Legal action to transfer, release rights or placing all of or part of Company's assets as debt collateral in one fiscal year in one or more autonomous or affiliated transactions which has to be approved on the General Meetings of Shareholders attended or represented by shareholders constituting 75% of total shares or voting rights.*

Based on Bank Indonesia Regulation

- Pursuant to PBI No. 5/8/PBI/2003 regarding Risk Management Implementation for Commercial Banks: Active monitoring from the Board of Directors on Risk Management Implementation, as follows:
 - Preparing Management policy and strategy,
 - Responsible on Risk Management Implementation and taken risk exposure,
 - Evaluating and approving certain transaction which requires Board of Directors approval,
 - Developing Risk Management culture,
 - Improving HR Competency,
 - Ensuring Risk Management function has been carried independently,
 - Review risk method accuracy, SIM implementation adequacy and accuracy of risk policy, procedure and limit determination.

Pursuant to PBI No.8/4/PBI/2006 and its amendment PBI No.8/14/PBI/2006 regarding GCG Implementation, as follows:

- *The Board of Directors is fully responsible on the Bank's management,*
- *The Board of Directors has to manage the Bank by referring to authority and responsibility as regulated under Articles of Association and prevailing law and regulations.*
- *The Board of Directors has to implement Good Corporate Governance principles in every Bank's business activity in ever level or organization stage.*
- *The Board of Directors has to follow-up audit finding and recommendation from the Internal Audit Unit,*

pengawasan Bank Indonesia dan/atau hasil pengawasan otoritas lain,

- Direksi wajib mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham,
- Direksi wajib mengungkapkan kepada pegawai kebijakan Bank yang strategis di bidang kepegawaian,
- Direksi wajib menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris,
- Pelaksanaan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* dalam setiap kegiatan usahanya termasuk pada saat penyusunan visi, misi, rencana strategis, pelaksanaan kebijakan dan langkah-langkah pengawasan internal pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi diwujudkan dalam:
 - Pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Dewan Direksi,
 - Kelengkapan dan pelaksanaan tugas komite-komite dan satuan kerja yang menjalankan fungsi pengendalian intern Bank,
 - Penerapan fungsi kepatuhan, auditor internal dan auditor eksternal,
 - Penerapan manajemen risiko, termasuk sistem pengendalian intern,
 - Penyediaan dana kepada pihak terkait dan penyediaan dana besar,
 - Rencana strategis Bank,
 - Transparansi kondisi keuangan dan non keuangan Bank.

external auditor, Bank Indonesia and/or other authorities audit results.

- *The Board of Directors has to disclose duty implementation accountability to the shareholders through General Meetings of Shareholders,*
- *The Board of Directors has to disclose the Bank's strategic policy on employment aspect to the employee,*
- *The Board of Directors has to provide accurate, relevant and timely data and information to the Board of Commissioners.*
- *Good Corporate Governance principles implementation in every business activity including during the formulation of vision, mission, strategic plan, policy implementation and internal audit program in every organization level are actualized as:*
 - *Implementation of Board of Directors duty and responsibility.*
 - *Completeness and duty implementation of Committees and Unit carrying the Bank's internal audit function.*
 - *Implementation of compliance, internal auditor and external auditor function.*
 - *Implementation of risk management, including internal audit system.*
 - *Fund Provision for related party and large exposure,*
 - *Bank Strategic Plan,*
 - *Financial and Non-Financial Condition Disclosure.*

2) Remunerasi Direksi

2) Board of Directors Remuneration

Remunerasi Direksi/Board of Director Remuneration

No.	Jenis Remunerasi dan Fasilitas lain/Type of Remuneration and Other Facilities	Jumlah Diterima dalam Tahun 2013/Total Received in 2013	
		Dewan Direksi/Board of Commissioners	
		Orang/Person	Jutaan Rupiah/in million
1.	Remunerasi (gaji, bonus, tunjangan rutin, tantiem, dan fasilitas lainnya dalam bentuk non-natural). <i>/Remuneration (salary, bonus, periodic allowance and other facilities in non – natural form)</i>	5	10,550.70
2.	Fasilitas lain dalam bentuk natura (perumahan, transportasi, asuransi kesehatan dan sebagainya) yang *) <i>/Other facilities in natura form (housing, transportation, health insurance and others) which *)</i>		
	a. dapat dimiliki/ <i>can be owned</i>	-	-
	b. tidak dapat dimiliki/ <i>Can not be owned</i>	1	270.75
Total			10,821.45

3) Kebijakan Pelaksanaan Frekuensi Rapat Dewan Direksi

Ketentuan mengenai Rapat Dewan Direksi diatur melalui Surat Keputusan Internal No.11/SK-BMD/2011 perihal Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Direksi. Adapun pengaturan tersebut, yakni:

- Setiap kebijakan dan keputusan strategis wajib diputuskan melalui rapat Dewan Direksi,
- Pengambilan keputusan rapat Dewan Direksi dilakukan berdasarkan

3) Board of Directors Meeting Frequency Implementation Policy Regulation for the Board of Directors meeting is regulated under Internal Decree No. 11/SK – BMD/2011 regarding Board of Directors Working Procedure and Manual. The regulation comprises several aspects, among others:

- *Every strategic policy and decision has to be decided through Board of Directors meeting.*
- *Board of Directors meeting decision is taken based on*

musyawarah mufakat,

- Setiap rapat Dewan Direksi wajib membahas mengenai evaluasi dan penyempurnaan implementasi *Good Corporate Governance* (GCG),
- Dalam hal tidak terjadi musyawarah mufakat sebagaimana dimaksud, pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak,
- Hasil rapat Dewan Direksi wajib dituangkan dalam risalah rapat dan didokumentasikan secara baik,
- Perbedaan pendapat (*dissenting opinions*) yang terjadi dalam rapat Dewan Direksi wajib dicantumkan secara jelas dalam risalah rapat beserta alasan perbedaan pendapat tersebut,
- Rapat Direksi dapat diadakan setiap waktu atas permintaan seorang atau lebih anggota Direksi, seorang atau lebih anggota Komisaris, seorang atau lebih pemegang saham yang secara bersama – sama mewakili 1/10 bagian dari seluruh saham perseroan.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) pada tanggal 2 Juli 2013 menyatakan keputusan – keputusan yang diambil sebagai berikut:

- Menyetujui dan menerima baik laporan tahunan pertanggungjawab Dewan Direksi mengenai jalannya Perseroan serta tugas pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2012 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Leonard, Mulia & Richard sebagaimana ternyata dari laporan auditor tertanggal 6 Februari 2013 nomor 14/C/AR-13 dengan pendapat wajar.
- Menerima penyampaian dari Direksi laporan kegiatan pelaksanaan fungsi audit intern Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2012.
- Menerima penyampaian dari Direksi tentang Sistem dan Prosedur dan/atau penggantian anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.
- Menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik Leonard, Mulia & Richard untuk melakukan audit terhadap laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2013 berdasarkan rekomendasi dari Komite Audit.

3. Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit adalah Pihak Independen sehingga tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/ atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Bank yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen.

collective for consensus.

- *Every Board of Directors meeting has to discuss Good Corporate Governance (GCG) implementation improvement and evaluation.*
- *If collective consensus failed to be achieved, the decision making is taken by majority vote,*
- *Board of Directors meeting decision has to be stated on minutes of meeting and appropriately documented.*
- *Dissenting opinion occurred on the Board of Directors meeting has to be clearly stated on the minutes of meeting altogether with the dissenting opinion reason.*
- *Board of Directors meeting is held at any time under proposal of one or more Board of Directors members, one or more Board of Commissioners members, one or more shareholders who collectively represents 1/10 share from entire Company's shares.*

General Meetings Shareholders (GMS) on July 2nd, 2013 stated several decisions, as follows:

- *Approving and appropriately received Board of Directors annual accountability report regarding Board of Commissioners supervisory duty implementation for fiscal year ended on December 31st, 2012 which has been audited by Leonard, Mulia & Richard Public Accountant Office as the auditor report dated February 6th, 2013 No. 14/C/AR – 13 with qualified opinion.*
- *Approving Board of Directors statement regarding internal audit function implementation or fiscal year ended on December 31st, 2012.*
- *Approving Board of Directors statement regarding Board of Commissioners and Board of Directors members succession system and/or procedure.*
- *Approving Leonard, Mulia & Richard Public Accountant Office appointment to perform audit of financial statements for fiscal year 2013 based on recommendation from Audit Committee.*

3. Audit Committee

Every Audit Committee member is Independent Party who does not have financial, managerial, shares ownership and/or family relationship with the Board of Commissioners, Board of Directors and/or Controlling Shareholders or relationship with the Bank which may interfere his/ her independency.

No.	Jabatan/position	Nama/Name
1.	Ketua/Chairman	Katio (Komisaris Independen) Independent Commissioner
2.	Anggota/Members	R. J Situmeang
3.	Anggota/Members	Adanan Silaban
4.	Anggota/Members	Armen Lora

Ketua Komite Audit

Katio

Pendidikan Formal:

1999 S-2 Magister Manajemen

Pengalaman Kerja:

1965-1983

Pegawai Kantor Akuntan (DJPKN) Departemen Keuangan Medan

1984-Sekarang

Dosen Fakultas Ekonomi USU Medan

1994-Sekarang

Pimpinan Kantor Akuntan Publik dan Konsultan Manajemen Drs. Katio & Rekan

1995-1999

Dewan Audit Bank Mestika

2000-2013

Komisaris PT Bank Mestika Dharma

2013-Sekarang

Komisaris PT Bank Mestika Dharma Tbk

Anggota Komite Audit

Reinhard J. Situmeang

Pendidikan Formal:

1961 SMA Negeri Medan

Pengalaman Kerja:

1958-1964

Staff Industri Kimia PT Mestika Medan

1964-1989

Kepala Seksi Umum PT Bank Mestika Dharma

1989-1993

Kepala Bag. Kredit PT Bank Mestika Dharma

1993-1994

Pimp. PT Bank Mestika Dharma Cab. Kisaran

1994-1996

Pimp. PT Bank Mestika Dharma Cab. P. Siantar

1996-2000

Direktur PT Bank Mestika Dharma Medan

2000-2003

Direktur Kepatuhan Bank Mestika

2007-Sekarang

Anggota Komite Audit PT Bank Mestika Dharma

Anggota Komite Audit

Chairman of Audit Committee

Katio

Formal Education

1999 Master Degree of Management

Career History

1965-1983

Staff at Accountant Office (DJPKN) Ministry of Finance, Medan

1984-present

Lecturer at Faculty of Economy, USU Medan

1994-present

Chairman of Drs. Katio & Partners Public Accountant Office and Management Consultant

1995-1999

Bank Mestika Audit Board

2000-2013

Commissioner of PT Bank Mestika Dharma

2013-present

Commissioner of PT Bank Mestika Dharma Tbk

Member of Audit Committee

Reinhard J. Situmeang

Formal Education:

1961 SMA Negeri Medan

Career history:

1958-1964

Staff at Chemical Industry in PT Mestika Medan

1964-1989

Head of General Affairs Section in PT Bank Mestika Dharma

1989-1993

Head of Lending Division in PT Bank Mestika Dharma

1993-1994

Head of PT Bank Mestika Dharma Kisaran Branch Office

1994-1996

Head of PT Bank Mestika Dharma P. Siantar Branch Office

1996-2000

Director of PT Bank Mestika Dharma Medan

2000-2003

Compliance Director Bank Mestika

2007-Sekarang

Member of Audit Committee in PT Bank Mestika Dharma

Member of Audit Committee

Adanan Silaban

Pendidikan Formal:

2009 S-3 Akuntansi

Pengalaman Kerja:

1987-Sekarang

Dosen di Universitas Nomensen Sumatera Utara

2007-Sekarang

Anggota Komite Audit

2007-Sekarang

Anggota Komite Pemantau Risiko

Anggota Komite Audit

Armen Lora

Pendidikan Formal:

1975 SMA

Pengalaman Kerja:

1976-1982

Staff Adm. Unit Rekening Koran PT Bank Surya Nusantara

1982-1989

Staff Adm. Unit Kredit PT Bank Surya Nusantara

1989-1990

Staff Pengawasan Intern PT Bank Surya Nusantara

1990-1992

Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Gatot Medan

1992-1994

Asisten Kepala Bagian Audit & System PT Bank Mestika Dharma

1994-1995

Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Kisaran

1996-1997

Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Pematang Siantar

1997-2004

Asisten Kepala Satuan Kerja Audit Intern Bank Mestika

2004-2012

Kepala Satuan Kerja Audit Intern Bank Mestika

2013-Sekarang

Anggota Komite Audit Bank Mestika

Adanan Silaban

Formal Education :

2009 Doctoral Degree of Accounting

Career history:

1987-present

Lecturer at Universitas Nomensen Sumatera Utara

2007-present

Member of Audit Committee

2007-present

Member of Risk Monitoring Committee

Anggota Komite Audit/Member of Audit Committee

Armen Lora

Formal Education:

1975 High School

Career History:

1976-1982

Administration Staff at Current Accounts Unit in PT Bank Surya Nusantara

1982-1989

Administration Staff at Lendign Unit in PT Bank Surya Nusantara

1989-1990

Internal Audit Staff in PT Bank Surya Nusantara

1990-1992

Head of PT Bank Mestika Dharma Gatot Supporting Branch Office, Medan

1992-1994

Assitant of Head of Audit & System Division in PT Bank Mestika Dharma

1994-1995

Deputy of PT Bank Mestika Dharma Kisaran Branch Office

1996-1997

Deputy of PT Bank Mestika Dharma Pematang Siantar Branch Office

1997-2004

Assistant of Internal Audit Unit in Bank Mestika

2004-2012

Head of Internal Audit Unit in Bank Mestika

2013-Sekarang

Member of Audit Committee in Bank Mestika

Masa Tugas Komite Audit

- Anggota Komite Audit diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris,
- Masa tugas anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya.

Pengungkapan Independensi Komite Audit

Komite Audit bertugas dan bertanggungjawab untuk memberikan pendapat profesional dan independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Komisaris.

Seluruh anggota Komite Audit adalah independen sehingga tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Bank yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen. Komposisi, kualifikasi dan independensi Komite Audit telah sesuai dengan Peraturan Bank Indonesia maupun Peraturan Bapepam-LK.

Pelaksanaan Kegiatan Komite

Pada tahun 2013 Komite Audit melakukan pembahasan yang mencakup: Evaluasi Terhadap Hasil Pelaksanaan Audit oleh SKAI, Penunjukan KAP, Evaluasi Hasil Pelaksanaan KAP, Evaluasi Kesesuaian Hasil Pemeriksaan KAP dengan Ketentuan BAPEPAM L/K, Pemantuan dan Evaluasi Pelaksanaan Temuan Audit, Pembahasan Penyusunan *Audit Committee Charter*, Rekomendasi untuk Rencana dan Anggaran Audit serta Realisasi Audit Tahunan 2013.

Kebijakan Pelaksanaan Frekuensi Rapat Komite Audit

Ketentuan mengenai pelaksanaan frekuensi Rapat Komite Audit diatur melalui Surat Keputusan Internal No.14/SK-BMD/2012 perihal Komite Audit. Adapun ketentuan mengenai pelaksanaan rapat Komite Audit sebagai berikut:

- Rapat Komite Audit diselenggarakan minimal 2 (dua) kali dalam setahun atau sesuai dengan kebutuhan Bank,
- Rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh paling kurang 51% (lima puluh satu per seratus) dari jumlah anggota termasuk seorang Komisaris Independen,
- Keputusan rapat Komite Audit dilakukan berdasarkan musyawarah mufakat. Dalam hal tidak terjadi musyawarah mufakat, pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak,
- Hasil rapat Komite Audit dituangkan dalam risalah rapat dan didokumentasikan secara baik,
- Segala keputusan Komite Audit adalah bersifat mengikat bagi seluruh anggota Komite.

Audit Committee Serving Period

- *Audit Committee members are appointed and dismissed by the Board of Commissioners.*
- *Serving period of Audit Committee member is not allowed to be longer than serving period of Board of Commissioners as regulated under the Articles of Association and may be reappointed only for 1 (one) more period.*

Disclosure of Audit Committee Independency

The Audit Committee is in charge and responsible to provide professional and independent opinion to the Board of Commissioners or other aspects disclosed by the Board of Directors to the Board of Commissioners and carrying other duties which are related with Commissioners' duties.

Every Audit Committee member is independent that does not have financial, managerial, shares ownership and/or family relationship with the Board of Commissioners, Board of Directors and/or Controlling Shareholders or relationship with the Bank which may interfere his/her independency. Audit Committee composition, qualification and independency has complied with Bank Indonesia and Bapepam-LK Regulation.

Audit Committee Duty Implementation

In 2013, Audit Committee performed several discussion including: Evaluation of audit carried by Internal Audit Unit, Public Accountant Office appointment, Public Accountant Office result evaluation, Evaluation of Public Accountant Office audit conformity with Bapepam – LK regulation, Audit Finding Monitoring and Evaluation, Audit Committee Charter Drafting Discussion, Recommendation for Audit Budget and Plan and Annual Audit 2013 realization.

Audit Committee Meeting Frequency Implementation Policy Regulation about Audit Committee meeting frequency implementation is regulated under Internal Decree No. 14/SK – BMD/2012 regarding Audit Committee. The regulation about Audit Committee member is as follows:

- *Audit Committee meeting is held minimum 2 (twice) in a year or based on the Bank's demand.*
- *Audit Committee Meeting is able to be held if attended by at least 51% (fifty percent) from total members including an Independent Commissioner.*
- *Audit Committee meeting decision is taken based on collective consensus. If collective consensus failed to be taken, the decision will be taken by majority vote.*
- *Audit Committee meeting decision is stated on Minutes of Meeting and appropriately documented.*
- *Every Audit Committee decision is mandatory for all of Audit Committee members.*

4. Komite Pemantau Risiko

Risk Monitoring Committee

No.	Jabatan/Position	Nama/Name
1.	Ketua/chairman	Boing Sudrajat (Komisaris Independen)
2.	Anggota/member	Adanan Silaban
3.	Anggota/member	Kiki Farida Ferine

Ketua Komite Pemantau Risiko

Boing Sudrajat

Pendidikan Formal:
1985 S-1 Ekonomi Akuntansi

Pengalaman Kerja:

1979 – 1982
Memulai karir di *The Financial & Development Supervision Board (BPKP)*, Surabaya, Representative Office sebagai *Junior Auditor*

1985-1989
The Financial & Development Supervision Board (BPKP), Jakarta sebagai *Senior Auditor – Team Leader*

1989 – 1990
Bank Duta, Jakarta sebagai *Officer of Chief Executive Director for Policy, System & Procedure*

1990-1991
PT Bank Bumiputera Indonesia ,Tbk, Jakarta sebagai *Internal Control Department Head*

1991 – 1992
PT Bank Bumiputera Indonesia ,Tbk, Jakarta sebagai *Credit Audit Department Head*

1992 – 1993
PT Bank Bumiputera Indonesia ,Tbk, Jakarta sebagai *Planning & Analysis Division Head*

1993 – 1997
Bank Bahari, Jakarta sebagai *Finance & Accounting Group Head*

1997 – 1998
Bank Nasional, Jakarta sebagai *Chief Internal Audit*

1998 – 1999
Bank Nusa Nasional, Jakarta sebagai *General Services Division Head*

1999 – 2000
Bank Nusa Nasional, Jakarta sebagai *Chief Internal Audit*

2001 – 2003
PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk. sebagai *Financial Control & Information Technology Group Head*

2004 – 2005
PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk. sebagai *Product Development & Financial Control Group Head*

2005 – 2009
PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk. sebagai *Compliance & HR Director*

Chairman of Risk Monitoring Committee

Boing Sudrajat

Formal education:
1985 Bachelor Degree of Economy majoring Accounting

Career history:

1979 – 1982
Starting career at *The Financial & Development Supervision Board (BPKP)*, Surabaya, Representative Office as *Junior Auditor*

1985-1989
The Financial & Development Supervision Board (BPKP), Jakarta as *Senior Auditor – Team Leader*

1989 – 1990
Bank Duta, Jakarta as *Officer of Chief Executive Director for Policy, System & Procedure*

1990-1991
PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk, Jakarta as *Internal Control Department Head*

1991 – 1992
PT Bank Bumiputera Indonesia Tbk, Jakarta as *Credit Audit Department Head*

1992 – 1993
PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk, Jakarta as *Planning & Analysis Division Head*

1993 – 1997
Bank Bahari, Jakarta as *Finance & Accounting Group Head*

1997 – 1998
Bank Nasional, Jakarta sebagai *Chief Internal Audit*

1998 – 1999
Bank Nusa Nasional, Jakarta as *General Services Division Head*

1999 – 2000
Bank Nusa Nasional, Jakarta as *Chief Internal Audit*

2001 – 2003
PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk. as *Financial Control & Information Technology Group Head*

2004 – 2005
PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk. as *Product Development & Financial Control Group Head*

2005 – 2009
PT Bank Bumiputera Indonesia, Tbk. as *Compliance & HR Director*

2009 – 2009
Cooperative Dana Nusantara sebagai Komisaris

2010-2013
PT Bank Mestika Dharma sebagai Komisaris

2013 – sekarang
PT Bank Mestika Dharma Tbk sebagai Komisaris
Anggota Komite Pemantau Risiko

Adanan Silaban

Pendidikan Formal:
2009 S-3 Akuntansi

Pengalaman Kerja:
1987-Sekarang
Dosen di Universitas Nomensen Sumatera Utara

2007-Sekarang
Anggota Komite Audit

2007-Sekarang
Anggota Komite Pemantau Risiko
Anggota Komite Pemantau Risiko

Kiki Farida Ferine

Pendidikan Formal:
2006 S-2 Ekonomi Manajemen

Pengalaman Kerja:
1982-1986
BNI 1946 Jakarta

1986-1988
PT Swadharma Bhakti Sedaya Jakarta/Medan

1991-1994
PT Asuransi Jiwa Dharmala Manulife Medan

1996-2001
CV Tifa Prima Lestari Medan

2002-sekarang
Dosen STIE Harapan Medan

2007-sekarang
Anggota Komite Pemantau Risiko

Masa Tugas Komite Pemantau Risiko

- Anggota Komite Pemantau Risiko diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris,
- Masa tugas anggota Komite Pemantau Risiko tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dimulai dari tahun 2013.

Tugas dan Tanggungjawab Komite Pemantau Risiko

- Membantu Dewan Komisaris dalam proses pemberian persetujuan kebijakan Manajemen Risiko,
- Membantu Dewan Komisaris dalam hal evaluasi tentang kesesuaian kebijakan Manajemen Risiko dengan pelaksanaan kebijakan tersebut,
- Membantu Dewan Komisaris memantau dan mengevaluasi pelaksanaan

2009 – 2009
Cooperative Dana Nusantara as Commissioner

2010-2013
PTBank Mestika Dharma as Commissioner

2013 – sekarang
PT Bank Mestika Dharma Tbk as Commissioner
Member of Risk Monitoring Committee

Adanan Silaban

Formal Education:
2009 Doctoral Degree of Accounting

Career History:
1987-present
Lecturer in Universitas Nomensen Sumatera Utara

2007-present
Member of Audit Committee

2007-present
Member of Risk Monitoring Committee
Member of Risk Monitoring Committee

Kiki Farida Ferine

Formal Education:
2006 Master Degree of Economy majoring Management

Career History:
1982-1986
BNI 1946 Jakarta

1986-1988
PT Swadharma Bhakti Sedaya Jakarta/Medan

1991-1994
PT Asuransi Jiwa Dharmala Manulife Medan

1996-2001
CV Tifa Prima Lestari Medan

2002-present
Lecturer at STIE Harapan Medan

2007-present
Member of Risk Monitoring Committee

Risk Monitoring Committee Serving Period

- Risk Monitoring Committee members are appointed and dismissed by the Board of Commissioners.
- Serving period of Risk Monitoring Committee member is not allowed to be longer than serving period of Board of Commissioners as regulated under the Articles of Association and may be reappointed only for 1 (one) more period.

Risk Monitoring Committee Duty and Responsibility

- To assist the Board of Commissioners on Risk Management policy approval process,
- To assist the Board of Commissioners on evaluating Risk Management policy conformity with the policy implementation,
- To assist the Board of Commissioners to oversee and evaluate

tugas Komite Manajemen Risiko dan Satuan Kerja Manajemen Risiko,

- Membantu Dewan Komisaris mengevaluasi permohonan Direksi yang berkaitan dengan transaksi yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris antara lain:
 - Mendirikan usaha baru atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri,
 - Membeli/menjual/mengalihkan hak barang tidak bergerak (harta tetap) dan perusahaan-perusahaan, menjaminkan/mengagunkan atau memberati harta kekayaan perseroan, mengikat perseroan sebagai penjamin senilai Rp5,000,000,000,- (Lima Miliar Rupiah) atau lebih dan tidak melebihi dari 50% asset perseroan.
 - Membantu Dewan Komisaris menyusun laporan-laporan yang dibutuhkan.

Kebijakan Pelaksanaan Frekuensi Rapat Komite Pemantau Risiko

Ketentuan mengenai pelaksanaan frekuensi Rapat Komite Pemantau Risiko diatur melalui Surat Keputusan Internal No.13/SK-BMD/2011 perihal Pedoman dan Tata Tertib Kerja Komite Pemantau Risiko. Adapun ketentuan mengenai pelaksanaan rapat Komite Pemantau Risiko sebagai berikut:

- Rapat Komite Pemantau Risiko diselenggarakan minimal 2 (dua) kali dalam setahun atau sesuai dengan kebutuhan Bank,
- Rapat Komite Pemantau Risiko hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh paling kurang 51% (lima puluh satu per seratus) dari jumlah anggota termasuk seorang Komisaris Independen,
- Keputusan rapat Komite Pemantau Risiko dilakukan berdasarkan musyawarah mufakat. Dalam hal tidak terjadi musyawarah mufakat, pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak,
- Hasil rapat Komite Pemantau Risiko dituangkan dalam risalah rapat dan didokumentasikan secara baik,
- Segala keputusan Komite Pemantau Risiko adalah bersifat mengikat bagi seluruh anggota Komite.

Pelaksanaan Kegiatan Komite

Sepanjang tahun 2013, pembahasan dalam Komite Pemantau Risiko antara lain: Evaluasi pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko, Evaluasi pelaksanaan tugas Satuan Kerja Manajemen Risiko, Evaluasi Kebijakan dan Pedoman Manajemen Risiko serta Penerapannya, Evaluasi Profil Risiko dan Tingkat Kesehatan Bank serta ICAAP (*Internal Capital Adequacy Assessment Process*), Evaluasi Perkembangan Permodalan Bank, Evaluasi Pencapaian Bisnis yang dilakukan oleh Bank, Evaluasi Kualitas Penerapan Manajemen Risiko Bank, Pembahasan isu-isu internal maupun eksternal seperti penerapan Basel III, perbandingan posisi Bank dengan rata-rata perbankan, sistem premi oleh LPS, dan lain-lain.

Pengungkapan Independensi Komite Pemantau Risiko

Komite Pemantau Risiko bertugas dan bertanggungjawab untuk memberikan pendapat profesional dan independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Komisaris.

Seluruh anggota Komite Pemantau Risiko adalah independen sehingga

Risk Management Committee and Risk Management Unit duty implementation,

- *To assist the Board of Commissioners in evaluating the Board of Directors proposal related with certain transaction, among others:*
 - *Establish new business or investment in other companies either domestic or overseas.*
 - *Purchase/sell/transfer fixed assets and companies rights, collateralizing/insuring or guaranteeing assets of the company, committing the company as the guarantor in amount of Rp5,000,000,000 (five billion rupiah) or more and not exceeding from 50% of company's assets.*
 - *Assist the Board of Commissioners in preparing required reports.*

Risk Monitoring Committee Meeting Frequency Implementation Policy

Regulation about Risk Monitoring Committee meeting frequency implementation is regulated under Internal Decree No. 13/SK – BMD/2012 regarding Risk Monitoring Committee Working Manual and Procedure. The regulation about Risk Monitoring Committee member is as follows:

- *Risk Monitoring Committee meeting is held minimum 2 (twice) in a year or based on the Bank's demand.*
- *Risk Monitoring Committee Meeting is able to be held if attended by at least 51% (fifty percent) from total members including an Independent Commissioner.*
- *Risk Monitoring Committee meeting decision is taken based on collective consensus. If collective consensus failed to be taken, the decision will be taken by majority vote.*
- *Risk Monitoring Committee meeting decision is stated on Minutes of Meeting and appropriately documented.*
- *Every Risk Monitoring Committee decision is mandatory for all of Audit Committee members.*

Committee Duty Implementation

Throughout 2013, discussion on Risk Monitoring Committee among others: Evaluation of Risk Management Committee duty implementation, Evaluation of Risk Management Unit duty implementation, Evaluation of Risk Management Policy and Manual and its implementation, Risk Profile Implementation and Bank Soundness Level and Internal Capital Adequacy Assessment Process (ICAAP), Evaluation of the Bank's Equity Growth, Evaluation of the Bank's Business Achievement, Evaluation of Risk Management Implementation Quality, Internal and external issue discussion namely Basel III implementation, comparison of the Bank's position with banking average, Premium system by LPS and others.

Disclosure of Risk Monitoring Committee Independency

The Risk Monitoring Committee is in charge and responsible to provide professional and independent opinion to the Board of Commissioners or other aspects disclosed by the Board of Directors to the Board of Commissioners and carrying other duties which are related with Commissioners' duties.

Every Risk Monitoring Committee member is independent that

tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Bank yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen. Komposisi, kualifikasi dan independensi Komite Pemantau Risiko telah sesuai dengan Peraturan Bank Indonesia maupun Peraturan Bapepam-LK.

does not have financial, managerial, shares ownership and/or family relationship with the Board of Commissioners, Board of Directors and/or Controlling Shareholders or relationship with the Bank which may interfere his/her independency. Risk Monitoring Committee composition, qualification and independency has complied with Bank Indonesia and Bapepam – LK Regulation

5. Komite Remunerasi & Nominasi

5. Remuneration & Nomination Committee

No.	Jabatan/Position	Nama/Name
1.	Ketua/ <i>chairman</i>	Katio (Komisaris Independen)
2.	Anggota/ <i>member</i>	Indra Halim (Komisaris)
3.	Anggota/ <i>member</i>	Kadiv Personalia dan Umum

Ketua Komite Remunerasi & Nominasi

Chairman of Remuneration & Nomination Committee

Katio

Pendidikan Formal:

1999 S-2 Magister Manajemen

Katio

Formal Education:

1999 Master Degree of Management

Pengalaman Kerja:

1965-1983

Pegawai Kantor Akuntan (DJPKN) Departemen Keuangan Medan

Career History:

1965-1983

Staff at Accountant Office (DJPKN) Ministry of Finance, Medan

1984-Sekarang

Dosen Fakultas Ekonomi USU Medan

1984-present

Lecturer at Faculty of Economy, USU Medan

1994-Sekarang

Pimpinan Kantor Akuntan Publik dan Konsultan Manajemen Drs. Katio & Rekan

1994-present

Chairman of Drs. Katio & Partners Public Accountant Office and Management Consultant

1995-1999

Dewan Audit Bank Mestika

1995-1999

Audit Board in Bank Mestika

2000-2013

Komisaris PT Bank Mestika Dharma

2000-2013

Commissioner in PT Bank Mestika Dharma

2013-Sekarang

Komisaris PT Bank Mestika Dharma, Tbk

2013-present

Commissioner in PT Bank Mestika Dharma Tbk

Anggota Komite Remunerasi & Nominasi

Member of Remuneration & Nomination Committee

Indra Halim

Pendidikan Formal:

1978

S-1 Teknik Sipil

Indra Halim

Formal Education:

1978

Bachelor Degree of Civil Engineering

Pengalaman Kerja:

Career History:

1978-2013

Komisaris PT Bank Mestika Dharma

1978-2013

Commissioner in PT Bank Mestika Dharma

1982-1984

Direktur PT Adipoetra

1982-1984

Director in PT Adipoetra

1986-1994

Direktur PT Carya Pharmin Pulau Siberut

1986-1994

Director in PT Carya Pharmin Pulau Siberut

1997-Sekarang

Direktur Utama PT Mestika Benua Mas

1997-Sekarang

President Director in PT Mestika Benua Mas

2013-Sekarang
Komisaris PT Bank Mestika Dharma Tbk

Anggota Komite Remunerasi & Nominasi

Rita Ana

Pendidikan Formal:
2003 S-1 Ekonomi Manajemen

Pengalaman Kerja:
1992-2000
Sekretaris Direksi Bank Mestika

2000-2013
Kepala Bagian *Human Resource and General Affair*

2013-Sekarang
Kepala Divisi *Human Capital*

Masa Tugas Komite Remunerasi dan Nominasi

- Anggota Komite Remunerasi dan Nominasi diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris,
- Masa tugas anggota Komite Remunerasi dan Nominasi tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dari tahun 2013.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Remunerasi dan Nominasi

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Remunerasi dan Nominasi sebagai berikut:

- Terkait dengan Kebijakan Remunerasi, yakni:
 - Membantu Dewan Komisaris dalam melakukan evaluasi terhadap kebijakan remunerasi,
 - Membantu Dewan Komisaris memberikan rekomendasi mengenai:
 - Kebijakan Remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk disampaikan pada Rapat Umum Pemegang Saham,
 - Kebijakan Remunerasi bagi Pejabat Eksekutif dan pegawai secara keseluruhan untuk disampaikan kepada Direksi.
- Terkait dengan Kebijakan Nominasi, yakni:
 - Membantu Dewan Komisaris dalam menyusun dan memberikan rekomendasi mengenai sistem serta prosedur pemilihan dan/atau penggantian anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk disampaikan pada Rapat Umum Pemegang Saham,
 - Membantu Dewan Komisaris dalam memberikan rekomendasi mengenai calon anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi untuk disampaikan pada Rapat Umum Pemegang Saham,
 - Membantu Dewan Komisaris dalam memberikan rekomendasi mengenai Pihak Independen yang akan menjadi anggota komite-komite lainnya,
 - Komite Remunerasi dan Nominasi wajib memastikan bahwa kebijakan remunerasi paling kurang sesuai dengan:
 - Kinerja keuangan dan pemenuhan cadangan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku,
 - Prestasi kerja individual,
 - Kewajaran dengan *peer group*,
 - Pertimbangan sasaran dan strategi jangka panjang Bank.

2013-present
Commissioner in PT Bank Mestika Dharma Tbk

Member of Remuneration & Nomination Committee

Rita Ana

Formal Education:
2003 Bachelor Degree of Economy majoring Management

Career History:
1992-2000
Board of Directors Secretary in Bank Mestika

2000-2013
Head of Human Resource and General Affair Division

2013-present
Head of Human Capital Division

Remuneration and Nomination Committee Serving Period

- Remuneration and Nomination Committee members are appointed and dismissed by the Board of Commissioners.
- Member terms Remuneration and Nomination Committee should not be longer than the term of office of the Board of Commissioners as regulated under the Articles of Association in 2013.

Remuneration and Nomination Committee Duty and Responsibility

Remuneration and Nomination Committee duty and responsibility is as follows:

- Related with Remuneration Policy, as follows:
 - To assist the Board of Commissioners in performing remuneration policy evaluation.
 - To assist the Board of Commissioners in providing recommendation regarding:
 - Board of Commissioners and Board of Directors remuneration policy to be disclosed on the General Meetings of Shareholders,
 - Executives officer and general employees remuneration policy to be disclosed to the Board of Directors.
- Related with Nomination policy, as follows:
 - To assist the Board of Commissioners in preparing and providing recommendation regarding Board of Commissioners and/or Board of Directors nomination system and procedure to be disclosed on the General Meetings of Shareholders,
 - To assist the Board of Commissioners in providing recommendation regarding Board of Commissioners and/or Board of Directors members candidate to be disclosed on the General Meetings of Shareholders,
 - To assist the Board of Commissioners in providing recommendation regarding Independent Party as other committee members candidate,
 - Remuneration and Nomination Committee has to ensure that the remuneration policy has at least conformed with:
 - Financial performance and reserves allocation as regulated under prevailing regulation.
 - Individual working achievement.
 - Fairness with *peer group*.
 - The Bank's long-term target and strategy consideration.

Kebijakan Pelaksanaan Frekuensi Rapat Komite Remunerasi & Nominasi

Ketentuan mengenai pelaksanaan frekuensi Rapat Komite Remunerasi & Nominasi diatur melalui Surat Keputusan Internal No.13/SK-BMD/2011 perihal Pedoman dan Tata Tertib Kerja Komite Remunerasi & Nominasi. Adapun ketentuan mengenai pelaksanaan rapat Komite Remunerasi & Nominasi sebagai berikut:

- Rapat Komite Remunerasi & Nominasi diselenggarakan minimal 2 (dua) kali dalam setahun atau sesuai dengan kebutuhan Bank,
- Rapat Komite Remunerasi & Nominasi hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh paling kurang 51 % (lima puluh satu perseratus) dari jumlah anggota termasuk seorang Komisaris Independen dan Pejabat Eksekutif yang membawahi sumber daya manusia atau perwakilan pegawai,
- Keputusan Rapat Komite Remunerasi & Nominasi dilakukan berdasarkan musyawarah mufakat. Dalam hal tidak terjadi musyawarah mufakat, pengambilan keputusan dilakukan dengan suara terbanyak,
- Segala keputusan Komite Remunerasi & Nominasi adalah bersifat mengikat bagi seluruh anggota Komite.

Pelaksanaan Kegiatan Komite

Sepanjang tahun 2013, pembahasan dalam Komite Remunerasi dan Nominasi antara lain Evaluasi kinerja karyawan dan Bank tahun 2012, Rekomendasi kompensasi atas kenaikan BBM, Rekomendasi Pemeriksaan kesehatan calon karyawan untuk pangkat tertentu, Evaluasi efektivitas kebijakan remunerasi dan nominasi semester I tahun 2013, Rekomendasi uang saku untuk perjalanan dinas ke luar negeri, Rekomendasi Usulan Bonus dan Penetapan Skala Gaji 2014.

Pengungkapan Independensi Komite Remunerasi dan Nominasi

Komite Remunerasi dan Nominasi bertugas dan bertanggungjawab untuk memberikan pendapat profesional dan independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Komisaris.

6. Corporate Secretary

Riwayat Jabatan dan Pengalaman Kerja Kepala Bagian Corporate Secretary

Ketua Komite Remunerasi & Nominasi

Irwansyah Lubis

Pendidikan Formal:

1986

S-1 Sarjana Hukum

Pengalaman Kerja:

1981-1986

Asisten Pengacara/Pengacara

1986-2010

Pimpinan Cabang PT Bank Lippo, Tbk di Medan dan Aceh

Remuneration and Nomination Committee Meeting Frequency Implementation Policy

Regulation about Remuneration and Nomination Committee meeting frequency implementation is regulated under Internal Decree No. 13/SK-BMD/2012 regarding Remuneration and Nomination Committee Working Manual and Procedure. The regulation about Remuneration and Nomination Committee member is as follows:

- Remuneration and Nomination Committee meeting is held minimum 2 (twice) in a year or based on the Bank's demand.
- Remuneration and Nomination Committee Meeting is able to be held if attended by at least 51% (fifty percent) from total members including an Independent Commissioner and Executive who supervises human resources or employee representative.
- Remuneration and Nomination Committee meeting decision is taken based on collective consensus. If collective consensus failed to be taken, the decision will be taken by majority vote.
- Every Remuneration and Nomination Committee decision is mandatory for all of Committee members.

Committee Duty Implementation

Throughout 2013, Remuneration and Nomination Committee meeting discussion are namely employees and Bank performance evaluation in 2013, recommendation for oil fuel increasing price compensation, recommendation for employees candidate medical check-up for certain level, Evaluation of remuneration and nomination policy effectiveness for 1st semester of 2013, recommendation for overseas travelling duty lumpsum, recommendation for bonus and salary scale determination 2014.

Disclosure of Remuneration and Nomination Committee Independency

Remuneration and Nomination Committee is in charge and responsible to provide professional and independent opinion to the Board of Commissioners regarding reports or other disclosure from the Board of Directors to the Board of Commissioners and carrying other assignments related with Commissioners' duty.

6. Corporate Secretary

Work Experience Position History and Head of the Corporate Secretary Head of Corporate Secretary Division

Chairman of the Remuneration & Nomination Committee

Irwansyah Lubis

Formal Education:

1986

Bachelor Degree of Law

Career History:

1981-1986

Lawyer Assistant/Lawyer

1986-2010

Head of PT Bank Lippo, Tbk Branch Office in Medan and Aceh

2010-2012

Pimpinan Bank CIMB Niaga di Medan

2013-sekarang

Kepala Bagian *Corporate Secretary* Bank Mestika

Tugas dan Tanggung Jawab *Corporate Secretary*

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di Bidang Pasar Modal,
2. Memberikan pelayanan kepada masyarakat pemodal atas setiap informasi yang dibutuhkan pemodal yang berkaitan dengan kondisi Emiten atau Perusahaan Publik,
3. Memberikan masukan kepada Direksi Emiten atau Perusahaan Publik untuk memenuhi ketentuan Undang-Undang No.8 tahun 1995 tentang Pasar Modal dan Peraturan Pelaksanaannya,
4. Sebagai penghubung atau *Contact Person* antara Emiten atau Perusahaan Publik dengan Bapepam LK sekarang OJK, Bursa Efek (Otoritas Pasar Modal) dan masyarakat,
5. Fungsi Sekretaris Perusahaan dapat dirangkap oleh Direktur Emiten atau Perusahaan Publik,
6. Menyiapkan daftar khusus tentang Direksi dan Komisaris serta keluarga Emiten dan afiliasinya tentang kepemilikan saham, hubungan bisnis dan peranannya,
7. Menghadiri rapat Direksi dan membuat minute rapat,
8. Membantu Direksi dalam penyelenggaraan RUPS,
9. Jika posisi Sekretaris Perusahaan kosong, maka dalam waktu 2 (dua) hari harus menunjuk pengganti dan dalam 2 bulan Emiten wajib menunjuk Sekretaris Perusahaan secara permanen.

Program dan Realisasi Kerja *Corporate Secretary*

Sepanjang tahun 2013 *Corporate Secretary* melakukan realisasi yang mencakup membantu dalam pelaksanaan *Due Dilligence Meeting* PT Bank Mestika Dharma Tbk, membantu dalam pelaksanaan *Listing* Emiten di Bursa Efek dimana dimulainya saham PT Bank Mestika Dharma Tbk di perdagangan, mengikuti training-training dan sosialisasi peraturan-peraturan dan perubahannya di Bursa Efek dan Otoritas Jasa Keuangan, mensosialisasikan peraturan-peraturan dan perubahannya kepada Direksi Emiten, membuat laporan Keterbukaan Informasi kepada Bursa Efek dan Otoritas Jasa Keuangan terkait Laporan Triwulanan, Tengah Tahunan dan Tahunan, monitoring jadwal pelaporan terkait dengan Laporan Keterbukaan Informasi yang disampaikan kepada Bursa Efek dan Otoritas Jasa Keuangan, melakukan Publik Ekspose terkait perkembangan PT Bank Mestika Dharma Tbk dan kegiatan, membantu PT Bank Mestika Dharma Tbk dalam penyaluran bantuan sosial (*Customer Social Responsibility*), mengikuti Rapat Direksi dan Komisaris, mempersiapkan jadwal RUPS PT Bank Mestika Dharma Tbk.

Masa tugas *Corporate Secretary*

Masa tugas *Corporate Secretary* tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Direksi sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dimulai dari tahun 2013.

2010-2012

Head of Bank CIMB Niaga in Medan

2013-present

Head of *Corporate Secretary* Department in Bank Mestika

Corporate Secretary Duty and Responsibility

1. Following Stock Market trend particularly regulations prevail on the Stock Market sector.
2. Providing service to investor community for every information required by the investor and related with Entity or Public Company condition.
3. Providing recommendation to the Board of Directors of Entity or Public Company to comply with Law No. 8 of 1995 regarding Stock Market and Implementation Regulation.
4. As liaison officer or contact person among the Entity or Public Company with Bapepam LK (recently known as OJK), Stock Exchange (Stock Market authority) and public.
5. *Corporate Secretary* function may be served by Director of entity or Public Company.
6. Preparing special list regarding the Board of Directors and Commissioners and families of the Entity and affiliation regarding shares ownership, business affiliation and participation.
7. Attending Board of Directors meeting and preparing minutes of meeting.
8. Assisting the Board of Directors in implementing GMS.
9. If the *Corporate Secretary* is vacant, within 2 (two) days has to appoint candidate and within 2 months the Entity has to appoint permanent *Corporate Secretary*.

Corporate Secretary Working Program and Realization

Throughout 2013, *Corporate Secretary* realized working program including: assisting PT Bank Mestika Dharma Tbk *Due Dilligence Meeting* implementation, assisting the Entity listing in Stock Exchange where the PT Bank Mestika Dharma Tbk shares is started to be traded, participating trainings and regulation and its amendment socialization in Stock Exchange and Financial Service Authority, disseminating regulations and its amendment to the Board of Directors, preparing Information Disclosure report to Stock Exchange and Financial Service Authority related with Quarter Report, Semester Report and Annual Report, Monitoring reporting schedule related with Information Disclosure Report delivered to the Stock Exchange and Financial Service Authority, Performign Publix Ekspose related with PT Bank Mestika Dharma Tbk growth and activity, assisting PT Bank Mestika Dharma Tbk in disbursing social charity (*Customer Social Responsibility*), attending Board of Directors and Board of Commissioners meeting, preparing PT Bank Mestika Dharma Tbk GMS schedule.s

Corporate Secretary Serving Period

Corporate Secretary serving period shall not exceeding Board of Commissioners serving period as regulated under Articles of Association since 2013.

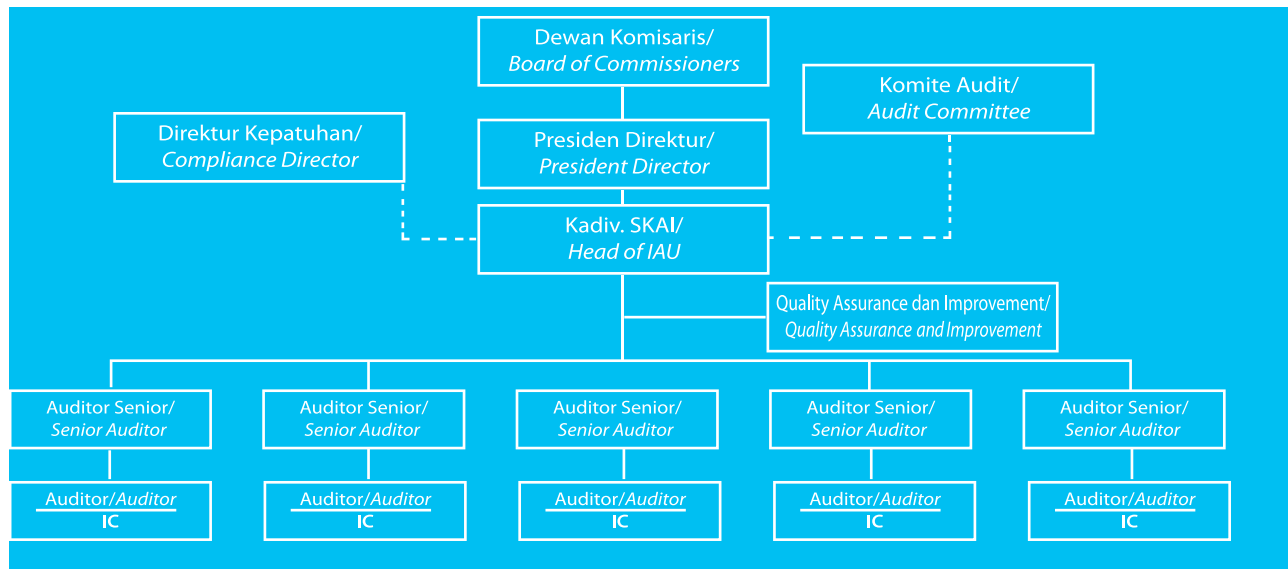
7. Pelaksanaan Audit Intern

Dalam melaksanakan fungsinya Satuan Kerja Audit Intern (SKAI) mengacu pada Peraturan dan ketentuan Bank Indonesia, Standar Pelaksanaan Fungsi Audit Intern Bank (SPFAIB), Internal Audit Charter, dan Pedoman Pelaksanaan Audit.

7. Internal Audit Implementation

In carrying its function, Internal Audit Unit (SKAI) is referring to Bank Indonesia regulation, Bank Internal Audit Function Implementation Standard (SPFAIB), Internal Audit Charter and Audit Implementation Manual.

Struktur & Kedudukan Audit Internal



Satuan Kerja Audit Internal (SKAI) Bank Mestika adalah pelaksana tugas di bidang pengawasan internal fungsional dan aktivitas organisasi Bank yang berkedudukan dibawah Presiden Direktur, serta bertanggungjawab langsung kepada Presiden Direktur.

Bank Mestika Internal Audit Unit (SKAI) is an officer on functional internal audit and the Bank's organization activity sector positioned under the President Director, with direct responsibility to the President Director.

Riwayat Jabatan dan Pengalaman Kerja Kepala Divisi SKAI

Limin

Pendidikan Formal:
2011
S-2 Magister Manajemen

2013
Certified Fraud Examiner

Pengalaman Kerja:
1994-1997
Account Officer PT Intan Tangguharta Finance Medan

1997-1998
Staff Exim BCA Medan

1998-2002
Staff PSO ABN AMRO Bank Medan

2003-2004
Auditor PT Bank Mestika

Head of SKAI Division Career History and Experience

Limin

Formal Education:
2011
Master Degree of Management

2013
Certified Fraud Examiner

Career History:
1994-1997
Account Officer in PT Intan Tangguharta Finance Medan

1997-1998
Exim Staff in BCA Medan

1998-2002
PSO Staff in ABN AMRO Bank Medan

2003-2004
Auditor in PT Bank Mestika

2004-2005

Risk Management Officer Bank Mestika

2005-2006

Kasie Risk Management Unit Bank Mestika

2006-2008

Kasie Manajemen Risiko dan Kepatuhan Bank Mestika

2009-2011

Kepala Bagian Manajemen Risiko dan Kepatuhan

2011-2012

Kepala Bagian Satuan Kerja Manajemen Risiko

2012-sekarang

Kepala Divisi Satuan Kerja Audit Intern Bank Mestika

Diangkat menjadi Kepala Divisi SKAI pada 2 Februari 2012 melalui Surat Pengangkatan No.014/SP/BMD/KPO/2012.

Tugas dan Tanggung Jawab Audit Internal

- i. Melaksanakan pemeriksaan/audit berbasis risiko terhadap jalannya sistem pengendalian internal pada penerapan GCG dalam penyajian penilaian yang ditetapkan,
- ii. Melakukan evaluasi dan validasi terhadap sistem pengendalian, pengelolaan, pemantauan efektivitas serta efisiensi sistem dan prosedur untuk setiap unit organisasi Bank,
- iii. Mengidentifikasi potensi risiko, melakukan analisa risiko, memberi solusi/rekomendasi/alternatif perbaikan atas kelemahan yang timbul dan atau pengendalian yang dibutuhkan, sesuai perkembangan kompleksitas dan usaha Bank, baik di area operasional, fungsional dan penggunaan sistem teknologi informasi, yang akan menjadi fokus audit,
- iv. Melakukan monitoring dan evaluasi atas hasil-hasil temuan audit serta menyampaikan saran perbaikan terhadap penyelenggaraan kegiatan dan sistem/kebijakan/peraturan yang sesuai dengan persyaratan, peraturan perundang-undangan, regulasi yang berlaku,
- v. Berperan sebagai narasumber dalam aspek pengendalian dalam hal Bank melakukan pengembangan penyelenggaraan aktivitas operasional dan fungsional serta teknologi sistem informasi Bank,
- vi. Mengidentifikasi kelemahan dan menilai penyimpangan secara dini dan menilai kembali kewajaran kebijakan dan prosedur yang ada di Bank secara berkesinambungan,
- vii. Menyampaikan hasil audit yang telah dilaksanakan kepada Presiden Direktur dengan tembusan kepada Dewan Komisaris dan Direktur Kepatuhan,
- viii. Melaksanakan tugas khusus dalam lingkup pengendalian intern yang ditugaskan oleh Direksi dan Dewan Komisaris.

Pelaksanaan Tugas Audit Intern tahun 2013

Selama Tahun 2013 Divisi Satuan Kerja Audit Internal audit telah melakukan 18 (delapan belas) program pemeriksaan yang mencakup pemeriksaan Kantor Cabang, Kantor Capem, Kantor Kas dan Manajemen Proses Bisnis. Selain itu SKAI juga melakukan audit khasanah yang mencakup pemeriksaan

2004-2005

Risk Management Officer in Bank Mestika

2005-2006

Head of Risk Management Unit in Bank Mestika

2006-2008

Head of Risk Management and Compliance Unit at Bank Mestika

2009-2011

Head of Risk Management and Compliance Unit

2011-2012

Head of Risk Management and Compliance Unit

2012-present

Head of SKAI Division at Bank Mestika

Appointed as Head of SKAI Division on February 2nd, 2012 under Appointment Letter No.014/SP/BMD/KPO/2012.

Internal Audit Unit Duty and Responsibility

- i. To perform risk based audit/assessment against internal audit system implementation on GCG implementation and determined audit disclosure.
- ii. To perform evaluation and validation of audit system, management, effectiveness and system and procedure efficiency for every Bank's organization unit.
- iii. To identify risk potential, to carry risk analysis, to provide solution/recommendation/corrective alternative for every issue occurred and/or required audit, based on the Bank's complexity and business growth, both in operational, functional and information technology system application which will become the audit focus.
- iv. To perform monitoring and evaluation on audit finding result and to disclose corrective recommendation regarding activity and system/policy/regulation implementation which is complied with prevailing requirement, law and regulation.
- v. To act as source on audit aspect if the Bank performs operational and functional as well as information system technology activity practice development.
- vi. To identify weakness and assess fraud in early stage and continuously re-assess existing policy and procedure fairness in the Bank.
- vii. To disclose implemented audit result to the President Director with notification to the Board of Commissioners and Compliance Director.
- viii. To carry special assignment on internal audit scope as assigned by the Board of Directors and Board of Commissioners.

Internal Audit Duty Implementation in 2013

Throughout 2013, Internal Audit Division carried 18 (eighteen) audit program which includes Branch office, Supporting Branch Office, Cash office and Business Process Management audit. Besides, SKAI also carries khasanah audit which included periodic

secara reguler dan *surprise audit*. SKAI melakukan sosialisasi *Good Practice Guide* (GPG) yang merupakan bagian dari implementasi *Good Corporate Governance* (GCG) dan *Anti Fraud* secara berkala. SKAI berencana akan terus melakukan sosialisasi secara berkala terhadap pegawai baru dan Kantor Cabang yang belum mendapatkan sosialisasi sebelumnya.

8. Sistem Pengendalian intern

Sistem Pengendalian intern Bank ditetapkan terdiri dari 5 (lima) elemen utama yang saling berkaitan satu sama lainnya, yakni:

1) *Management Oversight and Control Culture*

a. Dewan Komisaris

Dewan Komisaris memiliki tanggung jawab sebagai berikut:

- Mengesahkan dan mengkaji ulang secara berkala terhadap kebijakan dan strategi usaha Bank secara keseluruhan.
- Memahami risiko utama yang dihadapi Bank, menetapkan tingkat risiko yang dapat ditolerir dan memastikan bahwa Direksi telah melakukan langkah-langkah yang diperlukan untuk mengidentifikasi, mengukur, memantau dan mengendalikan risiko tersebut.
- Mengesahkan struktur organisasi.
- Memastikan bahwa Direksi telah memantau efektivitas pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern.

b. Direksi

Direksi mempunyai tanggung jawab sebagai berikut:

- Melaksanakan kebijakan dan strategi yang telah disetujui oleh dewan komisaris.
- Mengembangkan prosedur untuk mengidentifikasi, mengukur, memantau dan mengendalikan risiko yang dihadapi Bank.
- Memelihara suatu struktur organisasi yang mencerminkan kewenangan, tanggung jawab dan hubungan pelaporan yang jelas.
- Memastikan bahwa pendelegasian wewenang berjalan secara efektif yang didukung oleh penerapan akuntabilitas yang konsisten.
- Menetapkan kebijakan dan strategi serta prosedur pengendalian intern.
- Memantau kecukupan dan efektivitas dari sistem pengendalian intern.

c. Budaya Pengendalian

Dewan komisaris dan Direksi bertanggung jawab dalam meningkatkan etika kerja dan integritas yang tinggi serta menciptakan suatu kultur organisasi yang menekankan kepada seluruh pegawai Bank mengenai pentingnya pengendalian intern yang berlaku di Bank.

2) *Risk Recognition and Assessment*

Dalam rangka mencapai sasaran usaha yang ditetapkan Bank, Direksi wajib melakukan identifikasi, analisis dan menilai risiko yang dihadapi Bank, antara lain:

1. Perubahan kegiatan operasional Bank,
2. Perubahan susunan personalia,
3. Perubahan sistem informasi,
4. Pertumbuhan yang cepat pada kegiatan usaha tertentu,
5. Perkembangan teknologi,
6. Pengembangan jasa, produk atau kegiatan baru,

and *surprise audit*. SKAI also performed *Good Practice Guide* (GPG) socialization as part of *Good Corporate Governance* (GCG) and *Anti Fraud* implementation periodically. SKAI is planned to continuously perform socialization periodically to new employees and Branch office which has not obtained socialization program.

8. Internal Control System

Internal Control System in the Bank is determined comprising of 5 (five) major elements which are related each other, as follows:

1) *Management Oversight and Control Culture*

a. Board of Commissioners

The Board of Commissioners has responsibility, as follows:

- To authorize and periodically review the Bank's business policy and strategy comprehensively.
- To understand key risk faced by the Bank, determine tolerable risk level and ensure that the Board of Directors has performed required action to identify, measure, oversee and mitigate the risk.
- To authorize organization structure.
- To ensure that the Board of Directors has oversight *Internal Control System* implementation effectiveness.

b. Board of Directors

The Board of Directors has responsibility, as follows:

- To implement policy and strategy which has been approved by the Board of Commissioners.
- To develop a procedure to identify, measure, oversee and mitigate the risk faced by the Bank.
- To maintain organization structure which reflects clear authority, responsibility and reporting relationship.
- To ensure that the authority delegation is performed effectively supported with consistent accountability implementation.
- To determine internal audit policy and strategy as well as procedure.
- To oversee internal control system adequacy and effectiveness.

c. Control Culture

The Board of Commissioners and Board of Directors are responsible to enhance work ethics and high integrity and develop organization culture which focus to all Bank's employee regarding the importance of internal audit applied in the Bank.

2) *Risk Recognition and Assessment*

To achieve business plan determined by the Bank, the Board of Directors has to carry identification, analysis and assessment of risk faced by the Bank, namely:

1. Bank's operational activity shifting,
2. Changing personnel composition,
3. Changing information system,
4. Rapid growth on certain business activity,
5. Technology development,
6. New service, product or activity development,

7. Perubahan dalam sistem akuntansi,
8. Ekspansi usaha,
9. Perubahan hukum dan peraturan,
10. Perubahan perilaku serta ekspektasi nasabah.

3) *Control Activities and Segregation of duties*

Komisaris dan Direksi wajib memberikan arahan kepada pejabat dan pegawai Bank yang terkandung dalam kebijakan, prosedur dan praktek agar memberikan keyakinan bahwa arahan tersebut telah dilaksanakan secara efektif. Kegiatan pengendalian diterapkan pada semua tingkatan fungsional sesuai dengan struktur organisasi Bank.

4) *Accountancy, Information and Communication*

a) Sistem Akuntansi

- i. Sistem Akuntansi meliputi metode dan catatan dalam rangka mengidentifikasi, mengelompokkan, menganalisa, mengklasifikasi, mencatat dan melaporkan transaksi Bank,
- ii. Untuk menjamin data akunting yang akurat dan konsisten dengan data yang tersedia berdasarkan hasil olahan sistem maka proses rekonsiliasi antara data akunting dan sistem informasi manajemen wajib dilaksanakan secara berkala atau sekurang-kurangnya setiap bulan.

b) Sistem Informasi

Sistem informasi harus dapat menghasilkan laporan mengenai kegiatan usaha, kondisi keuangan, penerapan manajemen risiko dan pemenuhan ketentuan yang mendukung pelaksanaan tugas dewan Komisaris dan Direksi.

c) Sistem Komunikasi.

- Sistem komunikasi harus mampu memberikan informasi kepada seluruh pihak, baik intern maupun ekstern, seperti otoritas pengawasan Bank, auditor ekstern, pemegang saham dan nasabah Bank,
- Sistem Pengendalian Intern Bank harus memastikan adanya saluran komunikasi yang efektif agar seluruh pejabat/pegawai Bank sepenuhnya memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur yang berlaku dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya,
- Direksi Bank harus menyelenggarakan saluran/jalur komunikasi yang efektif agar informasi yang diperlukan terjangkau oleh pihak yang berkepentingan,
- Struktur organisasi Bank harus memungkinkan adanya arus informasi yang memadai, yaitu informasi ke atas, ke bawah dan lintas satuan kerja/unit.

6) *Monitoring Activities and Correcting Deficiencies*

Kegiatan Pemantauan dan Koreksi tindakan Penyimpangan wajib dilakukan secara efektif dan berkala oleh SKAI.

9. Penerapan Manajemen Risiko

Penerapan Manajemen Risiko Bank Mestika yang dilakukan secara konsisten dan efektif tentunya bertujuan untuk meng-*capture* dan juga mendesain pengendalian/mitigasi secara dini atas eksposur risiko dari aktivitas-aktivitas dan kegiatan usaha yang dilakukan oleh Bank. Penyempurnaan dan pengembangan atas penerapan Manajemen Risiko Bank terus dilakukan dan diupayakan agar dapat lebih efektif dan akurat dalam melakukan pengelolaan dan pengendalian eksposur risiko sesuai dengan perkembangan

7. *Changing accounting system,*
8. *Business expansion,*
9. *Changing of law and regulation,*
10. *Changing of Customers behavior and expectation.*

3) *Control Activities and Segregation of Duties*

The Board of Commissioners and Board of Directors have to provide guidance of the Bank's executives and employees which is contained on the policy, procedure and practice to bring assurance that the guidance has been effectively implemented. Audit activity is implemented in every functional level based on the Bank's organization structure.

4) *Accountancy, Information and Communication*

a) *Accounting System*

- i. *Accounting system includes methods and administration to identify, categorize, analyze, classify, register and report the Bank's transaction.*
- ii. *To ensure accurate and consistent available accounting data based on system process result that the reconciliation process between accounting data and management information system has to be carried periodically or at least in every month.*

b) *Information System*

Information system has to generate report about business activity, financial condition, risk management implementation and compliance with regulation which supports Board of Commissioners and Board of Directors duty implementation.

c) *Communication System*

- *Communication system has to provide information to every party, both internal and external namely Bank Supervisory Authority, external auditor, shareholders and the Bank's customers.*
- *The Bank's internal control system has to ensure effective communication channel that every Bank's executive/employee will fully understand and comply with prevailing policy and regulation in carrying his/her duty and responsibility.*
- *The Bank's Board of Directors has to provide effective communication channel. Mechanism that the required information is accessible by the interested parties,*
- *The Bank's organization structure has to enable adequate information stream which refers to upstream, downstream and cross working unit information.*

6) *Monitoring Activities and Correcting Deficiencies*

Audit and Corrective action for fraud event has to be carried effectively and periodically by the SKAI.

9. Risk Management Implementation

Risk Management implementation in Bank Mestika which has been carried consistently and effectively is surely aimed to capture and design early risk exposure mitigation of business activities carried by the Bank. Risk Management implementation improvement and development are continuously carried and aimed to be more effective and accurate in executing risk exposure management and mitigation referring to business growth, character and

bisnis, karakter dan juga kompleksitas usaha yang dilakukan oleh Bank Mestika. Acuan utama Bank dalam penerapan Manajemen Risiko adalah Peraturan Bank Indonesia No. 5/8/PBI/2003 tanggal 19 Mei 2003 dan perubahannya PBI No. 11/25/PBI/2009 serta Surat Edaran Bank Indonesia No.13/23/DPNP tanggal 25 Oktober 2011 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Umum.

10. Permasalahan Hukum

Sepanjang tahun 2013 permasalahan hukum dan upaya penyelesaian yang terjadi sebagai berikut:

Permasalahan Hukum/Litigation	Jumlah/Total	
	Perdata/Civil	Pidana/Crime
Telah selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)/Settled (has permanent legal force – <i>inkracht</i>)	2	0
Dalam proses penyelesaian/ <i>under settlement process</i>	6	0
Total	8	0

Perkembangan proses penyelesaian permasalahan hukum atas 6 (enam) kasus yang masih dalam proses penyelesaian, saat ini ada 1 (satu) kasus sedang dalam proses di Mahkamah Agung, 3 (tiga) kasus masih dalam proses pengajuan banding ke Pengadilan Tinggi dan 2 (dua) kasus masih dalam proses pengajuan ke Pengadilan Negeri.

11. Kode Etik Bank

Dalam *Good Practice Guide* Bank tertuang Kode Etik Bank sebagai salah satu komitmen Bank dalam mengoptimalkan penerapan tata kelola yang baik dalam aktivitas operasional maupun fungsional Bank yang berlaku bagi Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh karyawan Bank. Bank secara berkala melakukan sosialisasi *Good Practice Guide* kepada Karyawan Baru. Adapun Kode Etik Bank tersebut, mencakup:

- Komitmen terhadap Nasabah;
 - Kerahasiaan informasi nasabah,
 - Pelayanan yang adil,
 - Hubungan bisnis yang mengikat,
 - Kepatuhan terhadap ketentuan yang ada.
- Komitmen terhadap Karyawan;
 - Privasi bagi karyawan Bank,
 - Praktik hubungan kerja dalam keragaman,
 - Diskriminasi dan pelecehan,
 - Keselamatan di tempat kerja,
 - Tempat kerja bebas dari obat-obatan terlarang,
 - Penyampaian masalah-masalah bisnis.
- Perlindungan aset-aset Bank;
- Hadiah;
- Kegiatan dan Kontribusi Politik;
- Konflik Kepentingan Karyawan;
 - Kegiatan bisnis ditempat lain,
 - Hubungan bisnis dengan pihak terkait,
 - Hubungan bisnis pribadi.
- Kontribusi Amal dan Komitmen terhadap Lingkungan;
 - Kontribusi Amal,
 - Komitmen terhadap lingkungan.

business complexity performed by Bank Mestika. Primary foundation of the Bank on Risk Management Implementation is Bank Indonesia Regulation No. 5/8/PBI/2003 dated May 19th, 2003 and its amendment, PBI No. 11/25/PBI/2009 and Bank Indonesia Circular Letter No. 13/23/DPNP dated October 25th, 2011 regardign Risk Management Implementation for Commercial Banks.

10. Litigation

Throughout 2013, litigation and settlement effort is as follows:

Litigation settlement process progress for 6 (six) cases are currently under settlement process, and 1 (one) case is under Supreme Court process, 3 (three) cases under appeal process to High Court and 2 (two) cases are under appeal process to State Court.

11. Code of Conduct

On the Bank's Good Practice Guide, Code of Conduct is stated as a Bank's commitment in optimizing good corporate governance implementation on the Bank's operational and functional activities which is applied for Board of Commissioners, Board of Directors and all employees of the Bank. The Bank periodically performs Good Practice Guide dissemination to new employees. The Code of Conduct is including:

- Commitment to the Customers;*
 - Customers information confidentiality,*
 - Fair service,*
 - Committing business relationship,*
 - Compliance against prevailing regulation.*
- Commitment to employees*
 - Employeee privacy,*
 - Diverse working relationship practice,*
 - Discrimination and abuse,*
 - Occupational safety in work place,*
 - Drugs free work place,*
 - Business issues disclosure.*
- Bank's assets protection;*
- Gratification;*
- Political Activty and Contribtuion;*
- Employees Conflict of Interest;*
 - Business activity in other places,*
 - Business affiliation with related party,*
 - Personal business affiliation.*
- Charity and Commitment to Environment;*
 - Charity Contribution,*
 - Commitment to environment*

8. Interaksi Media dan Penampilan di Muka Umum;
9. Sanksi.

12. Optimalisasi Implementasi Good Corporate Governance

Dewan Direksi terus melakukan optimalisasi implementasi GCG serta langkah-langkah perbaikan khususnya pada level *Top Management*. Salah satu keputusan penting oleh jajaran Direksi dalam perkembangan GCG Bank, Direksi menyimpulkan perlunya Pedoman dalam aktifitas harian dan fungsional Bank kepada setiap unsur dalam organisasi yang berbasis *Good Governance minded*. Realisasi dari kesimpulan Direksi tersebut dituangkan dalam *Good Practice Guide* (untuk selanjutnya disebut "GPG") sebagai rangkaian optimalisasi penerapan GCG Bank dan juga pembentukan Komite GPG yang beranggotakan Direktur Kepatuhan, Direktur Umum dan Direktur Operasional.

Dalam *Good Practice Guide* tertuang *Speak-Up Policy* yang mengatur mekanisme pelaporan pelanggaran yang dapat dilakukan oleh seluruh jajaran terkait Bank. Adapun mekanisme pelaporan tersebut, yakni:

1. Sebagai langkah pertama dalam melaksanakan kebijakan ini, setiap saran/ide/kritik/temuan diajukan ke Atasan langsung. Untuk pertimbangan keseriusan dan sensitifitas temuan, dan pertimbangan terhadap jabatan/status personil yang terlibat, serta karena tindakan yang tidak memuaskan yang telah ditempuh oleh Atasan langsung dalam menanggapi temuan selama periode 30 hari, atau karyawan merasa Atasan langsung yang terlibat, maka pelaporan temuan ini dapat diajukan langsung ke Komite GPG,
2. Dalam hal karyawan sangat meyakini adanya *conflict of interest* ataupun keterlibatan salah-satu anggota Komite GPG yang dapat mempengaruhi pengambilan keputusan dan tindak lanjut terhadap pelaporan yang disampaikan, maka karyawan dapat mengajukan ke:
 - Presiden Direktur Bank,
 - Wakil Presiden Direktur Bank.
3. Penyampaian dapat berbentuk lisan atau tulisan.
4. Komite akan mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk meminimalisasi kesulitan yang akan dihadapi karyawan sebagai akibat dari pelaporan. Dan, Komite akan memastikan karyawan menerima informasi atas hasil investigasi.
5. Setiap pelaporan yang masuk ke Komite akan diklasifikasikan rahasia dan setiap tindakan/keputusan yang diambil akan diupayakan untuk tidak membocorkan identitas karyawan pelapor. Tetapi, Karyawan wajib menyadari risiko tereksposnya identitas karena pada proses investigasi yang berjalan adakalanya membutuhkan data pembuktian yang jelas
6. Jika karyawan merasa tidak puas dan berkeinginan untuk mengangkat pelaporan ke pihak di luar Komite, maka karyawan dapat meneruskan ke:
 - Presiden Direktur Bank,
 - Wakil Presiden Direktur Bank,
 - Dewan Komisaris Bank.

8. *Media Interaction and Public Expose*
9. *Penalty.*

12. Optimization of Good Corporate Governance Implementation

The Board of Directors continuously carries optimization of GCG implementation and corrective actions particularly on Top Management level. One of major decision aken by the Board of Directors regarding the Bank's GCG development was that the Board of Directors summarized the importance of Manual to conduct daily activity and functional in the Bank for every element inside the organization based on Good Practice Guide (later stated as "GPG") as series of GCG implementation optimization effort in the Bank and GPG Committee establishment comprises of Compliance Director, General Affairs Director and Operational Director.

On the Good Practice Guide, Speak – Up Policy has been stated which regulates whistleblowing mechanism which is allowed to be conducted by every part of the Bank's management. The whistleblowing mechanism is as follows:

1. *As initial phase in implementing the policy, every recommendation/idea/criticism/finding is proposed to direct Superior. Regarding consideration of finding urgency and sensitivity, as well as concerning involved personnel position/status, and unsatisfied action taken by Direct Superior in responding against the finding within 30 years period, or that the employee indicates involvement of the Direct Superior, the report finding is allowed to be proposed to GPG Committee directly.*
2. *If the employee firmly assures there is any conflict of interest or involvement of one of GPG Committee member which may interfere decision making and follow-up of the delivered report, the employee may be addressed to:*
 - *President Director of the Bank*
 - *Vice President Director of the Bank*
3. *The disclosure may be taken form either as written or verbal statement.*
4. *The Committee will take necessary actions to minimize constraint which will be endured by the employee as the impact of his/her report. And, the Committee will ebsure that the employee to receive investigation result information.*
5. *Every report received by the Committee will be classified as Confidential and every taken decision/action will be attempted not to disclose the whistleblower employee identity. Thus, the employee shall acknowledge that the identity exposure risk due to undergoing investigation process will often require clear evident data.*
6. *If the employee feels unsatisfied and wish to address the report to external party of the Committee, the employee may be delivered to:*
 - *President Director of the Bank,*
 - *Vice President Director of the Bank,*
 - *Board of Commissioners of the Bank.*

Tinjauan Manajemen

A. Sistem Pengawasan dan Pengendalian Intern Bank

Satuan Kerja Audit Intern (SKAI) diketuai oleh 1 (satu) orang pejabat yang membawahi Audit dan *Internal Control*. Kedudukan Satuan Kerja Audit Intern (SKAI) secara struktur organisasi Bank berada dibawah Presiden Direktur dengan garis komunikasi kepada Dewan Komisaris dan Direktur Kepatuhan.

Tugas dan Tanggungjawab

Sesuai peraturan yang telah ditetapkan oleh Bank Indonesia, SKAI (Satuan Kerja Audit Intern) mempunyai tugas dan bertanggung jawab untuk:

- Membantu tugas Presiden Direktur dan Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan dengan cara menjabarkan secara operasional baik perencanaan, pelaksanaan dan pemantauan atas hasil audit yang dilakukan,
- Membuat analisis dan penilaian di bidang keuangan, akuntansi serta kegiatan lainnya melalui pemeriksaan langsung dan pengawasan secara tidak langsung,
- Mengidentifikasi segala kemungkinan untuk memperbaiki dan meningkatkan efisiensi penggunaan sumber daya manusia (SDM) dan keuangan yang telah dianggarkan sebelumnya,
- Memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa oleh SKAI pada semua tingkatan manajemen.

Fokus pemeriksaan SKAI

Dengan metode *Risk-based Audit*, fokus pemeriksaan SKAI adalah untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas proses tata kelola, manajemen risiko dan sistem pengendalian risiko:

- Tata kelola, dengan melakukan evaluasi atas kecukupan proses tata kelola,
- Manajemen risiko, dengan melakukan evaluasi atas kecukupan proses manajemen risiko (identifikasi, pengukuran, pengendalian, dan pemantauan) serta efektivitas pengendalian eksposur risiko,
- Sistem pengendalian intern, dengan melakukan evaluasi atas efektivitas dan kecukupan lingkungan pengendalian, aktivitas pengendalian, informasi & komunikasi, dan pemantauan, terkait dengan aspek keuangan, proses bisnis, dan kepatuhan. SKAI dan seluruh lini organisasi mengevaluasi dan berperan aktif dalam meningkatkan efektivitas Sistem Pengendalian Internal secara berkesinambungan berkaitan dengan pelaksanaan operasional untuk mencapai sasaran yang telah ditetapkan oleh manajemen.

Sistem Pengendalian intern

Sistem Pengendalian intern Bank ditetapkan terdiri dari 5 (lima) elemen utama yang saling berkaitan satu sama lainnya, yakni:

1. *Management Oversight and Control Culture,*
2. *Risk Recognition and assessment,*
3. *Control Activities and Segregation of duties,*
4. *Accountancy, Information and Communication,*
5. *Monitoring Activities and Correcting Deficiencies.*

Management Review

A. Internal Audit and Controlling System

Internal Audit Unit (SKAI) is led by 1 (one) executive who supervises Audit and Internal Control. Internal Audit Unit on the Bank's organization structure is under the President Director with command line with the Board of Commissioners and Compliance Director.

Duty and Responsibility

Referrign to regulations implemented by Bank Indonesia, Internal Audit Unit (SKAI) holds duty and responsibility, among others:

- *To assist duty of President Director and Board of Commissioners in carrying oversight by describing operational and planning, implementation and monitoring against implemented audit,*
- *To prepare analysis and assessment on finance, accounting and other aspects through direct audit and indirect montiroing,*
- *To identify every potential to improve and enhance human resources (HR) and finance allocation as prior budgeted,*
- *To provide corrective recommendation and objective information egarding audited activity by SKAI in all management's level.*

SKAI Audit Focus

With Risk-based Audit method, SKAI audit focus is to evaluate and improve goveranance and risk management process and risk mitigation system effectiveness.

- *Governance, by carrying evaluation of governance process adequacy,*
- *Risk management, by carrying evaluation of risk management process (identification, measurement, mitigation and monitoring) and risk exposure management effectiveness,*
- *Internal audit system, by carrying evaluation of audit environment effectiveness and adequacy, audit activity, information & communication and monitoring, related with financial aspect, business process and SKAI as well as entire organization line compliance, evaluate and actively participate in improving Internal Control System continuously related with operational practice to achieve target as determined by the management.*

Internal Control System

Internal control system of the Bank constitutes 5 (five) major interrelated elements, among others:

1. *Management Oversight and Control Culture,*
2. *Risk Recognition and assessment,*
3. *Control Activities and Segregation of duties,*
4. *Accountancy, Information and Communication,*
5. *Monitoring Activities and Correcting Deficiencies.*

Piagam Audit Intern

Agar fungsi Audit Intern dapat berjalan dengan efektif, maka diperlukan adanya Piagam Audit Intern sebagaimana ditetapkan dalam Keputusan Direksi no. 16/SK-BMD/DIR/2012 tanggal 26 September 2012 yang disusun untuk menegaskan visi dan misi, fungsi dan ruang lingkup kerja, tanggungjawab, kewenangan, akuntabilitas, independensi, standar kompetensi kerja, pedoman pelaksanaan pemeriksaan dan kode etik dari Audit Intern.

Kegiatan SKAI tahun 2013:

- SKAI telah melakukan pemeriksaan terhadap proses bisnis yang mencakup Manajemen Operasional, Perkreditan, Logistik, Akuntansi dan Biaya, Teknologi Informasi dan seluruh kantor Bank Mestika, yakni:
 1. Audit tahunan terhadap 11 (sebelas) Kantor Cabang beserta capemnya,
 2. Audit tahunan terhadap 24 (dua puluh empat) Kantor Capem dan 1 (satu) Kantor Kas dari Kantor Pusat Operasional,
 3. Audit Teknologi Informasi yang mencakup Program Undian dan Aplikasi AS-400, APMK, *Treasury* & Forex, BI-RTGS, SKNBI, dan Aplikasi Pinjaman,
 4. Audit Manajemen/Proses Bisnis pada KPO (Kantor Pusat Operasional) yang mencakup Manajemen Risiko, Kepatuhan, Logistik, *Treasury*, *Accounting* dan Kredit,
 5. 1020 kali (seribu dua puluh) kali surprise audit khasanah.
- SKAI Bank telah dikaji ulang penilaian kinerja dan kepatuhannya terhadap Standar Pelaksanaan Fungsi Audit Intern Bank (SPFAIB) serta kaji ulang fungsi audit intern atas penggunaan teknologi informasi untuk periode 1 Mei 2010 sampai dengan 30 April 2013 oleh Kantor Akuntan Publik Drs. J. Tanzil & Rekan.

Anti-Fraud

Sesuai dengan Surat Edaran Bank Indonesia no. 13/28/DPNP tanggal 9 Desember 2011 perihal Penerapan Strategi *Anti Fraud* bagi Bank Umum, Manajemen telah menunjuk SKAI sebagai satuan kerja yang membawahi fungsi *anti fraud*. Pada tahun 2013 Bank telah meningkatkan *Employee Awareness* dengan melakukan sosialisasi kepada seluruh karyawan Bank Mestika, menumbuhkan *Customer Awareness* dengan mencetak brosur dan disebarakan pada seluruh kantor Bank Mestika serta mempublikasikan program *Customer Awareness* pada website Bank Mestika.

Komite Audit

Komite Audit dibentuk berlandaskan pada Keputusan Ketua Badan Pengawas Modal Dan Lembaga Keuangan Nomor KEP-643/BL/2012 dalam rangka memenuhi ketentuan Bank Indonesia dengan tujuan untuk membantu dan mendukung efektivitas pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan atas pengelolaan perusahaan oleh Direksi, melakukan pengawasan dan evaluasi atas penerapan fungsi audit internal dan eksternal, merekomendasi penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan pada RUPS.

Internal Audit Charter

That the function of internal audit can be implemented effectively, Internal Audit Charter is authorized under Board of Directors Decree No. 16/SK-BMD/DIR/2012 dated September 26th, 2012 which is prepared to affirm Internal Audit vision and mission, function and working scope, responsibility, authority, accountability, independency, performance competency standard, audit practice manual and ethical code.

SKAI Activity in 2013

- *SKAI has carried audit of business process including Operational Management, Lending, Logistic, Accounting and Budget, Information Technology and all office of Bank Mestika, among others:*
 1. *Annual audit of 11 (eleven) Branch and Supporting Branch Offices,*
 2. *Annual audit of 24 (twenty four) Supporting Branch Office and 1 (one) Cash Office from Operational Head Office,*
 3. *Information Technology audit which include Prize Program and AS-400, APMK, Treasury & Forex, BI – RTGS, SKNBI and Lending applications,*
 4. *Management/Business Process Audit at Operational Head Office which included Risk Management, Compliance, Logistic, Treasury, Accounting and Lending,*
 5. *1020 (one thousand and twenty) times khasanah surprise audit.*
- *SKAI has been reviewed in terms of its performance and compliance against Bank Internal Audit Function Implementation Standard (SPFAIB) and internal audit review on information technology application for May 1st, 2010 to April th, 2013 period by Drs. J. Tanzil & Partners Public Accountant Office.*

Anti-Fraud

Pursuant to Bank Indonesia Circular Letter No. 13/28/DPNP dated December 9th, 2011 regarding Anti Fraud Strategy Implementation for Commercial Banks, the Management has appointed SKAI as a Unit which supervises anti fraud function. In 2013, the bank raised Employee Awareness by performing socialization to all of Bank Mestika employees, fostering Customer Awareness by producing brochure and disseminated to all of Bank Mestika offices and published Customer Awareness program at Bank Mestika website.

Audit Committee

Audit Committee is established referring to Chairman of Stock Market and Financial Institution Supervisory Agency (Bapepam -LK) No. KEP-643/BL/2012 to comply with Bank Indonesia Regulation to assist and support Board of Commissioners duty implementation effectiveness in carrying oversight and management towards the Company's management performed by the Board of Directors, to carry oversight and evaluation of internal and external audit function implementation, to recommend Public Accountant and Public Accountant Office appointment to the Board of Commissioners to be disclosed to the GMS.

Komite Audit bertugas dan bertanggungjawab untuk memberikan pendapat profesional dan independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Komisaris.

Seluruh anggota Komite Audit adalah independen sehingga tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Bank yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen. Komposisi, kualifikasi dan independensi Komite Audit telah sesuai dengan Peraturan Bank Indonesia maupun Peraturan Bapepam-LK.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

- Komite Audit melakukan pemantauan dan evaluasi atas perencanaan dan pelaksanaan audit serta pemantauan atas tindak lanjut hasil audit dalam rangka kecukupan pengendalian intern termasuk kecukupan proses pelaporan keuangan,
- Dalam rangka melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud di atas Komite Audit paling kurang melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap:
 - Pelaksanaan tugas Satuan Kerja Audit Internal,
 - Kesesuaian pelaksanaan audit oleh Kantor Akuntan Publik dengan standar audit yang berlaku,
 - Kesesuaian laporan keuangan dengan standar akuntansi yang berlaku,
 - Pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas hasil temuan Satuan Kerja Audit Internal, akuntan publik, dan hasil pengawasan Bank Indonesia, guna memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris.
- Memberikan rekomendasi mengenai penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham.

Komite Audit Bank yang dibentuk memiliki struktur kerja sebagai berikut:

- Komite Audit bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris,
- Komite Audit memiliki hubungan/garis komunikasi/koordinasi dengan Satuan Kerja Audit Internal,
- Anggota Komite Audit berjumlah 4 orang, terdiri dari:
 - 1 (satu) orang Komisaris Independen sebagai ketua merangkap anggota,
 - 3 (tiga) orang sebagai anggota dari pihak Independen.

Komite Audit Bank Mestika berpedoman pada *Audit Committee Charter* yang ditetapkan dalam Keputusan Direksi No.09/SK-BMD/2013 tanggal 30 Oktober 2013 yang disusun agar Komite Audit dapat menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara jelas dan dapat bekerja secara independen, obyektif, mandiri dan transparan serta dapat dipertanggungjawabkan.

The Audit Committee is in charge and responsible to provide professional and independent opinion to the Board of Commissioners or other aspects disclosed by the Board of Directors to the Board of Commissioners and carrying other duties which are related with Commissioners' duties.

Every Audit Committee member is independent that does not have financial, managerial, shares ownership and/or family relationship with the Board of Commissioners, Board of Directors and/or Controlling Shareholders or relationship with the Bank which may interfere his/her independency. Audit Committee composition, qualification and independency has complied with Bank Indonesia and Bapepam – LK Regulation.

Audit Committee Duty and Responsibility

- *Audit Committee performs oversight and evaluation of audit activity and implementation and monitoring of audit result follow-up regarding internal audit adequacy including financial reporting process adequacy,*
- *To perform respective duty, the Audit Committee at least carries oversight and evaluation of:*
 - *Internal Audit Unit duty implementation,*
 - *Conformity between Audit practice and prevailing accounting standard,*
 - *Conformity of financial statements with applicable accounting standards,*
 - *Follow-up implementation by the Board of Directors regarding Internal Audit, public accountant and Bank Indonesia audit finding/result, to provide recommendation to the Board of Commissioners*
- *To provide recommendation regarding Public Accountant and Public Accountant Office appointment to the Board of Commissioners to be disclosed to the General Meetings of Shareholders.*

Audit Committee which is established in the Bank has a working structure as follows:

- *Audit Committee is responsible to the Board of Commissioners,*
- *Audit Committee is under command/coordination line/relation with Internal Audit Unit,*
- *Audit Committee members consists of 4 members, comprising of:*
 - *1 (one) Independent Commissioner as Chairman and also member,*
 - *3 (three) members from Independent Parties.*

Bank Mestika Audit Committee refers to Audit Committee Charter as determined under Board of Directors Decree No. 09/SK-BMD/2013 dated October 30th, 2013 prepared to enable Audit Committee in clearly carrying its duties and responsibilities and cooperate independently, objectively and transparently as well as fulfilling accountability.

Laporan Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Dalam tahun 2013, Komite Audit Bank Mestika telah melakukan kegiatan sebagai berikut:

- Evaluasi Terhadap Hasil Pelaksanaan Audit oleh SKAI,
- Penunjukan KAP,
- Evaluasi Hasil Pelaksanaan KAP,
- Evaluasi Kesesuaian Hasil Pemeriksaan KAP dengan Ketentuan BAPEPAM L/K,
- Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Temuan Audit,
- Pembahasan Penyusunan Audit *Committe Charter*,
- Rekomendasi untuk Rencana dan Anggaran Audit serta Realisasi Audit Tahunan 2013.

B. Risk Appetite dan Risk Tolerance

Sesuai dengan kompleksitas usaha Bank yang semakin meningkat, Manajemen Bank menganggap perlu menetapkan batas – batas indikator perkembangan usaha Bank untuk meminimalisasi potensi risiko yang akan dihadapi pada masa mendatang. Melalui Surat Keputusan Internal No.11/SK-BMD/DIR/2013, Manajemen Bank menetapkan Pedoman *Risk Appetite* dan *Risk Tolerance* Bank, dan menerbitkan *Risk Appetite Statement* sebagai berikut:

Audit Committee Duty Implementation Report

In 2013, Bank Mestika Audit Committee has performed following activities:

- Annual evaluation of Internal Audit Unit audit implementation result,
- Public Accountant Office appointment,
- Public Accountant Office performance evaluation,
- Evaluation of Public Accountatn Office result with Bapepam/LK regulation conformity,
- Monitoring and Evaluation of Audit Findings,
- Audit Committee Charter preparation discussion,
- Recommendation for Audit Plan and Budget and Annual Audit 2013 realization.

B. Risk Appetite and Risk Tolerance

Based on increasing Bank's business complexity, the Managemnt considers the urgency to determine Bank business development indicators limit to minimize risk potential which will be faced in the future. Uner internal Decree No.11/SK-BMD/DIR/2013, the Bank's Management stipulates *Risk Appetite* and *Risk Toelrance Manual* and issuing *Risk Appetite Settlement*, as follows

Risk Elements	Risk Level	Risk Appetite
Capital & Earnings	Avoid	None
ALM/Likuiditas	Cautious	Moderate
Kepatuhan	Avoid	None
Manajemen Risiko:		
Kredit	Cautious	Moderate
Pasar	Minimalist	Low
Operasional	Minimalist	Low
Reputasi	Avoid	None
Hukum	Minimalist	Low
Stratejik	Avoid	None

Keterangan:

- *Capital & Earnings*: Bank menghindari risiko yang dapat menimbulkan kerugian dan ketidakpastian dalam setiap pengambilan keputusan bisnis.
- *ALMA/Likuiditas*: Dalam menjaga Posisi Likuiditas Bank menjalankan bisnis dengan aktifitas yang memiliki residual risk yang rendah, dan tingkat return yang terbatas.
- *Kepatuhan*: Dalam menumbuhkan budaya kepatuhan Bank menghindari risiko, kerugian dan ketidakpastian dalam setiap pengambilan keputusan bisnis.
- *Risiko Kredit*: Dalam menjaga kualitas pemberian kredit Bank menjalankan bisnis dengan aktifitas yang memiliki residual risk yang rendah, dan tingkat return yang terbatas.
- *Risiko Pasar*: Bank tidak terfokus dalam risiko pasar dan menjalankan bisnis dengan produk, layanan dan bisnis Bank yang berisiko rendah, dan return yang rendah.

Description:

- *Capital and Earnings*: Bank of avoiding risks and uncertainties could cause losses in every business decision.
- *ALMA / Liquidity*: In keeping with the Bank's liquidity position to run the business activities that have a low residual risk, and rate of return are limited.
- *Compliance*: In foster a culture of compliance of the Bank to avoid risk, loss and uncertainty in every business decision.
- *Credit Risk*: In keeping with the quality of bank lending to the activity of running a business that has a low residual risk, and rate of return are limited.
- *Market Risk*: The Bank is not focused on market risk and running a business with products, services and business bank low risk and low return.

Tinjauan Manajemen

Management Review

- Risiko Operasional : Dalam mengelola Risiko Bank menjalankan bisnis dengan produk, layanan dan bisnis Bank yang berisiko rendah, dan return yang rendah.
- Risiko Reputasi : Dalam mengelola Risiko Reputasi Bank Menghindari risiko, kerugian dan ketidakpastian dalam setiap pengambilan keputusan bisnis.
- Risiko Hukum : Dalam mengelola Risiko Hukum Bank menjalankan bisnis dengan produk, layanan dan bisnis Bank yang berisiko rendah, dan return yang rendah.
- Risiko Strategik : Dalam mencapai Strategi yang ada menghindari risiko, kerugian dan ketidakpastian dalam setiap pengambilan keputusan bisnis.
- *Operational Risk : In managing the risk of running a business with the Bank's products, services and business bank low risk and low return.*
- *Reputation Risk : In managing the Bank Reputation Risk Avoiding the risk, loss and uncertainty in every business decision.*
- *Legal Risk : In managing the Bank's Legal Risk conduct business with products, services and business bank low risk and low return.*
- *Strategic Risk : Within reach of existing strategies to avoid risks, losses and uncertainty in every business decision.*

Adapun perincian Risk Appetite dan Risk Tolerance Bank sebagai berikut:

The details of Risk Appetite and Risk Tolerance Bank as follows:

Capital Earnings
- CAR dipertahankan sampai minimal 2 % diatas ketentuan minimum, dan tidak melebihi 30%/CAR maintained until at least 2% above the minimum requirement, and does not exceed 30%
- Earnings dijaga pada pertumbuhan 2%.Earnings growth is maintained at 2%.
Credit Risk
- NPL net Konsolidasi dijaga pada posisi 5%/Consolidated net of NPL is maintained at 5%
- NPL Gross per KC dijaga pada posisi 12%/Gross of NPL per KC is maintained at 12%/
- NPL Gross per sektor ekonomi dijaga pada posisi 12%/Gross of NPL per economic sector is maintained at 12%
- Debitur Inti Bank dipertahankan tidak melebihi 30%/Bank Debtors retained does not exceed 30%
- Debitur Terkait Bank diperkenankan sampai dengan 10%/Related Debtor Bank allowed up to 10%
- Sektor Ekonomi Bank dipertahankan tidak melewati 35%/Economic Sector Bank maintained not pass 35%
- Kecukupan Agunan Bank dipertahankan sampai dengan posisi 55%/Adequacy of Collateral Bank maintained up to position 55%
- Pertumbuhan Kredit Bank dijaga sampai dengan 24%/Bank credit growth is maintained for up to 24%
- Aset per Akun neraca dijaga sampai dengan posisi 70%/Assets per balance sheet accounts maintained up to position 70%
- Kategori Portfolio Bank dijaga sampai dengan 75%/Bank Portfolio category is maintained up to 75%
- AYDA diperkenankan sampai dengan 6%/AYDA allowed up to 6%
- Kredit Kualitas Rendah dipertahankan sampai dengan 15%/Low credit quality was maintained up to 15%
Market Risk
- Posisi PDN dijaga sampai dengan 16%/PDN position is maintained up to 16%
- Aset Trading, Derivatif dan FVO diperkenankan sampai dengan 20%/Asset Trading, Derivatives and FVO allowed up to 20%
- Kewajiban Trading, Derivatif dan FVO diperkenankan sampai dengan 20%/Liability Trading, Derivatives and FVO allowed up to 20%
- Ekuitas Kategori AFS dijaga sampai dengan posisi 35%/Category AFS equity position is maintained until the 35%
- Aset Kategori Trading diperkenankan sampai dengan 11%/Asset Category Trading allowed up to 11%
- Total Surat Berharga Banking Book dijaga sampai dengan 35%/Total Securities Banking Book kept up to 35%
- Total Derivatif Bank diperkenankan sampai dengan 80%/Total Derivatives Bank allowed up to 80%
- Selisih Suku Bunga Lending Bank dijaga 10% dari posisi rate BI/Bank Lending Rate Difference maintained 10% of the BI rate position
- Untuk Posisi Nilai tukar dijaga selisih kurs sampai dengan 5% dengan kurs tengah./The exchange rate is maintained for the position of foreign exchange up to 5% by the middle rate.
Risiko Likuiditas
- Aset Likuid Primer dan Aset Likuid Sekunder dijaga sampai dengan posisi 4%/Liquid Assets Primary and Secondary maintained up to 4% position
- Pendanaan Non Inti dijaga sampai dengan 30%/Non-core funding is maintained up to 30%
- Deposan Inti diperkenankan sampai dengan 16%/The core depositors allowed up to 16%
- Limit Saldo Kas diperkenankan melebihi limit sampai dengan 25% dengan syarat adanya persetujuan dari Kadiv maupun Kabag. Operasional/ Limit cash balance exceeds the limit allowed up to 25% with the approval of the Head of the terms and Head. operational
- LDR dijaga sampai dengan 78% untuk ambang bawah dan 92 % untuk ambang atas apabila CAR dibawah 14% s.d 8%/LDR is maintained up to 78% for the lower threshold and 92% for the threshold above which the CAR below 14% to 8%.

Tinjauan Manajemen

Management Review

Operational Risk
- Pertumbuhan Aset dijaga tidak dibawah 1%/Asset growth maintained so as not to under 1%
- Biaya Outsourcing dipertahankan sampai dengan 6%/Cost Outsourcing maintained up to 6%
- Rasio Turn Over dipelihara sampai dengan 2,5%/Turn Over ratio is maintained up to 2.5%
- Rotasi dipertahankan sampai dengan 0,10%/Rotation maintained up to 0.10%
- Proses rekrutmen dipelihara sampai dengan 3 bulan/Recruitment Process is maintained up to 3 months
- Penilaian Kinerja Bank dijaga untuk penilaian kurang dan terbatas sebesar < = 20%/Performance Assessment of Bank maintained for less and limited assessment of or equal to 20%
- Biaya pendidikan diperkenankan digunakan sampai dengan 5% dari budget Training/Education costs allowed to use up to 5% of the budget Training
- Biaya untuk Tenaga kerja dijaga sampai dengan 45%/Labor costs to maintained up to 45%
- Zero Tolerance untuk seluruh tindakan yang digolongkan menjadi fraud/Zero Tolerance for all measures are classified into fraud
Legal Risk
- Perkara dengan Pihak Internal dijaga sampai dengan 6 Kejadian/Case with Internal Party maintained up with 6 events
- Perkara dengan Pihak eksternal dijaga sampai dengan 15 Kejadian/Case with External parties maintained up with 15 events
- Tuntutan Hukum yang dilakukan dijaga sampai dengan biaya yang tidak material/Demand of law performed to maintained up until the cost which is not material cost
- Adanya perbedaan penafsiran perjanjian Bank dengan pihak lain dijaga sampai dengan Bank tidak mengalami kerugian/Difference interpretation of Bank agreement with other parties maintain up until Bank does not loss
- Pendokumentasian setiap Dokumen wajib dilakukan sebaik mungkin/Documentation of each document shall be carried as good as possible
- Pemeriksaan terhadap keabsahan dokumen hukum wajib dilakukan mengacu pada ketentuan yang ada terutama untuk dokumen agunan kredit/Examination of the validity of legal documents referring to the mandatory provisions exist primarily to collateral documents
Strategic Risk
- Pencapaian Target Kredit Bank tidak dibawah 30%/Achievement of Target Credit Bank is not below 30%
- Pencapaian Target DPK Bank tidak dibawah 30%/Achievement of Target Bank depositor funds not below 30%
- Pelaksanaan Keputusan Strategi Bank wajib sesuai dengan maksud dan strategi Bank/Implementation of Decision Strategies Banks are required in accordance with the purpose and strategy of the Bank
Reputation Risk
- Menjaga tidak ada Publikasi negatif yang dapat merusak citra Bank/Keeping the negative publication than can ruin of bank image
- Menyelesaikan Komplain dari Nasabah sesegera mungkin/Resolving Complaints from the Customer as soon as possible
- Meminimalisasi adanya komplain dan pemberitaan negatif terhadap Bank/Minimize the complaints and negative coverage against the Bank
Compliance Risk
- Meminimalisasi adanya pengenaan sanksi berulang sampai dengan 8 kejadian/Minimize the imposition penalties recurring up to 8 events
- Meminimalisasi adanya pelanggaran ketentuan Bank Indonesia sampai dengan pengenaan sanksi administratif yang tidak material/Minimize the violation of the provisions of Bank Indonesia until the imposition of administrative sanctions are not material
- Meminimalisasi adanya pelanggaran perundang-undangan sampai dengan pengenaan sanksi administratif yang tidak material/Minimize the violation of legislation up to the imposition of administrative sanctions that are not material

C. Kepatuhan/Compliance

Dalam mewujudkan terlaksananya Budaya Kepatuhan pada semua tingkatan organisasi dan kegiatan usaha PT Bank Mestika Dharma Tbk. Bank telah menerbitkan kebijakan dan pedoman fungsi kepatuhan. Implementasi dan pengembangan fungsi kepatuhan Bank berpedoman pada PBI No.13/2/PBI/2011 tanggal 12 Januari 2011 perihal Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan Bank Umum serta PBI No.05/8/PBI/2003 tanggal 19 Mei 2003 perihal Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Umum serta perubahannya PBI No. 11/25/PBI/2009. Dalam rangka melakukan proses pengelolaan Risiko kepatuhan, satuan kerja kepatuhan berkoordinasi dengan satuan kerja manajemen risiko.

C. Compliance

In actualizing Compliance Culture implementation in every organization level and business activity of PT Bank Mestika Dharma ,Tbk., the Bank has issued compliance function policy and manual. Compliance function implementation and development in the Bank is referring to PBI No.13/2/PBI/2011 dated January 12th, 2011 regarding Compliance Function implementation in Commercial Banks and its mendment PBI No. 11/25/PBI/2009. To perform Compliance Risk management process, compliance unit coordinates with risk management unit.

Pelaksanaan tugas Direktur Kepatuhan Bank juga berpedoman pada ketentuan PBI No.13/2/PBI/2011. Adapun ruang lingkup pelaksanaan tugas Direktur Kepatuhan yang telah dilaksanakan selama Semester II tahun 2013 adalah meliputi:

- Pemantauan terhadap pelaksanaan rencana kerja dan realisasinya serta perbandingan pencapaian kinerja Bank,
- Penerapan prinsip mengenal nasabah dan Program APU & PPT,
- Sumber Daya Manusia,
- Manajemen Risiko,
- *Good Corporate Governance*,
- Hasil Pemantauan terhadap pelaksanaan komitmen Bank dengan Bank Indonesia,
- Pemberian rekomendasi terhadap kredit yang diserahkan pada Komite C,
- Sosialisasi terhadap ketentuan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai salah satu upaya dalam meningkatkan budaya kepatuhan Bank dan meminimalkan risiko Kepatuhan yang ada yang diakibatkan oleh kurangnya informasi dan pengetahuan terkait ketentuan atau peraturan Bank Indonesia,
- Penerapan sistem dan prosedur kepatuhan yang digunakan untuk menyusun ketentuan dan pedoman intern Bank yakni melalui *Manual on Manual* Prosedur Kerja (SOP)/Ketentuan/Pedoman Internal Bank,
- Pemantauan terhadap penyampaian laporan atau koreksi laporan yang akan disampaikan ke Bank Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan atau Regulator lainnya untuk meminimalisir risiko kepatuhan Bank dalam penyampaian laporan atau koreksi laporan.

Untuk memitigasi risiko kepatuhan dan meningkatkan terciptanya budaya kerja berbasis kepatuhan serta meningkatkan tata kelola yang baik, maka disusun suatu ketentuan yang mengatur tentang tata cara pelaksanaan fungsi Satuan Kerja Kepatuhan Bank yang diatur dalam *Compliance Charter* PT Bank Mestika Dharma Tbk. *Compliance Charter* ini merupakan pedoman bagi anggota Satuan Kerja Kepatuhan dalam pelaksanaan tugasnya secara profesional, sebagai bentuk dukungan dari Manajemen dalam rangka pelaksanaan tugas Satuan Kerja Kepatuhan sehingga memperoleh hasil kinerja yang sesuai dengan standar mutu dan dapat diterima oleh semua Pihak.

Satuan Kerja Kepatuhan difungsikan untuk menumbuhkan *compliance awareness* untuk mewujudkan terlaksananya budaya kepatuhan sebagai bagian dari *corporate culture* pada semua tingkatan organisasi dan kegiatan usaha Bank, meminimalisir dan mengelola risiko kepatuhan yang dihadapi Bank, memastikan agar kebijakan, ketentuan, sistem dan prosedur serta kegiatan usaha yang dilakukan oleh Bank telah sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta memastikan kepatuhan Bank terhadap komitmen yang dibuat oleh Bank kepada Bank Indonesia dan/atau otoritas pengawas lain yang berwenang. Untuk memelihara independensi maka Satuan Kerja Kepatuhan bebas dari pengaruh Satuan Kerja lainnya serta mempunyai akses langsung kepada Direktur Kepatuhan.

Compliance Director duty implementation in the Bank also refers to PBI Regulation No. No.13/2/PBI/2011. Scope of Compliance Director duty implementation which has been carried throughout 2nd Semester of 2013 was including:

- *Oversight towards budget plan implementation and realization and comparison with the Bank's performance achievement,*
- *Know Your Customer principle and APU & PPT program implementation,*
- *Human Resources,*
- *Risk Management,*
- *Good Corporate Governance,*
- *Audit result of the Bank commitment with Bank Indonesia,*
- *Recommendation for credit which is delegated to C Committee,*
- *Socialization of Bank Indonesia regulation and other prevailing regulation as a way to increase compliance culture and minimize current compliance risk in the Bank due to lack of information and knowledge regarding Bank Indonesia Regulation,*
- *Compliance system and procedure implementation used to prepare the Bank's internal regulation and manual through Manual on Manual of Operational Procedure (SOP)/the Bank's internal regulation/manual,*
- *Oversight of report disclosure or correction of reports to be disclosed to Bank Indonesia and Financial Service Authority or other Regulators to minimize the Bank's compliance risk in disclosing or correcting the reports.*

To mitigate compliance risk in enhancing compliance-based working culture creation and to improve good governance, a manual which regulates PT Bank Mestika Dharma Tbk Compliance unit implementation manual is established. The Compliance Charter is a guidance for every compliance unit member in carrying his/her duty professionally as a support from the Management to perform Compliance unit function to generate performance which complies with quality standard and acceptable by every Party.

Compliance Unit is functioned to foster compliance awareness to realize compliance culture implementation as part of corporate culture in all organization level and business activity in the Bank, to minimize and mitigate compliance risk faced by the Bank, to ensure that every policy, regulation, system and procedure as well as business activity carried by the Bank has complied with Bank Indonesia Regulation and other prevailing regulation as to ensure the Bank's compliance against commitment made by the Bank with Bank Indonesia and/or other authorized supervisory agencies. To maintain independency, Compliance unit is free from any intervention from other Units and has direct access to Compliance Director.

Selama tahun 2013, Satuan Kerja Kepatuhan Bank terus berupaya dalam meningkatkan budaya kepatuhan Bank dalam segala aspek. Adapun beberapa hal yang dilakukan oleh Satuan Kerja Kepatuhan dalam meningkatkan budaya kepatuhan Bank antara lain:

- Melakukan beberapa kajian kepatuhan terkait dengan aktivitas perbankan,
- Memastikan kepatuhan Bank atas pemenuhan regulasi dan komitmen Bank,
- Monitoring* terhadap peraturan atau ketentuan baru yang dikeluarkan oleh Regulator,
- Sosialisasi dan pelatihan kepada pejabat dan karyawan Bank yang berkaitan dengan ketentuan APU & PPT serta ketentuan BI lainnya,
- Menyediakan data-data sebagai input bagi Satuan Kerja lainnya,
- Melaksanakan rencana kerja kepatuhan tahun 2013,
- Melakukan kegiatan satuan kerja kepatuhan lainnya.

Adapun Rencana Kerja Kepatuhan Tahun 2014 antara lain melakukan Sosialisasi Ketentuan yang dikeluarkan oleh Regulator & melakukan Sosialisasi ke Cabang-cabang dalam hal penyampaian Laporan ke Bank Indonesia dan/atau Otoritas Jasa Keuangan, Melakukan review dan/atau merekomendasikan pengkinian dan penyempurnaan kebijakan, ketentuan, sistem maupun prosedur yang dimiliki oleh Bank yang tertuang dalam berita acara rapat, merealisasikan komitmen Bank terhadap Bank Indonesia dan/atau Otoritas Jasa Keuangan dan mengikut sertakan Pejabat dan Staf Bank dalam pelatihan/sosialisasi/*workshop* Internal dan eksternal terkait Fungsi Kepatuhan sehingga meningkatkan pemahaman serta keterampilan petugas pelaksana Fungsi Kepatuhan. Untuk meningkatkan Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU dan PPT), rencana Bank adalah mengembangkan sistem laporan Laporan Transaksi Transfer Dana Dari Dan Ke Luar Negeri (LTKL) dengan aplikasi GRIPS, dan akan mengikut sertakan Pejabat dan Staf Bank dalam pelatihan/sosialisasi/*workshop* Internal dan eksternal terkait Penerapan Program APU dan PPT sehingga meningkatkan pemahaman serta keterampilan petugas dalam mendekteksi adanya transaksi keuangan yang terkait pencucian uang dan pendanaan terorisme.

D. Kesimpulan Umum Hasil Self-Assessment Pelaksanaan GCG (Good Corporate Governance)

Bank telah Melaksanakan penilaian *Self-Assessment* Pelaksanaan GCG (*Good Corporate Governance*), sebagaimana telah diatur dalam Peraturan Bank Indonesia No.8/4/PBI/2006 dan perubahannya No.8/14/PBI/2006 serta Surat Edaran 15/15/DPNP tanggal 29 April 2013, perihal "Pelaksanaan *Good Corporate Governance* bagi Bank Umum", Peringkat komposit hasil *self assessment* pada semester II 2013 adalah 2 (dua) atau menunjukkan bahwa penilaian GCG di Bank Mestika "Baik".

In 2013, Compliance Unit in the Bank attempted to increase the Bank's compliance culture in all aspect. Several activities carried by Compliance Unit in raising the Bank's compliance culture, among others:

- Carrying compliance review related with banking activity,*
- Ensuring the Bank's compliance in complying with regulation and the Bank's commitment,*
- Monitoring of new regulation issued by the Regulator,*
- Socialization and training program for the Bank's executive and employee related with APU & PPT regulation and other BI Regulation,*
- Providing data as input for other Units,*
- Implementing compliance working plan 2013,*
- Performing other compliance unit activity.*

Compliance working plan 2014 is namely performing socialization of regulation issued by Regulator & carrying socialization activity to Branches regarding Report disclosure to Bank Indonesia and/or Financial Service Authority, performing review and/or recommending update and improvement of policy, regulation, system or procedure held by the Bank as stated on Minutes of Meeting, realizing the Bank's commitment with Bank Indonesia and/or Financial Service Authority and participating the Bank's Executive and Staff on internal and external training/socialization/workshop related with Compliance Function to enhance Compliance Function officer's understanding and skill. To increase Anti Money-Laundering and Terrorism Financing Prevention (APU and PPT) program implementation, the Bank's plan is to develop reporting system for Fund Transfer Transaction to and from overseas report (LTKL) with GRIPS application and will participate the Bank's Executive and Staff on Internal and External training/socialization/workshop related with APU and PPT program to enhance staff's understanding and skill in detecting financial transaction which is related with money laundering and terrorism financing.

D. Good Corporate Governance (GCG) Implementation Self-Assessment General Summary

The Bank has conducted Good Corporate Governance (GCG) Implementation Self-Assessment, as regulated under Bank Indonesia Regulation No.8/4/PBI/2006 and its amendment No.8/14/PBI/2006 and Circular Letter No. 15/15/DPNP dated April 29th, 2013 regarding "Good Corporate Governance Implementation in Commercial Banks," self-assessment composite rating in 2nd Semester of 2013 is 2 (two) or indicated that GCG assessment in Bank Mestika is "Good."

LAPORAN PENILAIAN SENDIRI (SELF ASSESSMENT) PELAKSANAAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE (GCG) SEMESTER II TAHUN 2013

Indikator	Peringkat	Kriteria
Governance Structure		
Pelaksanaan Tugas dan Tanggung jawab Dewan Komisaris/ <i>Implementation of Duties and Responsibilities of Board of Commissioners</i>	2	Baik
Pelaksanaan Tugas dan Tanggung jawab Dewan Direksi/ <i>Implementation of Duties and Responsibilities of Board of Directors</i>	2	Baik
Komite-Komite/ <i>Committees</i>	2	Baik
Benturan Kepentingan/ <i>Conflict of Interest</i>	1	Sangat Baik
Fungsi Kepatuhan/ <i>Compliance function</i>	2	Baik
Fungsi Audit Intern/ <i>Internal Audit Function</i>	2	Baik
Fungsi Audit Ekstern/ <i>External Audit Function</i>	1	Sangat Baik
Pelaksanaan Manajemen Risiko/ <i>Implementation of Risk Management</i>	2	Baik
Penyediaan dana/ <i>Provision of funds</i>	1	Sangat Baik
Transparansi/ <i>Transparency</i>	1	Sangat Baik
Rencana Strategis Bank/ <i>Bank's Strategic Plan</i>	2	Baik
Nilai Komposit/ <i>Composite Value</i>	2	Baik

LAPORAN PENILAIAN SENDIRI (SELF ASSESSMENT) PELAKSANAAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE (GCG)

SEMESTER II TAHUN 2013

Indikator/ <i>Indicator</i>	Peringkat	Kriteria
<i>Governance Structure</i>	2	Baik
<i>Governance Process</i>	2	Baik
<i>Governance Outcome</i>	2	Baik
Nilai Komposit/<i>Composite Value</i>	2	Baik

Kesimpulan:

Berdasarkan analisis terhadap seluruh kriteria/indikator penilaian tersebut diatas, disimpulkan bahwa:/Based on the analysis of all the criteria / indicators of the above assessment, concluded that:

A. Governance Structure

-Faktor-Faktor positif aspek *governance structure* Bank adalah Komposisi Komisaris dan Direksi Bank telah memenuhi ketentuan Bank Indonesia. Kebijakan dan Prosedur yang mengatur aktivitas operasional dan fungsional Bank mengacu kepada ketentuan Bank Indonesia dan ketentuan Regulator lainnya yang berlaku./
-Factors positive aspect is the composition of the Bank's governance structure Commissioners and Directors of the Bank has complied with Bank Indonesia. Policies and procedures that govern the operational and functional activities of the Bank refers to Bank Indonesia regulations and other applicable provisions Regulator.

-Faktor-Faktor negatif aspek *governance structure* Bank adalah adanya Bank akan terus melakukan penyempurnaan terhadap kebijakan dan prosedur Bank agar dapat mendukung peningkatan tata kelola yang baik Bank kedepannya./-Factors negative aspects of governance structure is the presence of the Bank The Bank will continue to make improvements to the Bank's policies and procedures in order to support the improvement of Banks good governance in the future.

B. Governance Process

- Faktor-Faktor positif aspek *governance process* Bank adalah Proses pelaksanaan prinsip *Good Corporate Governance* mengacu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, yakni setiap jajaran terkait pada Bank dapat melaksanakan fungsinya tanpa ada intervensi dari pihak lain. Pengurus Bank juga berkomitmen untuk meningkatkan tata kelola Bank menjadi lebih baik./-Factors positive aspects of bank governance process is the implementation process refers to good corporate governance principles and in accordance with applicable regulations, ie, every line related on Bank to carry out its functions without interference from other parties. Bank management is also committed to improving bank governance for the better.

-Faktor-Faktor negatif aspek *governance process* Bank adalah Peningkatan terhadap proses pelaksanaan *Good Corporate Governance* agar semakin memadai/Factors negative aspect is the Bank's governance process Improvements to the implementation of good corporate governance to be more adequate

C. Governance Outcome

- Faktor-Faktor positif aspek *governance outcome* Bank adalah dalam mempublikasikan Laporan-Laporan dan Hal-hal yang berkaitan dengan aktivitas operasional dan fungsional, Bank senantiasa mengacu pada ketentuan yang berlaku. Bank senantiasa mengutamakan peningkatan pelayanan dan perlindungan terhadap hak-hak nasabah. Bank juga berkomitmen untuk tumbuh terus meningkatkan kinerja Bank seperti rentabilitas, efisiensi, dan permodalan Bank./Factors positively-governance aspects of the Bank is to publish the outcome Reports and matters relating to the operational and functional activities, the Bank always refer to the applicable regulations. Bank always put service improvement and protection of the rights of customers. Bank is also committed to growing continuously improve the performance of the Bank such as profitability, efficiency, and capital of the Bank.

- Faktor-Faktor negatif aspek *governance outcome* Bank adalah Peningkatan kualitas hasil pelaksanaan *Good Corporate Governance* agar semakin memenuhi ekspektasi dari *stakeholders*./Factors negative aspect is the Bank's governance outcomes Improved quality of implementation of good corporate governance in order to meet the growing expectations of stakeholders.

LAPORAN PENILAIAN SENDIRI (SELF ASSESSMENT) PELAKSANAAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE (GCG)

Nama Bank : Bank Mestika

Posisi : Semester II Tahun 2013

Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Pelaksanaan GCG

	Peringkat/Rank	Definisi Peringkat/Rank Definitions
Individual	2	Mencerminkan Manajemen Bank telah melakukan penerapan <i>Good Corporate Governance</i> yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip-prinsip <i>Good Corporate Governance</i> . Apabila terdapat kelemahan dalam penerapan prinsip <i>Good Corporate Governance</i> , maka secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh Manajemen Bank/Reflecting the Bank's management has made the implementation of good corporate governance is generally good. This is reflected in an adequate fulfillment of the principles of good corporate governance. If there is a weakness in the application of the principles of good corporate governance, the general weakness of the less significant and can be solved with normal action by Bank Management
Konsolidasi/ Consolidation	2	Mencerminkan Manajemen Bank telah melakukan penerapan <i>Good Corporate Governance</i> yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip-prinsip <i>Good Corporate Governance</i> . Apabila terdapat kelemahan dalam penerapan prinsip <i>Good Corporate Governance</i> , maka secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh Manajemen Bank/Mencerminkan Manajemen Bank telah melakukan penerapan <i>Good Corporate Governance</i> yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip-prinsip <i>Good Corporate Governance</i> . Apabila terdapat kelemahan dalam penerapan prinsip <i>Good Corporate Governance</i> , maka secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh Manajemen Bank

Analisis/Analysis

Sesuai dengan hasil penilaian *self assessment* yang dilakukan menunjukkan penerapan *Good Corporate Governance* secara umum sudah memadai dan baik. Penilaian penerapan *Good Corporate Governance* pada Bank mencakup *Governance Structure*, *Governance Process*, dan *Governance Outcome*. Penilaian yang dilakukan terhadap *Governance Structure* menunjukkan kecukupan struktur dan infrastruktur Bank dalam menerapkan tata kelola yang baik secara umum baik. Penilaian untuk *Governance Process* menunjukkan proses pelaksanaan prinsip *Good Corporate Governance* sudah sangat memadai. Penilaian untuk *Governance Outcome* menunjukkan kualitas hasil pelaksanaan *Good Corporate Governance* yang sangat baik, antara lain:/

In accordance with the results of the assessment conducted self assessment demonstrate the application of good corporate governance in general is adequate and well. Assessment of the implementation of good corporate governance in the Bank include Governance Structure, Governance Process, and Outcome Governance. Assessment is carried to the demonstrate the adequacy of the structure Governance Structure and Infrastructure Bank in implementing good governance in general is good. Governance Assessment Process to demonstrate the process of implementation of the principles of good corporate governance is very adequate. Outcome assessment for Governance indicates the quality of the implementation of good corporate governance is excellent, among others::

- *Transparansi Laporan yang dilakukan sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan sesuai ekspektasi dari stakeholders./Transparency reports already conducted according with applicable regulations and in line with expectations of the stakeholders*
- *Aktifitas operasional dan fungsional Bank yang sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku./Operational and functional activities of the Bank in accordance with the rules and regulations of the applicable legislation.*
- *Perlindungan terhadap hak-hak nasabah./The protection of the rights of customers.*
- *Kinerja Bank yang baik, yakni kecukupan dalam permodalan dan kemampuan Bank dalam meningkatkan rentabilitas./Good Bank performance, is if the adequacy of the Bank's capital and the ability to improve profitability.*
- *Mematuhi ketentuan-ketentuan yang berlaku./Comply with applicable provisions.*

Dalam meningkatkan kualitas tata kelola Bank yang baik, Bank senantiasa akan berupaya melakukan penyempurnaan terhadap Kebijakan dan Pedoman yang mengatur aktivitas operasional dan fungsional Bank, meningkatkan tata kelola Bank serta memenuhi ekspektasi *stakeholders*./In improving the quality of the Bank's good governance, the Bank will continue to strive to make improvements to the policies and guidelines that govern the operational and functional activities of the Bank, increasing the Bank's governance and meet the expectations of stakeholders.

E. Human Capital

Peran Sumber Daya Manusia (SDM) yang handal sebagai *partner* usaha merupakan faktor utama untuk pencapaian tujuan strategis Bank. Hal ini mendorong Divisi *Human Capital* menerapkan strategi berbasis kompetensi secara konsisten melalui program rekrutmen, pendidikan dan pelatihan karyawan serta pengembangan organisasi.

Program rekrutmen dilakukan secara komprehensif meliputi seleksi awal berupa *verbal* dan *non verbal*, wawancara dan *assessment* sehingga diharapkan menghasilkan calon karyawan yang potensial. Proses rekrutmen dilakukan secara berkelanjutan dalam rangka memenuhi kebutuhan atas karyawan berkualitas. Rekrutmen dilakukan dengan beberapa cara antara lain melalui *website* Bank, iklan di bursa pencari kerja serta *staff referral*.

Divisi *human capital* secara terus menerus mengembangkan sistem rekrutmen dan seleksi karyawan serta memberikan pelatihan dan peningkatan kompetensi kepada pihak yang melakukan rekrutmen sehingga kualitas sumber daya manusia yang direkrut sesuai dengan standar yang ditetapkan.

Bank juga mengedepankan pelatihan dan pendidikan karyawan sehingga lebih mengasah kemampuan dan meningkatkan kualitas SDM Bank. Dana pelatihan dan pendidikan yang direalisasikan pada tahun 2013 adalah sebesar Rp 5,294 juta. Realisasi program pelatihan dan pendidikan terhadap karyawan yang telah dilakukan oleh Manajemen sepanjang 2013, antara lain:

1. Pelatihan standarisasi layanan perbankan,
2. Sertifikasi manajemen risiko dan penyegarannya,
3. Penerapan APU & PPT (Anti Pencucian Uang & Pencegahan Pendanaan Terorisme),
4. *Training retail funding sales program for sales,*
5. *Training Sales Process dan monitoring,*
6. Pelatihan Audit kredit Bank,
7. *Training Upgrading internal control skills,*
8. *Training competency based recruitment & selection,*
9. *Training Implementasi Anti Fraud dan Audit Forensik,*
10. Training Teknologi Sistem Informasi,
11. Dan pelatihan lainnya terkait dengan Ketentuan Perbankan, Akuntansi, Kredit dan sebagainya.

Sesuai dengan PBI No.7/25/PBI/2005 dan perubahannya PBI No.11/19/PBI/2009 tentang "Program Sertifikasi Manajemen Risiko bagi Pengurus dan Pejabat Bank Umum, Bank telah melaksanakan ketentuan Sertifikasi Manajemen Risiko terhadap semua Pengurus dan Pejabat Bank. Sepanjang tahun 2013, karyawan yang telah disertifikasi sebanyak 137 orang untuk Level I, Level II sebanyak 67 orang, dan Level III sebanyak 22 orang dan Level IV sebanyak 6 orang, *Refreshment* sertifikasi manajemen risiko sebanyak 48 orang pada tahun 2013.

E. Human Capital

Reliable Human Resources (HR) contribution as business partner becomes key factor in achieving the Bank's strategic target. This encourages Human Capital Division to implement competency-based strategy consistently through employees recruitment, education and training as well as organizational development.

Recruitment program is carried comprehensively including initial selection as verbal and non-verbal test, interview and assessment that is expected to generate potential employee candidates. The recruitment process is carried continuously to meet qualified employees demand. The recruitment is performed under several methods namely through the Bank's website, job vacancy advertisement at job hunter market and staff referral mechanism.

Human Capital Division continuously develops employees recruitment and selection system and provides training and competency development to several parties who carries recruitment process that recruited human resources quality is comply with determined standard.

The Bank also prioritizes employees training and education that will sharpen and improve HR quality competency. Training and education budget realized in 2013 reached to Rp5.294 million. The realization of employees training and education which has been carried by the Management throughout 2013, among others:

1. *Banking service standardization training,*
2. *Risk Management certification and refreshment,*
3. *APU & PPT (Anti Money – Laundering & Terrorism Financing Prevention) implementation,*
4. *Retail funding sales program for sales training,*
5. *Sales process and monitoring training,*
6. *Bank's credit audit training,*
7. *Upgrading internal control skills training,*
8. *Competency based recruitment & selection training,*
9. *Anti-Fraud and Forensic Audit Implementation training,*
10. *Information System Technology training,*
11. *And other trainings related with Banking, Accounting, Lending and other regulations.*

Pursuant to PBI No.7/25/PBI/2005 and its amendment PBI No.11/19/PBI/2009 regarding "Risk Management Certification program for Commercial Banks Management and Executives," the Bank has implemented Risk Management Certification regulation for all the Bank's Management and Executives. Throughout 2013, certified employees were reaching to 137 employees for Level I, 67 employees for Level II, 22 employees for Level III and 6 employees for Level IV. Risk Management certification refreshment for 48 employees in 2013.

Tinjauan Manajemen

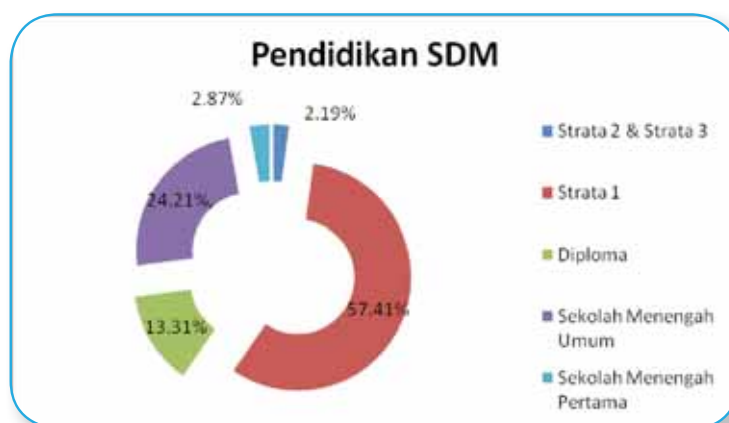
Management Review

Pada tahun 2013, jumlah karyawan Bank Mestika sebesar 1,322 orang atau meningkat sebesar 6% dari tahun 2012.

In 2013, total employees of Bank Mestika increased by 1,322 employees or 6% from 2012.

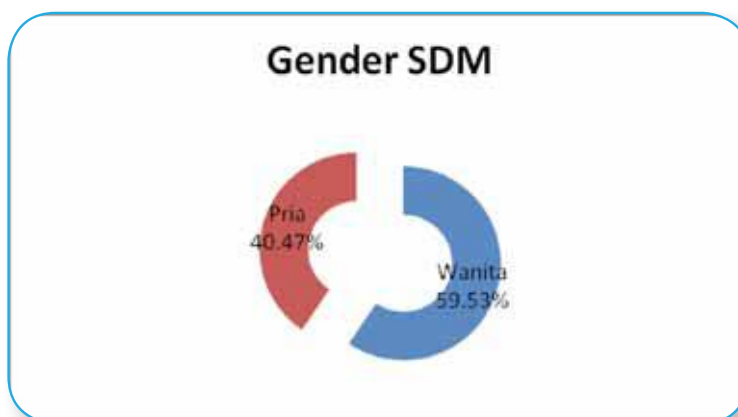
Komposisi karyawan berdasarkan Pendidikan sepanjang tahun 2013, sebagai berikut:

Keterangan/Information	Jumlah (orang)/Total (person)	%
Strata 2 & Strata 3/Master degree	29	2.19%
Strata 1 /Bachelor's degree	759	57.41%
Diploma/Diploma	176	13.31%
Sekolah Menengah Umum/Senior High School	320	24.21%
Sekolah Menengah Pertama /Junior High School	38	2.87%
Jumlah	1322	100.00%



Komposisi karyawan berdasarkan *gender* sepanjang tahun 2013, sebagai berikut:

Keterangan/Information	Jumlah (orang)/Total (person)	%
Wanita/Female	787	59.53%
Pria /Male	535	40.47%
Jumlah/Total	1322	100.00%



Pada bidang ketenaga-kerjaan, Bank Mestika telah berupaya dalam menempuh beberapa langkah dalam melakukan Manajemen SDM dengan baik, antara lain:

- Menyesuaikan struktur dan keanggotaan manajemen Bank,
- Menyempurnakan kebijakan dibidang *Human Resource*,
- Mengembangkan kualitas SDM dengan melakukan pengembangan dan pelatihan yang disesuaikan dengan kebutuhan organisasi,
- Memberikan pendidikan dan pelatihan khususnya kepada pengurus dan pejabat Bank untuk mengikuti ujian program sertifikasi manajemen risiko,
- Melakukan rekrutmen dan seleksi tenaga kerja yang handal,
- Meningkatkan motivasi kinerja karyawan dan kualitas pemeliharaan karyawan dengan melakukan perbaikan fasilitas karyawan dan melakukan komunikasi yang efektif.

Komite Remunerasi dan Nominasi

Komite Remunerasi dan Nominasi dibentuk pada tahun 2008 dengan mengacu ke Peraturan Bank Indonesia No.8/4/PBI/2006 tanggal 30 Januari 2006 tentang pelaksanaan *Good Corporate Governance* Bagi Bank Umum, serta perubahannya. Komite Remunerasi dan Nominasi diketuai oleh seorang Komisaris Independen dan bertanggungjawab kepada Dewan Komisaris. Secara umum fungsi Komite ini adalah memberikan rekomendasi dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Dewan Komisaris khususnya dibidang Remunerasi dan Nominasi. Anggota Komite Remunerasi dan Nominasi diangkat oleh Direksi berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris.

Sepanjang tahun 2013, pembahasan dalam Komite Remunerasi dan Nominasi antara lain Evaluasi kinerja karyawan dan Bank tahun 2012, Rekomendasi kompensasi atas kenaikan BBM, Rekomendasi Pemeriksaan kesehatan calon karyawan untuk pangkat tertentu, Evaluasi efektivitas kebijakan remunerasi dan nominasi semester I tahun 2013, Rekomendasi uang saku untuk perjalanan dinas ke luar negeri, Rekomendasi Usulan Bonus dan Penetapan Skala Gaji 2014.

F. Anti Pencucian Uang Dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU & PPT)

Risiko pencucian uang adalah risiko yang tidak terpisahkan dari operasional sehari-hari Bank, Bank memantau transaksi nasabah agar tidak digunakan sebagai sarana pencucian uang dan pendanaan terorisme yang dapat berdampak risiko reputasi, hukum, operasional dan kepatuhan. Bank turut berperan aktif dengan mematuhi ketentuan Program APU dan PPT sesuai PBI terkini No.14/27/PBI/2012 tanggal 28 Desember 2012 serta UU No.8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang.

Adapun langkah yang telah ditempuh oleh Bank dalam melaksanakan program APU dan PPT adalah:

- Pembentukan Unit Kerja Prinsip Pengenalan nasabah (UKPN),
- Bank telah menyesuaikan kebijakan dan prosedur APU dan PPT

On employment aspect, Bank Mestika has attempted to undergo several initiatives in performing HR Management appropriately, as follows:

- Aligning the Bank's management structure and membership,*
- Refining Human Resource policy,*
- Developing HR quality by conducting development and training based on organization demand,*
- Providing education and training mainly for the Bank's management and executive to participate on risk management certification program,*
- Performing reliable manpower recruitment and selection,*
- Enhancing employees performance motivation and maintenance quality by performing employees facility improvement and effective communication.*

Remuneration and Nomination Committee

The Remuneration and Nomination Committee was established in 2008 by referring to Bank Indonesia Regulation No. 8/4/PBI/2006 dated January 30th, 2006 regarding Good Corporate Governance Implementation for Commercial Banks, and its amendment. The Remuneration and Nomination Committee is led by an Independent Commissioner and responsible to the Board of Commissioners. In general, the Committee's function is to provide recommendation to support Board of Commissioners duty and responsibility implementation effectiveness particularly on Remuneration and Nomination aspect. Remuneration and Nomination Committee members are appointed by the Board of Directors based on Board of Commissioners meeting decision.

Throughout 2013, Remuneration and Nomination Committee discussion are about evaluating employees and performance in 2012, recommendation for oil fuel increasing price compensation, recommendation for employees candidate medical check-up for certain level, Evaluation of remuneration and nomination policy effectiveness for 1st semester of 2013, recommendation for overseas travelling duty lumpsum, recommendation for bonus and salary scale determination 2014.

F. Anti Money-Laundering and Terrorism Financing Prevention (APU & PPT)

Money-laundering is an inherent risk of the Bank's daily operational, the Bank oversees customers transactions not to be used as money-laundering and terrorism financing instruments which may affect reputation, legal, operational and compliance risks. The Bank also actively participates by complying with APU and PPT program referring to recent PBI No. 14/27/PBI/2012 dated December 28th, 2012 and Law No. 8 of 2010 regarding Money Laundering Crime Prevention and Eradication.

Several steps taken by the Bank in carrying APU and PPT program, among others:

- Establishing Know Your Customers (KYC) principle unit,*
- The Bank has conformed APU and PPT policy and procedure*

Bank sesuai dengan PBI No.14/27/PBI/2012 dan UU No.8 Tahun 2010,

- Untuk mendukung pelaksanaan *Customer Due Dilligence (CDD)* yang efektif berlandaskan *Risk Based Approach*, Bank melakukan pengelompokan nasabah dan *Walk In Customer (WIC)* berdasarkan risiko,
- Melaksanakan *monitoring* transaksi nasabah secara harian untuk mendeteksi adanya transaksi keuangan yang mencurigakan dan transaksi keuangan tunai sesuai ketentuan PPAATK,
- Melakukan *screening* nasabah baru berdasarkan daftar teroris yang dipublikasikan oleh PBB,
- Melaksanakan pengkinian data secara berkesinambungan untuk mendukung kegiatan pemantauan transaksi keuangan nasabah sesuai dengan ketentuan PBI APU dan PPT No.14/27/PBI/2012,
- Bank mengadakan pelatihan *intern* dan sosialisasi tentang Penerapan Program APU dan PPT kepada petugas terkait, serta mengikutsertakan pejabat/karyawan Bank dalam kegiatan *training* maupun sosialisasi yang diselenggarakan Bank Indonesia dan PPAATK,
- Mensosialisasikan ketentuan penerapan CDD, modus dan berita pencucian uang yang disebar melalui media intranet Bank Mestika, untuk meningkatkan *awareness* para pejabat dan karyawan Bank mengenai pentingnya deteksi dan pencegahan atas penyalahgunaan Bank sebagai sarana pencucian uang dan pendanaan terorisme,
- Secara triwulan melakukan penilaian (*self assessment*) yang dilakukan masing-masing kantor dalam penerapan ketentuan APU dan PPT.

G. Teknologi Sistem Informasi

Dalam mengimbangi pertumbuhan kegiatan usaha Bank, diperlukan dukungan penuh dari bagian Teknologi Informasi (TI) dalam penyediaan kebutuhan sistem yang handal. Hal ini dikarenakan Teknologi Informasi merupakan roda penggerak layanan transaksi perbankan. Dengan pedoman tersebut, bagian TI Bank Mestika senantiasa mengembangkan pelayanannya untuk mendukung kebutuhan nasabah yang semakin kompleks, memperkuat infrastruktur TI yang lebih handal serta menerapkan *IT Governance* yang baik pada Rencana Strategis TI yang diselenggarakan dengan Strategi Bisnis Bank.

Kebutuhan nasabah akan kemudahan transaksi perbankan semakin bertambah seiring dengan perkembangan teknologi. Dan untuk mewujudkannya, pada tahun 2013, bagian TI Bank Mestika telah melakukan salah satu upaya terpentingnya yakni dengan pengadaan layanan *internet banking* yang akan beroperasi penuh pada tahun 2014. Layanan *internet banking* ini tentunya akan meningkatkan kemudahan bagi nasabah Bank Mestika dalam melakukan setiap transaksi perbankan dimana sebelumnya Bank Mestika juga telah menyediakan pilihan bertransaksi perbankan melalui fitur *SMS banking*.

Dengan semakin meningkatnya volume transaksi, Bank Mestika senantiasa memperkuat infrastruktur TI yang lebih handal dan terkini agar Bank memiliki kapabilitas yang memadai untuk mengimbangi pertumbuhan transaksi perbankan yang semakin besar.

complying with PBI No. 14/27/PBI/2012 and Law No. 8 of 2010,

- *To support effective Customer Due Dilligence (CDD) based on Risk Based Approach, the Bank classifies the customers and Walk in Customer (WIC) based on risk,*
- *To conduct daily customers transaction monitoring to detect suspicious financial transaction and cash transaction based on PPAATK regulation,*
- *Conducting new customers screening based on terrorist list issued by UN,*
- *Performing data update continuously to support customers financial transaction monitoring based on PBI APU and PPT Regulation No. 14/27/PBI/2012,*
- *The Bank held internal training and socialization regarding APU and PPT program implementation to related officers and participating the Bank's executives and employees on the training and socialization program carried by Bank Indonesia and PPAATK,*
- *Socializing CDD implementation regulation, money-laundering modus and news disseminated through Bank Mestika intranet media to raise the Bank's executives and employees awareness regarding the importance of detection and prevention effort against the Bank as instrument of Money-Laundering and Terrorism Financing,*
- *Quarterly performs self-assessment in each office in implementing APU and PPT regulation.*

G. Information System Technology

In aligning the Bank's business activity growth, sufficient Information Technology (IT) support is required in providing reliable system demand. This is due to Information Technology as banking transaction service accelerator. Carrying the guideline, Bank Mestika IT continuously develops the service to support more complex customers demand, strengthen more reliable IT Infrastructure and implement Good IT Governance for IT Strategic Plan which is in line with Bank Business Strategy.

Customers demand of banking transaction convenience is increasing rapidly as over the information technology development. To chase the growing demand, Bank Mestika IT support has carried one of major effort in 2013 through internet banking service procurement which will be fully operated in 2014. Internet Banking service will surely bring convenience to Bank Mestika's customers in performing banking transaction where Bank Mestika has prior provided banking transaction preference through SMS Banking feature.

With the increasing volume of the transactions, Bank Mestika constantly strengthen the IT infrastructure that is more reliable and up to date so that bank has the capability to compensate the growth of the larger banking transactions.

Tata Kelola TI

Sebagai salah satu Bank Swasta di Indonesia, Bank Mestika mendukung penuh upaya Bank Indonesia untuk menerapkan *IT Governance* yang baik. Hal ini tercermin dari dibentuknya *IT Steering Committee* Bank Mestika pada tahun 2008 yang berfungsi untuk memberikan rekomendasi kepada Dewan Direksi tentang rencana strategis dari pemanfaatan TI untuk pencapaian tujuan kegiatan bisnis Bank. Dan sepanjang tahun 2013 telah dilaksanakan rapat Komite sebanyak 4 (empat) kali yang membahas beberapa agenda penting serta melakukan evaluasi atas Rencana Strategis TI yang disesuaikan dengan Rencana Bisnis Bank, sebagai berikut:

1. Perubahan susunan anggota Komite Pengarah TI,
2. Pengadaan mesin ATM guna mendukung penerapan teknologi *chip*,
3. Penyediaan layanan *internet banking* dan *mobile banking*,
4. Integrasi sistem pelaporan Bank ke Bank Indonesia,
5. Rencana strategis TI (*Information Technology Strategic Plan*) tahun 2014 s.d 2016.

Selama 2013, beberapa pencapaian telah dilakukan:

- TI Bank Mestika melakukan penggantian mesin-mesin ATM yang dapat mendukung teknologi *chip*,
- Pembelian perangkat *router* untuk mengetahui pemakaian *bandwidth* kantor cabang dan capem,
- Mengimplementasikan aplikasi *inhouse*, seperti aplikasi: *stock* dan *fixed asset*, *autodebet general/Bank assurance*, *walking customer* dan laporan transfer dari dan ke luar negeri,
- *Enhancement* aplikasi *inhouse* seperti aplikasi: *autodebet PLN* dan *BI RTGS Gen II* khususnya di sisi *core banking*.

Rencana ke depan

Pada tahun 2014, salah satu inisiatif penting yang akan dilakukan yaitu peluncuran layanan *internet banking* Bank Mestika yang pengadaannya telah dimulai sejak tahun 2013. Dengan berjalannya layanan *internet banking*, diharapkan dapat meningkatkan kemudahan bagi nasabah Bank Mestika dalam melakukan transaksi perbankan khususnya dalam melakukan transfer dana antar Bank hingga pembayaran tagihan bulanan yang akhirnya juga dapat meningkatkan *fee based income* Bank Mestika.

H. Manajemen Risiko

Penerapan manajemen risiko Bank Mestika mengacu pada Peraturan Bank Indonesia No. 5/8/PBI/2003 tanggal 19 Mei 2003 dan perubahannya PBI No. 11/25/PBI/2009 serta Surat Edaran Bank Indonesia No. 13/23/DPNP tanggal 25 Oktober 2011 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Umum. Penerapan Manajemen risiko yang efektif pada seluruh level organisasi bertujuan untuk melakukan desain pengendalian/mitigasi secara dini atas eksposur risiko dari aktivitas perbankan yang dilakukan oleh Bank. Bank Mestika juga senantiasa melakukan penyempurnaan atas pelaksanaan Manajemen Risiko agar dapat lebih akurat dalam meng-capture dan mengelola eksposur risiko sesuai dengan karakteristik dan kompleksitas usaha yang dijalankan oleh Bank Mestika. Selain penerapan Manajemen Risiko yang efektif tentunya perlu didukung oleh struktur permodalan yang kuat dari Bank guna untuk meng-cover potensi eksposur risiko dalam keadaan *disaster*.

IT Governance

As one of Indonesian Private Bank, Bank Mestika fully supports Bank Indonesia's initiative in implementing Good IT Governance. This is reflected from Bank Mestika IT Steering Committee establishment in 2008 which is functioned to provide recommendation to the Board of Directors regarding IT strategic plan and utilization to achieve the Bank's business activity. Throughout 2013, the Committee held 4 (four) meetings which discussed several important agenda as well as evaluate IT Strategic Plan, among others:

1. Changing IT Committee members composition.
2. ATM machine procurement to support *chip* technology application.
3. Internet Banking and Mobile Banking service.
4. Bank's reporting system integration to Bank Indonesia.
5. Information Technology (IT) Strategic Plan for 2014 to 2016.

In 2013, several achievements of the Bank, as follows:

- Bank Mestika IT has replaced ATM machines which are *chip* technology supported.
- Router set purchase to measure bandwidth usage of branch office and sub branch office.
- Implementing *inhouse* application, namely: *stock* and *fixed assets*, *general autodebting/Bank Assurance*, *walking customer* and transfer mutation report from and to overseas account.
- *Inhouse* application enhancement namely *PLN autodebting* and *BI RTGS Gen II* mainly from *core banking* aspect.

Plan Ahead

In 2014, one of key initiative which will be executed is Bank Mestika internet banking launching, that the procurement has been conducted since 2013. The internet banking operationalization is expected to provide convenient to Bank Mestika customers in performing banking transaction ranging from inter Bank fund transfer to monthly bill payment feature that will increase *fee based income* for Bank Mestika.

H. Risk Management

Risk Management implementation in Bank Mestika refers to Bank Indonesia Regulation No. 5/8/PBI/2003 dated May 19th, 2013 as amended under PBI 11/25/PBI/2009 on Risk Management implementation for commercial banks and Bank Indonesia circular letter No.13/23/DPNP dated Oct 25th, 2011. Effective risk management implementation in entire organization level aims to early design risk exposure mitigation from the banking activity which is carried by the Bank. Bank Mestika also improves risk management implementation to be more accurate in capturing and managing risk exposure based on business characteristics and complexity executed by Bank Mestika. Besides implementing effective Risk Management, the Company also requires strong capital structure to cover risk exposure potential on disaster event.

A. Permodalan

Bank Mestika Dharma memiliki modal inti (*tier 1*) sebesar Rp1,789,987 (dalam jutaan rupiah) dan modal pelengkap (*tier 2*) sebesar 21.215 (dalam jutaan rupiah) untuk periode Desember 2013. Struktur dan karakteristik permodalan Bank adalah sebagai berikut:

- Modal disetor sebesar Rp818,018 (dalam jutaan rupiah), dengan persentase 45.16% dari total modal,
- Laba tahun berjalan (50%) posisi Desember 2013 setelah pajak sebesar Rp153,169 (dalam jutaan rupiah), dengan persentase 8.46% dari total modal,
- Cadangan tambahan modal (*disclosed reserves*) sebesar Rp976,214 (dalam jutaan rupiah), dengan persentase 53.9% dari total modal,
- Modal pelengkap level atas (*upper tier 2*) sebesar Rp21,215 (dalam jutaan rupiah), dengan persentase 1.17% dari total modal.

Total modal Bank Mestika Dharma secara keseluruhan adalah sebesar Rp1,811,202 (dalam jutaan rupiah). Terdapat 3 (tiga) pendekatan yang digunakan oleh Bank dalam menilai kecukupan modal untuk mendukung aktivitas yang dilakukan diantaranya:

- Penilaian ATMR (Aktiva Tertimbang Menurut Risiko) untuk risiko kredit, risiko pasar dan risiko operasional (pilar 1 aturan *Basel II Accord*) yaitu minimal 8% dari ATMR,
- Penilaian Profil Risiko Bank yaitu minimal 8% dari ATMR untuk Profil Risiko peringkat 1.9% s/d kurang dari 10% dari ATMR untuk peringkat 2.10% s/d kurang dari 11% dari ATMR untuk peringkat 3 dan 11% s/d 14% dari ATMR untuk peringkat 4 atau peringkat 5,
- Penilaian Risiko pada pilar 2 aturan *Basel II Accord* untuk risiko konsentrasi kredit, *IRRBB* (*Interest Rate Risk on Banking Book*), risiko likuiditas, risiko hukum, reputasi, strategik dan kepatuhan.

A. Capital

Bank Mestika Dharma has core capital (*tier 1*) amounted to Rp1,789,987 (in million rupiah) and supplementary capital (*tier 2*) amounted to 21,215 (in million rupiah) as of December 2013 period. The Bank capital structure and characteristic is as follows:

- Paid-in capital of Rp818.018 (in million rupiah), with 45.16% percentage from total capital.
- Income for the year (50%) as of December 2013 position net after tax was Rp153.169 (in million rupiah), with 8.46% percentage from total modal.
- Disclosed reserves at Rp976.214 (in million rupiah), with 53.9% percentage from total capital.
- Uppier tier 2 supplementary capital at Rp21.215 (in million rupiah) with 1,17% percentage from total capital.

Total capital of Bank Mestika Dharma reached to Rp1.811.202 (in million rupiah). There are 3 (three) approaches applied by the Bank in assessing capital adequacy to support its activity, as follows:

- RWA (*Risk Weighting Assets*) measurement for credit risk, market risk and operational risk (pillar 1 on *Basel II Accord*) stated minimum 8% from RWA.
- Bank risk profile measurement which is minimum 8% from RWA for risk profile category from 1,9% to less than, 10% from RWA for risk profile category from 2,10% to less than 11% from RWA for risk profile category 3 and 11% to 14% from RWA for risk profile category 4 or 5.
- Risk Measurement on *Basel II Accord* Pillar 2 for credit concentration risk, *Interest Rate Risk on Banking Book* (*IRRBB*), liquidity risk, legal risk, reputation risk, strategic risk and compliance risk.

(dalam jutaan rupiah)

Tabel 1.a Pengungkapan Kuantitatif Struktur Permodalan Bank Umum/*Quantitative Disclosures Capital Structure Commercial Bank*

KOMPONEN MODAL/ <i>Components of Capital</i>	31 Desember 2013		31 Desember 2012	
	Bank	Konsolidasi	Bank	Konsolidasi
I. KOMPONEN MODAL/<i>COMPONENTS OF CAPITAL</i>				
A. Modal Inti/<i>Core Capital</i>	1,789,987	0	1,495,360	0
1. Modal disetor/ <i>Paid in capital</i>	818,018	0	818,018	0
2. Cadangan Tambahan Modal/ <i>Disclosed Reserves</i>	976,214	0	681,020	0
3. Modal Inovatif/ <i>Innovative Capital</i>	0	0	0	0
4. Faktor Pengurang Modal Inti/ <i>Core Capital deduction factor</i>	4,245	0	3,678	0
5. Kepentingan Non Pengendali/ <i>Non-Controlling Interest</i>	0	0	0	0
B. Modal Pelengkap/<i>Supplementary Capital</i>	21,215	0	22,354	0
1. Level atas (<i>Upper Tier 2</i>)	21,215	0	22,354	0
2. Level Bawah (<i>Lower Tier 2</i>) maksimum 50% Modal Inti/ <i>Lower Tier 2 maximum 50% of Tier-1 Capital *</i>	0	0	0	0
3. Faktor Pengurang Modal Pelengkap/ <i>Supplementary capital deduction factor</i>	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

KOMPONEN MODAL/ <i>Components of Capital</i>	31 Desember 2013		31 Desember 2012	
	Bank	Konsolidasi	Bank	Konsolidasi
C. Faktor Pengurang Modal Inti dan Modal Pelengkap/ <i>Minus Factor of Core Capital and Supplementary Capital</i>	0	0	0	0
Eksposur Sekuritisasi/ <i>Securitization exposure</i>	0	0	0	0
D. Modal Pelengkap Tambahan Yang Memenuhi Persyaratan (<i>Tier 3</i>) / <i>Additional Supplementary Capital</i>	0	0	0	0
E. MODAL PELENGKAP TAMBAHAN YANG DIALOKASIKAN UNTUK MENGANTISIPASI RISIKO PASAR/ <i>Supplementary Capital Allocated for Market Risk</i>	0	0	0	0
II. TOTAL MODAL INTI DAN MODAL PELENGKAP (A + B-C)/TOTAL OF CORE CAPITAL + SUPPLEMENTARY CAPITAL	1,811,202	0	1,517,714	0
III. TOTAL MODAL INTI, MODAL PELENGKAP DAN MODAL PELENGKAP TAMBAHAN YANG DIALOKASIKAN UNTUK MENGANTISIPASI RISIKO PASAR (A + B-C + E)/ TOTAL OF CORE CAPITAL, SUPPLEMENTARY CAPITAL AND ADDITIONAL SUPPLEMENTARY CAPITAL ALLOCATED TO ANTICIPATE MARKET RISK	1,811,202	0	1,517,714	0
IV. ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO KREDIT/RISK WEIGHTED ASSET FOR CREDIT RISK(ATMR)	5,696,610	0	4,682,743	0
V. ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO OPERASIONAL/RISK WEIGHTED ASSET FOR OPERATIONAL RISK(ATMR)	990,764	0	905,288	0
VI. ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO PASAR/RISK WEIGHTED ASSET FOR MARKET RISK(ATMR)	23,708	0	38,108	0
A. Metode Standar/ <i>Standard Method</i>	23,708	0	38,108	0
B. Model Internal/ <i>Internal Model</i>	0	0	0	0
VII. RASIO KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM UNTUK RISIKO KREDIT, RISIKO OPERASIONAL DAN RISIKO PASAR [III : (IV + V + VI)] /CAPITAL ADEQUACY RATIO FOR MINIMUM CREDIT RISK, OPERATIONAL AND MARKET RISK	26.99%	0	26.98%	0

B. Pengungkapan eksposur risiko dan penerapan manajemen risiko
Penerapan Manajemen Risiko Bank Mestika Dharma secara umum mencakup 4 (empat) pilar yaitu:

- a) Pengawasan aktif Dewan Komisaris dan Direksi
Dewan Komisaris dan Direksi bertanggungjawab atas efektivitas penerapan Manajemen Risiko di Bank. Untuk itu Dewan Komisaris dan Direksi harus memahami Risiko-Risiko yang dihadapi Bank dan memberikan arahan yang jelas, melakukan pengawasan dan mitigasi secara aktif serta mengembangkan budaya Manajemen Risiko di Bank. Selain itu Dewan Komisaris dan Direksi juga memastikan struktur organisasi yang memadai, menetapkan tugas dan tanggung jawab yang jelas pada masing-masing unit, serta memastikan kecukupan kuantitas dan kualitas SDM untuk mendukung penerapan Manajemen Risiko secara efektif. Pengawasan aktif oleh Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan dengan:

B. Disclosure of risk exposure and risk management implementation
Risk Management implementation in Bank Mestika Dharma is generally constituted of 4 (four) pillars which are:

- a) Board of Commissioners and Board of Directors active supervision
Board of Commissioners and Board of Directors are in charge on Risk Management implementation effectiveness in the Bank. Therefore, the Board of Commissioners and Board of Directors have to understand several risks faced by the Company, performing active monitoring and mitigation as well as developing Risk Management culture in the Bank. Moreover, the Board of Commissioners and Board of Directors also ensure availability of adequate organization structure, determining clear duty and responsibility in each unit, as well as ensuring HR quantity and quality to support Risk Management active implementation. Active supervision by the Board of Commissioners and Board of Directors is carried throughout several activities as follows:

- (1) Komisaris dan Direksi Bank memastikan pemahaman terhadap manajemen risiko beserta perkembangannya melalui pemenuhan ketentuan sertifikasi dan penyegaran, mengikuti perkembangan peraturan dan ketentuan perbankan, serta mengetahui dan memahami perkembangan karakteristik dan kompleksitas kegiatan Bank,
- (2) Komisaris dan Direksi Bank memastikan para pejabat eksekutif dan karyawan Bank memahami dan mengimplementasikan manajemen risiko beserta wewenang/tanggungjawab/budaya risiko melalui berbagai media yang tersedia, seperti laporan Bank, masukan dari Komite-komite yang ada dalam Bank dan rapat-rapat yang diadakan.

b) Kecukupan kebijakan, prosedur dan penetapan limit
Salah satu pengukuran keefektifan penerapan manajemen risiko Bank adalah penyusunan kebijakan, prosedur dan limit risiko (*risk appetite dan risk tolerance*), untuk itu terdapat beberapa hal yang menjadi dasar dalam penyusunan kebijakan, prosedur dan limit risiko oleh Bank, antara lain:

- (1) Visi, misi, dan strategi bisnis Bank,
- (2) Karakteristik dan kompleksitas bisnis,
- (3) Profil risiko, dan
- (4) Tingkat risiko yang akan diambil, serta
- (5) Peraturan yang ditetapkan otoritas dan/atau praktek perbankan yang sehat.

c) Kecukupan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko serta sistem informasi manajemen risiko

(1) Identifikasi

Satuan Kerja Bank (*Risk Taking Unit & Risk Control Unit*) bertanggungjawab sepenuhnya melakukan identifikasi terhadap beberapa faktor yang dapat meningkatkan eksposur risiko Bank yang berpengaruh secara kuantitatif kepada profit dan permodalan Bank.

Dalam melakukan identifikasi risiko, sumber risiko yang ditetapkan Bank adalah sebagai berikut:

- i. Faktor internal
 - Data pokok dan laporan pembukuan,
 - Temuan SKAI, KAP dan Bank Indonesia,
 - Rencana Bisnis Bank,
 - Hasil *risk assessment/self assessment* dan atau masukan Divisi dan bagian lainnya,
 - Faktor internal lainnya yang sebagaimana telah diatur dalam Peraturan Bank Indonesia dan Surat Edaran internal Bank Indonesia.
- ii. Faktor eksternal
 - Kemajuan teknologi,
 - Globalisasi Pasar,
 - Kondisi politik dan ekonomi,
 - Tingkat kompetisi,
 - Faktor eksternal lainnya yang sebagaimana telah diatur dalam Peraturan Bank Indonesia dan Surat Edaran internal Bank Indonesia.

(2) Pengukuran

Sistem pengukuran risiko digunakan untuk mengukur eksposur risiko yang dihadapi oleh Bank sebagai acuan dalam melakukan pengendalian. Pengukuran risiko dilakukan secara berkala baik untuk produk, portofolio

(1) *Board of Commissioners and Board of Directors assure risk management understanding and update through certification and refreshment program, complying with banking law and regulation update, and acknowledging and understanding the Bank's business characteristic and complexity.*

(2) *Boar of Commissioners and Board of Directors assure that the Bank's Executive Officer and employees have understood and implemented risk management altogether with authority/responsibility/risk culture through several available media, such as Bank's Report, recommendation from Committees on the Bank and the meetings held.*

b) *Policy and procedure adequacy and limit set-up*

One of the Bank risk management implementation effectiveness measurement is by preparing risk policy, procedure and limit (risk appetite and risk tolerance), therefore, there are several aspects as the foundation of the Bank's policy designing, procedure and risk limit, as follows:

- (1) *Bank vision, mission and business strategy.*
- (2) *Business characteristic and complexity.*
- (3) *Risk profile, and*
- (4) *Risk level which will be taken, and*
- (5) *Regulations prevailed by the authority and/or sound banking practice.*

c) *Adequacy of risk identification, measurement, monitoring and mitigation process and risk management information system*

(1) *Identification*

Risk Taking Unit & Risk Control Unit are fully responsible in identifying several factors which may put Bank risk exposure to higher level and bring quantitative impact to the Bank's profit and capital.

In conducting risk identification, risk source determined by the Bank is as follows:

- i. *Internal Factor*
 - *Main data and accounting report.*
 - *Findings of SKAI, Public Accountant Office and Bank Indonesia*
 - *Bank Business Plan*
 - *Result of Risk Assessment/Self-Assessment or recommendation from other Divisions or Units*
 - *Other internal factors as regulated under Bank Indonesia Regulation and Bank Indonesia Circular Letter.*
- ii. *External Factor*
 - *Technology advance*
 - *Market Globalization*
 - *Politician and economic condition*
 - *Competition Level*
 - *Other external factors as regulated under Bank Indonesia Regulation and Bank Indonesia Circular Letter.*

(2) *Measurement*

Risk measurement system used to measure risk exposure faced by the Bank as a reference in carrying mitigation process. The risk measurement is performed periodically both for the Bank's products,

maupun seluruh aktivitas bisnis Bank. Sistem tersebut mengukur:

- i. Sensitivitas produk/aktivitas terhadap perubahan faktor-faktor yang mempengaruhinya, baik pada kondisi normal maupun *disaster*,
- ii. Kecenderungan perubahan faktor-faktor dimaksud berdasarkan fluktuasi yang terjadi dimasa lalu dan korelasinya,
- iii. Faktor risiko secara individual,
- iv. Eksposur risiko secara keseluruhan maupun per risiko, dengan mempertimbangkan keterkaitan antar risiko,
- v. Seluruh risiko yang melekat pada seluruh transaksi serta produk perbankan, termasuk produk dan aktivitas baru, dan dapat diintegrasikan dalam sistem informasi manajemen Bank.

Metode pengukuran risiko dilakukan secara kuantitatif dan/atau kualitatif dan disesuaikan dengan karakteristik dan kompleksitas kegiatan usaha Bank.

(3) Pemantauan

Pemantauan risiko dilakukan pada beberapa hal antara lain:

- i. Eksposur risiko,
- ii. Toleransi risiko,
- iii. Kepatuhan limit internal,
- iv. *Stress testing*,
- v. Konsistensi pelaksanaan dan penerapan kebijakan serta prosedur yang ditetapkan.

(4) Pengendalian risiko

Proses pengendalian risiko diterapkan sesuai dengan eksposur risiko maupun tingkat risiko yang diambil dan toleransi risiko. Beberapa pengendalian yang dilakukan oleh Bank seperti mekanisme penyelesaian kredit bermasalah yang harus terpisah dari fungsi yang memutuskan penyaluran kredit, *review* terhadap surat berharga dan obligasi yang dimiliki secara berkala terhadap kondisi, kredibilitas dan kemampuan membayar kembali penerbit surat berharga dan obligasi, serta evaluasi dan pemantauan yang dilakukan pada seluruh posisi dan komposisi aset likuid berkualitas tinggi termasuk aset yang telah diikat dan/atau yang tersedia sebagai agunan.

(5) Sistem informasi manajemen risiko

Pengendalian yang dilakukan terhadap sistem informasi harus memastikan:

- i. Adanya penilaian berkala terhadap pengamanan sistem informasi, yang disertai dengan tindakan korektif apabila diperlukan,
- ii. Tersedianya prosedur *back-up* dan rencana darurat untuk menjamin berjalannya kegiatan operasional Bank, dan mencegah terjadinya gangguan yang signifikan, yang diuji secara berkala,
- iii. Adanya penyampaian informasi kepada Direksi setelah dilakukan kaji ulang,
- iv. Tersedianya penyimpanan informasi dan dokumen yang berkaitan dengan analisa, pemrograman, dan pelaksanaan pemrosesan data,
- v. Melakukan *updating* sistem aplikasi Bank sesuai dengan kebutuhan Bank.

portfolio or entire business activity. The system is measuring, namely:

- i. *Product/activity sensitiveness against other determining factors shifting, both on normal or disaster conditions.*
- ii. *The factors shifting trend is based on prior fluctuation and its correlation.*
- iii. *Individual risk factor.*
- iv. *Overall or per risk type exposure by concerning inter-risk relation.*
- v. *Every inherent risk of banking transaction and products, including new product and activity and can be integrated on the Bank management information system.*

Risk measurement method is executed both using quantitative and/or qualitative method and aligned with the Bank business activity characteristic and complexity.

(3) Monitoring

Risk monitoring is carried on several aspects, as follows:

- i. *Risk Exposure*
- ii. *Risk Tolerance*
- iii. *Internal limit compliance*
- iv. *Stress testing*
- v. *Determined policy and procedure implementation and consistency*

(4) Risk Mitigation

Risk mitigation process is stipulated based on taken risk exposure or level as well as risk tolerance. Several mitigation effort carried by the Bank are including non-performing loan settlement mechanism, which shall be autonomous against loan approval function, review on held marketable securities and bonds periodically against the securities and bonds issuers' condition, credibility and solvability as well as evaluation and monitoring conducted for all high quality liquid assets position and composition including committed assets and/or assets available for guaranteed.

(5) Risk Management Information System

The mitigation which is performed on the information system shall ensure:

- i. *Periodic assessment on information system security, attached with corrective action if considered necessary.*
- ii. *Availability of back-up procedure and emergency plan to assure the Bank's operational activity continuity and to prevent significant disruption, which is tested periodically.*
- iii. *Information disclosure to the Board of Directors after the review.*
- iv. *Information and document archiving which is related with data analysis, programming and process implementation.*
- v. *Bank application system updating based on the Bank's needs.*

Sistem informasi manajemen risiko yang digunakan:

- i. Menyediakan data secara akurat, lengkap, informatif, tepat waktu, dan dapat diandalkan mengenai jumlah seluruh eksposur risiko kredit peminjam individual dan pihak lawan transaksi, portofolio kredit serta laporan pengecualian limit risiko kredit agar dapat digunakan Direksi untuk mengidentifikasi adanya risiko konsentrasi kredit,
- ii. Mengakomodasi strategi mitigasi risiko melalui berbagai macam metode atau kebijakan,
- iii. Memfasilitasi *stress testing* dan *what if analysis* agar sistem yang digunakan dapat segera merespon perubahan faktor pasar yang dapat berdampak negatif pada rentabilitas dan modal Bank,
- iv. Menyajikan Arus kas dan profil maturitas dari aset, kewajiban, dan rekening administratif,
- v. Kepatuhan terhadap kebijakan, strategi, dan prosedur manajemen risiko,
- vi. Menyajikan Laporan profil risiko.

Bank melakukan *update* terhadap sistem informasi manajemen risiko yang dimiliki secara berkala untuk memastikan sistem dapat menyediakan data secara akurat.

d) Sistem pengendalian intern yang menyeluruh

Sistem Pengendalian Intern di Bank yang handal dan efektif menjadi tanggung jawab semua pihak yang terlibat dalam organisasi Bank, dan sifat dari Sistem Pengendalian Intern adalah *ex-ante* dan *ex-post*. Pihak yang bertanggung jawab atas pengendalian intern dalam organisasi Bank ditetapkan sebagai berikut:

- (1) Dewan Komisaris Bank mempunyai tugas dan tanggung jawab melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan pengendalian intern secara umum, termasuk kebijakan Direksi yang menetapkan pengendalian intern tersebut,
- (2) Direksi Bank mempunyai tanggung jawab menciptakan dan memelihara Sistem Pengendalian Intern yang efektif serta memastikan bahwa sistem tersebut berjalan secara aman dan sehat sesuai dengan tujuan pengendalian intern yang ditetapkan Bank,
- (3) Satuan Kerja Audit Intern mampu mengevaluasi dan berperan aktif dalam meningkatkan efektivitas Sistem Pengendalian Intern secara berkesinambungan berkaitan dengan pelaksanaan operasional Bank yang berpotensi menimbulkan kerugian dalam pencapaian sasaran yang telah ditetapkan oleh manajemen Bank,
- (4) Setiap pejabat dan pegawai Bank wajib memahami dan melaksanakan Sistem pengendalian Intern yang telah ditetapkan oleh Manajemen Bank,
- (5) Pihak-pihak ekstern Bank antara lain Otoritas Pengawas Bank, Auditor Ekstern, dan nasabah Bank Mestika yang berkepentingan terhadap terlaksananya Sistem Pengendalian Intern Bank yang handal dan efektif.

Risk Management information system which can be used, as follows:

- i. *Providing data in accurate, comprehensive, informative, timely and reliable manners regarding total individual and counterparty credit risk exposure, loan portfolio and credit risk limit exceptional report to be used by the Board of Directors to identify credit concentration risk.*
- ii. *Accommodating risk mitigation strategy through various methods or policies.*
- iii. *Facilitating stress testing and what if analysis that the system applied can immediately respond on every market shifting which will provide negative impact to the Bank's rentability and capital.*
- iv. *Presenting cash flow and maturity profile of assets, liabilities and off-balance account.*
- v. *Compliance against risk policy, strategy and management procedure.*
- vi. *Presenting risk profile report.*

The Bank to perform update of risk management information system periodically to ensure that the system will ensure data collection accurately.

d) *Comprehensive internal control system*

Reliable and effective Internal control system in the Bank is being the responsibility of every party who involves on the Bank's organization that the nature of Internal Control System is ex-ante and ex-post. The party who is in charge on internal control in the Bank's organization is determined as follows:

- (1) *The Board of Commissioners who is responsible and in charge to perform monitoring on internal control implementation generally, including against the policy issued by Board of Directors who determines the internal control.*
- (2) *The Board of Directors who is responsible and in charge in establishing and maintaining effective Internal Control System as well as ensure that the system is operated in secure and sound manners based on internal control purpose determined by the Bank.*
- (3) *Internal Audit Unit to be able in evaluating and actively participating to improve Internal Control System effectiveness continuously related with the Bank's operational practice which potentially encourage loss in achieving the target set by the Bank's management.*
- (4) *Every Bank's Executive and employee is obligated to understand and perform Internal Control System as determined by the Bank's Management.*
- (5) *The Bank's external parties such as Bank Supervisory Authority, External Auditor and customers of Bank Mestika who has an interest on reliable and effective Internal Control System implementation in the Bank.*

Pengendalian Intern Bank Mestika yang ditetapkan terdiri dari lima elemen utama yang satu sama lain saling berkaitan, yaitu:

- (1) Pengawasan oleh Manajemen dan kultur pengendalian,
- (2) Identifikasi dan penilaian risiko,
- (3) Kegiatan pengendalian dan pemisahan fungsi,
- (4) Sistem akuntansi, informasi dan komunikasi,
- (5) Kegiatan pemantauan dan tindakan koreksi penyimpangan.

Sistem Manajemen Risiko yang diterapkan dengan output berupa Laporan profil risiko, Analisa Pengelolaan Risiko, *Risk Assessment*, penilaian atas kualitas penerapan manajemen risiko pada masing-masing Divisi maupun Bagian serta Kajian-Kajian yang dilakukan oleh satuan kerja manajemen risiko telah menggambarkan eksposur risiko pada Bank secara komprehensif, efektif dan berorientasi risiko. Informasi yang diperoleh dari laporan-laporan tersebut digunakan oleh Dewan Direksi maupun Dewan Komisaris untuk meningkatkan pengawasan terhadap penerapan manajemen risiko yang dilaksanakan oleh *risk control unit* (unit pengawasan) maupun *risk taker unit* (unit bisnis). Penerapan Sistem Manajemen Risiko Bank akan terus ditingkatkan dan dilakukan *update* sejalan dengan perkembangan bisnis, regulasi maupun standar yang berlaku.

Eksposur risiko dan penerapan manajemen risiko Bank Mestika Dharma dilakukan pada 8 (delapan) risiko utama yang terdiri dari:

a) Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko akibat kegagalan debitur dan/atau pihak lain dalam memenuhi kewajibannya kepada Bank.

Dalam mengelola Risiko Kredit, Bank Mestika memiliki organisasi yang bertanggung jawab untuk menangani risiko kredit yang terdiri dari:

a. Unit Bisnis Kredit

Unit yang melaksanakan aktivitas penyaluran dana yang terdapat pada setiap kantor operasional Bank Mestika serta melakukan survey awal terhadap calon nasabah penerima dana.

b. Divisi Kredit

Divisi Kredit bertugas untuk melakukan *review* terhadap proposal kredit yang diajukan nasabah sebelum dilanjutkan kepada Komite Kredit.

c. Remedial

Bagian remedial melakukan penanganan dan pemulihan terhadap kredit bermasalah.

d. Satuan Kerja Kepatuhan

SKK melakukan *compliance review* atas proses pemberian kredit khususnya dalam hal legalitas usaha, KPMM, BMPK, dan konsentrasi kredit.

e. Komite Kredit

Berwenang dalam memberikan persetujuan, perpanjangan kredit dan pemberian fasilitas cerukan.

f. Satuan Kerja Manajemen Risiko

Satuan Kerja Manajemen Risiko melakukan pemantauan dan analisa terhadap pengelolaan risiko kredit secara berkala.

g. Komite Kebijakan Perkreditan

Berwenang dalam penentuan kebijakan, mengatur limit kredit yang akan diberikan.

Internal Control system which is determined in Bank Mestika comprises of five main elements which are inter-related, among others:

- (1) Monitoring by the Management and monitoring culture,*
- (2) Risk identification and assessment,*
- (3) Controlling and function segregation activity,*
- (4) Accounting, information and communication system,*
- (5) Monitoring Activities and correcting deficiencies.*

Risk Management System implemented with output as risk profile Report, Risk Management Analysis, Risk Assessment, Risk Management Implementation quality assessment in every Division or Unit and several reviews conducted by risk management unit has illustrated risk exposure on the Bank in comprehensive, effective and risk-oriented manners. The information acquired from those reports are used by the Board of Directors or Board of Commissioners to improve monitoring on risk management implementation carried by risk control unit (monitoring unit) or risk take runit (business unit). The Risk Management System implementation in the Bank will be continuously improved and updated in accordance with the progress of the business, regulation or prevailing standard.

Risk exposure and risk management implementation in Bank Mestika Dharma is conducted against 8 (eight) key risks comprising of:

a) Credit Risk

Credit risk refers to a risk due to debtors and/or other parties' failure in fulfilling the liabilities to the Bank.

In mitigating Credit Risk, Bank Mestika has an organization who is in charge to mitigate credit risk consists of:

a. Credit Business Unit

A unit who performs lending activity in every operational office of Bank Mestika while also carries initial survey towards lending customers candidate.

b. Credit Division

Credit Division is in charge to review loan proposal from the customers before proposed to Credit Committee.

c. Remedy

Remedy Unit carries non-performing loan handling and recovery.

d. Compliance Unit

SKK conducts compliance review against lending process mainly on business legality, Capital Adequacy, Legal Lending Limit and Credit Concentration aspects.

e. Credit Committee

Authorized to delegate loan approval, roll over and overdraft facility provision.

f. Risk Management Unit

Risk Management Unit performs credit risk monitoring and analysis periodically.

g. Lending Policy Committee

Authorized to determine credit policy and limit which will be disbursed.

Tinjauan Manajemen

Management Review

Divisi Kredit wajib menetapkan kerangka penyediaan dana dan pedoman penyediaan dana yang sehat (*prudent*) termasuk kebijakan dan prosedur dalam rangka pengendalian eksposur risiko kredit yang signifikan.

Kebijakan dan prosedur tersebut mencakup:

- (1) Prosedur yang jelas untuk persetujuan penyediaan dana, termasuk perubahan, pembaruan, dan pembiayaan kembali untuk mendukung penyediaan dana yang sehat (*prudent*),
- (2) Pemastian bahwa seluruh penyediaan dana dilakukan secara terkendali (*arm's length basis*),
- (3) Kebijakan dan prosedur untuk mengidentifikasi adanya risiko konsentrasi kredit.

Dalam melakukan pengelolaan risiko konsentrasi kredit baik yang bersumber dari debitur, sektor usaha maupun kategori portofolio, Bank melakukan penetapan limit *risk appetite* dan *tolerance* yang diukur dan dipantau secara berkala. Untuk konsentrasi kredit yang berasal dari debitur, Bank juga senantiasa melakukan pemantauan atas limit sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia mengenai Batas Maksimum Pemberian Kredit.

Dalam melakukan aktivitas pemberian kredit yang sehat (*prudent*) Bank memiliki Kebijakan dan Prosedur yang mengatur mengenai:

- (1) Tujuan kredit dan sumber pembayaran,
- (2) Profil risiko debitur dan mitigasinya serta tingkat sensitivitas terhadap perkembangan kondisi ekonomi dan pasar,
- (3) Kemampuan untuk membayar kembali,
- (4) Kemampuan bisnis dan kondisi lapangan usaha debitur serta posisi debitur dalam industri tertentu,
- (5) Persyaratan kredit yang diajukan termasuk perjanjian yang dirancang untuk mengantisipasi perubahan eksposur risiko debitur di waktu yang akan datang.

Credit Division is obligated to determine framework of fund provision and prudent fund provision including the policy and procedure to mitigate significant credit risk exposure.

The policy and procedure are including:

- (1) *Clear procedure to approve fund provision, including fund changes, renewal or refinancing to support prudent fund provision,*
- (2) *Assurance that every fund provision has been conducted on arm's length basis,*
- (3) *The policy and procedure to identify credit concentration risk.*

In carrying credit concentration risk management, both from the debtors, business sector or portfolio category, the Bank determines risk appetite and risk tolerance limit measured and monitored periodically. For credit concentration from debtors, the Bank also conducts monitoring on the limit referring to Bank Indonesia Regulation on Legal Lending Limit.

In performing prudent lending activity, the Bank has policy and procedure which regulate following aspects:

- (1) *Loan purpose and payment source,*
- (2) *Debtors risk profile and mitigation as well as sensitivity level towards economic and market condition shifting,*
- (3) *Solvability,*
- (4) *Business capacity and business condition of the debtors as well as debtors' position on certain industry,*
- (5) *Proposed loan requirement including an agreement which is designed to anticipate debtors risk exposure shifting in years to come.*

Dalam proses persetujuan kredit, Bank memiliki Kebijakan dan prosedur yang mengatur mengenai faktor-faktor yang perlu diperhatikan antara lain:

- (1) Tingkat profitabilitas,
- (2) Konsistensi penetapan harga.

Prosedur analisis, persetujuan, dan administrasi kredit, wajib memuat antara lain:

- (1) Pendelegasian wewenang dalam prosedur pengambilan keputusan penyediaan dana yang harus diformalkan secara jelas,
- (2) Pemisahan fungsi antara yang melakukan analisis, persetujuan, dan administrasi kredit dalam kerangka kerja atau mekanisme prosedur pendelegasian pengambilan keputusan penyediaan dana,
- (3) Satuan kerja melakukan *review* secara berkala guna menetapkan atau mengkinikan kualitas penyediaan dana yang terekspos risiko kredit,
- (4) Pengembangan sistem administrasi kredit.

Beberapa indikator-indikator yang diidentifikasi dan diukur dalam risiko kredit untuk penilaian profil risiko Bank Mestika antara lain:

- (1) Komposisi portofolio aset dan tingkat konsentrasi,
- (2) Kualitas penyediaan dana dan kecukupan pencadangan,
- (3) Strategi penyediaan dana dan sumber timbulnya penyediaan dana,
- (4) Faktor eksternal.

Pengendalian yang diterapkan oleh Bank terhadap eksposur risiko kredit yang dihadapi antara lain:

- a. Penetapan kebijakan kewenangan persetujuan kredit, yang mengatur kewenangan dan limit kredit terbaru yang diputuskan oleh Komite Kredit,
- b. Evaluasi berkala atas kinerja kredit pada Rapat Dewan Komisaris dan Direksi mencakup pemenuhan target kredit, kolektibilitas, kredit bermasalah, kebijakan pricing, sumber pendanaan dan biaya dana, serta *net interest margin*,
- c. Persetujuan kredit, perpanjangan dan pemberian fasilitas cerukan selalu melalui Komite kredit,
- d. Analisa portofolio kredit secara berkala berdasarkan sektor ekonomi, peminjam, jenis mata uang dan besaran agregatnya,
- e. Monitoring atas kelancaran pembayaran bunga dan pokok yang sedang berjalan,
- f. Evaluasi dan verifikasi usaha debitur guna mengetahui kredibilitas debitur,
- g. *Compliance review* yang dilaksanakan oleh satuan kerja kepatuhan atas proses pemberian kredit khususnya dalam hal legalitas usaha, BMPK dan konsentrasi kredit,
- h. *Loan review* yang dilakukan oleh divisi Kredit.

On the loan approval process, the Bank has policy and procedure which regulate several factors, as follows:

- (1) *Profitability ratio,*
- (2) *Price stipulation consistency.*

The loan analysis, approval and administration are obligated to disclose:

- (1) *Authority delegation on the fund provision decision making procedure which has to be clearly formalized.*
- (2) *Function segregation between the party who performs loan analysis, approval and administration on lending decision making delegation procedure mechanism,*
- (3) *The working unit to perform periodic review to determine or update lending quality which is exposed by credit risk,*
- (4) *Credit administration system development.*

Several indicators which are identified and measured on the credit risk to assess Bank Mestika risk profile, among others:

- (1) *Assets portfolio composition and concentration level,*
- (2) *Fund provision quality and reserves adequacy,*
- (3) *Fund provision strategy and source,*
- (4) *External factor.*

The mitigation applied by the Bank against credit risk exposure faced, among others:

- a. *Loan approval authority policy determination, regulating recent loan authority and limit decided by Credit Committee,*
- b. *Periodic evaluation on loan performance during the Board of Commissioners and Board of Directors meeting including loan target, collectability, non-performing loan, pricing policy, funding source and cost of fund as well as net interest margin fulfillment.*
- c. *Loan approval, roll over and overdraft facility realization to be always carried through Credit Committee.*
- d. *Periodic loan portfolio analysis based on economy sector, debtors, currency and aggregate ratio,*
- e. *Current interest and principal payment soundness monitoring,*
- f. *Debtors business evaluation and verification to assess debtors credibility,*
- g. *Compliance review carried by compliance unit on loan approval process mainly regarding the business legality, Legal Lending Limit and credit concentration,*
- h. *Loan review carried by Credit Division.*

Tabel 2.a Pengungkapan Kredit Bermasalah per Sektor Ekonomi Terhadap Total Kredit per Sektor Ekonomi/
Disclosure of Non-performing Loans by Economic Sectors to Total Loans by Economic Sector

NO.	SEKTOR EKONOMI ECONOMY SECTOR	KREDIT BERMASALAH PER SEKTOR EKONOMI TERHADAP TOTAL KREDIT PER SEKTOR EKONOMI (%)/ NON-PERFORMING LOANS BY ECONOMIC SECTORS TO TOTAL LOANS BY ECONOMIC SECTOR (%)
1.	PERTANIAN, PERBURUAN DAN KEHUTANAN (%) / AGRICULTURE, HUNTING AND FORESTRY (%)	0.93
2.	PERIKANAN (%) / FISHERY (%)	3.03
3.	PERTAMBANGAN DAN PENGGALIAN (%) / MINING AND QUARRYING (%)	1.19
4.	INDUSTRI PENGOLAHAN (%) / PROCESSING INDUSTRY (%)	0.68
5.	LISTRIK, GAS DAN AIR (%) / ELECTRICITY, GAS AND WATER (%)	0
6.	KONSTRUKSI (%) / CONSTRUCTION (%)	3.96
7.	PERDAGANGAN BESAR DAN ECERAN (%) / WHOLESALE AND RETAIL TRADE (%)	2.6
8.	PENYEDIAAN AKOMODASI DAN PENYEDIAAN MAKAN MINUM (%) / PROVISION OF ACCOMMODATION AND THE PROVISION OF EATING AND DRINKING (%)	1.62
9.	TRANSPORTASI, PERGUDANGAN DAN KOMUNIKASI (%) / TRANSPORTATION, WAREHOUSING AND COMMUNICATIONS (%)	1.87
10.	PERANTARA KEUANGAN (%) / FINANCIAL INTERMEDIARIES (%)	0.14
11.	REAL ESTATE, USAHA PERSEWAAN DAN JASA PERUSAHAAN (%) / REAL ESTATE, RENT SERVICES, AND CONSTRUCTION SERVICES (%)	4.08
12.	ADMINISTRASI PEMERINTAHAN, PERTAHANAN DAN JAMINAN SOSIAL WAJIB (%) / GOVERNMENT ADMINISTRATION, DEFENSE AND COMPULSORY SOCIAL SECURITY (%)	0
13.	JASA PENDIDIKAN (%) / EDUCATION SERVICES (%)	0
14.	JASA KESEHATAN DAN KEGIATAN SOCIAL (%) / HEALTH SERVICES AND SOCIAL ACTIVITIES (%)	0.17
15.	JASA KEMASYARAKATAN, SOSIAL BUDAYA, HIBURAN DAN PERORANGAN LAINNYA (%) / SOCIAL SERVICES, SOCIO-CULTURAL, ENTERTAINMENT AND OTHER INDIVIDUALS (%)	4.08
16.	JASA PERORANGAN YANG MELAYANI RUMAH TANGGA (%) / INDIVIDUAL SERVICES SERVING HOUSEHOLD (%)	0
17.	BADAN INTERNASIONAL DAN BADAN EKSTRA INTERNASIONAL LAINNYA (%) / INTERNATIONAL AGENCIES AND OTHER INTERNATIONAL BODIES EXTRAS (%)	0
18.	KEGIATAN YANG BELUM JELAS BATASANNYA (%) / UNDEFINED ACTIVITIES (%)	0
19.	RUMAH TANGGA (%) / HOUSEHOLDS (%)	2.54
20.	RUMAH TANGGA BUKAN LAPANGAN USAHA LAINNYA (%) / HOUSEHOLD NO OTHER ECONOMIC ACTIVITIES (%)	0.03

Dari tabel diatas terlihat bahwa penyediaan dana Bank pada sektor *real estate*, usaha persewaan dan jasa perusahaan memiliki tingkat NPL yang lebih tinggi dibandingkan dengan sektor yang lain namun eksposurnya rendah dan secara keseluruhan rasio Kredit Bermasalah (*NPL Gross*) Bank masih berada pada posisi yang baik dan wajar sebesar 2.16%, menunjukkan penyediaan dana yang dilakukan oleh Bank memiliki kualitas yang baik dan *prudent*.

Tagihan yang telah jatuh tempo merupakan seluruh tagihan yang telah jatuh tempo lebih dari 90 (sembilan puluh) hari, baik atas pembayaran pokok dan/atau pembayaran bunga sedangkan tagihan yang mengalami penurunan nilai/*impairment* adalah seluruh tagihan dimana terdapat bukti objektif terjadinya peristiwa yang merugikan dan berdampak pada estimasi arus kas masa datang sebagai akibat dari satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan aset keuangan atau kelompok aset keuangan tersebut.

Salah satu langkah konkrit yang dilakukan oleh Bank untuk memitigasi eksposur risiko kredit adalah dengan pembentukan CKPN (Cadangan Kerugian Penurunan Nilai) baik individual maupun kolektif sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku serta adanya agunan dalam setiap penyaluran dana yang dilakukan, pendekatan yang digunakan dalam pembentukan CKPN individual menggunakan metode *Discounted Cash Flow* sedangkan untuk CKPN kolektif menggunakan metode statistik dengan parameter PD (*probability of default*) yang diukur dengan pendekatan *Roll Rates Analysis* dan LGD (*loss given default*) yang menggunakan data historis 3 (tiga) tahun terakhir. PD merupakan probabilitas wanprestasi dalam penyaluran dana yang akan dihadapi Bank sedangkan LGD merupakan perkiraan kerugian yang akan diderita oleh Bank sebagai akibat terjadinya *default*.

From aforementioned table, the Bank's fund provision is illustrated on real estate, leasing and corporate service sector with higher NPL ratio compared with other sectors but with lower exposures that generally, the Non-Performing Loan Gross ratio was still on acceptable and fair position at 2.16%, indicated that lending activity performed by the Bank had sound and prudent quality.

Past-due receivables refer to all of matured receivables for more than 90 (ninety) days, both on principal and/or interest payment while impaired receivables refer to all of receivables with objective evident of loss event and affected to future cash flows estimation as the impact of a subsequent event after the financial assets or financial assets group recognition.

A concrete action taken by the Bank to mitigate credit risk is by establishing Allowance for impairment losses (CKPN) both individual and collective based on prevailing accounting standards and mandatory collateral for every lending activity, the approach applied in establishing individual CKPN is using Discounted Cash Flow method while collective CKPN is using statistical method with Probability of Default (PD) parameter measured under Roll Rates Analysis and Loss Given Default (LGD) approaches by using last 3 (three) years historical data. PD is a default probability on lending activity which will be faced by the Bank while LGD is a loss estimation which will be severed by the Bank as the impact of default event.

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 2.1.a Pengungkapan Tagihan Bersih Berdasarkan Wilayah – Bank Secara Individual/*Disclosure of Net Receivables by Regions -Bank*

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

No.	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	31 Desember 2013				
		Tagihan Bersih Berdasarkan Wilayah / <i>Net Bill By Region</i>				
		Wilayah / Region 1	Wilayah / Region 2	Wilayah / Region 3	dst. / and so on	Total
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	1,032,745	472,122	0	0	1,504,867
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	24,253	0	0	0	24,253
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>		0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	59,542	3,295	212	0	63,049
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>	778,157	62,403	91,251	0	931,811
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	265,314	28,603	16,888	0	310,805
7.	Kredit Pegawai/ <i>Pensiunan/Employee/Retired Loans</i>	0	56,661	0	0	56,661
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	640,348	84,241	72,909	0	797,498
9.	Tagihan Kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	2,979,559	310,121	475,903	0	3,765,583
10.	Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>	51,835	9,429	20,713	0	81,977
11.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>	326,724	29,481	40,023	0	396,228
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>	0	0	0	0	0
Total		6,158,477	1,056,356	717,899	0	7,932,732

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

No.	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	31 Desember 2012				
		Tagihan Bersih Berdasarkan Wilayah / <i>Net Bill By Region</i>				
		Wilayah / Region 1	Wilayah / Region 2	Wilayah / Region 3	dst. / and so on	Total
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	1,458,541	440,400	0	0	1,898,941
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	25,489	0	0	0	25,489
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>		0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	23,810	736	0	0	24,546
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>	777,243	76,156	0	0	853,399
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	127,762	32,000	0	0	159,762
7.	Kredit Pegawai/ <i>Pensiunan/Employee/Retired Loans</i>	0	81,791	4,665	0	86,456
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	659,939	87,927	3,219	0	751,085
9.	Tagihan Kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	2,882,942	249,034	77,076	0	3,209,052
10.	Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>	71,644	4,482	325	0	76,451
11.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>	280,138	25,840	0	0	305,978
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>	0	0	0	0	0
Total		6,307,508	998,366	85,285	0	7,391,159

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 2.1.b Pengungkapan Tagihan Bersih Berdasarkan Wilayah – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/
Disclosure of Net Claims by Region - Bank Consolidated with Subsidiary

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No.	Kategori Portofolio/Portfolio Category
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/Receivables on Sovereigns
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/Receivables on Public Sector Entities
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution
4.	Tagihan Kepada Bank/Receivables on Banks
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/Loans Secured by Residential Property
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/Loans Secured by Commercial Real Estate
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/Employee/Retired Loans
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio
9.	Tagihan Kepada Korporasi/Receivables on Corporate
10.	Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo/Past Due Receivables
11.	Aset Lainnya/Other Assets
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/Exposures at Sharia Based Business (if any)
Total	

Tabel 2.2.a Pengungkapan Tagihan Bersih Berdasarkan Sisa Jangka Waktu Kontrak – Bank Secara Individual/
Disclosure Claims Based on Net Time Period Contract - Bank In Individual

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No.	Kategori Portofolio/Portfolio Category	31 Desember 2013			
		Tagihan Bersih Berdasarkan Sisa Jangka Waktu Kontrak/ Net Receivables Based on Contract Time Period			
		≤ 1 tahun/ up to 1 year	> 1 thn s.d 3 thn/ 1 year until 3 years	> 3 thn s.d 5 thn/ 1 year until 3 years	> 5 thn / more than 5 years
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/Receivables on Sovereigns	498,204	995	1,443	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/Receivables on Public Sector Entities	0	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/Receivables on Banks	45,512	0	0	0
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/Loans Secured by Residential Property	19,129	139,347	176,958	596,377
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/Loans Secured by Residential Property	33,268	181,759	77,145	18,633
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/Employee/Retired Loans	617	4,073	8,738	43,233
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio	336,438	248,127	112,191	100,742
9.	Tagihan Kepada Korporasi/Receivables on Corporate	1,255,695	777,719	504,332	1,211,381
10.	Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo/Past Due Receivables	17,112	24,837	6,705	33,323
11.	Aset Lainnya/Other Assets	0	0	0	0
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/Exposures at Sharia Based Business (if any)	0	0	0	0
Total		2,205,975	1,376,857	887,512	2,003,689

Tinjauan Manajemen

Management Review

	31 Desember 2013					31 Desember 2012				
	Tagihan Bersih Berdasarkan Wilayah / Net Bill By Region					Tagihan Bersih Berdasarkan Wilayah / Net Bill By Region				
	Wilayah / Region 1	Wilayah / Region 2	Wilayah / Region 3	dst. / and so on	Total	Wilayah / Region 1	Wilayah / Region 2	Wilayah / Region 3	dst. / and so on	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		31 Desember 2012						
		Tagihan Bersih Berdasarkan Sisa Jangka Waktu Kontrak/ Net Receivables Based on Contract Time Period						
	Non- Kontraktual/ Non- Contractual	Total	≤ 1 tahun/ up to 1 year	> 1 thn s.d 3 thn/ 1 year until 3 years	> 3 thn s.d 5 thn/ 1 year until 3 years	> 5 thn / more than 5 years	Non- Kontraktual/ Non- Contractual	Total
1,004,225		1,504,867	0	0	0	0	1,898,941	1,898,941
24,253		24,253	0	0	0	0	25,489	25,489
0		0	0	0	0	0	0	0
17,537		63,049	0	0	0	0	24,546	24,546
0		931,811	20,065	127,032	192,879	513,423	0	853,399
0		310,805	13,895	58,604	44,688	42,575	0	159,762
0		56,661	283	5,695	14,343	66,135	0	86,456
0		797,498	312,870	257,412	86,289	94,514	0	751,085
16,456		3,765,583	1,079,055	736,611	374,504	1,018,882	0	3,209,052
0		81,977	42,587	10,845	5,080	17,939	0	76,451
396,228		396,228	0	0	0	0	305,978	305,978
0		0	0	0	0	0	0	0
1,458,699		7,932,732	1,468,755	1,196,199	717,783	1,753,468	2,254,954	7,391,159

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 2.2.b Pengungkapan Tagihan Bersih Berdasarkan Sisa Jangka Waktu Kontrak – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/
Disclosure Claims Based on Net Time Period Contract - Bank Consolidated with Subsidiary

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

No.	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	31 Desember 2013			
		Tagihan Bersih Berdasarkan Sisa Jangka Waktu Kontrak/ <i>Net Receivables Based on Contract Time Period</i>			
		≤ 1 tahun/ <i>up to 1 year</i>	> 1 thn s.d 3 thn/ <i>1 year until 3 years</i>	> 3 thn s.d 5 thn/ <i>1 year until 3 years</i>	> 5 thn / <i>more than 5 years</i>
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	0	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	0	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	0	0	0	0
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>	0	0	0	0
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	0	0	0	0
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>	0	0	0	0
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	0	0	0	0
9.	Tagihan Kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	0	0	0	0
10.	Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>	0	0	0	0
11.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>	0	0	0	0
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>	0	0	0	0
	Total	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

		31 Desember 2012						
		Tagihan Bersih Berdasarkan Sisa Jangka Waktu Kontrak/ Net Receivables Based on Contract Time Period						
	Non-Kontraktual/ Non-Contractual	Total	≤ 1 tahun/ up to 1 year	> 1 thn s.d 3 thn/ 1 year until 3 years	> 3 thn s.d 5 thn/ 1 year until 3 years	> 5 thn / more than 5 years	Non-Kontraktual/ Non-Contractual	Total
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 2.3.a Pengungkapan Tagihan Bersih Berdasarkan Sektor Ekonomi – Bank Secara Individual/
Disclosure of Net Receivables by Economic Sector – Bank Only

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No.	Sektor Ekonomi/ Economy Sector	Tagihan Kepada Pemerintah <i>Receivables on Sovereigns</i>	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	Tagihan Kepada Bank <i>Receivables on Banks</i>
31 Desember 2013					
1.	Pertanian, perburuan dan Kehutanan/ <i>Agriculture, Hunting and Forestry</i>	0	0	0	0
2.	Perikanan/ <i>Fishery</i>	0	0	0	0
3.	Pertambangan dan Penggalian/ <i>Mining and Quarrying</i>	0	0	0	0
4.	Industri Pengolahan/ <i>Manufacturing</i>	0	0	0	0
5.	Listrik, Gas dan Air/ <i>Electricity, Gas and Water</i>	0	0	0	0
6.	Konstruksi/ <i>Construction</i>	0	0	0	0
7.	Perdagangan besar dan eceran/ <i>Wholesale and Retail Trading</i>	0	0	0	0
8.	Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum/ <i>Hotel and Food & Beverage</i>	0	0	0	0
9.	Transportasi, pergudangan dan komunikasi/ <i>Transportation, Warehousing and Communications</i>	0	0	0	0
10.	Perantara keuangan/ <i>Financial Intermediary</i>	0	0	0	0
11.	Real Estate, usaha persewaan dan jasa perusahaan/ <i>Real Estate, Rental and Business Services</i>	0	0	0	0
12.	Administrasi Pemerintahan, pertahanan dan jaminan sosial wajib/ <i>Public Administration, Defense and Compulsory Social Security</i>	0	0	0	0
13.	Jasa Pendidikan/ <i>Education Services</i>	0	0	0	0
14.	Jasa kesehatan dan kegiatan sosial/ <i>Human Health and Social Work Activities</i>	0	0	0	0
15.	Jasa Kemasyarakatan, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya/ <i>Social services, socio-cultural, entertainment and other individuals</i>	0	0	0	0
16.	Jasa perorangan yang melayani rumah tangga/ <i>Activities of Households as Employers</i>	0	0	0	0
17.	Badan Internasional dan badan ekstra Internasional lainnya/ <i>International Institution and Other Extra International Agencies</i>	0	0	0	0
18.	Kegiatan yang belum jelas batasannya/ <i>Undefined Activities</i>	0	0	0	0
19.	Bukan Lapangan Usaha/ <i>Non Business Field</i>	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

	Kredit Beragun Rumah Tinggal <i>Loans Secured by Residential Property</i>	Kredit Beragun Properti Komersial <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	Kredit Pegawai/ Pensiunan <i>Employee/ Retired Loans</i>	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	Tagihan Kepada Korporasi <i>Receivables on Corporate</i>	Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo <i>Past Due Receivables</i>	Aset Lainnya <i>Other Assets</i>	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada) <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
	110	0	0	84,177	572,631	3,884	0	0
	0	0	0	3,474	2,783	84	0	0
	0	31,050	0	4,776	137,341	1,583	0	0
	0	3,977	0	46,926	830,444	3,641	0	0
	0	0	0	38	10,673	0	0	0
	0	146,450	0	22,667	219,299	10,060	0	0
	391	29,341	0	321,666	682,468	16,883	0	0
	0	25,149	0	8,501	104,214	1,187	0	0
	0	30,530	0	119,900	454,954	7,940	0	0
	0	0	0	2,344	137,016	86	0	0
	95	29,028	0	70,673	358,946	12,615	0	0
	0	185	0	0	16	0	0	0
	0	1,407	0	3,229	9,642	0	0	0
	0	699	0	2,538	25,728	41	0	0
	0	5,570	0	45,755	132,676	5,785	0	0
	930,486	7,419	56,506	60,428	68,930	18,188	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	729	0	155	406	1,366	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

No.	Sektor Ekonomi/ <i>Economy Sector</i>	Tagihan Kepada Pemerintah <i>Receivables on Sovereigns</i>	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	Tagihan Kepada Bank <i>Receivables on Banks</i>
20.	Lainnya/ <i>Others</i>	1,504,867	24,253	0	63,049
Total		1,504,867	24,253	0	63,049
31 Desember 2012					
1.	Pertanian, perburuan dan Kehutanan/ <i>Agriculture, Hunting and Forestry</i>	0	0	0	0
2.	Perikanan/ <i>Fishery</i>	0	0	0	0
3.	Pertambangan dan Penggalian/ <i>Mining and Quarrying</i>	0	0	0	0
4.	Industri Pengolahan/ <i>Manufacturing</i>	0	0	0	0
5.	Listrik, Gas dan Air/ <i>Electricity, Gas and Water</i>	0	0	0	0
6.	Konstruksi/ <i>Construction</i>	0	0	0	0
7.	Perdagangan besar dan eceran/ <i>Wholesale and Retail Trading</i>	0	0	0	0
8.	Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum/ <i>Hotel and Food & Beverage</i>	0	0	0	0
9.	Transportasi, pergudangan dan komunikasi/ <i>Transportation, Warehousing and Communications</i>	0	0	0	0
10.	Perantara keuangan/ <i>Financial Intermediary</i>	0	0	0	0
11.	<i>Real Estate</i> , usaha persewaan dan jasa perusahaan/ <i>Real Estate, Rental and Business Services</i>	0	0	0	0
12.	Administrasi Pemerintahan, pertahanan dan jaminan sosial wajib/ <i>Public Administration, Defense and Compulsory Social Security</i>	0	0	0	0
13.	Jasa Pendidikan/ <i>Education Services</i>	0	0	0	0
14.	Jasa kesehatan dan kegiatan sosial/ <i>Human Health and Social Work Activities</i>	0	0	0	0
15.	Jasa Kemasyarakatan, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya/ <i>Social services, socio-cultural, entertainment and other individuals</i>	0	0	0	0
16.	Jasa perorangan yang melayani rumah tangga/ <i>Activities of Households as Employers</i>	0	0	0	0
17.	Badan Internasional dan badan ekstra Internasional lainnya/ <i>International Institution and Other Extra International Agencies</i>	0	0	0	0
18.	Kegiatan yang belum jelas batasannya/ <i>Undefined Activities</i>	0	0	0	0
19.	Bukan Lapangan Usaha/ <i>Non Business Field</i>	0	0	0	0
20.	Lainnya/ <i>Others</i>	1,898,941	25,489	0	63,049
Total		1,898,941	25,489	0	63,049

Tinjauan Manajemen

Management Review

	Kredit Beragun Rumah Tinggal <i>Loans Secured by Residential Property</i>	Kredit Beragun Properti Komersial <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	Kredit Pegawai/ Pensiunan <i>Employee/ Retired Loans</i>	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	Tagihan Kepada Korporasi <i>Receivables on Corporate</i>	Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo <i>Past Due Receivables</i>	Aset Lainnya <i>Other Assets</i>	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada) <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
	0	0	0	0	16,456		396,228	0
	931,811	310,805	56,661	797,498	3,765,583	81,977	396,228	0
	15,853	2,036	0	65,398	508,234	6,031	0	0
	0	0	0	2,649	3,681	328	0	0
	0	33,300	0	7,298	54,694	0	0	0
	261	2,251	0	49,929	550,913	17,320	0	0
	306	0	0	46	12,030	224	0	0
	3,745	38,807	0	28,658	321,176	12,834	0	0
	9,899	16,487	0	271,650	633,385	7,491	0	0
	2,159	28,439	0	10,734	102,016	710	0	0
	151	18,266	0	115,550	391,330	5,554	0	0
	410	0	0	336	2,994	0	0	0
	875	6,502	0	93,332	470,282	5,884	0	0
	0	0	0	0	57	0	0	0
	196	1,632	0	2,590	4,836	0	0	0
	170	986	0	1,615	24,199	0	0	0
	2,818	2,892	0	37,428	69,085	703	0	0
	815,741	8,164	86,456	63,844	58,329	19,372	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	815	0	0	28	1,811	0	0	0
	0	0	0	0	0		305,978	0
	853,399	159,762	86,456	751,085	3,209,052	76,451	305,978	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 2.3.b Pengungkapan Tagihan Bersih Berdasarkan Sektor Ekonomi – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/
Disclosure Claims Clean by Economic Sector - Bank Consolidated with Subsidiary

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No.	Sektor Ekonomi/ Economy Sector	Tagihan Kepada Pemerintah Receivables on Sovereigns	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik Receivables on Public Sector Entities	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution	Tagihan Kepada Bank Receivables on Banks
31 Desember 2013					
1.	Pertanian, perburuan dan Kehutanan/ <i>Agriculture, Hunting and Forestry</i>	0	0	0	0
2.	Perikanan/ <i>Fishery</i>	0	0	0	0
3.	Pertambangan dan Penggalian/ <i>Mining and Quarrying</i>	0	0	0	0
4.	Industri Pengolahan/ <i>Manufacturing</i>	0	0	0	0
5.	Listrik, Gas dan Air/ <i>Electricity, Gas and Water</i>	0	0	0	0
6.	Konstruksi/ <i>Construction</i>	0	0	0	0
7.	Perdagangan besar dan eceran/ <i>Wholesale and Retail Trading</i>	0	0	0	0
8.	Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum/ <i>Hotel and Food & Beverage</i>	0	0	0	0
9.	Transportasi, pergudangan dan komunikasi/ <i>Transportation, Warehousing and Communications</i>	0	0	0	0
10.	Perantara keuangan/ <i>Financial Intermediary</i>	0	0	0	0
11.	Real Estate, usaha persewaan dan jasa perusahaan/ <i>Real Estate, Rental and Business Services</i>	0	0	0	0
12.	Administrasi Pemerintahan, pertahanan dan jaminan sosial wajib/ <i>Public Administration, Defense and Compulsory Social Security</i>	0	0	0	0
13.	Jasa Pendidikan/ <i>Education Services</i>	0	0	0	0
14.	Jasa kesehatan dan kegiatan sosial/ <i>Human Health and Social Work Activities</i>	0	0	0	0
15.	Jasa Kemasyarakatan, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya/ <i>Social services, socio-cultural, entertainment and other individuals</i>	0	0	0	0
16.	Jasa perorangan yang melayani rumah tangga/ <i>Activities of Households as Employers</i>	0	0	0	0
17.	Badan Internasional dan badan ekstra Internasional lainnya/ <i>International Institution and Other Extra International Agencies</i>	0	0	0	0
18.	Kegiatan yang belum jelas batasannya/ <i>Undefined Activities</i>	0	0	0	0
19.	Bukan Lapangan Usaha/ <i>Non Business Field</i>	0	0	0	0
20.	Lainnya/ <i>Others</i>	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

	Kredit Beragun Rumah Tinggal <i>Loans Secured by Residential Property</i>	Kredit Beragun Properti Komersial <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	Kredit Pegawai/Pensiunan <i>Employee/Retired Loans</i>	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	Tagihan Kepada Korporasi <i>Receivables on Corporate</i>	Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo <i>Past Due Receivables</i>	Aset Lainnya <i>Other Assets</i>	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada) <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No.	Sektor Ekonomi/ <i>Economy Sector</i>	Tagihan Kepada Pemerintah <i>Receivables on Sovereigns</i>	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	Tagihan Kepada Bank <i>Receivables on Banks</i>
Total		0	0	0	0
31 Desember 2012					
1.	Pertanian, perburuan dan Kehutanan/ <i>Agriculture, Hunting and Forestry</i>	0	0	0	0
2.	Perikanan/ <i>Fishery</i>	0	0	0	0
3.	Pertambangan dan Penggalian/ <i>Mining and Quarrying</i>	0	0	0	0
4.	Industri Pengolahan/ <i>Manufacturing</i>	0	0	0	0
5.	Listrik, Gas dan Air/ <i>Electricity, Gas and Water</i>	0	0	0	0
6.	Konstruksi/ <i>Construction</i>	0	0	0	0
7.	Perdagangan besar dan eceran/ <i>Wholesale and Retail Trading</i>	0	0	0	0
8.	Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum/ <i>Hotel and Food & Beverage</i>	0	0	0	0
9.	Transportasi, pergudangan dan komunikasi/ <i>Transportation, Warehousing and Communications</i>	0	0	0	0
10.	Perantara keuangan/ <i>Financial Intermediary</i>	0	0	0	0
11.	Real Estate, usaha persewaan dan jasa perusahaan/ <i>Real Estate, Rental and Business Services</i>	0	0	0	0
12.	Administrasi Pemerintahan, pertahanan dan jaminan sosial wajib/ <i>Public Administration, Defense and Compulsory Social Security</i>	0	0	0	0
13.	Jasa Pendidikan/ <i>Education Services</i>	0	0	0	0
14.	Jasa kesehatan dan kegiatan sosial/ <i>Human Health and Social Work Activities</i>	0	0	0	0
15.	Jasa Kemasyarakatan, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya/ <i>Social services, socio-cultural, entertainment and other individuals</i>	0	0	0	0
16.	Jasa perorangan yang melayani rumah tangga/ <i>Activities of Households as Employers</i>	0	0	0	0
17.	Badan Internasional dan badan ekstra Internasional lainnya/ <i>International Institution and Other Extra International Agencies</i>	0	0	0	0
18.	Kegiatan yang belum jelas batasannya/ <i>Undefined Activities</i>	0	0	0	0
19.	Bukan Lapangan Usaha/ <i>Non Business Field</i>	0	0	0	0
20.	Lainnya/ <i>Others</i>	0	0	0	0
Total		0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Kredit Beragun Rumah Tinggal <i>Loans Secured by Residential Property</i>	Kredit Beragun Properti Komersial <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	Kredit Pegawai/Pensiunan <i>Employee/Retired Loans</i>	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	Tagihan Kepada Korporasi <i>Receivables on Corporate</i>	Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo <i>Past Due Receivables</i>	Aset Lainnya <i>Other Assets</i>	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada) <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 2.4.a Pengungkapan Tagihan dan Pencadangan Berdasarkan Wilayah – Bank Secara Individual/
Disclosure Bills and Appropriation by Region - Bank In Individual

No.	Keterangan/ Description	31 Desember 2013			
		Wilayah/Region			
		Wilayah / Region 1	Wilayah / Region 2	Wilayah / Region 3	
1.	Tagihan	4,742,202	559,719	687,339	
2.	Tagihan yang mengalami penurunan nilai (<i>impaired</i>)	65,992	0	0	
	a. Belum jatuh tempo	65,992	0	0	
	b. Telah jatuh tempo	0	0	0	
3.	Cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN)-Individual	-13,657	0	0	
4.	Cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN)-Kolektif	-49,428	-8,945	-10,533	
5.	Tagihan yang dihapus buku	14,563	4,632	3,969	

Tabel 2.4.b Pengungkapan Tagihan dan Pencadangan Berdasarkan Wilayah – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak
Disclosure Bills and Appropriation by Region - Bank Consolidated with Subsidiary

No.	Keterangan/ Description	31 Desember 2013			
		Wilayah/Region			
		Wilayah / Region 1	Wilayah / Region 2	Wilayah / Region 3	
1.	Tagihan	0	0	0	
2.	Tagihan yang mengalami penurunan nilai (<i>impaired</i>)	0	0	0	
	a. Belum jatuh tempo	0	0	0	
	b. Telah jatuh tempo	0	0	0	
3.	Cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN)-Individual	0	0	0	
4.	Cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN)-Kolektif	0	0	0	
5.	Tagihan yang dihapus buku	0	0	0	

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

31 Desember 2012							
Wilayah/Region							
	dst. / and so on	Total	Wilayah / Region 1	Wilayah / Region 2	Wilayah / Region 3	dst. / and so on	Total
	0	5,989,260	4,701,857	491,116	0	0	5,192,973
	0	65,992	72,053	0	0	0	72,053
	0	65,992	72,053	0	0	0	72,053
	0	0	0	0	0	0	0
	0	-13,657	14,376	0	0	0	14,376
	0	-68,906	58,771	5,977	0	0	64,748
	0	23,164	43,000	1,959	0	0	44,959

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

31 Desember 2012							
Wilayah/Region							
	dst. / and so on	Total	Wilayah / Region 1	Wilayah / Region 2	Wilayah / Region 3	dst. / and so on	Total
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0

Tabel 2.5.a Pengungkapan Tagihan dan Pencadangan Berdasarkan Sektor Ekonomi – Bank Secara Individual
Disclosure Bills Based on Backup and Economic Sector – Bank In Individual

No.	Sektor Ekonomi/Economy Sector
31 Desember 2013	
1.	Pertanian, perburuan dan Kehutanan/ <i>Agriculture, Hunting and Forestry</i>
2.	Perikanan/ <i>Fishery</i>
3.	Pertambangan dan Penggalian/ <i>Mining and Quarrying</i>
4.	Industri Pengolahan/ <i>Manufacturing</i>
5.	Listrik, Gas dan Air/ <i>Electricity, Gas and Water</i>
6.	Konstruksi/ <i>Construction</i>
7.	Perdagangan besar dan eceran/ <i>Wholesale and Retail Trading</i>
8.	Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum/ <i>Hotel and Food & Beverage</i>
9.	Transportasi, pergudangan dan komunikasi/ <i>Transportation, Warehousing and Communications</i>
10.	Perantara keuangan/ <i>Financial Intermediary</i>
11.	<i>Real Estate</i> , usaha persewaan dan jasa perusahaan/ <i>Real Estate, Rental and Business Services</i>
12.	Administrasi Pemerintahan, pertahanan dan jaminan sosial wajib/ <i>Public Administration, Defense and Compulsory Social Security</i>
13.	Jasa Pendidikan/ <i>Education Services</i>
14.	Jasa kesehatan dan kegiatan sosial/ <i>Human Health and Social Work Activities</i>
15.	Jasa Kemasyarakatan, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya/ <i>Social services, socio-cultural, entertainment and other individuals</i>
16.	Jasa perorangan yang melayani rumah tangga/ <i>Activities of Households as Employers</i>
17.	Badan Internasional dan badan ekstra Internasional lainnya/ <i>International Institution and Other Extra International Agencies</i>
18.	Kegiatan yang belum jelas batasannya/ <i>Undefined Activities</i>
19.	Bukan Lapangan Usaha/ <i>Non Business Field</i>
20.	Lainnya/ <i>Others</i>

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

	Tagihan	Tagihan yang Mengalami Penurunan Nilai		Cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) Individual	Cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) Kolektif	Tagihan yang dihapus buku
		Belum Jatuh Tempo	Telah Jatuh Tempo			
	663,765	657,572	6,193	0	2,963	0
	6,454	6,341	113	0	113	0
	175,244	173,167	2,077	0	494	0
	891,927	885,848	6,079	0	6,939	0
	11,136	11,136	0	0	425	0
	405,896	389,829	16,067	0	7,420	0
	1,064,056	1,036,372	27,684	0	13,307	0
	140,185	137,914	2,271	0	1,134	0
	617,945	606,372	11,573	6	4,621	0
	139,568	139,367	201	0	122	0
	479,316	459,753	19,563	0	7,959	0
	201	201	0	0	0	0
	14,279	14,279	0	0	1	0
	29,019	28,970	49	0	13	0
	192,412	184,566	7,846	0	2,626	0
	1,155,194	1,125,903	29,291	0	13,237	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	2,663	2,663	0	0	7	0
	2,004,853	2,004,853	0	0	0	0

No.	Sektor Ekonomi/Economy Sector
Total	
31 Desember 2012	
1.	Pertanian, perburuan dan Kehutanan/ <i>Agriculture, Hunting and Forestry</i>
2.	Perikanan/ <i>Fishery</i>
3.	Pertambangan dan Penggalian/ <i>Mining and Quarrying</i>
4.	Industri Pengolahan/ <i>Manufacturing</i>
5.	Listrik, Gas dan Air/ <i>Electricity, Gas and Water</i>
6.	Konstruksi/ <i>Construction</i>
7.	Perdagangan besar dan eceran/ <i>Wholesale and Retail Trading</i>
8.	Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum/ <i>Hotel and Food & Beverage</i>
9.	Transportasi, pergudangan dan komunikasi/ <i>Transportation, Warehousing and Communications</i>
10.	Perantara keuangan/ <i>Financial Intermediary</i>
11.	<i>Real Estate</i> , usaha persewaan dan jasa perusahaan/ <i>Real Estate, Rental and Business Services</i>
12.	Administrasi Pemerintahan, pertahanan dan jaminan sosial wajib/ <i>Public Administration, Defense and Compulsory Social Security</i>
13.	Jasa Pendidikan/ <i>Education Services</i>
14.	Jasa kesehatan dan kegiatan sosial/ <i>Human Health and Social Work Activities</i>
15.	Jasa Kemasyarakatan, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya/ <i>Social services, socio-cultural, entertainment and other individuals</i>
16.	Jasa perorangan yang melayani rumah tangga/ <i>Activities of Households as Employers</i>
17.	Badan Internasional dan badan ekstra Internasional lainnya/ <i>International Institution and Other Extra International Agencies</i>
18.	Kegiatan yang belum jelas batasannya/ <i>Undefined Activities</i>
19.	Bukan Lapangan Usaha/ <i>Non Business Field</i>
20.	Lainnya/ <i>Others</i>
Total	

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

	Tagihan	Tagihan yang Mengalami Penurunan Nilai		Cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) Individual	Cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) Kolektif	Tagihan yang dihapus buku
		Belum Jatuh Tempo	Telah Jatuh Tempo			
	7,994,113	7,865,106	129,007	6	61,381	0
	601,360	593,069	8,291	0	3,808	0
	6,975	6,329	646	0	318	0
	95,291	95,291	0	0	0	0
	632,774	603,404	29,370	0	12,100	0
	12,670	12,383	287	0	63	0
	415,050	394,724	20,326	0	9,831	0
	943,912	933,935	9,977	0	4,999	0
	144,754	143,432	1,322	0	697	0
	535,505	527,080	8,425	6	4,647	0
	3,740	3,740	0	0	0	0
	582,118	572,748	9,370	0	5,242	0
	57	57	0	0	0	0
	9,267	9,267	0	0	12	0
	26,973	26,973	0	0	3	0
	113,982	112,677	1,305	0	1,055	0
	1,065,885	1,036,027	29,858	0	13,981	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	2,661	2,661	0	0	7	0
	2,254,954	2,254,954	0	0	0	0
	7,447,928	7,328,751	119,177	6	56,763	0

Tabel 2.5.b Pengungkapan Tagihan dan Pencadangan Berdasarkan Sektor Ekonomi – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak
Disclosure Bills Based on Backup and Economic Sector - Bank Consolidated with Subsidiary

No.	Sektor Ekonomi/Economy Sector
31 Desember 2013	
1.	Pertanian, perburuan dan Kehutanan/ <i>Agriculture, Hunting and Forestry</i>
2.	Perikanan/ <i>Fishery</i>
3.	Pertambangan dan Penggalian/ <i>Mining and Quarrying</i>
4.	Industri Pengolahan/ <i>Manufacturing</i>
5.	Listrik, Gas dan Air/ <i>Electricity, Gas and Water</i>
6.	Konstruksi/ <i>Construction</i>
7.	Perdagangan besar dan eceran/ <i>Wholesale and Retail Trading</i>
8.	Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum/ <i>Hotel and Food & Beverage</i>
9.	Transportasi, pergudangan dan komunikasi/ <i>Transportation, Warehousing and Communications</i>
10.	Perantara keuangan/ <i>Financial Intermediary</i>
11.	<i>Real Estate</i> , usaha persewaan dan jasa perusahaan/ <i>Real Estate, Rental and Business Services</i>
12.	Administrasi Pemerintahan, pertahanan dan jaminan sosial wajib/ <i>Public Administration, Defense and Compulsory Social Security</i>
13.	Jasa Pendidikan/ <i>Education Services</i>
14.	Jasa kesehatan dan kegiatan sosial/ <i>Human Health and Social Work Activities</i>
15.	Jasa Kemasyarakatan, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya/ <i>Social services, socio-cultural, entertainment and other individuals</i>
16.	Jasa perorangan yang melayani rumah tangga/ <i>Activities of Households as Employers</i>
17.	Badan Internasional dan badan ekstra Internasional lainnya/ <i>International Institution and Other Extra International Agencies</i>
18.	Kegiatan yang belum jelas batasannya/ <i>Undefined Activities</i>
19.	Bukan Lapangan Usaha/ <i>Non Business Field</i>
20.	Lainnya/ <i>Others</i>

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

	Tagihan	Tagihan yang Mengalami Penurunan Nilai		Cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) Individual	Cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) Kolektif	Tagihan yang dihapus buku
		Belum Jatuh Tempo	Telah Jatuh Tempo			
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0

No.	Sektor Ekonomi/Economy Sector
Total	
31 Desember 2012	
1.	Pertanian, perburuan dan Kehutanan/ <i>Agriculture, Hunting and Forestry</i>
2.	Perikanan/ <i>Fishery</i>
3.	Pertambangan dan Penggalian/ <i>Mining and Quarrying</i>
4.	Industri Pengolahan/ <i>Manufacturing</i>
5.	Listrik, Gas dan Air/ <i>Electricity, Gas and Water</i>
6.	Konstruksi/ <i>Construction</i>
7.	Perdagangan besar dan eceran/ <i>Wholesale and Retail Trading</i>
8.	Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum/ <i>Hotel and Food & Beverage</i>
9.	Transportasi, pergudangan dan komunikasi/ <i>Transportation, Warehousing and Communications</i>
10.	Perantara keuangan/ <i>Financial Intermediary</i>
11.	<i>Real Estate</i> , usaha persewaan dan jasa perusahaan/ <i>Real Estate, Rental and Business Services</i>
12.	Administrasi Pemerintahan, pertahanan dan jaminan sosial wajib/ <i>Public Administration, Defense and Compulsory Social Security</i>
13.	Jasa Pendidikan/ <i>Education Services</i>
14.	Jasa kesehatan dan kegiatan sosial/ <i>Human Health and Social Work Activities</i>
15.	Jasa Kemasyarakatan, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya/ <i>Social services, socio-cultural, entertainment and other individuals</i>
16.	Jasa perorangan yang melayani rumah tangga/ <i>Activities of Households as Employers</i>
17.	Badan Internasional dan badan ekstra Internasional lainnya/ <i>International Institution and Other Extra International Agencies</i>
18.	Kegiatan yang belum jelas batasannya/ <i>Undefined Activities</i>
19.	Bukan Lapangan Usaha/ <i>Non Business Field</i>
20.	Lainnya/ <i>Others</i>
Total	

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

	Tagihan	Tagihan yang Mengalami Penurunan Nilai		Cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) Individual	Cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) Kolektif	Tagihan yang dihapus buku
		Belum Jatuh Tempo	Telah Jatuh Tempo			
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0

Tabel 2.6.a Pengungkapan Rincian Mutasi Cadangan Kerugian Penurunan Nilai – Bank Secara Individual/
Disclosure of Details of Movements in Allowance for Impairment Losses - Bank In Individual

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No.	Keterangan/Description	31 Desember 2013		31 Desember 2012	
		CKPN Individual	CKPN Kolektif	CKPN Individual	CKPN Kolektif
1.	Saldo awal CKPN	-14,376	-64,748	-15,251	-85,591
2.	Pembentukan (pemulihan) CKPN pada periode berjalan (Net)	0	-27,320	0	-24,115
	2.a Pembentukan CKPN pada periode berjalan	0	-1,061,489	0	-867,652
	2.b Pemulihan CKPN pada periode berjalan	0	1,034,169	0	843,537
3.	CKPN yang digunakan untuk melakukan hapus buku atas tagihan pada periode berjalan	0	23,164	0	44,959
4.	Pembentukan (pemulihan) lainnya pada periode berjalan	719	-2	876	-1
Saldo akhir CKPN		-13,657	-68,906	-14,375	-64,748

Tabel 2.6.b Pengungkapan Rincian Mutasi Cadangan Kerugian Penurunan Nilai – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/
Disclosure of Details of Movements Allowance for Impairment Losses - Bank Consolidated with Subsidiary

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No.	Keterangan/Description	31 Desember 2013		31 Desember 2012	
		CKPN Individual	CKPN Kolektif	CKPN Individual	CKPN Kolektif
1.	Saldo awal CKPN	0	0	0	0
2.	Pembentukan (pemulihan) CKPN pada periode berjalan (Net)	0	0	0	0
	2.a Pembentukan CKPN pada periode berjalan	0	0	0	0
	2.b Pemulihan CKPN pada periode berjalan	0	0	0	0
3.	CKPN yang digunakan untuk melakukan hapus buku atas tagihan pada periode berjalan	0	0	0	0
4.	Pembentukan (pemulihan) lainnya pada periode berjalan	0	0	0	0
Saldo akhir CKPN		0	0	0	0

Bank melakukan perhitungan terhadap ATMR (aktiva tertimbang menurut risiko) untuk risiko kredit dengan menggunakan pendekatan standar yang merupakan perkalian antara tagihan bersih dengan bobot risiko. Bobot risiko yang dimaksud ditetapkan berdasarkan peringkat terkini dari debitur/pihak lawan. Penggunaan lembaga pemeringkat mengacu pada ketentuan Bank Indonesia mengenai lembaga pemeringkat dan peringkat yang diakui Bank Indonesia melalui Surat Edaran Bank Indonesia No. 13/31/DPNP tanggal 22 Desember 2011 yang terdiri dari Fitch Ratings, PT ICRA Indonesia dan PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO). Untuk saat ini kategori portofolio yang menggunakan peringkat adalah tagihan kepada Bank dan tagihan kepada entitas sektor publik.

Tata cara penggunaan peringkat dalam hal debitur, pihak lawan atau instrument keuangan memiliki peringkat tunggal atau multi peringkat adalah:

- (1) Hanya memiliki 1 (satu) peringkat maka menggunakan hasil peringkat yang dimaksud,
- (2) Memiliki 2 (dua) peringkat dan masing-masing memberikan bobot risiko yang berbeda maka wajib menggunakan peringkat yang menghasilkan bobot risiko tertinggi,
- (3) Memiliki 3 (tiga) peringkat atau lebih dan memberikan bobot risiko yang berbeda maka wajib menggunakan peringkat yang menghasilkan bobot risiko terendah kedua.

Risiko kredit akibat kegagalan pihak lawan (*counterparty credit risk*) dapat timbul dari transaksi *derivative over the counter* (OTC) dan transaksi *repo/reverse repo*, baik pada posisi *trading book* maupun *banking book*. Selama tahun 2013, Bank tidak terekspos risiko kredit akibat kegagalan pihak lawan (*counterparty credit risk*).

The Bank conducts Risk Weighting Assets (ATMR) calculation for credit risk using standard approach which refers to multiplication between net receivables with risk weight. Respective risk weight is stipulated based on current debtors/counterparty rating. The rating agency support refers to Bank Indonesia Regulation on Rating Agency and Rating admitted by Bank Indonesia under Bank Indonesia Circular Letter No. 13/31/DPNP dated December 22nd, 2011 comprising of Fitch Ratings, PTICRA Indonesia and PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO). Presently, portfolio category using the rating is receivable to Bank and public sector entity.

Rating application procedure on debtors, counterparty or financial instrument which has a single or multi rating, as follows:

- (1) Only has 1 (one) rating, to apply respective rating result,*
- (2) Has 2 (two) ratings with different risk weight, to apply a rating which encourage higher risk weight,*
- (3) Has 3 (three) rating or more with different risk weights, to apply a rating which encourage the second lowest risk weight.*

Counterparty credit risk may be occurred from Derivative Over the Counter (OTC) transaction and repo/reverse repo transaction both on trading book or banking book position. Throughout 2013, the Bank did not expose by counterparty credit risk.

Tabel 3.1.a Pengungkapan Tagihan Bersih Berdasarkan Kategori Portofolio dan Skala Peringkat – Bank Secara Individual/*Disclosure Claims and Net Portfolio*

Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	Lembaga Pemeringkat	Peringkat		
	Standard and Poor's	AAA	AA+ s.d AA-	A+ s.d A-
	Fitch Rating	AAA	AA+ s.d AA-	A+ s.d A-
	Moody's	Aaa	Aa1 s.d Aa3	A1 s.d A3
	PT. Fitch Ratings Indonesia	AAA (idn)	AA+(idn) s.d AA-(idn)	A+(idn) s.d A-(idn)
	PT ICRA Indonesia	[Idr]AAA	[Idr]AA+ s.d [Idr]AA-	[Idr]A+ s.d [Idr]A-
	PT Pemeringkat Efek Indonesia	idAAA	idAA+ s.d idAA-	idA+ s.d idA-
	31 Desember 2013			
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	14,177	10,076	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	8,398	7,254	7
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>	0	0	0
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	0	0	0
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>	0	0	0
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	0	0	0
9.	Tagihan Kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	0	0	0
10.	Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>	0	0	0
11.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>	0	0	0
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>	0	0	0
TOTAL		22,575	17,330	7

Tinjauan Manajemen

Management Review

io By Category Rating Scale - Bank In Individual

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

Tagihan Bersih									Tanpa Peringkat	Total
Peringkat Jangka Panjang				Peringkat Jangka Pendek						
BBB+ s.d BBB-	BB+ s.d BB-	B+ s.d B-	Kurang dari B-	A-1	A-2	A-3	Kurang dari A-3			
BBB+ s.d BBB-	BB+ s.d BB-	B+ s.d B-	Kurang dari B-	F1+ s.d F1	F2	F3	Kurang dari F3			
Baa1 s.d Baa3	Ba1 s.d Ba3	B1 s.d B3	Kurang dari B3	P-1	P-2	P-3	Kurang dari P-3			
BBB+(idn) s.d BBB-(idn)	BB+(idn) s.d BB-(idn)	B+(idn) s.d B-(idn)	Kurang dari B-(idn)	F1+(idn) s.d F1(idn)	F2(idn)	F3(idn)	Kurang dari F3(idn)			
[Idr]BBB+ s.d [Idr]BBB-	[Idr]BB+ s.d [Idr]BB-	[Idr]B+ s.d [Idr]B-	Kurang dari [Idr]B-	[Idr]A1+ s.d [Idr]A1	[Idr]A2+ s.d [Idr]A2	[Idr]A3+ s.d [Idr]A3	Kurang dari [Idr]A3			
id BBB+ s.d id BBB-	id BB+ s.d id BB-	id B+ s.d id B-	Kurang dari id B-	idA1	idA2	idA3 s.d id A4	Kurang dari idA4			
0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,504,867	1,504,867
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24,253
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	47,390	63,049
0	0	0	0	0	0	0	0	0	931,811	931,811
0	0	0	0	0	0	0	0	0	310,805	310,805
0	0	0	0	0	0	0	0	0	56,661	56,661
0	0	0	0	0	0	0	0	0	797,498	797,498
0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,765,583	3,765,583
0	0	0	0	0	0	0	0	0	81,977	81,977
0	0	0	0	0	0	0	0	0	396,228	396,228
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,892,820	7,932,732

Tinjauan Manajemen

Management Review

Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	Lembaga Pemeringkat	Peringkat		
	Standard and Poor's	AAA	AA+ s.d AA-	A+ s.d A-
	Fitch Rating	AAA	AA+ s.d AA-	A+ s.d A-
	Moody's	Aaa	Aa1 s.d Aa3	A1 s.d A3
	PT. Fitch Ratings Indonesia	AAA (idn)	AA+(idn) s.d AA-(idn)	A+(idn) s.d A-(idn)
	PT ICRA Indonesia	[Idr]AAA	[Idr]AA+ s.d [Idr]AA-	[Idr]A+ s.d [Idr]A-
	PT Pemeringkat Efek Indonesia	idAAA	idAA+ s.d idAA-	idA+ s.d idA-
	31 Desember 2012			
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	14,929	10,560	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	9,487	328	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	0	0	0
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>	0	0	0
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	0	0	0
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>	0	0	0
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	0	0	0
9.	Tagihan Kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	0	0	0
10.	Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>	0	0	0
11.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>	0	0	0
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>	0	0	0
TOTAL		24,416	10,888	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

Tagihan Bersih										
Kategori Jangka Panjang					Peringkat Jangka Pendek				Tanpa Peringkat	Total
	BBB+ s.d BBB-	BB+ s.d BB-	B+ s.d B-	Kurang dari B-	A-1	A-2	A-3	Kurang dari A-3		
	BBB+ s.d BBB-	BB+ s.d BB-	B+ s.d B-	Kurang dari B-	F1+ s.d F1	F2	F3	Kurang dari F3		
	Baa1 s.d Baa3	Ba1 s.d Ba3	B1 s.d B3	Kurang dari B3	P-1	P-2	P-3	Kurang dari P-3		
	BBB+(idn) s.d BBB-(idn)	BB+(idn) s.d BB-(idn)	B+(idn) s.d B-(idn)	Kurang dari B-(idn)	F1+(idn) s.d F1(idn)	F2(idn)	F3(idn)	Kurang dari F3(idn)		
	[Idr]BBB+ s.d [Idr] BBB-	[Idr]BB+ s.d [Idr] BB-	[Idr]B+ s.d [Idr]B-	Kurang dari [Idr] B-	[Idr]A1+ s.d [Idr]A1	[Idr]A2+ s.d [Idr]A2	[Idr]A3+ s.d [Idr]A3	Kurang dari [Idr] A3		
	id BBB+ s.d id BBB-	id BB+ s.d id BB-	id B+ s.d id B-	Kurang dari id B-	idA1	idA2	idA3 s.d id A4	Kurang dari idA4		
	0	0	0	0	0	0	0	0	1,898,941	1,898,941
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25,489
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	14,731	24,546
	0	0	0	0	0	0	0	0	853,399	853,399
	0	0	0	0	0	0	0	0	159,762	159,762
	0	0	0	0	0	0	0	0	86,456	86,456
	0	0	0	0	0	0	0	0	751,085	751,085
	0	0	0	0	0	0	0	0	3,209,052	3,209,052
	0	0	0	0	0	0	0	0	76,451	76,451
	0	0	0	0	0	0	0	0	305,978	305,978
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	7,355,855	7,391,159

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 3.1.b Pengungkapan Tagihan Bersih Berdasarkan Kategori Portofolio dan Skala Peringkat – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/
Disclosure Claims and Net Portfolio By Category Rating Scale - Bank Consolidated with Subsidiary

31 Desember 2013				
Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	Lembaga Pemeringkat	Peringkat		
	Standard and Poor's	AAA	AA+ s.d AA-	A+ s.d A-
	Fitch Rating	AAA	AA+ s.d AA-	A+ s.d A-
	Moody's	Aaa	Aa1 s.d Aa3	A1 s.d A3
	PT. Fitch Ratings Indonesia	AAA (idn)	AA+(idn) s.d AA-(idn)	A+(idn) s.d A-(idn)
	PT ICRA Indonesia	[Idr]AAA	[Idr]AA+ s.d [Idr] AA-	[Idr]A+ s.d [Idr]A-
	PT Pemeringkat Efek Indonesia	idAAA	idAA+ s.d idAA-	idA+ s.d idA-
	1. Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>		0	0
2. Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>		0	0	0
3. Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>		0	0	0
4. Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>		0	0	0
5. Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>		0	0	0
6. Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>		0	0	0
7. Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>		0	0	0
8. Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>		0	0	0
9. Tagihan Kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>		0	0	0
10. Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>		0	0	0
11. Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>		0	0	0
12. Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>		0	0	0
TOTAL		0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

Tagihan Bersih										
Peringkat Jangka Panjang					Peringkat Jangka Pendek				Tanpa Peringkat	Total
	BBB+ s.d BBB-	BB+ s.d BB-	B+ s.d B-	Kurang dari B-	A-1	A-2	A-3	Kurang dari A-3		
	BBB+ s.d BBB-	BB+ s.d BB-	B+ s.d B-	Kurang dari B-	F1+ s.d F1	F2	F3	Kurang dari F3		
	Baa1 s.d Baa3	Ba1 s.d Ba3	B1 s.d B3	Kurang dari B3	P-1	P-2	P-3	Kurang dari P-3		
	BBB+(idn) s.d BBB-(idn)	BB+(idn) s.d BB-(idn)	B+(idn) s.d B-(idn)	Kurang dari B-(idn)	F1+(idn) s.d F1(idn)	F2(idn)	F3(idn)	Kurang dari F3(idn)		
	[Idr]BBB+ s.d [Idr] BBB-	[Idr]BB+ s.d [Idr] BB-	[Idr]B+ s.d [Idr]B-	Kurang dari [Idr] B-	[Idr]A1+ s.d [Idr]A1	[Idr]A2+ s.d [Idr]A2	[Idr]A3+ s.d [Idr]A3	Kurang dari [Idr] A3		
	id BBB+ s.d id BBB-	id BB+ s.d id BB-	id B+ s.d id B-	Kurang dari id B-	idA1	idA2	idA3 s.d id A4	Kurang dari idA4		
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

31 Desember 2012

Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>		Lembaga Pemeringkat	Peringkat			
		Standard and Poor's	AAA	AA+ s.d AA-	A+ s.d A-	
		Fitch Rating	AAA	AA+ s.d AA-	A+ s.d A-	
		Moody's	Aaa	Aa1 s.d Aa3	A1 s.d A3	
		PT. Fitch Ratings Indonesia	AAA (idn)	AA+(idn) s.d AA-(idn)	A+(idn) s.d A-(idn)	
		PT ICRA Indonesia	[Idr]AAA	[Idr]AA+ s.d [Idr] AA-	[Idr]A+ s.d [Idr]A-	
		PT Pemeringkat Efek Indonesia	idAAA	idAA+ s.d idAA-	idA+ s.d idA-	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>		0	0	0	
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>		0	0	0	
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>		0	0	0	
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>		0	0	0	
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>		0	0	0	
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>		0	0	0	
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>		0	0	0	
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>		0	0	0	
9.	Tagihan Kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>		0	0	0	
10.	Tagihan Yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>		0	0	0	
11.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>		0	0	0	
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>		0	0	0	
TOTAL			0	0	0	

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tagihan Bersih									
Peringkat Jangka Panjang				Peringkat Jangka Pendek				Tanpa Peringkat	Total
BBB+ s.d BBB-	BB+ s.d BB-	B+ s.d B-	Kurang dari B-	A-1	A-2	A-3	Kurang dari A-3		
BBB+ s.d BBB-	BB+ s.d BB-	B+ s.d B-	Kurang dari B-	F1+ s.d F1	F2	F3	Kurang dari F3		
Baa1 s.d Baa3	Ba1 s.d Ba3	B1 s.d B3	Kurang dari B3	P-1	P-2	P-3	Kurang dari P-3		
BBB+(idn) s.d BBB-(idn)	BB+(idn) s.d BB-(idn)	B+(idn) s.d B-(idn)	Kurang dari B-(idn)	F1+(idn) s.d F1(idn)	F2(idn)	F3(idn)	Kurang dari F3(idn)		
[Idr]BBB+ s.d [Idr] BBB-	[Idr]BB+ s.d [Idr] BB-	[Idr]B+ s.d [Idr]B-	Kurang dari [Idr] B-	[Idr]A1+ s.d [Idr]A1	[Idr]A2+ s.d [Idr]A2	[Idr]A3+ s.d [Idr]A3	Kurang dari [Idr] A3		
id BBB+ s.d id BBB-	id BB+ s.d id BB-	id B+ s.d id B-	Kurang dari id B-	idA1	idA2	idA3 s.d id A4	Kurang dari idA4		
(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 3.2.a Pengungkapan Risiko Kredit Pihak Lawan (Counterparty Credit Risk): Transaksi Derivatif/
Disclosure of counterparty credit risk (Counterparty Credit Risk): Derivative Transactions

No.	Variabel yang Mendasari/ Underlying Variables	31 Desember 2013								
		National Amount			Tagihan Derivatif	Kewajiban Derivatif	Tagihan Bersih sebelum MRK	MRK		Tagihan Bersih setelah MRK
		≤ 1 tahun	> 1 tahun-≤ 5 tahun	> 5 thn						
BANK SECARA INDIVIDUAL/ INDIVIDUAL BANK										
1.	Suku Bunga/Interest Rate	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.	Nilai Tukar/Exchange Rate	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.	Lainnya/Others	0	0	0	0	0	0	0	0	
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	
BANK SECARA KONSOLIDASI/ BANK CONSOLIDATION										
1.	Suku Bunga/Interest Rate	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.	Nilai Tukar/Exchange Rate	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.	Saham/Stock	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.	Emas/Gold	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.	Logam selain Emas/ Metals other than gold	0	0	0	0	0	0	0	0	
6.	Lainnya/Others	0	0	0	0	0	0	0	0	
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	

Tabel 3.2.b.1 Pengungkapan Risiko Kredit Pihak Lawan (Counterparty Credit Risk) : Transaksi Repo – Bank Secara Individual
Disclosure of counterparty credit risk (Counterparty Credit Risk): Repo Transactions - Bank In Individual

No.	Kategori Portofolio/Portfolio Category
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/Receivables on Sovereigns
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/Receivables on Public Sector Entities
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution
4.	Tagihan Kepada Bank/Receivables on Banks
5.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio
6.	Tagihan Kepada Korporasi/Receivables on Corporate
7.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/Exposures at Sharia Based Business (if any)
	Total

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

	31 Desember 2012							
	Notional Amount			Tagihan Derivatif	Kewajiban Derivatif	Tagihan Bersih sebelum MRK	MRK	Tagihan Bersih setelah MRK
	≤ 1 tahun	> 1 tahun-≤ 5 tahun	> 5 thn					
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

	31 Desember 2013				31 Desember 2012			
	Nilai Wajar SSB Repo	Kewajiban Repo	Tagihan Bersih	ATMR	Nilai Wajar SSB Repo	Kewajiban Repo	Tagihan Bersih	ATMR
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabel 3.2.b.2 Pengungkapan Risiko Kredit Pihak Lawan (*Counterparty Credit Risk*) : Transaksi Repo – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/*Disclosure of counterparty credit risk (Counterparty Credit Risk): Repo Transactions - Bank Consolidated with Subsidiary*

No.	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
6.	Tagihan Kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
7.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total	

Tabel 3.2.c.1 Pengungkapan Risiko Kredit Pihak Lawan (*Counterparty Credit Risk*) : Transaksi Reverse Repo – Bank Secara Individual/*Disclosure of counterparty credit risk (Counterparty Credit Risk): Reverse Repo Transactions - Bank In Individual*

No.	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	31 Desember 2013		
		Tagihan Bersih	Nilai MRK	Tagihan Bersih setelah MRK
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	0	0	0
5.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	0	0	0
6.	Tagihan Kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	0	0	0
7.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>	0	0	0
Total		0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

	31 Desember 2013				31 Desember 2012			
	Nilai Wajar SSB Repo	Kewajiban Repo	Tagihan Bersih	ATMR	Nilai Wajar SSB Repo	Kewajiban Repo	Tagihan Bersih	ATMR
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

	31 Desember 2012				
	ATMR setelah MRK	Tagihan Bersih	Nilai MRK	Tagihan Bersih setelah MRK	ATMR setelah MRK
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0

Tabel 3.2.c.2 Pengungkapan Risiko Kredit Pihak Lawan (*Counterparty Credit Risk*) : Transaksi Reverse Repo – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/*Disclosure of counterparty credit risk (Counterparty Credit Risk): Reverse Repo Transactions - Bank Consolidated with Subsidiary*

No.	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	31 Desember 2013		
		Tagihan Bersih	Nilai MRK	Tagihan Bersih setelah MRK
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	0	0	0
5.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	0	0	0
6.	Tagihan Kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	0	0	0
7.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>	0	0	0
Total		0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

31 Desember 2012					
	ATMR setelah MRk	Tagihan Bersih	Nilai MRK	Tagihan Bersih setelah MRK	ATMR setelah MRk
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0

Sebagai salah satu wujud mitigasi risiko kredit yang dilakukan, Bank memiliki kebijakan dalam menilai kelayakan agunan, adapun jenis-jenis agunan yang dapat diterima oleh Bank sesuai dengan KPT Perkreditan Bank, antara lain:

- (1) Tanah dan Bangunan,
- (2) Agunan tunai (deposito),
- (3) Kendaraan Bermotor,
- (4) Persediaan (bahan baku, setengah jadi, barang jadi),
- (5) Peralatan (alat berat).

Kriteria kelayakan agunan dapat dilihat dari:

- (1) Bentuk agunan,
- (2) Kondisi agunan,
- (3) Kepemilikan agunan, dan
- (4) Asuransi agunan.

Bank menerapkan kebijakan dalam melakukan peninjauan dan penilaian agunan antara lain dengan penunjukan penilai internal dan penilai independen yang tergabung dalam MAPPI (Masyarakat Profesi Penilai Indonesia/Indonesian Society of Appraisers).

Untuk total kredit dibawah atau sama dengan 5 milyar rupiah per debitur, penilaian agunan dapat dilakukan oleh penilai internal Bank sedangkan untuk total kredit diatas 5 (lima) miliar rupiah per debitur maka penilaian agunan wajib dilakukan oleh lembaga penilai independen (*appraisal company*) namun hal tersebut tidak berlaku untuk agunan deposito. Lembaga penilai yang dapat digunakan oleh nasabah adalah yang terdapat dalam daftar lembaga penilai yang telah disusun oleh Bank Mestika Dharma.

Selama tahun 2013, terdapat kerugian operasional yang ditimbulkan karena nilai dari pengikatan agunan yang tidak mencukupi sebesar Rp159,223.566,75,-namun hal tersebut telah dilakukan penyelesaian dan sebagai mitigasi Bank melakukan penilaian Agunan kredit secara periodik oleh penilai internal Bank minimal setiap 1 tahun dan oleh lembaga penilai independen minimal setiap 2 tahun (berlaku untuk total kredit diatas 5 miliar rupiah per debitur), terhitung sejak awal pembukaan fasilitas kredit di Bank.

Bank menetapkan kriteria pihak yang dapat diakui/diterima Bank sebagai penjamin, yaitu untuk penjamin yang bersifat perorangan harus berkewarganegaraan Indonesia (WNI), Usia minimum 21 tahun atau sudah pernah menikah sedangkan untuk penjamin yang bersifat Badan Usaha harus terdaftar di Indonesia, berbentuk PT atau CV/FA dan atau UD/PD.

As one of the credit risk mitigation actualization, the Bank has a policy in appraising collateral adequacy, variety of acceptable collateral based on Bank Lending KPT, among others:

- (1) Land and Building,*
- (2) Cash Collateral (time deposit),*
- (3) Motor Vehicle,*
- (4) Inventories (raw material, manufactured goods, final goods),*
- (5) Equipment (heavy equipment).*

Collateral adequacy criteria can be indicated from:

- (1) Collateral shape,*
- (2) Collateral condition,*
- (3) Collateral ownership, and*
- (4) Collateral insurance.*

The bank implements a policy in reviewing and assessing collateral namely by hiring internal assessor and appraiser as the member of MAPPI (Indonesian Society of Appraisers).

For total loan below or amounted to Rp5 billion per debtor, the collateral appraisal can be carried by the Bank internal appraiser while for total loan exceeding Rp5 (five) billion per debtor, the collateral appraisal has to be conducted by independent appraisal company thus the condition does not apply for time deposit collateral. Appraisal company which can be hired by the customers is as disclosed on appraisal company list prepared by Bank Mestika Dharma.

Throughout 2013, there was an operational loss due to inadequate collateral committing value amounted to Rp156,223,566.75 thus had been settled and as the mitigation, the Bank conducted periodic loan collateral appraisal carried by the Bank internal appraiser minimum in every year and by independent appraisal company minimum in every 2 years (applied for total loan exceeding Rp5 billion per debtor) starting from the loan facility opening in the Bank.

The bank determines the criteria of approved/admitted party as a guarantor, that individual gurantor has to be an Indonesian Citizen (WNI), minimum age 21 years old or married while for Business Entity gurantor has to be registered in Indonesia, and as PT or CV/FA and/or UD/PD entity.

Dengan menggunakan pendekatan standar, Bank mengakui keberadaan agunan, garansi, penjaminan atau asuransi kredit sebagai teknik mitigasi risiko kredit. Jenis agunan yang diakui dalam teknik mitigasi risiko kredit adalah sebagai berikut:

- a. Uang tunai yang disimpan pada Bank,
- b. Giro, Tabungan, atau deposito yang diterbitkan oleh Bank,
- c. Emas yang disimpan pada Bank,
- d. SUN (Surat Utang Negara) yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia,
- e. SBSN (Surat Berharga Syariah Negara),
- f. SBI (Sertifikat Bank Indonesia) dan SBIS (Sertifikat Bank Indonesia Syariah),
- g. Surat-surat berharga yang diperingkat oleh Lembaga Peringkat yang diakui oleh Bank Indonesia dengan peringkat minimal:
 - Setara dengan BBB-, jika diterbitkan oleh pihak yang termasuk dalam Tagihan Kepada Pemerintah Negara Lain,
 - Setara dengan BBB-, jika diterbitkan oleh pihak yang termasuk dalam Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik,
 - Setara dengan BBB-, jika diterbitkan oleh pihak yang termasuk dalam Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral,
 - Setara dengan BBB-, jika diterbitkan oleh pihak yang termasuk dalam Tagihan Kepada Bank,
 - Setara dengan A-, jika diterbitkan oleh pihak yang termasuk dalam Tagihan Kepada Korporasi,
 - Setara dengan A-2 untuk surat berharga jangka pendek.
- h. Instrumen yang mendasari (*underlying*) atau agunan dari transaksi *reverse repo*

Penerbit garansi yang diakui dalam teknik mitigasi risiko kredit adalah:

- a. Pihak yang termasuk dalam cakupan kategori portofolio Tagihan Kepada Pemerintah Indonesia,
- b. Pihak yang termasuk dalam cakupan kategori portofolio Tagihan Kepada Pemerintah Negara Lain, apabila pihak tersebut memiliki:
 - Bobot risiko lebih rendah dari bobot risiko tagihan yang dijamin, dan
 - Peringkat paling rendah BBB- atau yang setara.
- c. Bank umum yang berbadan hukum Indonesia, kantor cabang asing di Indonesia, dan Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia yang memiliki bobot risiko lebih rendah dari bobot risiko tagihan yang dijamin,
- d. Bank yang berbadan hukum asing yang tergolong sebagai *prime Bank*,
- e. Lembaga keuangan yang bergerak di bidang penjaminan atau asuransi yang termasuk dalam cakupan kategori portofolio Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik dan Tagihan Kepada Korporasi.

Dari hasil perhitungan ATMR risiko Kredit posisi 31 Desember 2013, sebesar 19.5% bagian yang dijamin dengan agunan sebagai teknik mitigasi risiko kredit dari total tagihan bersih.

By using standard approach, the Bank recognizes collateral, guarantee, deposit or loan insurance as credit risk mitigation method. The type of collateral admitted on credit risk mitigation technique is as follows:

- a. *Cash deposited in the Bank,*
- b. *CurrentAccounts,SavingAccountsortimedepositissuedbytheBank,*
- c. *Gold deposited in the Bank,*
- d. *SUN (Government Bonds) issued by Government of Republic of Indonesia,*
- e. *SBSN (Government Sharia Bonds),*
- f. *SBI (Bank Indonesia Certificate) and SBIS (Bank Indonesia Sharia Certificate),*
- g. *Other securities which have been rated by Rating Agency admitted by Bank Indonesia with minimum rating of:*
 - *Equal with BBB-, if issued by a party who is classified on Receivables to Overseas Sovereign.*
 - *Equal with BBB-, if issued by a party who is classified on Receivables on Public Sector Entity,*
 - *Equal with BBB-, if issued by a party who is classified on Receivables to Multilateral Regional Bank,*
 - *Equal with BBB-, if issued by a party who is classified on Receivables on Bank,*
 - *Equal with A-, if issued by a party who is classified on Receivables on Corporate,*
 - *Equal with A-2 for current maturity securities.*
- h. *Underlying instrument or collateral from reverse repo transaction.*

Collateral issuer admitted on the credit risk mitigation method is as follows:

- a. *A party who is classified under Receivables on Indonesian Government Sovereign portfolio category,*
- b. *A party who is classified under Receivables on Overseas Sovereign portfolio category, if the party has:*
 - *Smaller risk weight to secured receivables risk, and*
 - *The lowest rating is BBB-or equal.*
- c. *Commercial Bank with Indonesian legal entity, foreign branch office in Indonesia and Indonesia Export Financing Agency with lower risk weight to secured receivables risk weight,*
- d. *Foreign legal enetity Bank which is classified as Prime Bank,*
- e. *Financial institution which I soperated on insurance or reinsurance sector included on the Receivables on Public Sector Entity and Receivables on Corporate portfolio category.*

From the credit risk RWA calculation as of December 31st, 2013, the secured part as credit risk mitigation method reached to 19.5% from net receivables.

Tabel 4.1. a. Pengungkapan Tagihan Bersih Berdasarkan Bobot Risiko Setelah Memperhitungkan Dampak Mitigasi Risiko Kredit-Bank Secara Individual/L

No.	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>
A. Eksposur Neraca/<i>Balance Sheet Exposure</i>	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>
11.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total Eksposur Neraca/<i>Total Balance Sheet Exposure</i>	
B. Eksposur Kewajiban Komitmen/<i>Kontinjensi pada Transaksi Rekening Administratif/Exposure Commitment / Contingent on Balance Sheet</i>	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>
11.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total Eksposur TRA/<i>Total Exposure TRA</i>	
C. Eksposur akibat Kegagalan Pihak Lawan (<i>Counterparty Credit Risk</i>)	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
6.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
7.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total Eksposur Counterparty Credit Risk	

Tinjauan Manajemen

Management Review

Disclosure Claims Based on Net Weight Calculating Risk After Risk Impact Mitigation Bank Kredit-In Individual

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

	31 Desember 2013										ATMR	Beban Modal
	Tagihan Bersih Setelah Memperhitungkan Dampak Mitigasi Risiko Kredit											
	0%	20%	35%	40%	45%	50%	75%	100%	150%	Lainnya		
	1,504,867	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	24,253	0	0	0	0	0	0	0	0	4,851	388
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	63,049	0	0	0	0	0	0	0	0	12,610	1,009
	0	0	402,652	529,159	0	0	0	0	0	0	352,592	28,207
	909	0	0	0	0	0	0	309,896	0	0	309,896	24,792
	0	0	0	0	0	56,661	0	0	0	0	28,331	2,266
	6,334	0	0	0	0	0	791,164	0	0	0	593,373	47,470
	88,429	0	0	0	0	0	0	3,677,154	0	0	3,677,154	294,172
	0	0	0	0	0	0	0	1,580	80,397	0	122,176	9,774
	0	0	0	0	0	0	0	290,764	0	0	290,764	23,261
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1,600,539	87,302	402,652	529,159	0	56,661	791,164	4,279,394	80,397	0	5,391,747	431,340
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	25,959	0	0	25,959	2,077
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4,222	0	0	0	0	0	49,463	0	0	0	37,097	2,968
	2,711	0	0	0	0	0	0	241,777	0	0	241,777	19,342
	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	30	2
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6,933	0	0	0	0	0	49,463	267,736	20	0	304,863	24,389
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

No.	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>
A. Eksposur Neraca/<i>Balance Sheet Exposure</i>	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>
11.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total Eksposur Neraca/<i>Total Balance Sheet Exposure</i>	
B. Eksposur Kewajiban Komitmen/<i>Kontinjensi pada Transaksi Rekening Administratif/Exposure Commitment / Contingent on Balance Sheet</i>	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>
11.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total Eksposur TRA/<i>Total Exposure TRA</i>	
C. Eksposur akibat Kegagalan Pihak Lawan (<i>Counterparty Credit Risk</i>)	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
6.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
7.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total Eksposur Counterparty Credit Risk	

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

	31 Desember 2012										ATMR	Beban Modal
	Tagihan Bersih Setelah Memperhitungkan Dampak Mitigasi Risiko Kredit											
	0%	20%	35%	40%	45%	50%	75%	100%	150%	Lainnya		
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	25,489	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,098	408
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	24,546	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,909	393
	0	171,280	682,119	0	0	0	0	0	0	0	332,796	26,624
	0	0	0	0	0	0	158,973	0	0	0	158,973	12,718
	0	0	0	0	0	86,456	0	0	0	0	43,228	3,458
	0	0	0	0	0	0	744,442	0	0	0	558,331	44,666
	0	0	0	0	0	0	0	3,064,007	0	0	3,064,007	245,121
	0	0	0	0	0	0	0	996	75,455	0	114,178	9,134
	0	0	0	0	0	0	0	178,853	0	0	178,853	14,308
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2,051,418	50,035	171,280	682,119	0	86,456	744,442	3,402,829	75,455	0	4,460,373	356,830
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	2,709	0	0	2,709	217
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	49,544	0	0	0	37,158	2,973
	0	0	0	0	0	0	0	182,000	0	0	182,000	14,560
	0	0	0	0	0	0	0	0	335	0	503	40
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3,458	0	0	0	0	0	49,544	184,709	335	0	222,370	17,790
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabel 4.1.b Pengungkapan Tagihan Bersih Berdasarkan Bobot Risiko Setelah Memperhitungkan Dampak Mitigasi Risiko Kredit – Bank Secara Konsolidasi

No.	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>
A. Eksposur Neraca/<i>Balance Sheet Exposure</i>	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>
11.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total Eksposur Neraca/<i>Total Balance Sheet Exposure</i>	
B. Eksposur Kewajiban Komitmen/<i>Kontinjensi pd Transaksi Rekening Administratif</i>	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>
11.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total Eksposur TRA/<i>Total Exposure TRA</i>	
C. Eksposur akibat Kegagalan Pihak Lawan (<i>Counterparty Credit Risk</i>)	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
6.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
7.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total Eksposur Counterparty Credit Risk	

Tinjauan Manajemen

Management Review

Perusahaan dengan Perusahaan Anak/Disclosure of Net Claims Based Upon Weight Calculating Impact Risk Mitigation Credit Risk - Bank Consolidated with Subsidiary

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

	31 Desember 2013										ATMR	Beban Modal
	Tagihan Bersih Setelah Memperhitungkan Dampak Mitigasi Risiko Kredit											
	0%	20%	35%	40%	45%	50%	75%	100%	150%	Lainnya		
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

No	Kategori Portofolio/Portfolio Category
A. Eksposur Neraca/Balance Sheet Exposure	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>
11.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total Eksposur Neraca/Total Balance Sheet Exposure	
B. Eksposur Kewajiban Komitmen/Kontinjensi pada Transaksi Rekening Administratif/Exposure Commitment / Contingent on Balance Sheet	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>
11.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total Eksposur TRA/Total Exposure TRA	
C. Eksposur akibat Kegagalan Pihak Lawan (Counterparty Credit Risk)	
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>
5.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>
6.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>
7.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>
Total Eksposur Counterparty Credit Risk	

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 4.2.a Pengungkapan Tagihan Bersih dan Teknik Mitigasi Risiko Kredit – Bank Secara Individual/*Disclosure Claims Clean and Credit Risk Mitigation Techniques*

No	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	31 Desember 2013			
		Tagihan Bersih	Bagian Yang Dijamin Dengan		
			Agunan	Garansi	Asuransi Kredit
A. Eksposur Neraca/<i>Balance Sheet Exposure</i>					
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	1,504,867	1,504,867	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	24,253	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	63,049	0	0	0
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>	931,811	0	0	0
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	310,805	909	0	0
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>	56,661	0	0	0
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	797,498	6,334	0	0
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	3,765,583	88,429	0	0
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>	81,977	0	0	0
11.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>		0	0	0
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>		0	0	0
	Total Eksposur Neraca/<i>Total Balance Sheet Exposure</i>	7,932,732	1,600,539	0	0
B. Eksposur Rekening Administratif/<i>Exposure Administrative Account</i>					
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	0	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	0	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	0	0	0	0
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>	0	0	0	0
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	25,959	0	0	0
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>	0	0	0	0
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	53,685	4,222	0	0
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	244,488	2,711	0	0
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>	20	0	0	0
11.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>	0	0	0	0
	Total Eksposur Rekening Administratif/<i>Total Exposure Administrative Account</i>	324,152	6,933	0	0
C. Eksposur Counterparty Credit Risk					
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	0	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	0	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	0	0	0	0
5.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	0	0	0	0
6.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	0	0	0	0
7.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>	0	0	0	0
	Total Eksposure Counterparty Credit Risk	0	0	0	0
	Total (A+B+C)	8,256,884	1,607,472	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Techniques - Bank In Individual

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

		31 Desember 2012						
Kategori	Lainnya	Bagian Yang Tidak Dijamin	Tagihan Bersih	Bagian Yang Dijamin Dengan				Bagian Yang Tidak Dijamin
				Agunan	Garansi	Asuransi Kredit	Lainnya	
		0	1,898,941	1,898,941	0	0		0
		24,253	25,489	0	0	0		25,489
		0	0	0	0	0		0
		63,049	24,546	0	0	0		24,546
		931,811	853,399	0	0	0		853,399
		309,896	159,762	789	0	0		158,973
		56,661	86,456	0	0	0		86,456
		791,164	751,085	6,643	0	0		744,442
		3,677,154	3,209,052	145,045	0	0		3,064,007
		81,977	76,451	0	0	0		76,451
		396,228	305,978	0	0	0		305,978
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	6,332,193	7,391,159	2,051,418	0	0	0	5,339,741
		0	0	0	0	0		0
		0	0	0	0	0		0
		0	0	0	0	0		0
		0	0	0	0	0		0
		0	0	0	0	0		0
		25,959	2,709	0	0	0		2,709
		0	0	0	0	0		0
		49,463	52,620	3,076	0	0		49,544
		241,777	182,382	382	0	0		182,000
		20	335	0	0	0		335
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	317,219	238,046	3,458	0	0	0	234,588
		0	0	0	0	0		0
		0	0	0	0	0		0
		0	0	0	0	0		0
		0	0	0	0	0		0
		0	0	0	0	0		0
		0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	6,649,412	7,629,205	2,054,876	0	0	0	5,574,329

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 4.2.b Pengungkapan Tagihan Bersih dan Teknik Mitigasi Risiko Kredit – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/
Disclosure Claims Clean and Credit Risk Mitigation Techniques - Bank Consolidated with Subsidiary

No	Kategori Portofolio/Portfolio Category	31 Desember 2013				
		Tagihan Bersih	Bagian Yang Dijamin Dengan			
			Agunan	Garansi	Asuransi Kredit	Lainnya
A. Eksposur Neraca/Balance Sheet Exposure						
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/Receivables on Sovereigns	0	0	0	0	
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/Receivables on Public Sector Entities	0	0	0	0	
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution	0	0	0	0	
4.	Tagihan Kepada Bank/Receivables on Banks	0	0	0	0	
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/Loans Secured by Residential Property	0	0	0	0	
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/Loans Secured by Commercial Real Estate	0	0	0	0	
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/Employee/Retired Loans	0	0	0	0	
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio	0	0	0	0	
9.	Tagihan kepada Korporasi/Receivables on Corporate	0	0	0	0	
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/Past Due Receivables	0	0	0	0	
11.	Aset Lainnya/Other Assets	0	0	0	0	
12.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/Exposures at Sharia Based Business (if any)	0	0	0	0	0
	Total Eksposur Neraca/Total Balance Sheet Exposure	0	0	0	0	0
B. Eksposur Rekening Administratif/Exposure Administrative Account						
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/Receivables on Sovereigns	0	0	0	0	
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/Receivables on Public Sector Entities	0	0	0	0	
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution	0	0	0	0	
4.	Tagihan Kepada Bank/Receivables on Banks	0	0	0	0	
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/Loans Secured by Residential Property	0	0	0	0	
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/Loans Secured by Commercial Real Estate	0	0	0	0	
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/Employee/Retired Loans	0	0	0	0	
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio	0	0	0	0	
9.	Tagihan kepada Korporasi/Receivables on Corporate	0	0	0	0	
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/Past Due Receivables	0	0	0	0	
11.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/Exposures at Sharia Based Business (if any)	0	0	0	0	0
	Total Eksposur Rekening Administratif	0	0	0	0	0
C. Eksposur Counterparty Credit Risk						
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/Receivables on Sovereigns	0	0	0	0	
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/Receivables on Public Sector Entities	0	0	0	0	
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution	0	0	0	0	
4.	Tagihan Kepada Bank/Receivables on Banks	0	0	0	0	
5.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio	0	0	0	0	
6.	Tagihan kepada Korporasi/Receivables on Corporate	0	0	0	0	
7.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/Exposures at Sharia Based Business (if any)	0	0	0	0	0
	Total Exposure Counterparty Credit Risk	0	0	0	0	0
	Total (A+B+C)	0	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

		31 Desember 2012					
	Bagian Yang Tidak Dijamin	Tagihan Bersih	Bagian Yang Dijamin Dengan			Lainnya	Bagian Yang Tidak Dijamin
			Agunan	Garansi	Asuransi Kredit		
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Mitigasi risiko kredit juga dapat dilakukan melalui aktivitas sekuritisasi aset, aktivitas sekuritisasi aset harus dilakukan dengan prinsip kehati-hatian dikarenakan aktivitas tersebut dapat mengakibatkan Bank menghadapi risiko yang lebih besar. Sekuritisasi aset adalah penerbitan surat berharga oleh penerbit efek beragun aset yang didasarkan pada pengalihan aset keuangan dari kreditur asal yang diikuti dengan pembayaran yang berasal dari hasil penjualan efek beragun aset (EBA) kepada pemodal.

Credit risk mitigation was also carried through assets securitization activity, that the assets securitization activity has to be conducted under prudential banking principle due the activity may bring higher risk to the Bank. The assets securitization refers to marketable securities issuance by assets-backed securities issuer based on financial assets conversion from former creditor followed by payment from Assets-backed securities (EBA) sales to the investors.

Tabel 5.1.a Pengungkapan Transaksi Sekuritisasi – Bank Secara Individual/Disclosure of Securitization Transactions - Bank In Individual

No	Eksposur Sekuritisasi	31 Desember 2013		
		Nilai aset yg disekuritisasi	Nilai aset yang disekuritisasi yang mengalami penurunan nilai	
			Telah jatuh tempo	Belum Jatuh Tempo
1	Bank bertindak sebagai Kreditur Asal -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0		
2	Bank bertindak sebagai Penyedia Kredit Pendukung a. Fasilitas penanggung risiko pertama -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0	0	0
	b. Fasilitas penanggung risiko kedua -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0	0	0
3	Bank bertindak sebagai Penyedia Fasilitas Likuiditas -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0	0	0
4	Bank bertindak sebagai Penyedia Jasa -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0		
5	Bank bertindak sebagai Bank Kostudian -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0		
6	Bank bertindak sebagai Pemodal a. Senior tranche -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0	0	0
	b. Junior tranche -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Dalam melakukan aktivitas tersebut, terdapat beberapa fungsi yang dapat dilakukan oleh Bank, diantaranya sebagai:

- (1) Kreditur asal,
- (2) Penyedia kredit pendukung,
- (3) Penyedia fasilitas likuiditas,
- (4) Penyedia jasa,
- (5) Kustodian,
- (6) Pemodal.

Selama tahun 2013, Bank belum melakukan aktivitas sekuritisasi aset.

In carrying respective activity, there are several functions which may be carried by the Bank, namely as follows:

- (1) Initial Creditor,*
- (2) Supporting loan provider,*
- (3) Liquidity facility provider,*
- (4) Service provider,*
- (5) Custody,*
- (6) Investor.*

Throughout 2013, the Bank had not perform assets securitization activity.

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

31 Desember 2012									
Laba/Rugi dari aktivitas sekuritisasi	ATMR	Pengurang Modal	Nilai aset yg disekuritisasi	Nilai aset yang disekuritisasi yang mengalami penurunan nilai		Laba/Rugi dari aktivitas sekuritisasi	ATMR	Pengurang Modal	
				Telah jatuh tempo	Belum Jatuh Tempo				
0			0			0			
0	0	0	0	0	0	0			0
0	0		0	0	0	0	0		
0	0		0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0		
			0						
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0		0	0	0	0	0			0

Tabel 5.1.b Pengungkapan Transaksi Sekuritisasi – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/
Disclosure of Securitization Transactions - Bank Consolidated with Subsidiary

No	Eksposur Sekuritisasi	31 Desember 2013			
		Nilai aset yg disekuritisasi	Nilai aset yang disekuritisasi yang mengalami penurunan nilai		Laba/Rugi dari aktivitas sekuritisasi
			Telah jatuh tempo	Belum Jatuh Tempo	
1	Bank bertindak sebagai Kreditur Asal -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0			0
2	Bank bertindak sebagai Penyedia Kredit Pendukung a. Fasilitas penanggung risiko pertama -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0	0	0	0
	b. Fasilitas penanggung risiko kedua -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0	0	0	0
3	Bank bertindak sebagai Penyedia Fasilitas Likuiditas -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0	0	0	0
4	Bank bertindak sebagai Penyedia Jasa -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0			
5	Bank bertindak sebagai Bank Kostudian -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0			
6	Bank bertindak sebagai Pemodal a. Senior tranche -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0	0	0	0
	b. Junior tranche -Jenis eksposur (contoh: tagihan beragun rumah tinggal)	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

			31 Desember 2012					
	ATMR	Pengurang Modal	Nilai aset yg disekuritisasi	Nilai aset yang disekuritisasi yang mengalami penurunan nilai		Laba/Rugi dari aktivitas sekuritisasi	ATMR	Pengurang Modal
				Telah jatuh tempo	Belum Jatuh Tempo			
			0			0		
	0	0	0	0	0	0		0
	0		0	0	0	0	0	
	0		0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	
			0					
	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0		0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 5.2.a Pengungkapan Ringkasan Aktivitas Transaksi Sekuritisasi dimana Bank Bertindak Sebagai Kreditur Asal – Bank Secara Individual

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No.	Underlying Asset	31 Desember 2013		31 Desember 2012	
		Nilai Aset Yang Disekuritisasi	Keuntungan (Kerugian) Penjualan	Nilai Aset Yang Disekuritisasi	Keuntungan (Kerugian) Penjualan
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	0	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	0	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	0	0	0	0
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>	0	0	0	0
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	0	0	0	0
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>	0	0	0	0
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	0	0	0	0
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	0	0	0	0
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>	0	0	0	0
11.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>	0	0	0	0
	Total	0	0	0	0

Tabel 5.2.b Pengungkapan Ringkasan Aktivitas Transaksi Sekuritisasi dimana Bank Bertindak Sebagai Kreditur Asal – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No.	Underlying Asset	31 Desember 2013		31 Desember 2012	
		Nilai Aset Yang Disekuritisasi	Keuntungan (Kerugian) Penjualan	Nilai Aset Yang Disekuritisasi	Keuntungan (Kerugian) Penjualan
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	0	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	0	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	0	0	0	0
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>	0	0	0	0
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	0	0	0	0
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>	0	0	0	0
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	0	0	0	0
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	0	0	0	0
10.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>	0	0	0	0
11.	Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada)/ <i>Exposures at Sharia Based Business (if any)</i>	0	0	0	0
	Total	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 6.1.1 Pengungkapan Eskposur Aset di Neraca – Bank Secara Individual

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)							
No.	Kategori Portofolio/Portfolio Category	31 Desember 2013			31 Desember 2012		
		Tagihan Bersih	ATMR Sebelum MRK	ATMR Setelah MRK	Tagihan Bersih	ATMR Sebelum MRK	ATMR Setelah MRK
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/Receivables on Sovereigns	1,504,867	0	0	1,898,941	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/Receivables on Public Sector Entities	24,253	4,851	4,851	25,489	5,098	5,098
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution	0	0	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/Receivables on Banks	63,049	12,610	12,610	24,546	4,909	4,909
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/Loans Secured by Residential Property	931,811	352,592	352,592	853,399	332,796	332,796
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/Loans Secured by Commercial Real Estate	310,805	310,805	309,896	159,762	159,762	158,973
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/Employee/Retired Loans	56,661	23,331	28,331	86,456	43,228	43,228
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio	0	0	0	0	563,314	558,331
9.	Tagihan kepada Korporasi/Receivables on Corporate	0	0	0	0	3,209,052	3,064,007
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/Past Due Receivables	0	0	0	0	114,179	114,178
11.	Aset Lainnya/Other Assets	396,228	0	290,764	305,978	0	178,853
TOTAL		7,932,732	5,190,072	5,391,747	7,391,159	4,432,338	4,460,373

Tabel 6.1.2 Pengungkapan Eksposur Kewajiban Komitmen/Kontijensi pada Transaksi Rekening Administratif – Bank Secara Individual

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)							
No.	Kategori Portofolio/Portfolio Category	31 Desember 2013			31 Desember 2012		
		Tagihan Bersih	ATMR Sebelum MRK	ATMR Setelah MRK	Tagihan Bersih	ATMR Sebelum MRK	ATMR Setelah MRK
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/Receivables on Sovereigns	0	0	0	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/Receivables on Public Sector Entities	0	0	0	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution	0	0	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/Receivables on Banks	0	0	0	0	0	0
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/Loans Secured by Residential Property	0	0	0	0	0	0
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/Loans Secured by Commercial Real Estate	25,959	25,959	25,959	2,709	2,709	2,709
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/Employee/Retired Loans	0	0	0	0	0	0
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio	53,685	40,264	37,097	52,620	39,465	37,158
9.	Tagihan kepada Korporasi/Receivables on Corporate	244,488	244,488	241,777	182,382	182,382	182,000
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/Past Due Receivables	20	30	30	335	503	503
TOTAL		324,152	310,741	304,863	238,046	225,059	222,370

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 6.1.3 Pengungkapan Eksposur yang menimbulkan Risiko Kredit akibat Kegagalan Pihak Lawan (*Counterparty Credit Risk*) – Bank Secara Individual

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

No .	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	31 Desember 2013			31 Desember 2012		
		Tagihan Bersih	ATMR Sebelum MRK	ATMR Setelah MRK	Tagihan Bersih	ATMR Sebelum MRK	ATMR Setelah MRK
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	0	0	0	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	0	0	0	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	0	0	0	0	0	0
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	0	0	0	0	0	0
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	0	0	0	0	0	0
TOTAL		0	0	0	0	0	0

Tabel 6.1.4 Pengungkapan Eksposur yang Menimbulkan Risiko Kredit Akibat Kegagalan Setlemen (*Settlement Risk*) – Bank Secara Individual

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

No.	Jenis Transaksi	31 Desember 2013			31 Desember 2012		
		Nilai Eksposur	Faktor Pengurang Modal	ATMR Setelah MRK	Nilai Eksposur	Faktor Pengurang Modal	ATMR Setelah MRK
1.	Delivery versus payment	0		0	0		0
	a. Beban Modal 8% (5-15 hari)	0		0	0		0
	b. Beban Modal 50% (16-30 hari)	0		0	0		0
	c. Beban Modal 75% (31-45 hari)	0		0	0		0
	d. Beban Modal 100% (lebih dari 45 hari)	0		0	0		0
2.	Non-delivery versus payment	0	0		0	0	
TOTAL		0	0	0	0	0	0

Tabel 6.1.5 Pengungkapan Eksposur Sekuritisasi – Bank Secara Individual

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No.	Jenis Transaksi	31 Desember 2013		31 Desember 2013	
		Faktor Pengurang Modal	ATMR	Faktor Pengurang Modal	ATMR
1.	Fasilitas Kredit Pendukung yang memenuhi persyaratan	0	0	0	0
2.	Fasilitas Kredit Pendukung yang tidak memenuhi persyaratan	0	0	0	0
3.	Fasilitas Likuiditas yang memenuhi persyaratan		0		0
4.	Fasilitas Likuiditas yang tidak memenuhi persyaratan	0	0	0	0
5.	Pembelian Efek Beragun Aset yang memenuhi persyaratan	0	0	0	0
6.	Pembelian Efek Beragun Aset yang tidak memenuhi persyaratan	0	0	0	0
7.	Eksposur Sekuritisasi yang tidak tercakup dalam ketentuan Bank Indonesia mengenai prinsip-prinsip kehati-hatian dalam aktivitas sekuritisasi aset bagi Bank umum		0		0
TOTAL		0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 6.1.6 Pengungkapan Eksposur di Unit Usaha Syariah (apabila ada) – Bank Secara Individual
Disclosure Exposures in Islamic Business Unit (if any) - Bank In Individual

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

No.	Jenis Transaksi/ <i>Transaction Type</i>	31 Desember 2013		31 Desember 2013	
		Faktor Pengurang Modal/ <i>Deduction Capital Factor</i>	ATMR/RWA	Faktor Pengurang Modal/ <i>Deduction Capital Factor</i>	ATMR/RWA
1.	Total Eksposur	0	0	0	0

Tabel 6.1.7 Pengungkapan Total Pengukuran Risiko Kredit – Bank Secara Individual/
Total Credit Risk Measurement Disclosures - In Individual Bank

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

	31 Desember 2013	31 Desember 2012
TOTAL ATMR RISIKO KREDIT/<i>Total RWA Credit Risk</i>	5,696,610	4,682,743
TOTAL FAKTOR PENGURANG MODAL/<i>Total Deduction Capital Factor</i>	0	0

Tabel 6.2.1 Pengungkapan Eksposur Aset di Neraca – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/
Disclosure of Assets in the Balance Sheet Exposures - Bank Consolidated with Subsidiary

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

No	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	31 Desember 2013			31 Desember 2012		
		Tagihan Bersih/ <i>Net bill</i>	ATMR Sebelum MRK/ RWA <i>before MRK</i>	ATMR Setelah MRK/ RWA <i>after MRK</i>	Tagihan Bersih/ <i>Net bill</i>	ATMR Sebelum MRK/ RWA <i>before MRK</i>	ATMR Setelah MRK/ RWA <i>after MRK</i>
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	0	0	0	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	0	0	0	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	0	0	0	0	0	0
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>	0	0	0	0	0	0
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	0	0	0	0	0	0
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>	0	0	0	0	0	0
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	0	0	0	0	0	0
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	0	0	0	0	0	0
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>	0	0	0	0	0	0
11.	Aset Lainnya/ <i>Other Assets</i>	0	0	0	0	0	0
TOTAL		0	0	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 6.2.2 Pengungkapan Eksposur Kewajiban Komitmen/Kontijensi pada Transaksi Rekening Administratif – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/*Exposure Disclosure Commitment / Contingent on Balance Sheet - Consolidated with Bank Subsidiary*

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

No	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	31 Desember 2013			31 Desember 2012		
		Tagihan Bersih/ <i>Net bill</i>	ATMR Sebelum MRK/ <i>RWA before MRK</i>	ATMR Setelah MRK/ <i>RWA after MRK</i>	Tagihan Bersih/ <i>Net bill</i>	ATMR Sebelum MRK/ <i>RWA before MRK</i>	ATMR Setelah MRK/ <i>RWA after MRK</i>
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	0	0	0	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	0	0	0	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	0	0	0	0	0	0
5.	Kredit Beragun Rumah Tinggal/ <i>Loans Secured by Residential Property</i>	0	0	0	0	0	0
6.	Kredit Beragun Properti Komersial/ <i>Loans Secured by Commercial Real Estate</i>	0	0	0	0	0	0
7.	Kredit Pegawai/Pensiunan/ <i>Employee/Retired Loans</i>	0	0	0	0	0	0
8.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	0	0	0	0	0	0
9.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	0	0	0	0	0	0
10.	Tagihan yang Telah Jatuh Tempo/ <i>Past Due Receivables</i>	0	0	0	0	0	0
TOTAL		0	0	0	0	0	0

Tabel 6.2.3 Pengungkapan Eksposur yang Menimbulkan Risiko Kredit Akibat Kegagalan Pihak Lawan (*Counterparty Credit Risk*) – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/*Disclosure of Potential Credit Risk Exposure Due to the failure of Party Opponent (Counterparty Credit Risk) - Bank Consolidated with Subsidiary*

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

No	Kategori Portofolio/ <i>Portfolio Category</i>	Posisi Tanggal Laporan/ <i>Position Date of Report</i>			Posisi Tanggal Laporan Tahun Sebelumnya/ <i>Position Date of Report Previous Year</i>		
		Tagihan Bersih/ <i>Net bill</i>	ATMR Sebelum MRK/ <i>RWA before MRK</i>	ATMR Setelah MRK/ <i>RWA after MRK</i>	Tagihan Bersih/ <i>Net bill</i>	ATMR Sebelum MRK/ <i>RWA before MRK</i>	ATMR Setelah MRK/ <i>RWA after MRK</i>
1.	Tagihan Kepada Pemerintah/ <i>Receivables on Sovereigns</i>	0	0	0	0	0	0
2.	Tagihan Kepada Entitas Sektor Publik/ <i>Receivables on Public Sector Entities</i>	0	0	0	0	0	0
3.	Tagihan Kepada Bank Pembangunan Multilateral dan Lembaga Internasional/ <i>Receivables on Multilateral Development Banks and International Institution</i>	0	0	0	0	0	0
4.	Tagihan Kepada Bank/ <i>Receivables on Banks</i>	0	0	0	0	0	0
5.	Tagihan Kepada Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Portofolio Ritel/ <i>Receivables on Micro, Small Business & Retail Portfolio</i>	0	0	0	0	0	0
6.	Tagihan kepada Korporasi/ <i>Receivables on Corporate</i>	0	0	0	0	0	0
TOTAL		0	0	0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 6.2.4 Pengungkapan Eksposur yang Menimbulkan Risiko Kredit akibat Kegagalan Setelmen (Settlement Risk) – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/*Disclosure of Potential Credit Risk Exposure is due to settlement failure (Settlement Risk) - Bank Consolidated with Subsidiary*

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

No.	Jenis Transaksi/ <i>Transaction Type</i>	31 Desember 2013			31 Desember 2012		
		Nilai Eksposur/ <i>Exposure Value</i>	Faktor Pengurang Modal/ <i>Deduction Capital Factor</i>	ATMR Setelah MRK/ <i>RWA after MRK</i>	Nilai Eksposur/ <i>Exposure Value</i>	Faktor Pengurang Modal/ <i>Deduction Capital Factor</i>	ATMR Setelah MRK/ <i>RWA after MRK</i>
1.	Delivery versus payment	0		0	0		0
	a. Beban Modal 8% (5-15 hari)/ <i>Capital Expenses 8% (5-15 days)</i>	0		0	0		0
	b. Beban Modal 50% (16-30 hari)/ <i>Capital Expenses 50% (16-30 days)</i>	0		0	0		0
	c. Beban Modal 75% (31-45 hari)/ <i>Capital Expenses 75% (31-45 days)</i>	0		0	0		0
	d. Beban Modal 100% (lebih dari 45 hari)/ <i>Capital Expenses 100% (more than 45 days)</i>	0		0	0		0
2.	Non-delivery versus payment	0	0		0	0	
TOTAL		0	0	0	0	0	0

Tabel 6.2.5 Pengungkapan Eksposur Sekuritisasi – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/
Disclosure of Securitisation Exposures - Bank Consolidated with Subsidiary

(dalam jutaan rupiah/*In Million Rupiah*)

No.	Jenis Transaksi/ <i>Transaction Type</i>	31 Desember 2013		31 Desember 2012	
		Faktor Pengurang Modal/ <i>Deduction Capital Factor</i>	ATMR/RWA	Faktor Pengurang Modal/ <i>Deduction Capital Factor</i>	ATMR/RWA
1.	Fasilitas Kredit Pendukung yang memenuhi persyaratan/ <i>Credit Enhancement facility that meets the requirements</i>	0	0	0	0
2.	Fasilitas Kredit Pendukung yang tidak memenuhi persyaratan/ <i>Credit Enhancement Facilities that do not meet the requirements</i>	0	0	0	0
3.	Fasilitas Likuiditas yang memenuhi persyaratan/ <i>Liquidity facilities that meet the requirements</i>		0		0
4.	Fasilitas Likuiditas yang tidak memenuhi persyaratan/ <i>Liquidity facilities that do not meet the requirements</i>	0	0	0	0
5.	Pembelian Efek Beragun Aset yang memenuhi persyaratan/ <i>Purchase of Asset Backed Securities which meet the requirements</i>	0	0	0	0
6.	Pembelian Efek Beragun Aset yang tidak memenuhi persyaratan/ <i>Purchase of Asset-Backed Securities that do not meet the requirements</i>	0	0	0	0
7.	Eksposur Sekuritisasi yang tidak tercakup dalam ketentuan Bank Indonesia mengenai prinsip-prinsip kehati-hatian dalam aktivitas sekuritisasi aset bagi Bank umum/ <i>Securitisation exposures that are not covered by the Bank Indonesia regulation regarding the principles of prudence in asset securitization activity for commercial banks</i>		0		0
TOTAL		0	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 6.2.6 Pengungkapan Eksposur di Unit Usaha Syariah dan/atau Perusahaan Anak yang Melakukan Kegiatan Usaha Berdasarkan Prinsip Syariah (apabila ada) – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/*Exposure Disclosure in Islamic Business Unit and / or the Subsidiary Companies are Doing Business Based on Sharia Principles (if any) – Bank Consolidated with Subsidiary*

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No.	Jenis Transaksi/ <i>Transaction Type</i>	31 Desember 2013		31 Desember 2012	
		Faktor Pengurang Modal/ <i>Deduction Capital Factor</i>	ATMR/RWA	Jenis Transaksi/ <i>Transaction Type</i>	Faktor Pengurang Modal/ <i>Deduction Capital Factor</i>
1.	Total Eksposur/ <i>Total Exposure</i>	0	0	0	0

Tabel 6.2.7 Pengungkapan Total Pengukuran Risiko Kredit – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/
Total Credit Risk Measurement Disclosures - Bank Consolidated with Subsidiary

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

	31 Desember 2013	31 Desember 2012
TOTAL ATMR RISIKO KREDIT/TOTAL CREDIT RISK OF RWA	0	0
TOTAL FAKTOR PENGURANG MODAL/TOTAL DEDUCTION CAPITAL FACTOR	0	0

b) Risiko pasar

Bagian Treasury dan International Banking sebagai *risk taking unit* melakukan dan memperhitungkan setiap transaksi yang terekspos risiko suku bunga (baik posisi *trading* maupun *Banking book*), risiko nilai tukar, risiko ekuitas dan risiko komoditas.

Cakupan posisi *Banking book* dan posisi *trading book* mengacu pada ketentuan Bank Indonesia mengenai kewajiban penyediaan modal minimum.

Risiko pasar adalah risiko pada posisi neraca dan rekening administratif termasuk transaksi derivatif, akibat perubahan secara keseluruhan dari kondisi pasar, termasuk risiko perubahan harga *option*.

Dalam mengelola Risiko Pasar, Bank Mestika memiliki organisasi yang bertanggung jawab untuk menangani risiko pasar yang terdiri dari:

- Unit Bisnis
Unit Bisnis yaitu bagian treasury melakukan monitoring tingkat suku bunga dan nilai tukar secara harian, serta memonitoring tingkat PDN (Posisi Devisa Neto) setiap saat.
- Satuan Kerja Manajemen Risiko (SKMR)
Satuan Kerja Manajemen Risiko melakukan pemantauan dan analisis terhadap pengelolaan risiko pasar secara berkala.
- ALCO (*Asset and Liability Committee*)
ALCO sebagai komite yang membahas kondisi pasar, melakukan perhitungan biaya dana dan *Net Interest Margin* yang akan diambil.

Jenis risiko pasar terdiri dari risiko harga, risiko translasi nilai tukar dan risiko ekuitas pada *Banking book* namun dalam hal ini Bank Mestika hanya terekspos risiko translasi nilai tukar yang timbul dari aktivitas atau transaksi berdenominasi valuta asing.

b) Market Risk

Treasury and International Banking Division as risk taking unit performs and calculates every transaction (both on trading and banking book position) which may be exposed by interest rate risk, currency rate risk, equity risk and commodity risk.

Scope of Banking book and trading book position refers to Bank Indonesia regulation regarding capital adequacy ratio liability.

Market risk refers to a risk on balance sheet and off-balance accounts position including derivative transaction due to overall market condition shifting including option price shifting risk.

In mitigating Market Risk, Bank Mestika has several organizations which are in charge to mitigate the market risk comprising of:

- Business Unit*
Business unit is treasury division who performs daily interest rate and currency rate as well as monitoring Net Open Position at any time.
- Risk Management Unit*
Risk Management Unit oversees and analyzes market risk management periodically.
- Asset and Liability Committee (ALCO)*
ALCO as a committee who discusses market condition performs cost of fund and Net Interest Margin calculation which will be taken.

Market risk consists of price risk, exchange rate risk and equity risk on Banking Book but in this term, Bank Mestika is only exposed by currency rate translation risk exposure due to banking activity or transaction in foreign exchange currency.

Dalam pengelolaan risiko pasar, Bank memiliki komite manajemen aset dan kewajiban atau *assets and liabilities management committee* (ALCO) yang juga melakukan pengelolaan likuiditas Bank.

Bank melakukan perhitungan ATMR (aktiva tertimbang menurut risiko) untuk risiko pasar dengan menggunakan metode standar yang terdiri dari:

- (1) Perhitungan risiko suku bunga, yang dilakukan terhadap posisi instrumen keuangan dalam *trading book* yang terekspos risiko suku bunga, perhitungan risiko suku bunga meliputi risiko spesifik dan risiko umum,
- (2) Perhitungan risiko nilai tukar, yang dilakukan terhadap posisi valuta asing dalam *trading book* dan *Banking book* yang terekspos risiko nilai tukar,
- (3) Perhitungan risiko ekuitas, yang meliputi perhitungan risiko spesifik dan risiko umum,
- (4) Perhitungan risiko komoditas.

Metode pengukuran untuk risiko pasar menggunakan metode sensitivitas untuk mengetahui kemungkinan kerugian yang akan dialami Bank apabila terjadi peningkatan/penurunan transaksi nilai tukar maupun akibat dari pergerakan suku bunga.

Untuk saat ini Bank belum memiliki portofolio dalam *trading book* dan pengelolaan untuk portofolio dalam *Banking book*, Bank menggunakan metode valuasi NII (*Net Interest Income*) berdasarkan *repricing date* untuk mengetahui potensi kerugian pada rentabilitas Bank yang timbul akibat pergerakan suku bunga.

Beberapa indikator-indikator yang diidentifikasi dan diukur dalam risiko pasar untuk penilaian profil risiko Bank Mestika antara lain:

- (1) Volume dan komposisi portofolio,
- (2) Kerugian potensial (*potential loss*) risiko suku bunga dalam *Banking book* (*interest rate risk in Banking book* – IRRBB),
- (3) Strategi dan kebijakan bisnis (strategi trading dan strategi bisnis terkait suku bunga pada *Banking book*).

Dalam rangka mengantisipasi risiko pasar atas transaksi mata uang asing, Bank senantiasa memantau dan menjaga posisi devisa netto (PDN) agar posisi nilai tukar dapat saling tutup atau lindung nilai. Bank juga melakukan metode *stress testing* untuk memastikan modal Bank dapat mengcover eksposur risiko pasar.

Selama tahun 2013, kerugian yang dialami Bank dari transaksi maupun pengelolaan aset dan kewajiban yang berdenominasi valas masih dapat ditoleransi oleh Bank, hal ini dikarenakan kerugian tersebut dapat ditutupi oleh pendapatan yang diterima Bank dari transaksi dan pengelolaan tersebut, dengan demikian menunjukkan bahwa transaksi dan pengelolaan aset dan kewajiban berdenominasi valas yang dilakukan oleh Bank selama tahun 2013 secara konsolidasi menghasilkan laba yang cukup signifikan bagi Bank.

In mitigating market risk, the Bank established Assets and Liabilities Management Committee (ALCO) who also performs the Bank's liquidity management.

The Bank conducts RWA (Risk Weighting Assets) calculation for market risk using standardized approach comprising of:

- (1) Interest rate risk calculation, which is carried against financial instrument position on trading book exposed by interest rate risk, interest rate risk calculation including specific risk and general risk.*
- (2) Exchange rate risk calculation, carried against foreign currency position on trading book and Banking book exposed by currency rate risk.*
- (3) Equity risk calculation including specific risk and general risk.*
- (4) Commodity risk calculation.*

Measurement method for market risk using sensitivity method to assess loss potential which may be faced by the Bank if there is any decrease/increase in exchange rate transaction or as the impact of interest rate shifting.

Presently, the Bank has not had portfolio on trading book and management for portfolio banking book, the Bank applies Net Interest Income (NII) valuation method based on repricing date to assess loss potential on the Bank's rentability occurred due to interest rate shifting.

Several indicators identified and measured on market risk for Bank Mestika risk profile assessment is namely as follows:

- (1) Portfolio volume and composition,*
- (2) Interest Rate in Banking book (IRRB) potential loss,*
- (3) Business strategy and policy (business trading and strategy related with interest rate in Banking Book).*

To anticipate market risk in foreign currency, the Bank always oversees and control Net Open Position that the exchange rate will match or hedging value. The Bank also conducts stress testing method to ensure that the Bank's capital is able to cover market risk exposure.

Throughout 2013, loss of the bank from assets and liabilities management transaction in foreign currency was still able to be tolerated by the Bank, this was due to the loss was covered by the Bank's revenue from respective transaction and management activity, therefore, indicating that assets and liabilities transaction and management in foreign currency carried by the Bank in 2013 consolidately generated significant profit for the Bank.

Tabel 7.1 Pengungkapan Risiko Pasar dengan Menggunakan Metode Standar/

Table 7.1 Disclosure of Market Risk by Using Standard Methods

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No	Jenis Transaksi/ Transaction Type	31 Desember 2013				31 Desember 2012			
		Bank/Bank		Konsolidasi/ Consolidation		Bank/Bank		Konsolidasi/ Consolidation	
		Beban Modal/ Capital Expenses	ATMR/ RWA	Beban Modal/ Capital Expenses	ATMR/ RWA	Beban Modal/ Capital Expenses	ATMR/ RWA	Beban Modal/ Capital Expenses	ATMR/ RWA
1.	Risiko Suku Bunga/ <i>Interest Rate Risk</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
	a. Risiko Spesifik/ <i>Specific Risk</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Risiko Umum/ <i>General risk</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Risiko Nilai Tukar/ <i>Foreign Exchange Risk</i>	1,897	23,708	0	0	3,048	38,108	0	0
3.	Risiko Ekuitas *)/ <i>Equity Risk *)</i>			0	0			0	0
4.	Risiko Komoditas *)/ <i>Risk Commodities *)</i>			0	0			0	0
5.	Risiko Option/ <i>Risk Option</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total	1,897	23,708	0	0	3,048	38,108	0	0

Dalam perhitungan KPMM (Kewajiban Penyediaan Modal Minimum) untuk Risiko Pasar, Bank hanya memperhitungkan risiko nilai tukar untuk portofolio *Banking book*, hal ini dikarenakan Bank belum memiliki portofolio *trading* untuk perhitungan risiko suku bunga.

Pengendalian yang diterapkan oleh Bank terhadap eksposur risiko pasar yang dihadapi antara lain:

- Melaksanakan fungsi ALCO (*Asset and Liability Committee*) yang membahas kondisi pasar, melakukan perhitungan biaya dana, dan *Net Interest Margin* untuk menetapkan tindakan yang akan diambil,
- Monitoring tingkat suku bunga dan nilai tukar yang berlaku dipasar secara harian yang dilakukan oleh Bagian Treasury,
- Pemantauan nilai Surat Berharga kategori *Available For Sale* yang dimiliki untuk mengantisipasi eksposur risiko yang dapat timbul dari pergerakan suku bunga,
- Pemantauan berkala PDN (Posisi Devisa Neto).

c) Risiko operasional

Penerapkan manajemen risiko operasional yang efektif untuk aktivitas operasional dan fungsional Bank, antara lain:

- Mengembangkan dan mengimplementasikan kebijakan dan SOP,
- Pengaturan mengenai prosedur *customer due diligence* (CDD) dan *enhanced due diligence* (EDD) terhadap nasabah yang diatur dalam pedoman penerapan program anti pencucian uang dan pencegahan pendanaan terorisme,
- Kebijakan dan prosedur tertulis mengenai kualitas pelayanan nasabah dan pemangku kepentingan lainnya.

Risiko operasional adalah risiko akibat ketidakcukupan dan/atau tidak berfungsinya proses internal, kesalahan manusia, kegagalan sistem, dan/atau adanya kejadian-kejadian eksternal yang mempengaruhi operasional Bank.

On the minimum Capital Adequacy calculation for Market Risk, the Bank only calculates currency rate risk for Banking Book portfolio, this was due the Bank had not had trading portfolio for interest rate risk.

The mitigation applied by the Bank against market risk exposure is namely as follows:

- Carrying Asset and Liability Committee (ALCO) function which discussed market condition, performing cost of fund and Net Interest Margin (NIM) calculation to determine certain action that will be taken.
- Interest rate and currency rate daily monitoring applied in the market carried by Treasury Division.
- Marketable securities available for sale value monitoring to anticipate risk exposure encouraged by interest rate shifting.
- Net Open Position periodic monitoring.

c) Operational Risk

Effective operational risk management for the Bank's operational and functional ctivity is namely as follows:

- Develop and implement policy and SOP,
- Regulation on Customer Due Diligence (CDD) and Enhanced Due Diligence (EDD) procedures against the customers regulated under anti money-laundering and terrorism financing prevention program,
- Written policy and procedure on customers and other stakeholders service quality.

Operational risk refers to a risk due to inadequacy and/or internal process failure, human error, system failure and/or external events which affected the Bank's operational activity.

Tinjauan Manajemen

Management Review

Dalam mengelola Risiko Operasional, Bank Mestika memiliki organisasi yang bertanggungjawab untuk menangani risiko operasional yang terdiri dari:

- a. Unit Bisnis
Dalam menjalankan aktivitas rutin mengacu pada SOP (*standard operating procedure*) perbankan yang berbasis risiko serta, setiap Pimpinan bertanggung jawab atas penerapan manajemen risiko operasional disatukan kerjanya masing-masing.
- b. Satuan Kerja Kepatuhan (SKK)
Satuan Kerja Kepatuhan memastikan pemenuhan dari ketentuan dan peraturan yang berlaku berkaitan dengan pelaporan.
- c. Satuan Kerja Manajemen Risiko (SKMR)
Satuan Kerja Manajemen Risiko melakukan pemantauan dan analisa terhadap pengelolaan risiko operasional secara berkala.
- d. Fungsi Khusus Anti Fraud
Memastikan efektivitas pelaksanaan aktivitas strategi anti fraud dalam Bank.
- e. Komite Remunerasi dan Nominasi
Memberikan rekomendasi dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan dan tanggung jawab khususnya di bidang remunerasi dan nominasi.
- f. Komite Pengarah TI
Melakukan evaluasi dan pengembangan terhadap sistem informasi perbankan terkini sehingga dapat mendukung kinerja perbankan.

Sumber risiko operasional menurut indikator pengukurannya yaitu internal *fraud*, eksternal *fraud*, praktek dan keselamatan kerja, *client* dan praktek bisnis, kerusakan alat, gangguan bisnis dan *human error*.

Jumlah penyimpangan internal dan eksternal selama tahun 2013 dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

Jenis/Type	Jumlah Kasus/ <i>Total of Case</i>	Dilakukan oleh/ <i>Performed by</i>	Sifat/Status/ <i>Nature/Status</i>	Kerugian/ <i>Loss</i>
<i>Internal</i>	0	-	-	0
<i>Eksternal</i>	0	-	-	0

Selama tahun 2013, tidak terdapat kejadian operasional yang bersumber dari praktek dan keselamatan kerja, *client* dan praktek bisnis, kerusakan alat dan gangguan bisnis sedangkan untuk kejadian operasional yang berasal dari *human error* hanya tercatat sebesar 0.044% dari total transaksi yang masih dalam batas *risk appetite* Bank dan kejadian tersebut juga telah diselesaikan serta dilakukan pemantauan secara berkala. Dari hasil identifikasi awal yang telah dilakukan atas sumber-sumber risiko operasional tersebut dan dampak kerugian yang dapat ditimbulkan, *risk response* atau tanggapan Manajemen untuk menindaklanjuti risiko-risiko tersebut adalah "Accept" dengan mitigasi yang memadai mengingat eksposur risiko yang dihadapi cukup rendah namun setiap kejadian tersebut ditindaklanjuti dengan sangat baik.

Beberapa indikator-indikator yang diukur dalam risiko operasional untuk penilaian profil risiko Bank Mestika antara lain:

- (1) Karakteristik dan kompleksitas bisnis,
- (2) Sumber daya manusia,
- (3) Teknologi informasi dan infrastruktur pendukung,

In mitigating Operational Risk, Bank Mestika has several organizations which are in charge to mitigate operational risk comprising of:

- a. *Business Unit*
In carrying periodic activity referring to risk-based banking Standard Operating Procedure (SOP), and, every Executives is responsible in implementing risk management at respective units.
- b. *Compliance Unit*
Compliance unit ensures compliance of prevailing law and regulation related with reporting activity.
- c. *Risk Management Unit*
Risk Management Unit conducts operational risk management monitoring and analysis periodically.
- d. *Anti Fraud Special Function*
Ensuring anti-fraud strategy activity implementation in the Bank.
- e. *Remuneration and Nomination Committee*
Providing recommendation to support implementation effectiveness and responsibility mainly on remuneration and nomination aspects.
- f. *IT Committee*
Carrying evaluation and development on recent information system development that will support banking performance.

Operational risk source based on measurement indicators comprises of internal fraud, external fraud, occupational safety and practice, client and business practice, equipment disruption, business disruption and human error.

Total internal and external fraud occurred in 2013 is illustrated on following table:

Throughout 2013, there was no operational event occurred from occupational safety and practice, client, business practice, equipment disruption and business disruption while operational event due to human error only reached to 0.044% from total transaction which was under the Bank risk appetite and the event also had been settled and reviewed periodically. Referring from initial identification carried on the operational risk sources and loss impact occurred, risk response or Management response to follow-up the risks was "Accept" with adequate mitigation onsidering low risk exposure but the event was remain handled appropriately.

Several indicators measured on the operational risk on Bank MEstika risk profile assessment, as follows:

- (1) *Business characteristic and complexity,*
- (2) *Human resources,*
- (3) *Information Technology and supporting infrastructure,*

Tinjauan Manajemen

Management Review

- (4) *Fraud*,
 (5) Kejadian eksternal.

Metode yang digunakan Bank untuk melakukan pengukuran terhadap risiko operasional adalah menggunakan metode KRI (*key risk indicator*), dalam hal ini Bank akan melakukan identifikasi atas kejadian berisiko (*risk event*) dari kelima indikator yang telah disebutkan diatas kemudian dilakukan pengukuran dan pemantauan risk event tersebut terhadap *risk appetite* yang telah ditetapkan oleh Bank dan berfungsi sebagai KPI (*key performance indicator*), apabila melewati limit *risk appetite*, Satuan Kerja Manajemen Risiko akan merekomendasikan pengendalian guna meminimalkan eksposur risiko operasional.

Manajemen unit bisnis (divisi operasional dan divisi perkreditan) atau unit pendukung pada Bank Mestika Dharma merupakan *risk owner* yang bertanggungjawab terhadap proses manajemen risiko untuk risiko operasional sehari-hari.

Mekanisme yang dilakukan oleh Bank dalam rangka memitigasi risiko operasional adalah mengoptimalkan pelaksanaan kegiatan operasional dengan mengacu pada peraturan, ketentuan atau SOP yang berlaku, melakukan monitoring terhadap sistem, aplikasi dan infrastruktur IT baik perubahan maupun pengembangan untuk meminimalkan adanya kegagalan sistem TI serta mencegah terjadinya serangan atau ancaman terhadap sistem tersebut, memantau dan memastikan adanya pengendalian yang efektif dalam setiap penerapan aktivitas Bank guna meminimalkan *fraud* internal serta meningkatkan kualitas SDM.

Pengendalian yang diterapkan oleh Bank terhadap eksposur risiko operasional yang dihadapi antara lain:

- Kebijakan dan Pedoman Anti Fraud untuk memitigasi eksposur risiko operasional yang timbul dari kejadian Fraud,
- Penetapan limit dan otorisasi transaksi,
- SOP terkait transaksi perbankan sebagai mitigasi risiko operasional,
- Monitoring jaringan IT,
- Maintenance* Perangkat dan aplikasi *core Banking*,
- Prosedur (tata cara) perekrutan karyawan baru,
- Kebijakan Mutasi dan Rotasi karyawan,
- Kebijakan BCP (*Business Continuity Plan*).

Tabel 8.1.a Pengungkapan Kuantitatif Risiko Operasional – Bank Secara Individual

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)							
No	Pendekatan Yang Digunakan/ <i>Approach in Used</i>	31 Desember 2013			31 Desember 2012		
		Pendapatan Bruto (Rata-rata 3 tahun terakhir)/ <i>Gross income (average 3 previous year)</i>	Beban Modal/ <i>Capital Expense</i>	ATMR/RWA	Pendapatan Bruto (Rata-rata 3 tahun terakhir)/ <i>Gross income (average 3 previous year)</i>	Beban Modal/ <i>Capital Expense</i>	ATMR/RWA
1.	Pendekatan Indikator Dasar/ <i>Basic Indicator Approach</i>	528,407	79,261	990,764	482,820	72,423	905,288
TOTAL		528,407	79,261	990,764	482,820	72,423	905,288

- (4) *Fraud*
 (5) *External event*

The method applied by the Bank to measure operational risk is using Key Risk Indicator (KRI) method, in this term, the Bank will perform risk event identification from five aforementioned indicators before performing risk event monitoring against risk appetite determined by the Bank and functioned as Key Performance Indicators (KPI), if exceeding risk appetite limit, Risk Management Unit will recommend mitigation to minimize operational risk exposure.

Business unit management (operational division and lending division) or supporting unit in Bank MEstika Dharma as risk owners who are in charge on risk management process for daily operational risk mitigation.

The mechanism carried by the Bank to mitigate operational risk is by optimizing operational practice referring with prevailing law, regulation or SOP, monitoring IT system, application and infrastructure both in every shifting or development to minimize IT system failure to prevent attack or threat on the system, oversee and ensure effective controlling in every Bank's activity implementation to minimize internal fraud and improve HR quality.

The mitigation implemented by the Bank against operational risk exposure is as follows:

- Anti-Fraud Policy and Procedure to mitigate operational risk exposure occurred due to Fraud event,
- Transaction limit determination and authorization,
- SOP related with banking transaction as operational risk mitigation,
- IT network monitoring,
- Core Banking infrastructure and application maintenance,
- New employees recruitment procedure (mechanism),
- Employees mutation and rotation policy,
- Business Continuity Plan (BCP) policy.

Table 8.1.a Quantitative Disclosures Operational Risk - Bank In Individual

Tabel 8.1.b Pengungkapan Kuantitatif Risiko Operasional – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

No	Pendekatan Yang Digunakan/ Approach in Used	31 Desember 2013			31 Desember 2012		
		Pendapatan Bruto (Rata-rata 3 tahun terakhir)/Gross income (average 3 previous year)	Beban Modal/ Capital Expense	ATMR/RWA	Pendapatan Bruto (Rata-rata 3 tahun terakhir)/Gross income (average 3 previous year)	Beban Modal/ Capital Expense	ATMR/RWA
1	Pendekatan Indikator Dasar/ Basic Indicator Approach	0	0	0	0	0	0
TOTAL		0	0	0	0	0	0

Table 8.1.b Quantitative Disclosures Operational Risk - Bank Consolidated with Subsidiary

d) Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko akibat ketidakmampuan Bank untuk memenuhi kewajiban yang jatuh tempo dari sumber pendanaan arus kas dan/atau dari aset likuid berkualitas tinggi yang dapat diagunkan, tanpa mengganggu aktivitas dan kondisi keuangan Bank.

Dalam mengelola Risiko Likuiditas, Bank Mestika memiliki organisasi yang bertanggung jawab untuk menangani risiko likuiditas yang terdiri dari:

- a. *Treasury*
Bagian Treasury dalam hal ini bertanggungjawab dalam menjaga likuiditas Bank dibantu oleh ALCO dalam hal penetapan rasio likuiditas.
- b. SKMR
Satuan Kerja Manajemen Risiko melakukan pemantauan dan analisa terhadap pengelolaan risiko likuiditas secara berkala.
- c. ALCO
Dalam rapat komite ALCO membahas kondisi tingkat likuiditas Bank, melakukan penyesuaian aset likuid secara berkala.

Beberapa indikator-indikator yang diukur dalam risiko likuiditas untuk penilaian profil risiko Bank Mestika antara lain:

- (1) Akses pada sumber-sumber pendanaan,
- (2) Komposisi dari aset, kewajiban, dan transaksi rekening administratif),
- (3) Konsentrasi dari aset dan kewajiban,
- (4) Kerentanan pada kebutuhan pendanaan.

Sebagai salah satu indikator peringatan dini dalam permasalahan likuiditas, Bank melakukan pemantauan profil maturitas yang menyajikan pos-pos aset, kewajiban dan rekening administratif yang dipetakan ke dalam skala waktu berdasarkan sisa waktu sampai dengan jatuh tempo sesuai kontrak dan/atau berdasarkan asumsi, khususnya untuk pos neraca dan rekening administratif yang tidak memiliki jatuh tempo kontraktual.

Sebagai wujud mitigasi terhadap risiko likuiditas, Bank senantiasa menjaga komposisi aset likuid dan melakukan *stress testing* untuk menunjukkan kemampuan Bank untuk memenuhi kebutuhan likuiditas atas penarikan dana pihak ketiga pada kondisi *disaster*.

Realisasi pendanaan (DPK) untuk tahun 2013 tercatat sebesar 5,851,651,-(dalam jutaan rupiah) dengan pertumbuhan 7.58% (yoy) sedangkan realisasi pembiayaan (Kredit) tercatat sebesar 5,989,260,-(dalam jutaan rupiah) untuk tahun 2013 dengan pertumbuhan 15.33%.

d) *Liquidity Risk*

Liquidity Risk refers to a risk due to the Bank's inability to fulfill matured liability from cash flow funding source and/or high quality liquid assets which may be guaranteed, without disruption the Bank's financial activity and condition.

In mitigating Liquidity Risk, Bank Mestika has several organizations which are in charge to handle liquidity risk comprising of:

- a. *Treasury*
Treasury Unit, in this term, is in charge to maintain the Bank's liquidity assisted by ALCO to determine liquidity risk.
- b. *SKMR*
Risk management Unit performs risk management monitoring and analysis.
- c. *ALCO*
On the ACLO Committee meeting, the bank's liquidity ratio is discussed, also performing liquid assets alignment periodically.

Several indicators measured on the liquidity risk to assess Bank Mestika risk profile, among others:

- (1). *Access to funding source.*
- (2). *Composition of assets, liabilities and off-balance accounts.*
- (3). *Assets and liabilities concentration.*
- (4). *Funding source fragility.*

As an indicator of early warning for liquidity issue, the Bank performs maturity profile monitoring which presents assets, liabilities and off-balance accounts which are mapped into several time scales based on maturity until the maturity referring with the contract and/or assumption, mainly for balance sheet and off balance accounts without contractual maturity period.

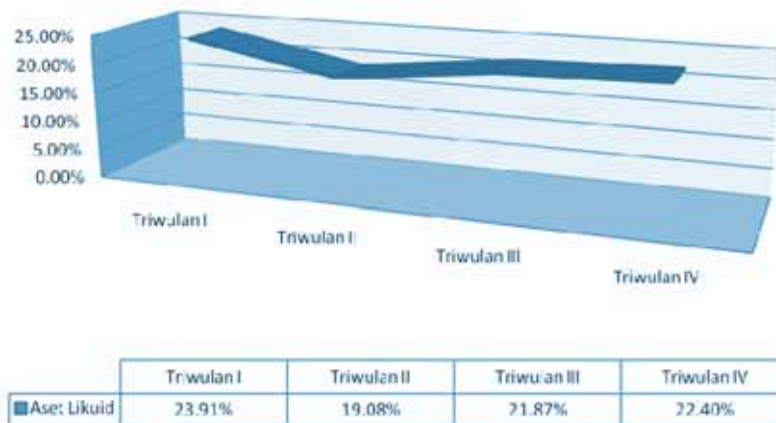
As the realization of liquidity risk management, the Bank continuously maintains liquid assets composition and conducts stress testing to indicate the Bank's capacity to fulfill liquidity needs on third party fund withdrawal on disaster event.

Funding (Third Party Fund) realization for 2013 amounted to 5,851.651 (in million rupiah) with 7.58% growth (yoy) while the lending (loan) realization booked at 5,989,260 (in million rupiah) for 2013 with 15.33% growth.

Tinjauan Manajemen

Management Review

Kebutuhan Bank akan sumber dana terlihat pada Periode Triwulan II 2013 dimana pada periode tersebut sumber dana Bank dari pihak ketiga mengalami penurunan sebesar 0.5% (qtq) sementara penyaluran dana Bank dari kredit mengalami pertumbuhan sebesar 6.2%. Persentase jumlah dana Bank yang tidak stabil/cenderung tidak mengendap posisi Desember 2013 hanya sebesar 17.5% dari total dana pihak ketiga dan terdapat 25% jumlah dana Bank yang tidak masuk dalam skim penjaminan LPS. Sebagai salah satu langkah mitigasi terhadap kebutuhan likuiditas atas penarikan dana pihak ketiga dan kewajiban jatuh tempo, Bank memiliki dan senantiasa menjaga komposisi aset likuid berkualitas tinggi. Komposisi aset likuid berkualitas tinggi terhadap total aset Bank selama tahun 2013 dapat dilihat pada grafik dibawah ini:



Untuk kemudahan akses terhadap sumber pendanaan dan fungsi *contingency fund plan*, Bank memiliki fasilitas Pasar Uang Antar Bank (PUAB) yang bersifat *uncommitted* dengan Bank-Bank lain.

Dari data Statistik Perbankan Indonesia publikasi Bank Indonesia menunjukkan bahwa Pertumbuhan DPK Perbankan makro mengalami peningkatan yang tinggi pada periode semester II 2013 sebesar 8.6% lebih tinggi dari kenaikan DPK pada semester I 2013 yang hanya mencapai 4.6% namun secara keseluruhan pertumbuhan DPK perbankan pada tahun 2013 menurun dibandingkan tahun 2012. Pertumbuhan DPK Bank Mestika yang masih dibawah pertumbuhan DPK makro menunjukkan adanya persaingan yang ketat antar Bank dalam melakukan penghimpunan dana. Hal ini tentunya menjadi tantangan bagi Bank untuk menerapkan strategi-strategi penghimpunan dana melalui produk-produk yang kompetitif maupun kerjasama-kerjasama yang dapat meningkatkan pertumbuhan DPK dengan tetap memperhatikan prinsip *prudential banking*.

Pengendalian yang diterapkan oleh Bank terhadap eksposur risiko likuiditas yang dihadapi antara lain:

- Melaksanakan monitoring secara harian atas besarnya penarikan dana oleh nasabah baik penarikan melalui kliring maupun tunai,
- Pemantauan dan pengelolaan GWM (Giro Wajib Minimum),
- Untuk menjaga likuiditas, Bank menempatkan dana pada *secondary reserve* seperti surat berharga atau sertifikat Bank Indonesia,
- Kerjasama *Credit Line Money Market*,
- ALCO (*Asset and Liability Committee*) yang melakukan pengelolaan likuiditas Bank seperti pemantauan posisi LDR dan *Maturity Profile*.

The Bank's necessity on fund source was appeared on 2nd Quarter of 2013 where the Bank's fund source decreased by 0.5% (qtq) in this period while the bank's fund disbursement from lending booked 6.2% growth. Unstable/tended to settle fund amount as of December 2013 position only reached to 17.5% from total third party fund and 25% from the Bank's fund which was not included on the LPS security scheme. As a mitigation effort on liquidity needs on third party fund withdrawal and past due liability, the Bank has and will always maintains high quality liquid assets composition. High quality liquid assets composition to total Bank's assets in 2013 as illustrated on following chart:

For accessibility on funding source and contingency fund plan function, the Bank has uncommitted Inter-money Market with other Banks.

Referring to Indonesian Banking statistic issued by Bank Indonesia which indicated that Macro Banking Deposit Growth booked significant increase in 2nd Semester of 2013 by 8.6%, higher from Deposit growth in 1st semester of 2013 which only reached to 4.6% thus generally the banking deposit growth in 2013 decreased from 2012. Bank Mestika deposit growth which was below the macro deposit growth indicated thight competition among the banks in collecting fund. This became a challenge for the Bank to execute fund collection strategy through competitive products and partnership which will boost Deposit growth by remain upholding prudential banking principle.

The liquidity risk exposure mitigation carried by the bank are namely as follows:

- Performing daily monitoring on amount of fund withdrawal carried by the customers both via clearing or cash withdrawal.*
- Minimum Statutory Reserves monitoring and management.*
- To maintain liquidity, the Bank placed fund with secondary reserve such as securities or Bank Indonesia certificate.*
- Credit Line Money Market partnership.*
- Asset and Liability Committee (ALCO) who conducts the Bank's liquidity management such as monitoring LDR position and Maturity Profile.*

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 9.1.a Pengungkapan Profil Maturitas Rupiah – Bank Secara Individual./Disclosure Maturity Profile Rupiah - Bank In Individual

No	Pos-pos/item	31 Desember 2013		
		Saldo/ Balance	Jatuh Tempo/Maturity	
			≤ 1 bulan/ up to 1 month	> 1 bln s.d. 3 bln/ 1 to 3 months
I	NERACA/BALANCE SHEET			
A.	Aset			
1	Kas/Cash	199,277	199,277	0
2	Penempatan pada Bank Indonesia/Current account with Bank Indonesia	678,000	566,805	2,969
3	Penempatan pada Bank Lain/Current account with Others Bank	49,668	44,156	0
4	Surat Berharga/Securities	845,035	842,597	0
5	Kredit yang diberikan/Loan	5,982,704	336,124	310,420
6	Tagihan Lainnya/Other Receivables	0	0	0
7	Lain-lain/Others	67,529	67,529	0
	Total Aset	7,822,213	2,056,488	313,389
B.	Kewajiban			
1	Dana Pihak Ketiga/Funding	5,805,555	1,767,828	896,616
2	Kewajiban Pada Bank Indonesia/Liabilities at Bank Indonesia	0	0	0
3	Kewajiban Pada Bank Lain/Liabilities at Others Bank	26,171	26,171	0
4	Surat Berharga yang Diterbitkan/Securities Issued	0	0	0
5	Pinjaman yang Diterima/Loans Received	0	0	0
6	Kewajiban Lainnya/Others Liabilities	0	0	0
7	Lain-lain/Others	770,333	27,564	10,772
	Total Kewajiban/Total Liabilities	6,602,059	1,821,563	907,388
	Selisih Aset dengan Kewajiban dalam Neraca/Difference Assets to Liabilities in the Balance Sheet	1,220,154	234,925	-593,999
II	REKENING ADMINISTRATIF/ADMINISTRATIF ACCOUNTS			
A.	Tagihan Rekening Administratif/Receivables Administrative Account			
1	Komitmen/Commitment	0	0	0
2	Kontijensi/Contingent	9,836	340	510
	Total Tagihan Rekening Administratif/Total Receivables Administrative Account	9,836	340	510
B.	Kewajiban Rekening Administratif/Administrative Account Liabilities			
1	Komitmen/Commitment	1,451,610	50,235	75,319
2	Kontijensi/Contingent	67,270	14,982	8,894
	Total Kewajiban Rekening Administratif/Total Administrative Account Liabilities	1,518,880	65,217	84,213
	Selisih Tagihan dan Kewajiban dalam Rekening Administratif/Difference in Account Receivables and Payables Administrative	-1,509,044	-64,877	-83,703
	Selisih [(IA-IB)+(IIA-IIB)]/Difference [(IA-IB) + (IIA-IIB)]	-288,890	170,048	-677,702
	Selisih Kumulatif/Point Average Difference	0	170,048	-507,654

Tinjauan Manajemen

Management Review

(dalam jutaan rupiah/In Million Rupiah)

			31 Desember 2012						
			Saldo/ Balance	Jatuh Tempo/Maturity					
> 3 bln s.d. 6 bln/3 to 6 months	> 6 bln s.d. 12 bln/6 to 12 months	> 12 bulan/ more than 12 months		≤ 1 bulan/ up to 1 month	> 1 bln s.d. 3 bln/ 1 to 3 months	> 3 bln s.d. 6 bln/3 to 6 months	> 6 bln s.d. 12 bln/6 to 12 months	> 12 bulan/ more than 12 months	
0	0	0	126,173	126,173	0	0	0	0	
88,927	19,299	0	471,330	468,394	0	0	2,936	0	
5,512	0	0	10,222	5,002	5,220	0	0	0	
0	0	2,438	1,448,138	1,295,047	124,904	7,101	10,652	10,434	
400,324	762,113	4,173,723	5,185,788	156,518	250,439	345,745	746,031	3,687,055	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	71,833	58,566	0	0	0	13,267	
494,763	781,412	4,176,161	7,313,484	2,109,700	380,563	352,846	759,619	3,710,756	
462,725	870,569	1,807,817	5,397,126	1,796,119	846,366	429,816	844,585	1,480,240	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	1,012	1,012	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
501	2,041	729,455	471,873	24,763	152	457	1,863	444,638	
463,226	872,610	2,537,272	5,870,011	1,821,894	846,518	430,273	846,448	1,924,878	
31,537	-91,198	1,638,889	1,443,473	287,806	-465,955	-77,427	-86,829	1,785,878	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
658	1,253	7,075	7,605	889	1,796	3,077	1,653	190	
658	1,253	7,075	7,605	889	1,796	3,077	1,653	190	
97,132	184,915	1,044,009	764,415	157,741	127,744	173,185	305,257	488	
26,521	15,749	1,124	353,143	66,036	52,213	163,443	66,698	4,753	
123,653	200,664	1,045,133	1,117,558	223,777	179,957	336,628	371,955	5,241	
-122,995	-199,411	-1,038,058	-1,109,953	-222,888	-178,161	-333,551	-370,302	-5,051	
-91,458	-290,609	600,831	333,520	64,918	-644,116	-410,978	-457,131	1,780,827	
-599,112	-889,721	-288,890	0	64,918	-579,198	-990,176	-1,447,307	333,520	

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 9.1.b Pengungkapan Profil Maturitas Rupiah – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak/
Disclosure Dollar Maturity Profile - Bank Consolidated with Subsidiary

No	Pos-pos/item	31 Desember 2013		
		Saldo/ Balance	Jatuh Tempo/Maturity	
			≤ 1 bulan/ up to 1 month	> 1 bln s.d. 3 bln/ 1 to 3 months
I NERACA/BALANCE SHEET				
A. Aset				
1	Kas/Cash	0	0	0
2	Penempatan pada Bank Indonesia/Current account with Bank Indonesia	0	0	0
3	Penempatan pada Bank Lain/Current account with Others Bank	0	0	0
4	Surat Berharga/Securities	0	0	0
5	Kredit yang diberikan/Loan	0	0	0
6	Tagihan Lainnya/Other Receivables	0	0	0
7	Lain-lain/Others	0	0	0
Total Aset		0		
B. Kewajiban				
1	Dana Pihak Ketiga/Funding	0	0	0
2	Kewajiban Pada Bank Indonesia/Liabilities at Bank Indonesia	0	0	0
3	Kewajiban Pada Bank Lain/Liabilities at Others Bank	0	0	0
4	Surat Berharga yang Diterbitkan/Securities Issued	0	0	0
5	Pinjaman yang Diterima/Loans Received	0	0	0
6	Kewajiban Lainnya/Others Liabilities	0	0	0
7	Lain-lain/Others	0	0	0
Total Kewajiban/Total Liabilities		0	0	0
Selisih Aset dengan Kewajiban dalam Neraca/Difference Assets to Liabilities in the Balance Sheet		0	0	0
II REKENING ADMINISTRATIF/ADMINISTRATIF ACCOUNTS				
A. Tagihan Rekening Administratif/Receivables Administrative Account				
1	Komitmen/Commitment	0	0	0
2	Kontijensi/Contingent	0	0	0
Total Tagihan Rekening Administratif/Total Receivables Administrative Account		0	0	0
B. Kewajiban Rekening Administratif/Administrative Account Liabilities				
1	Komitmen/Commitment	0	0	0
2	Kontijensi/Contingent	0	0	0
Total Kewajiban Rekening Administratif/Total Administrative Account Liabilities		0	0	0
Selisih Tagihan dan Kewajiban dalam Rekening Administratif/Difference in Account Receivables and Payables Administrative		0	0	0
Selisih [(IA-IB)+(IIA-IIB)]/Difference [(IA-IB) + (IIA-IIB)]		0	0	0
Selisih Kumulatif/Point Average Difference		0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 9.2.a Pengungkapan Profil Maturitas Valas – Bank Secara Individual/*Disclosure Currency Maturity Profile - Bank In Individual*

(dalam ribuan USD)

No	Pos-pos	31 Desember 2013		
		Saldo/ Balance	Jatuh Tempo/Maturity	
			≤ 1 bulan/ up to 1 month	> 1 bln s.d. 3 bln/ 1 to 3 months
I NERACA/BALANCE SHEET				
A. Aset				
1	Kas/Cash	144	144	0
2	Penempatan pada Bank Indonesia/Current account with Bank Indonesia	500	500	0
3	Penempatan pada Bank Lain/Current account with Others Bank	1,099	1,099	0
4	Surat Berharga/Securities	0	0	0
5	Kredit yang diberikan/Loan	539	18	36
6	Tagihan Lainnya/Other Receivables	1,352	0	1,352
7	Lain-lain/Others	3	3	0
Total Aset		3,637	1,764	1,388
B. Kewajiban				
1	Dana Pihak Ketiga/Funding	3,787	3,086	192
2	Kewajiban Pada Bank Indonesia/Liabilities at Bank Indonesia	0	0	0
3	Kewajiban Pada Bank Lain/Liabilities at Others Bank	0	0	0
4	Surat Berharga yang Diterbitkan/Securities Issued	0	0	0
5	Pinjaman yang Diterima/Loans Received	1,352	0	1,352
6	Kewajiban Lainnya/Others Liabilities	0	0	0
7	Lain-lain/Others	2	2	0
Total Kewajiban/Total Liabilities		5,141	3,088	1,544
Selisih Aset dengan Kewajiban dalam Neraca/Difference Assets to Liabilities in the Balance Sheet		-1,504	-1,324	-156
II REKENING ADMINISTRATIF/ADMINISTRATIF ACCOUNTS				
A. Tagihan Rekening Administratif/Receivables Administrative Account				
1	Komitmen/Commitment	0	0	0
2	Kontijensi/Contingent	0	0	0
Total Tagihan Rekening Administratif/Total Receivables Administrative Account		0	0	0
B. Kewajiban Rekening Administratif/Administrative Account Liabilities				
1	Komitmen/Commitment	33	33	0
2	Kontijensi/Contingent	19	0	0
Total Kewajiban Rekening Administratif/Total Administrative Account Liabilities		52	33	0
Selisih Tagihan dan Kewajiban dalam Rekening Administratif/Difference in Account Receivables and Payables Administrative		-52	-33	0
Selisih [(IA-IB)+(IIA- IIB)]/Difference [(IA-IB) + (IIA- IIB)]		-1,556	-1,357	-156
Selisih Kumulatif/Point Average Difference		0	-1,357	-1,513

Tinjauan Manajemen

Management Review

				31 Desember 2012					
			Saldo/ Balance	Jatuh Tempo/Maturity					
> 3 bln s.d. 6 bln/3 to 6 months	> 6 bln s.d. 12 bln/6 to 12 months	> 12 bulan/ more than 12 months		≤ 1 bulan/ up to 1 month	> 1 bln s.d. 3 bln/ 1 to 3 months	> 3 bln s.d. 6 bln/3 to 6 months	> 6 bln s.d. 12 bln/6 to 12 months	> 12 bulan/ more than 12 months	
0	0	0	273	273	0	0	0	0	
0	0	0	500	500	0	0	0	0	
0	0	0	1,486	1,486	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
55	112	318	746	20	34	51	105	536	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	4	4	0	0	0	0	
55	112	318	3,009	2,283	34	51	105	536	
140	193	176	4,383	3,197	501	165	272	248	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	3	3	0	0	0	0	
140	193	176	4,386	3,200	501	165	272	248	
-85	-81	142	-1,377	-917	-467	-114	-167	288	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	1,819	0	0	0	0	1,819	
19	0	0	32	0	0	0	32	0	
19	0	0	1,851	0	0	0	32	1,819	
-19	0	0	-1,851	0	0	0	-32	-1,819	
-104	-81	142	-3,228	-917	-467	-114	-199	-1,531	
-1,617	-1,698	-1,556	0	-917	-1,384	-1,498	-1,697	-3,228	

Tinjauan Manajemen

Management Review

Tabel 9.2.b Pengungkapan Profil Maturitas Valas – Bank Secara Konsolidasi dengan Perusahaan Anak”/
Disclosure Currency Maturity Profile - Bank Consolidated with Subsidiary "

(dalam ribuan USD)

No.	Pos-pos	31 Desember 2013		
		Saldo/ Balance	Jatuh Tempo/Maturity	
			≤ 1 bulan/ up to 1 month	> 1 bln s.d. 3 bln/ 1 to 3 months
I	NERACA/BALANCE SHEET			
A.	Aset			
1	Kas/Cash	0	0	0
2	Penempatan pada Bank Indonesia/Current account with Bank Indonesia	0	0	0
3	Penempatan pada Bank Lain/Current account with Others Bank	0	0	0
4	Surat Berharga/Securities	0	0	0
5	Kredit yang diberikan/Loan	0	0	0
6	Tagihan Lainnya/Other Receivables	0	0	0
7	Lain-lain/Others	0	0	0
	Total Aset	0	0	0
B.	Kewajiban			
1	Dana Pihak Ketiga/Funding	0	0	0
2	Kewajiban Pada Bank Indonesia/Liabilities at Bank Indonesia	0	0	0
3	Kewajiban Pada Bank Lain/Liabilities at Others Bank	0	0	0
4	Surat Berharga yang Diterbitkan/Securities Issued	0	0	0
5	Pinjaman yang Diterima/Loans Received	0	0	0
6	Kewajiban Lainnya/Others Liabilities	0	0	0
7	Lain-lain/Others	0	0	0
	Total Kewajiban/Total Liabilities	0	0	0
	Selisih Aset dengan Kewajiban dalam Neraca/Difference Assets to Liabilities in the Balance Sheet	0	0	0
II	REKENING ADMINISTRATIF/ADMINISTRATIF ACCOUNTS			
A.	Tagihan Rekening Administratif/Receivables Administrative Account			
1	Komitmen/Commitment	0	0	0
2	Kontijensi/Contingent	0	0	0
	Total Tagihan Rekening Administratif/Total Receivables Administrative Account	0	0	0
B.	Kewajiban Rekening Administratif/Administrative Account Liabilities			
1	Komitmen/Commitment	0	0	0
2	Kontijensi/Contingent	0	0	0
	Total Kewajiban Rekening Administratif/Total Administrative Account Liabilities	0	0	0
	Selisih Tagihan dan Kewajiban dalam Rekening Administratif/Difference in Account Receivables and Payables Administrative	0	0	0
	Selisih [(IA-IB)+(IIA- IIB)]/Difference [(IA-IB) + (IIA- IIB)]	0	0	0
	Selisih Kumulatif/Point Average Difference	0	0	0

Tinjauan Manajemen

Management Review

			31 Desember 2012						
			Saldo/ Balance	Jatuh Tempo/Maturity					
> 3 bln s.d. 6 bln/3 to 6 months	> 6 bln s.d. 12 bln/6 to 12 months	> 12 bulan/ more than 12 months		≤ 1 bulan/ up to 1 month	> 1 bln s.d. 3 bln/ 1 to 3 months	> 3 bln s.d. 6 bln/3 to 6 months	> 6 bln s.d. 12 bln/6 to 12 months	> 12 bulan/ more than 12 months	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	

e) Risiko hukum

Risiko hukum adalah risiko akibat tuntutan hukum dan/atau kelemahan aspek yuridis yang dapat bersumber dari lemahnya perikatan yang dilakukan oleh Bank, ketiadaan dan/atau perubahan peraturan perundang-undangan, proses litigasi baik dari gugatan pihak ketiga terhadap Bank maupun Bank terhadap pihak ketiga.

Dalam mengelola Risiko Hukum, Bank Mestika memiliki organisasi yang bertanggung jawab untuk menangani risiko hukum yang terdiri dari:

- Legal**
Bagian Legal melakukan kajian hukum atas semua dokumen yang memiliki aspek hukum seperti perjanjian.
- Satuan Kerja Kepatuhan (SKK)**
SKK memastikan pemenuhan terhadap aspek-aspek hukum yang berlaku baik internal maupun eksternal.
- Satuan Kerja Manajemen Risiko (SKMR)**
Satuan Kerja Manajemen Risiko melakukan pemantauan dan analisa terhadap pengelolaan risiko hukum secara berkala.

Satuan kerja Legal melakukan *review* secara berkala terhadap kontrak dan perjanjian antara Bank dengan pihak lain, antara lain dengan cara melakukan penilaian kembali terhadap efektivitas proses *enforceability* guna mengecek validitas hak dalam kontrak dan perjanjian tersebut, hal ini dilakukan sebagai wujud mitigasi terhadap risiko hukum.

Dalam rangka pengendalian risiko terutama atas produk dan/atau aktivitas yang dilakukan, Bank memiliki mekanisme koordinasi antara unit bisnis, Legal, SKMR, SKK dan SKAI dalam melakukan kajian atas Produk dan/atau Aktivitas tersebut baik dari aspek yuridis (hukum), pemenuhan ketentuan baik ketentuan Bank Indonesia maupun ketentuan perundang-undangan yang berlaku, identifikasi risiko dan desain pengendalian yang efektif dan memadai.

Permasalahan hukum yang terjadi di Bank Mestika sampai dengan Desember 2013 dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

Permasalahan Hukum/Legal Issues	Jumlah Perkara/Number of Case	
	Perdata/Civil Code	Pidana/Criminal
Yang telah diselesaikan	2	-
Dalam Proses Penyelesaian	6	-
Total	8	-

Dampak finansial dari permasalahan hukum tersebut tidak signifikan mempengaruhi kondisi keuangan Bank serta tidak berdampak besar terhadap reputasi Bank.

Pengendalian yang diterapkan oleh Bank terhadap eksposur risiko hukum yang dihadapi antara lain:

- Melakukan kajian hukum atas dokumen-dokumen yang memiliki aspek hukum baik berupa perjanjian atau peraturan internal sebelum diberlakukan,
- Memonitor perkara pengadilan yang sedang berlangsung dan mengikuti segala perkembangannya,
- Melakukan evaluasi transaksi material dari aspek hukum sebelum transaksi dijalankan,

e) Legal Risk

Legal risk refers to a risk due to lawsuit and/or judicial aspect weakness occurred due to issue on the commitment conducted by the Bank, law and/or regulation absence and/or amendment, litigation process both from third party fund lawsuit to the bank or vice versa.

In mitigating Legal Risk, Bank Mestika has several organizations which are responsible to mitigate legal risk comprising of:

- Legal**
Legal Unit performs legal review on every documents with legal aspect such as the contracts.
- Compliance Unit**
Compliance Unit ensures compliance against prevailing legal aspects either internally or externally.
- Risk Management Unit**
Risk Management Unit performs legal risk monitoring and analysis periodically.

Legal Unit conducts periodic review on contract and agreement between the Bank and other parties namely by reviewing enforceability process effectiveness to verify vailidyt of the rights stated on the contract and agreement, as a realization of legal risk mitigation.

To mitigate the risk mainly on implemented products and/or activities, the Bank has coordinative mechanism among the business units such as Legal, SKMR, SKK and SKAI in carrying Product and/or activity review both from judicial (legal) aspect, Compliance both with Bank Indonesia Regulation and other prevailing regulation, risk identification and effective and adequate mitigation scheme.

Litigation occurred in Bank Mestika as of December 2012 can be seen on following table:

Financial impact from the legal issue was not significantly affect the Bank's financial condition as well as did nor bring major impact to the Bank's reputation.

Mitigation implemented by the Bank on legal risk exposure is as follows:

- Performing legal review on several documents with legal aspect both internal agreement and regulation before officially implemented.*
- Monitoring current court case and updating with every progress.*
- Performing material transaction evaluation from legal aspect before the transaction carried.*

- d. Memberikan pemahaman aspek-aspek hukum kepada karyawan yang sehari-harinya memiliki eksposur risiko hukum,
- e. Kajian Produk dan/atau aktivitas baru oleh bagian terkait.

f) Risiko stratejik

Risiko stratejik adalah risiko akibat ketidaktepatan dalam pengambilan dan/atau pelaksanaan suatu keputusan stratejik serta kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis. Risiko stratejik dapat bersumber antara lain dari kelemahan dalam proses formulasi strategi dan ketidaktepatan dalam perumusan strategi, sistem informasi manajemen yang kurang memadai, hasil analisa lingkungan internal dan eksternal yang kurang memadai, penetapan tujuan stratejik yang terlalu agresif, ketidaktepatan dalam implementasi strategi, dan kegagalan mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis.

Dalam mengelola Risiko Stratejik, Bank Mestika memiliki organisasi yang bertanggung jawab untuk menangani risiko stratejik yang terdiri dari:

- a. Unit Bisnis
Unit Bisnis yang terkait dalam hal ini adalah Divisi Business Development melakukan pengembangan strategi bisnis dan memastikan agar rencana bisnis tercapai dengan baik.
- b. SKMR
Satuan Kerja Manajemen Risiko melakukan pemantauan dan analisa terhadap pengelolaan risiko stratejik secara berkala.

Unit bisnis dan Satuan Kerja Manajemen Risiko Bank bertanggung jawab membantu Direksi dalam penyusunan dan pengelolaan perencanaan stratejik serta mengimplementasikannya secara efektif. Sebagai wujud pemantauan dan pengukuran atas kemajuan yang dicapai dari rencana bisnis secara internal, Bank membuat laporan Realisasi RBB kepada Bank Indonesia. Untuk mendukung pencapaian RBB yang tepat dan terarah, juga dilakukan kajian dan analisis untuk setiap produk dan aktivitas baru yang akan dijalankan oleh Bank.

Rencana bisnis tahun 2013 disusun secara realistis selaras dengan Visi dan Misi Bank serta memperhatikan seluruh faktor yang ada (internal maupun eksternal) dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian. Pertumbuhan ekonomi tahun 2013 yang cukup baik sebesar 5.78% sedikit lebih tinggi dari perkiraan Bank Indonesia yang didukung oleh kenaikan ekspor dan moderasi konsumsi yang terpelihara, tingkat inflasi yang mencapai 8.4%, BI Rate yang mengalami peningkatan sebesar 175 basis point selama tahun 2013 yaitu menjadi 7.5%, peningkatan suku bunga BI (BI rate) membawa kontribusi negatif terhadap pertumbuhan kredit perbankan yang mengalami perlambatan dibandingkan dengan tahun sebelumnya namun secara umum stabilitas sistem keuangan tetap terjaga dengan baik yang didukung oleh ketahanan industri perbankan yang *solid*. *Brand image* Bank yang baik terutama di wilayah Sumatera Utara dan *customer based* yang cukup besar serta loyal termasuk juga didukung oleh SDM dengan kompetensi yang memadai memperkuat posisi Bank dalam menghadapi persaingan. Jaringan Bank yang terus berkembang dikota lain seperti Batam, Pekanbaru, Padang, Jakarta serta Surabaya merupakan peluang untuk terus meningkatkan *market share*.

- d. Providing legal aspect understanding to the employees who faced legal risk exposure in daily activity.
- e. New product and/or activity review by related unit.

f) Strategic Risk

Strategic Risk is a risk due to inaccuracy in strategic decision making and/or implementation and failure in anticipating business environment shifting. The strategic risk may be occurred namely due to weakness on strategy formulation process and strategy formulation inaccuracy, inadequate management information system, inadequate internal and external environment analysis result, too aggressive strategic target determination, strategy implementation inaccuracy and failure in anticipating business environment shifting.

In mitigating the Strategic Risk, Bank Mestika has several organizations which are responsible in mitigating strategic risk, as follows:

- a. Business Unit
Related business unit is Business Development Division to carry business strategy development and to ensure that the business plan can be achieved appropriately.
- b. Risk Management Unit
Risk Management Unit performs strategic risk mitigation monitoring and analysis periodically.

Risk Management Unit and Division are responsible in assisting the Board of Directors on strategic planning preparation and management as well as implementation effectively. As an actualization and measurement of achieved progress on internal business plan, the Bank prepares RBB realization report to Bank Indonesia. To support accurate and directed RBB achievement, review and analysis are carried for every new product and activity which will be issued by the Bank.

Business plan in 2013 was realistically prepared based on the Bank's vision and mission and considered every existing factors (internal and external) by always upholding prudential banking principle. Economic growth which was acceptable in 2013 at 5.78% was slightly higher from Bank Indonesia forecast which was also supported by export growth and controlled consumption moderation, inflation rate which reached to 8.4%, BI rate which increased by 175 point base in 2013 to 7.5%, increasing BI rate brought negative contribution to banking lending growth which decelerated from previous year thus generally the financial system stability supported by solid banking industry resilience. The Bank's more positive brand image mainly in North Sumatera area and wide as well as loyal customer-based also supported by competent HR strengthen the Bank's position in facing the competition. The Bank's growing network in several cities such as Batam, Pekanbaru, Padang, Jakarta and Surabaya becomes an opportunity to expand market share.

Pengendalian yang diterapkan oleh Bank terhadap eksposur risiko stratejik yang dihadapi antara lain:

- a. Monitoring rencana bisnis Bank secara periodik,
- b. Membuat kebijakan untuk melaksanakan strategi yang telah ditetapkan,
- c. Melakukan analisis SWOT,
- d. *Monitoring corporate plan.*

g) Risiko kepatuhan

Risiko kepatuhan adalah risiko akibat Bank tidak mematuhi dan/atau tidak melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku. Eksposur risiko kepatuhan bersumber dari:

- (1) Perilaku hukum yakni perilaku/aktivitas Bank yang menyimpang atau melanggar dari ketentuan atau peraturan perundang-undangan yang berlaku, dan
- (2) Perilaku organisasi yakni perilaku/aktivitas Bank yang menyimpang atau bertentangan dari standar yang berlaku secara umum.

Dalam mengelola Risiko Kepatuhan, Bank Mestika memiliki organisasi yang bertanggung jawab untuk menangani risiko kepatuhan yang terdiri dari:

- a. Satuan Kerja Kepatuhan
Melakukan sosialisasi atas ketentuan dan peraturan yang mengatur tentang Bank yang berlaku beserta dengan sanksi. Menindaklanjuti dan menetapkan *action plan* serta memonitoring pelaksanaannya atas tindak lanjut temuan intern maupun ekstern.
- b. Satuan Kerja Manajemen Risiko
Satuan Kerja Manajemen Risiko melakukan pemantauan dan analisa terhadap pengelolaan risiko kepatuhan secara berkala.

Satuan Kerja Kepatuhan bertugas dan bertanggung jawab secara independen dalam rangka desain mitigasi atas eksposur risiko kepatuhan yang dihadapi Bank dengan:

- (1) Mendukung terciptanya budaya kepatuhan pada seluruh kegiatan usaha Bank pada setiap jenjang organisasi,
- (2) Melakukan identifikasi, pengukuran, monitoring dan pengendalian terkait manajemen risiko kepatuhan,
- (3) Mereview dan mengevaluasi efektivitas, kecukupan dan kesesuaian kebijakan, sistem dan prosedur Bank dengan peraturan perundang-undangan maupun ketentuan Bank Indonesia yang berlaku,
- (4) Monitoring atas pelaporan-pelaporan yang wajib dilakukan oleh Bank, komitmen Bank atas hasil pemeriksaan yang dilakukan Bank Indonesia serta sosialisasi yang dilakukan setiap adanya ketentuan terbaru dari Bank Indonesia, hal tersebut dilakukan untuk menjaga *track record* kepatuhan Bank.

Selama tahun 2013, terdapat 7 (tujuh) permasalahan kepatuhan namun telah ditindaklanjuti dan sifatnya dapat dipertanggungjawabkan sehingga *track record* kepatuhan Bank selama ini dinilai baik dan Bank juga menerapkan standar keuangan dan kode etik yang berlaku.

The mitigation implemented by the Bank on faced strategic risk exposure is namely as follows:

- a. *Periodic monitoring on the Bank business plan,*
- b. *Preparing policy to execute implemented strategy,*
- c. *Carrying SWOT analysis,*
- d. *Monitoring the corporate plan.*

g) *Compliance Risk*

Compliance risk is a risk due the Bank incompies and/or does not implement prevailing law and regulation. Compliance risk exposure is acquired from:

- (1) *Legal conduct which refers to the Bank's conduct/activity which violates prevailing law and regulation.*
- (2) *Organizational conduct which refers to the Bank's conduct/activity which violates generally applied standard.*

In mitigating Compliance Risk, Bank Mestika has several organizations which are responsible in mitigating compliance risk comprising of:

- a. *Compliance Unit*
Performing socialization on regulation and provision which regulate the Bank and applied altogether with the punishment. Following-up and determine action plan and its implementation on internal and external finding follow-up.
- b. *Risk Management Unit*
Risk Management Unit performs compliance risk management monitoring and analysis periodically.

Compliance Unit is in charge and responsible independently to design mitigation on compliance risk exposure faced by the Bank throughout:

- (1) *Supporting compliance risk establishment in every Bank's business activity at any organizational level.*
- (2) *Carrying identification, measurement, monitoring and mitigation related with compliance risk management.*
- (3) *Reviewing and evaluating effectiveness, adequacy and conformity among the policy, system and procedure of the Bank with prevailing regulation or Bank Indonesia Regulation.*
- (4) *Monitoring mandatory reporting carried by the bank, the Bank's commitment on audit result executed by Bank Indonesia and recent Bank Indonesia regulation socialization, which are conducted to maintain the Bank's compliance track record.*

Throughout 2013, there were 7 (seven) compliance issues which had been followed-up and can be accounted that the Bank's compliance track record was assessed Good and the Bank also implemented prevailing financial standard and ethical code.

Pengendalian yang diterapkan oleh Bank terhadap eksposur risiko kepatuhan yang dihadapi antara lain:

- a. Menyusun kebijakan dan pedoman yang mengacu kepada peraturan dan ketentuan yang berlaku, seperti Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, dan Peraturan Bank Indonesia,
- b. Melakukan sosialisasi dan pelatihan kepada karyawan Bank mengenai peraturan dan ketentuan yang berlaku serta sanksinya,
- c. Melakukan pengkinian atas informasi peraturan dan ketentuan, baik eksternal maupun internal, yang masih berlaku maupun yang telah dicabut,
- d. Melaksanakan fungsi pengendalian terhadap pelaksanaan kepatuhan pada semua lini organisasi dan aktivitas Bank yang dilaksanakan oleh fungsi SKAI,
- e. Kajian Produk dan/atau aktivitas baru oleh bagian Kepatuhan.

h) Risiko reputasi

Risiko reputasi adalah risiko akibat menurunnya tingkat kepercayaan pemangku kepentingan (*stakeholder*) yang bersumber dari persepsi negatif terhadap Bank. Eksposur risiko reputasi bersumber dari berbagai aktivitas bisnis Bank antara lain:

- (1) Kejadian-kejadian yang telah merugikan reputasi Bank, misalnya pemberitaan negatif di media massa, pelanggaran etika bisnis, dan keluhan nasabah,
- (2) Hal-hal lain yang dapat menyebabkan risiko reputasi, misalnya kelemahan-kelemahan pada tata kelola, budaya perusahaan, dan praktik bisnis Bank.

Dalam mengelola Risiko Reputasi, Bank Mestika memiliki organisasi yang bertanggung jawab untuk menangani risiko reputasi yang terdiri dari:

- a. Unit Bisnis
Meningkatkan kualitas pelayanan kepada nasabah dengan melaksanakan training kepada karyawan pada setiap lini Bank.
- b. Unit Penanganan dan Penyelesaian Pengaduan Nasabah
Penanganan dan Penyelesaian Pengaduan Nasabah adalah unit yang secara khusus bertanggung jawab dalam menerima dan menyelesaikan semua pengaduan nasabah ataupun terkait dengan produk yang dikeluarkan oleh Bank, serta membantu memantau penyelesaian atas produk dari lembaga keuangan lain yang didistribusikan oleh Bank.
- c. Satuan kerja Manajemen Risiko (SKMR)
Satuan Kerja Manajemen Risiko melakukan pemantauan dan analisa terhadap pengelolaan risiko reputasi secara berkala.

Mengingat reputasi merupakan hasil dari seluruh aktivitas bisnis yang dilakukan oleh Bank, maka seluruh pegawai termasuk manajemen unit bisnis dan aktivitas pendukung Bank menjadi bagian dari pelaksanaan manajemen risiko reputasi.

Manajemen unit bisnis terutama *front liner* dan *Corporate Secretary* berperan dalam membangun dan memitigasi munculnya risiko reputasi, khususnya terkait hubungan dengan nasabah. Pejabat atau satuan kerja yang ditunjuk melaksanakan Manajemen Risiko untuk risiko reputasi yang bertanggungjawab dalam:

The mitigation implemented by the Bank on compliance risk exposure is namely as follows:

- a. *Preparing policy and procedure referring with prevailing regulation namely the Law, Government Regulation and Bank Indonesia Regulation.*
- b. *Carrying socialization and training to the Bank's employees regarding prevailing regulation and provision and its punishment.*
- c. *Updating regulation and provision information both external and internal which is applied or has been revoked.*
- d. *Carrying audit function on every compliance activity in entire organizational line and Bank's activity held by SKAI function.*
- e. *New product and/or activity review conducted by Compliance Unit.*

h) Reputation Risk

Reputation risk is a risk due to decreasing stakeholders trust due to negative perception against the Bank. Reputation risk exposure is acquired from several business activity of the Bank, namely:

- (1) *Several events which harm the Bank's reputation such as negative publication in mass media, business ethics violation and customers complaints.*
- (2) *Other events which drive reputation risk such as weakness on governance, corporate culture and the Bank's business practice.*

In mitigating Reputation Risk, Bank Mestika has several organizations which are responsible in mitigating compliance risk, comprising of:

- a. *Business Unit
Improving customers service quality by performing employees training in every Bank's line.*
- b. *Customers Complaints Handling and Settlement Unit
Customers Complaints Handling and Settlement is a unit which is specially in charge in receiving and settling every customers complaints or related with the products issued by the Bank, and providing support in overseeing settlement of other financial institutions' product distributed by the Bank.*
- c. *Risk Management Unit
Risk Management Unit carries reputation risk management monitoring and analysis periodically.*

Considering the reputation as result of business activity performed by the Bank, every employees including business unit management and Bank's supporting activity become integrated part of reputation risk management implementation.

The business unit, mainly front liner and Corporate Secretary is in charge in developing and mitigating reputation risk, particularly on relationship with customers. Appointed Executives or Unit to perform Risk Management on reputation risk is responsible in:

- (1) Menjalankan fungsi kehumasan dan merespon pemberitaan negatif atau kejadian lainnya yang mempengaruhi reputasi Bank dan dapat menyebabkan kerugian pada Bank,
- (2) Mengkomunikasikan informasi yang dibutuhkan pemangku kepentingan: investor, nasabah, kreditur, asosiasi, dan masyarakat.

Salah satu eksposur risiko reputasi muncul dari keluhan nasabah, untuk memitigasi risiko tersebut, Bank senantiasa memberikan pelatihan dalam menerapkan standar pelayanan guna meningkatkan kualitas *frontliner* dalam memberikan pelayanan kepada nasabah serta Bank menetapkan unit khusus dalam penyelesaian keluhan nasabah. Pencegahan atau mitigasi atas eksposur risiko reputasi juga dapat dilakukan dengan:

1. *CSR (Corporate Social Responsibility)* yang merupakan aktivitas yang dilakukan untuk pemberdayaan masyarakat dalam bentuk kegiatan ekonomi/social yang dapat membangun reputasi positif dari pemangku kepentingan terhadap Bank,
2. Komunikasi/edukasi secara rutin kepada pemangku kepentingan.

Praktik bisnis dan budaya serta kerjasama yang dilakukan oleh Bank selama ini menunjukkan reputasi yang baik kepada masyarakat, untuk itu Bank senantiasa akan tetap menjaga budaya dan praktik serta kerja sama bisnis yang akan dilakukan, mengingat hal tersebut akan berpengaruh pada perkembangan Bank di masa depan.

Pengendalian yang diterapkan oleh Bank terhadap eksposur risiko reputasi yang dihadapi antara lain:

- a. Unit penanganan dan penyelesaian keluhan nasabah,
- b. Penetapan standar waktu penyelesaian pengaduan sesuai dengan ketentuan yang berlaku,
- c. Secara kontinyu melaksanakan pelatihan karyawan untuk dapat meningkatkan kualitas pelayanan.

Selama tahun 2013 penerapan manajemen risiko reputasi tergolong memadai, terlihat dari:

- a. Tidak terdapatnya pengaruh reputasi negatif dari pemilik Bank dan perusahaan terkait, bahkan pemilik Bank dan perusahaan terkait memberikan pengaruh sangat positif terhadap reputasi Bank,
- b. Tidak terdapatnya pelanggaran etika bisnis, hal ini dikarenakan Bank memiliki reputasi sebagai perusahaan yang menjunjung tinggi etika bisnis,
- c. Tidak terdapatnya pemberitaan negatif terkait Bank selama tahun 2013,
- d. Frekuensi keluhan nasabah yang minimal selama tahun 2013 dan tidak material.

Komite Manajemen Risiko

Komite Manajemen Risiko Bank Mestika bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur, dengan wewenang dan tanggung jawab untuk melakukan evaluasi dan memberikan rekomendasi kepada Presiden Direktur terkait dengan penerapan Manajemen Risiko seperti penyusunan kebijakan Manajemen Risiko serta perubahannya, penyempurnaan proses Manajemen Risiko secara berkala maupun bersifat insidental dan penetapan kebijakan dan/atau keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal.

- (1) *Carrying public relation function or responding negative impact or other events which may affect the Bank's reputation and bring loss to the Bank.*
- (2) *Communicating certain information required by the stakeholders: investors, customers, creditors, associations and public.*

One of the reputation risk exposure occurred from the customers complaints, to mitigate the risk, the Bank will always provide training in applying service standard to improve frontliner quality in delivering service to the customers and the Bank also establishes special unit in settling the customers complaints. The prevention or mitigation on reputation risk is also carried throughout:

1. *Corporate Social Responsibility (CSR) as an activity performed to empower the society through economic/social activity which will build positive reputation from the stakeholders to the Bank.*
2. *Regular communication/education to the stakeholders.*

Business practice and culture as well as partnership implemented by the Bank in recent time which indicated good reputation to the society, therefore, the Bank will always maintain culture, practice and business partnership which will be carried, considering that those aspects will contribute to the Bank's growth in years to come.

The mitigation implemented by the Bank on reputation risk exposure is namely as follows:

- a. *Customers complaints handling and settlement Unit,*
- b. *Time period standardization to settle the complaints based on prevailing regulation.*
- c. *Continuously conducts employees training to improve service quality.*

Throughout 2013, reputation risk management was considered adequate, indicated from:

- a. *There was no impact on negative reputation from the Bank's owners and respective company provided highly positive impact to the Bank's reputation.*
- b. *There was no business ethics violation, due the Bank has a reputation as a Company who upholds business ethics.*
- c. *There was no negative publication related with the Bank throughout 2013,*
- d. *Minimum and immaterial customers complaints frequency in 2013.*

Risk Management Committee

Risk Management Committee in Bank Mestika is directly responsible to the President Director, with authority and responsibility to perform evaluation and provide recommendation to the President Director related with Risk Management implementation such as the Risk Management policy drafting, Risk Management process improvement periodically or incidentally and policy and/or business decision implementation which violates from normal procedure.

Program kerja dan realisasi Komite Manajemen Risiko untuk tahun 2013 adalah sebagai berikut:

1. Evaluasi rencana kerja Satuan Kerja Manajemen Risiko,
2. Review Profil Risiko Bank,
3. Review Tingkat Kesehatan Bank,
4. Review ICAAP (*Internal Capital Adequacy Assessment Process*),
5. Review Perkembangan Permodalan Bank,
6. Review Kebijakan dan Pedoman Manajemen Risiko,
7. Review Risk Appetite dan Risk Tolerance,
8. Review Pencapaian Bisnis Bank,
9. Review Kualitas Penerapan Manajemen Risiko Bank,
10. Pembahasan isu-isu internal maupun eksternal seperti penerapan Basel III, perbandingan posisi Bank dengan rata-rata perbankan, sistem premi oleh LPS, dan lain-lain.

Komite Pemantau Risiko

Komite Pemantau Risiko dibentuk untuk meningkatkan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik melalui penguatan fungsi Dewan Komisaris. Komite Pemantau Risiko terdiri dari Komisaris Independen, seorang Pihak Independen yang memiliki keahlian di bidang keuangan dan seorang dari Pihak Independen yang memiliki keahlian di bidang Manajemen Risiko.

Kegiatan Komite Pemantau Risiko:

Komite Pemantau Risiko Bank Mestika bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris, dengan wewenang dan tanggung jawab untuk memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko dan Satuan Kerja Manajemen Risiko serta evaluasi tentang kesesuaian antara kebijakan Manajemen Risiko dengan pelaksanaannya.

Program kerja dan realisasi Komite Pemantau Risiko untuk tahun 2013 adalah sebagai berikut:

1. Evaluasi pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko,
2. Evaluasi pelaksanaan tugas Satuan Kerja Manajemen Risiko,
3. Evaluasi Kebijakan dan Pedoman Manajemen Risiko serta Penerapannya,
4. Evaluasi Profil Risiko dan Tingkat Kesehatan Bank serta ICAAP (*Internal Capital Adequacy Assessment Process*),
5. Evaluasi Perkembangan Permodalan Bank,
6. Evaluasi Pencapaian Bisnis yang dilakukan oleh Bank,
7. Evaluasi Kualitas Penerapan Manajemen Risiko Bank,
8. Pembahasan isu-isu internal maupun eksternal seperti penerapan Basel III, perbandingan posisi Bank dengan rata-rata perbankan, sistem premi oleh LPS, dan lain-lain.

Risk Management Committee working program and realization in 2013, among others:

1. *Risk Management Unit working plan evaluation.*
2. *Bank Risk Profile Review.*
3. *Bank Soundness Level Review.*
4. *Internal Capital Adequacy Assessment Process (ICAAP) Review.*
5. *Bank Capital Growth Review.*
6. *Risk Management Policy and Manual Review.*
7. *Risk Appetite and Risk Tolerance Review.*
8. *Bank Business Achievement Review.*
9. *Bank Risk Management Implementation Quality Review.*
10. *Internal and external issues discussion such as Basel III implementation, comparison of the Bank's position and average banking, premium system by LPS and other issues.*

Risk Monitoring Committee

Risk Monitoring Committee is established to improve good corporate governance implementation through Board of Commissioners function enforcement. The Risk Monitoring Committee consists of Independent Commissioner, an Independent Party who is expert on finance sector and an Independent Party who is expert on Risk Management aspect.

Activity of Risk Monitoring Committee

Risk Monitoring Committee in Bank Mestika is responsible directly to the Board of Commissioners with certain authority and responsibility to provide recommendation to the Board of Commissioners regarding Risk Management Committee and Risk Management Unit duty implementation as well as evaluating conformity between Risk Management policy and its implementation.

Risk Monitoring Committee working program and realization in 2013 is as follows:

1. *Risk Management Committee duty implementation evaluation.*
2. *Risk Management Unit duty implementation evaluation.*
3. *Risk Management Policy and Procedure and its implementation evaluation.*
4. *Risk Profile and Bank Soundness Level and Internal Capital Adequacy Assessment Process (ICAAP) evaluation.*
5. *Bank Capital Growth Evaluation.*
6. *Business achievement of the Bank evaluation.*
7. *Bank Risk Management Implementation Quality.*
8. *Internal and external issues discussion such as Basel III implementation, comparison of the Bank's position and average banking, premium system by LPS and other issues.*

I. Jenis Produk Dan Jasa

B. DANA PIHAK KETIGA

- Giro Rupiah *) dan Valas,
- Tabungan Mestika, *)
- Tabanas Mestika,
- Tabungan Kesra,
- TabunganKu,
- Deposito Rupiah,
- Deposito Valas.

C. KREDIT YANG DIBERIKAN

- Kredit Konsumsi:
 - Kredit Multi Guna,
 - Kredit Kepemilikan Rumah,
 - Kredit Kepemilikan Mobil,
- Kredit Modal Kerja,
- Kredit Investasi,
- Bank Garansi,
- Pembukaan L/C.

D. JASA LAINNYA

- Safe Deposit Box,
- Money Changer,
- Transfer (Dalam Negeri/Luar Negeri),
- Inkaso,
- Negosiasi L/C,
- Fasilitas ATM dan ATM Bersama,
- SMS Banking,
- Debit Card,
- Bank Card,
- Western Union,
- Website Bank Mestika,
- Income Protection (IPRO),
- Fasilitas Pembayaran Telkomsel Halo, Indosat Matrix, Esia, Listrik (Postpaid), Listrik (Non Taglis), Telkom (Telepon, Speedy, Flexi, Telkom Vision), Toyota Astra Finance,
- Fasilitas Pembelian/Voucher Telkomsel (Simpati dan kartu AS), Indosat (Mentari dan Im3), PLN Prepaid, Esia,
- Fasilitas Pembayaran Pajak (Bank Persepsi) secara *on line*,
- Fasilitas *Payroll*.

Nb: *) = Rekening yang diikutsertakan dalam Undian Gempita.

I. Type of Products and Services

B. THIRD PARTY FUND

- Current Accounts in Rupiah *) and Foreign Currency,
- Mestika Saving, *)
- Mestika Tabanas,
- Kesra Saving
- TabunganKu,
- Time Deposit in Rupiah,
- Time Deposit in Foreign Exchange.

C. LOAN

- Consumer Loan
 - Multiguna Loan
 - Mortgage Loan
 - Car Ownership Loan
- Working Capital Loan
- Investment Loan
- Guarantee Bank
- L/C Opening

D. OTHER SERVICES

- Safe Deposit Box,
- Money Changer,
- Transfer (Domestic/Overseas),
- Incash,
- L/C Negotiation,
- ATM and ATM Bersama facility,
- SMS Banking,
- Debit Card,
- Bank Card,
- Western Union,
- Bank Mestika Website,
- Income Protection (IPRO),
- Payroll Facility for Telkomsel Halo, Indosat Matrix, Esia, Electricity (Postpaid), Electricity (Prepaid), Telkom (Phone, Speedy, Flexi, Telkom Vision), Toyota Astra Finance,
- Voucher purchase facility for Telkomsel (Simpati and kartu AS), Indosat (Mentari dan Im3), PLN Prepaid, Esia,
- On Line Tax Payment facility (Perception Bank)
- Payroll Facility

Note: *) Account will be participated on Gempita Prize Lottery

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

Limin

Kepala Divisi Satuan Kerja Audit Intern

Limin

Head of Internal Audit Division

Pendidikan Formal

2011 S-2 Magister Manajemen
2013 Certified Fraud Examiner

Formal Education

2011 Master of Magister Manajemen
2013 Certified Fraud Examiner

Pengalaman Kerja

1994-1997 Account Officer PT Intan Tangguharta Finance Medan
1997-1998 Staff Exim BCA Medan
1998-2002 Staff PSO ABN AMRO Bank Medan
2003-2004 Auditor PT Bank Mestika Dharma
2004-2005 Risk Management Officer PT Bank Mestika Dharma
2005-2006 Kasie Risk Management Unit PT Bank Mestika Dharma

2006-2008 Kasie Manajemen Risiko dan Kepatuhan PT Bank Mestika Dharma
2009-2011 Kepala Bagian Manajemen Risiko dan Kepatuhan PT Bank Mestika Dharma
2011-2012 Kepala Bagian Satuan Kerja Manajemen Risiko PT Bank Mestika Dharma
2012-2013 Kepala Divisi Satuan Kerja Audit Intern PT Bank Mestika Dharma
2013-sekarang Kepala Divisi Satuan Kerja Audit Intern PT Bank Mestika Dharma Tbk

Working Experience

1994-1997 Account Officer, PT Intan Tangguharta Finance Medan
1997-1998 EXIM Staff of BCA Medan
1998-2002 PSO Staff of ABN AMRO Bank Medan
2003-2004 Auditor, PT Bank Mestika Dharma
2004-2005 Risk Management Officer, PT Bank Mestika Dharma
2005-2006 Head of Risk Management Section, PT Bank Mestika Dharma

2006-2008 Head of Risk Management and Compliance Section, PT Bank Mestika Dharma
2009-2011 Head of Risk Management and Compliance Dept., PT Bank Mestika Dharma
2011-2012 Head of Risk Management Dept., PT Bank Mestika Dharma
2012-2013 Head of Internal Audit Division PT Bank Mestika Dharma
2013-Now Head of Internal Audit Division PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
2013 Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional
2013 Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum
2013 Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana
2013 Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing
2013 Training Sertifikasi Fraud Examiner

2013 Training Experience

2013 BSMR Refreshment about Asset Quality Categories Determination (including SME portfolio) and the strategic impact-according to Bank Indonesia Regulation No.14/15/PBI/2012
2013 Status and Conventional Bank follow up supervision determination-Bank Indonesia Regulation No.15/2/PBI/2013
2013 Socialitation about Commercial Bank Asset Quality Assesment-Bank Indonesia Regulation No.15/28/DPNP
2013 Socialitation about fund transfer organizing-Bank Indonesia Regulation No.15/23/DASP
2013 Socialitation about Commercial Bank Requirements for Business Operations in Foreign Currency Regulation No.15/27/DPNP
2013 Fraud Examiner Certification Training

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

Harun Ansari

Kepala Divisi Operasional

Harun Ansari

Head of Operational Division

Pendidikan Formal

2010 S-1 Ekonomi Manajemen

Formal Education

2010 Bachelor Degree in Economics
Majoring in Management

Pengalaman Kerja

1989 - 1990 Staff Giro & Kliring PT Bank Mestika Dharma
1990 - 1993 Ka. Seksi Kredit Umum PT Bank Mestika Dharma
1993 - 2009 Kepala Bag. Remedial PT Bank Mestika Dharma
2009 - 2013 Kepala Divisi Operasional PT Bank Mestika Dharma
2013 - sekarang Kepala Divisi Operasional PT Bank Mestika Dharma Tbk

Working Experience

1989-1990 Cliring Staff of PT Bank Mestika Dharma
1990-1993 Section Head of General Credit, PT Bank Mestika Dharma
1993-2009 Head of Remedial Dept., PT Bank Mestika Dharma
2009 - 2013 Head of Operational Division, PT Bank Mestika Dharma Tbk
2013 - Now Head of Operational Division, PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Sosialisasi PBI No. 14/27/PBI/2012 tentang Penerapan Program APU&PPT Bagi Bank Umum
2013 Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
2013 Sosialisasi Asuransi Generali
2013 Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional
2013 Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum
2013 Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana
2013 Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing

2013 Training Experience

2013 Implementation of anti-money laundering and terrorist financing practices for commercial banks-Bank Indonesia Regulation No.14/27/PBI/2012
2013 BSMR Refreshment about Asset Quality Categories Determination (including SME portfolio) and the strategic impact-according to Bank Indonesia Regulation No.14/15/PBI/2012
2013 Generali Insurance Socialitation
2013 Status and Conventional Bank follow up supervision determination-Bank Indonesia Regulation No.15/2/PBI/2013
2013 Socialitation about Commercial Bank Asset Quality Assesment-Bank Indonesia Regulation No.15/28/DPNP
2013 Socialitation about fund transfer organizing-Bank Indonesia Regulation No.15/23/DASP
2013 Socialitation about requirements for commercial banks to conduct business in foreign currencies-Bank Indonesia Regulation No.15/27/DPNP

Ratna Juwita

Kepala Divisi Kredit

Ratna Juwita

Head of Credit Division

Pendidikan Formal

2013 S-2 Manajemen

Formal Education

2013 Management

Pengalaman Kerja

1995 - 1998 Staff Teller PT Bank Mestika Dharma Capem Cirebon
1998 - 2000 Staff CS PT Bank Mestika Dharma Capem Sumatera
2000 - 2002 Staff Marketing PT Bank Mestika Dharma Capem Sumatera

Working Experience

1995-1998 Staff Teller PT Bank Mestika Dharma Cirebon branches
1998 - 2000 CS Staff PT Bank Mestika Dharma branches Sumatera
2000 - 2002 Marketing Staff, PT Bank Mestika Dharma branches Sumatera

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

2002 – 2009	Pimpinan Capem PT Bank Mestika Dharma Capem P.Brayan	2002 – 2009	Head of P. Brayan Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
2009 – 2010	Kasie Kredit PT Bank Mestika Dharma KPO - Medan	2009 – 2010	Credit Kasie PT Bank Mestika Dharma KPO - Medan
2010	PJS Kadiv Kredit PT Bank Mestika Dharma KPO - Medan	2010	Temporary Head of Credit Division, PT Bank Mestika Dharma KPO-Medan
2010 - 2013	Kepala Divisi Kredit PT Bank Mestika Dharma - Medan	2010-2013	Head of Credit Division, PT Bank Mestika Dharma - Medan
2013 - Sekarang	Kepala Divisi Kredit PT Bank Mestika Dharma Tbk - Medan	2013- Now	Head of Credit Division, PT Bank Mestika Dharma Tbk.- Medan

Pelatihan tahun 2013

2013	Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
2013	Training Analisis Lingkungan Hidup
2013	Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional
2013	Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum
2013	Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana
2013	Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing
2013	Workshop Effective Performance Management berdasarkan Balance Scorecard
2013	Sosialisasi PSAK 50/55 perihal Dana Pihak III dan terkait lainnya

2013 Training Experience

2013	BSMR Refreshment about Asset Quality Categories Determination (including SME portfolio) and the strategic impact-according to Bank Indonesia Regulation No.14/15/PBI/2012
2013	Environmental Analysis Training
2013	Status and Conventional Bank follow up supervision determination-Bank Indonesia Regulation No.15/2/PBI/2013
2013	Socialitation about Commercial Bank Asset Quality Assesment-Bank Indonesia Regulation No.15/28/DPNP
2013	Socialitation about fund transfer organizing-Bank Indonesia Regulation No.15/23/DASP
2013	Socialitation about requirements for commercial banks to conduct business in foreign currencies-Bank Indonesia Regulation No.15/27/DPNP
2013	Effective Management Performance Workshop according to Balance Scorecard
2013	PSAK 50/55 Socialitation about Third Party Deposit and other related parties

John

Kepala Divisi Bussiness Development

John

Head of Bussiness Development Division

Pendidikan Formal

1995	S-1 Ekonomi Manajemen
------	-----------------------

Formal Education

1995	Bachelor Degree in economics Majoring in Management
------	--

Pengalaman Kerja

1989	Kasie. Gudang Stock Sekolah PKMI P.Siantar
1989 - 1995	Staff Bagian Giro & Marketing PT Bank Mestika Dharma Cabang P.Siantar
1995 - 1996	Kepala Seksi Kredit dan Marketing PT Bank Mestika Dharma P Siantar
1996 - 2002	Wakil Pimpinan Bank Mestika cabang PT Bank Mestika Dharma P.Siantar
2002 - 2009	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma cabang P.Siantar
2009 - 2011	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma cabang P Sidimpuan
2011 - 2013	Kepala Divisi Bussiness Development PT Bank Mestika Dharma

Working Experience

1989	Head of Section Warehouse Stock, PKMI School P Siantar
1989-1995	Back Office & Marketing Staff of Siantar Branch, PT Bank Mestika Dharma
1995-1996	Head of Credit and Marketing Section-Siantar Branch, PT Bank Mestika Dharma
1996-2002	Deputy Head of Siantar Branch, PT Bank Mestika Dharma
2002-2009	Head of Siantar Branch, PT Bank Mestika Dharma
2009-2011	Head of Sidimpuan Branch, PT Bank Mestika Dharma
2011-2013	Head of Bussiness Development Division, PT Bank Mestika Dharma

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

2013 - Sekarang Kepala Divisi Business Development PT Bank Mestika Dharma Tbk

2013-Now

Head of Business Development Division, PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012

2013 Sosialisasi Asuransi Generali

2013 Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional

2013 Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum

2013 Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana

2013 Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing

2013 Sosialisasi PSAK 50/55 perihal Dana Pihak III dan terkait lainnya

2013 Training Experience

2013 BSMR Refreshment about Asset Quality Categories Determination (including SME portfolio) and the strategic impact-according to Bank Indonesia Regulation No.14/15/PBI/2012

2013 Generali Insurance Socialitation

2013 Status and Conventional Bank follow up supervision determination-Bank Indonesia Regulation No.15/2/PBI/2013

2013 Socialitation about Commercial Bank Asset Quality Assesment-Bank Indonesia Regulation No.15/28/DPNP

2013 Socialitation about fund transfer organizing-Bank Indonesia Regulation No.15/23/DASP

2013 Socialitation about requirements for commercial banks to conduct business in foreign currencies-Bank Indonesia Regulation No.15/27/DPNP

2013 PSAK 50/55 Socialitation about Third Party Deposit and other related parties

Albertus M.Dooradi

Kepala Divisi Marketing

Albertus M.Dooradi

Head of Marketing Division

Pendidikan Formal

2000 S1 Ilmu Sosial dan Politik

Formal Education

2000 Bachelor Degree in Social and Political Sciences

Pengalaman Kerja

1997 - 1999 PT Freeport Indonesia

2000 - 2005 Sales Manager Standard Chartered Bank

2005 -2006 National Sales Manager ABN AMRO Bank

2006 - 2007 Assistant Vice President Marketing Card Bank Danamon

2007 - 2012 Vice President Retail Banking and Wealth Management HSBC

2012 - 2013 Kepala Divisi Marketing PT Bank Mestika Dharma

2013 - sekarang Kepala Divisi Marketing PT Bank Mestika Dharma Tbk

Working Experience

1997-1999 PT Freeport Indonesia

2000-2005 Sales Manager of Standard Chartered Bank

2005-2006 National Sales Manager of ABN AMRO Bank

2006-2007 Assistant Vice President Marketing Card of Bank Danamon

2007-2012 Vice President Retail Banking and Wealth Management, HSBC

2012-2013 Head of Marketing Division, PT Bank Mestika Dharma

2012-Now Head of Marketing Division, PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Sosialisasi Asuransi Generali

2013 Sosialisasi Perkembangan Terkini Laporan Stabilitas Moneter dan sistem Keuangan (LSMK)

2013 Workshop Effective Performance Management berdasarkan Balance Scorecard

2013 Training Experience

2013 Generali Insurance Socialitation

2013 Recent developments of monetary stability and financial system report

2013 Effective Performance Management Workshop according to Balance Scorecard

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

2013 Seminar Prospek Pembiayaan Properti Setelah Bank dilarang membiayai KPR Inden

2013 *Prospects of property finance after banks can't finance Indent Mortgage loans*

Rita Ana

Kepala Divisi Human Capital

Rita Ana

Head of Human Capital

Pendidikan Formal

2003 S-1 Ekonomi Manajemen

Formal Education

2003 *Bachelor Degree in economics
Majoring in Management*

Pengalaman Kerja

1992 - 2000 Sekretaris Direksi PT Bank Mestika Dharma
2000-Mei 2013 Kepala Bagian Human Resource and General Affair PT Bank Mestika Dharma
Mei 2013 - Juli 2013 Kepala Divisi Human Capital PT Bank Mestika Dharma
Juli 2013 - Sekarang Kepala Divisi Human Capital PT Bank Mestika Dharma Tbk

Working Experience

1992-2000 *Secretary of the Director, PT Bank Mestika Dharma*
2000-Mei 2013 *Head of HR&GA Department, PT Bank Mestika Dharma*
Mei 2013-Juli 2013 *Head of HR & GA Division, PT Bank Mestika Dharma*
Mei 2013-Juli 2013 *Head of HR & GA Division, PT Bank Mestika Dharma Tbk*

Pelatihan tahun 2013

2013 Workshop Effective Leadership Bank Mestika
2013 Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
2013 Sosialisasi Asuransi Generali
2013 Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional
2013 Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum
2013 Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana
2013 Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing

2013 Training Experience

2013 *Effective Leadership Workshop at PT Bank Mestika Dharma Tbk*
2013 *BSMR Refreshment about Asset Quality Categories Determination (including SME portfolio) and the strategic impact-according to Bank Indonesia Regulation No.14/15/PBI/2012*
2013 *Generali Insurance Socialitation*
2013 *Status and Conventional Bank follow up supervision determination-Bank Indonesia Regulation No.15/2/PBI/2013*
2013 *Socialitation about Commercial Bank Asset Quality Assesment-Bank Indonesia Regulation No.15/28/DPNP*
2013 *Socialitation about fund transfer organizing-Bank Indonesia Regulation No.15/23/DASP*
2013 *Socialitation about requirements for commercial banks to conduct business in foreign currencies-Bank Indonesia Regulation No.15/27/DPNP*

Tjoa Ing Hwa

Kepala Bagian Sistem

Tjoa Ing Hwa

Head of System Dept.

Pendidikan Formal

1999 S-1 Ekonomi Manajemen

Formal Education

1999 *Bachelor degree in economics
Majoring in Management*

Pengalaman Kerja

1991 - 1995 Staff Sistem PT Bank Mestika Dharma

Working Experience

1991-1995 *System Staff, PT Bank Mestika Dharma*

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

1995 - 1996 Kepala Seksi PT Bank Mestika Dharma
1996 - 2013 Kepala Bagian PT Bank Mestika Dharma
2013 - sekarang Kepala Bagian PT Bank Mestika Dharma Tbk

1995-1996 Head of System Section, PT Bank Mestika Dharma
1996-2013 Head of System Department, PT Bank Mestika Dharma
2013-Now Head of System Department, PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Sosialisasi PBI No. 14/27/PBI/2012 tentang Penerapan Program APU&PPT Bagi Bank Umum
2013 Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
2013 Sosialisasi Asuransi Generali
2013 Training FATCA
2013 Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013 Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional
2013 Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum
2013 Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana
2013 Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing

2013 Training Experience

2013 Implementation of anti-money laundering and terrorist financing practices for commercial banks-Bank Indonesia Regulation No.14/27/PBI/2012
2013 BSMR Refreshment about Asset Quality Categories Determination (including SME portfolio) and the strategic impact-according to Bank Indonesia Regulation No.14/15/PBI/2012
2013 Generali Insurance Socialitation
2013 FATCA Training
2013 Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013 Status and Conventional Bank follow up supervision determination-Bank Indonesia Regulation No.15/2/PBI/2013
2013 Socialitation about Commercial Bank Asset Quality Assesment-Bank Indonesia Regulation No.15/28/DPNP
2013 Socialitation about fund transfer organizing-Bank Indonesia Regulation No.15/23/DASP
2013 Socialitation about requirements for commercial banks to conduct business in foreign currencies-Bank Indonesia Regulation No.15/27/DPNP

Oh Ek Tjuan

Kepala Bagian Akuntansi

Oh Ek Tjuan

Head of Accounting Dept.

Pendidikan Formal

2011 S-2 Magister Manajemen

Formal Education

2011 Master of Magister Manajemen

Pengalaman Kerja

1991 - 1993 Staff Akuntansi Bank Danamon Cab. Medan
1993 - 1997 Staff Internal Audit & System PT Bank Mestika Dharma
1997 - 2013 Kepala Bagian Akuntansi PT Bank Mestika Dharma
2013 - Sekarang Kepala Bagian Akuntansi PT Bank Mestika Dharma Tbk

Working Experience

1991-1993 Accounting Staff of Bank Danamon Medan Branch
1993-1997 Internal Audit & System Staff, PT Bank Mestika Dharma
1997-2013 Head of Accounting Dept., PT Bank Mestika Dharma
2013-Now Head of Accounting Dept., PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Sosialisasi PBI No. 14/27/PBI/2012 tentang Penerapan Program APU&PPT Bagi Bank Umum
2013 Training Bank Vision Modul GLS
2013 Training Bank Vision Modul PSAK
2013 Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva

2013 Training Experience

2013 Implementation of anti-money laundering and terrorist financing practices for commercial banks-Bank Indonesia Regulation No.14/27/PBI/2012
2013 Bank Vision GLS Module Training
2013 Bank Vision PSAK Module Training
2013 BSMR Refreshment about Asset Quality Categories Determination

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

	(termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012		(including SME portfolio) and the strategic impact-according to Bank Indonesia Regulation No.14/15/PBI/2012
2013	Sosialisasi Basel III	2013	Basel III Socialitation
2013	Undangan Sosialisasi Bi "Penerapan Manajemen Risiko pada Bank yang melakukan pemberian kredit / Pembiayaan Pemilikan Properti, Kredit atau Pembiayaan Konsumsi Beragun Properti, dan Kredit atau Pembiayaan Kendaraan Bermotor dan Peraturan BI mengenai GWM Bank Umum pada BI dalam Rupiah dan Valuta Asing"	2013	BI Socialitation about the implementation of Risk Management at banks that do loan/financing property ownership, property loan or financing, and vehicles loan or financing and BI Regulation about Bank GWM on BI in Rupiah and foreign currency
2013	Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional	2013	Status and Conventional Bank follow up supervision determination-Bank Indonesia Regulation No.15/2/PBI/2013
2013	Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum	2013	Socialitation about Commercial Bank Asset Quality Assesment-Bank Indonesia Regulation No.15/28/DPNP
2013	Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana	2013	Socialitation about fund transfer organizing-Bank Indonesia Regulation No.15/23/DASP
2013	Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing	2013	Socialitation about requirements for commercial banks to conduct business in foreign currencies-Bank Indonesia Regulation No.15/27/DPNP
2013	Workshop Pasar Modal Angkatan XX	2013	Capital Market XX Workshop
2013	Sosialisasi PSAK 50/55 perihal Dana Pihak III dan terkait lainnya	2013	PSAK 50/55 Socialitation about Third Party Deposit and other related parties

Zulkarnaen

Kepala Bagian Legal

Zulkarnaen

Head of Legal Dept.

Pendidikan Formal

2011 S-2 Magister Kenotariatan

Formal Education

2011 Master of Magister Notary

Pengalaman Kerja

1995 – 1997 Staff Operasional Sejahtera Bank Umum KC Sutomo-Medan
 1998 – 1999 Staff Operasional PT Bank Mestika Dharma – KCP Medan
 1999 – 2008 Staff Legal PT Bank Mestika Dharma - KPO Medan
 2008 – 2009 Kepala Unit Legal PT Bank Mestika Dharma – KPO Medan
 2009 – 2011 Kepala Seksi Legal PT Bank Mestika Dharma – KPO Medan
 2011 – 2013 Kepala Bagian Legal PT Bank Mestika Dharma – KPO Medan
 2013 – sekarang Kepala Bagian Legal PT Bank Mestika Dharma Tbk – KPO Medan

Working Experience

1995 – 1997 Operational staff of Sutomo Branch, Bank Umum
 1998 – 1999 Staff Operasional Bank Mestika – KCP Medan
 1999 – 2008 Legal Staff, PT Bank Mestika Dharma-KPO Medan
 2008 – 2009 Head of Legal Unit, PT Bank Mestika Dharma-KPO Medan
 2009 – 2011 Head of Legal Section, PT Bank Mestika Dharma-KPO Medan
 2011 – 2013 Head of Legal Dept., PT Bank Mestika Dharma-KPO Medan
 2013 – Now Head of Legal Dept., PT Bank Mestika Dharma Tbk-KPO Medan

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

Pelatihan tahun 2013

2013	Mining Service Agreement
2013	Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
2013	Sosialisasi Asuransi Generali
2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance

2013 Training Experience

2013	Mining Service Agreement
2013	BSMR Refreshment about Asset Quality Categories Determination (including SME portfolio) and the strategic impact-according to Bank Indonesia Regulation No.14/15/PBI/2012
2013	Generali Insurance Socialitation
2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance

Paiman Wongso

Kepala Bagian Logistik

Paiman Wongso

Head of Logistic Dept.

Pendidikan Formal

1988	Semester VI - Teknik Sipil
------	----------------------------

Formal Education

1988	Semester VI-Civil Engineering
------	-------------------------------

Pengalaman Kerja

1990 - 1991	Staff Giro dan Kliring PT Bank Mestika Dharma
1991 - 1994	Staff Kredit Pegawai PT Bank Mestika Dharma
1994 - 1997	Staff Money Changer PT Bank Mestika Dharma
1997 - 2000	Staff Treasury and International PT Bank Mestika Dharma
2000 - 2001	Staff Admin Kredit Umum PT Bank Mestika Dharma
2001 - 2002	Staff Marketing PT Bank Mestika Dharma capem Cirebon Medan
2002 - 2004	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma capem Cirebon
2004 - 2006	Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Pekanbaru
2007 - 2008	Kepala Bagian Penelitian dan Pengembangan PT Bank Mestika Dharma
2008 - 2010	Kepala Bagian Perencanaan dan Pengembangan PT Bank Mestika Dharma
2010 - 2013	Kepala Bagian Logistik PT Bank Mestika Dharma
2013 - Sekarang	Kepala Bagian Logistik PT Bank Mestika Dharma Tbk

Working Experience

1990-1991	Back Office Cliring Staff, PT Bank Mestika Dharma
1991-1994	Employee Credit Staff, PT Bank Mestika Dharma
1994-1997	Money Changer Staff, PT Bank Mestika Dharma
1997-2000	Treasury and International Staff, PT Bank Mestika Dharma
2000-2001	Commercial Loan Administration Staff, PT Bank Mestika Dharma
2001-2002	Marketing Staff, PT Bank Mestika Dharma Brances Cirebon Medan
2002-2004	Head of Cirebon Branch, PT Bank Mestika Dharma Brances Cirebon
2004-2006	Deputy Head of Pekanbaru Branch, PT Bank Mestika Dharma
2007-2008	Head of Research and Development Dept., PT Bank Mestika Dharma
2008-2010	Head of Planning and Development Dept., PT Bank Mestika Dharma
2010-2013	Head of Logistics Dept., PT Bank Mestika Dharma
2013-Now	Head of Logistics Dept., PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013	Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
2013	Sosialisasi Asuransi Generali
2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013	Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional

2013 Training Experience

2013	BSMR Refreshment about Asset Quality Categories Determination (including SME portfolio) and the strategic impact-according to Bank Indonesia Regulation No.14/15/PBI/2012
2013	Generali Insurance Socialitation
2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013	Status and Conventional Bank follow up supervision determination-Bank Indonesia Regulation No.15/2/PBI/2013

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

2013	Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum	2013	<i>Socialitation about Commercial Bank Asset Quality Assesment-Bank Indonesia Regulation No.15/28/DPNP</i>
2013	Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana	2013	<i>Socialitation about fund transfer organizing-Bank Indonesia Regulation No.15/23/DASP</i>
2013	Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing	2013	<i>Socialitation about requirements for commercial banks to conduct business in foreign currencies-Bank Indonesia Regulation No.15/27/DPNP</i>

Hendrik

Kepala Bagian Manajemen Risiko

Hendrik

Head of Risk Management Dept.

Pendidikan Formal

2011 S-2 Magister Manajemen

Formal Education

2011 Master Degree of Management

Pengalaman Kerja

2000 - 2001 Staff Design Graphic CV Guna Teknik Eng
 2001 - 2002 Staff Business Associate PT Interpan Pasific Perkasa
 2002 - 2005 Staff Sistem PT Bank Mestika Dharma
 2005 - 2009 Staff SKAI TSI PT Bank Mestika Dharma
 2009 - 2011 Asisten TSI Kadiv SKAI PT Bank Mestika Dharma
 2011 - 2012 Kepala Bagian Kepatuhan PT Bank Mestika Dharma
 2012 - 2013 Kepala Bagian Manajemen Risiko PT Bank Mestika Dharma
 2013 - Sekarang Kepala Bagian Manajemen Risiko PT Bank Mestika Dharma Tbk

Working Experience

2000-2001 Graphic Design Staff, CV Guna Teknik Eng.
 2001-2002 Business Associate Staff, PT Interpan Pasific Perkasa
 2002-2005 System Staff, PT Bank Mestika Dharma
 2005-2009 Internal Audit Staff, PT Bank Mestika Dharma
 2009-2011 Assistant Head of Internal Audit TSI, PT Bank Mestika Dharma
 2011-2012 Head of Compliance Department, PT Bank Mestika Dharma
 2012-2013 Head of Risk Management Department, PT Bank Mestika Dharma
 2013-Now Head of Risk Management Department, PT Bank Mestika Dharma, Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Sosialisasi PBI No. 14/27/PBI/2012 tentang Penerapan Program APU&PPT Bagi Bank Umum
 2013 Sosialisasi Ketentuan BI
 2013 Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
 2013 Sosialisasi Asuransi Generali
 2013 Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
 2013 Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional
 2013 Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum
 2013 Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana

2013 Training Experience

2013 Implementation of anti-money laundering and terrorist financing practices for commercial banks-Bank Indonesia Regulation No.14/27/PBI/2012
 2013 BI Regulation Socialitation
 2013 BSMR Refreshment about Asset Quality Categories Determination (including SME portfolio) and the strategic impact-according to Bank Indonesia Regulation No.14/15/PBI/2012
 2013 Generali Insurance Socialitation
 2013 Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
 2013 Status and Conventional Bank follow up supervision determination-Bank Indonesia Regulation No.15/2/PBI/2013
 2013 Socialitation about Commercial Bank Asset Quality Assesment-Bank Indonesia Regulation No.15/28/DPNP
 2013 Socialitation about fund transfer organizing-Bank Indonesia Regulation No.15/23/DASP

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

2013	Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing	2013	Socialitation about requirements for commercial banks to conduct business in foreign currencies-Bank Indonesia Regulation No.15/27/DPNP
2013	Workshop Effective Performance Management berdasarkan Balance Scorecard	2013	Effective Performance Management Workshop according to Balance Scorecard
2013	Workshop Teknik Khusus dalam Menghitung, Menilai dan Mengevaluasi IRRBB	2013	Special techniques in calculating, assessing, and evaluating IRRBB Workshop
2013	Sosialisasi PSAK 50/55 perihal Dana Pihak III dan terkait lainnya	2013	PSAK 50/55 Socialitation about Third Party Deposit and other related parties

Sukini

Kepala Bagian Kepatuhan

Sukini

Head of Compliance Dept.

Pendidikan Formal

2011 S-2 Magister Manajemen

Formal Education

2011 Master Degree of Management

Pengalaman Kerja

1998 - 2008 Staff Internal Auditor PT Bank Mestika Dharma
 2008 - 2012 Ass Kadiv Satuan Kerja Audit Intern PT Bank Mestika Dharma
 2012 - 2013 Kepala Bagian Kepatuhan PT Bank Mestika Dharma
 2013 - sekarang Kepala Bagian Kepatuhan PT Bank Mestika Dharma Tbk

Working Experience

1998-2008 Internal Auditor Staff, PT Bank Mestika Dharma
 2008-2012 Assistant Head of Internal Audit, PT Bank Mestika Dharma
 2012-2013 Head of Compliance Dept., PT Bank Mestika Dharma
 2013- Now Head of Compliance Dept., PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Training Bank Vision Modul PSAK
 2013 Training Bank Vision PSAK PRK Modul
 2013 Konversi Penilaian Profil Risiko dan GCG dari Cara Kuantitatif (Pembobotan) menjadi Kualitatif (Signifikansi & Materialitas)
 2013 Workshop & Discussion Konversi Penilaian Profil Risiko dan GCG dari cara Kuantitatif (Pembobotan) menjadi Kualitatif (Signifikansi & Materialitas)
 2013 Sosialisasi Asuransi Generali
 2013 Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
 2013 Sosialisasi PBI No. 15/2/PBI/2013 tentang Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan Bank Umum Konvensional
 2013 Sosialisasi PBI No. 15/28/DPNP tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum
 2013 Sosialisasi PBI No. 15/23/DASP tentang Penyelenggaraan Transfer Dana
 2013 Sosialisasi PBI No. 15/27/DPNP tentang Persyaratan Bank Umum untuk melakukan Kegiatan Usaha dalam Valuta Asing

2013 Training Experience

2013 Bank Vision PSAK Module Training
 2013 Bank Vision PRK Module Training
 2013 Risk Profile and GCG conversion assessment from quantitative and qualitative ways (significant and Materiality)
 2013 Risk Profile conversion assessment discussion and workshop from quantitative and qualitative ways (significant and Materiality)
 2013 Generali Insurance Socialitation
 2013 Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
 2013 Status and Conventional Bank follow up supervision determination-Bank Indonesia Regulation No.15/2/PBI/2013
 2013 Socialitation about Commercial Bank Asset Quality Assesment-Bank Indonesia Regulation No.15/28/DPNP
 2013 Socialitation about fund transfer organizing-Bank Indonesia Regulation No.15/23/DASP
 2013 Socialitation about fund transfer organizing-Bank Indonesia Regulation No.15/23/DASP

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

2013	Sosialisasi Pokok-pokok Ketentuan Bank Indonesia	2013	<i>Bank Indonesia Regulation Socialitation</i>
2013	Sosialisasi PSAK 50/55 perihal Dana Pihak III dan terkait lainnya	2013	<i>PSAK 50/55 Socialitation about Third Party Deposit and other related parties</i>

Tjei Tjan

Pimpinan Cabang P Sidimpuan

Tjei Tjan

Head of P Sidimpuan Branch

Pendidikan Formal

1996 S-1 Ekonomi Manajemen

Formal Education

1996 Bachelor Degree of Economics

Pengalaman Kerja

1992 - 1996 Staf R&D di PT Everbright Battery Factory Medan
1996 - 2003 Pimpinan PT Bank Danamon Indonesia Cabang Pembantu Pusat Pasar Medan
2003 - 2008 Pimpinan PT BFI Finance Indonesia Tbk Cabang Pontianak Kalimantan Barat
2008 - 2011 Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Pematang Siantar
2011 - 2013 Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Padang Sidimpuan
2013 - sekarang Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang Padang Sidimpuan

Working Experience

1992-1996 R & D Staff of PT Everbright Battery Factory-Medan
1996-2003 Deputy Head of Pusat Pasar Sub-Branch, PT Bank Danamon Indonesia
2003-2008 Head of Pontianak Branch, PT BFI Finance Indonesia, Tbk
2008-2011 Deputy Head of P.Siantar Branch, PT Bank Mestika Dharma
2011-2013 Head of P Sidimpuan Branch, PT Bank Mestika Dharma, Tbk
2013- Now Head of P Sidimpuan Branch, PT Bank Mestika Dharma, Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Sosialisasi APU & PPT
2013 Refreshment BSMR "Penentuan Kategori Kualitas Aktiva (termasuk Portfolio UMKM) dan dampak strategisnya sesuai PBI No. 14/15/PBI/2012
2013 Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013 Training iPRO
2013 Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch III

2013 Training Experience

2013 Implementation of anti-money laundering and terrorist financing practices socialitation
2013 BSMR Refreshment about Asset Quality Categories Determination (including SME portfolio) and the strategic impact-according to Bank Indonesia Regulation No.14/15/PBI/2012
2013 Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013 iPRO Training
2013 Retail Funding Sales Program Monitoring for Leader Batch III

Jasin Suwandi

Pimpinan Cabang Rantau Prapat

Jasin Suwandi

Head of Rantau Prapat Branch

Pendidikan Formal

2003 S-1 Ekonomi Manajemen

Formal Education

2003 Bachelor Degree of Economic
Majoring in Management

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

Pengalaman Kerja

1995 - 1999	Staff Operasional PT Bank Mestika Dharma
1999 - 2000	Staff Marketing PT Bank Mestika Dharma
2000 - 2001	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma capem L.Pakam
2001 - 2002	Staff SKAI PT Bank Mestika Dharma
2002 - 2003	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma capem Katamso - Medan
2003 - 2004	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma capem Sumatera - Medan
2005 - 2007	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma capem Iskandar Muda - Medan
2007 - 2009	Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Pekanbaru
2009 - 2012	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Pekanbaru
2012 - 2013	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Rantau prapat
2013 - sekarang	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang Rantau prapat

Pelatihan tahun 2013

2013	Workshop Effective Leadership Bank Mestika
2013	Problem Solving & Decision Making
2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013	Training Refreshment Produk Bancassurance (iPRO)
2013	Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch III

Haryanto

Pimpinan Cabang Kisaran

Pendidikan Formal

1996	S-1 Ekonomi Manajemen
2000	S-2 Magister Manajemen

Pengalaman Kerja

1993 - 1995	Staff Back Office PT Bank Mestika Dharma
1995 - 1997	Admin Kredit KPO PT Bank Mestika Dharma
1997 - 1999	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Asia Mega
1999 - 2005	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Tomang Elok

Working Experience

1995-1999	Operasional Staff of PT Bank Mestika Dharma
1999-2000	Marketing Staff of PT Bank Mestika Dharma
2000-2001	Head of L. Pakam Sub-branch, PT Bank Mestika Dharma
2001-2002	SKAI Staff PT Bank Mestika Dharma
2002-2003	Head of Katamso Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
2003-2004	Head of Sumatera Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
2005-2007	Head of Iskandar Muda Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
2007-2009	Deputy Head of Pekanbaru Branch, PT Bank Mestika Dharma
2009-2012	Head of Pekanbaru Branch, PT Bank Mestika Dharma
2012-2013	Head of Rantau Prapat Branch, PT Bank Mestika Dharma Tbk
2013-Now	Head of Rantau Prapat Branch, PT Bank Mestika Dharma Tbk

2013 Training Experience

2013	Effective Leadership Workshop
2013	Problem Solving & Decision Making
2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013	Bancassurance iPRO Product Refreshment Training
2013	Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch III

Haryanto

Head of Kisaran Branch

Formal Education

1996	S-1 Ekonomi Manajemen
2000	Master Degree in Management

Working Experience

1993-1995	Back Office Staff of PT Bank Mestika Dharma
1995-1997	Credit Administration Staff of PT Bank Mestika Dharma
1997-1999	Head of Asia Mega Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
1999-2005	Head of Tomang Elok Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

2005 - 2006	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Semarang
2006 - 2009	Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Kisaran
2009 - 2013	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang kisaran
2013 - sekarang	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang kisaran

2005-2006	Head of Semarang Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
2006-2009	Deputy head of Kisaran Branch, PT Bank Mestika Dharma
2009-2013	Head of Kisaran Branch, PT Bank Mestika Dharma
2013-Now	Head of Kisaran Branch, PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013	Sosialisasi Kebijakan dan Prosedur Tertulis (KPT) APU dan PPT
2013	Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II

2013 Training Experience

2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013	Anti money-laundering and terorist financing practices policies and procedures Socialitation
2013	Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II

Ali Sakti

Pimpinan Cabang Jakarta Biak

Ali Sakti

Head of Jakarta Biak Branch

Pendidikan Formal

1990	S-1 Engineering
1993	S-1 Teknologi Informasi

Formal Education

1990	S-1 Engineering
1993	Bachelor Degree in Information Technology

Pengalaman Kerja

1985 - 1988	Staf Administrasi di PT Sentosa Cipta Jakarta
1990 - 1995	Staf PPIC & Ekspor Impor dan Teknisi Komputer PT Cipta Trampil Makmur Tangerang
1995 - 1997	Staf Operasional PT Bank Mestika Dharma Cabang Jakarta Biak
1997 - 1999	Staf System PT Bank Mestika Dharma Cabang Jakarta Biak
1999 - 2002	Kepala Seksi Sytem PT Bank Mestika Dharma Cabang Jakarta Biak
2002 - 2012	Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Jakarta Biak
2012 - 2013	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Jakarta Biak
2013 - sekarang	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang Jakarta Biak

Working Experience

1985-1988	Administration staff of PT Sentosa Cipta Jakarta
1990-1995	PPIC Staff & Export Import and Computer Technician, PT Cipta Makmur Skilled Tangerang
1995-1997	Operational Staff of Jakarta Biak Branch, PT Bank Mestika Dharma
1997-1999	System Staff of Jakarta Biak Branch, PT Bank Mestika Dharma
1999-2002	Head of Sytem Section of Jakarta Biak Branch, PT Bank Mestika Dharma
2002-2012	Deputy Head of Jakarta Biak Branch, PT Bank Mestika Dharma
2012-2013	Head of Jakarta Biak Branch, PT Bank Mestika Dharma
2013-Now	Head of Jakarta Biak Branch, PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013	Sosialisasi PTP dan Incentive 2013
2013	Training iPRO

2013 Training Experience

2013	PTP and Incentive 2013 Socialitation
2013	iPRO Training

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

Wisnu Witarsa

Pimpinan Cabang Jambi

Wisnu Witarsa

Head of Batam Branch

Pendidikan Formal

1999 S-1 Ekonomi Akuntansi

Formal Education

1999 Bachelor Degree in economics
Majoring in Management

Pengalaman Kerja

1992 - 1993 Staf Marketing PT Sumatera Berlian Motors Medan
1993 - 1996 Staf Marketing PT Bank Mestika Dharma
1996 - 1997 Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem P. Brayon Medan
1997 - 2000 Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Cirebon Medan
2000 - 2002 Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Pekanbaru Baru
2002 - 2006 Asst. Kabag. Remedial Kantor Pusat PT Bank Mestika Dharma
2006 - 2007 Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Asia Medan
2007 - Juli 2013 Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Batam
2013 Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang Jambi

Working Experience

1992-1993 Marketing Staff of PT Sumatera Berlian Motors Medan
1993-1996 Marketing Staff of PT Bank Mestika Dharma
1996-1997 Head of Brayon Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
1997-2000 Head of Cirebon Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
2000-2002 Deputy head of Pekanbaru Branch, PT Bank Mestika Dharma
2002-2006 Remedial Head Assistant, PT Bank Mestika Dharma
2006-2007 Head of Asia Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
2007-2013 Head of Batam Branch, PT Bank Mestika Dharma, Tbk
2013-Now Head of Jambi Branch, PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Sosialisasi APU & PPT
2013 Sosialisasi Asuransi Generali
2013 Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013 Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch III

2013 Training Experience

2013 Anti money-laundering and terrorist financing practices Socialitation
2013 Generali insurance Socialitation
2013 Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013 Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch III

Andri

Pimpinan Cabang P Siantar

Andri

Head of P Siantar Branch

Pendidikan Formal

1999 S1 Ekonomi Manajemen

Formal Education

1999 Bachelor Degree in economics
Majoring in Management

Pengalaman Kerja

2000 - 2004 Account Officer Lippobank Cabang Pematangsiantar
2005 - 2005 Business Manager Bank Danamon Cabang Tanjung Balai
2005 - 2006 Marketing Officer PT Bank Mestika Dharma Capem Sutomo Siantar

Working Experience

2000-2004 Account Officer Siantar Branch, LippoBank
2005-2005 Business Manager T Balai Branch, Bank Danamon
2005-2006 Marketing Officer-Siantar Sutomo Branch, PT Bank Mestika Dharma

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

2006 - 2008	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Perdagangan
2008 - 2011	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Tebing Tinggi
2011 - 2013	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Pematangsiantar
2013 - sekarang	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang Pematangsiantar

2006-2008	Head of Perdagangan Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
2008-2011	Head of Tebing Tinggi Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
2011-2013	Head of Pematangsiantar Branch, PT Bank Mestika Dharma Tbk
2013-Now	Head of Pematangsiantar Branch, PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013	Sosialisasi APU & PPT
2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013	Sosialisasi produk iPRO Generali
2013	Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II

2013 Training Experience

2013	Anti money-laundering and terrorist financing practices Socialitation
2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013	iPRO product Socialitation
2013	Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II

Darwin Gana

Pimpinan Cabang Pekan Baru

Darwin Gana

Head of Pekanbaru Branch

Pendidikan Formal

1998	S-1 Ekonomi Manajemen
------	-----------------------

Formal Education

1998	Bachelor Degree in Economics Majoring in Management
------	--

Pengalaman Kerja

1991 - 1992	Staff Marketing Weal Soft Computer Medan
1992 - 1993	Staff Marketing Computer House Medan
1993	Staff Giro PT Bank Mestika Dharma Medan
1993 - 1997	Staff Kredit Umum PT Bank Mestika Dharma
1997 - 1999	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Asia - Medan
2000 - 2001	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Cirebon - Medan
2001 - 2012	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Rantau Prapat
2012 - 2013	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Pekanbaru
2013 - sekarang	Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang Pekanbaru

Working Experience

1991-1992	Marketing Staff of Weal Soft Computer Medan
1992-1993	Marketing Staff of Computer House Medan
1993	Cliring Staff of PT Bank Mestika Dharma
1993-1997	General Credit Staff of PT Bank Mestika Dharma
1997-1999	Head of Asia Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
2000-2001	Head of Cirebon Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
2001-2012	Head of R Prapat Branch, PT Bank Mestika Dharma
2012-2013	Head of Pekanbaru Branch, PT Bank Mestika Dharma, Tbk
2013-Now	Head of Pekanbaru Branch, PT Bank Mestika Dharma, Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013	Sosialisasi PTP dan Incentive 2013
2013	Training Sales Process & Monitoring
2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013	Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II

2013 Training Experience

2013	PTP and Incentive 2013 Socialitation
2013	Sales Process & Monitoring Training
2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013	Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

Kotjik

Pimpinan Cab. Padang

Kotjik

Head of Padang Branch

Pendidikan Formal

1985 SMA

Formal Education

1985 Senior High School

Pengalaman Kerja

1985 - 1986 Staff Bag. TABANAS PT Bank Mestika Dharma Cabang Kisaran
1986 - 1988 Staff Bag. Giro/Transfer PT Bank Mestika Dharma Cabang Kisaran
1988 - 1990 Staff Bag. Kredit PT Bank Mestika Dharma Cabang Kisaran
1990 - 2002 Pimpinan Capem PT Bank Mestika Dharma Capem T Balai
2002 - 2011 Wakil Pimpinan Cabang PT Bank Mestika Dharma Padang
2011 - 2013 Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Padang
2013 - Sekarang Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang Padang

Working Experience

1985-1986 TABANAS Staff of Kisaran Branch, PT Bank Mestika Dharma
1986-1988 Cliring Staff of Kisaran Branch, PT Bank Mestika Dharma
1988-1990 Credit Dept. Staff of Kisaran Branch, PT Bank Mestika Dharma
1990-2002 Head of T Balai Sub Branch, PT Bank Mestika Dharma
2002-2011 Deputy Head of Padang Branch, PT Bank Mestika Dharma
2011-2013 Head of Padang Branch, PT Bank Mestika Dharma Tbk
2013-Now Head of Padang Branch, PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Sosialisasi PTP dan Incentive 2013
2013 Problem Solving & Decision Making
2013 Training Bancassurance
2013 Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013 Sosialisasi Kebijakan dan Prosedur Tertulis (KPT) APU dan PPT
2013 Training iPRO
2013 Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II

2013 Training Experience

2013 PTP and Incentive 2013 Socialitation
2013 Problem Solving & Decision Making
2013 Bancassurance Training
2013 Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013 Anti money-laundering and terrorist financing practices policies and procedures Socialitation
2013 iPRO Training
2013 Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II

Soetinah

PJS Pimpinan Cabang Jakarta Muara Karang

Soetinah

Temporary Head of Teluk Gong Sub-Branch

Pendidikan Formal

1995 S-1 Management Perkantoran

Formal Education

1995 Bachelor Degree of Office Management

Pengalaman Kerja

1993 - 1996 Staff Pembelian di PT Putrajaya Lintas Andalas, Medan
1996 - 1999 Staff CS & Deposito PT Bank Mestika Dharma Capem Teluk Gong, Jakarta
1999 - 2004 Head Teller PT Bank Mestika Dharma Capem Teluk Gong, Jakarta
2004 - 2006 Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Teluk Gong, Jakarta

Working Experience

1993-1996 Purchasing Staff of PT Putrajaya Lintas Andalas, Medan
1996-1999 Customer Service Staff of Teluk Gong Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
1999-2004 Head Teller of Teluk Gong Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma
2004-2006 Head of Teluk Gong Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

2006 - 2011 Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Muara Karang, Jakarta

2011 - 2012 Pjs Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Muara Karang, Jakarta

2012 - Juli 2013 Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Muara Karang, Jakarta

Juli 2013 - Sep 2013 Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang Muara Karang, Jakarta

Sep 2013 - Des 2013 PJS Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang Muara Karang, Jakarta

2006-2011 Deputy Head of Muara Karang Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma

2011-2012 Temporary Head of Muara Karang Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma

2012- Juli 2013 Deputy Head of Muara Karang Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma

Juli 2013-Sep 2013 Temporary Head of Muara Karang Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma Tbk

Sep 2013 - Des 2013 Temporary Head of Muara Karang Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma

Pelatihan tahun 2013

2013 Training Retail Funding Sales Program

2013 Sosialisasi PTP

2013 Sosialisasi Kebijakan dan Prosedur Tertulis (KPT) APU dan PPT

2013 Sosialisasi produk iPRO Generali

2013 Training Experience

2013 Retail Funding Sales Program Training

2013 PTP and Incentive 2013 Socialitation

2013 Anti money-laundering and terorist financing practices policies and procedures Socialitation

2013 iPRO product Socialitation

Suwandy

Pimpinan Cabang Batam

Suwandy

Head of Batam Branch

Pendidikan Formal

1995 S-1 Ekonomi Manajemen

Formal Education

1995 Bachelor Degree in Economics
Majoring in Management

Pengalaman Kerja

1996 - 1997 Staf Back Office PT Bank Mestika Dharma Capem Ahmad Yani - Medan

1997 - 2002 Staf Marketing PT Bank Mestika Dharma Capem Asia Mega - Medan

2002 - 2004 Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Asia Mega - Medan

2004 - 2008 Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Tebing Tinggi

2008 - 2011 Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Capem Sei Rampah

2011 - Juli 2013 Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Pematang Siantar

Juli 2013 - Sekarang Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang Batam

Working Experience

1996-1997 Back Office Staff of Ahmad Yani Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma

1997-2002 Marketing Staff of Asia Mega Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma

2002-2004 Head of Asia Mega Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma

2004-2008 Head of T. Tinggi Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma

2008-2011 Head of Sei Rampah Sub-Branch, PT Bank Mestika Dharma

2011-Juli 2013 Deputy Head of Siantar Branch, PT Bank Mestika Dharma

Juli 2013-Now Head of Batam Branch, PT Bank Mestika Dharma, Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Sosialisasi APU & PPT

2013 Problem Solving & Decision Making

2013 Training Service Quality, Selling Skill dan Beauty Class

2013 Training Experience

2013 Anti money-laundering and terorist financing practices Socialitation

2013 Problem Solving & Decision Making

2013 Service Quality, Selling Skill and Beauty Training

Susunan Pengurus dan Manajemen Eksekutif

The composition of the Board and Executive Management

2013	Sosialisasi Asuransi Generali	2013	Generali Insurance Training
2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance	2013	Workshop DISC Strategy in Managing People to Achieve Best Performance
2013	Training iPRO	2013	iPRO training
2013	Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II	2013	Monitoring Retail Funding Sales Program for Leader Batch II
2013	Training Motivasi "Mengubah Penghalang Menjadi Peluang" di Batam	2013	Changing Barriers into Opportunities Motivation at Batam

lin Indati Keng

PJS Pimpinan Cabang Surabaya

lin Indati Keng

Temporary Head of Surabaya Branch

Pendidikan Formal

2013 Semester VII Manajemen

Formal Education

2013 Semester VII Management

Pengalaman Kerja

1989-1992 Staff ADM Pemasaran Divisi Luar Kota PT Dekoramik Perdana, Jakarta

1992-1993 Staff Accounting dan Kepala Kasir U. Prisma Jaya & MASS Keramik, Jakarta

1993-1994 Teller Bank BDNI, Jakarta

1994-1997 Operasional Bank CIC, Jakarta

2000-2002 Kepala Keuangan PT Triipta Tunggal Perkasa, Jakarta

2002-2006 Kasie Operasional PT Bank Mestika Dharma, Surabaya

2006- Jan 2012 Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Surabaya

Feb 2012- Mei 2012 PJS Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Cabang Surabaya

Juni 2012 - Juli 2013 Wakil Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang Surabaya

Juli 2013 - Desember 2013 PJS Pimpinan PT Bank Mestika Dharma Tbk Cabang Surabaya

Working Experience

1989-1992 Promotion Admin Staff at PT Dekoramik Perdana, Jakarta

1992-1993 Accounting Staff & Head Cashiers of U Prisma Jaya & Mass Keramik, Jakarta

1993-1994 Teller Staff of BDNI Bank, Jakarta

1994-1997 Operational Staff of CIC Bank, Jakarta

2000-2002 Head of Finance, PT Triipta Tunggal Perkasa, Jakarta

2002-2006 Head of Operational Section-Surabaya Branch, PT Bank Mestika Dharma

2006-Jan 2012 Deputy Head of Surabaya Branch, PT Bank Mestika Dharma

Feb 2012-Mei 2012 Temporary Head of Surabaya Branch, PT Bank Mestika Dharma

2012-2013 Deputy Head of Surabaya Branch, PT Bank Mestika Dharma Tbk

Juli 2013 - Desember 2013 Temporary Head of Surabaya Branch, PT Bank Mestika Dharma Tbk

Pelatihan tahun 2013

2013 Sosialisasi Kebijakan dan Prosedur Tertulis (KPT) APU dan PPT

2013 Training Experience

2013 Anti money-laundering and terorist financing practices policies and procedures Socialitation

**SURAT PERNYATAAN
ANGGOTA DEWAN KOMISARIS
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2013
PT BANK MESTIKA DHARMA TBK**

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Bank Mestika Dharma Tbk Tahun 2013 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Dewan Komisaris,



Witorsa Oemar

Presiden Komisaris



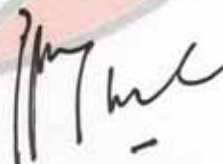
Katio

Komisaris Independen



Indra Halim

Komisaris



Boing Sudrajat

Komisaris Independen

**SURAT PERNYATAAN
ANGGOTA DEWAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2013
PT BANK MESTIKA DHARMA TBK**

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Bank Mestika Dharma Tbk Tahun 2013 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Dewan Direksi,



Achmad S Kartasasmita

Presiden Direktur



Hendra Halim

Wakil Presiden Direktur



Yusri Hadi

Direktur Umum



Andy

Direktur Kepatuhan

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk

LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Laporan Auditor Independen

Kepada yang terhormat

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Dewan Direksi

PT Bank Mestika Dharma Tbk

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Bank Mestika Dharma Tbk terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2013, serta laporan laba rugi komprehensif, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Tanggung jawab auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan ini berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajiban estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Bank Mestika Dharma Tbk tanggal 31 Desember 2013, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

We have audited the accompanying financial statements of PT Bank Mestika Dharma Tbk, which comprise the statement of financial position as of December 31, 2013 and the statement of comprehensive income, statement of changes in equity, and statements of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

*Management's responsibility for the financial statements
Management is responsible for the preparation and fair presentation of such financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for Internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

*Auditor's responsibility
Our responsibility is to express an opinion on such financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.*

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

*Opinion
In our opinion, the accompanying financial statements presented fairly, in all material respects, the financial position of PT Bank Mestika Dharma Tbk as of December 31, 2013 and its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.*

LEONARD, MULIA & RICHARD

Izin No. KEP-657/KM.17/1998



14 Februari 2014

Fs. BAHARI, S.E., CPA

Izin No. AP. 0378

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN (NERACA)

31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Balance Sheet

Date 31 Desember 2013 and 2012

	<u>Catatan</u>	2013 <u>Rupiah</u>	2012 <u>Rupiah</u>	
ASET				ASSET
Kas	2c,2q,3	201.031.039.532	128.805.684.548	Cash
Giro pada Bank Indonesia	2c,2d,2q,4	478.206.934.040	445.218.490.914	Current account at Bank Indonesia
Giro pada bank lain	2c,2q,5	17.536.817.352	19.325.586.056	Current account with Other Banks
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain				Placement with Bank Indonesia and other Banks
Setelah dikurangi bunga ditangguhkan sebesar Rp 3.193.424 (2013) dan Rp 6.218.767 (2012)	2c,2e,2g,6	65.508.820.431	33.214.137.621	Net of deferred interest by Rp 3.193.424 (2013) and Rp 6.218.767 (2012)
Surat berharga	2g,2h,2j,7	1.030.915.829.894	1.451.218.252.016	Securities
Kredit yang diberikan				Net receivables
Setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai sebesar Rp 82.562.569.442 (2013) dan Rp 79.123.205.249 (2012)	2f,2g,2i,2j,2q,8,27	5.906.697.266.330	5.113.850.602.282	Net of allowance for impairment losses amounted to Rp 82.562.569.442 (2013) and Rp 79.123.205.249 (2012)
Aset tetap				Fixed asset
Setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp 123.871.311.813 (2013) dan Rp 116.391.289.434 (2012)	2k,9	108.757.720.371	94.305.191.529	Net of accumulated depreciation Rp 123.871.311.813 (2013) and Rp 116.391.289.434 (2012)
Aset tidak berwujud				Intangible assets
Setelah dikurangi akumulasi amortisasi sebesar Rp 16.550.537.514 (2013) dan Rp 14.047.740.847 (2012)	2l,10	4.245.004.981	3.677.513.538	Net of accumulated amortization of Rp 16.550.537.514 (2013) and Rp 14.047.740.847 (2012)
Agunan diambil alih	2m	4.963.989.479	3.361.509.460	Collateral Taken Over
Aset lain-lain	2q,2r,11,28	<u>93.686.884.714</u>	<u>75.827.823.556</u>	Other assets
JUMLAH ASET		<u><u>7.911.550.307.124</u></u>	<u><u>7.368.804.791.520</u></u>	TOTAL ASSETS

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan
See accompanying notes to financial statements which are an integral part of the balance sheets

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN (NERACA)

31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Balance Sheet

Date 31 Desember 2013 and 2012

	Catatan	2013 Rupiah	2012 Rupiah
LIABILITAS DAN EKUITAS			
LIABILITAS			
Liabilitas segera	2q,12	13.667.867.221	10.854.256.697
Utang pajak	2q,2r,13,28	19.508.791.381	12.971.555.895
Simpanan	2f,2q,14,27	5.851.650.697.083	5.439.364.955.593
Simpanan dari bank lain	15	26.171.457.078	1.011.618.868
Pinjaman diterima	2q,16	16.455.564.266	-
Liabilitas imbalan kerja	2o,17	36.410.579.000	29.332.648.000
Liabilitas lain-lain	2q,18	16.722.157.475	16.142.315.786
Jumlah Liabilitas		<u>5.980.587.113.504</u>	<u>5.509.677.350.839</u>
EKUITAS			
Modal saham - nilai nominal			
Rp 200 (2013) dan Rp 1.000.000 (2012) per saham			
Modal dasar 10.000.000.000 saham (2013)			
2.000.000 saham (2012)			
Ditempatkan dan disetor penuh			
4.090.090.000 saham (2013) dan			
818.018 saham (2012)	19	818.018.000.000	818.018.000.000
Keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi			
dari efek tersedia untuk dijual	2g	(43.005.534.891)	192.196.436.139
Saldo laba			
Ditentukan penggunaannya		163.603.600.000	163.603.600.000
Tidak ditentukan penggunaannya		<u>992.347.128.511</u>	<u>685.309.404.542</u>
Jumlah Saldo Laba		<u>1.155.950.728.511</u>	<u>848.913.004.542</u>
Jumlah Ekuitas		<u>1.930.963.193.620</u>	<u>1.859.127.440.681</u>
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		<u><u>7.911.550.307.124</u></u>	<u><u>7.368.804.791.520</u></u>

LIABILITY AND EQUITY

LIABILITY

<i>Instantly liabilities</i>
<i>Tax debt</i>
<i>Savings</i>
<i>Savings from other Bank</i>
<i>Liabilities Acceptances</i>
<i>Employment Benefits Liabilities</i>
<i>Other Liabilities</i>
<i>Total Liability</i>

EQUITY

<i>Stock Capital - nominal value</i>
<i>Rp. 200 (2013) and Rp. 1,000,000 (2012) per stock</i>
<i>Capital base 10,000,000 stock (2013)</i>
<i>2,000,000 stock (2012)</i>
<i>Issued and fully paid</i>
<i>4,090,090,000 stock(2013) and</i>
<i>818,018 stock (2012)</i>
<i>Gain(loss) unrealized</i>
<i>of securities available for sale investment</i>
<i>Retained earnings</i>
<i>unappropriated</i>
<i>appropriated</i>
<i>amount of retained earnings</i>
<i>Total Equity</i>

TOTAL LIABILITY AND EQUITY

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan
See accompanying notes to financial statements which are an integral part of the balance sheets

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF

31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Income Statement

Date 31 Desember 2013 and 2012

		2013	2012
	Catatan	Rupiah	Rupiah
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan bunga			
Pendapatan bunga	2f,2n,20,27	750.245.958.464	681.659.060.659
Pendapatan provisi dan administrasi	2n,2p,21	<u>6.995.900.311</u>	<u>7.665.557.785</u>
Jumlah Pendapatan Bunga		757.241.858.775	689.324.618.444
Beban bunga	2f,2n,22,27	<u>195.163.887.246</u>	<u>181.423.742.066</u>
Pendapatan Bunga, Bersih		<u>562.077.971.529</u>	<u>507.900.876.378</u>
Pendapatan derivatif			
Pendapatan derivatif	2g	42.548.000	10.622.000
Beban derivatif	2g	<u>177.152.050</u>	<u>227.068.500</u>
Beban Derivatif, Bersih		<u>(134.604.050)</u>	<u>(216.446.500)</u>
Pendapatan Operasional Lainnya			
Pendapatan Operasional Lainnya	2n,23	<u>142.029.255.152</u>	<u>90.933.759.717</u>
Jumlah Pendapatan Operasional		<u>703.972.622.631</u>	<u>598.618.189.595</u>
Beban Operasional Lainnya			
Tenaga kerja	2n,24	137.775.859.206	110.700.452.942
Umum dan administrasi	2n,25	111.196.185.243	91.804.329.288
Cadangan kerugian penurunan nilai	2j,8	26.603.610.555	23.240.441.019
Penyusutan aset tetap	2k,9	13.300.319.968	12.709.949.372
Amortisasi aset tidak berwujud	2l,10	<u>2.560.146.804</u>	<u>1.404.715.650</u>
Jumlah Beban Operasional Lainnya		<u>291.436.121.776</u>	<u>239.859.888.271</u>
LABA OPERASIONAL		412.536.500.855	358.758.301.324
PENDAPATAN (BEBAN)			
NON OPERASIONAL, BERSIH	2n,26	<u>(1.977.615.879)</u>	<u>2.063.903.605</u>
LABA SEBELUM PAJAK		410.558.884.976	360.822.204.929
BEBAN PAJAK	2r,28	<u>102.259.719.007</u>	<u>89.956.231.371</u>
LABA BERSIH		<u>308.299.165.969</u>	<u>270.865.973.558</u>
PENDAPATAN (BEBAN) KOMPREHENSIF LAIN			
Kerugian aktuarial yang diakui	17	(1.261.442.000)	(815.143.000)
Keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi dari efek tersedia untuk dijual	2g	<u>(235.201.971.030)</u>	<u>64.573.097.688</u>
Jumlah pendapatan (beban) komprehensif lain		<u>(236.463.413.030)</u>	<u>63.757.954.688</u>
LABA BERSIH KOMPREHENSIF		<u>71.835.752.939</u>	<u>334.623.928.246</u>
LABA BERSIH PER SAHAM DASAR	2t,36	75	66

INCOME AND OPERATIONAL EXPENSES

Interest income

Interest income

Income Fees and administrative

Total Interest Income

Interest expense

Net Interest Income

Derivatives Income

Derivatives Expenses

Income (expense) Net Derivatives

Income of Other Operating Expenses

Total Operating Income

Other Operating Expenses

Labor

General and administrative

Allowance for impairment losses

Fixed Assets Depreciation

Amortization of intangible assets

Total Other Operating Expenses

OPERATING PROFIT

INCOME (EXPENSES)

NON-OPERATING INCOME,

PROFIT BEFORE TAX

TAX EXPENSES

NET PROFIT

OTHER COMPREHENSIVE INCOME (EXPENSES)

Losses recognize

Gain(loss) unrealized

of securities available for sale investment

Amount of other comprehensive income

COMPREHENSIVE NET INCOME

NET PROFIT COMPREHENSIVE PER BASIC SHARE

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan
See accompanying notes to financial statements which are an integral part of the balance sheets

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Change in Equity Report

Date 31 Desember 2013 and 2012

Catatan	Modal Disetor <i>Paid-in Capital</i> Rupiah	Keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi dari efek tersedia untuk dijual <i>Unrealized Gain (Loss) of Available for Sale Investment</i> Rupiah	Saldo Laba – Retained Earnings		Jumlah
			Ditentukan penggunaannya	Tidak ditentukan penggunaannya	
			<i>Appropriated</i> Rupiah	<i>Unappropriated</i> Rupiah	<i>Total</i> Rupiah
Saldo 31 Desember 2011	818.018.000.000	127.623.338.451	163.603.600.000	415.258.573.984	1.524.503.512.435
Keuntungan yang belum direalisasi dari efek tersedia untuk dijual	2g -	64.573.097.688	-	-	64.573.097.688
Kerugian aktuaria yang diakui	17 -	-	-	(815.143.000)	(815.143.000)
Laba bersih tahun 2012	-	-	-	270.865.973.558	270.865.973.558
Saldo 31 Desember 2012	818.018.000.000	192.196.436.139	163.603.600.000	685.309.404.542	1.859.127.440.681
Kerugian yang belum direalisasi dari efek tersedia untuk dijual	2g -	(235.201.971.030)	-	-	(235.201.971.030)
Kerugian aktuaria yang diakui	17 -	-	-	(1.261.442.000)	(1.261.442.000)
Laba bersih tahun 2013	-	-	-	308.299.165.969	308.299.165.969
Saldo 31 Desember 2013	818.018.000.000	(43.005.534.891)	163.603.600.000	992.347.128.511	1.930.963.193.620

Balanced of 31 December 2011
 Gains unrealized
 of securities available for sale
 Losses recognize
 Net Income 2012
 Balanced of 31 December 2012
 Losses unrealized
 of securities available for sale
 Losses recognize
 Net Income 2013
 Balanced of 31 December 2013

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan
 See accompanying notes to financial statements which are an integral part of the balance sheets

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk

LAPORAN ARUS KAS

31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Income Statement

Date 31 Desember 2013 and 2012

		2013	2012
	Catatan	Rupiah	Rupiah
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			
Penerimaan pendapatan bunga, provisi dan administrasi	2n,20,21	757.241.858.775	689.324.618.444
Pembayaran beban bunga	2n	(192.350.276.722)	(182.017.082.783)
Pendapatan operasional lainnya	2n	63.815.559.005	37.730.836.387
Beban operasional lainnya	2n	(240.106.713.182)	(193.569.738.567)
Penerimaan kembali kredit yang dihapus buku	2i,8,23	78.213.696.147	53.202.923.330
Penghapusan kredit	2i,8	(22.801.150.604)	(44.219.833.996)
Hasil penjualan agunan diambil alih	2m	-	365.011.678
Penerimaan (pembayaran) pendapatan (beban) non operasional, bersih		(3.063.010.693)	843.676.457
Pembayaran beban imbalan kerja	2o,17	(1.448.883.000)	(1.982.656.000)
Pembayaran beban pajak	2r	(99.781.779.839)	(97.622.677.915)
Arus kas operasional sebelum perubahan dalam aset dan kewajiban operasi		339.719.299.887	262.055.077.035
Penurunan (Kenaikan) Aset Operasional :			
Surat-surat berharga tersedia untuk dijual	2h	185.100.451.092	120.890.975.188
Kredit yang diberikan, bersih	2i	(796.286.028.241)	(953.463.529.372)
Agunan diambil alih	2m	(1.602.480.019)	(3.361.509.460)
Aset lain-lain		(17.329.008.732)	(12.328.542.649)
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Operasional :			
Simpanan		437.445.579.700	323.920.495.851
Liabilitas lain-lain		579.841.689	4.336.194.720
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi		147.627.655.376	(257.950.838.687)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			
Penjualan aset tetap	2k	1.224.500.000	2.079.676.998
Perolehan aset tak berwujud	2l	(3.127.638.247)	(4.049.050.309)
Pembelian aset tetap	2k	(26.460.369.179)	(17.994.005.567)
Arus Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi		(28.363.507.426)	(19.963.378.878)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			
Peningkatan pinjaman diterima		16.455.564.266	-
PENINGKATAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS			
		135.719.712.216	(277.914.217.565)
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN			
		626.563.899.139	904.478.116.704
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN			
		762.283.611.355	626.563.899.139
Kas dan setara kas terdiri dari :			
Kas		201.031.039.532	128.805.684.548
Giro pada Bank Indonesia		478.206.934.040	445.218.490.914
Giro pada bank lain		17.536.817.352	19.325.586.056
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain		65.508.820.431	33.214.137.621
		762.283.611.355	626.563.899.139
PENGUNGKAPAN TAMBAHAN			
Aktivitas investasi yang tidak mempengaruhi arus kas :			
Kenaikan (penurunan) nilai pasar surat berharga tersedia untuk dijual		(235.201.971.030)	64.573.097.688
Pemindahan bangunan dari aset lain-lain ke aset tetap		1.431.584.817	-
Pemindahan bangunan dari aset tetap ke aset lain-lain		-	930.960.000
Pemindahan tanah dari aset tetap ke aset lain-lain		-	775.600.000

CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES

<i>Provision of interest credits</i>		
<i>Payments of interest</i>		
<i>Other operating income</i>		
<i>Other operating expenses</i>		
<i>Readmission written-off loan</i>		
<i>Write-off credit</i>		
<i>Proceeds of Collateral Taken Over</i>		
<i>Income (Payments) non-operating expenses, net</i>		
<i>Payments of employee fee</i>		
<i>Payment of the tax burden</i>		
<i>Operating cash flow before changes in operating assets and liabilities</i>		
<i>Decrease (Increase) in Operating Assets :</i>		
<i>Securities available for sale</i>		
<i>Loans, net</i>		
<i>Collateral Taken Over</i>		
<i>Others Asset</i>		
<i>Increase (Decrease) in Operating Liabilities :</i>		
<i>Savings</i>		
<i>Other liabilities</i>		
<i>Net Cash Flows Provided by (Used in) Operating Activities</i>		

CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES

<i>Sale of fixed assets</i>	
<i>Acquisition of intangible assets</i>	
<i>Purchase of fixed assets</i>	
<i>Net Cash Flows (Used in) Investing Activities</i>	

CASH FLOWS FROM FUNDING ACTIVITIES

<i>Increase loan provided</i>	
-------------------------------	--

INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS NET

CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR

CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR

Cash and cash equivalents consist of :

<i>Cash</i>	
<i>Current account at Bank Indonesia</i>	
<i>Current account with other banks</i>	
<i>Placements at Bank Indonesia and other banks</i>	

ADDITIONAL DISCLOSURES

<i>Investing activities not affecting cash flows :</i>	
<i>The increase (decrease) in securities market available for sale</i>	
<i>Removal of buildings from other assets to property and equipment</i>	
<i>Removal of buildings from property and equipment to other assets</i>	
<i>Removal of Land from property and equipment to other assets</i>	

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

1. UMUM

a. Pendirian dan informasi umum Bank

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk (Perusahaan) didirikan di Medan pada tanggal 27 April 1955 dengan akta No. 121 dihadapan Tn. Oesman Aldjoeffry, wakil Notaris di Medan. Akta pendirian dan perubahan anggaran dasar Perusahaan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.J.A.5/69/21 tanggal 28 Mei 1963 dan telah didaftarkan pada Panitera Pengadilan Negeri Medan tanggal 2 Juni 1963 No. 103/1963 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1963 Nomor 447 - Tambahan Berita Negara Republik Indonesia tanggal 6 September 1963 nomor 72.

Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, antara lain menyetujui penjualan saham-saham milik Perusahaan sebanyak-banyaknya 818.018.000 untuk ditawarkan kepada masyarakat dan menyetujui perubahan nilai nominal Rp1,000,000 per saham menjadi Rp 200 per saham yang dinyatakan dalam Keputusan Para Pemegang Saham yang diaktakan dengan akta No. 85 tanggal 29 April 2013 dari Notaris Linda Herawati, S.H.

Perusahaan mulai beroperasi di bidang perbankan sejak tanggal 27 April 1955. Perusahaan diperkenankan melakukan kegiatan jasa perbankan dan jasa keuangan lainnya berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan No. 289497/U.M.II tanggal 12 Desember 1956 dan mulai beroperasi komersil. Perusahaan memperoleh izin untuk melakukan kegiatan devisa berdasarkan Surat Keputusan Direksi Bank Indonesia No. 27/109/KEP/DIR tanggal 5 Januari 1995.

Kegiatan utama Perusahaan adalah perbankan dengan alamat Kantor Pusat di Jln. H. Zainul Arifin No. 118, Medan - Sumatera Utara. Perusahaan memiliki 11 kantor cabang dan sejumlah kantor cabang pembantu dan kantor kas yang tersebar di beberapa provinsi di Indonesia. Struktur dan jumlah Kantor Cabang, Cabang Pembantu, Kantor Kas dan Anjungan Tunai Mandiri sebagai berikut:

Kantor Cabang :

Jakarta Pusat	: Jln. Biak No. 58
Jakarta Utara	: Jln. Muara Karang Blok B VIII Timur No. 104 - 105
Pematang Siantar	: Jln. Merdeka No. 231 - 233
Kisaran	: Jln. Cokroaminoto No. 56
Rantau Prapat	: Jln. A. Yani No. 162 - 163
Pekan Baru	: Jln. Nangka Ujung No.34 Blok A No. 2 - 3
Padang	: Jln. Pemuda No. 30
Surabaya	: Jln. Karet No. 32, Bongkaran
Batam	: Komplek Taman Kota Mas Blok A1 No. 3A - 5
Padang Sidempuan	: Jln. Jend. Sudirman, Komp. City Walk Blok B No. 3 & 5
Jambi	: Jln. Hayam Wuruk No.41-42

1. GENERAL

a. Establishment and general information Bank

PT Bank Mestika Dharma Tbk (the Company) was founded in Medan on 27 April 1955 by deed. 121 before Tn. Oesman Aldjoeffry, vice Notary in Medan. Deed of incorporation and amendments Company has received approval from the Minister of Justice of the Republic of Indonesia with No.J.A.5/69/21 Decree dated May 28, 1963 and was registered at the Registrar of the District Court of Medan on June 2, 1963 No. 103/1963 and published in the State Gazette of the Republic of Indonesia Year 1963 Number 447 - State Gazette of the Republic of Indonesia dated 6 September 1963 number 72

The Company's articles have been amended several times, among others, approved the sale of the Company's shares as much as 818 018 000 to be offered to the public and approve changes to the nominal value of Rp 1,000,000 per share to Rp 200 per share set forth in the Decree Holders shares notarized by deed. 85 dated 29 April 2013 of Notary Linda Herawati, SH

Company allowed to conduct banking services and other financial services by the Minister of Finance. 289497/U.M.II dated December 12, 1956. The Company obtained permission to conduct foreign exchange activities based on Bank Indonesia Directors Decree No. 27/109/KEP/DIR dated January 5, 1995.

The main activity of the company is banking with Headquarters address. at H. Zainul Arifin street No. 118, Medan - North Sumatera. The company has 11 branch offices and a number of sub-branches and cash offices that are spread across several provinces in Indonesia. The structure and number of Branch Offices, Branch Offices and Automated Teller Cash as follows:

Branch Office:

Jakarta Pusat	:Jln. Biak No. 58
Jakarta Utara	:Jln. Muara Karang Blok B VIII Timur No. 104 - 105
Pematang Siantar	:Jln. Merdeka No. 231 - 233
Kisaran	: Jln. Cokroaminoto No. 56
Rantau Prapat	:Jln. A. Yani No. 162 - 163
Pekan Baru	:Jln. Nangka Ujung No.34 Blok A No. 2 - 3
Padang	:Jln. Pemuda No. 30
Surabaya	:Jln. Karet No. 32, Bongkaran
Batam	:Komplek Taman Kota Mas Blok A1 No. 3A - 5
Padang Sidempuan	:Jln. Jend. Sudirman, Komp. City Walk Blok B No. 3 & 5
Jambi	:Jln. Hayam Wuruk No.41-42

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Kantor Cabang Pembantu:

Jakarta - Teluk Gong : Jln. Teluk Gong Raya Bl Z2/20, Komp TPI II
Medan - Sutomo : Jln. Sutomo No. 408 - 414
Medan - Sutomo Simp.
Samarinda : Jln. Sutomo No. 112
Medan - Asia : Jln. Asia No. 172 - 172 A
Medan - Petisah : Jln. Gatot Subroto No. 99
Medan - Cirebon : Jln. Cirebon No. 41
Medan - Kesawan : Jln. A.Yani No. 108
Medan - Lubuk Pakam : Jln. TR Muda No. 88T - Lubuk Pakam
Medan - Pulo Brayon : Jln. Yos Sudarso No. 16 - 17
Medan - Tomang Elok: Jln. Gatot Subroto Komp. Tomang Elok Blok I No. 157
Medan - Iskandar Muda: Jln. Iskandar Muda No. 33 B
Medan - Asia Raya : Pertokoan Asia Raya BL B/28
Medan - K.S Tubun : Jln. Aip KS Tubun II/32
Medan - Katamso Baru : Jln. Brigjend Katamso No. 733
Medan - Perbaungan : Jln. Serdang No. 95 Perbaungan
Medan - Semarang : Jln. Semarang No. 65 - 67
Medan - Krakatau : Jln. Krakatau No. 160
Medan - Yang Lim Plaza: Jln. Batu Bara No. 5 A Komp. Yang Lim Plaza
Medan - S. Parman : Jln. Letjend S. Parman No. 30
Medan - Cemara Asri : Jln. Cemara Boulevard Blok A 1/34, Komp. Cemara Asri
Medan - Pancing : Jln. Pancing Blok AA No. 1 & 2, Komp. Medan Mega Trade Centre (MMTC)
Medan - Setia Budi : Setia Budi Square No. 35, Komp. Tasbi
Binjai : Jln. Jend. Sudirman No. 98 B
Tanjung Balai : Jln. Teuku Umar No. 75
Pematang Siantar-Sutomo: Jln. Sutomo No. 5 - 5 A
Aek Kanopan : Jln. Jend. Sudirman No. 210

K.H.A Dahlan - Rantau
Prapat : Jln. K.H.A Dahlan No. 51
Pekan Baru - Sudirman : Jln. Jend. Sudirman No. 364
Pekan Baru - Riau : Jln. Riau No. 37 C
Pekan Baru - Komp Riau
Bussiness : Jln. Riau No. 21 C, Komp. Riau Bussines Centre
Pekan Baru - Setia Budi : Jln. Setia Budi No. 158

Pekan Baru - Iman
Munandar : Jln. Iman Munandar/ Harapan Raya No. 136
Pekan Baru - Dumai : Jln. Sukajadi Pasar Pulau Payung Blok A No. 6
Pekan Baru - Duri : Jln. Hang Tuah No. 102-103
Indrapura : Jln. Sudirman No. 383
Perdagangan : Jln. S.M. Raja No. 535
Tebing - Tinggi : Jln. Jend. Sudirman No. 186
Tanjung Morawa : Jln. Pahlawan No. 11
Surabaya - Dupak : Jln. Dupak No.65 Blok A No. 21

Surabaya - Bratang
Binangun : Jln. Bratang Binangun RMI Blok D 5
Surabaya-Kedung Doru : Jln. Kedungdoro No. 155 G
Batam : Komplek Mall Nagoya Hill Blok H No. 8
Simpang Kantor : Jln. Kl. Yos Sudarso No. 40

Branch Office:

*Jakarta - Teluk Gong : Jln. Teluk Gong Raya Bl Z2/20, Komp TPI II
Medan - Sutomo : Jln. Sutomo No. 408 - 414
Medan - Sutomo Simp.
Samarinda : Jln. Sutomo No. 112
Medan - Asia : Jln. Asia No. 172 - 172 A
Medan - Petisah : Jln. Gatot Subroto No. 99
Medan - Cirebon : Jln. Cirebon No. 41
Medan - Kesawan : Jln. A.Yani No. 108
Medan - Lubuk Pakam : Jln. TR Muda no. 88T - Lubuk Pakam
Medan - Pulo Brayon : Jln. Yos Sudarso No. 16 - 17
Medan - Tomang Elok : Jln. Gatot Subroto Komp. Tomang Elok Blok I No. 157
Medan - Iskandar Muda : Jln. Iskandar Muda No. 33 B
Medan - Asia Raya : Pertokoan Asia Raya BL B/28
Medan - K.S Tubun : Jln. Aip KS Tubun II/32
Medan - Katamso Baru : Jln. Brigjend Katamso No. 733
Medan - Perbaungan : Jln. Serdang No. 95 Perbaungan
Medan - Semarang : Jln. Semarang No. 65 - 67
Medan - Krakatau : Jln. Krakatau No. 160
Medan - Yang Lim Plaza: Jln. Batu Bara No. 5 A Komp. Yang Lim Plaza
Medan - S. Parman : Jln. Letjend S. Parman No. 30
Medan - Cemara Asri: Jln. Cemara Boulevard Blok A 1/34, Komp. Cemara Asri
Medan - Pancing : Jln. Pancing Blok AA No. 1 & 2, Komp. Medan Mega Trade Centre (MMTC)
Medan - Setia Budi : Setia Budi Square No. 35, Komp. Tasbi
Binjai : Jln. Jend. Sudirman No. 98 B
Tanjung Balai : Jln. Teuku Umar No. 75
Pematang Siantar - Sutomo: Jln. Sutomo No. 5 - 5 A
Aek Kanopan : Jln. Jend. Sudirman No. 210

K.H.A Dahlan - Rantau
Prapat : Jln. K.H.A Dahlan No. 51
Pekan Baru - Sudirman : Jln. Jend. Sudirman No. 364
Pekan Baru - Riau : Jln. Riau No. 37 C
Pekan Baru - Komp Riau
Bussiness : Jln. Riau No. 21 C, Komp. Riau Bussines Centre
Pekan Baru - Setia Budi : Jln. Setia Budi No. 158

Pekan Baru - Iman
Munandar : Jln. Iman Munandar/ Harapan Raya No. 136
Pekan Baru - Dumai : Jln. Sukajadi Pasar Pulau Payung Blok A No. 6
Pekan Baru - Duri : Jln. Hang Tuah No. 102-103
Indrapura : Jln. Sudirman No. 383
Perdagangan : Jln. S.M. Raja No. 535
Tebing - Tinggi : Jln. Jend. Sudirman No. 186
Tanjung Morawa : Jln. Pahlawan No. 11
Surabaya - Dupak : Jln. Dupak No.65 Blok A No. 21

Surabaya - Bratang
Binangun : Jln. Bratang Binangun RMI Blok D 5
Surabaya - Kedung Doru : Jln. Kedungdoro No. 155 G
Batam : Komplek Mall Nagoya Hill Blok H No. 8*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Sei Rampah : Kompleks Asia Bisnis Center No. 88 AE, Serdang
Bedagai

Kantor Kas:

Aek Nabara : Jln. Jend. A.Yani No. 18
Padang : Jln. Niaga No. 206
Surabaya : Jln. Gembong No. 20-30, ITC Mega Grosir
Ground Floor B 7 No. 1.2.3 A
Surabaya : Jln. Dupak No. 1, Lt. 1 Blok C12 No. 7-8
Medan : Jln. H. Zainul Arifin, Sun Plaza Lower Ground
Kisaran : Jln. Imam Bonjol No. 53

Anjungan Tunai Mandiri:

Medan
KPO Zainul Luar : Jln. HZ Arifin No. 118
KPO Zainul Dalam : Jln. HZ Arifin No. 118
Capem Sutomo : Jln. Sutomo No. 408 - 414
Capem Asia : Jln. Asia No. 172 - 172A
Capem Kesawan : Jln. A Yani No. 108
Capem Cirebon : Jln. Cirebon No. 41
Medan Mall : Jln. Letjend Haryono MT
Capem Brayon : Jln. KL Yos Sudarso 16 -17
R. S. Deli : Jln. Merbabu
Capem L. Pakam : Jln. TR Muda No. 88T
Thamrin Plaza : Jln. Thamrin
Capem Tomang : Jln. Gatot Subroto BL 1/157
Capem Ismud : Jln. Iskandar Muda No. 33B
Capem Sumatera : Jln. Aip KS Tubun II/32
Capem Asia Mega : Pertokoan Asia Raya BL B/28
Brastagi Super Mall : Jln. Gatot Subroto
Capem Semarang : Jln. Semarang No. 65 - 67
Makro : Jln. Medan Binjai
Capem Katamso : Jln. B. Katamso No. 733
Capem Perbaungan : Jln. Serdang No. 95
Kantor Kas Sun Plaza : Sun Plaza
Capem T. Morawa : Jln. Pahlawan No. 11
Capem Krakatau : Jln. Krakatau No. 160
Plaza Medan Fair : Jln. Gatot Subroto
Capem S. Parman : Jln. S. Parman No. 30
Capem Yanglim : Jln. Batu Bara No. 5A
Home Smart Medan : Jln. Gatot Subroto
Capem Simp. Kantor : Jln. KL Yos Sudarso No. 40
Capem Binjai : Jln. Jend. Sudirman No. 95B
Capem Setia Budi : Komp. Setia Budi Square Medan
Capem MMTC : Jln. Pancing Blok AA No.1-2
Capem Cemara Asri : Jln. Cemara Boulevard Blok A 1/34

Pematang Siantar
Cabang Merdeka : Jln. Merdeka No. 231 - 233
Capem Sutomo : Jln. Sutomo No. 5 - 5A
Capem Perdagangan : Jln. SM Raja No. 535
Capem Tebing Tinggi : Jln. Jend Sudirman No. 186
Capem Sei Rampah : Komp Asia Bisnis Center No. 88AE

Simpang Kantor: Jln. Kl. Yos Sudarso No. 40
Sei Rampah : Kompleks Asia Bisnis Center No. 88 AE,
Serdang Bedagai

Cash Office :

Aek Nabara : Jln. Jend. A.Yani No. 18
Padang : Jln. Niaga No. 206
Surabaya : Jln. Gembong No. 20-30, ITC Mega Grosir
Ground Floor B 7 No. 1.2.3 A
Surabaya : Jln. Dupak No. 1, Lt. 1 Blok C12 No. 7-8
Medan : Jln. H. Zainul Arifin, Sun Plaza Lower Ground
Kisaran : Jln. Imam Bonjol No. 53

Automated Teller Machine:

Medan
KPO Zainul Luar : Jln. HZ Arifin No. 118
KPO Zainul Dalam : Jln. HZ Arifin No. 118
Sutomo Branches : Jln. Sutomo No. 408 - 414
Asia Branches : Jln. Asia No. 172 - 172A
Kesawan Branches : Jln. A Yani No. 108
Cirebon Branches : Jln. Cirebon No. 41
Medan Mall : Jln. Letjend Haryono MT
Brayan Branches : Jln. KL Yos Sudarso 16 -17
R. S. Deli : Jln. Merbabu
L. Pakam Branches : Jln. TR Muda No. 88T
Thamrin Plaza : Jln. Thamrin
Tomang Branches : Jln. Gatot Subroto BL 1/157
Ismud Branches : Jln. Iskandar Muda No. 33B
Sumatera Branches : Jln. Aip KS Tubun II/32
Asia Mega Branches : Pertokoan Asia Raya BL B/28
Brastagi Super Mall : Jln. Gatot Subroto
Semarang Branches : Jln. Semarang No. 65 - 67
Makro : Jln. Medan Binjai
Katamso Branches : Jln. B. Katamso No. 733
Perbaungan Branches : Jln. Serdang No. 95
Kantor Kas Sun Plaza : Sun Plaza
T. Morawa Branches : Jln. Pahlawan No. 11
Krakatau Branches : Jln. Krakatau No. 160
Plaza Medan Fair : Jln. Gatot Subroto
S. Parman Branches : Jln. S. Parman No. 30
Capem Yanglim : Jln. Batu Bara No. 5A
Home Smart Medan : Jln. Gatot Subroto
imp. Kantor Branches: Jln. KL Yos Sudarso No. 40
Binjai Branches : Jln. Jend. Sudirman No. 95B
Setia Budi Branches : Komp. Setia Budi Square Medan
MMTC Branches : Jln. Pancing Blok AA No.1-2
Cemara Asri Branches : Jln. Cemara Boulevard Blok A 1/34

Pematang Siantar
Merdeka Branch : Jln. Merdeka No. 231 - 233
Sutomo Branches : Jln. Sutomo No. 5 - 5A
Perdagangan Branches : Jln. SM Raja No. 535
Tebing Tinggi Branches: Jln. Jend Sudirman No. 186
Sei Rampah Branches : Komp Asia Bisnis Center No. 88AE

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Kisaran		<i>Kisaran</i>	
Cabang Kisaran	: Jln. Jend A Yani No. 162-163	<i>Kisaran Branch</i>	: <i>Jln. Jend A Yani No. 162-163</i>
Capem T. Balai	: Jln. KH Dahlan No. 51	<i>T. Balai Branches</i>	: <i>Jln. KH Dahlan No. 51</i>
Capem Indrapura	: Jln. Jend Sudirman No. 210	<i>Indrapura Branches</i>	: <i>Jln. Jend Sudirman No. 210</i>
Kantor Kas Imam		<i>Cash Office Imam</i>	
Bonjol	: Jln. Jend A. Yani No. 18	<i>Bonjol</i>	: <i>Jln. Jend A. Yani No. 18</i>
Rantau Prapat		<i>Rantau Prapat</i>	
Cabang A.Yani	: Jln. Jend. A Yani No. 162 - 163	<i>A.Yani Branch</i>	: <i>Jln. Jend. A Yani No. 162 - 163</i>
Capem K.H.Dahlan	: Jln. K.H.A Dahlan No. 51	<i>K.H.Dahlan Branches</i>	: <i>Jln. K.H.A Dahlan No. 51</i>
Capem Aek Kanopan	: Jln. Jend Sudirman No. 210	<i>Aek Kanopan Branches</i>	: <i>Jln. Jend Sudirman No. 210</i>
Kantor Kas A.Yani		<i>Cash Office A.Yani</i>	
Aek Nabara	: Jln. Ahmad Yani No. 18	<i>Aek Nabara</i>	: <i>Jln. Ahmad Yani No. 18</i>
Pekan Baru		<i>Pekan Baru</i>	
Cabang Nangka	: Jln. T.Tambusai No. 34	<i>Nangka Branch</i>	: <i>Jln. T.Tambusai No. 34</i>
Capem Sudirman	: Jln. Jend Sudirman No. 364	<i>Sudirman Branches</i>	: <i>Jln. Jend Sudirman No. 364</i>
Capem Riau	: Jln. Riau No.37C	<i>Riau Branches</i>	: <i>Jln. Riau No.37C</i>
Capem Harapan raya	: Jln. Harapan Raya No.136	<i>Harapanraya Branches</i>	: <i>Jln. Harapan Raya No.136</i>
Capem Setia Budi	: Jln. Setia Budi No. 158	<i>Setia Budi Branches</i>	: <i>Jln. Setia Budi No. 158</i>
Capem Riau RBC	: Jln. Riau No. 21C, Komp RBC	<i>Riau RBC Branches</i>	: <i>Jln. Riau No. 21C, Komp RBC</i>
Capem Dumai	: Jln. Sukajadi Pasar Pulau Payung Blok A No.6	<i>Dumai Branches</i>	: <i>Jln. Sukajadi Pasar Pulau Payung Blok A No.6</i>
Capem Duri	: Jln. Hang Tuah No.102 - 103	<i>Duri Branches</i>	: <i>Jln. Hang Tuah No.102 - 103</i>
Padang		<i>Padang</i>	
Cabang Pemuda	: Jln. Pemuda No. 30	<i>Pemuda Branch</i>	: <i>Jln. Pemuda No. 30</i>
Kantor Kas Niaga	: Jln. Niaga No.206	<i>Cash Office Niaga</i>	: <i>Jln. Niaga No.206</i>
Padang Sidempuan		<i>Padang Sidempuan</i>	
Cabang Padang		<i>Padang Branch</i>	
Sidempuan	: Jln. Jend.Sudirman Komp. City Walk Blok B No.3 & 5	<i>Sidempuan</i>	: <i>Jln. Jend.Sudirman Komp. City Walk Blok B No.3 & 5</i>
Jakarta		<i>Jakarta</i>	
Cabang Biak	: Jln. Biak No. 58	<i>Biak Branch</i>	: <i>Jln. Biak No. 58</i>
Cabang M. Karang	: Jln. Muara Karang Blok B VIII Timur No. 104 - 105	<i>M. Karang Branches</i>	: <i>Jln. Muara Karang Blok B VIII Timur No. 104 - 105</i>
Surabaya		<i>Surabaya</i>	
Cabang Karet	: Jln. Karet No.32	<i>Karet Branch</i>	: <i>Jln. Karet No.32</i>
Capem Dupak	: Jln. Dupak No. 65, Blok A No.21, Komp Mutiara Dupak	<i>Dupak Branches</i>	: <i>Jln. Dupak no. 65, Blok A No.21, Komp Mutiara Dupak</i>
Capem RMI	: Jln. Bratang Binangun RMI Blok D-5	<i>RMI Branches</i>	: <i>Jln. Bratang Binangun RMI Blok D-5</i>
Capem Kedungdoro	: Jln. Kedungdoro No. 155G	<i>Kedungdoro Branches</i>	: <i>Jln. Kedungdoro No. 155G</i>
Kantor Kas ITC	: Jln. Gembong No. 20-30 ITC Mega Grosir	<i>Cash Office ITC</i>	: <i>Jln. Gembong No. 20-30 ITC Mega Grosir</i>
Kantor Kas ITC	: Jln. Dupak No.1 Pusat Grosir Surabaya	<i>Cash Office ITC</i>	: <i>Jln. Dupak No.1 Pusat Grosir Surabaya</i>
Batam		<i>Batam</i>	
Cabang Kota Mas	: Komp Taman Kota Mas Blok A1 No. 3A-5	<i>Kota Mas Branch</i>	: <i>Komp Taman Kota Mas Blok A1 No. 3A-5</i>
Capem Nagoya Hill	: Komp Nagoya Hill Blok H No. 8	<i>Nagoya Hill Branches</i>	: <i>Komp Nagoya Hill Blok H No. 8</i>
Jambi		<i>Jambi</i>	
Cabang Jambi	: Jl. Hayam Wuruk No.41-42	<i>Jambi Branches</i>	: <i>Jl. Hayam Wuruk No.41-42</i>

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

b. Penawaran umum saham

Pada tanggal 5 Maret 2013, Perusahaan selaku emiten, melakukan perjanjian penjamin emisi efek penawaran umum perdana saham dengan PT Ciptadana Securities yang merupakan penasihat keuangan tunggal, Penjamin Pelaksana Emisi, Penjamin Emisi dan bookrunner tunggal (Penasihat Keuangan) sehubungan dengan pengajuan pencatatan Bank Mestika Dharma pada Bursa Efek Indonesia (BEI) dan penawaran saham Bank Mestika Dharma kepada masyarakat dan/atau institusi dan investor lainnya.

Pada tanggal 28 Juni 2013 berdasarkan Surat Pemberitahuan Efektif dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Perusahaan melakukan Penawaran Umum Perdana atas 430.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 200 per saham (nilai penuh). Pada tanggal 8 Juli 2013, seluruh saham ini telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

c. Dewan Komisaris dan Direksi

Susunan pengurus Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 berdasarkan akta No. 99 tanggal 25 Agustus 2010 dari Notaris Linda Herawati, S.H., adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris : Tn. Witarso Oemar
Komisaris : Tn. Indra Halim
Komisaris Independen : Tn. Katio
Komisaris Independen : Tn. Boing Sudrajat

Dewan Direksi

Presiden Direktur : Tn. Achmad Suherman Kartasasmita
Wakil Presiden Direktur : Tn. Hendra Halim
Direktur Operasional : Tn. Leo Setia (Alm)
Direktur Umum : Tn. Yusri Hadi

(membawahi bidang akuntansi dan keuangan)

Direktur Kepatuhan : Tn. Andy

Perusahaan mempekerjakan 1.322 karyawan dan 1.244, karyawan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012.

Sesuai dengan Pemberitahuan Direksi per surat No.481/DIR/2013 dan telah diumumkan di Surat Kabar Harian Analisa, Tn. Leo Setia selaku Direktur Operasional telah meninggal dunia pada hari Minggu tanggal 20 Oktober 2013.

d. Komite Audit

Berdasarkan surat Keputusan Dewan Komisaris No.14/SK-BMD/2012 tanggal 28 Agustus 2012, susunan Komite Audit pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 adalah sebagai berikut:

Ketua : Tn. Katio
Anggota : Tn. R.J.Situmeang
Anggota : Tn. Adanan Silaban
Anggota : Tn. Armen Lora

b. Public offering of shares

On March 5, 2013, the Company as issuer, underwriters entered into an agreement initial public offering by PT Ciptadana Securities, which is the sole financial adviser, Managing Underwriter, Underwriter and sole bookrunner (Financial Advisor) in connection with the filing of the registration of the Bank Mestika Dharma Indonesia Stock Exchange (IDX) and Banks offering Mestika Dharma to the people and / or institutions and other investors.

On June 28, 2013 by the Notice of Effective Financial Services Authority (FSA), the Company made an Initial Public Offering over 430 million shares with a nominal value of Rp 200 per share (full amount). On July 8, 2013, all shares have been listed on the Indonesia Stock Exchange.

c. Board of Commissioners and Board of Directors

The Company's management on the date of December 31, 2013 and 2012 based on the deed. 99 dated August 25, 2010 of Notary Linda Herawati, SH, are as follows:

Board of Commissioners

Chairman : Mr.. Witarso Oemar
Commissioner : Mr.. Indra Halim
Independent Commissioner: Mr.. katio
Independent Commissioner: Mr.. Boing Sudrajat

Board of Directors

President Director : Mr.. Ahmad Suherman Kartasasmita
Vice President : Mr.. Hendra Halim
Director of Operations : Mr.. Leo Faithful (RIP)
Director General : Mr.. Yusri Hadi

(in charge of accounting and finance)

Compliance Director: Mr.. Andy

The company employs 1,322 employees and 1,244 employees respectively on December 31, 2013 and 2012.

In accordance with the Notice of the Board of Directors per letter No.481/DIR/2013 and was published in the Daily News Analysis, Tn. Faithful as Director of Operations Leo died on Sunday, October 20, 2013.

d. Audit Committee

By letter dated No.14/SK-BMD/2012 BOC Decision August 28, 2012, the composition of the Audit Committee at the date of December 31, 2013 and 2012 are as follows:

Chairman: Mr.. Katio
Members: Mr.. R.J.Situmeang
Members: Mr.. Adanan Silaban
Members: Mr.. Armen Lora

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Berdasarkan surat Keputusan No.16/SK-BMD/DIR/2012 tentang Internal Audit Charter Bank Mestika tanggal 26 September 2012, Perusahaan mengakui keberadaan dan komitmen pimpinan Perusahaan atas Unit Audit Internal (UAI). Piagam ini dijadikan dasar keberadaan dan pelaksanaan tugas-tugas pengawasan pada auditor.

e. Sekretaris Perusahaan

Pada tanggal 31 Desember 2013, berdasarkan surat Keputusan Direksi No.007/SK-BMD/DIR/2013 tanggal 16 Agustus 2013, Perusahaan menunjuk Tn. Irwansyah Lubis sebagai Sekretaris Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2012, berdasarkan surat penunjukan tanggal 22 Maret 2013, Perusahaan menunjuk Tn. Achmad Suherman Kartasasmita sebagai Sekretaris Perusahaan.

f. Satuan Kerja Audit Intern

Berdasarkan surat penunjukkan No.019/SK-BMD/DIR/2012 tanggal 26 Desember 2012 perihal struktur organisasi, Perusahaan telah membentuk Satuan Kerja Audit Intern (SKAI) yang bertanggung jawab kepada Presiden Direktur dalam menjalankan fungsi audit internal. Kepala unit intern Perusahaan adalah Tn. Limin.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

a. PENYAJIAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (Bapepam - LK) (sekarang Otoritas Jasa Keuangan/ OJK) Peraturan VIII.G.7, tentang Pedoman Penyajian Laporan Keuangan yang merupakan lampiran Keputusan Ketua Bapepam LK No. KEP-347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012. Laporan keuangan dilaporkan dalam mata uang Rupiah dan disusun berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu yang menggunakan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi untuk akun yang bersangkutan. Laporan keuangan disusun dengan dasar akrual, kecuali laporan arus kas.

Laporan laba rugi komprehensif disajikan dalam satu laporan termasuk pendapatan komprehensif lain, sesuai Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No.1.

Laporan arus kas disusun berdasarkan metode langsung, dengan menggunakan konsep kas dan setara kas, yaitu kas, giro pada Bank Indonesia dan bank lain serta penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain yang jangka waktunya tidak melebihi 3 bulan dan tidak dijamin. Penerimaan dan pengeluaran kas diklasifikasi menurut aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

b. STANDAR AKUNTANSI BARU

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntansi Indonesia (DSAK-IAI) telah melakukan revisi atas beberapa Standar Akuntansi yang berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2013 sebagai berikut:

Based on the Decree on the Internal Audit Charter No.16/SK-BMD/DIR/2012 Bank Mestika dated 26 September 2012, the Company recognized the presence and commitment of the top leadership of the Company's Internal Audit Unit (UAI). Charter is used as the basis of the existence and execution of tasks on auditor oversight.

e. Corporate Secretary

As at December 31, 2013, by the Board of Directors No.007/SK-BMD/DIR/2013 Decree dated August 16, 2013, the Company appointed Mr.. Irwansyah Lubis as Corporate Secretary.

As at December 31, 2012, by a letter of appointment dated March 22, 2013, the Company appointed Mr.. Achmad Suherman Kartasasmita as Corporate Secretary.

f. Internal Audit Unit

Based on the letter of appointment dated December 26, 2012 No.019/SK-BMD/DIR/2012 regarding organizational structure, the Company has established the Internal Audit Unit (Internal Audit) is responsible to the President Director in carrying out the internal audit function. Head of the Internal Audit unit is Mr Limin.

2. ACCOUNTANCY POLICY

a. PRESENTATION OF FINANCIAL STATEMENTS

The financial statements are presented in accordance with Statement of Financial Accounting Standards and generally accepted guidelines and Presentation of Financial Statements issued by the Capital Market Supervisory Agency and Financial Institution (Bapepam - LK) (now the Financial Services Authority / FSA) VIII.G.7 Regulation, Guidelines for the Preparation of Financial Statements which are attachments Decision of the Chairman of Bapepam LK. KEP-347/BL/2012 dated June 25, 2012. Reported financial statements in Rupiah and prepared on the historical cost, except for certain accounts that use other measurements as described in accounting policy for the account in question. The financial statements are prepared on an accrual basis, except for the cash flow statement.

Statement of comprehensive income is presented in the report includes other comprehensive income, according Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) No.1.

Statements of cash flows prepared under the direct method, using the concept of cash and cash equivalents, namely cash, current accounts with Bank Indonesia and other banks and placements with Bank Indonesia and other banks that term not exceeding 3 months time and not warranted. Cash receipts and payments classified by operating, investing and financing activities.

b. NEW ACCOUNTING STANDARDS

Financial Accounting Standards Board Accounting Association of Indonesia (DSAK-IAI) has made revisions to several accounting standards that became effective on January 1, 2013 as follows:

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

- PSAK No.38 (Revisi 2012), Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali,
- ISAK No.21, Perjanjian Konstruksi Real Estat.

Pencabutan Standar Akuntansi yang berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2013 adalah sebagai berikut:

- PPSAK No.7 - Pencabutan PSAK No.44: Perjanjian Konstruksi Real Estat,
- PPSAK No.10 - Pencabutan PSAK No. 51: Akuntansi Kuasi Reorganisasi.

Perusahaan menerapkan PSAK dan ISAK yang berkaitan dengan kegiatan usahanya.

c. KAS DAN SETARA KAS

Kas dan setara kas merupakan kas, giro pada Bank Indonesia dan bank lain serta penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain yang jangka waktunya tidak melebihi 3 bulan dan tidak dijaminan pada pihak ketiga, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan yang diterima serta tidak dibatasi penggunaannya.

d. GIRO WAJIB MINIMUM

Giro wajib minimum primer adalah simpanan minimum yang wajib dipelihara oleh Perusahaan dalam bentuk saldo giro pada Bank Indonesia, sedangkan giro wajib minimum sekunder berupa Sertifikat Bank Indonesia, Surat Utang Negara yang meliputi Obligasi Pemerintah dan Surat Perbendaharaan Negara. Peraturan Bank Indonesia No. 12/19/PBI/2010 tanggal 4 Oktober 2010, tentang giro wajib minimum bank umum pada Bank Indonesia dalam Rupiah dan mata uang asing, menetapkan giro wajib minimum primer adalah sebesar 8% dari dana pihak ketiga dalam mata uang Rupiah, giro wajib minimum sekunder adalah sebesar 2,5% dari dana pihak ketiga dalam mata uang Rupiah dan 1% dari dana pihak ketiga dalam mata uang asing.

Sesuai dengan perubahan Peraturan Bank Indonesia (PBI) No. 13/10/PBI/2011 tanggal 9 Februari 2011, tentang giro wajib minimum bank umum pada Bank Indonesia dalam Rupiah dan mata uang asing, menetapkan giro wajib minimum dalam mata uang asing sejak tanggal 1 Maret 2011 sampai dengan 31 Mei 2011 giro wajib minimum dalam mata uang asing ditetapkan 5% dari dana pihak ketiga dalam mata uang asing. Sejak tanggal 1 Juni 2011 giro wajib minimum dalam mata uang asing ditetapkan 8% dari dana pihak ketiga dalam mata uang asing.

Sesuai dengan perubahan PBI No. 15/7/PBI/2013 tanggal 26 September 2013 tentang "Perubahan Kedua Atas Peraturan Bank Indonesia No.12/19/2010 tentang GWM Bank Umum pada Bank Indonesia dalam Rupiah dan Valuta Asing", terdapat perubahan persentase GWM Sekunder terhadap dana pihak ketiga dalam Rupiah sebagai berikut:

- Mulai tanggal 1 Oktober 2013 sampai dengan 31 Oktober 2013 ditetapkan sebesar 3 %.
- Mulai tanggal 1 Nopember 2013 sampai dengan 1 Desember 2013 ditetapkan sebesar 5 %.

- *PSAK no.38 (Revised 2012), Business Combinations Entities,*
- *Interpretation of PSAK 21, Real Estate Construction Agreement.*

Revocation of Accounting Standards, which became effective on January 1, 2013 are as follows:

- *PSAK no. 7 - Withdrawal of PSAK 44: Real Estate Construction Agreement,*
- *SFAF no 10 - Withdrawal of PSAK No. 51: Accounting for Quasi-Reorganization.*

The Company applies PSAK and IFAS related to its business activities.

c. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash and cash equivalents represent cash, demand deposits with Bank Indonesia and other banks and placements with Bank Indonesia and other banks that the period is not more than 3 months and not used as collateral to a third party.

d. STATUTORY RESERVES

The primary statutory reserve is the minimum deposit required to be maintained by the Company in the form of current accounts with Bank Indonesia, while a secondary reserve requirement of Bank Indonesia Certificates, Government Securities and Government Bonds include Treasury Bills. Bank Indonesia Regulation No. 12/19/PBI/2010 dated October 4, 2010, on the minimum reserve requirement of commercial banks at the Bank Indonesia in Rupiah and foreign currencies, set the primary reserve requirement is equal to 8% of deposits denominated in Rupiah, secondary reserve requirement amounted to 2.5% of deposits denominated in Rupiah and 1% of deposits in foreign currency.

In accordance with the changes in Bank Indonesia Regulation (PBI) No. 13/10/PBI/2011 dated February 9, 2011, on the minimum reserve requirement of commercial banks at the Bank Indonesia in Rupiah and foreign currencies, set a minimum reserve requirement in foreign currency from March 1, 2011 to May 31, 2011 in the statutory reserve foreign currency fixed at 5% of deposits in foreign currency. Since the date of June 1, 2011 the minimum reserve requirement in foreign currency is set 8% of deposits in foreign currency.

In accordance with changes in PBI. 15/7/PBI/2013 dated 26 September 2013 concerning "the Second Amendment to Bank Indonesia Regulation concerning No.12/19/2010 GWM Commercial Bank at Bank Indonesia in Rupiah and Foreign Exchange", there is a change in the percentage of secondary reserve requirement against deposits in Rupiah as follows:

- *Beginning on October 1, 2013 until October 31, 2013 is set at 3%.*
- *From 1 November 2013 until December 1, 2013 was set at 5%.*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

- Mulai tanggal 2 Desember 2013 dan seterusnya ditetapkan sebesar 4 %.

Perusahaan berpendapat telah memenuhi giro wajib minimum yang harus disediakan sesuai Peraturan Bank Indonesia.

e. PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA DAN BANK LAIN

Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain merupakan penanaman dana dalam bentuk fasilitas simpanan Bank Indonesia, call money dan deposito berjangka.

Penempatan pada Bank Indonesia dinyatakan sebesar saldo penempatan dikurangi pendapatan bunga yang ditangguhkan. Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldo penempatan.

f. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa sebagaimana didefinisikan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No.7 (Revisi 2010) "Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi".

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas yang menyiapkan laporan keuangannya (dalam Pernyataan ini dirujuk sebagai "entitas pelapor").

1. Orang atau anggota keluarga dekatnya mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - i. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - ii. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - iii. Merupakan personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor;
2. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - i. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lainnya).
 - ii. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
 - iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
 - iv. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
 - v. Entitas tersebut adalah suatu program pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor.

- Starting on December 2, 2013 and beyond is set at 4%.

The company believes have met the statutory reserve should be provided according to Bank Indonesia Regulation.

e. PLACEMENT IN BANK INDONESIA AND OTHER BANKS

Placements with Bank Indonesia and other banks is the placement of funds in the deposit facility BI, BI Construction Fine Tune, call money and time deposits.

Placements with Bank Indonesia are stated at their outstanding balance net of unearned interest income. Placements with other banks are stated at their outstanding balance

f. RELATED PARTY TRANSACTIONS

Entered into transactions with parties related parties as defined in Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) # 7 (Revised 2010) "Related Party Disclosures".

A related party is a person or entity related to the entity that is preparing its financial statements (in this Standard referred to as "reporting entity").

1. Persons or their immediate family members have a relation to the reporting entity if that person:
 - i. Has control or joint control over the reporting entity;
 - ii. Has significant influence over the reporting entity; or
 - iii. Is the key management personnel of the reporting entity or the parent of the reporting entity;
2. An entity is related to a reporting entity if any of the following:
 - i. The entity and the reporting entity are members of the same group (which means a parent, subsidiary and fellow subsidiary entities relate to each other).
 - ii. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group, which the other entity is a member).
 - iii. Both entities are joint ventures of the same third party.
 - iv. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
 - v. The entity is a post-employment program for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity.

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.

If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.

- vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam angka (1).
- vii. Orang yang diidentifikasi dalam angka (1) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personel manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

- vi. *The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in item (1).*
- vii. *Person identified in item (1) (i) has significant mainstreaming over the entity or is a key management personnel of the entity (or a parent of the entity).*

Semua transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam laporan keuangan. Syarat dan kondisi transaksi yang dilakukan dengan pihak berelasi adalah sama dengan pihak ketiga.

All significant transactions with related parties are disclosed in the financial statements. Terms and conditions of transactions carried out with related parties is equal to a third party.

g. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN

Perusahaan mengklasifikasikan instrumen keuangan dalam bentuk aset keuangan dan liabilitas keuangan.

g. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES

The Company classifies its financial instruments in the form of financial assets and financial liabilities.

g 1. Terdapat 4 (empat) klasifikasi aset keuangan dan liabilitas keuangan sebagai berikut:

g 1. There are four (4) classification of financial assets and financial liabilities as follows:

* Aset keuangan atau liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi adalah aset keuangan atau liabilitas keuangan yang memenuhi salah satu kondisi berikut ini:

* *Financial assets or financial liabilities at fair value through profit or loss is a financial asset or financial liability that meets either of the following conditions:*

(a) Dimiliki untuk diperdagangkan. Aset keuangan atau liabilitas keuangan yang diklasifikasikan dalam kelompok diperdagangkan jika:

(a) *Held for trading. Financial asset or financial liability classified as held for trading if:*

(i) diperoleh atau dimiliki terutama untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat;

(i) *acquired or held primarily for the purpose of selling or repurchasing in the near term;*

(ii) pada pengakuan awal merupakan bagian dari portofolio instrumen keuangan tertentu yang dikelola bersama dan terdapat bukti mengenai pola ambil untung dalam jangka pendek aktual terkini; atau

(ii) *on initial recognition is part of a portfolio of financial instruments that is managed together and there is evidence of a pattern of short term profit taking actual current; or*

(iii) merupakan derivatif (kecuali derivatif yang merupakan kontrak jaminan keuangan atau sebagai instrumen lindung nilai yang ditetapkan dan efektif).

(iii) *a derivative (except for a derivative that is a financial guarantee contract or as hedging instruments that are designated and effective).*

(b) Pada saat pengakuan awal telah ditetapkan oleh Perusahaan untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Perusahaan dapat menggunakan penetapan ini hanya jika memenuhi persyaratan tertentu, atau ketika melakukannya akan menghasilkan informasi yang lebih relevan, karena:

(b) *At the time of initial recognition has been established by the Company to be measured at fair value through profit or loss. Companies can use this designation only if it meets certain requirements, or when doing so would result in more relevant information, because:*

(i) mengeliminasi atau mengurangi secara signifikan inkonsistensi pengukuran dan pengakuan (kadang diistilahkan sebagai accounting mismatch) yang dapat timbul dari pengukuran aset atau liabilitas atau pengakuan keuntungan dan kerugian karena penggunaan dasar yang berbeda; atau

(i) *eliminate or reduce significantly the measurement and recognition inconsistency (sometimes termed as accounting mismatch) that would otherwise arise from measuring assets or liabilities or recognizing gains and losses on them on a different basis; or*

(ii) kelompok aset keuangan, liabilitas keuangan, atau keduanya dikelola dan kinerjanya dievaluasi berdasarkan nilai wajar, sesuai dengan manajemen risiko atau strategi investasi yang

(ii) *a group of financial assets, financial liabilities or both are managed and their performance evaluated on a fair value basis, in accordance with risk management or investment*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

didokumentasikan, dan informasi tentang kelompok tersebut disediakan secara internal kepada manajemen kunci Perusahaan.

* Investasi dimiliki hingga jatuh tempo adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan jatuh temponya telah ditetapkan, serta Perusahaan mempunyai intensi positif dan kemampuan untuk memiliki aset keuangan tersebut hingga jatuh tempo, kecuali:

- (a) investasi yang ada pada saat pengakuan awal ditetapkan sebagai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi;
- (b) investasi yang ditetapkan oleh Perusahaan sebagai tersedia untuk dijual; dan
- (c) investasi yang memenuhi definisi pinjaman yang diberikan dan piutang.

Perusahaan tidak mengklasifikasikan aset keuangan sebagai investasi dimiliki hingga jatuh tempo, jika dalam tahun berjalan atau dalam kurun waktu dua tahun sebelumnya, telah menjual atau mereklasifikasi investasi dimiliki hingga jatuh tempo dalam jumlah yang lebih dari jumlah yang tidak signifikan sebelum jatuh tempo (lebih dari jumlah yang tidak signifikan dibandingkan dengan total nilai investasi dimiliki hingga jatuh tempo), kecuali penjualan atau reklasifikasi tersebut:

- (i) dilakukan ketika aset keuangan sudah mendekati jatuh tempo atau tanggal pembelian kembali (contohnya, kurang dari tiga bulan sebelum jatuh tempo) yang mana perubahan suku bunga tidak akan berpengaruh secara signifikan terhadap nilai wajar aset keuangan tersebut;
- (ii) terjadi setelah Perusahaan telah memperoleh secara substansial seluruh jumlah pokok aset keuangan sesuai skedul pembayaran atau Perusahaan telah memperoleh pelunasan dipercepat; atau
- (iii) terkait dengan kejadian tertentu yang berada di luar kendali Perusahaan, tidak berulang, dan tidak dapat diantisipasi secara wajar oleh Perusahaan.

Pada tanggal laporan keuangan Perusahaan mempunyai obligasi Pemerintah yang diklasifikasikan dimiliki hingga jatuh tempo.

* Pinjaman yang diberikan dan piutang adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan tidak mempunyai kuotasi di pasar aktif, kecuali:

- (a) pinjaman yang diberikan dan piutang yang dimaksudkan oleh Perusahaan untuk dijual dalam waktu dekat, yang diklasifikasikan dalam kelompok diperdagangkan, dan pinjaman yang diberikan dan piutang yang pada saat pengakuan awal oleh Perusahaan ditetapkan sebagai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi;
- (b) pinjaman yang diberikan dan piutang yang pada saat pengakuan awal ditetapkan sebagai tersedia untuk dijual; atau

strategy is documented, and information about the group is provided internally to key management of the Company.

* *Investments held to maturity are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and fixed maturities, and the Company has the positive intention and ability to hold the financial assets to maturity, unless:*

- (a) existing investments designated upon initial recognition as financial assets at fair value through profit or loss;*
- (b) specified by the Company's investments as available for sale; and*
- (c) those that meet the definition of loans and receivables.*

The Company does not classify any financial assets as held-to-maturity, if the current year or the previous two years, sold or reclassified as held to maturity investments in amounts of more than an insignificant amount before maturity (more than the amount insignificant compared to the total value of held-to-maturity investments) other than sales or reclassifications that:

- (i) is done when the financial asset so close to maturity or the date of redemption (eg, less than three months before maturity) that changes in interest rates which will not significantly affect the fair value of financial assets;*
- (ii) occur after the Company has acquired substantially all of the financial assets corresponding principal payment schedule or the Company prepayments; or*
- (iii) related to certain events that are beyond the Company's control, is non-recurring and could not have been reasonably anticipated by the Company.*

At the date of this report the Company has classified government bonds held to maturity.

* *Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and have not quoted in an active market, except:*

- (a) loans and receivables that are intended by the Company to be sold in the near future, which are classified as trading, and loans and receivables at initial recognition by the Company designated as financial assets at fair value through profit or loss;*
- (b) loans and receivables designated upon initial recognition as available for sale; or*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

(c) pinjaman yang diberikan dan piutang dalam hal pemilik mungkin tidak akan memperoleh kembali investasi awal secara substansial kecuali yang disebabkan oleh penurunan kualitas pinjaman yang diberikan dan piutang, dan diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

Kepemilikan atas kelompok aset yang bukan merupakan pinjaman yang diberikan atau piutang (seperti kepemilikan atas reksadana atau yang serupa) tidak diklasifikasikan sebagai pinjaman yang diberikan atau piutang.

* Aset keuangan tersedia untuk dijual adalah aset keuangan non-derivatif yang ditetapkan sebagai tersedia untuk dijual atau yang tidak diklasifikasikan sebagai:

(a) pinjaman yang diberikan dan piutang,
(b) investasi yang diklasifikasikan dalam kelompok dimiliki hingga jatuh tempo, atau
(c) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.
Pada tanggal laporan keuangan Perusahaan memiliki obligasi Pemerintah, obligasi non Pemerintah, Sertifikat Deposito Bank Indonesia dan Sertifikat Bank Indonesia yang diklasifikasikan tersedia untuk dijual.

g 2. Perusahaan menghentikan pengakuan aset keuangan, jika dan hanya jika:

(a) hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau
(b) Perusahaan mentransfer aset keuangan dan transfer tersebut memenuhi kriteria penghentian pengakuan.

Perusahaan mentransfer aset keuangan, jika dan hanya jika, Perusahaan:

(a) mentransfer hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan; atau
(b) tetap memiliki hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan tetapi juga menanggung kewajiban kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan yang memenuhi persyaratan.

g 3. Pengukuran

Pada saat pengakuan awal aset keuangan atau liabilitas keuangan, entitas mengukur pada nilai wajarnya. Dalam hal aset keuangan atau liabilitas keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, nilai wajar tersebut ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitan aset keuangan atau liabilitas tersebut.

Setelah pengakuan awal, entitas mengukur aset keuangan, termasuk derivatif yang diakui sebagai aset, pada nilai wajarnya, tanpa dikurangi biaya transaksi yang mungkin timbul pada penjualan atau pelepasan lain, kecuali untuk aset keuangan berikut ini:

(c) loans and receivables in case the owner may not recover its initial investment, other than because of a substantial decrease in the quality of loans and receivables, and are classified as available for sale.

Ownership of the asset group is not a loan or receivable (such as ownership of mutual funds or similar) are not classified as loans and receivables.

* Available for sale financial assets are non-derivative financial assets that are designated as available for sale or are not classified as:

(a) loans and receivables,
(b) investments are classified as held-to-maturity, or
(c) financial assets at fair value through profit or loss.
On the date of the financial statements of the Company have government bonds, non-government bonds, Certificates of Deposit Bank Indonesia and Bank Indonesia Certificates are classified as available for sale.

g 2. companies discontinue recognition of financial assets, if and only if:

(a) the right to receive cash flows from the asset have expired; or
(b) the Company transfers the financial asset and the transfer meets the derecognition criteria.

Company transferred financial assets, if and only if, the Company:

(a) transfers the contractual rights to receive cash flows from the financial assets; or
(b) retains the contractual rights to receive cash flows from the financial asset, but has assumed an obligation to pay the received cash flows to one or more recipients through an agreement that meets the requirements.

g 3. Measurements

At the time of initial recognition of the financial asset or financial liability, the entity to measure at fair value. In the case of financial assets or financial liabilities not measured at fair value through profit or loss, fair value plus transaction costs that are directly attributable to the acquisition or issuance of financial assets or liabilities are.

After initial recognition, an entity measure financial assets, including derivatives that are recognized as assets, at fair value, without deducting transaction costs that may be incurred on sale or other disposal, except for the following financial assets:

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

- (a) pinjaman yang diberikan dan piutang yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. *(a) loans and receivables are measured at amortized cost using the effective interest rate method.*
- (b) investasi dimiliki hingga jatuh tempo yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. *(b) held-to-maturity investments are measured at amortized cost using the effective interest rate method.*
- (c) investasi dalam instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal, serta derivatif yang terkait dengan dan diselesaikan melalui penyerahan instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif tersebut, diukur pada biaya perolehan. *(c) investments in equity instruments that are not quoted in an active market and their fair value can not be reliably measured, and derivatives that are linked to and settled by delivery of equity instruments that are not quoted in an active market are measured at cost.*
- Aset keuangan yang ditetapkan sebagai item yang dilindungi nilai menggunakan pengukuran berdasarkan ketentuan akuntansi lindung nilai. Seluruh aset keuangan, kecuali yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, dievaluasi penurunan nilainya. *Financial assets designated as a hedged item using measurements based hedge accounting provisions. All financial assets, except those measured at fair value through profit or loss, are evaluated for impairment.*
- Setelah pengakuan awal, entitas mengukur seluruh liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif, kecuali untuk: *After initial recognition, an entity measure all financial liabilities at amortized cost using the effective interest method, except for:*
- (a) liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Liabilitas tersebut, termasuk derivatif yang diakui sebagai liabilitas, diukur pada nilai wajarnya, kecuali untuk liabilitas derivatif yang terkait dengan dan diselesaikan melalui penyerahan instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal, diukur pada biaya perolehan. *(a) financial liabilities at fair value through profit or loss. These liabilities, including derivatives that are recognized as liabilities, measured at fair value, except for a derivative liability that is linked to and settled by delivery of equity instruments that are not quoted in an active market and their fair value can not be reliably measured, are measured at cost.*
- (b) liabilitas keuangan yang timbul ketika transfer aset keuangan tidak memenuhi syarat penghentian pengakuan atau transfer yang dicatat menggunakan pendekatan keterlibatan berkelanjutan. *(b) financial liabilities that arise when a transfer of a financial asset does not qualify for derecognition or transfer are recorded using the continuing involvement approach.*
- (c) kontrak jaminan keuangan setelah pengakuan awal, penerbit kontrak tersebut (kecuali untuk paragraf (a) dan (b) berlaku) mengukur pada mana yang lebih tinggi antara: *(c) a financial guarantee contract after initial recognition, the contract issuer (except for paragraphs (a) and (b) applies) measure on which the higher of:*
- (i) jumlah yang ditentukan sesuai dengan PSAK 57: Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi *(i) the amount determined in accordance with PSAK 57: Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets*
- (ii) jumlah pada saat pengakuan awal dikurangi, apabila sesuai, amortisasi kumulatif yang diakui sesuai dengan PSAK 23: Pendapatan *(ii) the amount on initial recognition is reduced, where appropriate, cumulative amortization recognized in accordance with PSAK 23: Revenue*
- (d) komitmen untuk menyediakan pinjaman di bawah suku bunga pasar. Setelah pengakuan awal, penerbit komitmen tersebut mengukur pada mana yang lebih tinggi antara: *(d) commitments to provide loans at below market interest rates. After initial recognition, the commitment of publishers which measure the higher of:*
- (i) jumlah yang ditentukan sesuai dengan PSAK 57: Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi *(i) the amount determined in accordance with PSAK 57: Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets*
- (ii) jumlah pada saat pengakuan awal dikurangi, apabila sesuai, amortisasi kumulatif yang diakui sesuai dengan PSAK 23: Pendapatan *(ii) the amount on initial recognition is reduced, where appropriate, cumulative amortization recognized in accordance with PSAK 23: Revenue*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Liabilitas keuangan yang ditetapkan sebagai item yang dilindungi nilai menggunakan pengukuran berdasarkan ketentuan akuntansi lindung nilai.

Financial liabilities designated as hedged item using measurements based hedge accounting provisions.

g 4. Saling Hapus

Aset keuangan dan liabilitas keuangan dilakukan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan jika, dan hanya jika Perusahaan memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya maksud untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan. Pendapatan dan beban disajikan dalam jumlah bersih hanya jika diperkenankan oleh standar akuntansi.

g 4. Offsetting

Financial assets and financial liabilities carried offset and the net amount presented in the statement of financial position if, and only if the Company has a legally enforceable right to offset the recognized amounts and the intention is to settle on a net basis or to realize the asset and settle the liability simultaneously. Revenues and expenses are presented on a net basis only when permitted by the accounting standards.

g 5. Pengukuran Biaya Diamortisasi

Biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan atau liabilitas keuangan adalah jumlah aset keuangan atau liabilitas keuangan yang diukur pada saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok pinjaman, ditambah atau dikurangi amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai pengakuan awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi penurunan nilai.

g 5. Amortized Cost Measurement

The amortized cost of a financial asset or financial liability is the amount of the financial asset or financial liability is measured at initial recognition minus principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between the initial amount recognized and the maturity amount, and less impairment.

g 6. Nilai Wajar

Nilai wajar adalah nilai di mana suatu aset dapat dipertukarkan, atau suatu liabilitas dapat diselesaikan, di antara para pihak yang memahami dan berkeinginan untuk melakukan transaksi yang wajar pada tanggal pengukuran.

g 6. Fair Value

The fair value is the amount for which an asset could be exchanged, or a liability settled, between the parties, willing to undertake a reasonable transaction on the measurement date.

Jika tersedia, Perusahaan mengukur nilai wajar dari suatu instrumen dengan menggunakan harga kuotasi di pasar aktif untuk instrumen terkait. Suatu pasar dianggap aktif bila harga yang dikuotasi tersedia sewaktu-waktu dan merupakan transaksi pasar aktual dan teratur terjadi yang dilakukan secara wajar.

If available, the Company measures the fair value of an instrument using quoted prices in an active market for that instrument. A market is regarded as active if quoted prices are available at any time and are of actual market transactions and regularly occurring naturally.

Dalam hal tidak terdapat pasar aktif untuk suatu instrumen keuangan, maka Perusahaan menentukan nilai wajar dengan menggunakan teknik penilaian yang sesuai. Teknik penilaian meliputi penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak yang berkeinginan dan memahami, dan bilamana tersedia, penggunaan analisa arus kas yang didiskonto dan penggunaan nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial sama.

In the absence of an active market for a financial instrument, the Company determines fair value by using valuation techniques as appropriate. Valuation techniques include using recent market transactions are conducted properly by willing parties understand, and where available, the use of discounted cash flow analysis and the current fair value of another instrument that is substantially the same.

g 7. Klasifikasi Dan Reklasifikasi Instrumen Keuangan

Perusahaan tidak diperkenankan untuk mereklasifikasi instrumen keuangan dari atau ke kategori instrumen keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi komprehensif selama instrumen keuangan tersebut dimiliki atau diterbitkan.

g 7. Reclassification of Financial Instruments

Company shall not reclassify any financial instruments or to categories of financial instruments measured at fair value through profit or loss during the financial instruments held or issued.

Perusahaan tidak boleh mengklasifikasikan aset keuangan sebagai investasi dimiliki hingga jatuh tempo, jika dalam tahun berjalan atau dalam kurun waktu 2 (dua) tahun buku sebelumnya, telah menjual atau mereklasifikasi investasi dimiliki hingga jatuh tempo dalam jumlah yang lebih dari jumlah yang tidak signifikan sebelum jatuh tempo (lebih dari jumlah yang tidak signifikan dibandingkan dengan jumlah nilai investasi dimiliki hingga jatuh tempo), kecuali penjualan atau reklasifikasi tersebut dimana:

Company shall not classify any financial assets as held-to-maturity, if the current year or in the period of 2 (two) years previous books, sold or reclassified as held to maturity investments in an amount of more than an insignificant amount before maturity (more than an insignificant amount compared to the total value of held to maturity investments) other than sales or reclassifications that:

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

- (1) Dilakukan ketika aset keuangan sudah mendekati jatuh tempo atau tanggal pembelian kembali di mana perubahan suku bunga pasar tidak akan berpengaruh secara signifikan terhadap nilai wajar aset keuangan tersebut;
- (2) terjadi setelah Perusahaan telah memperoleh secara substansial seluruh jumlah pokok aset keuangan tersebut sesuai jadwal pembayaran atau Perusahaan telah memperoleh pelunasan dipercepat; atau
- (3) terkait dengan kejadian tertentu yang berada di luar kendali Perusahaan, tidak berulang, dan tidak dapat diantisipasi secara wajar oleh Perusahaan.

(1) Done when the financial assets are approaching maturity or repurchase date that changes in market interest rates will not significantly affect the fair value of financial assets;

(2) occurred after the Company has acquired substantially all of the principal amount of the financial assets through scheduled payments or prepayments the Company has obtained, or

(3) associated with certain events which are beyond the Company's control, is non-recurring and could not have been reasonably anticipated by the Company

Reklasifikasi aset keuangan dari kelompok dimiliki hingga jatuh tempo ke kelompok tersedia untuk dijual dicatat sebesar nilai wajarnya. Keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi tetap dilaporkan dalam komponen ekuitas sampai aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya, dan pada saat itu, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam ekuitas harus diakui pada laporan laba rugi komprehensif.

Reclassification of financial assets held-to-maturity to available-for-sale are recorded at fair value. Gains or unrealized losses are recorded in the equity until the financial asset is derecognized, and at that time, the cumulative gain or loss previously recognized in equity are recognized in the statement of comprehensive income.

Pengungkapan klasifikasi aset keuangan sesuai PSAK No. 55 (Revisi 2011) paragraf 8 sebagai berikut:

Disclosure classification of financial assets in accordance with PSAK No. 55 (Revised 2011) paragraph 8 as follows:

Perusahaan mengklasifikasi instrumen keuangan ke dalam klasifikasi tertentu yang mencerminkan sifat dari informasi dan mempertimbangkan karakteristik dari instrumen keuangan tersebut. Klasifikasi ini dapat dilihat pada tabel berikut:

The Company classifies financial instruments into classes that reflects the nature of the information and considering the characteristics of the financial instruments. This classification can be seen in the following table:

Keterangan/Description	Jenis Instrumen Keuangan/Type of Financial Instrument	Klasifikasi Standar Pengukuran Awal/Preliminary Classification of Measurement Standards
Aset keuangan/ <i>financial assets</i>	Kas/ <i>cash</i>	Pinjaman diberikan dan piutang/ <i>Loans and receivables</i>
	Giro pada Bank Indonesia dan bank lain/ <i>Current accounts with Bank Indonesia and other banks</i>	Pinjaman diberikan dan piutang/ <i>Loans and receivables</i>
	Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain/ <i>Placements with Bank Indonesia and other banks</i>	Pinjaman diberikan dan piutang/ <i>Loans and receivables</i>
	Surat berharga/ <i>securities</i>	Tersedia untuk dijual dan dimiliki hingga jatuh tempo/ <i>Available for sale and held to maturity</i>
	Kredit yang diberikan/ <i>Loans are</i>	Pinjaman diberikan dan piutang/ <i>Loans and receivables</i>
Liabilitas keuangan/ <i>financial liabilities</i>	Simpanan/ <i>deposit</i>	Liabilitas lainnya/ <i>other liabilities</i>
	Simpanan dari bank lain/ <i>Deposits from other banks</i>	Liabilitas lainnya/ <i>other liabilities</i>

g 8. Instrumen Keuangan Derivatif

Instrumen keuangan derivatif (termasuk transaksi mata uang asing untuk pendanaan dan perdagangan) diakui sebesar nilai wajar pada laporan posisi keuangan (neraca). Nilai wajar ditentukan berdasarkan harga pasar, model penentuan harga atau harga kuotasi instrumen lain yang memiliki karakteristik serupa.

g 8. Derivative Financial Instruments

Derivative financial instruments (including foreign currency transactions for the financing and trade) are recognized at fair value on the statement of financial position (balance sheet). The fair value is determined based on market prices, pricing models or quoted prices of other instruments with similar characteristics.

Keuntungan atau kerugian dari kontrak derivatif yang tidak ditujukan untuk lindung nilai (atau tidak memenuhi kriteria untuk dapat

Gains or losses on derivative contracts that are not designated for hedge (or does not meet the criteria to be classified as a hedge)

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

diklasifikasikan sebagai lindung nilai) diakui pada laporan laba rugi komprehensif tahun berjalan.

Instrumen derivatif melekat dipisahkan dari kontrak utama non-derivatif dan diperlakukan sebagai instrumen derivatif jika seluruh kriteria berikut terpenuhi:

1. Risiko dan karakteristik ekonomi dari derivatif melekat tidak secara erat berhubungan dengan karakteristik dan risiko kontrak utama.
2. Instrumen terpisah dengan kondisi yang sama dengan instrumen derivatif melekat memenuhi definisi dari derivatif, dan
3. Instrumen hibrid (kombinasi) tidak diukur secara harga wajar dengan perubahan nilai wajar diakui di dalam laporan laba rugi komprehensif (yaitu derivatif melekat di dalam aset keuangan atau liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi tidak dipisahkan).

Seluruh instrumen derivatif (termasuk transaksi mata uang asing untuk tujuan pendanaan dan perdagangan) dicatat dalam laporan posisi keuangan (neraca) berdasarkan nilai wajarnya. Nilai wajar tersebut ditentukan berdasarkan harga pasar, kurs Reuters pada tanggal pelaporan laporan posisi keuangan (neraca), diskonto arus kas, model penentu harga atau harga yang diberikan oleh broker (quoted price) atas instrumen lainnya yang memiliki karakteristik serupa atau model penentuan harga.

h. SURAT BERTAHAGA

Surat berharga terdiri dari Obligasi Pemerintah, Sertifikat Deposito Bank Indonesia, Sertifikat Bank Indonesia dan obligasi non pemerintah. Investasi dalam surat berharga diklasifikasikan ke dalam salah satu dari kelompok berikut ini: tersedia untuk dijual (available-for-sale), dimiliki hingga jatuh tempo (held-to-maturity), dan pinjaman yang diberikan dan piutang (loans and receivables).

Surat berharga pada awalnya disajikan sebesar nilai wajar ditambah premium/diskonto dan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan setelah pengakuan awal dicatat sesuai dengan klasifikasi masing-masing.

Penilaian surat berharga didasarkan atas klasifikasinya sebagai berikut:

- (1) Surat berharga yang dimiliki hingga jatuh tempo dicatat pada biaya perolehan yang diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif. Bila terjadi penjualan atau reklasifikasi dalam jumlah yang lebih dari jumlah yang tidak signifikan dari surat berharga yang dimiliki hingga jatuh tempo yang belum mendekati tanggal jatuh tempo akan menyebabkan reklasifikasi atas semua surat berharga yang dimiliki hingga jatuh tempo ke dalam kelompok tersedia untuk dijual, dan Perusahaan tidak diperkenankan untuk mengklasifikasikan surat berharga sebagai dimiliki hingga jatuh tempo untuk tahun berjalan dan untuk kurun waktu dua tahun mendatang.

is recognized in the statement of comprehensive income for the year.

Embedded derivative is separated from the non-derivative host contracts are treated as derivative instruments and if all the following criteria are met:

1. *Economic risks and economic characteristics of the embedded derivative are not closely related to the characteristics and risks of the main contract.*
2. *A separate instrument with the same conditions as the embedded derivative meets the definition of a derivative, and*
3. *Instruments hybrid (combination) reasonable price not measured at fair value with changes recognized in the statement of comprehensive income (that is embedded derivatives in financial assets or financial liabilities at fair value through profit or loss is not separated).*

All derivative instruments (including foreign currency transactions for the purpose of financing and trade) are recorded in the statement of financial position (balance sheet) based on their fair values. Fair value is determined based on market prices, Reuters exchange rate at the reporting date statement of financial position (balance sheet), discounted cash flow models that determine the price or the broker's price (quoted price) of other instruments with similar characteristics or pricing models.

h. SECURITIES

Marketable securities consist of Government Securities and corporate bonds. Investments in securities and Government Bonds are classified into one of these categories: available-for-sale (available-for-sale), held to maturity (held-to-maturity), and loans and receivables (loans and receivables).

Securities and government bonds are initially measured at fair value plus premium/discount and transaction costs that are directly attributable to and after initial recognition are recorded in accordance with each classification.

Valuation of marketable securities and government bonds based on their classification as follows:

- (1) *Securities and government bonds are held to maturity are recorded at amortized cost using the effective interest method. In the event of sale or reclassification of the amount that is more than an insignificant amount of securities and government bonds are held to maturity are not yet close to the due date will cause the reclassification of all securities and government bonds are held to maturity into the available-for-sale, and the Company is not permitted to classify securities and government bonds as held-to-maturity for the current year and for the next two years.*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

(2) Surat berharga yang dimiliki untuk diperdagangkan dinyatakan pada nilai wajar. Keuntungan dan kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar diakui dalam laporan laba rugi komprehensif. Pada tanggal laporan keuangan Perusahaan tidak mempunyai surat berharga yang diklasifikasikan untuk diperdagangkan.

(3) Surat berharga yang diklasifikasikan dalam pinjaman yang diberikan dan piutang pada saat pengakuan awal diakui pada nilai wajarnya ditambah premium/diskonto dan biaya transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Pada tanggal laporan keuangan Perusahaan tidak mempunyai surat berharga yang diklasifikasikan dalam pinjaman yang diberikan dan piutang.

(4) Surat berharga yang tersedia untuk dijual dinyatakan pada nilai wajar.

Pendapatan bunga diakui dalam laporan laba rugi komprehensif menggunakan metode suku bunga efektif. Laba atau rugi selisih kurs atas surat berharga yang tersedia untuk dijual diakui pada laporan laba rugi komprehensif.

Perubahan nilai wajar lainnya diakui secara langsung dalam ekuitas sampai dengan surat berharga tersebut dijual atau mengalami penurunan nilai, di mana keuntungan dan kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam ekuitas harus diakui pada laporan laba rugi komprehensif.

i. KREDIT YANG DIBERIKAN

Kredit yang diberikan ke nasabah diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai. Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan adanya diskonto atau premi yang timbul pada saat akuisisi serta biaya/fee transaksi yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan suku bunga efektif. Amortisasi tersebut diakui pada laporan laba rugi komprehensif.

Perusahaan menghapusbukkan kredit yang diberikan atau aset produktif lainnya ketika tidak terdapat prospek yang realistis mengenai pengembalian kredit yang diberikan dalam waktu dekat atau hubungan normal antara Perusahaan dan debitur telah berakhir. Kredit yang diberikan yang tidak dapat dilunasi dihapusbukkan dengan mendebit cadangan kerugian penurunan nilai. Penerimaan kemudian atas kredit yang telah dihapusbukkan sebelumnya, jika pada periode berjalan dikreditkan ke dalam akun cadangan kerugian penurunan nilai atas kredit yang diberikan di laporan posisi keuangan, sedangkan jika setelah tanggal laporan posisi keuangan dikreditkan sebagai pendapatan operasional lainnya.

Restrukturisasi kredit bermasalah dengan modifikasi persyaratan kredit dicatat prospektif dan tidak mengubah nilai tercatat kredit pada tanggal restrukturisasi, kecuali jika saldo kredit tercatat melebihi jumlah nilai tunai penerimaan kas masa depan yang ditetapkan dalam persyaratan baru kredit, maka selisih tersebut diakui sebagai kerugian hasil restrukturisasi. Setelah restrukturisasi, semua penerimaan kas

(2) Securities held for trading are stated at fair value. Gains and losses arising from changes in fair value recognized in the statement of comprehensive income. At the date of this report the Company has no securities classified as trading.

(3) Securities classified as loans and receivables at initial recognition are recognized at fair value plus premium / discount and transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. At the date of this report the Company has no securities classified as loans and receivables.

(4) Securities and Government Bonds available for sale are stated at fair value.

Interest income is recognized in the income statement using the effective interest method. Gain or loss on foreign exchange of securities and Government Bonds available for sale are recognized in the statement of comprehensive income.

Changes in fair value are recognized directly in equity until the securities and government bonds are sold or impaired, the cumulative gains and losses that were previously recognized in equity are recognized in the statement of comprehensive income

i. LOANS

Credits granted to customers are measured at amortized cost using the effective interest method less allowance for impairment losses. Amortized cost is calculated taking into account any discount or premium arising on acquisition and fee/transaction fee which is an integral part of the effective interest rate. Amortization is recognized in the statement of comprehensive income.

Troubled debt restructuring with a modification of terms recorded prospectively and do not change the carrying value on the date of restructuring unless the loan balance exceeds the carrying amount of the present value of future cash receipts specified by the new terms of credit, the difference is recognized as a result of the restructuring of loss. After the restructuring, all future cash receipts specified by the new terms are recorded as a return of principal and interest in accordance with the proportion of income.

Troubled debt restructuring with a modification of terms recorded prospectively and do not change the carrying value on the date of restructuring unless the loan balance exceeds the carrying amount of the present value of future cash receipts specified by the new terms of credit, the excess is recognized as a loss restructuring. After the restructuring, all future cash receipts

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

masa depan yang ditetapkan dalam persyaratan baru dicatat sebagai pengembalian pokok kredit dan penghasilan bunga sesuai dengan proporsinya.

Kolektibilitas kredit yang diberikan berdasarkan jumlah hari tunggakan pokok dan bunga adalah sebagai berikut:

- Lancar: tidak ada tunggakan pokok maupun bunga.
- Dalam perhatian khusus: tunggakan di atas 1 hari s.d 90 hari.
- Kurang lancar: tunggakan di atas 90 hari s.d 120 hari.
- Diragukan: tunggakan di atas 120 hari s.d 180 hari.
- Macet: tunggakan di atas 180 hari.

j. PENURUNAN NILAI ASET KEUANGAN DAN NON KEUANGAN

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan mengevaluasi apakah terdapat bukti obyektif bahwa aset keuangan yang tidak dicatat pada nilai wajar melalui laporan laba rugi komprehensif telah mengalami penurunan nilai. Aset keuangan mengalami penurunan nilai jika bukti obyektif menunjukkan bahwa peristiwa yang merugikan telah terjadi setelah pengakuan awal aset keuangan, dan peristiwa tersebut berdampak pada arus kas masa datang atas aset keuangan yang dapat diestimasi secara handal.

Bukti obyektif bahwa aset keuangan mengalami penurunan nilai meliputi wanprestasi atau tunggakan pembayaran oleh debitur, restrukturisasi kredit yang diberikan oleh Perusahaan dengan persyaratan yang tidak mungkin diberikan jika debitur tidak mengalami kesulitan keuangan, indikasi bahwa debitur atau penerbit akan dinyatakan pailit, hilangnya pasar aktif dari aset keuangan akibat kesulitan keuangan, atau data yang dapat diobservasi lainnya yang terkait dengan kelompok aset keuangan seperti memburuknya status pembayaran debitur atau penerbit dalam kelompok tersebut, atau kondisi ekonomi yang berkorelasi dengan wanprestasi atas aset dalam kelompok tersebut.

Perusahaan pertama kali menentukan apakah terdapat bukti obyektif penurunan nilai secara individual atas aset keuangan yang signifikan secara individual. Jika Perusahaan menentukan tidak terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai atas aset keuangan yang dinilai secara individual, terlepas aset keuangan tersebut signifikan atau tidak, maka Perusahaan memasukkan aset tersebut ke dalam kelompok aset keuangan yang memiliki karakteristik risiko kredit yang serupa dan menilai penurunan nilai kelompok tersebut secara kolektif. Aset yang penurunan nilainya dinilai secara individual, dan untuk itu kerugian penurunan nilai diakui atau tetap diakui, tidak termasuk dalam penilaian penurunan nilai secara kolektif.

Perusahaan menetapkan kredit yang harus dievaluasi penurunan nilainya secara kolektif, jika memenuhi salah satu kriteria sebagai berikut: (1) Kredit yang secara individual memiliki nilai signifikan namun tidak memiliki bukti obyektif penurunan nilai, (2) Kredit yang secara individual memiliki nilai tidak signifikan.

Berdasarkan kriteria di atas, penilaian secara kolektif dilakukan untuk jenis kredit rekening koran dan kredit akseptasi.

Cadangan penurunan nilai secara individual dihitung dengan

specified by the new terms are recorded as a return of principal and interest in accordance with the proportion of income.

Collectibility of loans based on the amount of the arrears of principal and interest are as follows:

- *Current: no arrears of principal and interest.*
- *Special mention: in arrears on 1 day to 90 days.*
- *Substandard: arrears above 90 days up to 120 days.*
- *Doubtful: arrears over 120 days up to 180 days.*
- *Loss: arrears over 180 days.*

j. IMPAIRMENT OF FINANCIAL AND NON-FINANCIAL ASSETS

At the end of each reporting period, the Company assesses whether there is objective evidence that financial assets not carried at fair value through profit or loss are impaired. Financial asset is impaired if objective evidence indicates that a loss event has occurred after the initial recognition of financial assets, and the impact of such events on future cash flows of the financial asset that can be estimated reliably

Objective evidence that a financial asset is impaired includes default or delinquency in payment by the debtor, restructuring of loans granted by the Company with the requirements may not be granted if the debtor is experiencing financial difficulties, indications that a borrower or issuer will enter bankruptcy, the loss of an active market for financial assets due to financial difficulties, or other observable data relating to a group of financial assets such as deterioration of the borrower or issuer payment status within the group, or economic conditions that correlate with defaults on the assets in the group

Company first assesses whether objective evidence of impairment exists individually for financial assets that are individually significant. If the Company determines that no objective evidence of impairment exists for financial assets that are individually assessed financial asset despite significant or not, the company includes the asset in a group of financial assets with similar credit risk characteristics and assessed for impairment the group as a collective. Assets that are individually assessed for impairment and for which an impairment loss is or continues to be recognized are not included in a collective assessment of impairment

Companies establish credit must be evaluated collectively for impairment, if any of the following criteria: (1) Loans which individually have significant value but no objective evidence of impairment, (2) Loans which individually have insignificant value.

Based on the above criteria, assessment collectively carried out for this kind of credit checking account and credit acceptance.

Individual impairment allowance is calculated using the discounted

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

menggunakan metode diskonto arus kas (*discounted cash flows*). Sedangkan cadangan kerugian penurunan nilai secara kolektif dihitung dengan menggunakan metode statistik dari data historis berupa *probability of default* di masa lalu, waktu pengembalian dan jumlah kerugian yang terjadi (*loss given default*) yang selanjutnya disesuaikan lagi dengan pertimbangan manajemen terkait kondisi ekonomi dan kredit saat ini. Perusahaan menggunakan *statistical model analysis method* untuk penilaian penurunan nilai aset keuangan secara kolektif.

Ketika aset keuangan yang diberikan tidak tertagih, aset keuangan tersebut dihapus buku dengan menjurnal balik cadangan kerugian penurunan nilai. Aset keuangan tersebut dapat dihapus buku setelah semua prosedur yang diperlukan telah dilakukan dan jumlah kerugian telah ditentukan.

Penerimaan kemudian atas aset keuangan yang diberikan yang telah dihapusbukukan, dikreditkan dengan menyesuaikan pada akun cadangan jika terjadi pada periode berjalan, sedangkan dikreditkan sebagai pendapatan operasional lainnya jika terjadi setelah tanggal laporan posisi keuangan.

Kerugian penurunan nilai atas aset keuangan yang tersedia untuk dijual diakui dengan mengeluarkan kerugian kumulatif yang telah diakui secara langsung dalam ekuitas ke dalam laporan laba rugi komprehensif. Jumlah kerugian kumulatif yang dikeluarkan dari ekuitas dan diakui pada laporan laba rugi komprehensif merupakan selisih antara biaya perolehan, setelah dikurangi dengan nilai pelunasan pokok dan amortisasi, dengan nilai wajar kini, dikurangi kerugian penurunan nilai aset keuangan yang sebelumnya telah diakui pada laporan laba rugi komprehensif.

Perubahan cadangan kerugian penurunan nilai yang dapat diatribusikan pada nilai waktu (*time value*) tercermin sebagai komponen pendapatan bunga.

Jika pada periode berikutnya, nilai wajar aset keuangan yang tersedia untuk dijual yang mengalami penurunan nilai meningkat dan peningkatan tersebut dapat secara obyektif dihubungkan dengan peristiwa yang terjadi setelah pengakuan kerugian penurunan nilai pada laporan laba rugi komprehensif, maka kerugian penurunan nilai tersebut harus dipulihkan dan pemulihan tersebut diakui pada laporan laba rugi komprehensif.

Jika persyaratan pinjaman yang diberikan, dan piutang atau investasi yang dimiliki hingga jatuh tempo dinegosiasi ulang atau dimodifikasi karena debitur atau penerbit mengalami kesulitan keuangan, maka penurunan nilai diukur dengan suku bunga efektif awal yang digunakan sebelum persyaratan diubah.

Evaluasi manajemen atas kolektibilitas masing-masing aset produktif dan transaksi rekening administratif dilakukan berdasarkan sejumlah faktor subjektif, termasuk keadaan ekonomi/prospek usaha saat ini maupun yang diantisipasi untuk masa yang akan datang, kondisi keuangan, kemampuan membayar dan faktor-faktor lain yang relevan, di mana khusus untuk Perusahaan, selama tahun yang berakhir pada

cash flow method (discounted cash flows). While the allowance for impairment losses collectively calculated using the statistical method of historical data in the form of probability of default in the past, the time of return and the amount of losses incurred (loss given default) is further adjusted again to the consideration of economic conditions and the related management's current credit. The company uses statistical model analysis methods for the assessment of impairment of financial assets collectively.

When financial assets are given uncollected, the financial asset is written off by the journal behind the allowance for impairment losses. Financial assets can be written off after all the necessary procedures have been performed and the amount of the loss has been determined.

Subsequent recoveries of financial assets written off are credited with settling into a reserve account in case the current period, while other operating income credited as if it occurred after the balance sheet date.

Impairment losses on financial assets available for sale are recognized by issuing cumulative loss that had been recognized directly in equity to the statement of comprehensive income. The cumulative loss is removed from equity and recognized in the statement of comprehensive income represents the difference between the cost of acquisition, after deducting the value of the principal repayment and amortization, the current fair value, less any impairment loss previously recognized in the statement of comprehensive income.

Changes in allowance for impairment losses that are attributable to the time value (time value) is reflected as a component of interest income

If in a subsequent period, the fair value of financial assets available for sale which decreased the value increases and the increase can be objectively related to an event occurring after the impairment loss was recognized in the statement of comprehensive income, the impairment loss is reversed and the recovery recognized in the statement of comprehensive income.

If the terms of loans, investments and receivables or held-to-maturity are renegotiated or otherwise modified because of the borrower or issuer of financial difficulties, the impairment is measured using the original effective interest rate before the modification of terms used.

Management's evaluation of the collectability of individual productive assets and off-balance sheet transactions conducted by a number of subjective factors, including economic conditions/current business prospects and anticipated for the future, financial condition, ability to pay and other factors are relevant, where specific to the Company, "during the year ended December 31,

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

tanggal-tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 dibentuk sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Bank Indonesia No. 7/2/PBI/2005 tanggal 20 Januari 2005 dan perubahannya yaitu Peraturan Bank Indonesia No. 8/2/PBI/2006 tanggal 30 Januari 2006, Peraturan Bank Indonesia No. 9/6/PBI/2007 tanggal 30 Maret 2007 dan Peraturan Bank Indonesia No. 11/2/PBI/2009 tanggal 29 Januari 2009.

Sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia, penyisihan penghapusan aset produktif dibentuk dengan acuan sebagai berikut:

1. Penyisihan umum sekurang-kurangnya 1% dari aset produktif dan transaksi rekening administratif dengan kualitas lancar.
2. Penyisihan khusus untuk aset produktif dan transaksi rekening administratif dengan kualitas:

Klasifikasi	Persentase Minimum
Dalam Perhatian Khusus	5 %
Kurang Lancar	15 %
Diragukan	50 %
Macet	100 %

Penyisihan khusus untuk aset produktif dan transaksi rekening administratif dengan kualitas dalam perhatian khusus, kurang lancar, diragukan dan macet dihitung atas jumlah pokok pinjaman.

Penyesuaian atas estimasi kerugian atas aset produktif dan transaksi rekening administratif dicatat dalam periode di mana penyesuaian tersebut diketahui atau dapat ditaksir secara wajar. Penyesuaian ini termasuk penambahan estimasi kerugian atas aset produktif dan transaksi rekening administratif, maupun pemulihan aset produktif dan transaksi rekening administratif yang telah dihapuskan sebelumnya.

Estimasi kerugian atas transaksi rekening administratif yang mempunyai risiko kredit disajikan di sisi liabilitas pada laporan posisi keuangan (neraca).

Transaksi aset produktif dan rekening administratif dihapuskan dengan mengurangi estimasi kerugian atas transaksi rekening administratif, apabila menurut manajemen aset produktif dan transaksi rekening administratif tersebut tidak mungkin tertagih lagi.

Penyisihan kerugian untuk agunan diambil alih dikelompokkan dalam 4 (empat) kategori dengan besarnya minimum persentase sebagai berikut:

Klasifikasi	Persentase Minimum
Lancar	1 %
Kurang Lancar	15 %
Diragukan	50 %
Macet	100 %

2013 and 2012 established in accordance with the provisions"of Bank Indonesia Regulation. 7/2/PBI/2005 dated January 20, 2005 and its amendments, namely Bank Indonesia Regulation. 8/2/PBI/2006 dated January 30, 2006, Bank Indonesia Regulation. 9/6/PBI/2007 dated March 30, 2007 and Bank Indonesia Regulation. 11/2/PBI/2009 dated January 29, 2009.

In accordance with Bank Indonesia regulations, the productive asset allowance established by referring to the following:

1. General allowance of at least 1% of earning assets and off-balance sheet transactions classified as current.
2. Specific allowance for productive assets and off-balance sheet transactions with the quality:

Classification	Minimum percentage
Special Mention	5 %
Substandard	15 %
Doubtful	50 %
Non Performing	100 %

Specific allowance for productive assets and off-balance sheet transactions in the quality of special mention, substandard, doubtful and loss is calculated on the principal amount of the loan.

Adjustment for estimated losses on earning assets and off-balance sheet transactions are recorded in the period in which such adjustments are known or can be reasonably estimated. These adjustments include the addition of estimated losses on earning assets and off-balance sheet transactions, and recovery of productive assets and off-balance sheet transactions that had been previously written off.

Estimated losses on off-balance sheet credit risk is presented in the liabilities in the statement of financial position (balance sheet).

Transactions of productive assets and off-balance sheet written off against the estimated losses on off-balance sheet transactions, when management of productive assets and off-balance sheet transactions are not possible uncollectible.

Allowance for losses on repossessed collateral grouped into four (4) categories with a minimum amount of percentage as follows:

Classification	Minimum percentage
Current	1 %
Substandard	15 %
Doubtful	50 %
Non performing	100 %

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Penyisihan kerugian untuk rekening antar kantor dan suspense account dikelompokkan dalam 2 (dua) kategori dengan besarnya minimum persentase sebagai berikut:

Klasifikasi	Persentase Minimum
Lancar	1 %
Macet	100 %

Sesuai dengan Surat Bank Indonesia No. 13/658/DPNP/IDPnP (SE-BI) tanggal 23 Desember 2011, Perusahaan tidak membentuk penyisihan kerugian penurunan nilai atas aset non produktif dan transaksi rekening administratif (komitmen dan kontinjensi).

Kebijakan Perusahaan untuk batasan suatu kredit digolongkan pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai secara individual adalah Rp 5 miliar ke atas dan terdapat bukti objektif bila penurunan nilai atau tunggakan melebihi 90 hari.

Perhitungan cadangan kerugian penurunan nilai berdasarkan selisih antara net present value dengan net carrying value.

k. ASET TETAP DAN PENYUSUTAN

Aset tetap pada saat perolehan diakui sebesar harga perolehan. Setelah diakui sebagai aset, aset tetap dicatat sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai aset.

Penyusutan aset tetap dihitung dengan metode garis lurus untuk bangunan dan metode saldo penurunan berganda untuk kendaraan dan inventaris berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap bersangkutan.

Persentase penyusutan aset tetap per tahun adalah sebagai berikut:

Bangunan	
- Permanen	: 5%
- Tidak permanen	: 10%

Kendaraan	
- Mobil	: 25%
- Sepeda motor	: 50%

Inventaris	
- Masa manfaat 8 tahun	: 25%
- Masa manfaat 4 tahun	: 50%

Tanah tidak disusutkan

Sebelum tanggal 1 Januari 2012, tanah dicatat sesuai dengan PSAK No. 47, "Akuntansi Tanah". Tanah dinyatakan sebesar harga perolehan dan tidak disusutkan. Semua biaya-biaya sehubungan dengan perpanjangan pemilikan hak atas tanah ditangguhkan dan disajikan sebagai Aset Lain-lain dalam laporan posisi keuangan dan diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama periode yang lebih pendek antara hak atas tanah atau umur ekonomis tanah.

Allowance for inter-office accounts and suspense accounts are grouped into 2 (two) categories with a minimum amount of percentage as follows:

Classification	Minimum percentage
Current	1 %
Non performing	100 %

In accordance with the Letter of Bank Indonesia. 13/658/DPNP/IDPnP (SE-BI) dated December 23, 2011, the Company did not provide an allowance for impairment losses on non-earning assets and off-balance sheet transactions (Commitments and Contingencies).

The Company's policy to limit the formation of a classified credit allowance for impairment on an individual basis is Rp 5 billion to the top and when there is objective evidence of impairment or arrears exceeding 90 days.

Calculation of allowance for impairment losses based on the difference between the net present value of the net carrying value.

k. FIXED ASSETS AND DEPRECIATION

Fixed assets on acquisition is recognized at cost. Once recognized as an asset, fixed assets are recorded at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses.

Depreciation is computed by the straight-line method for buildings and multiple drop-balance method for vehicle and equipment based on the estimated useful lives of the assets concerned.

The percentage of fixed assets depreciation per year is as follows:

Building	
- Permanent	: 5%
- Not Permanent	: 10%

vehicle	
- Cars	: 25%
- Motorcycle	: 50%

inventory	
- The useful life of 8 years:	25%
- The useful life of 4 years:	50%

Land is not depreciated

Prior to January 1, 2012, land accounted for in accordance with PSAK No. 47, "Accounting for Land". Land is stated at cost and is not depreciated. All costs in connection with the extension of ownership rights to land are deferred and presented as Other Assets in the balance sheet and amortized using the straight-line method over the shorter of the right to land or economic life of the soil.

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Sejak tanggal 1 Januari 2012, telah diberlakukan PSAK No. 16 (Revisi 2011), "Aset Tetap", dan ISAK No. 25, "Hak Atas Tanah". Biaya pengurusan hak legal atas tanah ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian biaya perolehan tanah dan tidak disusutkan, kecuali terdapat bukti yang mengindikasikan bahwa perpanjangan atau pembaruan hak atas tanah tersebut kemungkinan besar atau pasti tidak diperoleh. Sedangkan biaya perpanjangan atau pembaruan hak legal atas tanah diakui sebagai aset tak berwujud dan diamortisasi menggunakan metode garis lurus selama periode yang lebih pendek antara hak atas tanah atau umur ekonomis tanah. Saldo beban tangguhan pada tanggal 1 Januari 2012 (yang disajikan sebagai Aset Lain-lain) yang berasal dari biaya pengurusan perpanjangan hak legal atas tanah, direklasifikasi ke dalam jumlah tercatat aset tak berwujud.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan diakui sebagai beban pada saat terjadinya. Pengeluaran yang dapat dikapitalisasi ke nilai tercatat aset tetap hanya jika pengeluaran tersebut memenuhi kriteria untuk diakui sebagai bagian dari aset.

Pada setiap tanggal pelaporan, masa manfaat dan metode penyusutan dikaji ulang, dan jika diperlukan, akan disesuaikan dan diterapkan sesuai dengan ketentuan PSAK yang berlaku.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya:

- (a) pada saat pelepasan
- (b) ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diekspektasikan dari penggunaan atau pelepasannya.

Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap dimasukkan dalam laba rugi komprehensif ketika aset tetap tersebut dihentikan pengakuannya. Keuntungan tidak boleh diklasifikasikan sebagai pendapatan.

Akumulasi biaya konstruksi bangunan dikapitalisasi sebagai bangunan dalam pelaksanaan. Biaya tersebut direklasifikasi ke akun aset tetap pada saat konstruksi selesai.

Penyusutan mulai dibebankan pada saat aset tersebut siap digunakan.

I. ASET TIDAK BERWUJUD

Aset tidak berwujud merupakan program komputer yang diakui sebesar harga perolehan.

Sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) 19, aset tak berwujud yang berupa perangkat lunak pada awalnya diukur sebesar biaya perolehan yang mencakup semua biaya yang dapat diatribusikan secara langsung dalam mempersiapkan aset tersebut sehingga siap untuk digunakan. Setelah pengakuan awal, perangkat lunak diukur sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai aset. Pengeluaran selanjutnya yang jumlahnya signifikan akan dikapitalisasi hanya jika pengeluaran tersebut menambah manfaat ekonomis aset yang bersangkutan di masa mendatang. Pengeluaran lainnya dibebankan pada saat terjadinya.

Since January 1, 2012, has been enacted PSAK No.16 (Revised 2011), "Fixed Assets", and ISAK. 25, "Land Rights". The cost of legal processing of the land when the land was first acquired is recognized as part of the cost of land and are not depreciated, unless there is evidence to indicate that the extension or renewal of land rights is likely or definitely not obtained. While the cost of the extension or renewal of legal rights to land are recognized as intangible assets and amortized using the straight-line method over the shorter of the right to land or economic life of the soil. The balance of deferred charges on the date of January 1, 2012 (which is presented as Other Assets) derived from the cost of obtaining the extension of legal rights to land, were reclassified to the carrying amount of intangible assets.

Maintenance and repair costs are recognized as expenses when incurred. Expenditures that can be capitalized to the carrying value of fixed assets only if such expenses meet the criteria to be recognized as part of the asset.

At each reporting date, useful lives and methods of depreciation are reviewed, and if necessary, will be adapted and applied in accordance with the provisions of PSAK applicable.

Fixed assets are derecognised:

- (a) at the time of release*
- (b) when there is no longer a future economic benefit is expected from its use or disposal of.*

Gains or losses arising from derecognition of fixed assets included in comprehensive income when the asset is derecognized. Advantage should not be classified as revenue.

The accumulated cost of construction are capitalized as construction in the implementation. These costs are reclassified to fixed assets when the construction is completed.

Depreciation is charged at the time the asset is ready for use.

I. INTANGIBLE ASSETS

The intangible assets represent computer programs that are recognized at cost.

In accordance with Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) 19, intangible assets such as software initially measured at cost which includes all costs directly attributable to preparing the asset is ready for use. After initial recognition, the software is measured at cost less accumulated amortization and accumulated impairment losses. Significant further expenditure will be capitalized only if such expenditure adds to the benefits of the assets in the future. Other expenditure expensed as incurred.

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Amortisasi dihitung dengan metode saldo penurunan berganda berdasarkan taksiran masa manfaat selama 4 tahun.

m. AGUNAN DIAMBIL ALIH

Agunan diambil alih diakui sebesar nilai realisasi bersih. Selisih lebih saldo kredit di atas nilai realisasi bersih dari agunan diambil alih yang telah diterima pada saat kredit diambil alih, dibebankan ke dalam akun cadangan kerugian penurunan nilai kredit.

Sedangkan jika terdapat selisih lebih nilai realisasi bersih di atas saldo kredit, agunan diambil alih diakui sebesar saldo kredit dan selisihnya dicatat dalam catatan administratif Perusahaan.

Selisih antara nilai agunan diambil alih dan hasil penjualannya diakui sebagai keuntungan atau kerugian pada saat penjualan agunan.

n. PENGAKUAN PENDAPATAN DAN BEBAN

Instrumen keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dan aset keuangan yang diklasifikasi sebagai tersedia untuk dijual, pendapatan maupun beban bunganya diakui dengan menggunakan metode suku bunga efektif, yaitu suku bunga yang akan mendiskonto secara tepat estimasi pembayaran atau penerimaan kas di masa datang sepanjang perkiraan umur instrumen keuangan tersebut atau jika lebih tepat untuk masa yang lebih singkat, sebagai nilai tercatat bersih dari aset atau liabilitas keuangan tersebut. Perhitungan dilakukan dengan mempertimbangkan seluruh syarat dan ketentuan kontraktual instrumen keuangan termasuk fee/biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan instrumen tersebut yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari suku bunga efektif.

o. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Perusahaan membentuk cadangan imbalan pasca-kerja yang dibentuk tanpa pendanaan khusus. Metode penilaian yang digunakan untuk menentukan nilai kini cadangan imbalan pasti, beban jasa kini dan beban jasa lalu adalah metode Projected Unit Credit.

Beban jasa kini, beban bunga dan beban jasa lalu yang menjadi hak karyawan diakui pada laporan laba rugi komprehensif tahun berjalan. Beban jasa lalu yang belum menjadi hak karyawan yang masih aktif bekerja diamortisasi selama jangka waktu rata-rata sisa masa kerja karyawan.

p. PENGAKUAN PENDAPATAN PROVISI DAN ADMINISTRASI

Pendapatan provisi dengan nilai kurang dari Rp10,000,000 dicatat sebagai pendapatan provisi dan administrasi, sementara yang nilainya lebih dari Rp10,000,000 diamortisasi selama jangka waktu kredit.

q. TRANSAKSI DAN PENJABARAN MATA UANG ASING

Laporan keuangan disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional dan pelaporan Perusahaan. Transaksi dalam mata uang asing dibukukan dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs tengah penutupan yang diterbitkan oleh Bank Indonesia setiap

Amortization is calculated by the method of multiple balances decline over the estimated useful lives of 4 years.

m. REPOSSESSED COLLATERAL

Collateral Taken Over are recognized at net realizable value. The excess of the credit balance in the net realizable value of collateral taken over has been received at the time the credit was taken over, are charged to the allowance account for impairment losses on loans.

Meanwhile, if there is excess of net realizable value on the balance of the loan, collateral is repossessed and the loan balances are recognized for the difference noted in the administrative records of the Company.

The difference between the value of repossessed collateral and the proceeds are recognized as a gain or loss upon the sale of the collateral.

n. RECEIVABLE AND LIABILITIES ACCEPTANCES

Financial instruments are measured at amortized cost and financial assets classified as available for sale, income or interest expense is recognized using the effective interest method, which is the interest rate that will be appropriately discounting the estimated cash payments or receipts throughout the expected life of future instruments such financial or if more appropriate for a shorter period, as the net carrying amount of the financial asset or liability. The calculation is done by considering all contractual terms and conditions of financial instruments including fee / additional costs associated directly with the instruments which are an integral part of the effective interest rate.

o. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES

Company's allowance for post-employment benefits are formed without special funding. Valuation method used to determine the present value of the defined benefit reserves, load current service and past service costs are projected unit credit method.

Load Current service, interest expense and burden of past service vested recognized in the statement of comprehensive income for the year. Past service costs that are not yet vested are still actively working amortized over the term of the expected average remaining working lives of the employees.

p. RECOGNITION OF FEES AND ADMINISTRATION

Fees of less than Rp 10,000,000 recorded as fees and administration, while the value is more than Rp10,000,000 amortized over the loan period.

q. TRANSACTIONS AND TRANSLATION OF FOREIGN CURRENCY

The financial statements are presented in Rupiah which is the functional and reporting currency of the Company. Transactions in foreign currencies are recorded in Rupiah using the closing middle rate published by Bank Indonesia every day at 16:00 pm.

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

hari pukul 16.00 WIB. Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 masing-masing dibukukan dengan kurs sebagai berikut:

Assets and liabilities denominated in foreign currencies at the date of December 31, 2013 and 2012 respectively are recorded at the exchange rate as follows:

	2013 Rp	2012 Rp	
1 Dollar Amerika Serikat (US\$)	12,170,00	9,637,50	1 United States of American Dollar (USD)
1 Dollar Singapura (SGD)	9,622,08	7,878,61	1 Singapore Dollar (SGD)
1 Dollar Hong Kong (HK\$)	1,569,54	1,243,27	1 Hongkong Dollar (HK\$)
1 Dollar Australia (AUD)	10,855,65	10,007,10	1 Australian Dollar AUD
1 Euro (EUR)	16,759,31	12,731,62	1 Euro (EUR)
1 Ringgit Malaysia (MYR)	3,715,47	3,147,97	1 Malaysian Ringgit (MYR)

Keuntungan atau kerugian karena penyesuaian kurs pada tanggal laporan posisi keuangan (neraca) dibukukan pada laporan laba rugi komprehensif tahun berjalan.

Gain or loss due to exchange rate adjustments on the statement of financial position (balance sheet) is recorded in the statement of comprehensive income for the year.

r. PAJAK PENGHASILAN BADAN

Semua perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas dengan dasar pengenaan pajaknya diakui sebagai pajak tangguhan. Pajak tangguhan diukur dengan tarif pajak yang berlaku saat ini.

r. INCOME TAX

All temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities and their tax bases are recognized as deferred tax. Deferred tax is measured at the tax rates that apply at this time.

Koreksi terhadap kewajiban perpajakan diakui saat surat ketetapan pajak diterima atau jika mengajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan tersebut telah ditetapkan.

Amendments to tax obligations are recorded when an assessment is received or, if appealed against, when the results of the appeal is determined.

s. INFORMASI SEGMENT

Perusahaan menerapkan PSAK No. 5 (Revisi 2009), "Segmen Operasi", yang mengatur pengungkapan yang akan memungkinkan pengguna laporan keuangan untuk mengevaluasi sifat dan dampak keuangan dari aktivitas bisnis yang mana entitas terlibat dan lingkungan ekonomi di mana entitas beroperasi.

s. SEGMENT INFORMATION

The Company adopted PSAK No. 5 (Revised 2009), "Operating Segments", which regulates the disclosure of which would enable users of financial statements to evaluate the nature and financial effects of the business activities in which the entities involved and the economic environment in which the entity operates.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk item-item yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut.

Revenues, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment.

Segmen geografis adalah komponen Perusahaan yang secara jelas operasionalnya dapat dibedakan mengenai aset, kinerja, dan aktivitas suatu wilayah dengan wilayah lain dalam Perusahaan.

A geographical segment is a component of the Company's operations are clearly distinguishable on the asset, performance, and activities of a region with other regions in the Company.

t. LABA BERSIH PER SAHAM

Laba bersih per saham dihitung dengan membagi laba bersih tahun berjalan dengan jumlah saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

t. EARNINGS PER SHARE

Net income per share is computed by dividing net income for the year by the number of ordinary shares outstanding during the year.

Pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 tidak ada efek yang berpotensi menjadi saham biasa. Oleh karena itu, laba bersih per saham dilusian sama dengan laba per saham dasar.

As at December 31, 2013 and 2012, there was no effect with potential ordinary shares. Therefore, net income per diluted share is equal to basic earnings per share.

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

u. PENGGUNAAN ESTIMASI

Beberapa estimasi dan asumsi dibuat dalam rangka penyusunan laporan keuangan di mana dibutuhkan pertimbangan manajemen dalam menentukan metodologi yang tepat untuk penilaian aset dan liabilitas.

Manajemen membuat estimasi dan asumsi yang berimplikasi pada pelaporan nilai aset dan liabilitas atas tahun keuangan satu tahun ke depan. Semua estimasi dan asumsi yang diharuskan oleh PSAK adalah estimasi terbaik yang didasarkan standar yang berlaku. Estimasi dan pertimbangan dievaluasi secara terus menerus dan berdasarkan pengalaman masa lalu dan faktor-faktor lain termasuk harapan atas kejadian yang akan datang.

Walaupun estimasi dan asumsi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang timbul mungkin berbeda dengan estimasi dan asumsi semula.

i. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan

Aset keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi dievaluasi penurunan nilainya sesuai dengan Catatan 2g.

Kondisi spesifik counterparty penurunan nilai dalam pembentukan cadangan kerugian atas aset keuangan dievaluasi secara individu berdasarkan estimasi terbaik manajemen atas nilai kini arus kas yang diharapkan akan diterima. Dalam mengestimasi arus kas tersebut, manajemen membuat pertimbangan tentang situasi keuangan counterparty dan nilai realisasi bersih dari setiap agunan. Setiap aset yang mengalami penurunan nilai dinilai sesuai dengan manfaat yang ada, dan strategi penyelesaian serta estimasi arus kas yang diperkirakan dapat diterima disetujui secara independen oleh Manajemen Risiko.

Perhitungan cadangan penurunan nilai kolektif meliputi kerugian kredit yang melekat dalam portofolio aset keuangan dengan karakteristik ekonomi yang sama ketika terdapat bukti objektif penurunan nilai terganggu, tetapi penurunan nilai secara individu belum dapat diidentifikasi. Dalam menilai kebutuhan untuk cadangan kolektif, manajemen masih menggunakan perhitungan penyisihan kerugian atas aset produktif berdasarkan kriteria Bank Indonesia sesuai dengan PBI No. 7/2/PBI/2005 tanggal 20 Januari 2005 yang diubah dengan PBI No. 8/2/PBI/2006 tanggal 30 Januari 2006 dan PBI No. 9/6/PBI/2007 tanggal 30 Maret 2007 serta PBI No. 11/2/PBI/2009 tanggal 29 Januari 2009 tentang "Penilaian Kualitas Aktiva Bank Umum".

ii. Menentukan Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Dalam menentukan nilai wajar aset keuangan dan liabilitas yang tidak mempunyai harga pasar, Perusahaan menggunakan teknik penilaian seperti yang dijelaskan dalam Catatan 2g untuk instrumen keuangan yang jarang diperdagangkan dan memiliki informasi harga yang terbatas, nilai wajar yang kurang obyektif dan membutuhkan berbagai tingkat penilaian tergantung pada likuiditas, konsentrasi, faktor ketidakpastian pasar, asumsi harga dan risiko lainnya.

u. USE OF ESTIMATES

Some estimates and assumptions made in preparing the financial statements in which management judgment is required in determining the appropriate methodology for the valuation of assets and liabilities.

Management to make estimates and assumptions that have implications for the reporting of assets and liabilities over the financial year to next year. All estimates and assumptions required by PSAK is the best estimate based standards. Estimates and judgments are continually evaluated and based on historical experience and other factors including expectations regarding future events.

Although these estimates and assumptions are based on management's best knowledge of current events and actions, actual results may differ from the original estimates and assumptions.

i. Allowance for Impairment Losses on Financial Assets

Financial assets carried at amortized cost are evaluated for impairment in accordance with Note 2g.

Counterparty specific conditions in the establishment of reserves for impairment losses on financial assets evaluated individually based on management's best estimate of the present value of cash flows expected to be received. In estimating these cash flows, management makes judgments about a counterparty's financial situation and the net realizable value of any collateral. Each impaired asset is assessed in accordance with existing benefits, and strategies as well as the completion of the estimated cash flows expected to be received independently approved by Risk Management.

Calculation of collective impairment allowance covers credit losses inherent in the portfolio of financial assets with similar economic characteristics when there is objective evidence of impairment impaired, but the impairment can not be identified individually. In assessing the need for collective reserves, management is still using the calculation allowance for losses on earning assets based on the criteria in accordance with Bank Indonesia Regulation No. 7/2/PBI/2005 dated January 20, 2005, as amended by PBI. 8/2/PBI/2006 dated January 30, 2006 and PBI. 9/6/PBI/2007 dated March 30, 2007 and PBI. 11/2/PBI/2009 dated January 29, 2009 about the "Asset Quality Rating for Commercial Banks".

ii. Determining the Fair Value of Financial Instruments

In determining the fair value of financial assets and liabilities that do not have market prices, the Company uses valuation techniques as described in Note 2g to financial instruments rarely traded and have limited pricing information, the fair value is less objective, and requires varying levels of assessment depending on liquidity, concentration, uncertainty of market factors, and other risk assumption.

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

3. KAS

Merupakan kas pada pihak ketiga yang terdiri atas :

	2013 Rp	2012 Rp
Kas Rupiah		
Medan	118.603.489.923	78.991.701.308
Di luar Medan	80.673.585.358	47.180.834.725
Kas mata uang asing		
Medan	399.727.270	186.735.195
Di luar Medan	1.354.236.981	2.446.413.320
Jumlah	<u>201.031.039.532</u>	<u>128.805.684.548</u>

Saldo kas termasuk kas ATM sejumlah Rp 14.142.650.000 (2013) dan Rp 13.015.200.000 (2012).

4. GIRO PADA BANK INDONESIA

Terdiri atas :

	2013 Rp	2012 Rp
Rupiah	472.121.934.040	440.399.740.914
US\$	6.085.000.000	4.818.750.000
Jumlah	<u>478.206.934.040</u>	<u>445.218.490.914</u>

Giro Wajib Minimum Perusahaan (GWM) adalah sebagai berikut :

Tanggal	GWM Primer Rupiah	GWM Sekunder Rupiah	GWM US\$
31 Desember 2013	8,14%	17,47%	12,76%
31 Desember 2012	10,60%	26,24%	11,21%

Perusahaan belum diwajibkan membentuk Giro Wajib Minimum berdasarkan Loan to Deposit Ratio (GWM LDR) karena Kewajiban Penyediaan Modal Minimum Perusahaan masih di atas 14% (sesuai PBI No.12/19/PBI/2010, pasal 10).

Perusahaan menerapkan pemenuhan Giro Wajib Minimum (GWM) berdasarkan ketentuan PBI No. 12/19/PBI/2010 (2013 dan 2012) untuk GWM primer, PBI No. 15/7/PBI/2013 (2013) dan PBI No. 4/10/PBI/2010 (2012) untuk GWM sekunder dan PBI No. 13/10/PBI/2011 (2013 dan 2012) untuk GWM mata uang asing.

Sisa umur jatuh tempo atas giro pada Bank Indonesia dikategorikan sebagai kurang dari satu bulan (Catatan 34).

The Company is not required to establish Statutory based Loan to Deposit Ratio (LDR GWM) for Capital Adequacy The Company is still in the top 14% (according PBI No.12/19/PBI/2010, chapter 10).

The Company applies Statutory compliance (GWM) under the provisions of Regulation No. 12/19/PBI/2010 (2013 and 2012) for the primary reserve, PBI. 15/7/PBI/2013 (2013) and PBI. 4/10/PBI/2010 (2012) for secondary reserves and PBI. 13/10/PBI/2011 (2013 and 2012) for foreign exchange reserve.

Remaining period to maturity of current accounts with Bank Indonesia are categorized as less than one month (Note 34).

3. CASH

*Rupiah Cash
Medan
(Outside) Medan
Cash foreign currency
Medan
(Outside) Medan
Total*

ATM cash balances including cash amounting to Rp 14,142,650,000 (2013) and Rp 13,015,200,000

4. CURRENT ACCOUNT AT BANK INDONESIA

Consisting of:

*Rupiah
US\$
Total*

Statutory Reserves of the Company in the amount is as follow :

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

5. GIRO PADA BANK LAIN

Merupakan giro pada pihak ketiga yang terdiri atas :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Bank Central Asia (US\$)	5.518.661.140	-
Bank OCBC NISP (SGD)	3.341.031.443	754.178.130
Bank ANZ (AUD)	2.277.031.751	3.385.335.583
Bank Mandiri (US\$)	2.243.931.252	1.424.912.952
Bank Negara Indonesia (Rp)	1.849.131.394	328.378.055
Bank Jatim (Rp)	1.658.202.263	407.609.262
Bank Mandiri (Rp)	465.986.009	39.508.920
Bank Internasional Indonesia (Rp)	182.842.100	821.382.507
JP Morgan Chase Bank (US\$)	-	6.962.795.566
BPD Sumatera Barat (Rp)	-	3.405.445.797
JP Morgan Chase Bank (EURO)	-	1.008.178.284
JP Morgan Chase Bank (SGD)	-	787.861.000
Jumlah	<u>17.536.817.352</u>	<u>19.325.586.056</u>

5. CURRENT ACCOUNT WITH OTHER BANKS

Current accounts at third-party is consisting of:

<i>Bank Central Asia (US\$)</i>
<i>Bank OCBC NISP (SGD)</i>
<i>Bank ANZ (AUD)</i>
<i>Bank Mandiri (US\$)</i>
<i>Bank Negara Indonesia (Rp)</i>
<i>Bank Jatim (Rp)</i>
<i>Bank Mandiri (Rp)</i>
<i>Bank Internasional Indonesia (Rp)</i>
<i>JP Morgan Chase Bank (US\$)</i>
<i>BPD Sumatera Barat (Rp)</i>
<i>JP Morgan Chase Bank (EURO)</i>
<i>JP Morgan Chase Bank (SGD)</i>
<i>Total</i>

Direksi yakin bahwa cadangan kerugian penurunan nilai untuk tahun 2013 dan 2012 tidak diperlukan.

Rata-rata tingkat suku bunga kontraktual untuk giro pada bank lain sebesar 1,93 % (2013) dan 1,48 % (2012) untuk giro pada bank lain dalam Rupiah dan sebesar 0,01% (2013 dan 2012) untuk giro pada bank lain dalam mata uang asing.

Giro pada bank lain pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 ditempatkan pada pihak ketiga yang merupakan Kelompok Lancar.

Tidak ada giro pada bank lain yang digunakan sebagai agunan

The Board of Directors believes that the allowance for impairment losses for 2013 and 2012 are not required.

Average contractual interest rate on current accounts with other banks amounted to 1.93% (2013) and 1.48% (2012) to other banks in the Rupiah and amounted to 0.01% (2013 and 2012) for current accounts with banks other foreign currency.

Placements with Bank Indonesia and other banks on December 31, 2013 and 2012 was placed on a third party which is the Current Group.

No placements with Bank Indonesia and other banks are used as collateral.

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

6. PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA DAN BANK LAIN

Merupakan penempatan pada pihak ketiga yang terdiri atas :

	2013 Rp	2012 Rp
Call money :		
Bank Mega	40.000.000.000	-
Fasilitas simpanan Bank Indonesia :		
Nilai nominal	20.000.000.000	28.000.000.000
Bunga ditangguhkan	(3.193.424)	(6.218.767)
	<u>19.996.806.576</u>	<u>27.993.781.233</u>
Deposito berjangka :		
Bank Internasional Indonesia	5.512.013.855	5.220.356.388
Jumlah	<u>65.508.820.431</u>	<u>33.214.137.621</u>

Pada tahun 2013, call money merupakan pinjaman ke Bank Mega yang jatuh tempo pada 2 Januari 2014 dengan tingkat bunga 6.10% per tahun.

Fasilitas simpanan merupakan penempatan ke Bank Indonesia yang jatuh tempo pada 2 Januari 2014 (2013) dan 2 Januari 2013 (2012) dengan tingkat bunga 5.75 % (2013) dan 4% (2012) per tahun.

Penempatan deposito berjangka untuk masa 3 bulan ke Bank Internasional Indonesia jatuh tempo pada 19 Maret 2014 (2013) dan 19 Maret 2013 (2012) dengan tingkat bunga 7 % (2013) dan 4.2% (2012) per tahun.

Direksi yakin bahwa cadangan kerugian penurunan nilai untuk tahun 2013 dan 2012 tidak diperlukan.

Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 ditempatkan pada pihak ketiga yang merupakan Kelompok Lancar.

Tidak ada penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain yang digunakan sebagai agunan.

7. SURAT BERHARGA

Terdiri atas :

	2013 Rp	2012 Rp
Tersedia untuk dijual :		
Obligasi Pemerintah	818.343.934.468	1.420.361.255.890
Sertifikat Deposito Bank Indonesia (SDBI)	148.105.147.500	-
Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	37.775.357.000	2.936.365.200
Obligasi Non Pemerintah	24.253.217.550	25.489.377.000
	<u>1.028.477.656.518</u>	<u>1.448.786.998.090</u>
Dimiliki hingga jatuh tempo :		
Obligasi Pemerintah	2.438.173.376	2.431.253.926
Jumlah	<u>1.030.915.829.894</u>	<u>1.451.218.252.016</u>

6. PLACEMENT IN INDONESIA BANK AND OTHER BANKS

Replacement of the third party consisting of:

Call money :
Bank Mega
Bank Indonesia deposit facilities :
Nominal Value
deferred interest
Time deposits:
Bank International Indonesia
Total

In 2013, the call money was a loan to the Bank Mega which matured on January 2, 2014 with an interest rate of 6.10% per year.

Deposit facility placement to Bank Indonesia is maturing on January 2, 2014 (2013) and January 2, 2013 (2012) with an interest rate of 5.75% (2013) and 4% (2012) per year.

Placement of term deposits for a period of 3 months to Bank Internasional Indonesia due on March 19, 2014 (2013) and March 19, 2013 (2012) with an interest rate of 7% (2013) and 4.2% (2012) per year.

The Board of Directors believes that the allowance for impairment losses for 2013 and 2012 are not required.

Placements with Bank Indonesia and other banks on December 31, 2013 and 2012 was placed on a third party which is the Current Group.

There is no placements with Bank Indonesia and other banks used as collateral.

7. SECURITIES

Consist Of:

Available for sale:
Government bonds
Bank Indonesia Certificates (SBI)
Non-Government bonds
Held to maturity:
Government bonds
Total

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Direksi yakin bahwa cadangan kerugian penurunan nilai untuk tahun 2013 dan 2012 tidak diperlukan.

The Board of Directors believes that the allowance for impairment losses for 2013 and 2012 are not required.

Surat berharga pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 merupakan Kelompok Lancar.

Securities on the date of December 31, 2013 and 2012 is the Current Group.

Jangka waktu surat berharga diklasifikasikan berdasarkan periode waktu surat berharga dan waktu yang tersisa sampai dengan saat jatuh temponya.

Duration securities are classified based on the period of time the securities and the time remaining until the maturity date.

Berdasarkan Periode Waktu :

	2013 Rp	2012 Rp
Tersedia untuk dijual :		
Lebih dari 3 s/d 12 bulan	185.880.504.500	2.936.365.200
Lebih dari 12 s/d 60 bulan	19.033.876.830	49.545.126.500
Lebih dari 60 bulan	823.563.275.188	1.396.305.506.390
Dipindahkan	<u>1.028.477.656.518</u>	<u>1.448.786.998.090</u>

By Time Period:

Available for sale :
More than 3 to 12 months
More than 12 to 60 months
More than 60 months
Transferred

	2013 Rp	2012 Rp
Pindahan	<u>1.028.477.656.518</u>	<u>1.448.786.998.090</u>
Dimiliki hingga jatuh tempo :		
Lebih dari 60 bulan	2.438.173.376	2.431.253.926
Jumlah	<u>1.030.915.829.894</u>	<u>1.451.218.252.016</u>

Transfer
Held to maturity
More than 60 months
Total

Berdasarkan Sisa Umur Jatuh Tempo :

	2013 Rp	2012 Rp
Tersedia untuk dijual :		
Lebih dari 3 s/d 12 bulan	204.914.381.330	29.600.145.200
Lebih dari 12 s/d 60 bulan	64.558.919.951	95.633.605.050
Lebih dari 60 bulan	759.004.355.237	1.323.553.247.840
Jumlah	<u>1.028.477.656.518</u>	<u>1.448.786.998.090</u>
Dimiliki hingga jatuh tempo :		
Lebih dari 12 s/d 60 bulan	2.438.173.376	2.431.253.926
Jumlah	<u>1.030.915.829.894</u>	<u>1.451.218.252.016</u>

Based on remaining period to maturity:

Available for Sale
More than 3 to 12 months
More than 12 to 60 months
more than 60 months

Held to maturity
More than 12 to 60 months
Total

Rincian surat berharga tersedia untuk dijual yang dimiliki Perusahaan adalah sebagai berikut :

Details of securities available for sale are owned by the Company is as follows:

No	Seri Surat Berharga	Suku Bunga Series of Securities	Peringkat Efek Interest Rate	Jatuh Tempo Maturity	Jumlah Tercatat Rp Carrying Ammount
1.	FR0027	9,50%	-	15/06/2015	43.061.936.395
2.	FR0028	10,00%	-	15/07/2017	7.320.119.056
3.	FR0031	11,00%	-	15/11/2020	90.254.036.804
4.	FR0040	11,00%	-	15/09/2025	32.289.041.872
5.	FR0047	10,00%	-	15/02/2028	32.647.701.600
6.	FR0050	10,50%	-	15/07/2038	11.337.141.100
7.	FR0052	10,50%	-	15/08/2030	11.290.859.900
8.	FR0054	9,50%	-	15/07/2031	62.398.630.984
9.	FR0056	8,38%	-	15/09/2026	82.440.463.753
10.	FR0057	9,50%	-	15/05/2041	194.520.286.988
11.	FR0058	8,25%	-	15/06/2032	28.170.000.000
12.	FR0059	7,00%	-	15/05/2027	14.513.580.590
13.	FR0062	6,38%	-	15/04/2042	38.956.209.746
14.	FR0064	6,13%	-	15/05/2028	27.300.000.000
15.	FR0065	6,63%	-	15/05/2033	19.789.062.500
16.	FR0068	8,37%	-	15/03/2034	47.675.000.000
17.	FR0069	7,88%	-	15/04/2019	9.918.539.400
18.	FR0071	9,00%	-	15/03/2029	55.503.800.000
	Dipindahkan				<u>809.386.410.688</u>

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

No	Seri Surat Berharga	Suku Bunga Series of Securities	Peringkat Efek Interest Rate	Jatuh Tempo Maturity	Jumlah Tercatat Rp Carrying Ammount
	Pindahan				809.386.410.688
19.	ORI008	7,30%	-	15/10/2014	8.957.523.780
20.	PT Indosat - VA	10,20%	idAA+	29/05/2014	5.006.709.450
21.	PT Indosat - VII A	11,25%	idAA+	08/12/2014	5.069.643.600
22.	Lembaga Pembiayaan Ekspor				
	Indonesia BEXI 01	8,50%	idAAA	20/12/2018	14.176.864.500
23.	IDBI130314273S	5,00%	-	13/03/2014	989.559.000
24.	IDBI130314273S	5,25%	-	13/03/2014	1.979.118.000
25.	IDBI120614273S	6,45%	-	12/06/2014	1.941.887.000
26.	IDBI120614273S	6,50%	-	12/06/2014	1.941.887.000
27.	IDBI120614273S	6,55%	-	12/06/2014	1.941.887.000
28.	IDBI190614272S	7,00%	-	19/06/2014	9.681.989.000
29.	IDBI030714273S	7,00%	-	03/07/2014	9.656.146.000
30.	IDBI100714273S	7,00%	-	10/07/2014	9.642.884.000
31.	IDSD23011491S	6,55%	-	23/01/2014	39.832.500.000
32.	IDSD23011491S	6,60%	-	23/01/2014	34.853.437.500
33.	IDSD240414182S	6,75%	-	24/04/2014	39.156.912.000
34.	IDSD240414182S	6,80%	-	24/04/2014	34.262.298.000
	Jumlah				<u>1.028.477.656.518</u>

Transfer

Rincian surat berharga dimiliki hingga jatuh tempo yang dimiliki adalah sebagai berikut :

No	Seri Surat Berharga	Suku Bunga Series of Securities	Peringkat Efek Interest Rate	Jatuh Tempo Maturity	Jumlah Tercatat Rp Carrying Ammount
1.	FR0027	9,50%	-	15/06/2015	995.002.489
2.	FR0028	10,00%	-	15/07/2017	1.443.170.887
	Jumlah				<u>2.438.173.376</u>

Details of securities held to maturity securities which is owned are as follows:

8. KREDIT YANG DIBERIKAN

LOANS GRANTED

Kredit yang diberikan merupakan pinjaman yang diberikan dan piutang yang terdiri atas :

Loans granted are loans and receivables consisting of:

	2013 Rp	2012 Rp
Pihak Berelasi	<u>56.884.442.335</u>	<u>62.340.418.348</u>
Pihak Ketiga		
Akseptasi	4.528.467.836.550	3.927.301.443.203
Rekening koran	1.384.842.124.594	1.180.667.662.974
Kredit pegawai	12.509.748.780	15.477.985.912
Kredit investasi US\$	<u>6.555.683.513</u>	<u>7.186.297.094</u>
	<u>5.932.375.393.437</u>	<u>5.130.633.389.183</u>
Dipindahkan	5.989.259.835.772	5.192.973.807.531

*Related Parties
Third Party
acceptances
Current accounts
credit employees
Investment credit of U.S. \$*

be transferred

»

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	2013 Rp	2012 Rp
Pindahan	5.989.259.835.772	5.192.973.807.531
Dikurangi :		
Cadangan kerugian penurunan nilai	82.562.569.442	79.123.205.249
Bersih	<u>5.906.697.266.330</u>	<u>5.113.850.602.282</u>

Kredit yang diberikan dikenakan bunga rata-rata 11,83 % (2013) dan 12 % (2012) per tahun. Kredit tersebut dijamin dengan Hak Tanggungan atau Fiduciary untuk menjual atau dengan jaminan lain yang dapat diterima oleh Perusahaan. Untuk kredit pegawai dikenakan bunga 5 % flat per tahun.

Loans receivable charged with interest an average of 11.83% (2013) and 12% (2012) per year. The loans secured with Mortgage or Fiduciary for sell or the other collateral acceptable to the Company. For employees loans bears interest at 5% per year flat.

Jangka waktu kredit diklasifikasikan berdasarkan periode kredit sebagaimana yang tercantum dalam perjanjian kredit dan waktu yang tersisa sampai dengan saat jatuh temponya.

Credit term is classified based on period of credit as specified in the credit agreement and times remaining until the maturity date.

Berdasarkan Periode Perjanjian Kredit

Based on Credit Agreement Period

	2013 Rp	2012 Rp
Kurang dari atau sama dengan		
1 tahun	1.489.031.739.276	1.300.688.949.311
Lebih dari 1 s/d 2 tahun	315.383.721.828	337.647.835.362
Lebih dari 2 s/d 5 tahun	1.891.322.350.132	1.588.991.148.384
Lebih dari 5 tahun	2.293.522.024.536	1.965.645.874.474
Jumlah	<u>5.989.259.835.772</u>	<u>5.192.973.807.531</u>
Dikurangi :		
Cadangan kerugian penurunan nilai	82.562.569.442	79.123.205.249
Bersih	<u>5.906.697.266.330</u>	<u>5.113.850.602.282</u>

*More than or equivalent
1 year
More than 1 to 2 years
More than 2 to 5 years
More than 5 years
Jumlah
Less :
 Allowance for impairment losses
 Net*

Berdasarkan Sisa Umur Jatuh Tempo

Under the remaining period to maturity

	2013 Rp	2012 Rp
Kurang dari atau sama dengan		
1 tahun	1.677.156.011.554	1.492.406.998.437
Lebih dari 1 s/d 2 tahun	635.832.989.378	494.561.743.390
Lebih dari 2 s/d 5 tahun	1.646.082.579.700	1.391.077.785.306
Lebih dari 5 tahun	2.030.188.255.140	1.814.927.280.398
Jumlah	<u>5.989.259.835.772</u>	<u>5.192.973.807.531</u>
Dikurangi :		
Cadangan kerugian penurunan nilai	82.562.569.442	79.123.205.249
Bersih	<u>5.906.697.266.330</u>	<u>5.113.850.602.282</u>

*More than or equivalent
1 year
More than 1 to 2 years
More than 2 to 5 years
More than 5 years
Jumlah
Less :
 Allowance for impairment losses
 Net*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Berdasarkan Sektor Ekonomi

	2013 Rp	2012 Rp	
Rumah tangga	1.155.194.236.474	1.065.885.395.994	<i>Household</i>
Perdagangan besar dan eceran	1.064.055.938.261	943.911.765.633	<i>Wholesale and retail trade</i>
Industri pengolahan	891.926.911.256	632.774.184.462	<i>Processing industry</i>
Pertanian, perburuan dan kehutanan	663.764.713.860	601.359.588.480	<i>Agriculture, hunting and forestry</i>
Transportasi, pergudangan dan komunikasi	617.944.709.229	535.504.716.977	<i>Transportation, warehousing and communications</i>
Real estate, usaha persewaan dan jasa perusahaan	479.315.439.959	582.117.659.703	<i>Real estate, renting and business services enterprises</i>
Konstruksi	405.895.430.254	415.049.660.766	<i>Construction</i>
Jasa kemasyarakatan, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya	192.412.420.882	113.982.170.420	<i>Social services, socio-cultural, entertainment and other individuals</i>
Pertambangan dan penggalian	175.244.478.033	95.291.222.453	<i>Mining and quarrying</i>
Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum	140.184.974.454	144.754.497.652	<i>Provision of accommodation and the provision of eating and drinking</i>
Perantara keuangan	139.567.860.423	3.740.275.726	<i>Financial intermediaries</i>
Jasa kesehatan dan kegiatan sosial	29.018.904.244	26.972.656.773	<i>Health services and social activities</i>
Jasa pendidikan	14.279.189.506	9.266.962.225	<i>Education services</i>
Listrik, gas dan air	11.136.272.697	12.669.695.718	<i>Electricity, gas and water</i>
Perikanan	6.453.834.223	6.975.463.389	<i>Fishery</i>
Administrasi pemerintahan, pertahanan dan jaminan sosial wajib	201.209.206	56.750.201	<i>Public administration, defense and compulsory social security</i>
Jasa perorangan yang melayani rumah tangga	-	2.661.140.959	<i>Individual services serving households</i>
Bukan lapangan usaha lainnya	2.663.312.811	-	<i>Not the other economic activities</i>
Jumlah	<u>5.989.259.835.772</u>	<u>5.192.973.807.531</u>	<i>Total</i>

Rasio cadangan kerugian penurunan nilai aset keuangan terhadap total aset produktif pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 masing-masing sebesar 1,16 % dan 1,58 %.

Ratio of allowance for impairment losses of financial assets to total earning assets at December 31, 2013 and 2012 respectively by 1.16% and 1.58%

Kualitas kredit yang diberikan berdasarkan kolektibilitas adalah sebagai berikut :

	2013 Rp	2012 Rp	
Lancar	5.532.739.268.216	4.805.623.723.271	<i>smoothly</i>
Dalam perhatian khusus	327.432.051.584	268.792.220.994	<i>In particular concern</i>
Kurang lancar	21.099.855.916	13.902.855.145	<i>substandard</i>
Diragukan	45.082.361.334	35.337.562.268	<i>doubtful</i>
Macet	62.906.298.722	69.317.445.853	<i>misfire</i>
Jumlah	<u>5.989.259.835.772</u>	<u>5.192.973.807.531</u>	<i>Total</i>

Rasio Non Performing Loan (NPL) pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 masing-masing adalah sebagai berikut :

Ratio of non-performing loan (NPL) on December 31, 2013 and 2012 respectively is as follows:

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
NPL - Bruto	2,16%	2,28%
NPL - Neto	1,37%	1,46%
Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut :		
	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Saldo awal	79.123.205.249	99.328.462.665
Penyisihan tahun berjalan	26.603.610.555	23.240.441.019
Penghapusbukuan	(22.801.150.604)	(44.219.833.996)
Nilai wajar agunan diambil alih	(363.095.758)	(739.429.445)
Penyesuaian	-	1.513.565.006
Saldo akhir	<u>82.562.569.442</u>	<u>79.123.205.249</u>

Direksi berpendapat bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai tersebut di atas cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya kredit.

Cadangan kerugian penurunan nilai secara individual dan kolektif adalah sebagai berikut:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Kolektif	68.905.884.092	64.747.503.568
Individual	13.656.685.350	14.375.701.681
Jumlah	<u>82.562.569.442</u>	<u>79.123.205.249</u>

Mutasi kredit yang dihapus buku adalah sebagai berikut :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Saldo awal	190.137.155.495	198.267.395.828
Penghapusan kredit	22.801.150.604	44.219.833.996
Penerimaan kembali kredit yang dihapus buku	(78.213.696.147)	(53.202.923.330)
Pinjaman dihapustagih	(159.223.567)	(1.155.778.255)
Setor lebih	7.745.124.866	2.008.627.256
Saldo akhir	<u>142.310.511.251</u>	<u>190.137.155.495</u>

Perusahaan melakukan restrukturisasi kredit dengan baki debit sebesar Rp 104.662.042.100 (2013) dan Rp117.597.934.711 (2012).

NPL - Gross
NPL - Net

Movements in allowance for impairment losses is as follows:

*Balance at beginning
Provision for current year
Write-off
Fair value of collateral repossessed
Adjustment
End of Balance*

The Directors believe that the allowance for impairment losses provided is adequate to cover possible losses from uncollectible loans.

Allowance for impairment losses individually and collectively is as follows:

*Collectively
Individually
Total*

Loan written mutations are as follows:

*Balance at beginning
Uncollectible loans
Acceptance Loan written
Loans receivable removed
Over Deposit
End of Balance*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

9. ASET TETAP

Aset tetap terdiri dari :

Menurut Akuntansi

	2013				
	Awal Rp	Tambah Rp	Kurang Rp	Reklasifikasi Rp	Akhir Rp
Harga Perolehan					
Pemilikan langsung					
Tanah	22.286.768.780	7.976.000.000	-	775.600.000	31.038.368.780
Bangunan	90.112.039.968	5.099.808.550	60.668.750	979.125.338	96.130.305.106
Kendaraan	19.310.135.150	4.790.605.000	2.272.768.750	-	21.827.971.400
Inventaris	77.743.653.594	7.823.971.110	3.949.105.796	-	81.618.518.908
Bangunan dalam penyelesaian	1.243.883.471	5.140.972.846	4.370.988.327	-	2.013.867.990
	<u>210.696.480.963</u>	<u>30.831.357.506</u>	<u>10.653.531.623</u>	<u>1.754.725.338</u>	<u>232.629.032.184</u>
Akumulasi penyusutan					
Pemilikan langsung					
Bangunan	37.982.541.602	4.520.574.066	2.561.089	323.140.521	42.823.695.100
Kendaraan	11.674.691.757	2.439.369.915	2.162.604.552	-	11.951.457.120
Inventaris	66.734.056.075	6.340.375.987	3.978.272.469	-	69.096.159.593
	<u>116.391.289.434</u>	<u>13.300.319.968</u>	<u>6.143.438.110</u>	<u>323.140.521</u>	<u>123.871.311.813</u>
Nilai Buku	<u>94.305.191.529</u>				<u>108.757.720.371</u>

Pada tahun 2013, Perusahaan menjual aset tetap dengan total biaya perolehan, akumulasi penyusutan dan nilai buku masing-masing sebesar Rp 2.272.768.750, Rp 2.158.071.946, dan Rp 114.696.804. Dengan harga jual sebesar Rp1.224.500.000. Atas penjualan tersebut, Perusahaan mencatat keuntungan sebesar Rp 1.109.803.196.

	2012				
	Awal Rp	Tambah Rp	Kurang Rp	Reklasifikasi Rp	Akhir Rp
Harga Perolehan					
Pemilikan langsung					
Tanah	20.620.919.450	2.441.449.330	-	775.600.000	22.286.768.780
Bangunan	85.767.234.683	5.775.765.285	500.000.000	930.960.000	90.112.039.968
Kendaraan	17.585.459.866	3.539.750.000	1.815.074.716	-	19.310.135.150
Inventaris	73.703.707.857	7.874.275.527	3.834.329.790	-	77.743.653.594
Bangunan dalam penyelesaian	1.174.558.046	2.070.155.425	-	2.000.830.000	1.243.883.471
	<u>198.851.879.902</u>	<u>21.701.395.567</u>	<u>6.149.404.506</u>	<u>3.707.390.000</u>	<u>210.696.480.963</u>
Akumulasi penyusutan					
Pemilikan langsung					
Bangunan	34.367.338.428	4.316.358.716	131.249.999	569.905.543	37.982.541.602
Kendaraan	11.246.543.421	2.150.305.696	1.722.157.360	-	11.674.691.757
Inventaris	64.203.281.484	6.243.284.960	3.709.185.619	3.324.750	66.734.056.075
	<u>109.817.163.333</u>	<u>12.709.949.372</u>	<u>5.562.592.978</u>	<u>573.230.293</u>	<u>116.391.289.434</u>
Nilai Buku	<u>89.034.716.569</u>				<u>94.305.191.529</u>

9. FIXED ASSETS

Fixed assets is as follow:

According to Accounting

Acquisition Cost
Direct acquisition
Land
Building
Vehicle
Inventory
Building in completion

Accumulated depreciation
Direct acquisition
Building
Vehicle
Inventory

Book Value

Acquisition Cost
Direct acquisition
Land
Building
Vehicle
Inventory
Building in completion

Accumulated depreciation
Direct acquisition
Building
Vehicle
Inventory

Book Value

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Pada tahun 2012, Perusahaan menjual aset tetap dengan total biaya perolehan, akumulasi penyusutan dan nilai buku masing-masing sebesar Rp 6.149.404.506, Rp 5.562.592.978, dan Rp 586.811.528. Dengan harga jual sebesar Rp 2.079.676.998. Atas penjualan tersebut, Perusahaan mencatat keuntungan sebesar Rp 1.492.865.470.

In 2012, the Company sold fixed assets to total acquisition cost, accumulated depreciation and book value amounting to Rp 6,149,404,506, Rp 5,562,592,978 and Rp 586,811,528. With a selling price of Rp 2,079,676,998. For the sale, the Company recorded a gain of Rp 1,492,865,470.

Beban penyusutan berjumlah Rp 13.300.319.968 dan Rp 12.709.949.372 masing-masing untuk tahun 2013 dan 2012.

Depreciation expense amounted to Rp 13,300,319,968 and Rp 12,709,949,372, respectively for 2013 and 2012.

Perusahaan mengasuransikan bangunan dan inventaris terhadap risiko kerugian karena kehilangan dan lainnya pada Asuransi Dayin Mitra, ACA Asuransi, Eka Lloyd Jaya dan QBE Pool dengan jumlah nilai pertanggungan sebesar Rp 220.693.540.000 (2013) dan Rp 213.864.410.000 (2012). Direksi berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut adalah cukup untuk menutupi risiko kerugian.

Company insuring the buildings and inventory against losses due to loss and other Day in Insurance Partners, ACA Insurance, Lloyd Eka Jaya and QBE Pool with sum insured of Rp 220,693,540,000 (2013) and Rp 213,864,410,000 (2012). The Board of Directors believes that the insurance coverage is adequate to cover the risk of losses.

Perusahaan mengasuransikan kendaraan terhadap risiko kerugian karena kehilangan dan lainnya pada PT Kurnia Insurance, Aspan General Insurance, Bess Insurance, ACA Asuransi, Buana Independen Insurance, Eka Lloyd Jaya dan Asuransi Wahana Tata dengan jumlah nilai pertanggungan sebesar Rp 20.100.100.000 (2013) dan Rp 15.613.300.000 (2012). Direksi berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut adalah cukup untuk menutupi risiko kerugian.

The company insuring the vehicle against the risk of loss and other losses due to the PT Kurnia Insurance, General Insurance Aspan, Bess Insurance, ACA Insurance, Independent Insurance Buana, Lloyd Eka Jaya and Vehicle Insurance Tata with sum insured of Rp 20,100,100,000 (2013) and Rp 15,613,300,000 (2012). The Board of Directors believes that the insurance coverage is adequate to cover the risk of losses.

Penyusutan tahun 2013 menurut Pajak Penghasilan

	Jumlah Rp	Kelompok I Rp	Kelompok II Rp	Bangunan Rp
Tarif penyusutan		50%	25%	5%
Nilai buku awal	115.109.018.692	9.653.175.679	12.911.227.295	92.544.615.718
Penambahan	20.842.022.907	10.520.227.807	5.221.986.550	5.099.808.550
Pengurangan	(125.165.855)	(59.474.360)	(5.022.745)	(60.668.750)
Belum disusutkan	(474.200.000)	-	(474.200.000)	-
Dasar penyusutan	135.351.675.744	20.113.929.126	17.653.991.100	97.583.755.518
Penyusutan	15.860.466.772	7.562.421.714	3.777.470.992	4.520.574.066
Penyusutan untuk akuntansi				
Penyusutan aset tetap			Rp	13.300.319.968
Amortisasi aset tidak berwujud				2.560.146.804
			Rp	15.860.466.772
Penyusutan dan amortisasi untuk pajak penghasilan				15.860.466.772
Beda temporer			Rp	-

Depreciation in 2013 according Income Tax

Depreciation rates
Initial book value
Addition
Subtraction
Has not depreciated
Depreciation base
Depreciation
Depreciation for accounting
Depreciation of fixed assets
Amortization of intangible assets
Depreciation and amortization for income tax temporary difference

10. ASET TIDAK BERWUJUD

Terdiri dari :

	2012 Rp	Tambah Rp	Kurang Rp	Reklasifikasi Rp	2013 Rp
Harga perolehan	17.725.254.385	3.127.638.247	57.350.137	-	20.795.542.495
Akumulasi amortisasi	14.047.740.847	2.560.146.804	57.350.137	-	16.550.537.514
Nilai buku	3.677.513.538				4.245.004.981

10. INTANGIBLE ASSETS

Consists of:

acquisition price
Accumulated amortization
book value

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	<u>2011</u>	<u>Tambah</u>	<u>Kurang</u>	<u>Reklasifikasi</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	
Harga perolehan	13.676.204.076	4.049.050.309	-	-	17.725.254.385	<i>acquisition price</i>
Akumulasi amortisasi	12.639.700.447	1.404.715.650	-	3.324.750	14.047.740.847	<i>Accumulated amortization</i>
Nilai buku	<u>1.036.503.629</u>				<u>3.677.513.538</u>	<i>book value</i>
11. ASET LAIN-LAIN						OTHERS ASSETS
Terdiri dari :						
				<u>2013</u>	<u>2012</u>	
				Rp	Rp	
Pendapatan bunga akan diterima				56.728.289.631	54.886.950.045	<i>Interest income will be received</i>
Tagihan pembiayaan perdagangan luar negeri				16.455.564.266	-	<i>Bill financing foreign trade</i>
Aset pajak tangguhan				9.634.705.122	7.673.067.879	<i>Deferred tax assets</i>
Biaya dibayar di muka				3.083.760.856	2.281.205.480	<i>Prepaid expenses</i>
Uang muka pembelian aset tetap				2.588.116.958	5.415.759.593	<i>Advances for acquisition of fixed assets</i>
Persediaan barang cetakan				2.412.259.876	1.534.716.265	<i>Print inventory</i>
Margin deposit				414.634.035	1.322.296.408	<i>margin deposits</i>
Kliring				150.000.000	104.003.185	<i>clearing</i>
Uang jaminan				90.482.155	84.482.155	<i>Bail</i>
Lain-lain				2.129.071.815	2.525.342.546	<i>Others</i>
Jumlah				<u>93.686.884.714</u>	<u>75.827.823.556</u>	<i>Total</i>
12. LIABILITAS SEGERA						12. URGENTLY LIABILITY
Terdiri dari :						<i>Consist of:</i>
				<u>2013</u>	<u>2012</u>	
				Rp	Rp	
Bunga deposito				7.392.288.505	4.772.302.677	<i>Interest on time deposits</i>
Bunga tabungan				5.133.715.681	5.218.449.646	<i>Interest on savings</i>
Jasa giro				832.568.141	776.687.452	<i>Current accounts services</i>
Jasa profesional				192.500.000	-	<i>Profesional services</i>
Pungutan tunjangan hari tua				112.558.783	86.816.922	<i>Annuity charges</i>
Lainnya				4.236.111	-	<i>Others</i>
Jumlah				<u>13.667.867.221</u>	<u>10.854.256.697</u>	<i>Total</i>
13. UTANG PAJAK						TAX DEBT
Terdiri dari :						<i>Consist Of:</i>
				<u>2013</u>	<u>2012</u>	
				Rp	Rp	
Pajak penghasilan pasal 25				6.002.485.138	2.100.000.000	<i>Income tax article 25</i>
Pajak penghasilan pasal 21				4.835.020.271	4.017.313.717	<i>Income tax article 21</i>
Dipindahkan				10.837.505.409	6.117.313.717	<i>Transfer</i>

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Pindahan	10.837.505.409	6.117.313.717
Pajak penghasilan pasal 4 ayat 2	4.040.180.887	2.828.937.039
Pajak penghasilan pasal 29	3.172.666.276	2.635.575.003
Pajak penghasilan pasal 4 ayat 2 hadiah	1.313.750.000	1.283.037.750
Pajak pertambahan nilai	82.230.139	68.890.100
Pajak penghasilan lainnya	<u>62.458.670</u>	<u>37.802.286</u>
Jumlah	<u><u>19.508.791.381</u></u>	<u><u>12.971.555.895</u></u>
14. SIMPANAN		
Terdiri dari :		
	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Pihak Berelasi		
Tabungan	10.415.620.473	11.492.603.816
Deposito Rupiah	7.999.770.661	63.315.117.502
Giro	<u>4.576.351.143</u>	<u>3.669.597.977</u>
	<u>22.991.742.277</u>	<u>78.477.319.295</u>
Pihak Ketiga		
Tabungan Rupiah	2.978.783.584.037	2.970.001.372.665
Deposito :		
Deposito Rupiah	2.084.407.354.121	1.653.066.448.110
Deposito US\$	33.928.969.849	31.243.205.919
Deposito SGD	<u>6.046.264.898</u>	<u>4.147.106.175</u>
	<u>2.124.382.588.868</u>	<u>1.688.456.760.204</u>
Giro :		
Giro Rupiah	719.372.993.817	695.582.109.634
Giro US\$	5.234.725.303	5.433.577.782
Giro SGD	<u>885.062.781</u>	<u>1.413.816.013</u>
	<u>725.492.781.901</u>	<u>702.429.503.429</u>
	<u>5.828.658.954.806</u>	<u>5.360.887.636.298</u>
Jumlah	<u><u>5.851.650.697.083</u></u>	<u><u>5.439.364.955.593</u></u>

Bunga rata-rata yang diberikan untuk deposito Rupiah adalah 6,06 % (2013) dan 5,5 % (2012) per tahun. Bunga rata-rata yang diberikan untuk deposito US\$ adalah 1 % (2013 dan 2012) per tahun. Bunga rata-rata yang diberikan untuk deposito SGD adalah 0,5 % (2013 dan 2012) per tahun.

Bunga rata-rata yang diberikan untuk tabungan adalah 2,56 % (2013) dan 2,59 % (2012) per tahun.

Bunga rata-rata yang diberikan untuk giro adalah 1,66 % (2013) dan 1,68 % (2012) per tahun.

<i>Transferred</i>
<i>Income tax article 4, paragraph 2</i>
<i>Income tax article 29</i>
<i>Income tax article 4 paragraph 2 gifts</i>
<i>Value added tax</i>
<i>Other income tax</i>
<i>Total</i>
14. DEPOSIT
<i>Consist Of:</i>
<i>Related Parties</i>
<i>Saving account</i>
<i>Time deposit rupiah</i>
<i>Current account</i>
<i>Third Party</i>
<i>Saving account rupiah</i>
<i>Time Deposits:</i>
<i>Rupiah</i>
<i>US\$</i>
<i>SGD</i>
<i>Current accounts :</i>
<i>Rupiah</i>
<i>US\$</i>
<i>SGD</i>
<i>Total</i>
<i>Average interest given on time deposit Rupiah was 6.06% (2013), 5.5% (2012) per year. Average interest given to time deposit U.S. \$ was 1% (2013 and 2012) per year. Average interest given to time deposit SGD was 0.5% (2013 and 2012), per year.</i>
<i>Average interest given to saving account was 2.56% (2013), 2.59% (2012) per year.</i>
<i>Average interest given to current account was 1.66% (2013), 1.68% (2012) per year.</i>

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Berdasarkan undang-undang No. 24 tentang lembaga penjaminan simpanan ("LPS") tanggal 22 September 2004, efektif sejak tanggal 22 September 2005, sebagaimana diubah dengan undang-undang No. 7 tahun 2009 tanggal 13 Januari 2009 tentang penetapan peraturan pemerintah pengganti Undang-undang No. 3 tahun 2008, LPS dibentuk untuk menjamin liabilitas tertentu bank-bank umum berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah jika memenuhi kriteria yang berlaku.

Berdasarkan peraturan pemerintah Republik Indonesia No. 66/2008 tanggal 13 Oktober 2008 mengenai besarnya nilai simpanan yang dijamin LPS, pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012, jumlah simpanan yang dijamin LPS adalah simpanan sampai dengan Rp2,000,000,000 untuk pernasabah per bank. Berdasarkan surat Edaran LPS No. SE.011/KE/XII/2011 tanggal 12 Desember 2011, simpanan nasabah dijamin hanya jika suku bunganya sama dengan atau dibawah: untuk tahun 2013 sebesar 7,25% dan untuk tahun 2012 sebesar 5,5% masing-masing untuk simpanan dalam rupiah dan maksimum nilai penjaminan sebesar Rp2,000,000,000 per nasabah

By law No. 24 of the deposit insurance agency ("LPS") dated 22 September 2004, effective from the date of 22 September 2005, as amended by law no. 7 of 2009 dated January 13, 2009 concerning the establishment of government regulation in lieu of Law No. 3 In 2008, LPS was formed to guarantee certain liabilities of commercial banks based on the applicable guarantee program, the amount of the value of the guarantee is subject to change if it meets the applicable criteria.

Under the regulations of the Republic of Indonesia No. 66/2008 dated October 13, 2008 regarding the value of guaranteed deposits LPS, on December 31, 2013 and 2012, the amount of deposits is guaranteed LPS deposits up to Rp2,000,000,000 to pernasabah per bank. By virtue of Circular No. LPS. SE.011/KE/XII/2011 dated December 12, 2011, customer deposits are guaranteed only if the interest rate is equal to or below: for the year 2013 amounting to 7,25% and for the year 2012 amounting to 5,5% respectively for deposits in dollars and a maximum guarantee amount of Rp2,000,000,000 per customer

**Klasifikasi deposito berjangka berdasarkan jangka waktu :
Berdasarkan periode**

	2013				
	Rupiah	US\$	SGD	Jumlah	
	Rp	Rp	Rp	Rp	
1 bulan	1,109,580,084,938	32,268,908,342	5,744,540,621	1,147,593,533,901	1 month
3 bulan	866,168,479,871	788,302,379	240,552,000	867,197,334,250	3 months
6 bulan	66,384,847,456	847,419,128	61,172,277	67,293,438,861	6 months
12 bulan	49,778,712,517	24,340,000	-	49,803,052,517	12 months
24 bulan	495,000,000	-	-	495,000,000	24 months
Jumlah	<u>2,092,407,124,782</u>	<u>33,928,969,849</u>	<u>6,046,264,898</u>	<u>2,132,382,359,529</u>	Total
	2012				
Rupiah	US\$	SGD	Jumlah		
Rp	Rp	Rp	Rp		
1 bulan	1,083,312,770,638	29,934,378,870	3,900,259,555	1,117,147,409,063	1 month
3 bulan	564,399,685,490	619,983,749	196,965,250	565,216,634,489	3 months
6 bulan	41,559,737,157	669,568,310	49,881,370	42,279,186,827	6 months
12 bulan	26,663,253,060	19,275,000	-	26,682,528,060	12 months
24 bulan	446,119,267	-	-	446,119,267	24 months
Jumlah	<u>1,716,381,565,612</u>	<u>33,928,969,849</u>	<u>4,147,106,175</u>	<u>1,751,771,877,706</u>	Total
	2013				
Rupiah	US\$	SGD	Jumlah		
Rp	Rp	Rp	Rp		
Kurang atau sama dengan 1bulan	1,263,255,829,633	32,274,748,725	4,669,797,680	1,300,200,376,038	Less than or equal to 1 month
Lebih dari 1 s/d 6 bulan	794,101,043,067	1,629,881,124	1,376,467,218	797,107,391,409	More than 1 to 6 months
Lebih dari 6 s/d 12 bulan	35,000,252,082	24,340,000	-	35,024,592,082	More than 6 to 12 months
Lebih dari 12 bulan	50,000,000	-	-	50,000,000	More than 12 months
Jumlah	<u>2,092,407,124,782</u>	<u>33,928,969,849</u>	<u>6,046,264,898</u>	<u>2,132,382,359,529</u>	Total
	2012				
Rupiah	US\$	SGD	Jumlah		
Rp	Rp	Rp	Rp		
Kurang atau sama dengan 1bulan	1,120,980,222,453	28,974,572,150	3,031,670,613	1,152,986,465,216	Less than or equal to 1 month
Lebih dari 1 s/d 6 bulan	571,044,068,100	2,249,358,769	1,115,435,562	574,408,862,431	More than 1 to 6 months
Lebih dari 6 s/d 12 bulan	16,301,195,073	19,275,000	-	16,320,470,073	More than 6 to 12 months
Lebih dari 12 bulan	8,056,079,986	-	-	8,056,079,986	More than 12 months
Jumlah	<u>1,716,381,565,612</u>	<u>31,243,205,919</u>	<u>4,147,106,175</u>	<u>1,751,771,877,706</u>	Total

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

15. SIMPANAN DARI BANK LAIN

Terdiri atas :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Call money	25.000.000.000	-
Tabungan	720.700.058	451.706.017
Deposito	250.000.000	-
Giro	200.757.020	559.912.851
Jumlah	<u>26.171.457.078</u>	<u>1.011.618.868</u>

DEPOSIT FROM OTHER BANKS

Consist of:

Call money
 Saving account
 Time deposit
 Current account
 Total

Pada tahun 2013, call money merupakan pinjaman dari Bank Agroniaga yang jatuh tempo pada 2 Januari 2014 dengan tingkat bunga 6,10% per tahun.

In 2013, the call money is Agroniaga Bank loan that matures on January 2, 2014 with an interest rate of 6.10% per year.

Pada tahun 2013, deposito untuk masa 1 bulan merupakan deposito dari BPR Dumai Kapital Lestari yang jatuh tempo pada 13 Januari 2014 dengan tingkat bunga 7% per tahun.

In 2013, deposits for a period of 1 month deposit of BPR Dumai Kapital Lestari which matured on January 13, 2014 with an interest rate of 7% per year.

Bunga rata-rata yang diberikan untuk giro adalah 1.66 % (2013) dan 1,68 % (2012) per tahun.

The average interest checking is given to 1.66% (2013) and 1.68% (2012) per year.

Bunga rata-rata yang diberikan untuk tabungan adalah 2.56 % (2013) dan 2.59 % (2012) per tahun.

The average interest savings is given to 2.56% (2013) and 2.59% (2012) per year.

Bunga rata-rata yang diberikan untuk deposito adalah 6,06 % (2013) per tahun.

The average interest given to deposits is 6.06% (2013) per year.

Tidak ada simpanan dari bank lain yang digunakan sebagai agunan.

No deposits from other banks used as collateral.

Klasifikasi deposito berdasarkan periode dan sisa umur deposito sebesar Rp 250.000.000 (2013) merupakan deposito 1 bulan.

Classification of deposits based on the period and the remaining life of the deposit of Rp 250,000,000 (2013) is a 1-month deposit.

16. PINJAMAN DITERIMA

Pinjaman diterima merupakan pembiayaan perdagangan luar negeri dari Bank Negara Indonesia, Medan dengan saldo sebesar EUR 981.876 atau Rp 16.455.564.266 pada 31 Desember 2013. Pinjaman ini dikenai bunga sebesar 4 % per tahun dan tanpa agunan. Pinjaman ini jatuh waktu pada tanggal 23 Desember 2014.

16. LOAN RECEIVED

Loans received a foreign trade financing from Bank Negara Indonesia, Medan with a balance of EUR 981, 876 or Rp16,455,564,266 on December 31, 2013. Loan is subject to interest at 4% per year and without collateral. These loans mature on December 23, 2014.

17. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Liabilitas imbalan kerja (terdiri dari biaya jasa masa lalu dan biaya jasa sekarang) disajikan dalam laporan keuangan sebagai liabilitas imbalan kerja berdasarkan pada perhitungan aktuarial independen PT RAS Actuarial Consulting dengan menggunakan metode *projected unit credit* dalam laporannya No.151/RAS/BMD-UUK/I/2014 tertanggal 28 Januari 2014. Informasi relevan yang lebih detail mengenai pencadangan tersebut adalah sebagai berikut :

17. LIABILITIES EMPLOYEE BENEFITS

Liabilities for employee benefits (consisting of past service costs and service costs now) are presented in the financial statements as liabilities for employee benefits based on independent actuarial calculations PT RAS Actuarial Consulting using the projected unit credit method in its report No.151/RAS/BMD-UUK/I/2014 dated January 28, 2014. relevant information is more detailed about the reserves are as follows:

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

a. Beban yang diakui dalam laporan laba rugi komprehensif :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Beban jasa kini	4.245.778.000	4.827.710.000
Beban bunga	2.979.046.000	2.512.376.000
Amortisasi beban jasa lalu yang belum diakui	40.548.000	40.548.000
Beban Imbalan Kerja Bersih	<u>7.265.372.000</u>	<u>7.380.634.000</u>

b. Liabilitas yang diakui dalam laporan posisi keuangan (neraca) :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Nilai sekarang kewajiban imbalan kerja	48.038.072.000	51.099.645.000
Biaya jasa lalu yang belum diakui	(551.717.000)	(592.265.000)
Kerugian aktuarial yang belum diakui	<u>(11.075.776.000)</u>	<u>(21.174.732.000)</u>
Kewajiban Yang Diakui Dalam Laporan Posisi Keuangan (Neraca)	<u>36.410.579.000</u>	<u>29.332.648.000</u>

c. Mutasi liabilitas yang diakui dalam laporan posisi keuangan (neraca) :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Saldo awal tahun lalu	29.332.648.000	23.119.527.000
Beban imbalan kerja bersih	7.265.372.000	7.380.634.000
Kerugian aktuarial yang diakui	1.261.442.000	815.143.000
Realisasi pembayaran manfaat	<u>(1.448.883.000)</u>	<u>(1.982.656.000)</u>
Saldo Akhir Tahun	<u>36.410.579.000</u>	<u>29.332.648.000</u>

Asumsi dasar yang digunakan dalam perhitungan aktuarial adalah sebagai berikut :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Tarif diskonto	8,50 %	6,00 %
Kenaikan gaji tahunan	7,00 %	7,00 %
Tabel mortalitas	TMI'11	TMI'11
Tingkat cacat	10 % of TMI'11	10 % of TMI'11
Usia pensiun	55 tahun	55 tahun

Direksi berpendapat bahwa liabilitas imbalan kerja yang dicadangkan telah sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No.13/2003.

18. LIABILITAS LAIN-LAIN

Terdiri dari :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Uang jaminan safe deposit box	6.868.200.000	6.625.100.000
Dana latihan dan pendidikan	2.128.241.486	1.359.623.514
Provisi safe deposit box	1.738.008.051	1.743.208.152
Dipindahkan	<u>10.734.449.537</u>	<u>9.727.931.666</u>

a. Expense recognized in the statement of comprehensive income:

b. Liabilities are recognized in the statement of financial position (balance sheet)

*Present value of the obligation employee benefits
Past service cost not yet recognized
Unrecognize Loss on actuarial liability recognized in the statement of financial position
(balance sheet)*

c. Mutations liability recognized in the statement of financial position (balance sheet)

*Balance, beginning of year ago
Net employee benefits expense
recognize Loss on actuarial
The actual payment of benefits
Balance at End of Year*

Basic assumptions used in the actuarial calculations are as follows:

*Discount rate
Annual salary increase
Mortality tables
Rate flaw
Retirement age*

Board of Directors believes that the liability for employee benefits that are reserved in accordance with the Employment Act No.13/2003.

18. OTHER LIABILITY

Consist of

*Bail safe deposit box
Fund training and education
Provision of safe deposit boxes
be transferred*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	
Pindahan	10.734.449.537	9.727.931.666	<i>Transfer</i>
ATM bersama	1.180.041.883	1.670.365.252	<i>ATM Bersama</i>
Sewa diterima di muka	1.000.200.000	622.650.000	<i>Rent received in advance</i>
Titipan setoran	632.131.105	1.065.198.080	<i>Deposits</i>
RTGS dan kliring	380.792.289	632.094.205	<i>RTGS system and clearing</i>
Provisi bank garansi	111.663.613	223.282.174	<i>Provision of bank guarantees</i>
Provisi kredit	-	1.666.667	<i>Provision of credit</i>
Lain-lain	<u>2.682.879.048</u>	<u>2.199.127.742</u>	<i>Others</i>
Jumlah	<u><u>16.722.157.475</u></u>	<u><u>16.142.315.786</u></u>	

19. MODAL

Berdasarkan akta No.41 tanggal 24 Maret 2010 dari Linda Herawati, S.H., Notaris di Jakarta, modal dasar Perusahaan adalah 10.000.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 200 per saham. Modal ditempatkan dan disetor 4.090.090.000 saham dan berjumlah Rp818,018,000,000.

Pada tahun 2011 terjadi perubahan nilai nominal saham dari Rp 200 menjadi Rp1,000,000 per saham dan jumlah modal dasar 2.000.000 saham. Modal ditempatkan dan disetor 818.018 saham dan berjumlah Rp818,018,000,000. Perubahan ini dinyatakan dengan akta No.24 tanggal 7 Juli 2011 dari Notaris Linda Herawati, S.H., yang telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 9 Agustus 2011 No.AHU-40250.AH.01.02. Tahun 2011 serta telah terdaftar dalam Daftar Perseroan Nomor AHU-0066099.AH.01.09. Tahun 2011 tanggal 9 Agustus 2011. Perubahan kepemilikan saham disebabkan karena perubahan nilai nominal saham tetapi persentase kepemilikan pemegang saham adalah sama.

Pada tahun 2013 Perusahaan merubah nilai nominal dari Rp1,000,000 menjadi Rp 200 per saham, menyetujui perubahan status Perusahaan dari Perseroan Tertutup menjadi Perseroan Terbuka, menyetujui rekanan Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham (*Initial Public Offering*) serta menyetujui rencana Perusahaan untuk melakukan pencatatan saham-saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia (BEI). Perubahan ini dinyatakan dengan Akta No.14 tanggal 5 Maret 2013 dari Notaris Linda Herawati, S.H. yang telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-12587.AH.01.02. Tahun 2013 tanggal 13 Maret 2013 serta telah terdaftar dalam Daftar Perseroan No.AHU-125-0021661 Tahun 2013 tanggal 13 Maret 2013.

Para pemegang saham telah melakukan perubahan dan mengambil keputusan yang efektif pada tanggal 29 April 2013 dan dinyatakan dalam Keputusan Para Pemegang Saham yang diaktakan dengan Akta No. 85 tanggal 29 April 2013 dari Notaris Linda Herawati, S.H., yang menyetujui penjualan saham-saham milik Perusahaan sebanyak-banyaknya 818.018.000 untuk ditawarkan kepada masyarakat dan menyetujui perubahan nilai nominal Rp 1.000.000 per saham menjadi Rp 200 per saham.

19. CAPITAL

By deed dated 41 March 24, 2010 from Linda Herawati, SH, Notary in Jakarta, the capital of the Company is 10,000,000,000 shares with a nominal value of Rp 200 per share. The issued and paid-up shares and amounted to 4,090,090,000 Rp 818,018,000,000

In 2011 a change in the par value of Rp 200 to Rp 1,000,000 per share and the number of authorized shares 2,000,000. The issued and paid-up shares and amounted to 818,018 Rp818,018,000,000. This change is expressed by deed dated July 7, 2011 No. 24 of Notary Linda Herawati, SH, which has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on August 9, 2011 AHU-40250.AH.01.02. Tahun 2011 and has been registered in the Company Register No. AHU-0066099. AH.01.09. Tahun 2011 dated August 9, 2011. changes caused by changes in the stock ownership of the nominal value of shares but shareholders ownership percentage is the same.

In 2013 the Company changed the par value of Rp 1,000,000 to Rp 200 per share, the Company approved a change in the status of the Company into the Company Closed Open, approved counterparty to the Company's Initial Public Offering (Initial Public Offering) and approved the Company's plan to record Company's shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX). This change is expressed by Deed dated 14 March 5, 2013 of Notary Linda Herawati, SH which has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-12587.AH.01.02. Tahun 2013 dated March 13, 2013 and has been registered in the Company Register No. AHU-125-0021661 Year 2013 dated March 13, 2013.

The shareholders have to make changes and take effective decisions on April 29, 2013 and is stated in the decision of the Shareholders which is notarized under Deed No.85 dated 29 April 2013 of Notary Linda Herawati, SH, which approved the sale of the Company's shares as much as 818, 018, 000 to be offered to the public and approve changes to the nominal value of Rp 1,000,000 per share to Rp 200 per share.

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Modal ditempatkan dan disetor pada tahun 2013 dan 2012 sejumlah Rp818,018,000,000 atau 4.090.090.000 saham (2013) dan 818.018 saham (2012) diambil oleh :

Issued and paid-up capital in 2013 and 2012 amounting to Rp 818.018 billion or 4,090,090,000 shares (2013) and 818 018 shares (2012) was taken by:

Pemegang Saham shareholders	Saham Stock	Jumlah	Persentase
		Rp	%
31 Desember 2013			
Dewan Komisaris :			
Tn. Indra Halim	345.000	69.000.000	0,01
Dewan Direksi :			
Tn. Hendra Halim	345.000	69.000.000	0,01
Tn. Sanusi Halim	345.000	69.000.000	0,01
Tn. Dr. Zulkifli Halim	345.000	69.000.000	0,01
Tn. Benny Halim	345.000	69.000.000	0,01
Tn. Nursalim	345.000	69.000.000	0,01
PT Mestika Benua Mas	3.658.020.000	731.604.000.000	89,44
Masyarakat	430.000.000	86.000.000.000	10,50
Jumlah	<u>4.090.090.000</u>	<u>818.018.000.000</u>	<u>100,00</u>
31 Desember 2012			
Dewan Komisaris :			
Tn. Indra Halim	69	69.000.000	0,01
Dewan Direksi :			
Tn. Hendra Halim	69	69.000.000	0,01
Tn. Sanusi Halim	69	69.000.000	0,01
Tn. Dr. Zulkifli Halim	69	69.000.000	0,01
Tn. Benny Halim	69	69.000.000	0,01
Tn. Nursalim	69	69.000.000	0,01
PT Mestika Benua Mas	817.604	817.604.000.000	99,94
Jumlah	<u>818.018</u>	<u>818.018.000.000</u>	<u>100,00</u>

Board of Commisioners
Tn. Indra Halim
Board of Directors
Tn. Hendra Halim
Tn. Sanusi Halim
Tn. Dr. Zulkifli Halim
Tn. Benny Halim
Tn. Nursalim
PT Mestika Benua Mas
Masyarakat
Total

Boards of Commisioner
Tn. Indra Halim
Board of Directors
Tn. Hendra Halim
Tn. Sanusi Halim
Tn. Dr. Zulkifli Halim
Tn. Benny Halim
Tn. Nursalim
PT Mestika Benua Mas
Total

20. PENDAPATAN BUNGA

Terdiri dari :

	2013	2012
	Rp	Rp
Pihak Berelasi	6.500.483.878	7.063.185.264
Pihak Ketiga		
Kredit yang diberikan	657.713.990.029	563.228.819.272
Surat berharga	73.868.320.506	100.586.024.528
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	9.345.394.291	8.046.008.694
Giro pada Bank Indonesia	2.752.416.672	2.667.610.292
Giro pada bank lain	65.353.088	67.412.609
Jumlah	<u>743.745.474.586</u>	<u>674.595.875.395</u>
	<u>750.245.958.464</u>	<u>681.659.060.659</u>

20. INTEREST INCOME

Consists of:

Related Parties
Third Party
Loans receivable
securities
Placements with Bank Indonesia and other banks
Current accounts with Bank Indonesia
Current accounts with other banks

Total

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

21. PENDAPATAN PROVISI DAN ADMINISTRASI

Terdiri dari :

	2013 Rp	2012 Rp
Provisi Safe Deposit Box	3.664.835.845	3.449.369.800
Provisi bank garansi	868.898.521	1.598.188.172
Provisi pembukaan L/C	267.918.919	369.391.346
Provisi mata uang asing lainnya	105.206.444	112.210.541
Provisi telex dan pos	104.624.048	123.400.755
Provisi PIUD	55.700.000	34.900.000
Provisi L/C Negotiation	48.190.107	54.043.620
Provisi lainnya	1.880.526.427	1.924.053.551
Jumlah	<u>6.995.900.311</u>	<u>7.665.557.785</u>

22. BEBAN BUNGA

Terdiri dari :

	2013 Rp	2012 Rp
Pihak Berelasi	1.961.893.859	4.987.601.790
Pihak Ketiga		
Deposito	105.649.117.857	89.656.706.399
Tabungan	75.910.683.479	75.955.142.128
Giro	11.418.987.795	10.662.529.061
Lain-lain	223.204.256	161.762.688
	<u>193.201.993.387</u>	<u>176.436.140.276</u>
Jumlah	<u>195.163.887.246</u>	<u>181.423.742.066</u>

23. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Terdiri dari :

	2013 Rp	2012 Rp
Penerimaan kembali kredit yang dihapus buku	78.213.696.147	53.202.923.330
Laba pelepasan surat berharga	29.558.834.934	9.722.395.824
Pendapatan administrasi	12.240.418.652	9.057.092.860
Asuransi kredit	4.450.938.039	-
Administrasi giro dan cek	3.843.772.500	3.925.025.000
Pendapatan Western Union	185.642.619	151.504.972
Lainnya	13.535.952.261	14.874.817.731
Jumlah	<u>142.029.255.152</u>	<u>90.933.759.717</u>

21. FEES AND ADMINISTRATION

Consists of:

<i>Provision of Safe Deposit Box</i>
<i>Provision of bank guarantees</i>
<i>Provision of L / C issuing</i>
<i>Provision of foreign currency</i>
<i>Provision telex and postal</i>
<i>provision PIUD</i>
<i>Provision L / C Negotiation</i>
<i>other provisions</i>
<i>Total</i>

22. INTEREST EXPENSE

Consists of:

<i>Related Parties</i>
<i>Third Party</i>
<i>Time deposit</i>
<i>Saving account</i>
<i>Current account</i>
<i>Others</i>
<i>Total</i>

23. OTHER OPERATING INCOME

Consist of:

<i>Readmission written-off loan</i>
<i>Earnings release securities</i>
<i>Revenue administration</i>
<i>Credit Insurance</i>
<i>Administration of current accounts and cheque</i>
<i>Western union revenue</i>
<i>Others</i>
<i>Total</i>

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

24. BEBAN TENAGA KERJA

Terdiri dari :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Gaji dan upah	95.440.786.313	77.264.708.233
THR, bonus dan gratifikasi	26.153.259.384	25.382.484.255
Kesejahteraan	9.056.001.864	1.573.102.846
Honor komisaris dan dewan pengawas	3.389.584.599	1.457.600.000
luran astek	2.957.617.471	2.275.250.008
Uang lembur	778.609.575	690.657.600
Tunjangan prestasi	-	2.056.650.000
Jumlah	<u>137.775.859.206</u>	<u>110.700.452.942</u>

25. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Terdiri dari :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Barang dan jasa	30.854.083.458	25.135.408.361
Promosi	26.556.930.405	20.906.815.454
Premi asuransi LPS	10.824.825.901	10.714.267.238
Pemeliharaan dan perbaikan	7.984.025.185	6.519.777.334
Beban imbalan kerja	7.265.372.000	7.380.634.000
Pendidikan dan latihan	6.063.000.000	4.332.050.000
Outsourcing tenaga kerja	4.996.052.753	4.581.095.247
Pajak daerah dan lainnya	2.095.915.635	2.076.999.543
Sewa	1.394.252.252	1.156.235.900
Premi asuransi	1.315.805.967	1.019.726.792
Honorarium	940.500.000	396.000.000
Penelitian dan pengembangan	48.800.000	197.000.000
Lain-lain	10.856.621.687	7.388.319.419
Jumlah	<u>111.196.185.243</u>	<u>91.804.329.288</u>

26. PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL, BERSIH

Terdiri dari :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Laba penjualan aset tetap	1.109.803.196	1.492.865.470
Sewa	422.468.182	326.645.456
Denda pajak	(15.142.050)	-
Dipindahkan	<u>1.517.129.328</u>	<u>1.819.510.926</u>

24. LABOR CHARGES

Consist of:

<i>Salaries and wages</i>
<i>THR, bonuses and gratuities</i>
<i>Welfare</i>
<i>board of trustees Honor commissioners and</i>
<i>Dues ASTEK</i>
<i>Overtime pay</i>
<i>Performance allowance</i>
<i>Jumlah</i>

25. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

Consist Of:

<i>Goods and services</i>
<i>Promotion</i>
<i>LPS insurance premiums</i>
<i>Maintenance and repairs</i>
<i>Employee benefit expense</i>
<i>Education and training</i>
<i>Outsourcing labor</i>
<i>Local Tax and Others</i>
<i>Rent</i>
<i>Insurance Premiums</i>
<i>Honorarium</i>
<i>Research and Development</i>
<i>Others</i>
<i>Total</i>

26. NET (EXPENSES) NON OPERATIONAL INCOME

Consist of:

<i>Gain on sale of fixed assets</i>
<i>Rent</i>
<i>Tax Penalty</i>
<i>Transferred</i>

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	2013 Rp	2012 Rp
Pindahan	1.517.129.328	1.819.510.926
Denda	(51.500.000)	(250.000)
Selisih kurs	(3.443.245.207)	541.696.662
Rugi penjualan agunan diambil alih	-	(272.638.322)
Lainnya	-	(24.415.661)
Jumlah	(1.977.615.879)	2.063.903.605

Transfer
Penalty
Exchange rate differences
Loss on sale taken over collateral
Others
Total

27. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI

27. INFORMATION ON RELATED PARTIES

Pihak-pihak berelasi terdiri dari :

Related parties consist of:

Pihak Berelasi/Related Parties	Sifat Hubungan Berelasi/Nature of Relationship with Related	Transaksi/transaction
Karyawan kunci/ <i>Key employee</i>	Perorangan karena hubungan kepengurusan/ <i>Individuals because the relationship management</i>	Tabungan, Giro, Deposito, Kredit yang diberikan, Pendapatan bunga, Beban bunga/ <i>Savings, Current Accounts, Deposits, Loans, interest income, interest expense</i>
Ny. Janny Halim	Perorangan karena keterkaitan dengan kepemilikan/ <i>Individual, as the relationship with the ownership</i>	Tabungan, Kredit yang diberikan, Pendapatan bunga, Beban bunga/ <i>Savings, Loans, interest income, interest expense</i>
Ny. Maily Valeria Kusmana	Perorangan karena keterkaitan dengan kepemilikan/ <i>Individual, as the relationship with the ownership</i>	Tabungan, Kredit yang diberikan, Pendapatan bunga, Beban bunga/ <i>Savings, Loans, interest income, interest expense</i>
PT Bina Sawit Nusantara	Entitas afiliasi	Giro, Kredit yang diberikan, Pendapatan bunga, Beban bunga/ <i>Demand deposits, Loans, interest income, interest expense</i>
PT Mestika Benua Mas	Induk Perusahaan	Giro, Deposito, Pendapatan bunga, Beban bunga/ <i>Current accounts, deposits, interest income, interest expense</i>
PT Palmtrimitra Indotama	Entitas afiliasi	Kredit yang diberikan dan Pendapatan bunga/ <i>Loans and interest income</i>
PT Sierah Betung Indah	Entitas afiliasi	Giro, Kredit yang diberikan, Pendapatan bunga, Beban bunga/ <i>Demand deposits, Loans, interest income, interest expense</i>
PT Wahana Andamari	Entitas afiliasi	Giro, Kredit yang diberikan, Pendapatan bunga, Beban bunga/ <i>Demand deposits, Loans, interest income, interest expense</i>

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi. Transaksi-transaksi tersebut dilaksanakan dengan persyaratan dan kondisi yang normal dilakukan dengan pihak ketiga. Transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut :

In the normal course of business, the Company entered into transactions with related parties. Transactions are conducted under terms and conditions that normally done by a third party. Transactions with related parties are as follows:

	2013		2012	
	Rp	%	Rp	%
Kredit yang diberikan				
PT Wahana Andamari	23.965.353.187	0,30	28.035.124.101	0,38
PT Bina Sawit Nusantara	14.765.124.583	0,19	19.279.388.959	0,26
PT Palmtrimitra Indotama	13.774.478.867	0,17	11.434.238.567	0,16
Karyawan kunci	3.012.950.147	0,04	1.927.951.858	0,03
Ny. Janny Halim	913.741.381	0,01	438.984.278	0,01
Ny. Maily Valeria Kusmana	452.794.170	0,01	584.808.908	0,01
PT Sierah Betung Indah	-	-	639.921.677	0,01
	56.884.442.335		62.340.418.348	

(sebagai persentase terhadap jumlah aset)

Loans receivable
PT Wahana Andamari
PT Bina Sawit Nusantara
PT Palmtrimitra Indotama
Key Employee
Ny. Janny Halim
Ny. Maily Valeria Kusmana
PT Sierah Betung Indah

(as a percentage of total assets)

	2013		2012	
	Rp	%	Rp	%
Simpanan				
Tabungan				
Karyawan kunci	10.411.220.609	0,17	11.431.531.056	0,19
Ny. Janny Halim	2.774.071	-	59.861.877	-
Ny. Maily Valeria Kusmana	1.625.793	-	1.210.883	-
	10.415.620.473		11.492.603.816	

(sebagai persentase terhadap jumlah liabilitas)

Deposit
Savings
Key Employee
Ny. Janny Halim
Ny. Maily Valeria Kusmana

(as a percentage of total liability)

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Deposito				
Karyawan kunci	7.999.770.661	0,13	20.315.117.502	0,37
PT Mestika Benua Mas	-	-	43.000.000.000	0,78
	<u>7.999.770.661</u>		<u>63.315.117.502</u>	

(sebagai persentase terhadap jumlah liabilitas)

Giro				
PT Mestika Benua Mas	3.787.055.870	0,06	2.409.528.268	0,04
Karyawan kunci	498.608.258	0,01	694.438.523	0,01
PT Sierah Betung Indah	122.016.645	-	319.125.060	0,01
PT Wahana Andamari	108.819.442	-	2.406.540	-
PT Bina Sawit Nusantara	59.850.928	-	244.099.586	-
	<u>4.576.351.143</u>		<u>3.669.597.977</u>	

(sebagai persentase terhadap jumlah liabilitas)

Pendapatan bunga				
PT Wahana Andamari	3.045.276.489	0,41	2.936.234.507	0,43
PT Bina Sawit Nusantara	1.878.715.209	0,25	2.459.047.787	0,36
PT Palmtrimitra Indotama	1.391.347.099	0,19	1.351.926.991	0,20
Karyawan kunci	76.730.350	0,01	30.726.664	-
Ny. Maily Valeria Kusmana	61.265.628	0,01	76.311.467	0,01
Ny. Janny Halim	47.149.103	0,01	46.116.454	-
PT Sierah Betung Indah	-	-	162.821.394	0,02
	<u>6.500.483.878</u>		<u>7.063.185.264</u>	

(sebagai persentase terhadap jumlah pendapatan bunga)

Beban bunga				
PT Mestika Benua Mas	1.381.496.734	0,71	2.178.688.249	1,20
Karyawan kunci	568.399.090	0,29	2.794.423.884	1,54
PT Sierah Betung Indah	8.738.157	-	8.320.488	-
PT Bina Sawit Nusantara	2.471.175	-	3.223.344	-
Ny. Janny Halim	543.162	-	2.073.780	-
PT Wahana Andamari	162.764	-	305.204	-
Ny. Maily Valeria Kusmana	82.777	-	566.841	-
	<u>1.961.893.859</u>		<u>4.987.601.790</u>	

(sebagai persentase terhadap jumlah beban bunga)

Rata-rata bunga untuk kredit yang diberikan antara 7,88 % - 12,5 % (2013) dan 10 % - 11,75 % (2012) per tahun.

Rata-rata bunga untuk deposito Rupiah adalah 6,71 % (2013) dan 5,5 % (2012) per tahun.

Rata-rata bunga untuk tabungan adalah 2,5 % (2013) dan 2,59 % (2012) per tahun.

Rata-rata bunga untuk giro adalah 1,66 % (2013) dan 1,68 % (2012) per tahun.

Kompensasi kepada personil manajemen kunci, terdiri dari :

	2013	2012
	Rp	Rp
Dewan Komisaris	3.389.584.600	1.457.600.000
Dewan Direksi	10.550.686.453	10.499.777.500
Jumlah	<u>13.940.271.053</u>	<u>11.957.377.500</u>

Time deposits
Key Employee
PT Mestika Benua Mas

(as a percentage of total liability)

Current Accounts
PT Mestika Benua Mas
Key Employee
PT Sierah Betung Indah
PT Wahana Andamari
PT Bina Sawit Nusantara

(as a percentage of total liability)

Interest Income
PT Wahana Andamari
PT Bina Sawit Nusantara
PT Palmtrimitra Indotama
Key Employee
Ny. Maily Valeria Kusmana
Ny. Janny Halim
PT Sierah Betung Indah

(as a percentage of total interest income)

Interest Expense
PT Mestika Benua Mas
Key Employee
PT Sierah Betung Indah
PT Bina Sawit Nusantara
Ny. Janny Halim
PT Wahana Andamari
Ny. Maily Valeria Kusmana

(as a percentage of total interest expense)

The average interest rate for loans between 7.88% - 12.5% (2013) and 10% - 11.75% (2012) per year.

The average interest rate on rupiah deposits was 6.71% (2013) and 5.5% (2012) per year.

The average interest rate for savings was 2.5% (2013) and 2.59% (2012) per year.

The average interest rate for demand deposits was 1.66% (2013) and 1.68% (2012) per year.

Compensation to management personnel, consisting of:

Board of Commissioners
Board of Directors
Total

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

28. BEBAN PAJAK

Terdiri dari :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Pajak kini	104.221.356.250	91.849.417.500
Manfaat pajak tangguhan	(1.961.637.243)	(1.893.186.129)
Beban Pajak	<u>102.259.719.007</u>	<u>89.956.231.371</u>

Rekonsiliasi antara laba akuntansi sebelum taksiran pajak dengan taksiran laba fiskal adalah sebagai berikut :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Laba sebelum pajak	410.558.884.976	360.822.204.929
Koreksi beda tetap		
Beban representasi	66.087.400	60.254.000
Beban sumbangan	60.851.326	55.150.500
Beban tamu	36.962.815	29.105.000
Pendapatan sewa	(422.468.182)	(326.645.456)
Jumlah koreksi beda tetap	<u>(258.566.641)</u>	<u>(182.135.956)</u>
Koreksi beda temporer		
Pencadangan imbalan kerja	7.265.372.000	7.380.634.000
Pembayaran imbalan kerja	(1.448.883.000)	(1.982.656.000)
Pembentukan dana latihan dan pendidikan	6.063.000.000	1.359.623.514
Pemakaian dana latihan dan pendidikan	(5.294.382.028)	-
Jumlah koreksi beda temporer	<u>6.585.106.972</u>	<u>6.757.601.514</u>
Laba Fiskal	<u>416.885.425.307</u>	<u>367.397.670.487</u>

Laba kena pajak hasil rekonsiliasi menjadi dasar dalam pengisian SPT Tahunan PPh Badan.

Perhitungan pajak kini adalah sebagai berikut :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
25% x Rp 416.885.425.000 =	104.221.356.250	-
25% x Rp 367.397.670.000 =	-	91.849.417.500
Jumlah	<u>104.221.356.250</u>	<u>91.849.417.500</u>

Dikurangi :

Pajak Penghasilan pasal 25	101.048.689.974	89.213.842.497
Pajak Penghasilan Pasal 29	<u>3.172.666.276</u>	<u>2.635.575.003</u>

Rekonsiliasi antara beban pajak dengan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak dengan tarif yang berlaku untuk tahun 2013 dan 2012 adalah sebagai berikut :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Laba sebelum pajak (dipindahkan)	<u>410.558.884.976</u>	<u>360.822.204.929</u>

TAX EXPENSE

Consist Of:

Current tax
Deferred tax benefit
Tax Expense

Profit before tax
Correction of permanent differences
 Representation expense
 Donation expense
 Guest burden
 Rental income
 Number of different correction remains
Correction of temporary differences
 Backup employee benefits
 Payment of employee benefits
 The creation of training and education
 Use of funds training and education
 Correction amount of temporary differences
Taxable Income

Current tax calculation is as follows:

Less :
Income Tax Article 25
Income Tax Article 29

Reconciliation between tax expense and the multiplication of accounting profit before tax at the rate applicable for 2013 and 2012 are as follows:

Profit before tax (transferred)

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	2013 Rp	2012 Rp
Pindahan	410.558.884.976	360.822.204.929
Pajak dihitung dengan tarif yang berlaku	102.639.721.244	90.205.551.232
Kerugian aktuarial yang diakui	(315.360.500)	(203.785.750)
Penghasilan kena pajak final	(105.617.046)	(81.661.364)
Beban yang tidak dapat dikurangkan termasuk pembulatan	40.975.309	36.127.253
Beban Pajak	102.259.719.007	89.956.231.371

*Trasfer
Tax calculated at applicable rate
Recognized actuarial loss
Income subject to final tax
Expense that can not be deductible including rounding
Tax Expense*

Perubahan aset pajak tangguhan adalah sebagai berikut :

Changes in deferred tax assets are as follows:

	2012 Rp	Dikreditkan ke Laporan Laba Rugi Komprehensif Rp	Dikreditkan ke Pendapatan Komprehensif Lain Rp	2013 Rp
Beda nilai tercatat aset untuk akuntansi dan fiskal :				
Liabilitas imbalan kerja	7.333.162.000	1.454.122.250	315.360.500	9.102.644.750
Dana latihan dan pendidikan	339.905.879	192.154.493	-	532.060.372
Jumlah	7.673.067.879	1.646.276.743	315.360.500	9.634.705.122

*Different from the carrying amount of an asset to accounting and fiscal:
Liabilities for employee benefits
Training and education fund
Total*

	2011 Rp	Dikreditkan ke Laporan Laba Rugi Komprehensif Rp	Dikreditkan ke Pendapatan Komprehensif Lain Rp	2012 Rp
Beda nilai tercatat aset untuk akuntansi dan fiskal :				
Liabilitas imbalan kerja	5.779.881.750	1.349.494.500	203.785.750	7.333.162.000
Dana latihan dan pendidikan	-	339.905.879	-	339.905.879
Jumlah	5.779.881.750	1.689.400.379	203.785.750	7.673.067.879

*Different from the carrying amount of an asset to accounting and fiscal:
Liabilities for employee benefits
Training and education fund
Total*

29. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

29. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

Terdiri dari :

Consist of:

	2013 Rp	2012 Rp
Tagihan Komitmen	-	-
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas kredit yang diberikan yang belum digunakan	1.451.610.439.122	677.475.568.199
L/C Ekspor-Impor dalam penyelesaian	400.393.000	104.470.733.888
Jumlah Kewajiban Komitmen	1.452.010.832.122	781.946.302.087
Tagihan Kontinjensi		
Pendapatan bunga dalam penyelesaian	9.836.949.456	7.605.005.629

*Commitment bill
Commitments
Credit facilities granted unused
L/C Export-Import in progress
Total Liabilities*

*Contingent Claims
Interest income in the completion*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	2013 Rp	2012 Rp
Kewajiban Kontinjensi		
Garansi yang diberikan	67.500.569.807	163.314.070.241
Lain-lain		
Kredit dihapusbuku yang dipulihkan atau berhasil ditagih	244.650.376.450	-
Kredit dihapusbukukan	142.310.511.251	190.137.155.495
Kredit yang dihapus tagih	11.187.748.517	-
Jumlah Lain-lain	398.148.636.218	190.137.155.495

Contingent liabilities
Guarantees issued

Others
Loans written-off recovery or successfully billed

Loans written-off
Loans receiveable remove
Others Total

Perusahaan menghadapi beberapa tuntutan hukum, pengurusan administrasi dan klaim yang belum terselesaikan, yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perusahaan. Adalah tidak mungkin untuk memastikan apakah Perusahaan akan memenangkan masalah atas tuntutan hukum tersebut, atau dampaknya jika Perusahaan kalah. Namun demikian, manajemen Perusahaan yakin bahwa hasil keputusan masalah atau tuntutan hukum tersebut tidak akan membawa dampak yang signifikan pada hasil usaha, posisi keuangan, atau likuiditas Perusahaan.

The company faces several lawsuits, administrative proceedings and claims that have not been resolved, related to our business. It is not possible to ascertain whether the company will win the lawsuit over the issue, or if the Company lost its impact. However, the Company's management believes that the results of these proceedings will not have a significant impact on results of operations, financial position, or liquidity of the Company.

30. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING

Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

		31 Desember 2013	
		Mata Uang Asing	Ekuivalen Dalam Rp
ASET			
Kas	US\$	371	4.515.070
	SGD	171.264	1.647.915.908
	AUD	8.700	94.444.155
	MYR	1.908	7.089.117
Giro pada Bank Indonesia	US\$	500.000	6.085.000.000
Giro pada bank lain	US\$	637.847	7.762.592.391
	SGD	347.225	3.341.031.443
	AUD	209.755	2.277.031.751
Kredit yang diberikan	US\$	537.868	6.545.850.031
Aset lain-lain	US\$	2.881	35.061.283
	EUR	981.876	16.455.564.266
Jumlah aset			44.256.095.414
LIABILITAS			
Liabilitas segera	US\$	1.326	16.136.325
	SGD	186	1.791.824
Utang pajak	US\$	474	5.771.257
	SGD	52	502.080
Simpanan			
Giro	US\$	430.191	5.235.421.914
	SGD	91.982	885.062.781
Deposito	US\$	2.787.919	33.928.969.849
	SGD	628.374	6.046.264.898
Pinjaman diterima	EUR	981.876	16.455.564.266
Liabilitas lain-lain	US\$	48	580.509
Jumlah liabilitas			62.576.065.703
Jumlah Liabilitas Bersih			(18.319.970.289)

30. ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCY

Assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows:

ASSETS

Cash

Current Account at Bank Indonesia
Current Account at other banks

Loans receivable
Others Assets

Total assets

LIABILITY

Instantly liability

Tax debt

Deposit
Current Account

Time Deposit

Liabilities Acceptances
Other liability
Total Liability
Total Liability, net

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

		31 Desember 2012			
		Mata Uang		Ekuivalen	
		Asing		Dalam Rp	
ASET					ASET
Kas	US\$	57.786		556.912.576	Kas
	SGD	249.405		1.964.964.727	
	HK\$	2.070		2.573.569	
	AUD	9.650		96.568.515	
	MYR	3.853		12.129.128	
Giro pada Bank Indonesia	US\$	500.000		4.818.750.000	Current Account at Bank Indonesia
Giro pada bank lain	US\$	870.320		8.387.708.518	Current Account at Other Banks
	SGD	195.725		1.542.039.130	
	AUD	338.293		3.385.335.583	
	EUR	79.187		1.008.178.284	
Kredit yang diberikan	US\$	744.467		7.174.799.074	Loans Receivable
Aset lain-lain	US\$	3.819		36.802.818	Other Assets
Jumlah aset				<u>28.986.761.922</u>	Total Assets
LIABILITAS					LIABILITY
Liabilitas segera	US\$	1.614		15.551.359	Instantly liability
	SGD	238		1.876.448	
Utang pajak	US\$	491		4.736.253	Tax debt
	SGD	30		237.304	
Simpanan					Deposit
Giro	US\$	563.856		5.434.166.344	Current Account
	SGD	179.450		1.413.816.013	
Deposito	US\$	3.241.837		31.243.205.919	Time Deposit
	SGD	526.375		4.147.106.175	
Liabilitas lain-lain	US\$	112		1.083.351	Other liability
Jumlah liabilitas				<u>42.261.779.166</u>	Total Liability
Jumlah Liabilitas Bersih				<u>(13.275.017.244)</u>	Total Liability, net
Posisi Devisa Netto					Net Open Position

Berdasarkan Peraturan Bank Indonesia No. 5/13/PBI/2003 tanggal 17 Juli 2003 dan perubahannya, Peraturan Bank Indonesia No.6/20/PBI/2004 tanggal 15 Juli 2004, No.7/37/PBI/2005 tanggal 30 September 2005 dan No.12/10/PBI/2010 tanggal 1 Juli 2010, bank-bank diwajibkan untuk memelihara posisi devisa netonya setinggi-tingginya 20% dari modal. Berdasarkan pedoman Bank Indonesia, "Posisi Devisa Neto" merupakan penjumlahan dari nilai absolut atas selisih bersih aset dan liabilitas untuk setiap mata uang asing dan selisih bersih tagihan dan liabilitas, berupa komitmen dan kontinjensi di rekening administratif, untuk setiap mata uang, yang semuanya dinyatakan dalam Rupiah.

Based on Bank Indonesia Regulation. 5/13/PBI/2003 dated July 17, 2003 and amendments thereto, Bank Indonesia Regulation No. 6/20/PBI/2004 dated July 15, 2004, September 30, 2005 No.7/37/PBI/2005 and No.12/10 / PBI/2010 dated July 1, 2010, banks are required to maintain the net open position as high as 20% of the capital. Under the guidance of Bank Indonesia, "Open Position" is the sum of the absolute value of the difference between net assets and liabilities for each foreign currency and net difference between the bill and liabilities, commitments and contingencies in the form of an administrative account, for each currency, which are all expressed in Rupiah.

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Berikut ini disajikan rincian Posisi Devisa Neto Perusahaan :

	31 Desember 2013		
	Aset dan Tagihan Komitmen dan Kontinjensi <u>Asset and Liabilities</u> <u>Commitment and</u> <u>Contingencies</u> Rp	Liabilitas dan Liabilitas Komitmen dan Kontinjensi <u>Liabilities and Liabilities</u> <u>Commitment and</u> <u>Contingencies</u> Rp	Bersih-Absolut Rp
Dollar Amerika Serikat	20.433.018.775	39.817.565.764	19.384.546.989
Dollar Singapura	4.988.947.351	6.933.621.583	1.944.674.232
Dollar Australia	2.371.475.906	-	2.371.475.906
Euro	16.455.564.266	16.455.564.266	-
Ringgit Malaysia	7.089.117	-	7.089.117
Jumlah	<u>44.256.095.414</u>	<u>63.206.751.613</u>	<u>23.707.786.244</u>
Modal			
Modal inti			1.789.987.248.931
Modal pelengkap			21.214.494.073
Jumlah			<u>1.811.201.743.004</u>
Persentase PDN terhadap Modal			<u>1,31%</u>
	31 Desember 2012		
	Aset dan Tagihan Komitmen dan Kontinjensi <u>Asset and Liabilities</u> <u>Commitment and</u> <u>Contingencies</u> Rp	Liabilitas dan Liabilitas Komitmen dan Kontinjensi <u>Liabilities and Liabilities</u> <u>Commitment and</u> <u>Contingencies</u> Rp	Bersih-Absolut Rp
Dollar Amerika Serikat	20.974.972.986	37.006.401.139	16.031.428.153
Dollar Singapura	3.507.003.857	5.563.035.940	2.056.032.083
Dollar Australia	3.481.904.098	-	3.481.904.098
Euro	1.008.178.284	17.532.064.589	16.523.886.305
Ringgit Malaysia	12.129.128	-	12.129.128
Dollar Hong Kong	2.573.569	-	2.573.569
Jumlah	<u>28.986.761.922</u>	<u>60.101.501.668</u>	<u>38.107.953.336</u>
Modal			
Modal inti			1.495.360.230.962
Modal pelengkap			108.842.259.353
Jumlah			<u>1.604.202.490.315</u>
Persentase PDN terhadap Modal			<u>2,38%</u>

The details of the Net Open Position Company:

*U.S. Dollar
Singapore Dollar
Australian Dollar
Euro
Malaysian Ringgit
Total*

*Capital
Core capital
Supplementary capital
Total*

NOP percentage to Capital

*U.S. Dollar
Singapore Dollar
Australian Dollar
Euro
Malaysian Ringgit
Hong Kong Dollar
Total*

*Capital
Core capital
Supplementary capital
Total*

NOP percentage to Capital

31. INFORMASI SEGMENT USAHA

Informasi tentang segment usaha Perusahaan berdasarkan segment geografis adalah sebagai berikut :

31. BUSINESS SEGMENT INFORMATION

Information about the Company's business segments based on geographical segment is as follows:

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	Tahun 2013		
	Sumatera	Luar Sumatera	Jumlah
	<u>Sumatera</u>	<u>Others Sumatera</u>	<u>Total</u>
	Rp	Rp	Rp
PENDAPATAN SEGMENT			
Pendapatan bunga	691.359.922.717	58.886.035.747	750.245.958.464
Pendapatan derivatif	42.548.000	-	42.548.000
Pendapatan provisi dan administrasi	6.523.919.548	471.980.763	6.995.900.311
Pendapatan operasional lainnya	138.407.167.752	3.622.087.400	142.029.255.152
BEBAN SEGMENT			
Beban bunga	184.783.904.442	10.379.982.804	195.163.887.246
Beban derivatif	177.152.050	-	177.152.050
Laba operasional	387.815.463.556	24.721.037.299	412.536.500.855
Laba sebelum pajak	405.579.070.804	4.979.814.172	410.558.884.976
Laba bersih	303.319.351.797	4.979.814.172	308.299.165.969

REVENUE SEGMENT

Interest income
Derivatives income
Income fees and administrative
Other operating income

EXPENSES SEGMENT

Interest expense
Derivatives expense

Income from operations

Profit before tax

Net income

	31 Desember 2013			
	Sumatera	Luar Sumatera	Jumlah	
	<u>Sumatera</u>	<u>Others Sumatera</u>	<u>Total</u>	
	Rp	Rp	Rp	
INFORMASI LAINNYA				
ASET				
Penempatan dan giro pada Bank Indonesia dan bank lain, bersih	85.835.695.505	475.416.876.318	561.252.571.823	561.252.571.823
Surat berharga, bersih	1.030.915.829.894	-	1.030.915.829.894	1.030.915.829.894
Kredit yang diberikan, bersih	5.355.923.634.828	550.773.631.502	5.906.697.266.330	5.906.697.266.330
Aset tetap dan aset tak berwujud, bersih	94.271.878.723	18.730.846.629	113.002.725.352	113.002.725.352
Aset lain-lain, bersih	288.930.791.778	10.751.121.947	299.681.913.725	299.681.913.725
Jumlah Aset	<u>6.855.877.830.728</u>	<u>1.055.672.476.396</u>	<u>7.911.550.307.124</u>	
LIABILITAS				
Simpanan	5.602.899.112.521	248.751.584.562	5.851.650.697.083	5.851.650.697.083
Simpanan dari bank lain	26.171.457.078	-	26.171.457.078	26.171.457.078
Pinjaman diterima	16.455.564.266	-	16.455.564.266	16.455.564.266
Liabilitas lain-lain	84.401.281.020	1.908.114.057	86.309.395.077	86.309.395.077
Jumlah Liabilitas	<u>5.729.927.414.885</u>	<u>250.659.698.619</u>	<u>5.980.587.113.504</u>	
Penyusutan dan amortisasi	14.084.780.650	1.775.686.122	15.860.466.772	15.860.466.772

OTHER INFORMATION

ASSETS

Placement and demand deposits with Bank Indonesia and other banks, net
Securities, net
Loans, net
Fixed assets and Intangible Assets, net
Other assets, net
Total Assets

LIABILITIES

Deposit
Deposit from other banks
Liabilities Acceptances
Other liabilities
Total Liabilities

Depreciation and amortization

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	Tahun 2012		
	<u>Sumatera</u>	<u>Luar Sumatera</u>	<u>Jumlah</u>
	<u>Sumatera</u>	<u>Others Sumatera</u>	<u>Total</u>
	Rp	Rp	Rp
PENDAPATAN SEGMENT			
Pendapatan bunga	624.962.838.990	56.696.221.669	681.659.060.659
Pendapatan derivatif	10.622.000	-	10.622.000
Pendapatan provisi dan administrasi	7.195.932.010	469.625.775	7.665.557.785
Pendapatan operasional lainnya	85.794.953.344	5.138.806.373	90.933.759.717
BEBAN SEGMENT			
Beban bunga	169.301.273.741	12.122.468.325	181.423.742.066
Beban derivatif	227.068.500	-	227.068.500

REVENUE SEGMENT
Interest income
Derivatives income
Income fees and administrative
Other operating income

EXPENSE SEGMENT
Interest expense
Derivatives expense

	Tahun 2012		
	<u>Sumatera</u>	<u>Luar Sumatera</u>	<u>Jumlah</u>
	<u>Sumatera</u>	<u>Others Sumatera</u>	<u>Total</u>
	Rp	Rp	Rp
Laba operasional	331.635.363.650	27.122.937.674	358.758.301.324
Laba sebelum pajak	347.211.220.747	13.610.984.182	360.822.204.929
Laba bersih	257.254.989.376	13.610.984.182	270.865.973.558

Income from operations
Profit before tax
Net income

	31 Desember 2012		
	<u>Sumatera</u>	<u>Luar Sumatera</u>	<u>Jumlah</u>
	<u>Sumatera</u>	<u>Others Sumatera</u>	<u>Total</u>
	Rp	Rp	Rp
INFORMASI LAINNYA			
ASET			
Penempatan dan giro pada Bank Indonesia dan bank lain, bersih	56.622.486.360	441.135.728.231	497.758.214.591
Surat berharga, bersih	1.451.218.252.016	-	1.451.218.252.016
Kredit yang diberikan, bersih	4.542.375.176.868	571.475.425.414	5.113.850.602.282
Aset tetap dan aset tak berwujud, bersih	78.085.428.523	19.897.276.544	97.982.705.067
Aset lain-lain, bersih	194.259.610.511	13.735.407.053	207.995.017.564
Jumlah Aset	<u>6.322.560.954.278</u>	<u>1.046.243.837.242</u>	<u>7.368.804.791.520</u>

OTHER INFORMATION
ASSETS
Placement and demand deposits with Bank Indonesia and other banks, net
Securities, net
Loans, net
Fixed assets and Intangible Assets, net
Other assets, net
Total Assets

	31 Desember 2012		
	<u>Sumatera</u>	<u>Luar Sumatera</u>	<u>Jumlah</u>
	<u>Sumatera</u>	<u>Others Sumatera</u>	<u>Total</u>
	Rp	Rp	Rp
LIABILITAS			
Simpanan	5.207.656.185.557	231.708.770.036	5.439.364.955.593
Simpanan dari bank lain	456.239.382	555.379.486	1.011.618.868
Liabilitas lain-lain	66.916.539.659	2.384.236.719	69.300.776.378
Jumlah Liabilitas	<u>5.275.028.964.598</u>	<u>234.648.386.241</u>	<u>5.509.677.350.839</u>
Penyusutan dan amortisasi	12.406.638.934	1.708.026.088	14.114.665.022

LIABILITIES
Deposit
Deposit from other banks
Other liabilities
Total Liabilities

Depreciation and amortization

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

32. JAMINAN PEMERINTAH ATAS KEWAJIBAN BANK UMUM

Berdasarkan peraturan Bank Indonesia No.3/12/PBI/2001 tertanggal 9 Juli 2001, Pemerintah memberikan jaminan atas kewajiban-kewajiban tertentu bank umum kepada para nasabah dan krediturnya. Atas penjaminan itu Perusahaan membayar premi jaminan kepada Bank Indonesia.

Penjaminan Pemerintah tersebut berakhir sejak diberlakukan Undang-Undang No. 24 Tahun 2004 tentang Lembaga Penjamin Simpanan yang berlaku efektif pada tanggal 22 September 2005. Atas penjaminan itu Perusahaan membayar premi jaminan kepada Lembaga Penjamin Simpanan.

33. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan nilai wajar dari masing-masing instrumen keuangan Perusahaan yang tercatat pada laporan posisi keuangan (neraca) pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012.

32. WARRANTIES OF GOVERNMENT LIABILITY COMMERCIAL BANKS

Based on Bank Indonesia regulation No.3/12/PBI/2001 dated July 9, 2001, the Government has guaranteed the obligations of certain commercial banks to its customers and creditors. Above guarantee that the Company guarantees to pay a premium to Bank Indonesia.

The Government guarantee expired since enacted Law No. 24 of 2004 on Deposit Insurance Corporation, which became effective on September 22, 2005. Upper guarantee that the Company paid premiums to the Deposit Insurance Agency guarantees.

33. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES

The following table presents the carrying amounts and fair values of each of the Company's financial instruments are recorded in the statement of financial position (balance sheet) as at December 31, 2013 and 2012.

	<u>Nilai Tercatat</u> <i>carrying value</i> Rp	<u>Nilai Wajar</u> <i>Fair Value</i> Rp	
31 Desember 2013			31 Desember 2013
Aset Keuangan			Financial Assets
Kas	201.031.039.532	201.031.039.532	Cash
Giro pada Bank Indonesia	478.206.934.040	478.206.934.040	Current Account at Bank Indonesia
Giro pada bank lain	17.536.817.352	17.536.817.352	Current Account at other Banks
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	65.508.820.431	65.508.820.431	Placement at Bank Indonesia and Other Bank
Surat berharga	1.030.915.829.894	1.030.915.829.894	Securities
Kredit yang diberikan	5.989.259.835.772	5.906.697.266.330	Loans
Jumlah Aset Keuangan	<u>7.782.459.277.021</u>	<u>7.699.896.707.579</u>	Total financial assets
Liabilitas Keuangan			Financial Liabilities
Simpanan	5.851.650.697.083	5.851.650.697.083	Deposit
Simpanan dari bank lain	26.171.457.078	26.171.457.078	Deposits from other Banks
Pinjaman diterima	16.455.564.266	16.455.564.266	Liabilities Acceptances
Jumlah Liabilitas Keuangan	<u>5.894.277.718.427</u>	<u>5.894.277.718.427</u>	Total financial liabilities
31 Desember 2012			31 Desember 2012
Aset Keuangan			Financial Assets
Kas	128.805.684.548	128.805.684.548	Cash
Giro pada Bank Indonesia	445.218.490.914	445.218.490.914	Current Account at Bank Indonesia
Giro pada bank lain	19.325.586.056	19.325.586.056	Current Account at other Banks
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	33.214.137.621	33.214.137.621	Placement at Bank Indonesia and Other Bank
Surat berharga	1.451.218.252.016	1.451.218.252.016	Securities
Kredit yang diberikan	5.192.973.807.531	5.113.850.602.282	Loans
Jumlah Aset Keuangan	<u>7.270.755.958.686</u>	<u>7.191.632.753.437</u>	Total financial assets
Liabilitas Keuangan			Financial Liabilities
Simpanan	5.439.364.955.593	5.439.364.955.593	Deposit
Simpanan dari bank lain	1.011.618.868	1.011.618.868	Deposits from other Banks
Jumlah Liabilitas Keuangan	<u>5.440.376.574.461</u>	<u>5.440.376.574.461</u>	Total financial liabilities

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Nilai wajar adalah jumlah di mana instrumen keuangan dapat dipertukarkan pada transaksi jangka pendek antara pihak yang berkeinginan dan memiliki pengetahuan yang memadai melalui suatu transaksi yang wajar selain dalam hal penjualan terpaksa atau penjualan likuidasi. Metode yang digunakan untuk mengestimasi nilai wajar untuk setiap aset dan liabilitas keuangan mengikuti kebijakan akuntansi seperti yang dijelaskan pada Catatan 2g.

Fair value is the amount at which a financial instrument could be exchanged in a short-term transaction between willing parties have adequate knowledge through an arm's-length transaction other than in the case of forced sale or liquidation sale. The method used to estimate the fair value for any assets and financial liabilities following the accounting policies as described in Note 2g.

31 Desember 2013

	Sampai dengan 1 tahun <i>Up to 1 Year</i> Rp	1 - 3 tahun <i>1-3 Year</i> Rp	Lebih dari 3 tahun <i>Motre than 3 years</i> Rp	Jumlah <i>Total</i> Rp
Aset Keuangan				
Kas	201.031.039.532	-	-	201.031.039.532
Giro pada Bank Indonesia	478.206.934.040	-	-	478.206.934.040
Giro pada bank lain	17.536.817.352	-	-	17.536.817.352
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	65.508.820.431	-	-	65.508.820.431
Surat berharga	204.914.381.330	44.056.938.884	781.944.509.680	1.030.915.829.894
Kredit yang diberikan	1.489.031.739.276	1.255.103.768.005	3.245.124.328.491	5.989.259.835.772
Jumlah aset keuangan	<u>2.456.229.731.961</u>	<u>1.299.160.706.889</u>	<u>4.027.068.838.171</u>	<u>7.782.459.277.021</u>
Liabilitas Keuangan				
Simpanan	5.851.155.697.083	495.000.000	-	5.851.650.697.083
Simpanan dari bank lain	26.171.457.078	-	-	26.171.457.078
Pinjaman diterima	16.455.564.266	-	-	16.455.564.266
Jumlah liabilitas keuangan	<u>5.893.782.718.427</u>	<u>495.000.000</u>	<u>-</u>	<u>5.894.277.718.427</u>

31 Desember 2012

	Sampai dengan 1 tahun <i>Up to 1 Year</i> Rp	1 - 3 tahun <i>1-3 Year</i> Rp	Lebih dari 3 tahun <i>Motre than 3 years</i> Rp	Jumlah <i>Total</i> Rp
Aset Keuangan				
Kas	128.805.684.548	-	-	128.805.684.548
Giro pada Bank Indonesia	445.218.490.914	-	-	445.218.490.914
Giro pada bank lain	19.325.586.056	-	-	19.325.586.056
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	33.214.137.621	-	-	33.214.137.621
Surat berharga	2.936.365.200	49.545.126.500	1.398.736.760.316	1.451.218.252.016
Kredit yang diberikan	1.300.688.949.311	1.203.171.888.525	2.689.112.969.695	5.192.973.807.531
Jumlah aset keuangan	<u>1.930.189.213.650</u>	<u>1.252.717.015.025</u>	<u>4.087.849.730.011</u>	<u>7.270.755.958.686</u>

<i>Financial Assets</i>
<i>Cash</i>
<i>Current Account at Bank Indonesia</i>
<i>Current Account at other Banks</i>
<i>Placement at Bank Indonesia and Other Banks</i>
<i>Securities</i>
<i>Loans Receivable</i>
<i>Total financial assets</i>
<i>Financial Liabilities</i>
<i>Deposit</i>
<i>Deposits from other Banks</i>
<i>Liability Acceptance</i>
<i>Total financial liabilities</i>

<i>Financial Assets</i>
<i>Cash</i>
<i>Current Account at Bank Indonesia</i>
<i>Current Account at other Banks</i>
<i>Placement at Bank Indonesia and others Bank</i>
<i>Securities</i>
<i>Loans Receivable</i>
<i>Total financial assets</i>

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Liabilitas Keuangan				
Simpanan	5.438.918.836.326	446.119.267	-	5.439.364.955.593
Simpanan dari bank lain	1.011.618.868	-	-	1.011.618.868
Jumlah liabilitas keuangan	<u>5.439.930.455.194</u>	<u>446.119.267</u>	<u>-</u>	<u>5.440.376.574.461</u>

Financial Liabilities
Deposit
Deposits from other Banks
Liability Acceptance
Total financial liabilities

34. INFORMASI LAIN

OTHER INFORMATION

A. Analisa jatuh tempo aset dan liabilitas menurut kelompok jatuh temponya berdasarkan periode yang tersisa, dihitung sejak tanggal 31 Desember 2013 sampai dengan tanggal jatuh temponya adalah sebagai berikut :

	Sampai Dengan 1 bulan Rp	> 1 bulan s/d 3 bulan Rp	> 3 bulan s/d 12 bulan Rp	> 1 tahun Rp	Jumlah Rp
Aset					
Kas	201.031.039.532	-	-	-	201.031.039.532
Giro pada Bank Indonesia	478.206.934.040	-	-	-	478.206.934.040
Giro pada bank lain	17.536.817.352	-	-	-	17.536.817.352
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	59.996.806.576	5.512.013.855	-	-	65.508.820.431
Surat berharga	-	-	204.914.381.330	826.001.448.564	1.030.915.829.894
Kredit yang diberikan	207.039.541.900	310.420.207.154	1.159.696.262.500	4.312.103.824.218	5.989.259.835.772
	<u>963.811.139.400</u>	<u>315.932.221.009</u>	<u>1.364.610.643.830</u>	<u>5.138.105.272.782</u>	<u>7.782.459.277.021</u>
Liabilitas					
Liabilitas segera	13.667.867.221	-	-	-	13.667.867.221
Utang pajak	16.336.125.105	3.172.666.276	-	-	19.508.791.381
Simpanan	5.019.468.713.592	704.618.452.935	127.513.530.556	50.000.000	5.851.650.697.083
Simpanan dari bank lain	26.171.457.078	-	-	-	26.171.457.078
Pinjaman diterima	-	-	16.455.564.266	-	16.455.564.266
Liabilitas imbalan kerja	-	-	-	36.410.579.000	36.410.579.000
Liabilitas lain-lain	16.722.157.475	-	-	-	16.722.157.475
Jumlah	<u>5.092.366.320.471</u>	<u>707.791.119.211</u>	<u>143.969.094.822</u>	<u>36.460.579.000</u>	<u>5.980.587.113.504</u>
Jumlah Aset (Liabilitas), Bersih	<u>(4.128.555.181.071)</u>	<u>(707.791.119.211)</u>	<u>1.220.641.549.008</u>	<u>5.101.644.693.782</u>	<u>1.801.872.163.517</u>

Assets
Cash
Current Account at Bank Indonesia
Current Account at other Banks
Placement at Bank Indonesia and Other Banks
Securities
Loans

Liabilities
Instantly Liabilities
Tax Debt
Savings
Saving from Others Bank
Liabilities Acceptance
Employment Benefits
Liabilities
Others Liabilities
Total
Total Assets (Liabilities), Net

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

- B. Posisi rasio kecukupan modal (CAR) Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 adalah masing-masing sebesar 26,99 % dan 28,51 % dengan rincian sebagai berikut:

	2013 Rp	2012 Rp	
Modal			Capital
Modal inti	1.789.987.248.931	1.495.360.230.962	Core capital
Modal pelengkap	21.214.494.073	108.842.259.353	Supplementary capital
	1.811.201.743.004	1.604.202.490.315	
Modal pelengkap tambahan	-	-	Supplementary capital additional
Jumlah Modal	1.811.201.743.004	1.604.202.490.315	Total Capital
Aset tertimbang menurut risiko :			Risk-weighted assets:
Risiko kredit	5.696.610.000.000	4.682.743.000.000	Credit risk
Risiko operasional	990.763.684.988	905.288.000.000	Operational risk
Sub jumlah	6.687.373.684.988	5.588.031.000.000	Sub total
Risiko pasar	23.707.786.244	38.107.953.336	Market risk
Jumlah	6.711.081.471.231	5.626.138.953.336	Total
Rasio Liabilitas Modal Minimum dengan memperhitungkan :			
Risiko kredit dan operasional	27,08%	28,71%	
Risiko kredit, operasional dan pasar	26,99%	28,51%	

- C. Rasio aset produktif yang diklasifikasikan terhadap total aset produktif pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 masing-masing sebesar 1.87 % dan 1.80 %.
- D. Jumlah penyediaan dana kepada pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 menurut Peraturan Bank Indonesia No.7/3/PBI/2005 tanggal 20 Januari 2005 tentang batas maksimum pemberian kredit adalah sama dengan jumlah penyediaan dana kepada pihak berelasi.
- E. Rasio kredit terhadap total simpanan pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 masing-masing adalah sebesar 102.35 % dan 95.47 %.

- C. *The ratio of earning assets to total earning assets classified Subsidiaries at December 31, 2013 and 2012 respectively by 1.87% and 1.80%.*
- D. *The amount of provision of funds to related parties Subsidiary on the date of December 31, 2013 and 2012, according to Bank Indonesia Regulation No.7/3/PBI/2005 dated January 20, 2005 concerning the legal lending limit is equal to the amount of funding to related parties.*
- E. *The ratio of loans to total deposits Subsidiary on the date of December 31, 2013 and 2012 respectively amounted to 102.35% and 95.47%.*

35. MANAJEMEN RISIKO

Penerapan Manajemen Risiko Perusahaan yang dilakukan secara konsisten dan efektif tentunya bertujuan untuk meng-capture dan juga mendesain pengendalian/mitigasi secara dini atas eksposur risiko dari aktivitas-aktivitas dan kegiatan usaha yang dilakukan oleh Perusahaan. Penyempurnaan dan pengembangan atas penerapan Manajemen Risiko Perusahaan terus dilakukan dan diupayakan agar dapat lebih efektif dan akurat dalam melakukan pengelolaan dan pengendalian eksposur risiko sesuai dengan perkembangan bisnis, karakter dan juga kompleksitas usaha yang dilakukan oleh Perusahaan.

35. RISK MANAGEMENT

Application of Risk Management Subsidiary done consistently and effectively course aims to capture and control design / early mitigation of risk exposure over the activities and operations undertaken by the Subsidiary. Improvement and development of the application of Risk Management Subsidiary ongoing and strived to be more effective and accurate in managing and controlling risk exposures in accordance with business development, character and also the complexity of the work done by the Subsidiary. Subsidiary main reference in the application of Risk

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Acuan utama Bank dalam penerapan Manajemen Risiko adalah Peraturan Bank Indonesia No. 5/8/PBI/2003 tanggal 19 Mei 2003 dan perubahannya PBI No. 11/25/PBI/2009 serta Surat Edaran Bank Indonesia No. 13/23/DPNP tanggal 25 Oktober 2011 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Umum.

Terdapat 4 pilar Penerapan Manajemen Risiko oleh Perusahaan, yaitu:

1. Pengawasan aktif Dewan Komisaris dan Direksi
Sebagai wujud pengawasan aktif dari Dewan Komisaris dan Direksi serta penerapan prinsip-prinsip GCG (*Good Corporate Governance*) dalam setiap kegiatan usaha, maka Bank membentuk perangkat yang berfungsi untuk melakukan pemantauan serta pengelolaan didalam penerapan Manajemen Risiko tersebut yaitu:

- a. Komite Manajemen Risiko, dengan wewenang dan tanggung jawab:
 - Bersama-sama dengan Kepala Bagian yang terkait dan Satuan Kerja Manajemen Risiko melakukan penyusunan Kebijakan Manajemen Risiko termasuk strategi dan kerangka Manajemen Risiko serta rencana kontijensi dalam mengantisipasi terjadinya kondisi yang tidak normal.
 - Melakukan penyempurnaan proses Manajemen Risiko secara berkala maupun bersifat insidental sebagai akibat dari suatu perubahan kondisi eksternal dan internal Perusahaan yang mempengaruhi kecukupan permodalan dan profil Risiko Perusahaan.
 - Penetapan (*justification*) atas hal-hal yang terkait dengan keputusan-keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur dan kebijakan Perusahaan.
- b. Komite Pemantau Risiko, dengan wewenang dan tanggung jawab:
 - Membantu Dewan Komisaris dalam proses pemberian persetujuan kebijakan manajemen risiko.
 - Membantu Dewan Komisaris dalam hal evaluasi tentang kesesuaian kebijakan manajemen risiko dengan pelaksanaan kebijakan tersebut.
 - Membantu Dewan Komisaris memantau dan mengevaluasi pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko dan Satuan Kerja Manajemen Risiko guna memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris.
 - Membantu Dewan Komisaris mengevaluasi permohonan Direksi yang berkaitan dengan transaksi yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris dan Direksi bertanggungjawab atas efektivitas penerapan Manajemen Risiko Perusahaan dengan memahami risiko-risiko yang dihadapi, memberikan arahan yang jelas, melakukan pengawasan dan mengembangkan budaya Manajemen Risiko di

Management is the Bank Indonesia Regulation. 5/8/PBI/2003 dated May 19, 2003 and its amendments PBI. 11/25/PBI/2009 and Circular Letter of Bank Indonesia. 13/23/DPNP dated October 25, 2011 on the Application of Risk Management for Commercial Banks.

There are four pillars of Risk Management by subsidiaries, namely:

1. *The active supervision of the Board of Commissioners and Board of Directors*
As a form of active supervision of the Board of Commissioners and Board of Directors as well as the application of the principles of good corporate governance (GCG) in every business activity, then the Subsidiary forming device that serves for monitoring and management in the application of Risk Management are:

- a. *Risk Management Committee, with authority and responsibility:*
 - *Together with the relevant Head of Risk Management Unit and undertake the preparation of a Risk Management Policy and strategy framework including risk management and contingency plans in anticipation of the occurrence of abnormal conditions.*
 - *Improving Risk Management process periodically and to be incidental as a result of a change in external conditions and internal Subsidiaries affecting capital adequacy and risk profile Subsidiaries.*
 - *Determination (justification) on matters related to business decisions that deviate from the procedures and policies of subsidiaries.*
- b. *Risk Monitoring Committee, with authority and responsibility:*
 - *To assist the Board of Commissioners in the approval process of risk management policies.*
 - *To assist the Board of Commissioners to the evaluation of the suitability of the risk management policies with the implementation of the policy.*
 - *To assist the Board of Commissioners to monitor and evaluate the implementation of the Risk Management Committee and the Risk Management Unit in order to provide recommendations to the Board.*
 - *To assist the Board of Commissioners Board of Directors evaluates the request relating to a transaction that requires the approval of the Board of Commissioners.*

Board of Commissioners and Board of Directors is responsible for the effective implementation of the Risk Management Subsidiaries to understand the risks faced, giving clear direction, to supervise and develop a Risk Management culture in the Subsidiary. In

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Bank. Selain itu Dewan Komisaris dan Direksi juga memastikan struktur organisasi yang memadai, menetapkan tugas dan tanggung jawab yang jelas pada masing-masing unit, serta memastikan kecukupan kuantitas dan kualitas sumber daya manusia untuk mendukung penerapan Manajemen Risiko yang efektif dan menyeluruh.

2. Kecukupan Kebijakan, Prosedur dan Penetapan Limit
Beberapa hal yang mendasari penyusunan kebijakan, prosedur dan limit risiko Perusahaan, antara lain:

- a. Visi, misi, dan strategi bisnis Perusahaan,
- b. Karakteristik dan kompleksitas bisnis,
- c. Profil risiko,
- d. Tingkat risiko yang akan diambil, serta
- e. Peraturan yang ditetapkan otoritas dan/ atau praktek perbankan yang sehat.

3. Kecukupan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko

Bagian utama dari proses penerapan Manajemen Risiko merupakan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko, untuk itu Satuan Kerja Manajemen Risiko yang dibentuk secara independen dari satuan kerja bisnis Perusahaan senantiasa melakukan penyusunan profil risiko, penilaian risiko (*Risk Assessment*) untuk produk dan aktivitas baru, kajian kebijakan dan pedoman baru yang merupakan salah satu wujud penerapan manajemen risiko Perusahaan serta penyusunan laporan analisa pengelolaan risiko untuk memantau eksposur risiko sejalan dengan perkembangan bisnis Perusahaan. Proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko dilakukan untuk 8 risiko yakni Risiko Kredit, Pasar, Likuiditas, Operasional, Hukum, Stratejik, Kepatuhan dan Risiko Reputasi.

4. Sistem pengendalian intern yang menyeluruh

Selain itu proses penerapan Manajemen Risiko yang efektif juga harus dilengkapi dengan sistem pengendalian intern yang handal dan menyeluruh. Penerapan sistem pengendalian intern secara efektif dapat membantu pengurus Perusahaan menjaga aset, menjamin tersedianya pelaporan keuangan, meningkatkan kepatuhan Perusahaan terhadap ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta mengurangi risiko terjadinya kerugian, penyimpangan dan pelanggaran aspek kehati-hatian. Hal ini jelas menjadi tanggung jawab dari seluruh satuan kerja bisnis dan satuan kerja pendukung serta Satuan Kerja Audit Intern.

Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko akibat kegagalan debitur dan/atau pihak lain dalam memenuhi kewajibannya. Eksposur risiko kredit diukur dari kinerja pihak lawan, penerbit, dan peminjam dana serta konsentrasi penyediaan dana kepada debitur, wilayah geografis, produk, jenis pembiayaan, atau lapangan usaha tertentu.

in addition the Board of Commissioners and Board of Directors also ensure adequate organizational structure, assign tasks and responsibilities are clear on each unit, as well as ensuring adequate quantity and quality of human resources to support the implementation of effective risk management and thorough.

*2. Policies, Procedures and Determination Limit
Some things that the underlying policies, procedures and risk limits subsidiaries, among others:*

- a. Vision, mission, and business strategy Subsidiary,*
- b. Characteristics and complexity of the business,*
- c. Risk profile,*
- d. The level of risk to be taken, as well as*
- e. Regulations set forth the authority and/or sound banking practices.*

3. Adequacy of identification, measurement, monitoring and controlling risks

The main part of the application process Risk Management is the process of identifying, measuring, monitoring and controlling risk, to the Risk Management Unit which was formed independently of the business unit Subsidiary constantly risk profiling, risk assessment (Risk Assessment) for the products and activities new, policy review and new guidelines which is one form of risk management subsidiaries and the preparation of a risk management analysis reports to monitor risk exposure in line with Subsidiary business growth. The process of identifying, measuring, monitoring and controlling risks is done for the 8 risk Credit risk, Market, Liquidity, Operational, Legal, Strategic, Compliance and Reputation Risks.

4. The overall system of internal control

In addition the process of implementing an effective risk management should also be equipped with a reliable internal control system and thorough. Implementation of effective internal control system can help administrators maintain Subsidiary assets, ensure the availability of financial reporting, improve compliance Subsidiary of the rules and regulations of the applicable legislation and reduce the risk of losses, irregularities and violations of prudential aspects. It is clearly the responsibility of the entire business unit and support unit and the Internal Audit Unit.

Credit Risk

Credit risk is the risk due to failure of the debtor and/or other parties to fulfill their obligations. Exposure to credit risk is measured by the performance of the opposing party, the issuer, and the funds and borrower concentrations to debtors, geographic region, product, type of financing, or a particular business field.

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Proses Manajemen Risiko Kredit

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko kredit dilakukan Perusahaan pada portofolio aset, tingkat konsentrasi dari penyaluran dana yang dilakukan, kualitas penyaluran dana, pencadangan dan strategi penyaluran dana serta pengaruh faktor eksternal. Identifikasi risiko kredit juga dilakukan untuk produk dan/ atau aktivitas baru yang terekspos risiko kredit guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko kredit bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Perusahaan dari risiko kredit. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko. Untuk melengkapi pengukuran risiko kredit, Perusahaan juga senantiasa melakukan *stress testing* dengan metode dan asumsi tertentu untuk mengetahui estimasi potensial *loss* yang akan dihadapi oleh Perusahaan pada kondisi *disaster*.

Monitoring (Pengawasan)

Perusahaan melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko kredit, *risk appetite*, toleransi risiko dan hasil *stress testing* yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Perusahaan terhadap eksposur risiko kredit yang dihadapi antara lain:

- a. Penetapan kebijakan kewenangan persetujuan kredit, yang mengatur kewenangan dan limit kredit terbaru yang diputuskan oleh Komite Kredit.
- b. Evaluasi berkala atas kinerja kredit pada Rapat Dewan Komisaris dan Direksi mencakup pemenuhan target kredit, kolektibilitas, kredit bermasalah, kebijakan pricing, sumber pendanaan dan biaya dana, serta *net interest margin*.
- c. Persetujuan kredit, perpanjangan dan pemberian fasilitas cerukan selalu melalui Komite kredit.
- d. Analisa portofolio kredit secara berkala berdasarkan sektor ekonomi, peminjam, jenis mata uang dan besaran agregatnya.
- e. Monitoring atas kelancaran pembayaran bunga dan pokok yang sedang berjalan.
- f. Evaluasi dan verifikasi usaha debitur guna mengetahui kredibilitas debitur.
- g. *Compliance review* yang dilaksanakan oleh satuan kerja kepatuhan atas proses pemberian kredit khususnya dalam hal legalitas usaha, BMPK dan konsentrasi kredit.

Credit Risk Management Process

Identification

Identification of exposure to credit risk at the portfolio of assets of Subsidiary, the level of concentration of the distribution of funds is done, the quality of the distribution of funds, reserves and fund distribution strategies as well as the influence of external factors. Identification of credit risk is also carried out for the product and/or activities that are exposed to credit risk in order to determine the design of effective control early.

Measurement

Measurement of credit risk aims to determine the amount of credit risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification. To complete the measurement of credit risk, the Subsidiary also constantly stress testing with certain methods and assumptions to determine the estimated potential loss that would be faced by the Subsidiary in disaster conditions.

Monitoring (Control)

Subsidiary to monitor the amount of credit risk exposure, risk appetite, risk tolerance and the results of stress testing that has been carried out measurements and analysis presented in the report to Risk Management and then submitted to management in order to mitigate risk and necessary action.

Control

Some controls are applied by the Subsidiary to the credit risk exposure faced by among others:

- a. Determination of credit approval authority policies, governing authority and the latest credit limit decided by the Credit Committee.*
- b. Periodically evaluate the credit performance of the Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors includes addressing the credit target, collectibility, non-performing loans, pricing policies, financing sources and the cost of funds, and the net interest margin.*
- c. Credit approval, extension and provision of overdraft facilities is always through credit committee.*
- d. Analysis of loan portfolio by economic sector on a regular basis, the borrower, the type and amount of currency and the aggregate*
- e. Monitoring for the smooth payment of interest and principal is running.*
- f. Evaluation and verification of business debtors to determine the credibility of the debtor.*
- g. Compliance review conducted by the compliance unit over the lending process, especially in terms of the legality of the business, LLL and credit concentration.*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

h. *Loan review* yang dilakukan oleh divisi Kredit.

Risiko Pasar

Risiko pasar adalah risiko pada posisi neraca dan rekening administratif termasuk transaksi derivatif, akibat perubahan dari kondisi pasar, termasuk risiko perubahan harga *option*. Risiko pasar meliputi risiko suku bunga, risiko nilai tukar, risiko ekuitas dan risiko komoditas yang dapat berasal baik dari posisi *trading book* maupun posisi *banking book*.

Proses Manajemen Risiko Pasar

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko pasar dilakukan Perusahaan pada volume dan komposisi portofolio yang terekspos risiko pasar, kerugian potensial risiko *interest rate risk in banking book* serta strategi dan kebijakan bisnis yang ditentukan oleh Perusahaan terkait risiko pasar. Identifikasi risiko pasar juga dilakukan untuk produk dan/atau aktivitas baru yang terekspos risiko pasar guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko pasar bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Bank dari risiko pasar. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko. Untuk melengkapi pengukuran risiko pasar, Perusahaan juga senantiasa melakukan *stress testing* dengan metode dan asumsi tertentu untuk mengetahui estimasi potensial *loss* yang akan dihadapi oleh Perusahaan pada kondisi *disaster*.

Monitoring (Pengawasan)

Perusahaan melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko pasar, *risk appetite*, toleransi risiko dan hasil *stress testing* yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Perusahaan terhadap eksposur risiko pasar yang dihadapi antara lain:

- Melaksanakan fungsi ALCO (*Asset and Liability Committee*) yang membahas kondisi pasar, melakukan perhitungan biaya dana, dan *Net Interest Margin* untuk menetapkan tindakan yang akan diambil.
- Monitoring tingkat suku bunga dan nilai tukar yang berlaku dipasar secara harian yang dilakukan oleh Bagian Treasury.
- Pemantauan berkala PDN (Posisi Devisa Neto).
- Pemantauan harian eksposur risiko pasar akibat pengaruh suku bunga untuk portofolio surat berharga dengan kategori *available for sale* yang dimiliki sebagai fungsi *early warning* atas informasi nilai surat berharga kepada Direksi

h. *Loan review* conducted by the Credit division.

Market Risk

Market risk is the risk on balance sheet and off balance sheet, including derivatives transactions, as a result of changes in market conditions, including the risk of price changes in the option. Market risk includes interest rate risk, exchange rate risk, equity risk and commodity risk that can be derived either from the position of the trading book and banking book positions.

Market Risk Management Process

identification

Identification of market risk exposure carried Subsidiary in volume and composition of the portfolio is exposed to market risk, the risk of potential loss of interest rate risk in the banking book as well as business strategies and policies as determined by the market risk related Subsidiary. Identification of market risk is also carried out for the product and/or activities that are exposed to market risk in order to determine the design of effective control early.

Measurement

Measurement of market risk aims to determine the amount of market risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification. To complete the measurement of market risk, the Subsidiary also constantly stress testing with certain methods and assumptions to determine the estimate of the potential loss that would be faced by the Subsidiary in disaster conditions.

Monitoring (Control)

Subsidiaries monitoring the amount of market risk exposure, risk appetite, risk tolerance and yield stress testing has been carried out measurements and analysis presented in the report to Risk Management and then submitted to management in order to mitigate risk and necessary action.

Control (Control)

Some controls are applied by the Subsidiary to the market risk exposure faced by among others:

- Carry out the functions of ALCO (Asset and Liability Committee) which discusses the market conditions, perform calculations the cost of funds, and the net interest margin to set the action to be taken.*
- Monitoring the level of interest rates and exchange rates prevailing daily market conducted by the Treasury Section.*
- Regular monitoring NOP (Net Open Position).*
- Daily monitoring of market risk exposure due to the influence of interest rates for the category of portfolio securities available for sale are held as early warning function of the information value of securities to Directors*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko akibat ketidakmampuan bank untuk memenuhi kewajiban yang jatuh tempo dari sumber pendanaan arus kas, dan/atau dari aset likuid berkualitas tinggi yang dapat diagunkan, tanpa mengganggu aktivitas dan kondisi keuangan Perusahaan yang disebut juga sebagai risiko likuiditas pendanaan (*funding liquidity risk*). Eksposur risiko likuiditas juga ditimbulkan akibat ketidakmampuan bank melikuidasi aset tanpa terkena diskon yang material karena tidak adanya pasar aktif atau gangguan pasar yang parah yang disebut juga sebagai risiko likuiditas pasar (*market liquidity risk*).

Proses Manajemen Risiko Likuiditas

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko likuiditas dilakukan Perusahaan pada komposisi aset, kewajiban dan transaksi rekening administratif, konsentrasi aset dan kewajiban Perusahaan, kebutuhan dan kerentanan pendanaan, serta akses pada sumber pendanaan. Identifikasi risiko likuiditas juga dilakukan untuk produk dan/ atau aktivitas baru yang terekspos risiko likuiditas guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko likuiditas bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Perusahaan dari risiko likuiditas. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko. Untuk melengkapi pengukuran risiko likuiditas, Perusahaan juga senantiasa melakukan *stress testing* dengan metode dan asumsi tertentu untuk mengetahui estimasi potensial *loss* yang akan dihadapi oleh Perusahaan pada kondisi *disaster*.

Monitoring (Pengawasan)

Perusahaan melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko likuiditas, *risk appetite*, toleransi risiko dan hasil *stress testing* yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Perusahaan terhadap eksposur risiko likuiditas yang dihadapi antara lain:

- Melaksanakan monitoring secara harian atas besarnya penarikan dana oleh nasabah baik penarikan melalui kliring maupun tunai.
- Pemantauan dan pengelolaan GWM (Giro Wajib Minimum).
- Untuk menjaga likuiditas, Bank menempatkan dana pada secondary reserve seperti surat berharga atau sertifikat Bank Indonesia.
- Kerjasama *Credit Line Money Market* yang bersifat *uncommitted*.
- ALCO (*Asset and Liability Committee*) yang melakukan pengelolaan likuiditas Perusahaan seperti pemantauan posisi LDR dan *Maturity Profile*.

Liquidity Risk

Liquidity risk is the risk due to the inability of subsidiaries to meet its maturing obligations from cash flow funding sources, and / or of high quality liquid assets that can be pledged, without disturbing activity and financial conditions referred Subsidiary as well as funding liquidity risk (funding liquidity risk). Liquidity risk exposure also caused by the inability to liquidate assets of subsidiaries without incurring a material discount in the absence of an active market or a severe market disruption, also known as market liquidity risk (market liquidity risk).

Liquidity Risk Management Process

Identification

Identification of liquidity risk exposure is done on the composition of the Subsidiary's assets, liabilities and off balance sheet transactions, assets and liabilities concentration Subsidiaries, financing needs and vulnerabilities, as well as access on funding sources. Identification of liquidity risk is also carried out for the product and/or activities exposed to liquidity risk in order to determine the design of effective control early.

Measurement

Measurement of liquidity risk aims to determine the amount of liquidity risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification. To complete the measurement of liquidity risk, the Subsidiary also constantly stress testing with certain methods and assumptions to determine the estimated potential loss that would be faced by the Subsidiary in disaster conditions.

Monitoring (Control)

Subsidiaries monitoring the amount of liquidity risk exposure, risk appetite, risk tolerance and yield stress testing has been carried out measurements and analysis presented in the report to Risk Management and then submitted to management in order to mitigate risk and necessary action.

Control (Control)

Some controls are applied by the Subsidiary to the liquidity risk exposure faced by among others:

- Carry out daily monitoring of the amount of the withdrawal of funds by customers either through clearing and cash withdrawals.*
- Monitoring and management of the reserve (reserve requirement).*
- To maintain liquidity, the Subsidiary put the secondary reserve fund in such securities or certificates of Bank Indonesia.*
- Money Market Credit Line Partnership which is uncommitted.*
- ALCO (Asset and Liability Committee) which manages subsidiaries such as monitoring the liquidity position of the LDR and Maturity Profile.*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Risiko Operasional

Risiko operasional adalah risiko akibat ketidakcukupan dan/atau tidak berfungsinya proses internal, kesalahan manusia (human error), kegagalan sistem, dan/atau adanya kejadian eksternal yang mempengaruhi operasional Perusahaan. Eksposur risiko operasional disebabkan antara lain oleh sumber daya manusia, proses internal, sistem (TI), dan kejadian eksternal.

Proses Manajemen Risiko Operasional

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko operasional dilakukan Perusahaan pada Karakteristik dan kompleksitas bisnis, sumber daya manusia, teknologi informasi, infrastruktur pendukung, *fraud* (internal dan eksternal) serta kejadian-kejadian eksternal. Identifikasi risiko operasional juga dilakukan untuk produk dan/ atau aktivitas baru yang terekspos risiko operasional guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko operasional bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Perusahaan dari risiko operasional. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko. Metode yang digunakan Perusahaan dalam melakukan pengukuran terhadap risiko operasional adalah metode KRI (*Key Risk Indicator*).

Monitoring (Pengawasan)

Perusahaan melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko operasional, *risk appetite* dan toleransi risiko yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Perusahaan terhadap eksposur risiko operasional yang dihadapi antara lain:

- a. Kebijakan dan Pedoman Anti *Fraud* untuk memitigasi eksposur risiko operasional yang timbul dari kejadian *Fraud*.
- b. Penetapan limit dan otorisasi transaksi.
- c. SOP terkait transaksi perbankan sebagai mitigasi risiko operasional.
- d. Monitoring jaringan IT.
- e. *Maintenance* Perangkat dan aplikasi *core banking*.
- f. Prosedur (tata cara) perekrutan karyawan baru.
- g. Kebijakan mutasi dan rotasi karyawan.
- h. Kebijakan BCP (*Business Continuity Plan*).

Operational Risk

Operational risk is the risk due to insufficient and /or failed internal processes, human error (human error), system failures, and / or the presence of external events affecting the operations of the Subsidiary. Operational risk exposure caused partly by human resources, internal processes, systems (IT), and external events.

Operational Risk Management Process

identification

Identification of operational risk exposures performed Subsidiary characteristics and complexity in business, human resources, information technology, supporting infrastructure, fraud (internal and external) as well as external events. Identification of operational risk is also carried out for the product and / or activities that are exposed to operational risk in order to determine the design of effective control early.

Measurement

Measurement of operational risk aims to determine the amount of operational risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification. The method used in the Subsidiary measuring the operational risk is a method of KRI (Key Risk Indicators).

Monitoring (Control)

Subsidiaries monitoring the amount of operational risk exposure, risk appetite and risk tolerance measurements have been carried out and presented in a report to the Risk Management Analysis was presented to management in order to mitigate risk and necessary action.

Control (Control)

Some controls are applied by the Subsidiary to the operational risk exposure faced by among others:

- a. Anti-Fraud Policy and Guidelines to mitigate operational risk exposure arising from the incidence of fraud.*
- b. Limits and transaction authorization.*
- c. SOP related banking transactions as mitigation of operational risk.*
- d. IT network monitoring.*
- e. Maintenance tools and core banking applications.*
- f. Procedures (procedures) recruitment of new employees.*
- g. Mutations and employee rotation policy.*
- h. BCP (Business Continuity Plan) Policy*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Risiko Hukum

Risiko hukum adalah risiko yang timbul akibat tuntutan hukum dan/atau kelemahan aspek yuridis. Risiko ini juga dapat timbul antara lain karena ketiadaan peraturan perundang-undangan yang mendasari atau kelemahan perikatan, seperti tidak dipenuhinya syarat sahnya kontrak atau agunan yang tidak memadai.

Proses Manajemen Risiko Hukum

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko hukum dilakukan Perusahaan pada faktor litigasi, perikatan, dan pemenuhan ketentuan dan peraturan perundang-undangan terutama atas produk yang dimiliki Perusahaan. Identifikasi risiko hukum juga dilakukan untuk produk dan/atau aktivitas baru yang terekspos risiko hukum guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Pengukuran

Pengukuran terhadap Risiko hukum bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Perusahaan dari risiko hukum. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko.

Monitoring (Pengawasan)

Perusahaan melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko hukum, risk appetite dan toleransi risiko yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Perusahaan terhadap eksposur risiko hukum yang dihadapi antara lain:

- a. Melakukan kajian hukum atas dokumen-dokumen yang memiliki aspek hukum baik berupa perjanjian atau peraturan internal sebelum diberlakukan.
- b. Memonitor perkara pengadilan yang sedang berlangsung dan mengikuti segala perkembangannya.
- c. Melakukan evaluasi transaksi material dari aspek hukum sebelum transaksi dijalankan.
- d. Memberikan pemahaman aspek-aspek hukum kepada karyawan yang sehari-harinya memiliki eksposur risiko hukum.
- e. Kajian produk dan/atau aktivitas baru oleh bagian legal.

Risiko Strategik

Risiko strategik adalah risiko akibat ketidaktepatan Perusahaan dalam mengambil keputusan dan/atau pelaksanaan suatu keputusan strategik serta kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis. Eksposur risiko strategik antara lain ditimbulkan dari kelemahan dalam proses formulasi strategi dan ketidaktepatan dalam perumusan

Legal Risk

Legal risk is the risk arising from lawsuits and / or weaknesses of juridical aspect. This risk can also arise partly because of the absence of legislation or the underlying weakness of the engagement, such as non-compliance with the terms of the contract or invalidity of inadequate collateral.

Legal Risk Management Process

identification

Identification of legal risk exposure carried Subsidiary in litigation factors, engagement, and compliance with laws and regulations, especially any of the products owned subsidiaries. Identification of legal risks is also made to the product and / or activities are exposed to legal risks in order to determine the design of effective control early.

Measurement

Measurement of the legal risk aims to determine the amount of legal risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification.

Monitoring (Control)

Subsidiaries monitoring the amount of legal risk exposure, risk appetite and risk tolerance measurements have been carried out and presented in a report to the Risk Management Analysis was presented to management in order to mitigate risk and necessary action.

Control (Control)

Some controls are applied by the Subsidiary to the risk exposure faced by law include:

- a. Conduct studies over the legal documents that have either legal or internal regulations prior agreement enforced.*
- b. Monitor the ongoing litigation and follow all developments.*
- c. To evaluate the material of the legal aspects of the transaction before the transaction is executed.*
- d. Provide insight to the legal aspects of the employees who have daily exposure to legal risk.*
- e. Assessment products and / or new activities by the legal section.*

Strategic Risks

Strategic risk is the risk due to imprecision in the decision-making subsidiaries and / or implementation of a strategic decision and failure to anticipate changes in the business environment. Among other strategic risk exposures arising from the weakness in the strategy formulation process and inaccuracies in strategy

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

strategi, ketidaktepatan dalam implementasi strategi dan kegagalan mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis.

Proses Manajemen Risiko Strategik

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko strategik dilakukan Perusahaan pada strategi bisnis Perusahaan, strategi berisiko rendah dan berisiko tinggi, posisi bisnis Perusahaan dan pencapaian rencana bisnis Perusahaan. Identifikasi risiko strategik juga dilakukan untuk produk dan/atau aktivitas baru yang terekspos risiko strategik guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko strategik bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Perusahaan dari Risiko strategik. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko.

Monitoring (Pengawasan)

Bank melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko strategik, *risk appetite* dan toleransi risiko yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Perusahaan terhadap eksposur risiko strategik yang dihadapi antara lain:

- Monitoring rencana bisnis Perusahaan secara periodik.
- Membuat kebijakan untuk melaksanakan strategi yang telah ditetapkan.
- Melakukan analisis SWOT.
- Monitoring corporate plan.*

Risiko Kepatuhan

Risiko kepatuhan adalah risiko yang timbul akibat tidak mematuhi dan/atau tidak melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku. Eksposur risiko kepatuhan timbul karena kurangnya pemahaman atau kesadaran hukum terhadap ketentuan maupun standar bisnis yang berlaku umum.

Proses Manajemen Risiko Kepatuhan

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko kepatuhan dilakukan Perusahaan pada signifikansi, jenis, frekuensi dan materialitas pelanggaran, *track record* kepatuhan Perusahaan dan pemenuhan ketentuan untuk transaksi keuangan tertentu. Identifikasi risiko kepatuhan juga dilakukan untuk produk dan/ atau aktivitas baru yang terekspos risiko kepatuhan guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

formulation, strategy implementation and inaccuracies in the failure to anticipate changes in the business environment.

Strategic Risk Management Process

identification

Identification of strategic risk exposures is done by the Subsidiaries on Subsidiaries business strategy, low-risk and high-risk strategy, business position and the achievement of the Subsidiary business plan. Identify strategic risk is also carried out for the product and / or activities are exposed to strategic risk in order to determine the design of effective control early.

Measurement

Measurement of strategic risk aims to determine the amount of strategic risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification.

Monitoring (Control)

Subsidiaries monitoring the amount of strategic risk exposure, risk appetite and risk tolerance measurements have been carried out and presented in a report to the Risk Management Analysis was presented to management in order to mitigate risk and necessary action.

Control (Control)

Some controls are applied by the Subsidiary to the strategic risk exposure faced by among others:

- Monitoring Subsidiary business plan periodically.*
- Establish policies for carrying out a predetermined strategy.*
- Conducting a SWOT analysis.*
- Monitoring corporate plan.*

Compliance Risk

Compliance risk is the risk arising from not comply with and / or implement legislation and regulations. Compliance risk exposure arising due to lack of understanding or awareness of the provisions of law and generally accepted business standards.

Compliance Risk Management Process

identification

identification of compliance risk exposure carried by the subsidiary in significance, the type, frequency and materiality of the breach, the subsidiary track record of compliance and regulatory compliance for certain financial transactions. Identification of compliance risk is also carried out for the product and / or activities exposed to the risk of compliance to determine the design of effective control early.

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Pengukuran

Pengukuran terhadap Risiko kepatuhan bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Perusahaan dari risiko kepatuhan. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko.

Monitoring (Pengawasan)

Perusahaan melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko kepatuhan, *risk appetite* dan toleransi risiko yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Perusahaan terhadap eksposur risiko kepatuhan yang dihadapi antara lain:

- a. Menyusun kebijakan dan pedoman yang mengacu kepada peraturan dan ketentuan yang berlaku, seperti Undang-Undang, Peraturan Pemerintah dan Peraturan Bank Indonesia.
- b. Melakukan sosialisasi dan pelatihan kepada karyawan Perusahaan mengenai peraturan dan ketentuan yang berlaku serta sanksinya.
- c. Melakukan pengkinian atas informasi peraturan dan ketentuan, baik eksternal maupun internal, yang masih berlaku maupun yang telah dicabut.
- d. Melaksanakan fungsi pengendalian terhadap pelaksanaan kepatuhan pada semua lini organisasi dan aktivitas Perusahaan yang dilaksanakan oleh fungsi Satuan Kerja Audit Intern.
- e. Kajian Produk dan/atau aktivitas baru oleh bagian Kepatuhan.

Risiko Reputasi

Risiko reputasi adalah risiko akibat menurunnya tingkat kepercayaan stakeholder yang bersumber dari persepsi negatif terhadap Perusahaan. Pendekatan yang digunakan dalam mengkategorikan sumber risiko reputasi dibagi menjadi dua yaitu bersifat tidak langsung (*below the line*) dan bersifat langsung (*above the line*).

Proses Manajemen Risiko Reputasi

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko reputasi dilakukan Perusahaan pada reputasi pemilik Perusahaan dan perusahaan terkait, etika bisnis, produk dan kerjasama bisnis Perusahaan, pemberitaan negatif serta keluhan nasabah. Identifikasi risiko reputasi juga dilakukan untuk produk dan/ atau aktivitas baru yang terekspos risiko reputasi guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Measurement

Measurement of compliance risk aims to determine the amount of compliance risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification.

Monitoring (Control)

Subsidiaries monitoring the magnitude of the compliance risk exposure, risk appetite and risk tolerance measurements have been carried out and presented in a report to the Risk Management Analysis then submitted to management in order to mitigate risk and necessary action.

Control (Control)

Some controls are applied by the Subsidiary to the compliance risk exposure faced by among others:

- a. Develop policies and guidelines that refer to the applicable rules and regulations, such as the Law, Government Regulation and Regulation of Bank Indonesia.*
- b. Socializing and training to employees of subsidiaries on the applicable rules and regulations and sanctions.*
- c. Updating of information laws and regulations, both external and internal, which is still in force and which has been revoked.*
- d. Carry out the implementation of the compliance control function on all levels of the organization and activity of the Subsidiary held by the function of the Internal Audit Unit.*
- e. Assessment products and / or new activities by the Compliance section.*

Reputation Risk

Reputation risk is the risk due to reduced levels of stakeholder confidence that comes from negative perceptions of the Subsidiary. The approach used in categorizing sources of reputation risk is divided into two indirect (below the line) and direct (above the line).

Reputation Risk Management Process

Identification

Identification of reputation risk exposure is done to the reputation of the owner of the subsidiaries and associated companies, business ethics, product and business cooperation Subsidiaries, negative publicity and customer complaints. Risk identification is also done to the reputation of the product and/or activities exposed to reputation risk to determine the design of effective control early.

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Pengukuran

Pengukuran terhadap Risiko reputasi bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Perusahaan dari risiko reputasi. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko.

Monitoring (Pengawasan)

Perusahaan melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko reputasi, *risk appetite* dan toleransi risiko yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Perusahaan terhadap eksposur risiko reputasi yang dihadapi antara lain:

- Unit penanganan dan penyelesaian keluhan nasabah.
- Penetapan standar waktu penyelesaian pengaduan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- Secara kontinyu melaksanakan pelatihan karyawan untuk dapat meningkatkan kualitas pelayanan.

36. LABA BERSIH PER SAHAM DASAR

Labanya per saham dihitung dengan membagi laba bersih dengan jumlah saham biasa yang beredar pada tahun bersangkutan.

	2013
Labanya bersih	Rp308,299,165,969
Jumlah saham biasa yang beredar	4.090.090.000 saham
Labanya Per Saham Dasar	Rp 75

Labanya per saham dasar tahun 2012 telah disesuaikan karena perubahan nilai nominal saham di tahun 2013 dari Rp1,000,000 per saham menjadi Rp 200 per saham, sehingga jumlah saham biasa yang beredar tahun 2012 disesuaikan retrospektif untuk kepentingan perbandingan.

37. STANDAR AKUNTANSI BARU

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntansi Indonesia (DSAK-IAI) telah melakukan revisi atas beberapa Standar Akuntansi yang belum berlaku efektif untuk laporan keuangan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2013.

Efektif berlaku pada atau setelah tanggal 1 Januari 2014:

- ISAK No.27, Pengalihan Aset dari Pelanggan,
- ISAK No.28, Pengakhiran Liabilitas Keuangan dengan Instrumen Ekuitas,
- ISAK No.29, Biaya Pengupasan Lapisan Tanah Tahap Produksi pada Pertambangan Terbuka.

Efektif berlaku pada atau setelah tanggal 1 Januari 2015:

- PSAK No.1 (Revisi 2013), Penyajian Laporan Keuangan,
- PSAK No.4 (Revisi 2013), Laporan Keuangan Tersendiri,

Measurement

Measurement of the reputation risk aims to determine the amount of reputation risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification.

Monitoring (Control)

Subsidiary to monitor the amount of reputation risk exposure, risk appetite and risk tolerance measurements have been carried out and presented in a report to the Risk Management Analysis then submitted to management in order to mitigate risk and necessary action.

Control

Some controls are applied by the Subsidiary to the reputation risk exposure faced by among others:

- Handling units and completion of customer complaints.*
- Standard setting time resolution of the complaints in accordance with applicable regulations.*
- Continually conducts employee training to improve service quality*

36. EARNINGS PER SHARE BASIC

Earnings per share is computed by dividing net income by the number of ordinary shares outstanding during the year.

	2012
	Rp270,865,973,558 <i>net income</i>
	4.090.090.000 saham <i>outstanding of common shares</i>
	Rp 66 <i>Earnings Per Share</i>

Basic earnings per share in 2012 has been adjusted due to changes in the nominal value of shares in 2013 of Rp1,000,000 per share to Rp 200 per share, bringing the total number of common shares outstanding in 2012 adjusted retrospectively for the sake of comparison.

37. NEW ACCOUNTING STANDARDS

Financial Accounting Standards Board Accounting Association of Indonesia (DSAK-IAI) has made some revisions to the Accounting Standards not yet effective for financial statements ended December 31, 2013.

Effective on or after January 1, 2014:

- Interpretation of PSAK 27, Transfer of Assets from Customers,*
- Interpretation of PSAK 28, Termination Financial Liabilities with Equity Instruments.*
- Interpretation of PSAK 29, Stripping Costs in the Production Phase of Mines Open*

Effective on or after January 1, 2015:

- PSAK 1 (Revised 2013), Presentation of Financial Statements,*
- PSAK # 4 (Revised 2013), Separate Financial Statements,*

PT BANK MESTIKA DHARMA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

- PSAK No.15 (Revisi 2013), Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama,
- PSAK No.24 (Revisi 2013), Imbalan Kerja,
- PSAK No.65, Laporan Keuangan Konsolidasi,
- PSAK No.66, Pengaturan Bersama,
- PSAK No.67, Pengungkapan Kepentingan dalam Entitas Lain,
- PSAK No.68, Pengukuran Nilai Wajar.

Pencabutan Standar Akuntansi yang berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2014 adalah sebagai berikut:

- PPSAK No.12 - Pencabutan PSAK No.33, Akuntansi Pertambangan Umum.

Perusahaan sedang mengevaluasi dampak dari penerapan standar dan interpretasi baru atau revisi serta pencabutan standar dan interpretasi tersebut terhadap laporan keuangan.

38. KONTRAK DAN PERIKATAN

Berdasarkan akta Notaris No.51, tanggal 26 Nopember 2009 yang telah diubah dengan perubahan ketiga perjanjian jual beli bersyarat tanggal 30 Agustus 2013 dan perjanjian tambahan tanggal 19 Desember 2013, pemegang saham utama Perusahaan (PT Mestika Benua Mas) melakukan perjanjian jual beli bersyarat dengan RHB Bank Malaysia yang diperpanjang sampai dengan 30 Juni 2014.

Inti dari jual beli bersyarat tersebut adalah sebagai berikut:

1. Bahwa RHB Bank Malaysia akan membeli 40% saham Perusahaan dengan harga Rp2,066,437,000,000 yang akan dilaksanakan setelah *Initial Public Offering* (IPO).*
 2. Jual beli bersyarat tersebut dapat menjadi batal apabila terjadi hal-hal sebagai berikut:
 - a. Terjadinya dampak material yang merugikan dan/atau
 - b. Kelalaian para pihak dalam mendapatkan persetujuan berdasarkan peraturan sebagaimana yang disyaratkan termasuk namun tidak terbatas pada:
 1. Kelalaian pembeli dan/atau Bank dalam mendapatkan persetujuan pengajuan *Initial Public Offering* (IPO) dari Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (Bapepam-LK).**
 2. Kelalaian pembeli dalam mendapatkan persetujuan dari Bank Negara Malaysia atas transaksi yang dimaksud.
 3. Kelalaian penjual dan/atau Bank dalam mendapatkan persetujuan atau pernyataan efektif dari Bapepam LK atas rencana Penawaran Umum Perdana.
- * Dengan catatan jika pembelian bersyarat tersebut telah mendapat persetujuan dari Bank Indonesia.
- ** Bapepam - LK sekarang tergabung menjadi Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

39. PERSETUJUAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan terlampir, yang merupakan tanggung jawab Direksi, telah diselesaikan dan disetujui oleh Direksi pada tanggal 14 Februari 2014.

- *PSAK 15 (Revised 2013), Investments in Associates and Joint Ventures,*
- *PSAK 24 (Revised 2013), Employee Benefits,*
- *PSAK No. 65, Consolidated Financial Statements,*
- *PSAK No.66, Shared Settings,*
- *PSAK No. 67, Disclosure of Interests in Other Entities,*
- *PSAK 68, Fair Value Measurement.*

Revocation of Accounting Standards, which became effective on January 1, 2014 are as follows:

- *PPSAK 12 - Withdrawal of PSAK 33, Accounting for the General Mining.*

The Company is currently evaluating the impact of the adoption of new standards and interpretations as well as repeal or revision of standards and interpretations on the financial statements.

38. CONTRACT AND COMMITMENTS

Based on Notarial Deed No.51, dated November 26, 2009, as amended by the third amendment to a conditional sale and purchase agreement dated August 30, 2013 and supplemental agreement dated December 19, 2013, the Company made a conditional sale and purchase agreement with RHB Bank Malaysia is extended until June 30, 2014.

The main point of the conditional sale and purchase are as follows:

1. *Whereas Malaysia's RHB Bank will buy a 40% stake at a price Rp2,066,437,000,000 Subsidiary which will be implemented after the Initial Public Offering (IPO). **
 2. *Conditional sale and purchase can be canceled in the event of the following matters:*
 - a. *The occurrence of a material adverse effect and/or*
 - b. *Negligence of the parties to obtain regulatory approval as required, including but not limited to:*
 1. *Negligence purchaser and/or its Subsidiaries in filing approval Initial Public Offering (IPO) of the Capital Market Supervisory Agency and Financial Institution (Bapepam-LK). ***
 2. *Negligence of the buyer in getting approval from Bank Negara Malaysia on this transaction*
 3. *Negligence sellers and/or subsidiaries in the approval or effective statement from Bapepam LK on planned Initial Public Offering.*
- * *Note if the purchase has received conditional approval from Bank Indonesia.*
- ** *Bapepam - LK is now incorporated into the Financial Services Authority (FSA).*

39. APPROVAL OF THE FINANCIAL STATEMENTS

The accompanying financial statements, which are the responsibility of the Board of Directors, has been completed and approved by the Board of Directors on March 17, 2014.

PT MESTIKA BENUA MAS
DAN ENTITAS ANAK

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2013 DAN 2012

27/C/AR-14

Laporan Auditor Independen

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Dewan Direksi
PT Mestika Benua Mas

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Mestika Benua Mas dan entitas anaknya terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2013, serta laporan laba rugi komprehensif, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Tanggung jawab auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditor Report

Dear Shareholders, Board of Commissioners and Board of Directors
of PT Mestika Benua Mas

We have audited the accompanying financial statements of PT Bank Mestika Dharma Tbk, which comprise the statement of financial position as of December 31, 2013 and the statement of comprehensive income, statement of changes in equity, and statements of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for Internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's responsibility

Our responsibility is to express an opinion on such financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Mestika Benua Mas dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2013, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Hal lain

Audit kami atas laporan keuangan konsolidasian PT Mestika Benua Mas dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2013 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut terlampir dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut secara keseluruhan. Informasi keuangan PT Mestika Benua Mas (entitas induk) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2013, serta laporan laba rugi komprehensif, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian terlampir yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi keuangan Entitas Induk merupakan tanggung jawab manajemen serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian terlampir. Informasi keuangan Entitas Induk telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian terlampir berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Menurut opini kami, informasi keuangan Entitas Induk disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, berkaitan dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir secara keseluruhan.

Opinion

in our opinion, the accompanying financial statements presented fairly, in all material respects, the financial position of PT Mestika Benua Mas and its subsidiary entity for the period ended on December 31, 2013 and its financial performance and cash flows for the year ended that date, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards

Other Explanations

Our Audit on accompanying PT Mestika Benua Mas and subsidiaries consolidated financial statements as of December 31, 2013 and for year then ended is carried aiming to formulate an opinion on the consolidated financial statement comprehensively. Accompanying PT Mestika Benua Mas (Holding) Financial Information comprise the statement of financial position as of December 31, 2013 and the statement of comprehensive income, statement of changes in equity, and statements of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information which is not part of the accompanying financial statements required according to Indonesian Financial Accounting Standards. Financial Information of Holding becomes the management's responsibility and produced from and directly related with accounting notes and other notes as the foundation to be used in preparing accompanying financial statements. Financial Information of the Holding as has become the audit procedure object applied on the audit of accompanying financial report based on Audit Standard implemented by Indonesia Public Accountant Institute. In our opinion, the accompanying financial statements presented fairly, in all material respects, related with accompanying consolidate comprehensive financial statements.

LEONARD, MULIA & RICHARD
Izin No. KEP-657/KM.17/1998



BUDIADI WIDJAYA, S.E., CPA
Izin No. AP. 0313

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN (NERACA) KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Balance Sheet

Date 31 Desember 2013 and 2012

	Catatan Note	2013 Rupiah Rupiah	2012 Rupiah Rupiah
ASET			
Kas	2d,2s,3	201,032,364,336	128,813,621,525
Giro pada Bank Indonesia	2d,2e,2s,4	478,206,934,040	445,218,490,914
Giro pada bank lain	2d,2s,5	17,538,899,513	19,325,586,056
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain			
Setelah dikurangi bunga ditangguhkan sebesar Rp 3.193.424 (2013) dan Rp 6.218.767 (2012)	2d,2f,2h,6	65,508,820,431	87,322,881,106
Surat berharga	2h,2i,2k,7	1,030,915,829,894	1,451,218,252,016
Kredit yang diberikan, bersih			
Setelah dikurangi bunga diterima di muka dan cadangan kerugian penurunan nilai sebesar Rp 82.562.569.442 (2013) dan Rp 79.123.205.249 (2012)	2g,2h,2j,2k,2s,8,30	5,906,697,266,330	5,113,850,602,282
Piutang lain-lain	2g,9,30	2,450,000,000	-
Aset tetap			
Setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp 124,725,309,048 (2013) dan Rp 117,025,452,414 (2012)	2l,10	109,417,223,136	95,184,528,549
Aset tidak berwujud			
Setelah dikurangi akumulasi amortisasi sebesar Rp 16.550.537.514 (2013) dan Rp 14.047.740.847 (2012)	2m,11	4,245,004,981	3,677,513,538
Investasi	2n,12	-	57,150,000,000
Agunan diambil alih	2o	4,963,989,479	3,361,509,460
Aset lain-lain	2s,2t,13,31	94,197,734,269	76,337,784,944
JUMLAH ASET		7,915,174,066,409	7,481,460,770,390
3			
LIABILITAS DAN EKUITAS			
LIABILITAS			
Liabilitas segera	2s,14	13,667,867,221	10,854,256,697
Utang pajak	2s,2t,15,31	19,515,883,978	12,975,840,511
Simpanan	2g,2h,2s,16,30	5,847,863,641,213	5,393,955,427,325
Simpanan dari bank lain	2h,17	26,171,457,078	1,011,618,868
Pinjaman diterima	2s,18	16,455,564,266	-
Liabilitas imbalan kerja	2q,19	36,410,579,000	29,332,648,000
Liabilitas lain-lain	2s,20	16,722,157,475	16,142,315,786
Jumlah Liabilitas		5,976,807,150,231	5,464,272,107,187
EKUITAS			
Modal saham - nilai nominal Rp 1,000,000 per saham			
Modal dasar 40,000 saham			
Ditempatkan dan disetor penuh 24,240 saham	21	24,240,000,000	24,240,000,000
Saldo laba			
		1,710,143,319,959	1,992,007,756,334
		1,734,383,319,959	2,016,247,756,334
Kepentingan non pengendali	2b,22	203,983,596,219	940,906,869
Jumlah Ekuitas		1,938,366,916,178	2,017,188,663,203
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		7,915,174,066,409	7,481,460,770,390

ASSET	
Cash	128,813,621,525
Current account at Bank Indonesia	445,218,490,914
Current account with Other Banks	19,325,586,056
Placement with Bank Indonesia and other Banks	
Net of deferred interest by Rp 3,193,424 (2013) and Rp 6,218,767 (2012)	87,322,881,106
Securities	1,451,218,252,016
Net receivables	
Net of allowance for impairment losses amounted to Rp 82,562,569,442 (2013) and Rp 79,123,205,249 (2012)	5,113,850,602,282
Others Claim	
Fixed asset	
Net of accumulated depreciation Rp 124,725,309,048 (2013) and Rp 117,025,452,414 (2012)	95,184,528,549
Intangible assets	
Net of accumulated amortization of Rp 16,550,537,514 (2013) and Rp 14,047,740,847 (2012)	3,677,513,538
Investment	57,150,000,000
Collateral Taken Over	3,361,509,460
Other assets	76,337,784,944
TOTAL ASSETS	

LIABILITY AND EQUITY

LIABILITY	
Instantly liabilities	13,667,867,221
Tax debt	19,515,883,978
Savings	5,847,863,641,213
Savings from other Bank	26,171,457,078
Liabilities Acceptances	16,455,564,266
Employment Benefits Liabilities	36,410,579,000
Other Liabilities	16,722,157,475
Total Liability	5,464,272,107,187

EQUITY

Stock Capital - nominal value Rp 1,000,000 per stock	24,240,000,000
Capital base 40,000 stock Issued and fully paid 24,240 stock	1,992,007,756,334
Retained earnings	2,016,247,756,334
Non-controlling interests	940,906,869
Total Equity	2,017,188,663,203
TOTAL LIABILITIES AND EQUITIES	

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini
The accompanying notes are an integral part of these consolidated financial statements

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN
 TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Income Statement

Date 31 Desember 2013 and 2012

	<u>Catatan</u> <i>Note</i>	2013 <u>Rupiah</u> <i>Rupiah</i>	2012 <u>Rupiah</u> <i>Rupiah</i>	
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL				
<i>INCOME AND OPERATIONAL EXPENSES</i>				
<i>Interest income</i>				
Pendapatan bunga				<i>Interest income</i>
Pendapatan bunga	2g,2p,23,30	751,187,535,913	685,148,522,665	<i>Income Fees and administrative</i>
Pendapatan provisi dan administrasi	2p,2r,24	6,995,900,311	7,665,557,785	<i>Total Interest Income</i>
Jumlah Pendapatan Bunga		<u>758,183,436,224</u>	<u>692,814,080,450</u>	<i>Interest expense</i>
Beban bunga	2g,2p,25,30	193,782,390,512	179,245,053,817	<i>Net Interest Income</i>
Pendapatan Bunga, Bersih		<u>564,401,045,712</u>	<u>513,569,026,633</u>	
<i>Derivatives Income</i>				
Pendapatan derivatif	2h	42,548,000	10,622,000	<i>Derivatives Expenses</i>
Beban derivatif	2h	177,152,050	227,068,500	<i>Income (expense) Net Derivatives</i>
Beban Derivatif, Bersih		<u>(134,604,050)</u>	<u>(216,446,500)</u>	
<i>Income of Other Operating Expenses</i>				
Pendapatan Operasional Lainnya	2o,2p,26	142,029,255,152	90,933,759,717	<i>Total Operating Income</i>
Jumlah Pendapatan Operasional		<u>706,295,696,814</u>	<u>604,286,339,850</u>	
<i>Other Operating Expenses</i>				
<i>Labor</i>				
Beban Operasional Lainnya	2p,27	137,806,659,206	110,726,652,942	<i>General and administrative</i>
Tenaga kerja	2p,28	110,922,925,544	91,485,859,418	<i>Fixed Assets Depreciation</i>
Umum dan administrasi	2l,10	13,520,154,223	12,931,533,934	<i>Amortization of intangible assets</i>
Penyusutan aset tetap	2m,11	2,560,146,804	1,404,715,650	<i>Allowance for impairment losses</i>
Amortisasi aset tak berwujud	2k,8	26,603,610,555	23,240,441,019	<i>Total Other Operating Expenses</i>
Cadangan kerugian penurunan nilai		<u>291,413,496,332</u>	<u>239,789,202,963</u>	
Jumlah Beban Operasional Lainnya				
LABA OPERASIONAL				
<i>OPERATING PROFIT</i>				
<i>NON-OPERATING INCOME (LOSS), NET</i>				
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL, BERSIH	2p,29	300,576,067,160	2,082,853,597	<i>PROFIT BEFORE TAX</i>
<i>TAX EXPENSES</i>				
LABA SEBELUM PAJAK		715,458,267,642	366,579,990,484	<i>NET PROFIT</i>
BEBAN PAJAK	2t,31	102,270,686,882	89,967,154,496	<i>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</i>
LABA BERSIH		<u>613,187,580,760</u>	<u>276,612,835,988</u>	<i>Gains (losses) recognized actuarial</i>
<i>Difference remeasurement of financial assets available for sale</i>				
<i>Amount of other comprehensive income</i>				
PENDAPATAN KOMPREHENSIF LAIN				COMPREHENSIVE NET INCOME
Kerugian aktuarial yang diakui	19	(1,261,442,000)	(815,143,000)	<i>COMPREHENSIVE NET INCOME ATTRIBUTABLE TO:</i>
Keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi dari efek tersedia untuk dijual	2h	(235,201,971,030)	64,573,097,688	<i>Owner main entity</i>
Jumlah pendapatan komprehensif lain		<u>(236,463,413,030)</u>	<u>63,757,954,688</u>	<i>Non-controlling interests</i>
LABA BERSIH KOMPREHENSIF		<u>376,724,167,730</u>	<u>340,370,790,676</u>	<i>Total</i>
LABA BERSIH KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA :				
Pemilik entitas induk		369,135,563,625	340,201,437,063	<i>NET PROFIT COMPREHENSIVE PER BASIC SHARE</i>
Kepentingan non pengendali		7,588,604,105	169,353,613	
Jumlah		<u>376,724,167,730</u>	<u>340,370,790,676</u>	
LABA BERSIH PER SAHAM DASAR	2v,39	25,296,517	11,411,421	

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan
 See accompanying notes to financial statements which are an integral part of the balance sheets

PT BANK MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
 TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Change in Equity Report
 Date 31 December 2013 and 2012

Catatan Note	Modal Disetor	Saldo Laba	Jumlah Bersih	Kepentingan Non- Pengendali	Jumlah
	Paid-in Capital Rupiah	Profit Balance Rupiah	Total-Net Rupiah	Non Controlling Interest Rupiah	Total Rupiah
Saldo 31 Desember 2011	24,240,000,000	1,614,158,777,961	1,638,398,777,961	771,553,256	1,639,170,331,217
Penyesuaian saldo sehubungan dengan penerapan PSAK No.15 (Revisi 2009), bersih	2n,12	97,647,541,310	97,647,541,310	-	97,647,541,310
Pembagian dividen	39	(60,000,000,000)	(60,000,000,000)	-	(60,000,000,000)
Labanya bersih tahun 2012	-	340,201,437,063	340,201,437,063	169,353,613	340,370,790,676
Saldo 31 Desember 2012	24,240,000,000	1,992,007,756,334	2,016,247,756,334	940,906,869	2,017,188,663,203
Penyesuaian kepentingan non pengendali	2b,22	-	-	195,454,085,245	195,454,085,245
Pembagian dividen	39	(651,000,000,000)	(651,000,000,000)	-	(651,000,000,000)
Labanya bersih tahun 2013	-	369,135,563,625	369,135,563,625	7,588,604,105	376,724,167,730
Saldo 31 Desember 2013	24,240,000,000	1,710,143,319,959	1,734,383,319,959	203,983,596,219	1,938,366,916,178

Balanced of 31 December 2011

Adjustment of balance
relating to the
implementation of SFAS 15
(Revised 2009), net

Dividend share

Net Income 2012

Balanced of 31 December 2012

Adjustment non-controlling
interest

Dividend share

Net Income 2013

Balanced of 31 December 2013

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan
 See accompanying notes to financial statements which are an integral part of the balance sheets

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
 TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Income Statement
 Date 31 Desember 2013 and 2012

	Catatan Note	2013 Rupiah Rupiah	2012 Rupiah Rupiah
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			
Penerimaan pendapatan bunga, provisi dan administrasi	2p,23,24	758,183,436,224	692,814,080,450
Pembayaran beban bunga	2p	(190,968,779,988)	(179,838,394,534)
Pendapatan operasional lainnya	2p	63,815,559,005	37,730,836,387
Beban operasional lainnya	2p	(239,863,850,483)	(193,275,037,697)
Penerimaan kembali kredit yang dihapus buku	2j,8,26	78,213,696,147	53,202,923,330
Penghapusan kredit	2j,8	(22,801,150,604)	(44,219,833,996)
Hasil penjualan agunan diambil alih	2n	-	365,011,678
Penerimaan (pembayaran) pendapatan (beban) non operasional, bersih		(178,036,274,454)	862,626,449
Pembayaran beban imbalan kerja	2q,19	(1,448,883,000)	(1,982,656,000)
Pembayaran beban pajak	2t	(99,790,342,733)	(97,633,708,779)
Arus kas operasional sebelum perubahan dalam aset dan kewajiban operasi		167,303,410,114	268,025,847,288
Penurunan (Kenaikan) Aset Operasional :			
Surat-surat berharga tersedia untuk dijual	2i	185,100,451,092	120,890,975,188
Kredit yang diberikan, bersih	2j	(796,286,028,241)	(953,463,529,372)
Agunan diambil alih	2n	(1,602,480,019)	(3,361,509,460)
Piutang lain-lain	9	(2,450,000,000)	-
Aset lain-lain		(17,329,896,899)	(12,331,195,482)
Kenaikan Kewajiban Operasional :			
Simpanan		479,068,052,098	278,510,967,583
Liabilitas lain-lain		579,841,689	4,049,894,720
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi		14,383,349,834	(297,678,549,535)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			
Penerimaan penjualan saham, net		477,526,946,800	-
Peningkatan kepentingan non pengendali	2b	195,454,085,245	-
Penurunan (peningkatan) investasi		57,150,000,000	(10,428,000,000)
Penjualan aset tetap	2l	1,224,500,000	1,948,699,998
Perolehan aset tak berwujud	2m	(3,127,638,247)	(4,049,050,309)
Pembelian aset tetap	2l	(26,460,369,179)	(18,635,528,567)
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi		701,767,524,619	(31,163,878,878)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			
Peningkatan pinjaman diterima	18	16,455,564,266	-
Pembagian dividen	39	(651,000,000,000)	(60,000,000,000)
Arus Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan		(634,544,435,734)	(60,000,000,000)
PENINGKATAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS (DIPINDAHKAN)			
		81,606,438,719	(388,842,428,413)
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN			
		680,680,579,601	1,069,523,008,014
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN			
		762,287,018,320	680,680,579,601
Kas dan setara kas terdiri dari :			
Kas		201,032,364,336	128,813,621,525
Giro pada Bank Indonesia		478,206,934,040	445,218,490,914
Giro pada bank lain		17,538,899,513	19,325,586,056
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain		65,508,820,431	87,322,881,106
Jumlah		762,287,018,320	680,680,579,601

CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES

Provision of interest credits earned commissions
Payments of interest
Other operating income
Other operating expenses
Readmission written-off loan
Write-off credit
Proceeds of Collateral Taken Over
Income (Payments) non-operating income (expenses) non operational, net
Payments of employee fee
Payment of the tax burden
Operating cash flow before changes in operating assets and liabilities

Decrease (Increase) in Operating Assets :
Securities available for sale
Loans, net
Collateral Taken Over
Other receivable
Others Asset

Increase in Operating Liabilities :
Savings
Other liabilities
net Cash Flows Provided by Operating Activities

CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES

Stock sales receipts
Increase of non-controlling interest
(Increase) decrease investment
Sale of fixed assets
Acquisition of intangible assets
Purchase of fixed assets
Net Cash Flows (Used in) Investing Activities

CASH FLOWS FROM FUNDING ACTIVITIES

Increase Loans receivable
Dividen share
Net Cash Flows Used in Funding Activities

INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS NET

CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR

CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR

Cash and cash equivalents consist of :

Cash
Current account at Bank Indonesia
Current account with other banks
Placements at Bank Indonesia and other banks
Total

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan
 See accompanying notes to financial statements which are an integral part of the balance sheets

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
 TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Balance Sheet

Date 31 Desember 2013 and 2012

PENGUNGKAPAN TAMBAHAN

Aktivitas investasi yang tidak mempengaruhi arus kas :

Kenaikan (penurunan) nilai pasar surat berharga tersedia untuk dijual	(235,201,971,030)	64,573,097,688
Pemindahan bangunan dari aset lain-lain ke aset tetap	1,431,584,817	-
Pemindahan bangunan dari aset tetap ke aset lain-lain	-	930,960,000
Pemindahan tanah dari aset tetap ke aset lain-lain	-	775,600,000

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini

ADDITIONAL DISCLOSURES

Investing activities not affecting cash flows :

The increase (decrease) in securities available for sale
Removal of buildings from other assets to property and equipment
Removal of buildings from property and equipment to other assets
Removal of Land from property and equipment to other assets

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan
See accompanying notes to financial statements which are an integral part of the balance sheets

**PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2013 dan 2012

*Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012*

1. UMUM

a. PT Mestika Benua Mas - Entitas Induk

PT Mestika Benua Mas (Perusahaan) didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 1997 di Medan, Indonesia, dengan akta No.45 tanggal 19 Agustus 1997 dibuat dihadapan Linda Herawati, S.H., Notaris di Jakarta dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.C2-9.194. HT.01.01.TH.97 tanggal 9 September 1997 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 72 - Tambahan Berita Negara Republik Indonesia tanggal 8 September 2000 nomor 5221.

Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir antara lain mengenai pemindahan kantor pusat Perseroan dari Jl. Sutomo No.165, Medan ke Jl. Haji Zainul Arifin Dalam No.116-BB, Medan yang dinyatakan dengan Akta No.35 tanggal 29 Agustus 2012 dari Linda Herawati, S.H., Notaris di Jakarta. Perubahan anggaran dasar ini telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.AHU-AH.01.10-41006 tanggal 21 Nopember 2012.

Susunan pengurus pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 berdasarkan Akta No.21 tanggal 8 April 2010 dari Notaris Linda Herawati, S.H., adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris
Komisaris Utama : Tn. Dr.Zulkifli Halim
Komisaris : Tn. Nursalim

Dewan Direksi
Direktur Utama : Tn. Indra Halim
Wakil Direktur Utama : Tn. Sanusi Halim
Direktur : Tn. Benny Halim

b. Entitas Anak dan Entitas Asosiasi

Pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012, Perusahaan mempunyai Entitas Anak dan Entitas Asosiasi (bersama-sama disebut Perusahaan-Perusahaan) sebagai berikut:

Entitas Anak dan Entitas Asosiasi	Domisili	Jumlah Aset		Kegiatan Utama
		2013	2012	
		Rp	Rp	
PT Bank Mestika Dharma Tbk	Medan	7.911.550.307.123	7.368.804.791.520	Perbankan
PT Wahana Andamari	Jakarta	160.547.389.926	163.122.941.866	Perhotelan

1. GENERAL

a. PT. Mestika Benua Mas - Subsidiaries

PT Mestika Benua Mas (the Company) was incorporated as a limited liability company in 1997 in Medan, Indonesia, by deed dated August 19, 1997 45 made before Linda Herawati, SH, Notary in Jakarta and has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in C2-9.194.HT.01.01.TH.97 decision dated 9 September 1997 and published in the State Gazette of the Republic of Indonesia Year 2000 Number 72 - Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia dated 8 September 2000 number 5221.

Company's articles of association have been amended several times, among others, the final transfer of the head office of the Company from Jl. Sutomo No.165, to Jl. Haji Zainul Arifin No 116-BB Medan, which is expressed by the Deed of Medan 35 dated August 29, 2012 from Linda Herawati, SH, Notary in Jakarta. The amendments were approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. AHU-AH.01.10-41006 dated November 21, 2012.

Board of management on the date December 31, 2013 and 2012 based on the deed 21 April 8, 2010 of Notary Linda Herawati, SH, are as follows:

Board of Commissioners :
Chief Commissioner : Mr. Dr. Zulkifli Halim
Commissioner : Mr. Nursalim

Board of Directors:
President Director : Mr. Indra Halim
Vice President Director : Mr. Sanusi Halim
Director : Mr. Benny Halim

b. Subsidiaries and associates

On 31 December 2013 and 2012 the Company has Subsidiaries and Associated Companies (collectively, the Companies) as follows:

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

a. PENYAJIAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan konsolidasian disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang dilaporkan dalam mata uang rupiah dan disusun berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu yang menggunakan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi untuk akun yang bersangkutan. Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan dasar akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

Laporan laba rugi *komprehensif konsolidasian* disajikan dalam satu laporan termasuk pendapatan komprehensif lain, sesuai Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No.1.

Laporan arus kas konsolidasian disusun berdasarkan metode langsung, dengan menggunakan konsep kas dan setara kas, yaitu kas, giro pada Bank Indonesia dan bank lain serta penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain yang jangka waktunya tidak melebihi 3 bulan dan tidak dijamin. Penerimaan dan pengeluaran kas diklasifikasi menurut aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

b. PRINSIP-PRINSIP KONSOLIDASI

Laporan keuangan konsolidasian menggabungkan seluruh Entitas Anak yang dikendalikan oleh Perusahaan. Pengendalian dianggap ada ketika Perusahaan memiliki secara langsung atau tidak langsung (melalui Entitas Anak) lebih dari setengah kekuasaan suara suatu entitas, kecuali dalam keadaan yang jarang dapat ditunjukkan secara jelas bahwa kepemilikan tersebut tidak diikuti dengan pengendalian. Pengendalian juga ada ketika Perusahaan memiliki setengah atau kurang kekuasaan suara suatu entitas jika terdapat:

- i Kekuasaan yang melebihi setengah hak suara sesuai perjanjian dengan investor lain;
- ii Kekuasaan untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional entitas berdasarkan anggaran dasar atau perjanjian;
- iii Kekuasaan untuk menunjuk atau mengganti sebagian besar dewan direksi dan dewan komisaris atau organ pengatur setara dan mengendalikan entitas melalui dewan atau organ tersebut; atau
- iv Kekuasaan untuk memberikan suara mayoritas pada rapat dewan direksi dan dewan komisaris atau organ pengatur setara dan mengendalikan entitas melalui dewan direksi dan dewan komisaris atau organ tersebut.

Kepentingan non pengendali merupakan proporsi atas laba atau rugi dan aset neto yang tidak dimiliki Perusahaan dari Entitas Anak dan disajikan secara terpisah dalam laporan laba rugi *komprehensif konsolidasian* dan ekuitas pada laporan posisi keuangan (neraca) konsolidasian, dipisahkan dengan ekuitas yang dapat diatribusikan kepada Entitas Induk.

2. ACCOUNTING POLICIES

a. PRESENTATION OF FINANCIAL STATEMENTS

The consolidated financial statements are presented in accordance with Statement of Financial Accounting Standards in Indonesia were reported in rupiah and prepared on the historical cost, except for certain accounts that use other measurements as described in accounting policy for the account in question. The consolidated financial statements are prepared on an accrual basis, except for the consolidated statements of cash flows.

Consolidated statement of comprehensive income is presented in the report includes other comprehensive income, according Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) no 1.

The consolidated statements of cash flows prepared under the direct method, using the concept of cash and cash equivalents, namely cash, current accounts with Bank Indonesia and other banks and placements with Bank Indonesia and other banks that term not exceeding 3 months time and not warranted. Cash receipts and payments classified by operating, investing and financing activities.

b. PRINCIPLES OF CONSOLIDATION

The consolidated financial statements incorporate all subsidiaries controlled by the Company. Control is presumed to exist when the Company owns, directly or indirectly (through Subsidiaries) more than half of the voting power of an entity, except in the circumstances, it can be clearly demonstrated that such ownership does not constitute control. Control also exists when the Company has a half or less of the voting power of an entity when there is:

- i Power that exceeds half of voting on an agreement with other investors;*
- ii Power to govern the financial and operating policies the entity under a statute or an agreement;*
- iii Power to appoint or remove the majority of the board of directors and the board of directors or equivalent governing body and control of the entity is by that board or body, or*
- iv The power to vote a majority in the board meeting and the board of directors or equivalent governing body and control of the entity is by the board of directors and board of commissioners or organ.*

Non-controlling interest is the proportion of the profit or loss and net assets not owned Subsidiary of the Company and are presented separately in the consolidated statement of comprehensive income and equity in the statement of financial position (balance sheet) consolidated, separated by equity attributable to the Parent Company.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Seluruh saldo akun dan transaksi yang material antar entitas yang dikonsolidasi telah dieliminasi.

All significant accounts and transactions between the consolidated entities have been eliminated.

Persentase pemilikan Perusahaan terhadap Entitas Anak dan Entitas Asosiasi pada tahun 2013 dan 2012 adalah sebagai berikut:

Percentage ownership of the Company's Subsidiaries and Associates in 2013 and 2012 are as follows:

Entitas Anak dan Entitas Asosiasi	2013	2012
	%	%
PT Bank Mestika Dharma Tbk (Entitas Anak)	89,44	99,94
PT Wahana Andamari (Entitas Asosiasi)	50	40

Subsidiaries and associates	2013	2012
	%	%
PT Bank Mestika Dharma Tbk (Subsidiaries)	89,44	99,94
PT Wahana Andamari (Associates)	50	40

c. STANDAR AKUNTANSI BARU

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntansi Indonesia (DSAK-IAI) telah melakukan revisi atas beberapa Standar Akuntansi yang berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2013 sebagai berikut:

c. NEW ACCOUNTING STANDARDS

Financial Accounting Standards Board Accounting Association of Indonesia (DSAK-IAI) has made revisions to several accounting standards that became effective on January 1, 2012 as follows:

- PSAK No.38 (Revisi 2012), Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali,
- ISAK No.21, Perjanjian Konstruksi Real Estat.

- *PSAK 38 (Revised 2012), Business Combinations Entities,*
- *Interpretation of PSAK 21, Real Estate Construction Agreement.*

Pencabutan Standar Akuntansi yang berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2013 adalah sebagai berikut:

Revocation of Accounting Standards, which became effective on January 1, 2013 are as follows:

- PPSAK No.7 - Pencabutan PSAK No.44: Perjanjian Konstruksi Real Estat,
- PPSAK No.10 - Pencabutan PSAK No. 51: Akuntansi Kuasi Reorganisasi.

- *PPSAK 7 - Withdrawal of PSAK 44: Real Estate Construction Agreement,*
- *PPSAK 10 - Withdrawal of PSAK No. 51: Accounting for Quasi-Reorganization.*

Perusahaan menerapkan PSAK dan ISAK yang berkaitan dengan kegiatan usahanya.

The Company applies PSAK and IFAS related to its business activities.

d. KAS DAN SETARA KAS

Kas dan setara kas merupakan kas, giro pada Bank Indonesia dan bank lain serta penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain yang jangka waktunya tidak melebihi 3 bulan dan tidak dijamin pada pihak ketiga, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan yang diterima serta tidak dibatasi penggunaannya.

d. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash and cash equivalents represent cash, current account with Bank Indonesia and other banks and placements with Bank Indonesia and other banks that the period is not more than 3 months and not used as collateral to a third party.

e. GIRO WAJIB MINIMUM

Giro wajib minimum primer adalah simpanan minimum yang wajib dipelihara oleh Entitas Anak dalam bentuk saldo giro pada Bank Indonesia, sedangkan giro wajib minimum sekunder berupa Sertifikat Bank Indonesia, Surat Utang Negara yang meliputi Obligasi Pemerintah dan Surat Perbendaharaan Negara. Peraturan Bank Indonesia No. 12/19/PBI/2010 tanggal 4 Oktober 2010, tentang giro wajib minimum bank umum pada Bank Indonesia dalam Rupiah dan mata uang asing, menetapkan giro wajib minimum primer adalah sebesar 8% dari dana pihak ketiga dalam mata uang Rupiah, giro wajib minimum sekunder adalah sebesar 2,5% dari dana pihak ketiga dalam mata uang Rupiah dan 1% dari dana pihak ketiga dalam mata uang asing.

e. STATUTORY RESERVES

The primary statutory reserve is the minimum deposit required to be maintained by the Company in the form of current accounts with Bank Indonesia, while a secondary reserve requirement of Bank Indonesia Certificates, Government Securities and Government Bonds include Treasury Bills. Bank Indonesia Regulation No. 12/19/PBI/2010 dated October 4, 2010, on the minimum reserve requirement of commercial banks at the Bank Indonesia in Rupiah and foreign currencies, set the primary reserve requirement is equal to 8% of deposits denominated in Rupiah, secondary reserve requirement amounted to 2.5% of deposits denominated in Rupiah and 1% of deposits in foreign currency.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Sesuai dengan perubahan Peraturan Bank Indonesia (PBI) No. 13/10/PBI/2011 tanggal 9 Februari 2011, tentang giro wajib minimum bank umum pada Bank Indonesia dalam Rupiah dan mata uang asing, menetapkan giro wajib minimum dalam mata uang asing sejak tanggal 1 Maret 2011 sampai dengan 31 Mei 2011 giro wajib minimum dalam mata uang asing ditetapkan 5% dari dana pihak ketiga dalam mata uang asing. Sejak tanggal 1 Juni 2011 giro wajib minimum dalam mata uang asing ditetapkan 8% dari dana pihak ketiga dalam mata uang asing.

In accordance with the changes in Bank Indonesia Regulation (PBI) No. 13/10/PBI/2011 dated February 9, 2011, on the minimum reserve requirement of commercial banks at the Bank Indonesia in Rupiah and foreign currencies, set a minimum reserve requirement in foreign currency from March 1, 2011 to May 31, 2011 in the statutory reserve foreign currency fixed at 5% of deposits in foreign currency. Since the date of June 1, 2011 the minimum reserve requirement in foreign currency is set 8% of deposits in foreign currency.

Sesuai dengan perubahan PBI No. 15/7/PBI/2013 tanggal 26 September 2013 tentang "Perubahan Kedua Atas Peraturan Bank Indonesia No.12/19/2010 tentang GWM Bank Umum pada Bank Indonesia dalam Rupiah dan Valuta Asing", terdapat perubahan persentase GWM Sekunder terhadap dana pihak ketiga dalam Rupiah sebagai berikut:

In accordance with changes in PBI. 15/7/PBI/2013 dated 26 September 2013 concerning "the Second Amendment to Bank Indonesia Regulation concerning No.12/19/2010 GWM Commercial Bank at Bank Indonesia in Rupiah and Foreign Exchange", there is a change in the percentage of secondary reserve requirement against deposits in Rupiah as follows:

- Mulai tanggal 1 Oktober 2013 sampai dengan 31 Oktober 2013 ditetapkan sebesar 3 %.
- Mulai tanggal 1 Nopember 2013 sampai dengan 1 Desember 2013 ditetapkan sebesar 3,5 %.
- Mulai tanggal 2 Desember 2013 dan seterusnya ditetapkan sebesar 4 %.

- *Beginning on October 1, 2013 until October 31, 2013 is set at 3%.*
- *From 1 November 2013 until December 1, 2013 was set at 3.5%.*
- *Starting on December 2, 2013 and beyond is set at 4%.*

Entitas Anak berpendapat telah memenuhi giro wajib minimum yang harus disediakan sesuai Peraturan Bank Indonesia.

The company believes have met the statutory reserve should be provided according to Bank Indonesia Regulation.

f. PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA DAN BANK LAIN

Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain merupakan penanaman dana dalam bentuk deposit facility BI, *call money* dan deposito berjangka.

f. PLACEMENT IN BANK INDONESIA AND OTHER BANKS

Placements with Bank Indonesia and other banks is the placement of funds in the deposit facility BI, BI Construction Fine Tune, call money and time deposits.

Penempatan pada Bank Indonesia dinyatakan sebesar saldo penempatan dikurangi pendapatan bunga yang ditangguhkan. Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldo penempatan.

Placements with Bank Indonesia are stated at their outstanding balance net of unearned interest income. Placements with other banks are stated at their outstanding balance

g. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa sebagaimana didefinisikan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No.7 (Revisi 2010) "Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi".

g. RELATED PARTY TRANSACTIONS

Entered into transactions with parties related parties as defined in Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) no. 7 (Revised 2010) "Related Party Disclosures".

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas yang menyiapkan laporan keuangannya (dalam Pernyataan ini dirujuk sebagai "entitas pelapor").

A related party is a person or entity related to the entity that is preparing its financial statements (in this Standard referred to as "reporting entity").

1. Orang atau anggota keluarga dekatnya mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - i. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - ii. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - iii. Merupakan personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor;

1. Persons or their immediate family members have a relation to the reporting entity if that person:

- i. Has control or joint control over the reporting entity;*
- ii. Has significant influence over the reporting entity; or*
- iii. Is the key management personnel of the reporting entity or the parent of the reporting entity;*

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

2. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
- i. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lainnya).
 - ii. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
 - iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
 - iv. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
 - v. Entitas tersebut adalah suatu program pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor.

Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.

- vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam angka (1).
- vii. Orang yang diidentifikasi dalam angka (1) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

Semua transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian. Syarat dan kondisi transaksi yang dilakukan dengan pihak berelasi adalah sama dengan pihak ketiga.

h. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN

Perusahaan mengklasifikasikan instrumen keuangan dalam bentuk aset keuangan dan liabilitas keuangan.

h 1. Terdapat 4 (empat) klasifikasi aset keuangan dan liabilitas keuangan sebagai berikut:

- * Aset keuangan atau liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi adalah aset keuangan atau liabilitas keuangan yang memenuhi salah satu kondisi berikut ini:

(a) Dimiliki untuk diperdagangkan. Aset keuangan atau liabilitas keuangan yang diklasifikasikan dalam kelompok diperdagangkan jika:

(i) diperoleh atau dimiliki terutama untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat;

(ii) pada pengakuan awal merupakan bagian dari portofolio instrumen keuangan tertentu yang dikelola bersama dan terdapat bukti mengenai pola ambil untung dalam jangka pendek aktual terkini; atau

2. An entity is related to a reporting entity if any of the following:

i. The entity and the reporting entity are members of the same group (which means a parent, subsidiary and fellow subsidiary entities relate to each other).

ii. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group, which the other entity is a member).

iii. Both entities are joint ventures of the same third party.

iv. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.

v. The entity is a post-employment program for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity.

If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.

vi. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in item (1).

vii. person identified in item (1) (i) has significant influence over the entity or is a key management personnel of the entity (or a parent of the entity).

All significant transactions with related parties are disclosed in the consolidated financial statements. Terms and conditions of transactions carried out with related parties is equal to a third party.

h. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES

The Company classifies its financial instruments in the form of financial assets and financial liabilities.

h 1. There are four (4) classification of financial assets and financial liabilities as follows:

** Financial assets or financial liabilities at fair value through profit or loss is a financial asset or financial liability that meets either of the following conditions:*

(a) Held for trading. Financial asset or financial liability classified as held for trading if:

(i) acquired or held primarily for the purpose of selling or repurchasing in the near term;

(ii) on initial recognition is part of a portfolio of financial instruments that is managed together and there is evidence of a pattern of short term profit taking actual current; or

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

- (iii) merupakan derivatif (kecuali derivatif yang merupakan kontrak jaminan keuangan atau sebagai instrumen lindung nilai yang ditetapkan dan efektif). *(lii) a derivative (except for a derivative that is a financial guarantee contract or as hedging instruments that are designated and effective).*
- (b) Pada saat pengakuan awal telah ditetapkan oleh Perusahaan untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Perusahaan dapat menggunakan penetapan ini hanya jika memenuhi persyaratan tertentu, atau ketika melakukannya akan menghasilkan informasi yang lebih relevan, karena: *(b) At the time of initial recognition has been established by the Company to be measured at fair value through profit or loss. Companies can use this designation only if it meets certain requirements, or when doing so would result in more relevant information, because:*
- (i) mengeliminasi atau mengurangi secara signifikan inkonsistensi pengukuran dan pengakuan (kadang diistilahkan sebagai accounting mismatch) yang dapat timbul dari pengukuran aset atau liabilitas atau pengakuan keuntungan dan kerugian karena penggunaan dasar yang berbeda; atau *(li) eliminate or reduce significantly the measurement and recognition inconsistency (sometimes termed as accounting mismatch) that would otherwise arise from measuring assets or liabilities or recognizing gains and losses on them on a different basis; or*
- (ii) kelompok aset keuangan, liabilitas keuangan, atau keduanya dikelola dan kinerjanya dievaluasi berdasarkan nilai wajar, sesuai dengan manajemen resiko atau strategi investasi yang didokumentasikan, dan informasi tentang kelompok tersebut disediakan secara internal kepada manajemen kunci Perusahaan. *(li) a group of financial assets, financial liabilities or both are managed and their performance evaluated on a fair value basis, in accordance with risk management or investment strategy is documented, and information about the group is provided internally to key management of the Company.*
- * Investasi dimiliki hingga jatuh tempo adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan jatuh temponya telah ditetapkan, serta Perusahaan mempunyai intensi positif dan kemampuan untuk memiliki aset keuangan tersebut hingga jatuh tempo, kecuali: ** Investments held to maturity are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and fixed maturities, and the Company has the positive intention and ability to hold the financial assets to maturity, unless:*
- (a) investasi yang ada pada saat pengakuan awal ditetapkan sebagai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi; *(a) existing investments designated upon initial recognition as financial assets at fair value through profit or loss;*
- (b) investasi yang ditetapkan oleh Perusahaan sebagai tersedia untuk dijual; dan *(b) specified by the Company's investments as available for sale; and*
- (c) investasi yang memenuhi definisi pinjaman yang diberikan dan piutang. *(c) those that meet the definition of loans and receivables.*

Perusahaan tidak mengklasifikasikan aset keuangan sebagai investasi dimiliki hingga jatuh tempo, jika dalam tahun berjalan atau dalam kurun waktu dua tahun sebelumnya, telah menjual atau mereklasifikasi investasi dimiliki hingga jatuh tempo dalam jumlah yang lebih dari jumlah yang tidak signifikan sebelum jatuh tempo (lebih dari jumlah yang tidak signifikan dibandingkan dengan total nilai investasi dimiliki hingga jatuh tempo), kecuali penjualan atau reklasifikasi tersebut:

The Company does not classify any financial assets as held-to-maturity, if the current year or the previous two years, sold or reclassified as held to maturity investments in the amount of more than an insignificant amount before maturity (more than the amount insignificant compared to the total value of held-to-maturity investments) other than sales or reclassifications that:

- (i) dilakukan ketika aset keuangan sudah mendekati jatuh tempo atau tanggal pembelian kembali (contohnya, kurang dari tiga bulan sebelum jatuh tempo) yang mana perubahan suku bunga tidak akan berpengaruh secara signifikan terhadap nilai wajar aset keuangan tersebut; *(li) is done when the financial asset so close to maturity or the date of redemption (eg, less than three months before maturity) that changes in interest rates which will not significantly affect the fair value of financial assets;*
- (ii) terjadi setelah Perusahaan telah memperoleh secara substansial seluruh jumlah pokok aset keuangan sesuai skedul pembayaran atau Perusahaan telah memperoleh pelunasan dipercepat; atau *(li) occur after the Company has acquired substantially all of the financial assets corresponding principal payment schedule or the Company prepayments; or*

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

(iii) terkait dengan kejadian tertentu yang berada di luar kendali Perusahaan, tidak berulang, dan tidak dapat diantisipasi secara wajar oleh Perusahaan.

(lii) related to certain events that are beyond the Company's control, is non-recurring and could not have been reasonably anticipated by the Company.

Pada tanggal laporan keuangan konsolidasian Perusahaan mempunyai obligasi Pemerintah yang diklasifikasikan dimiliki hingga jatuh tempo.

On the date of the consolidated financial statements of the Company has classified government bonds held to maturity.

* Pinjaman yang diberikan dan piutang adalah aset keuangan non derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan tidak mempunyai kuotasi di pasar aktif, kecuali:

** Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and have not quoted in an active market, except:*

(a) pinjaman yang diberikan dan piutang yang dimaksudkan oleh Perusahaan untuk dijual dalam waktu dekat, yang diklasifikasikan dalam kelompok diperdagangkan, dan pinjaman yang diberikan dan piutang yang pada saat pengakuan awal oleh Perusahaan ditetapkan sebagai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi;

(a) loans and receivables that are intended by the Company to be sold in the near future, which are classified as trading, and loans and receivables at initial recognition by the Company designated as financial assets at fair value through profit or loss;

(b) pinjaman yang diberikan dan piutang yang pada saat pengakuan awal ditetapkan sebagai tersedia untuk dijual; atau

(b) loans and receivables designated upon initial recognition as available for sale; or

(c) pinjaman yang diberikan dan piutang dalam hal pemilik mungkin tidak akan memperoleh kembali investasi awal secara substansial kecuali yang disebabkan oleh penurunan kualitas pinjaman yang diberikan dan piutang, dan diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

(c) loans and receivables in case the owner may not recover its initial investment, other than because of a substantial decrease in the quality of loans and receivables, and are classified as available for sale.

Kepemilikan atas kelompok aset yang bukan merupakan pinjaman yang diberikan atau piutang (seperti kepemilikan atas reksadana atau yang serupa) tidak diklasifikasikan sebagai pinjaman yang diberikan atau piutang.

Ownership of the asset group is not a loan or receivable (such as ownership of mutual funds or similar) are not classified as loans and receivables.

* Aset keuangan tersedia untuk dijual adalah aset keuangan non derivatif yang ditetapkan sebagai tersedia untuk dijual atau yang tidak diklasifikasikan sebagai:

** Available for sale financial assets are non-derivative financial assets that are designated as available for sale or are not classified as:*

(a) pinjaman yang diberikan dan piutang,

(a) loans and receivables,

(b) investasi yang diklasifikasikan dalam kelompok dimiliki hingga jatuh tempo, atau

(b) investments are classified as held-to-maturity, or

(c) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

(c) financial assets at fair value through profit or loss.

Pada tanggal laporan keuangan konsolidasian Entitas Anak memiliki obligasi Pemerintah, obligasi non Pemerintah, Sertifikat Deposito Bank Indonesia dan Sertifikat Bank Indonesia yang diklasifikasikan tersedia untuk dijual.

On the date of the consolidated financial statements of the Subsidiary have government bonds, non-government bonds, Certificates of Deposit Bank Indonesia and Bank Indonesia Certificates are classified as available for sale.

h 2. Perusahaan menghentikan pengakuan aset keuangan, jika dan hanya jika:

h 2. companies discontinue recognition of financial assets, if and only if:

(a) hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau

(a) the right to receive cash flows from the asset have expired; or

(b) Perusahaan mentransfer aset keuangan dan transfer tersebut memenuhi kriteria penghentian pengakuan.

(b) the Company transfers the financial asset and the transfer meets the derecognition criteria.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Perusahaan mentransfer aset keuangan, jika dan hanya jika, Perusahaan:

- (a) mentransfer hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan; atau
- (b) tetap memiliki hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan tetapi juga menanggung kewajiban kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan yang memenuhi persyaratan.

h 3. Pengukuran

Pada saat pengakuan awal aset keuangan atau liabilitas keuangan, entitas mengukur pada nilai wajarnya. Dalam hal aset keuangan atau liabilitas keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, nilai wajar tersebut ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitan aset keuangan atau liabilitas tersebut.

Setelah pengakuan awal, entitas mengukur aset keuangan, termasuk derivatif yang diakui sebagai aset, pada nilai wajarnya, tanpa dikurangi biaya transaksi yang mungkin timbul pada penjualan atau pelepasan lain, kecuali untuk aset keuangan berikut ini:

- (a) pinjaman yang diberikan dan piutang yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.
- (b) investasi dimiliki hingga jatuh tempo yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.
- (c) investasi dalam instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal, serta derivatif yang terkait dengan dan diselesaikan melalui penyerahan instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif tersebut, diukur pada biaya perolehan.

Aset keuangan yang ditetapkan sebagai item yang dilindungi nilai menggunakan pengukuran berdasarkan ketentuan akuntansi lindung nilai. Seluruh aset keuangan, kecuali yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, dievaluasi penurunan nilainya.

Setelah pengakuan awal, entitas mengukur seluruh liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif, kecuali untuk:

- (a) liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Liabilitas tersebut, termasuk derivatif yang diakui sebagai liabilitas, diukur pada nilai wajarnya, kecuali untuk liabilitas derivatif yang terkait dengan dan diselesaikan melalui penyerahan instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal, diukur pada biaya perolehan.
- (b) liabilitas keuangan yang timbul ketika transfer aset keuangan tidak memenuhi syarat penghentian pengakuan atau transfer

Company transferred financial assets, if and only if, the Company:

- (a) transfers the contractual rights to receive cash flows from the financial assets; or*
- (b) retains the contractual rights to receive cash flows from the financial asset, but has assumed an obligation to pay the received cash flows to one or more recipients through an agreement that meets the requirements.*

h 3. Measurements

At the time of initial recognition of the financial asset or financial liability, the entity to measure at fair value. In the case of financial assets or financial liabilities not measured at fair value through profit or loss, fair value plus transaction costs that are directly attributable to the acquisition or issuance of financial assets or liabilities are.

After initial recognition, an entity measure financial assets, including derivatives that are recognized as assets, at fair value, without deducting transaction costs that may be incurred on sale or other disposal, except for the following financial assets:

- (a) loans and receivables are measured at amortized cost using the effective interest rate method.*
- (b) held-to-maturity investments are measured at amortized cost using the effective interest rate method.*
- (c) investments in equity instruments that are not quoted in an active market and their fair value can not be reliably measured, and derivatives that are linked to and settled by delivery of equity instruments that are not quoted in an active market are measured at cost.*

Financial assets designated as a hedged item using measurements based hedge accounting provisions. All financial assets, except those measured at fair value through profit or loss, are evaluated for impairment.

After initial recognition, an entity measure all financial liabilities at amortized cost using the effective interest method, except for:

- (a) financial liabilities at fair value through profit or loss. These liabilities, including derivatives that are recognized as liabilities, measured at fair value, except for a derivative liability that is linked to and settled by delivery of equity instruments that are not quoted in an active market and their fair value can not be reliably measured, are measured at cost.*
- (b) financial liabilities that arise when a transfer of a financial asset does not qualify for derecognition or transfer are recorded*

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

yang dicatat menggunakan pendekatan keterlibatan berkelanjutan.

using the continuing involvement approach.

(c) kontrak jaminan keuangan setelah pengakuan awal, penerbit kontrak tersebut (kecuali untuk paragraf (a) dan (b) berlaku) mengukur pada mana yang lebih tinggi antara:

(c) a financial guarantee contract after initial recognition, the contract issuer (except for paragraphs (a) and (b) applies) measure on which the higher of:

(i) jumlah yang ditentukan sesuai dengan PSAK 57: Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi

(i) the amount determined in accordance with FRS 57: Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets

(ii) jumlah pada saat pengakuan awal dikurangi, apabila sesuai, amortisasi kumulatif yang diakui sesuai dengan PSAK 23: Pendapatan

(ii) the amount on initial recognition is reduced, where appropriate, cumulative amortization recognized in accordance with PSAK 23: Revenues

(d) komitmen untuk menyediakan pinjaman di bawah suku bunga pasar. Setelah pengakuan awal, penerbit komitmen tersebut mengukur pada mana yang lebih tinggi antara:

(d) commitments to provide loans at below market interest rates. After initial recognition, the commitment of publishers which measure the higher of:

(i) jumlah yang ditentukan sesuai dengan PSAK 57: Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi

(i) the amount determined in accordance with FRS 57: Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets

(ii) jumlah pada saat pengakuan awal dikurangi, apabila sesuai, amortisasi kumulatif yang diakui sesuai dengan PSAK 23: Pendapatan

(ii) the amount on initial recognition is reduced, where appropriate, cumulative amortization recognized in accordance with PSAK 23: Revenues

Liabilitas keuangan yang ditetapkan sebagai item yang dilindungi nilai menggunakan pengukuran berdasarkan ketentuan akuntansi lindung nilai.

Financial liabilities designated as hedged item using measurements based hedge accounting provisions.

h 4. Saling Hapus

Aset keuangan dan liabilitas keuangan dilakukan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika Perusahaan memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya maksud untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan. Pendapatan dan beban disajikan dalam jumlah bersih hanya jika diperkenankan oleh standar akuntansi.

h 4. Offsetting

Financial assets and financial liabilities carried offset and the net amount presented in the statement of financial position if, and only if the Company has a legally enforceable right to offset the recognized amounts and the intention is to settle on a net basis or to realize the asset and settle the liability simultaneously. Revenues and expenses are presented on a net basis only when permitted by the accounting standards.

h 5. Pengukuran Biaya Diamortisasi

Biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan atau liabilitas keuangan adalah jumlah aset keuangan atau liabilitas keuangan yang diukur pada saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok pinjaman, ditambah atau dikurangi amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai pengakuan awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi penurunan nilai.

h 5. Amortized Cost Measurement

The amortized cost of a financial asset or financial liability is the amount of the financial asset or financial liability is measured at initial recognition minus principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between the initial amount recognized and the maturity amount, and less impairment.

h 6. Nilai Wajar

Nilai wajar adalah nilai di mana suatu aset dapat dipertukarkan, atau suatu liabilitas dapat diselesaikan, di antara para pihak yang memahami dan berkeinginan untuk melakukan transaksi yang wajar pada tanggal pengukuran.

h 6. Fair Value

The fair value is the amount for which an asset could be exchanged, or a liability settled, between the parties, willing to undertake a reasonable transaction on the measurement date.

Jika tersedia, Perusahaan mengukur nilai wajar dari suatu instrumen dengan menggunakan harga kuotasi di pasar aktif untuk instrumen terkait. Suatu pasar dianggap aktif bila harga yang dikuotasi tersedia

If available, the Company measures the fair value of an instrument using quoted prices in an active market for that instrument. A market is regarded as active if quoted prices are available at any

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

sewaktu-waktu dan merupakan transaksi pasar aktual dan teratur terjadi yang dilakukan secara wajar.

Dalam hal tidak terdapat pasar aktif untuk suatu instrumen keuangan, maka Perusahaan menentukan nilai wajar dengan menggunakan teknik penilaian yang sesuai. Teknik penilaian meliputi penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak yang berkeinginan dan memahami, dan bilamana tersedia, penggunaan analisa arus kas yang didiskonto dan penggunaan nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial sama.

h 7. Klasifikasi Dan Reklasifikasi Instrumen Keuangan

Perusahaan tidak diperkenankan untuk mereklasifikasi instrumen keuangan dari atau ke kategori instrumen keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi *komprehensif konsolidasian* selama instrumen keuangan tersebut dimiliki atau diterbitkan.

Perusahaan tidak boleh mengklasifikasikan aset keuangan sebagai investasi dimiliki hingga jatuh tempo, jika dalam tahun berjalan atau dalam kurun waktu 2 (dua) tahun buku sebelumnya, telah menjual atau mereklasifikasi investasi dimiliki hingga jatuh tempo dalam jumlah yang lebih dari jumlah yang tidak signifikan sebelum jatuh tempo (lebih dari jumlah yang tidak signifikan dibandingkan dengan jumlah nilai investasi dimiliki hingga jatuh tempo), kecuali penjualan atau reklasifikasi tersebut dimana:

- (1) Dilakukan ketika aset keuangan sudah mendekati jatuh tempo atau tanggal pembelian kembali di mana perubahan suku bunga pasar tidak akan berpengaruh secara signifikan terhadap nilai wajar aset keuangan tersebut;
- (2) terjadi setelah Perusahaan telah memperoleh secara substansial seluruh jumlah pokok aset keuangan tersebut sesuai jadwal pembayaran atau Perusahaan telah memperoleh pelunasan dipercepat; atau
- (3) terkait dengan kejadian tertentu yang berada di luar kendali Perusahaan, tidak berulang, dan tidak dapat diantisipasi secara wajar oleh Perusahaan.

Reklasifikasi aset keuangan dari kelompok dimiliki hingga jatuh tempo ke kelompok tersedia untuk dijual dicatat sebesar nilai wajarnya. Keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi tetap dilaporkan dalam komponen ekuitas sampai aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya, dan pada saat itu, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam ekuitas harus diakui pada laporan laba rugi *komprehensif konsolidasian*.

Pengungkapan klasifikasi aset keuangan sesuai PSAK No. 55 (Revisi 2011) paragraf 8 sebagai berikut:

Perusahaan mengklasifikasi instrumen keuangan ke dalam klasifikasi tertentu yang mencerminkan sifat dari informasi dan mempertimbangkan karakteristik dari instrumen keuangan tersebut. Klasifikasi ini dapat dilihat pada tabel berikut:

time and are of actual market transactions and regularly occurring naturally.

In the absence of an active market for a financial instrument, the Company determines fair value by using valuation techniques as appropriate. Valuation techniques include using recent market transactions are conducted properly by willing parties understand, and where available, the use of discounted cash flow analysis and the current fair value of another instrument that is substantially the same.

h 7. Reclassification of Financial Instruments

Company shall not reclassify any financial instruments or to categories of financial instruments measured at fair value through profit or loss during the financial instruments held or issued.

Company shall not classify any financial assets as held-to-maturity, if the current year or in the period of 2 (two) years previous books, sold or reclassified as held to maturity investments in an amount of more than an insignificant amount before maturity (more than an insignificant amount compared to the total value of held to maturity investments) other than sales or reclassifications that:

- (1) Done when the financial assets are approaching maturity or repurchase date that changes in market interest rates will not significantly affect the fair value of financial assets;*
- (2) occurred after the Company has acquired substantially all of the principal amount of the financial assets through scheduled payments or prepayments the Company has obtained, or*
- (3) associated with certain events which are beyond the Company's control, is non-recurring and could not have been reasonably anticipated by the Company*

Reclassification of financial assets held-to-maturity to available-for-sale are recorded at fair value. Gains or unrealized losses are recorded in the equity until the financial asset is derecognized, and at that time, the cumulative gain or loss previously recognized in equity are recognized in the statement of comprehensive income.

Disclosure classification of financial assets in accordance with PSAK No. 55 (Revised 2011) paragraph 8 as follows:

The Company classifies financial instruments into classes that reflects the nature of the information and considering the characteristics of the financial instruments. This classification can be seen in the following table:

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Keterangan/Description	Jenis Instrumen Keuangan/Type of Financial Instrument	Klasifikasi Standar Pengukuran Awal/Preliminary Classification of Measurement Standards
Aset keuangan/financial assets	Kas/cash	Pinjaman diberikan dan piutang/Loans and receivables
	Giro pada Bank Indonesia dan bank lain/ <i>Current accounts with Bank Indonesia and other banks</i>	Pinjaman diberikan dan piutang/Loans and receivables
	Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain/ <i>Placements with Bank Indonesia and other banks</i>	Pinjaman diberikan dan piutang/Loans and receivables
	Surat berharga/securities	Tersedia untuk dijual dan dimiliki hingga jatuh tempo
	Kredit yang diberikan/Loans receivable	Pinjaman diberikan dan piutang/Loans and receivables
Liabilitas keuangan/financial liabilities	Simpanan/deposit	Liabilitas lainnya/other liabilities
	Simpanan dari bank lain/ <i>Deposits from other banks</i>	Liabilitas lainnya/other liabilities

h 8. Instrumen Keuangan Derivatif

Instrumen keuangan derivatif (termasuk transaksi mata uang asing untuk pendanaan dan perdagangan) diakui sebesar nilai wajar pada laporan posisi keuangan (neraca) konsolidasian. Nilai wajar ditentukan berdasarkan harga pasar, model penentuan harga atau harga kuotasi instrumen lain yang memiliki karakteristik serupa.

Keuntungan atau kerugian dari kontrak derivatif yang tidak ditujukan untuk lindung nilai (atau tidak memenuhi kriteria untuk dapat diklasifikasikan sebagai lindung nilai) diakui pada laporan laba rugi *komprehensif konsolidasian* tahun berjalan.

Instrumen derivatif melekat dipisahkan dari kontrak utama non-derivatif dan diperlakukan sebagai instrumen derivatif jika seluruh kriteria berikut terpenuhi:

1. Risiko dan karakteristik ekonomi dari derivatif melekat tidak secara erat berhubungan dengan karakteristik dan risiko kontrak utama.
2. Instrumen terpisah dengan kondisi yang sama dengan instrumen derivatif melekat memenuhi definisi dari derivatif, dan
3. Instrumen hibrid (kombinasi) tidak diukur secara harga wajar dengan perubahan nilai wajar diakui di dalam laporan laba rugi *komprehensif konsolidasian* (yaitu derivatif melekat di dalam aset keuangan atau liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi tidak dipisahkan).

Seluruh instrumen derivatif (termasuk transaksi mata uang asing untuk tujuan pendanaan dan perdagangan) dicatat dalam laporan posisi keuangan (neraca) konsolidasian berdasarkan nilai wajarnya. Nilai wajar tersebut ditentukan berdasarkan harga pasar, kurs *Reuters* pada tanggal pelaporan laporan posisi keuangan (neraca) konsolidasian, diskonto arus kas, model penentu harga atau harga yang diberikan oleh broker (*quoted price*) atas instrumen lainnya yang memiliki karakteristik serupa atau model penentuan harga.

h 8. Derivative Financial Instruments

Derivative financial instruments (including foreign currency transactions for the financing and trade) are recognized at fair value on the statement of financial position (balance sheet). The fair value is determined based on market prices, pricing models or quoted prices of other instruments with similar characteristics.

Gains or losses on derivative contracts that are not designated for hedge (or does not meet the criteria to be classified as a hedge) is recognized in the statement of comprehensive income for the year.

Embedded derivative is separated from the non-derivative host contracts are treated as derivative instruments and if all the following criteria are met:

1. *Economic risks and economic characteristics of the embedded derivative are not closely related to the characteristics and risks of the main contract.*
2. *A separate instrument with the same conditions as the embedded derivative meets the definition of a derivative, and*
3. *Instruments hybrid (combination) reasonable price not measured at fair value with changes recognized in the statement of comprehensive income (i.e. derivatives embedded in financial assets or financial liabilities at fair value through profit or loss are not*

All derivative instruments (including foreign currency transactions for the purpose of financing and trade) are recorded in the statement of financial position (balance sheet) based on their fair values. Fair value is determined based on market prices, Reuters exchange rate at the reporting date statement of financial position (balance sheet), discounted cash flow models that determine the price or the broker's price (quoted price) of other instruments with similar characteristics or pricing models.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

i. SURAT BERHARGA

Surat berharga terdiri dari Obligasi Pemerintah, Sertifikat Deposito Bank Indonesia, Sertifikat Bank Indonesia dan Obligasi Non Pemerintah. Investasi dalam surat berharga diklasifikasikan ke dalam salah satu dari kelompok berikut ini: tersedia untuk dijual (*available-for-sale*), dimiliki hingga jatuh tempo (*held-to-maturity*), dan pinjaman yang diberikan dan piutang (*loans and receivables*).

Surat berharga pada awalnya disajikan sebesar nilai wajar ditambah premium/diskonto dan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan setelah pengakuan awal dicatat sesuai dengan klasifikasi masing-masing.

Penilaian surat berharga didasarkan atas klasifikasinya sebagai berikut:

- (1) Surat berharga yang dimiliki hingga jatuh tempo dicatat pada biaya perolehan yang diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif. Bila terjadi penjualan atau reklasifikasi dalam jumlah yang lebih dari jumlah yang tidak signifikan dari surat berharga yang dimiliki hingga jatuh tempo yang belum mendekati tanggal jatuh tempo akan menyebabkan reklasifikasi atas semua surat berharga yang dimiliki hingga jatuh tempo ke dalam kelompok tersedia untuk dijual, dan Entitas Anak tidak diperkenankan untuk mengklasifikasikan surat berharga sebagai dimiliki hingga jatuh tempo untuk tahun berjalan dan untuk kurun waktu dua tahun mendatang.
- (2) Surat berharga yang dimiliki untuk diperdagangkan dinyatakan pada nilai wajar. Keuntungan dan kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar diakui dalam laporan laba rugi *komprensif konsolidasian*. Pada tanggal laporan keuangan konsolidasian Entitas Anak tidak mempunyai surat berharga yang diklasifikasikan untuk diperdagangkan.
- (3) Surat berharga yang diklasifikasikan dalam pinjaman yang diberikan dan piutang pada saat pengakuan awal diakui pada nilai wajarnya ditambah premium/diskonto dan biaya transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Pada tanggal laporan keuangan konsolidasian Entitas Anak tidak mempunyai surat berharga yang diklasifikasikan dalam pinjaman yang diberikan dan piutang.
- (4) Surat berharga yang tersedia untuk dijual dinyatakan pada nilai wajar.

i. SECURITIES

Marketable securities consist of Government Securities and corporate bonds. Investments in securities and Government Bonds are classified into one of these categories: available-for-sale (available-for-sale), held to maturity (held-to-maturity), and loans and receivables (loans and receivables).

Securities and government bonds are initially measured at fair value plus premium/discount and transaction costs that are directly attributable to and after initial recognition are recorded in accordance with each classification.

Valuation of marketable securities and government bonds based on their classification as follows:

- (1) Securities and government bonds are held to maturity are recorded at amortized cost using the effective interest method. In the event of sale or reclassification of the amount that is more than an insignificant amount of securities and government bonds are held to maturity are not yet close to the due date will cause the reclassification of all securities and government bonds are held to maturity into the available-for-sale, and the Company is not permitted to classify securities and government bonds as held-to-maturity for the current year and for the next two years.*
- (2) Securities and government bonds held for trading are stated at fair value. Gains and losses arising from changes in fair value recognized in the statement of comprehensive income.*
- (3) Securities and government bonds which are classified as loans and receivables on initial recognition are recognized at fair value plus premium/discount and transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method.*
- (4) Securities and Government Bonds available for sale are stated at fair value.*

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Pendapatan bunga diakui dalam laporan laba rugi *komprensif konsolidasian* menggunakan metode suku bunga efektif. Laba atau rugi selisih kurs atas surat berharga yang tersedia untuk dijual diakui pada laporan laba rugi *komprensif konsolidasian*.

Perubahan nilai wajar lainnya diakui secara langsung dalam ekuitas sampai dengan surat berharga tersebut dijual atau mengalami penurunan nilai, dimana keuntungan dan kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam ekuitas harus diakui pada laporan laba rugi *komprensif konsolidasian*.

j. KREDIT YANG DIBERIKAN

Kredit yang diberikan ke nasabah diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai. Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan adanya diskonto atau premi yang timbul pada saat akuisisi serta biaya/fee transaksi yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan suku bunga efektif. Amortisasi tersebut diakui pada laporan laba rugi *komprensif konsolidasian*.

Entitas Anak menghapusbukukan kredit yang diberikan atau aset produktif lainnya ketika tidak terdapat prospek yang realistis mengenai pengembalian kredit yang diberikan dalam waktu dekat atau hubungan normal antara Entitas Anak dan debitur telah berakhir. Kredit yang diberikan yang tidak dapat dilunasi dihapusbukukan dengan mendebit cadangan kerugian penurunan nilai. Penerimaan kemudian atas kredit yang telah dihapusbukukan sebelumnya, jika pada periode berjalan dikreditkan ke dalam akun cadangan kerugian penurunan nilai atas kredit yang diberikan di laporan posisi keuangan konsolidasian, sedangkan jika setelah tanggal laporan posisi keuangan dikreditkan sebagai pendapatan operasional lainnya.

Restrukturisasi kredit bermasalah dengan modifikasi persyaratan kredit dicatat prospektif dan tidak mengubah nilai tercatat kredit pada tanggal restrukturisasi, kecuali jika saldo kredit tercatat melebihi jumlah nilai tunai penerimaan kas masa depan yang ditetapkan dalam persyaratan baru kredit, maka selisih tersebut diakui sebagai kerugian hasil restrukturisasi. Setelah restrukturisasi, semua penerimaan kas masa depan yang ditetapkan dalam persyaratan baru dicatat sebagai pengembalian pokok kredit dan penghasilan bunga sesuai dengan proporsinya.

Kolektibilitas kredit yang diberikan berdasarkan jumlah hari tunggakan pokok dan bunga adalah sebagai berikut:

- Lancar: tidak ada tunggakan pokok maupun bunga.
- Dalam perhatian khusus: tunggakan di atas 1 hari s.d 90 hari.
- Kurang lancar: tunggakan di atas 90 hari s.d 120 hari.
- Diragukan: tunggakan di atas 120 hari s.d 180 hari.
- Macet: tunggakan di atas 180 hari.

Interest income is recognized in the income statement using the effective interest method. Gain or loss on foreign exchange of securities and Government Bonds available for sale are recognized in the statement of comprehensive income.

Changes in fair value are recognized directly in equity until the securities and government bonds are sold or impaired, the cumulative gains and losses that were previously recognized in equity are recognized in the statement of comprehensive income

j. LOANS

Credits granted to customers are measured at amortized cost using the effective interest method less allowance for impairment losses. Amortized cost is calculated taking into account any discount or premium arising on acquisition and fee/transaction fee which is an integral part of the effective interest rate. Amortization is recognized in the statement of comprehensive income.

Subsidiaries off loans or other productive assets when there is no realistic prospect of the return of loans in the near future or the normal relationship between the Subsidiary and the debtor has ended. Loans that can not be repaid is written off by debiting the allowance for impairment losses. Subsequent recoveries of loans previously written, if the current period is credited to the allowance account for impairment losses on loans in the consolidated statement of financial position, whereas if after the balance sheet date is credited as other operating income.

Troubled debt restructuring with a modification of terms recorded prospectively and do not change the carrying value on the date of restructuring unless the loan balance exceeds the carrying amount of the present value of future cash receipts specified by the new terms of credit, the difference is recognized as a result of the restructuring of loss. After the restructuring, all future cash receipts specified by the new terms are recorded as a return of principal and interest in accordance with the proportion of income.

Collectibility of loans based on the amount of the arrears of principal and interest are as follows:

- *Current: no arrears of principal and interest.*
- *Special mention: in arrears on 1 day to 90 days.*
- *Substandard: arrears above 90 days up to 120 days.*
- *Doubtful: arrears over 120 days up to 180 days.*
- *Loss: arrears over 180 days.*

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

k. PENURUNAN NILAI ASET KEUANGAN DAN NON KEUANGAN

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan mengevaluasi apakah terdapat bukti obyektif bahwa aset keuangan yang tidak dicatat pada nilai wajar melalui laporan laba rugi telah mengalami penurunan nilai. Aset keuangan mengalami penurunan nilai jika bukti obyektif menunjukkan bahwa peristiwa yang merugikan telah terjadi setelah pengakuan awal aset keuangan, dan peristiwa tersebut berdampak pada arus kas masa datang atas aset keuangan yang dapat diestimasi secara handal.

Bukti obyektif bahwa aset keuangan mengalami penurunan nilai meliputi wanprestasi atau tunggakan pembayaran oleh debitur, restrukturisasi kredit yang diberikan oleh Perusahaan dengan persyaratan yang tidak mungkin diberikan jika debitur tidak mengalami kesulitan keuangan, indikasi bahwa debitur atau penerbit akan dinyatakan pailit, hilangnya pasar aktif dari aset keuangan akibat kesulitan keuangan, atau data yang dapat diobservasi lainnya yang terkait dengan kelompok aset keuangan seperti memburuknya status pembayaran debitur atau penerbit dalam kelompok tersebut, atau kondisi ekonomi yang berkorelasi dengan wanprestasi atas aset dalam kelompok tersebut.

Perusahaan pertama kali menentukan apakah terdapat bukti obyektif penurunan nilai secara individual atas aset keuangan yang signifikan secara individual. Jika Perusahaan menentukan tidak terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai atas aset keuangan yang dinilai secara individual, terlepas aset keuangan tersebut signifikan atau tidak, maka Perusahaan memasukkan aset tersebut ke dalam kelompok aset keuangan yang memiliki karakteristik risiko kredit yang serupa dan menilai penurunan nilai kelompok tersebut secara kolektif. Aset yang penurunan nilainya dinilai secara individual, dan untuk itu kerugian penurunan nilai diakui atau tetap diakui, tidak termasuk dalam penilaian penurunan nilai secara kolektif.

Perusahaan menetapkan kredit yang harus dievaluasi penurunan nilainya secara kolektif, jika memenuhi salah satu kriteria sebagai berikut: (1) Kredit yang secara individual memiliki nilai signifikan namun tidak memiliki bukti obyektif penurunan nilai, (2) Kredit yang secara individual memiliki nilai tidak signifikan.

Berdasarkan kriteria diatas, penilaian secara kolektif dilakukan untuk jenis kredit rekening koran dan kredit akseptasi.

Cadangan penurunan nilai secara individual dihitung dengan menggunakan metode diskonto arus kas (*discounted cash flows*). Sedangkan cadangan kerugian penurunan nilai secara kolektif dihitung dengan menggunakan metode statistik dari data historis berupa probability of default di masa lalu, waktu pengembalian dan jumlah kerugian yang terjadi (*loss given default*) yang selanjutnya disesuaikan lagi dengan pertimbangan manajemen terkait kondisi ekonomi dan kredit saat ini. Perusahaan menggunakan *statistical model analysis method* untuk penilaian penurunan nilai aset keuangan secara kolektif.

k. IMPAIRMENT OF FINANCIAL AND NON-FINANCIAL ASSETS

At the end of each reporting period, the Company assesses whether there is objective evidence that financial assets not carried at fair value through profit or loss are impaired. Financial asset is impaired if objective evidence indicates that a loss event has occurred after the initial recognition of financial assets, and the impact of such events on future cash flows of the financial asset that can be estimated reliably

Objective evidence that a financial asset is impaired includes default or delinquency in payment by the debtor, restructuring of loans granted by the Company with the requirements may not be granted if the debtor is experiencing financial difficulties, indications that a borrower or issuer will enter bankruptcy, the loss of an active market for financial assets due to financial difficulties, or other observable data relating to a group of financial assets such as deterioration of the borrower or issuer payment status within the group, or economic conditions that correlate with defaults on the assets in the group

Company first assesses whether objective evidence of impairment exists individually for financial assets that are individually significant. If the Company determines that no objective evidence of impairment exists for financial assets that are individually assessed financial asset despite significant or not, the company includes the asset in a group of financial assets with similar credit risk characteristics and assessed for impairment the group as a collective. Assets that are individually assessed for impairment and for which an impairment loss is or continues to be recognized are not included in a collective assessment of impairment

Companies establish credit must be evaluated collectively for impairment, if any of the following criteria: (1) Loans which individually have significant value but no objective evidence of impairment, (2) Loans which individually have insignificant value.

Based on the above criteria, assessment collectively carried out for this kind of credit checking account and credit acceptance.

Individual impairment allowance is calculated using the discounted cash flow method (discounted cash flows). While the allowance for impairment losses collectively calculated using the statistical method of historical data in the form of probability of default in the past, the time of return and the amount of losses incurred (loss given default) is further adjusted again to the consideration of economic conditions and the related management's current credit. The company uses statistical model analysis methods for the assessment of impairment of financial assets collectively.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Ketika aset keuangan yang diberikan tidak tertagih, aset keuangan tersebut dihapus buku dengan menjurnal balik cadangan kerugian penurunan nilai. Aset keuangan tersebut dapat dihapus buku setelah semua prosedur yang diperlukan telah dilakukan dan jumlah kerugian telah ditentukan.

Penerimaan kemudian atas aset keuangan yang diberikan yang telah dihapusbukukan, dikreditkan dengan menyesuaikan pada akun cadangan jika terjadi pada periode berjalan, sedangkan dikreditkan sebagai pendapatan operasional lainnya jika terjadi setelah tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Kerugian penurunan nilai atas aset keuangan yang tersedia untuk dijual diakui dengan mengeluarkan kerugian kumulatif yang telah diakui secara langsung dalam ekuitas ke dalam laporan laba rugi *komprensif konsolidasian*. Jumlah kerugian kumulatif yang dikeluarkan dari ekuitas dan diakui pada laporan laba rugi *komprensif konsolidasian* merupakan selisih antara biaya perolehan, setelah dikurangi dengan nilai pelunasan pokok dan amortisasi, dengan nilai wajar kini, dikurangi kerugian penurunan nilai aset keuangan yang sebelumnya telah diakui pada laporan laba rugi *komprensif konsolidasian*.

Perubahan cadangan kerugian penurunan nilai yang dapat diatribusikan pada nilai waktu (*time value*) tercermin sebagai komponen pendapatan bunga.

Jika pada periode berikutnya, nilai wajar aset keuangan yang tersedia untuk dijual yang mengalami penurunan nilai meningkat dan peningkatan tersebut dapat secara obyektif dihubungkan dengan peristiwa yang terjadi setelah pengakuan kerugian penurunan nilai pada laporan laba rugi *komprensif konsolidasian*, maka kerugian penurunan nilai tersebut harus dipulihkan dan pemulihan tersebut diakui pada laporan laba rugi *komprensif konsolidasian*.

Jika persyaratan pinjaman yang diberikan, dan piutang atau investasi yang dimiliki hingga jatuh tempo dinegosiasi ulang atau dimodifikasi karena debitur atau penerbit mengalami kesulitan keuangan, maka penurunan nilai diukur dengan suku bunga efektif awal yang digunakan sebelum persyaratan diubah.

Evaluasi manajemen atas kolektibilitas masing-masing aset produktif dan transaksi rekening administratif dilakukan berdasarkan sejumlah faktor subjektif, termasuk keadaan ekonomi/prospek usaha saat ini maupun yang diantisipasi untuk masa yang akan datang, kondisi keuangan, kemampuan membayar dan faktor-faktor lain yang relevan, di mana khusus untuk Entitas Anak, selama tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 dibentuk sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Bank Indonesia No. 7/2/PBI/2005 tanggal 20 Januari 2005 dan perubahannya yaitu Peraturan Bank Indonesia No. 8/2/PBI/2006 tanggal 30 Januari 2006, Peraturan Bank Indonesia No. 9/6/PBI/2007 tanggal 30 Maret 2007 dan Peraturan Bank Indonesia No. 11/2/PBI/2009 tanggal 29 Januari 2009.

When financial assets are given uncollected, the financial asset is written off by turning the journal allowance for impairment losses. Financial assets can be written off after all the necessary procedures have been performed and the amount of the loss has been determined.

Subsequent recoveries of financial assets written off are credited with settling into a reserve account in case the current period, while other operating income credited as if it occurred after the date of the consolidated statement of financial position.

Impairment losses on financial assets available for sale are recognized by the issued cumulative loss that had been recognized directly in equity in the consolidated statement of comprehensive income. The cumulative loss is removed from equity and recognized in the consolidated statement of comprehensive income represents the difference between the acquisition cost, net of principal repayment and amortization value, the current fair value, less any impairment loss previously recognized in the statement of comprehensive income consolidated.

Changes in allowance for impairment losses attributable to the time value (time value) is reflected as a component of interest income.

If in a subsequent period, the fair value of financial assets available for sale which decreased the value increases and the increase can be objectively related to an event occurring after the impairment loss was recognized in the consolidated statement of comprehensive income, the impairment loss is reversed is recognized in the consolidated statement of comprehensive income.

If the terms of loans, investments and receivables or held to maturity are renegotiated or otherwise modified because the debtor is experiencing financial difficulties or issuer, impairment is measured by the original effective interest rate before the modification of terms used.

Management's evaluation of the collectibility of individual productive assets and balance sheet transaction is based on a number of subjective factors, including economic conditions / current business prospects and anticipated future financial condition, ability to pay and other factors that are relevant, in Where specifically for the Subsidiary, for the year ended December 31, 2013 and 2012 established in accordance with the provisions of the Bank Indonesia Regulation. 7/2/PBI/2005 dated January 20, 2005 and its amendments which Bank Indonesia Regulation. 8/2/PBI/2006 dated January 30, 2006, Bank Indonesia Regulation. 9/6/PBI/2007 dated March 30, 2007 and Bank Indonesia Regulation. 11/2/PBI/2009 dated January 29, 2009.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia, penyisihan penghapusan aset produktif dibentuk dengan acuan sebagai berikut:

1. Penyisihan umum sekurang-kurangnya 1% dari aset produktif dan transaksi rekening administratif dengan kualitas lancar.
2. Penyisihan khusus untuk aset produktif dan transaksi rekening administratif dengan kualitas:

Klasifikasi Persentase Minimum

Klasifikasi
Classification

Persentase
Minimum
Minimum
Percentage

Dalam Perhatian Khusus
 Kurang Lancar
 Diragukan
 Macet

5 % *Special Mention*
 15 % *Substandard*
 50 % *doubtful*
 100 % *Loss in*

Penyisihan khusus untuk aset produktif dan transaksi rekening administratif dengan kualitas dalam perhatian khusus, kurang lancar, diragukan dan macet dihitung atas jumlah pokok pinjaman.

Specific allowance for productive assets and off-balance sheet transactions in the quality of special mention, substandard, doubtful and loss is calculated on the principal amount of the loan.

Penyesuaian atas estimasi kerugian atas aset produktif dan transaksi rekening administratif dicatat dalam periode dimana penyesuaian tersebut diketahui atau dapat ditaksir secara wajar. Penyesuaian ini termasuk penambahan estimasi kerugian atas aset produktif dan transaksi rekening administratif, maupun pemulihan aset produktif dan transaksi rekening administratif yang telah dihapuskan sebelumnya.

Adjustment for estimated losses on earning assets and off-balance sheet transactions are recorded in the period in which such adjustments are known or can be reasonably estimated. These adjustments include the addition of estimated losses on earning assets and off-balance sheet transactions, and recovery of productive assets and off-balance sheet transactions that had been previously written off.

Estimasi kerugian atas transaksi rekening administratif yang mempunyai risiko kredit disajikan di sisi liabilitas pada laporan posisi keuangan (neraca) konsolidasian.

Estimated losses on off-balance sheet credit risk is presented in the liabilities in the statement of financial position (balance sheet).

Transaksi aset produktif dan rekening administratif dihapuskan dengan mengurangi estimasi kerugian atas transaksi rekening administratif, apabila menurut manajemen aset produktif dan transaksi rekening administratif tersebut tidak mungkin tertagih lagi.

Transactions of productive assets and off-balance sheet written off against the estimated losses on off-balance sheet transactions, when management of productive assets and off-balance sheet transactions are not possible uncollectible.

Penyisihan kerugian untuk agunan diambil alih dikelompokkan dalam 4 (empat) kategori dengan besarnya minimum persentase sebagai berikut:

Allowance for losses on repossessed collateral grouped into four (4) categories with a minimum amount of percentage as follows:

Klasifikasi Persentase Minimum

Klasifikasi
Classification

Persentase
Minimum
Minimum
Percentage

Lancar
 Kurang Lancar
 Diragukan
 Macet

1% *Swift*
 15% *Substandard*
 50 % *doubtful*
 100 % *Loss in*

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Penyisihan kerugian untuk rekening antar kantor dan suspense account dikelompokkan dalam 2 (dua) kategori dengan besarnya minimum persentase sebagai berikut:

Allowance for inter-office accounts and suspense accounts are grouped into 2 (two) categories with a minimum amount of percentage as follows:

Klasifikasi Persentase Minimum

<u>Klasifikasi</u> <i>Classification</i>	<u>Persentase Minimum</u> <i>Minimum Percentage</i>	
Lancar	1%	Swift
Macet	100 %	Loss in

Sesuai dengan Surat Bank Indonesia No. 13/658/DPNP/IDPnP (SE-BI) tanggal 23 Desember 2011, Entitas Anak tidak membentuk penyisihan kerugian penurunan nilai atas aset non produktif dan transaksi rekening administratif (komitmen dan kontinjensi).

In accordance with the Letter of Bank Indonesia. 13/658/DPNP/IDPnP (SE-BI) dated December 23, 2011, the Company did not provide an allowance for impairment losses on non-earning assets and off-balance sheet transactions (Commitments and Contingencies).

Kebijakan Entitas Anak untuk batasan suatu kredit digolongkan pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai secara individual adalah Rp 5 miliar ke atas dan terdapat bukti objektif bila penurunan nilai atau tunggakan melebihi 90 hari.

Subsidiary policies to limit the formation of a classified credit allowance for impairment on an individual basis is Rp 5 billion to the top and when there is objective evidence of impairment or arrears exceeding 90 days.

Perhitungan cadangan kerugian penurunan nilai berdasarkan selisih antara *net present value* dengan *net carrying value*.

Calculation of allowance for impairment losses based on the difference between the net present value of the net carrying value.

I. ASET TETAP DAN PENYUSUTAN

Aset tetap pada saat perolehan diakui sebesar harga perolehan. Setelah diakui sebagai aset, aset tetap dicatat sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai aset.

I. FIXED ASSETS AND DEPRECIATION
Fixed assets on acquisition is recognized at cost.
Once recognized as an asset, fixed assets are recorded at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses.

Penyusutan aset tetap dihitung dengan metode garis lurus untuk bangunan dan metode saldo penurunan berganda untuk kendaraan dan inventaris berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap bersangkutan.

Depreciation is computed by the straight-line method for buildings and multiple drop-balance method for vehicle and equipment based on the estimated useful lives of the assets concerned.

Persentase penyusutan aset tetap per tahun adalah sebagai berikut :

Bangunan		
- Permanen	:	5%
- Tidak permanen	:	10%
Kendaraan		
- Mobil	:	25%
- Sepeda motor	:	50%
Inventaris		
- Masa manfaat 8 tahun	:	25%
- Masa manfaat 4 tahun	:	50%
Tanah tidak disusutkan		

The percentage of fixed assets depreciation per year is as follows:

<i>Building</i>
<i>- Permanent</i>
<i>- Impermanent</i>
<i>Vehicle</i>
<i>- Car</i>
<i>- Motorcycle</i>
<i>Inventory</i>
<i>- Future Benefits for 8 years</i>
<i>- Future Benefits for 4 years</i>
<i>Land is not depreciated</i>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Sebelum tanggal 1 Januari 2012, tanah dicatat sesuai dengan PSAK No. 47, "Akuntansi Tanah". Tanah dinyatakan sebesar harga perolehan dan tidak disusutkan. Semua biaya-biaya sehubungan dengan perpanjangan pemilikan hak atas tanah ditangguhkan dan disajikan sebagai Aset Lain-lain dalam laporan posisi keuangan dan diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama periode yang lebih pendek antara hak atas tanah atau umur ekonomis tanah.

Sejak tanggal 1 Januari 2012, telah diberlakukan PSAK No. 16 (Revisi 2011), "Aset Tetap", dan ISAK No. 25, "Hak Atas Tanah". Biaya pengurusan hak legal atas tanah ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian biaya perolehan tanah dan tidak disusutkan, kecuali terdapat bukti yang mengindikasikan bahwa perpanjangan atau pembaruan hak atas tanah tersebut kemungkinan besar atau pasti tidak diperoleh. Sedangkan biaya perpanjangan atau pembaruan hak legal atas tanah diakui sebagai aset tak berwujud dan diamortisasi menggunakan metode garis lurus selama periode yang lebih pendek antara hak atas tanah atau umur ekonomis tanah. Saldo beban tangguhan pada tanggal 1 Januari 2012 (yang disajikan sebagai Aset Lain-lain) yang berasal dari biaya pengurusan perpanjangan hak legal atas tanah, direklasifikasi ke dalam jumlah tercatat aset tak berwujud.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan diakui sebagai beban pada saat terjadinya. Pengeluaran yang dapat dikapitalisasi ke nilai tercatat aset tetap hanya jika pengeluaran tersebut memenuhi kriteria untuk diakui sebagai bagian dari aset.

Pada setiap tanggal pelaporan, masa manfaat dan metode penyusutan dikaji ulang, dan jika diperlukan, akan disesuaikan dan diterapkan sesuai dengan ketentuan PSAK yang berlaku.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya:

- (a) pada saat pelepasan
- (b) ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diekspektasikan dari penggunaan atau pelepasannya.

Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap dimasukkan dalam laba rugi *komprehensif konsolidasian* ketika aset tetap tersebut dihentikan pengakuannya. Keuntungan tidak boleh diklasifikasikan sebagai pendapatan.

Akumulasi biaya konstruksi bangunan dikapitalisasi sebagai bangunan dalam penyelesaian. Biaya tersebut direklasifikasi ke akun aset tetap pada saat konstruksi selesai.

Penyusutan mulai dibebankan pada saat aset tersebut siap digunakan.

m. ASET TIDAK BERWUJUD

Aset tidak berwujud merupakan program komputer yang diakui sebesar harga perolehan.

Sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) 19, aset tak berwujud yang berupa perangkat lunak pada awalnya diukur sebesar biaya perolehan yang mencakup semua biaya yang dapat diatribusikan secara langsung dalam mempersiapkan aset tersebut sehingga siap untuk digunakan. Setelah pengakuan awal, perangkat

Prior to January 1, 2012, land accounted for in accordance with PSAK No.47, "Accounting for Land". Land is stated at cost and is not depreciated. All costs in connection with the extension of ownership rights to land are deferred and presented as Other Assets in the balance sheet and amortized using the straight-line method over the shorter of the right to land or economic life of the soil.

Since January 1, 2012, has been enacted PSAK No.16 (Revised 2011), "Fixed Assets", and ISAK. 25, "Land Rights". The cost of legal processing of the land when the land was first acquired is recognized as part of the cost of land and are not depreciated, unless there is evidence to indicate that the extension or renewal of land rights is likely or definitely not obtained. While the cost of the extension or renewal of legal rights to land are recognized as intangible assets and amortized using the straight-line method over the shorter of the right to land or economic life of the soil. The balance of deferred charges on the date of January 1, 2012 (which is presented as Other Assets) derived from the cost of obtaining the extension of legal rights to land, were reclassified to the carrying amount of intangible assets.

Maintenance and repair costs are recognized as expenses when incurred. Expenditures that can be capitalized to the carrying value of fixed assets only if such expenses meet the criteria to be recognized as part of the asset.

At each reporting date, useful lives and methods of depreciation are reviewed, and if necessary, will be adapted and applied in accordance with the provisions of PSAK applicable.

Fixed assets are derecognised:

- (A) at the time of release*
- (B) when there is no longer a future economic benefit is expected from its use or disposal of.*

Gains or losses arising from derecognition of fixed assets are included in profit or loss when the asset is derecognized. Advantage should not be classified as revenue.

The accumulated cost of construction are capitalized as construction in progress. These costs are reclassified to fixed assets when the construction is completed.

Depreciation is charged at the time the asset is ready for use.

m. INTANGIBLE ASSETS

The intangible assets represent computer programs that are recognized at cost.

In accordance with Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) 19, intangible assets such as software initially measured at cost which includes all costs directly attributable to preparing the asset is ready for use. After initial recognition, the software is measured at cost less accumulated amortization and accumulated

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

lunak diukur sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai aset. Pengeluaran selanjutnya yang jumlahnya signifikan akan dikapitalisasi hanya jika pengeluaran tersebut menambah manfaat ekonomis aset yang bersangkutan di masa mendatang. Pengeluaran lainnya dibebankan pada saat terjadinya.

Amortisasi dihitung dengan metode saldo penurunan berganda berdasarkan taksiran masa manfaat selama 4 tahun.

n. INVESTASI

Investasi dalam bentuk saham yang dimiliki secara langsung atau tidak langsung, kurang dari 20% hak suara *investee* dinyatakan dengan harga perolehannya, dan dividen yang diperoleh dilaporkan dalam laporan laba rugi *komprehensif konsolidasian* tahun berjalan.

Investasi pada Entitas Asosiasi, yaitu pemilikan saham 20% sampai dengan 50%, pada awalnya diakui sebesar harga perolehan dan jumlah tercatat ditambah atau dikurangi untuk mengakui bagian investor atas laba atau rugi bersih *investee* setelah tanggal perolehan. Bagian investor atas laba atau rugi *investee* diakui dalam laporan laba rugi *komprehensif konsolidasian* investor. Penerimaan distribusi dari *investee* mengurangi nilai tercatat investasi. Pada tahun 2013 dan 2012, bagian rugi Entitas Asosiasi yang melebihi nilai investasi dinihilkan.

Investasi dalam bentuk saham dengan pengendalian secara langsung atau tidak langsung melalui Entitas Anak lebih dari setengah kekuasaan suara suatu entitas dikonsolidasi.

o. AGUNAN DIAMBIL ALIH

Agunan diambil alih diakui sebesar nilai realisasi bersih. Selisih lebih saldo kredit di atas nilai realisasi bersih dari agunan diambil alih yang telah diterima pada saat kredit diambil alih, dibebankan ke dalam akun cadangan kerugian penurunan nilai kredit.

Sedangkan jika terdapat selisih lebih nilai realisasi bersih di atas saldo kredit, agunan diambil alih diakui sebesar saldo kredit dan selisihnya dicatat dalam catatan administratif Perusahaan.

Selisih antara nilai agunan diambil alih dan hasil penjualannya diakui sebagai keuntungan atau kerugian pada saat penjualan agunan.

p. PENGAKUAN PENDAPATAN DAN BEBAN

Instrumen keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dan aset keuangan yang diklasifikasi sebagai tersedia untuk dijual, pendapatan maupun beban bunganya diakui dengan menggunakan metode suku bunga efektif, yaitu suku bunga yang akan mendiskonto secara tepat estimasi pembayaran atau penerimaan kas di masa datang sepanjang perkiraan umur instrumen keuangan tersebut atau jika lebih tepat untuk masa yang lebih singkat, sebagai nilai tercatat bersih dari aset atau liabilitas keuangan tersebut. Perhitungan dilakukan dengan mempertimbangkan seluruh syarat dan ketentuan kontraktual instrumen keuangan termasuk *fee*/biaya tambahan yang terkait secara

impairment losses. Significant further expenditure will be capitalized only if such expenditure adds to the benefits of the assets in the future. Other expenditure expensed as incurred.

Amortisation is calculated to decrease multiple balance method over the estimated useful life of 4 years.

n. INVESTMENT

Investments in shares held directly or indirectly, less than 20% of the voting rights of the investee stated at cost and dividends earned are reported in the consolidated statement of comprehensive income for the year.

Investments in Associates, which shares ownership of 20% to 50%, are initially recognized at cost and the carrying amount is increased or decreased to recognize the investor's share of the profits or losses of the investee after the date of acquisition. Investor's share of the profits or losses of the investee is recognized in the consolidated statement of comprehensive income investors. Acceptance of the distribution of the investee reduce the carrying amount of the investment. In 2013 and 2012, the portion of income that exceeds Associates nullified the value of the investment.

Investing in stocks with controls directly or indirectly through subsidiaries more than half the voting power of an entity consolidated.

o. COLLATERAL TAKEN OVER

Collateral Taken Over are recognized at net realizable value. The excess of the credit balance in the net realizable value of collateral taken over has been received at the time the credit was taken over, are charged to the allowance account for impairment losses on loans.

Meanwhile, if there is excess of net realizable value on the balance of the loan, collateral is repossessed and the loan balances are recognized for the difference noted in the administrative records of the Company.

The difference between the value of repossessed collateral and the proceeds are recognized as a gain or loss upon the sale of the collateral.

p. RECOGNITION OF INCOME AND EXPENSES

Financial instruments are measured at amortized cost and financial assets classified as available for sale, income or interest expense is recognized using the effective interest method, which is the interest rate that will be appropriately discounting the estimated cash payments or receipts throughout the expected life of future instruments Such financial or if more appropriate for a shorter period, as the net carrying amount of the financial asset or liability. The calculation is done by considering all contractual terms and conditions of financial instruments including fee / additional costs associated directly with the

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

langsung dengan instrumen tersebut yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari suku bunga efektif.

instruments which are an integral part of the effective interest rate.

q. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Perusahaan membentuk cadangan imbalan pasca-kerja yang dibentuk tanpa pendanaan khusus. Metode penilaian yang digunakan untuk menentukan nilai kini cadangan imbalan pasti, beban jasa kini dan beban jasa lalu adalah metode *Projected Unit Credit*.

q. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES

Company's allowance for post-employment benefits are formed without special funding. Valuation method used to determine the present value of the defined benefit reserves, load current service and past service costs are projected unit credit method.

Beban jasa kini, beban bunga dan beban jasa lalu yang menjadi hak karyawan diakui pada laporan laba rugi *komprehensif konsolidasian* tahun berjalan. Beban jasa lalu yang belum menjadi hak karyawan yang masih aktif bekerja diamortisasi selama jangka waktu rata-rata sisa masa kerja karyawan.

Load Current service, interest expense and burden of past service vested recognized in the consolidated statement of comprehensive income for the year. Past service costs that are not yet vested are still actively working amortized over the term of the expected average remaining working lives of the employees.

r. PENGAKUAN PENDAPATAN PROVISI DAN ADMINISTRASI

Pendapatan provisi dengan nilai kurang dari Rp 10.000.000 dicatat sebagai pendapatan provisi dan administrasi, sementara yang nilainya lebih dari Rp 10.000.000 diamortisasi selama jangka waktu kredit.

r. RECOGNITION OF FEES AND ADMINISTRATION

Fees of less than Rp 10,000,000 recorded as fees and administration, while the value is more than Rp 10,000,000 amortized over the loan period.

s. TRANSAKSI DAN PENJABARAN MATA UANG ASING

Laporan keuangan disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional dan pelaporan Perusahaan. Transaksi dalam mata uang asing dibukukan dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs tengah penutupan yang diterbitkan oleh Bank Indonesia setiap hari pukul 16.00 WIB. Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 masing-masing dibukukan dengan kurs sebagai berikut:

s. TRANSACTIONS AND TRANSLATION OF FOREIGN CURRENCY

The financial statements are presented in Euro which is the functional and reporting currency of the Company. Transactions in foreign currencies are recorded in Rupiah using the closing middle rate published by Bank Indonesia every day at 16:00 pm. Assets and liabilities denominated in foreign currencies at the date of December 31, 2013 and 2012 respectively are recorded at the exchange rate as follows:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	
1 Dollar Amerika Serikat (US\$)	12,170.00	9,637.50	1 American Dollar (US\$)
1 Dollar Singapura (SGD)	9,622.08	7,878.61	1 Singapore Dollar (SGD)
1 Dollar Hong Kong (HK\$)	1,569.54	1,243.27	1 HongKong Dollar (HK\$)
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	
1 Dollar Australia (AUD)	10,855.65	10,007.10	1 Australian Dollar (AUD)
1 Euro (EUR)	16,759.31	12,731.62	1 Euro (EUR)
1 Ringgit Malaysia (MYR)	3,715.47	3,147.97	1 Malaysian Ringgit (MYR)

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Keuntungan atau kerugian karena penyesuaian kurs pada tanggal laporan posisi keuangan (neraca) konsolidasian dibukukan pada laporan laba rugi *komprehensif konsolidasian* tahun berjalan.

Gain or loss due to exchange rate adjustments on the statement of financial position (balance sheet) is recorded in the consolidated statement of comprehensive income for the year.

t. PAJAK PENGHASILAN BADAN

Semua perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas dengan dasar pengenaan pajaknya diakui sebagai pajak tangguhan. Pajak tangguhan diukur dengan tarif pajak yang berlaku saat ini.

t. INCOME TAX

All temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities and their tax bases are recognized as deferred tax. Deferred tax is measured at the tax rates that apply at this time.

Koreksi terhadap kewajiban perpajakan diakui saat surat ketetapan pajak diterima atau jika mengajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan tersebut telah ditetapkan.

Amendments to tax obligations are recorded when an assessment is received or, if appealed against, when the results of the appeal is determined.

u. INFORMASI SEGMENT

Perusahaan menerapkan PSAK No. 5 (Revisi 2009), "Segmen Operasi", yang mengatur pengungkapan yang akan memungkinkan pengguna laporan keuangan untuk mengevaluasi sifat dan dampak keuangan dari aktivitas bisnis yang mana entitas terlibat dan lingkungan ekonomi di mana entitas beroperasi.

u. SEGMENT INFORMATION

The Company adopted PSAK No. 5 (Revised 2009), "Operating Segments", which regulates the disclosure of which would enable users of financial statements to evaluate the nature and financial effects of the business activities in which the entities involved and the economic environment in which the entity operates.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk item-item yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut.

Revenues, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment.

Segmen geografis adalah komponen Perusahaan yang secara jelas operasionalnya dapat dibedakan mengenai aset, kinerja, dan aktivitas suatu wilayah dengan wilayah lain dalam Perusahaan.

Geographical segment is a component of the Company's operations can be clearly distinguished on the asset, performance, and activities of a region with other areas in the company.

v. LABA BERSIH PER SAHAM

Laba bersih per saham dihitung dengan membagi laba bersih tahun berjalan dengan jumlah saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

v. EARNINGS PER SHARE

Net income per share is computed by dividing net income for the year by the number of ordinary shares outstanding during the year.

Pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 tidak ada efek yang berpotensi menjadi saham biasa. Oleh karena itu, laba bersih per saham dilusian sama dengan laba per saham dasar.

As at December 31, 2013 and 2012, there was no effect with potential ordinary shares. Therefore, net income per diluted share is equal to basic earnings per share.

w. PENGGUNAAN ESTIMASI

Beberapa estimasi dan asumsi dibuat dalam rangka penyusunan laporan keuangan di mana dibutuhkan pertimbangan manajemen dalam menentukan metodologi yang tepat untuk penilaian aset dan liabilitas.

w. USE OF ESTIMATES

Some estimates and assumptions made in preparing the financial statements in which management judgment is required in determining the appropriate methodology for the valuation of assets and liabilities.

Manajemen membuat estimasi dan asumsi yang berimplikasi pada pelaporan nilai aset dan liabilitas atas tahun keuangan satu tahun ke depan. Semua estimasi dan asumsi yang diharuskan oleh PSAK adalah estimasi terbaik yang didasarkan standar yang berlaku. Estimasi dan pertimbangan dievaluasi secara terus menerus dan berdasarkan pengalaman masa lalu dan faktor-faktor lain termasuk harapan atas kejadian yang akan datang.

Management to make estimates and assumptions that have implications for the reporting of assets and liabilities over the financial year to next year. All estimates and assumptions required by PSAK is the best estimate based standards. Estimates and judgments are continually evaluated and based on historical experience and other factors including expectations regarding future events.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Walaupun estimasi dan asumsi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang timbul mungkin berbeda dengan estimasi dan asumsi semula.

Although these estimates and assumptions are based on management's best knowledge of current events and actions, actual results may differ from the original estimates and assumptions.

i. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan

i. Allowance for Impairment Losses on Financial Assets

Aset keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi dievaluasi penurunan nilainya sesuai dengan Catatan 2h.

Financial assets carried at amortized cost are evaluated for impairment in accordance with Note 2h.

Kondisi spesifik counterparty penurunan nilai dalam pembentukan cadangan kerugian atas aset keuangan dievaluasi secara individu berdasarkan estimasi terbaik manajemen atas nilai kini arus kas yang diharapkan akan diterima. Dalam mengestimasi arus kas tersebut, manajemen membuat pertimbangan tentang situasi keuangan counterparty dan nilai realisasi bersih dari setiap agunan. Setiap aset yang mengalami penurunan nilai dinilai sesuai dengan manfaat yang ada, dan strategi penyelesaian serta estimasi arus kas yang diperkirakan dapat diterima disetujui secara independen oleh Manajemen Risiko.

Counterparty specific conditions in the establishment of reserves for impairment losses on financial assets evaluated individually based on management's best estimate of the present value of cash flows expected to be received. In estimating these cash flows, management makes judgments about a counterparty's financial situation and the net realizable value of any collateral. Each impaired asset is assessed in accordance with existing benefits, and strategies as well as the completion of the estimated cash flows expected to be received independently approved by Risk Management.

Perhitungan cadangan penurunan nilai kolektif meliputi kerugian kredit yang melekat dalam portofolio aset keuangan dengan karakteristik ekonomi yang sama ketika terdapat bukti objektif penurunan nilai terganggu, tetapi penurunan nilai secara individu belum dapat diidentifikasi. Dalam menilai kebutuhan untuk cadangan kolektif, manajemen masih menggunakan perhitungan penyisihan kerugian atas aset produktif berdasarkan kriteria Bank Indonesia sesuai dengan PBI No. 7/2/PBI/2005 tanggal 20 Januari 2005 yang diubah dengan PBI No. 8/2/PBI/2006 tanggal 30 Januari 2006 dan PBI No. 9/6/PBI/2007 tanggal 30 Maret 2007 serta PBI No. 11/2/PBI/2009 tanggal 29 Januari 2009 tentang "Penilaian Kualitas Aktiva Bank Umum".

Calculation of collective impairment allowance covers credit losses inherent in the portfolio of financial assets with similar economic characteristics when there is objective evidence of impairment impaired, but the impairment can not be identified individually. In assessing the need for collective reserves, management is still using the calculation allowance for losses on earning assets based on the criteria in accordance with Bank Indonesia Regulation No. 7/2/PBI/2005 dated January 20, 2005, as amended by PBI. 8/2/PBI/2006 dated January 30, 2006 and PBI. 9/6/PBI/2007 dated March 30, 2007 and PBI. 11/2/PBI/2009 dated January 29, 2009 about the "Asset Quality Rating for Commercial Banks".

ii. Menentukan Nilai Wajar Instrumen Keuangan

ii. Determining the Fair Value of Financial Instruments

Dalam menentukan nilai wajar aset keuangan dan liabilitas yang tidak mempunyai harga pasar, Perusahaan menggunakan teknik penilaian seperti yang dijelaskan dalam Catatan 2h untuk instrumen keuangan yang jarang diperdagangkan dan memiliki informasi harga yang terbatas, nilai wajar yang kurang obyektif dan membutuhkan berbagai tingkat penilaian tergantung pada likuiditas, konsentrasi, faktor ketidakpastian pasar, asumsi harga dan risiko lainnya.

In determining the fair value of financial assets and liabilities that do not have market prices, the Company uses valuation techniques as described in Note 2h for financial instruments rarely traded and have limited pricing information, the fair value is less objective, and requires varying levels of assessment depending on liquidity, concentration, uncertainty of market factors, and other risk assumption.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

3. KAS

3. CASH

Merupakan kas pada pihak ketiga yang terdiri atas:

Cash is the third party that consists of:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Kas Rupiah		
Medan	118,604,814,727	78,999,638,285
Di luar Medan	80,673,585,358	47,180,834,725
Kas mata uang asing		
Medan	399,727,270	186,735,195
Di luar Medan	1,354,236,981	2,446,413,320
Jumlah	<u>201,032,364,336</u>	<u>128,813,621,525</u>

Rupiah Cash
Medan
Outside Medan
Cash foreign currency
Medan
Outside Medan
Total

Saldo kas termasuk kas ATM sejumlah Rp 14.142.650.000 (2013) dan Rp 13.015.200.000 (2012).

ATM cash balances including cash amounting to Rp14,142,650,000 (2013) and Rp13,015,200,000 (2012).

4. GIRO PADA BANK INDONESIA

4. ACCOUNTS WITH BANK INDONESIA

Terdiri atas :

Consisting of:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Rupiah	472,121,934,040	440,399,740,914
US\$	6,085,000,000	4,818,750,000
Jumlah	<u>478,206,934,040</u>	<u>445,218,490,914</u>

Rupiah
US\$
Total

Giro Wajib Minimum Entitas Anak (GWM) adalah sebagai berikut :

Statutory Subsidiaries (GWM) is as follows:

Tanggal	GWM Primer	GWM Sekunder	GWM
	<u>Rupiah</u>	<u>Rupiah</u>	<u>US\$</u>
31 Desember 2013	8,14%	17,47%	12,76%
31 Desember 2012	10,60%	26,24%	11,21%

Dated

31 December 2013

31 December 2012

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Kurang dari atau sama dengan 1 tahun	1,489,031,739,276	1,300,688,949,311
Lebih dari 1 s/d 2 tahun	315,383,721,828	337,647,835,362
Lebih dari 2 s/d 5 tahun	1,891,322,350,132	1,588,991,148,384
Lebih dari 5 tahun	2,293,522,024,536	1,965,645,874,474
Jumlah	<u>5,989,259,835,772</u>	<u>5,192,973,807,531</u>
Dikurangi :		

Less than or equal to 1 year
More than 1 s / d 2 years
More than 2 s / d 5 years
More than 5 years
Total
Less:

Entitas Anak belum diwajibkan membentuk Giro Wajib Minimum berdasarkan Loan to Deposit Ratio (GWM LDR) karena Kewajiban Penyediaan Modal Minimum Entitas Anak masih di atas 14% (sesuai PBI No.12/91/PBI/2010, pasal 10).

Children are not required to form an entity Statutory based Loan to Deposit Ratio (LDR GWM) for Capital Adequacy Subsidiaries is still above 14% (according PBI No.12/91/PBI/2010, chapter 10).

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Entitas Anak menerapkan pemenuhan Giro Wajib Minimum (GWM) berdasarkan ketentuan PBI No. 12/19/PBI/2010 (2013 dan 2012) untuk GWM primer, PBI No. 15/7/PBI/2013 (2013) dan PBI No. 4/10/PBI/2010 (2012) untuk GWM sekunder dan PBI No. 13/10/PBI/2011 (2013 dan 2012) untuk GWM mata uang asing.

Subsidiary applying Statutory compliance (GWM) under the provisions of Regulation No. 12/19/PBI/2010 (2013 and 2012) for the primary reserve, PBI. 15/7/PBI/2013 (2013) and PBI. 4/10/PBI/2010 (2012) for secondary reserves and PBI. 13/10/PBI/2011 (2013 and 2012) for foreign exchange reserve.

Sisa umur jatuh tempo atas giro pada Bank Indonesia dikategorikan sebagai kurang dari satu bulan (Catatan 37).

Remaining period to maturity of current accounts with Bank Indonesia are categorized as less than one month (Note 37).

5. GIRO PADA BANK LAIN

Terdiri atas:

5. ACCOUNTS WITH OTHER BANKS

Consisting of:

	2013 Rp	2012 Rp
Bank Central Asia (US\$)	5,518,661,140	-
Bank OCBC NISP (SGD)	3,341,031,443	754,178,130
Bank ANZ (AUD)	2,277,031,751	3,385,335,583
Bank Mandiri (US\$)	2,243,931,252	1,424,912,952
Bank Negara Indonesia (Rp)	1,849,131,394	328,378,055
Bank Jatim (Rp)	1,658,202,263	407,609,262
Bank Mandiri (Rp)	465,986,009	39,508,920
Bank Internasional Indonesia (Rp)	182,842,100	821,382,507
Bank CIMB Niaga (Rp)	2,082,161	-
JP Morgan Chase Bank (US\$)	-	6,962,795,566
BPD Sumatera Barat (Rp)	-	3,405,445,797
JP Morgan Chase Bank (EURO)	-	1,008,178,284
JP Morgan Chase Bank (SGD)	-	787,861,000
Jumlah	17,538,899,513	5,201,485,081

Bank Central Asia (US\$)
Bank OCBC NISP (SGD)
Bank ANZ (AUD)
Bank Mandiri (US\$)
Bank Negara Indonesia (Rp)
Bank Jatim (Rp)
Bank Mandiri (Rp)
Bank Internasional Indonesia (Rp)
Bank CIMB Niaga (Rp)
JP Morgan Chase Bank (US\$)
BPD Sumatera Barat (Rp)
JP Morgan Chase Bank (EURO)
JP Morgan Chase Bank (SGD)
Total

Direksi Entitas Anak yakin bahwa cadangan kerugian penurunan nilai untuk tahun 2013 dan 2012 tidak diperlukan.

Subsidiary of Directors believes that the allowance for impairment losses for 2013 and 2012 are not required.

Rata-rata tingkat suku bunga kontraktual untuk giro pada bank lain sebesar 1,93 % (2013) dan 1,48 % (2012) untuk giro pada bank lain dalam Rupiah dan sebesar 0,01% (2013 dan 2012) untuk giro pada bank lain dalam mata uang asing.

Average contractual interest rate on current accounts with other banks amounted to 1.93% (2013) and 1.48% (2012) to other banks in the Euro and amounted to 0.01% (2013 and 2012) for current accounts with banks other foreign currency.

Giro pada bank lain pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 ditempatkan pada pihak ketiga yang merupakan Kelompok Lancar.

Current accounts with other banks on December 31, 2013 and 2012 were placed in the third party is the Current Group.

Tidak ada giro pada bank lain yang digunakan sebagai agunan.

No other banks used as collateral.

6. PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA DAN BANK LAIN

Terdiri atas:

6. PLACEMENT IN INDONESIA BANK AND OTHER BANKS

Consisting of:

	2013 Rp	2012 Rp
Call money :		
Bank Mega	40,000,000,000	-
Fasilitas simpanan Bank Indonesia :		
Nilai nominal	20,000,000,000	28,000,000,000
Bunga ditangguhkan	(3,193,424)	(6,218,767)
	19,996,806,576	27,993,781,233
Deposito berjangka :		
Bank Internasional Indonesia	5,512,013,855	59,329,099,873
Jumlah	65,508,820,431	87,322,881,106

Call Money
Bank Mega

Deposit facility Bank Indonesia :
Nominal value
Deferred interest

Time deposits:
Bank Internasional Indonesia
Total

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Pada tahun 2013, *call money* Entitas Anak merupakan penempatan ke Bank Mega yang jatuh tempo pada 2 Januari 2014 dengan tingkat bunga 6,10% per tahun.

In 2013, the call money Subsidiary is placement into Bank Mega which matured on January 2, 2014 with an interest rate of 6.10% per year.

Fasilitas simpanan merupakan penempatan ke Bank Indonesia yang jatuh tempo pada 2 Januari 2014 (2013) dan 2 Januari 2013 (2012) dengan tingkat bunga 5,75% (2013) dan 4% (2012) per tahun.

Deposit facility placement to Bank Indonesia is maturing on January 2, 2014 (2013) and January 2, 2013 (2012) with an interest rate of 5.75% (2013) and 4% (2012) per year.

Penempatan deposito berjangka Entitas Anak sebesar Rp 5.512.013.855 (2013) dan Rp 5.220.356.388 (2012) untuk masa 3 bulan ke Bank Internasional Indonesia jatuh tempo pada 19 Maret 2014 (2013) dan 19 Maret 2013 (2012) dengan tingkat bunga 7% (2013) dan 4,2% (2012) per tahun.

Placement of time deposits Subsidiary of Rp 5,512,013,855 (2013) and Rp 5,220,356,388 (2012) for a period of 3 months to Bank Internasional Indonesia due on March 19, 2014 (2013) and March 19, 2013 (2012) with an interest rate of 7% (2013) and 4.2% (2012) per year.

Penempatan deposito berjangka Entitas Induk sebesar Rp 54.108.743.485 (2012) untuk masa 1 bulan ke Bank Internasional Indonesia jatuh tempo pada 20 Januari 2013 (2012) dengan tingkat bunga 5,5 % (2012) per tahun.

Placement of time deposits of Rp 54.108.743.485 Parent Entity (2012) for the period of 1 month to Bank Internasional Indonesia due on January 20, 2013 (2012) with an interest rate of 5.5% (2012) per year.

Direksi Entitas Anak yakin bahwa cadangan kerugian penurunan nilai untuk tahun 2013 dan 2012 tidak diperlukan.

Subsidiary of Directors believes that the allowance for impairment losses for 2013 and 2012 are not required.

Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 ditempatkan pada pihak ketiga yang merupakan Kelompok Lancar.

Placements with Bank Indonesia and other banks on December 31, 2013 and 2012 was placed on a third party which is the Current Group.

Tidak ada penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain yang digunakan sebagai agunan.

No placements with Bank Indonesia and other banks used as collateral.

7. SURAT BERHARGA

7. SECURITIES

Terdiri atas:

Consisting of:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Tersedia untuk dijual :		
Obligasi Pemerintah	818,343,934,468	1,420,361,255,890
Sertifikat Deposito Bank Indonesia (SDBI)	148,105,147,500	-
Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	37,775,357,000	2,936,365,200
Obligasi Non Pemerintah	24,253,217,550	25,489,377,000
	<u>1,028,477,656,518</u>	<u>1,448,786,998,090</u>
Dimiliki hingga jatuh tempo :		
Obligasi Pemerintah	2,438,173,376	2,431,253,926
Jumlah	<u>1,030,915,829,894</u>	<u>1,451,218,252,016</u>

Available for sale:

*Government bonds
Bank Indonesia Time Deposit Certificates (SDBI)
Bank Indonesia Certificates (SBI)
Non-Government Bonds*

Held to maturity:

*Government bonds
Total*

Direksi Entitas Anak yakin bahwa cadangan kerugian penurunan nilai untuk tahun 2013 dan 2012 tidak diperlukan.

Subsidiary of Directors believes that the allowance for impairment losses for 2013 and 2012 are not required.

Surat berharga pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 merupakan Kelompok Lancar.

Securities on the date of December 31, 2013 and 2012 is the Current Group.

Jangka waktu surat berharga diklasifikasikan berdasarkan periode waktu surat berharga dan waktu yang tersisa sampai dengan saat jatuh temponya.

Duration securities are classified based on the period of time the securities and the time remaining until the maturity date.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Berdasarkan Periode Waktu:

	2013 Rp	2012 Rp
Tersedia untuk dijual :		
Lebih dari 3 s/d 12 bulan	185,880,504,500	2,936,365,200
Lebih dari 12 s/d 60 bulan	19,033,876,830	49,545,126,500
Lebih dari 60 bulan	823,563,275,188	1,396,305,506,390
	<u>1,028,477,656,518</u>	<u>1,448,786,998,090</u>
Dimiliki hingga jatuh tempo :		
Lebih dari 60 bulan	2,438,173,376	2,431,253,926
Jumlah	<u>1,030,915,829,894</u>	<u>1,451,218,252,016</u>

Available for sale:
More than 3 to 12 months
More than 12 to 60 months
More than 60 months

Held to maturity:
More than 60 months
Total

Berdasarkan Sisa Umur Jatuh Tempo:

	2013 Rp	2012 Rp
Tersedia untuk dijual :		
Lebih dari 3 s/d 12 bulan	204,914,381,330	29,600,145,200
Lebih dari 12 s/d 60 bulan	64,558,919,951	95,633,605,050
Lebih dari 60 bulan	759,004,355,237	1,323,553,247,840
	<u>1,028,477,656,518</u>	<u>1,448,786,998,090</u>
Dimiliki hingga jatuh tempo :		
Lebih dari 12 s/d 60 bulan	2,438,173,376	2,431,253,926
Jumlah	<u>1,030,915,829,894</u>	<u>1,451,218,252,016</u>

Available for sale:
More than 3 to 12 months
More than 12 to 60 months
More than 60 months

Held to maturity:
More than 60 months
Total

Rincian surat berharga tersedia untuk dijual yang dimiliki Entitas Anak adalah sebagai berikut:

<u>No.</u>	<u>Seri Surat Berharga</u> <i>Series of Securities</i>	<u>Suku Bunga</u> <i>Interest Rate</i>	<u>Peringkat Efel</u> <i>Rank Effects</i>	<u>Jatuh Tempo</u> <i>Maturity</i>	<u>Jumlah Tercatat</u> <i>Carrying amount</i> Rp
1.	FR0027	9.50%	-	15/06/2015	43,061,936,395
2.	FR0028	10.00%	-	15/07/2017	7,320,119,056
3.	FR0031	11.00%	-	15/11/2020	90,254,036,804
4.	FR0040	11.00%	-	15/09/2025	32,289,041,872
5.	FR0047	10.00%	-	15/02/2028	32,647,701,600
6.	FR0050	10.50%	-	15/07/2038	11,337,141,100
7.	FR0052	10.50%	-	15/08/2030	11,290,859,900
8.	FR0054	9.50%	-	15/07/2031	62,398,630,984
9.	FR0056	8.38%	-	15/09/2026	82,440,463,753
10.	FR0057	9.50%	-	15/05/2041	194,520,286,988
11.	FR0058	8.25%	-	15/06/2032	28,170,000,000
12.	FR0059	7.00%	-	15/05/2027	14,513,580,590
13.	FR0062	6.38%	-	15/04/2042	38,956,209,746
14.	FR0064	6.13%	-	15/05/2028	27,300,000,000
	Dipindahkan				676,500,008,788

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

No.	Seri Surat Berharga <i>Series of Securities</i>	Suku Bunga <i>Interest Rate</i>	Peringkat Efek <i>Rank Effects</i>	Jatuh Tempo <i>Maturity</i>	Jumlah Tercatat <i>Carrying amount</i> Rp
	Pindahan				676,500,008,788
15.	FR0065	6.63%	-	15/05/2033	19,789,062,500
16.	FR0068	8.37%	-	15/03/2034	47,675,000,000
17.	FR0069	7.88%	-	15/04/2019	9,918,539,400
18.	FR0071	9.00%	-	15/03/2029	55,503,800,000
19.	ORI008	7.30%	-	15/10/2014	8,957,523,780
20.	PT Indosat - VA	10.20%	idAA+	29/05/2014	5,006,709,450
21.	PT Indosat - VII A	11.25%	idAA+	08/12/2014	5,069,643,600
22.	Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia BEXI 01	8.50%	idAAA	20/12/2018	14,176,864,500
23.	IDBI130314273S	5.00%	-	13/03/2014	989,559,000
24.	IDBI130314273S	5.25%	-	13/03/2014	1,979,118,000
25.	IDBI120614273S	6.45%	-	12/06/2014	1,941,887,000
26.	IDBI120614273S	6.50%	-	12/06/2014	1,941,887,000
27.	IDBI120614273S	6.55%	-	12/06/2014	1,941,887,000
28.	IDBI190614272S	7.00%	-	19/06/2014	9,681,989,000
29.	IDBI030714273S	7.00%	-	03/07/2014	9,656,146,000
30.	IDBI100714273S	7.00%	-	10/07/2014	9,642,884,000
31.	IDSD23011491S	6.55%	-	23/01/2014	39,832,500,000
32.	IDSD23011491S	6.60%	-	23/01/2014	34,853,437,500
33.	IDSD240414182S	6.75%	-	24/04/2014	39,156,912,000
34.	IDSD240414182S	6.80%	-	24/04/2014	34,262,298,000
	Jumlah				<u>1,028,477,656,518</u>

Rincian surat berharga dimiliki hingga jatuh tempo yang dimiliki Entitas Anak adalah sebagai berikut :

Details of securities held to maturity owned subsidiaries are as follows:

No	Seri Surat Berharga	Suku Bunga	Peringkat Efek	Jatuh Tempo	Jumlah Tercatat Rp
1.	FR0027	9.50%	-	15/06/2015	995,002,489
2.	FR0028	10.00%	-	15/07/2017	1,443,170,887
	Jumlah				<u>2,438,173,376</u>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

8. KREDIT YANG DIBERIKAN

8. LOANS

Kredit yang diberikan merupakan pinjaman yang diberikan dan piutang yang terdiri atas :

Loans represent loans and receivables consist of:

	2013 Rp	2012 Rp
Pihak Berelasi	56,884,442,335	62,340,418,348
Pihak Ketiga		
Akseptasi	4,528,467,836,550	3,927,301,443,203
Rekening koran	1,384,842,124,594	1,180,667,662,974
Kredit pegawai	12,509,748,780	15,477,985,912
Kredit investasi US\$	6,555,683,513	7,186,297,094
	<u>5,932,375,393,437</u>	<u>5,130,633,389,183</u>
Jumlah	<u>5,989,259,835,772</u>	<u>5,192,973,807,531</u>
Dikurangi :		
Cadangan kerugian penurunan nilai	82,562,569,442	79,123,205,249
Jumlah Bersih	<u>5,906,697,266,330</u>	<u>5,113,850,602,282</u>

<i>Related party</i>
<i>Third Party</i>
<i>Acceptances</i>
<i>Current Account</i>
<i>Employee credit</i>
<i>Credit investment of U.S. \$</i>
<i>Total</i>
<i>Less:</i>
<i>Prepaid interest Allowance for impairment losses</i>
<i>Net</i>

Kredit yang diberikan dikenakan bunga rata-rata 11,83% (2013) dan 12% (2012) per tahun. Kredit tersebut dijamin dengan Hak Tanggungan atau Fiduciary untuk menjual atau dengan jaminan lain yang dapat diterima oleh Perusahaan. Untuk kredit pegawai dikenakan bunga 5% flat per tahun.

Loans receivable bears interest at an average of 11.83% (2013) and 12% (2012) per year. The loans are secured by Mortgage or Fiduciary to sell or the other collateral acceptable to the Company. For employees of credit bears interest at 5% per year flat.

Jangka waktu kredit diklasifikasikan berdasarkan periode kredit sebagaimana yang tercantum dalam perjanjian kredit dan waktu yang tersisa sampai dengan saat jatuh temponya.

The credit period is classified based on the credit period as specified in the credit agreement and the time remaining until the maturity date.

Berdasarkan Periode Perjanjian Kredit

Under the Credit Agreement Period

Kurang dari atau sama dengan 1 tahun	1,489,031,739,276	1,300,688,949,311
Lebih dari 1 s/d 2 tahun	315,383,721,828	337,647,835,362
Lebih dari 2 s/d 5 tahun	1,891,322,350,132	1,588,991,148,384
Lebih dari 5 tahun	2,293,522,024,536	1,965,645,874,474
Jumlah	<u>5,989,259,835,772</u>	<u>5,192,973,807,531</u>
Dikurangi :		
Cadangan kerugian penurunan nilai	82,562,569,442	79,123,205,249
Bersih	<u>5,906,697,266,330</u>	<u>5,113,850,602,282</u>

<i>Less than or equal to 1 year</i>
<i>More than 1 s / d 2 years</i>
<i>More than 2 s / d 5 years</i>
<i>More than 5 years</i>
<i>Total</i>
<i>Less:</i>
<i>Prepaid interest Allowance for impairment losses</i>
<i>Net</i>

Berdasarkan Sisa Umur Jatuh Tempo

Based on the remaining period to maturity

	2013 Rp	2012 Rp
Kurang dari atau sama dengan 1 tahun	1,677,156,011,554	1,492,406,998,437
Lebih dari 1 s/d 2 tahun	635,832,989,378	494,561,743,390
Lebih dari 2 s/d 5 tahun	1,646,082,579,700	1,391,077,785,306
Lebih dari 5 tahun	2,030,188,255,140	1,814,927,280,398
Jumlah	<u>5,989,259,835,772</u>	<u>5,192,973,807,531</u>
Dikurangi :		
Cadangan kerugian penurunan nilai	82,562,569,442	79,123,205,249
Bersih	<u>5,906,697,266,330</u>	<u>5,113,850,602,282</u>

<i>Less than or equal to 1 year</i>
<i>More than 1 s / d 2 years</i>
<i>More than 2 s / d 5 years</i>
<i>More than 5 years</i>
<i>Total</i>
<i>Less:</i>
<i>Prepaid interest Allowance for impairment losses</i>
<i>Net</i>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Berdasarkan Sektor Ekonomi
Terdiri atas:

By Economic Sector
Consisting of:

	2013	2012	
	Rp	Rp	
Rumah tangga	1.155.194.236.474	1.065.885.395.994	<i>household</i>
Perdagangan besar dan eceran	1.064.055.938.261	943.911.765.633	<i>Wholesale and retail trade</i>
Industri pengolahan	891.926.911.256	632.774.184.462	<i>processing industry</i>
Pertanian, perburuan dan kehutanan	663.764.713.860	601.359.588.480	<i>Agriculture, hunting and forestry</i>
Transportasi, pergudangan dan komunikasi	617.944.709.229	535.504.716.977	<i>Transportation, warehousing and communications</i>
Real estate, usaha persewaan dan jasa perusahaan	479.315.439.959	582.117.659.703	<i>Real estate, renting and business services enterprises</i>
Konstruksi	405.895.430.254	415.049.660.766	<i>Construction</i>
Jasa kemasyarakatan, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya	192.412.420.882	113.982.170.420	<i>Social services, social, cultural, entertainment and other individuals</i>
Pertambangan dan penggalian	175.244.478.033	95.291.222.453	<i>Mining and quarrying</i>
Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum	140.184.974.454	144.754.497.652	<i>Provision of accommodation and the provision of food and drink</i>
Perantara keuangan	139.567.860.423	3.740.275.726	<i>financial intermediaries</i>
Jasa kesehatan dan kegiatan sosial	29.018.904.244	26.972.656.773	<i>Health services and social activities</i>
Jasa pendidikan	14.279.189.506	9.266.962.225	<i>education services</i>
Listrik, gas dan air	11.136.272.697	12.669.695.718	<i>Electricity, gas and water</i>
Perikanan	6.453.834.223	6.975.463.389	<i>fishery</i>
Administrasi pemerintahan, pertahanan dan jaminan sosial wajib	201.209.206	56.750.201	<i>Public administration, defense and compulsory social security</i>
Jasa perorangan yang melayani rumah tangga	-	2.661.140.959	<i>Individual services serving households</i>
Bukan lapangan usaha lainnya	2.663.312.811	-	<i>Not the other economic activities</i>
Jumlah	5.989.259.835.772	5.192.973.807.531	<i>Total</i>

Rasio cadangan kerugian penurunan nilai aset keuangan terhadap total aset produktif Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 masing-masing sebesar 1,16% dan 1,58%.

The ratio of allowance for impairment losses of financial assets to total earning assets Subsidiaries at December 31, 2013 and 2012 respectively by 1.16% and 1.58%.

Kualitas kredit yang diberikan berdasarkan kolektibilitas adalah sebagai berikut:

The quality of the collectibility of loans based are as follows:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	
Lancar	5,532,739,268,216	4,805,623,723,271	<i>Smoothly</i>
Dalam perhatian khusus	327,432,051,584	268,792,220,994	<i>In particular concern</i>
Kurang lancar	21,099,855,916	13,902,855,145	<i>Substandard</i>
Diragukan	45,082,361,334	35,337,562,268	<i>Doubtful</i>
Macet	62,906,298,722	69,317,445,853	<i>Misfire</i>
Jumlah	5,989,259,835,772	5,192,973,807,531	<i>Total</i>

Rasio Non Performing Loan (NPL) Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 masing-masing adalah sebagai berikut:

The ratio of non-performing loan (NPL) Subsidiary on the date of December 31, 2013 and 2012 respectively are as follows:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	
NPL - Bruto	2.16%	2.28%	<i>NPL - Gross</i>
NPL - Neto	1.37%	1.46%	<i>NPL - Net</i>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:

Movements in allowance for impairment losses are as follows:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	
Saldo awal	79,123,205,249	99,328,462,665	<i>Balance at beginning</i>
Penyisihan tahun berjalan	26,603,610,555	23,240,441,019	<i>Provision for current year</i>
Penghapusbukuan	(22,801,150,604)	(44,219,833,996)	<i>Write-off</i>
Nilai wajar agunan diambil alih	(363,095,758)	(739,429,445)	<i>Fair value of collateral repossessed</i>
Penyesuaian	-	1,513,565,006	<i>Adjustment</i>
Saldo akhir	<u>82,562,569,442</u>	<u>79,123,205,249</u>	<i>End of Balance</i>

Direksi Entitas Anak berpendapat bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai tersebut di atas cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya kredit.

Subsidiary of Directors believes that the allowance for impairment losses is adequate to cover possible losses from uncollectible loans.

Cadangan kerugian penurunan nilai secara individual dan kolektif adalah sebagai berikut:

Allowance for impairment individually and collectively are as follows:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	
Kolektif	68,905,884,092	64,747,503,568	<i>Collectively</i>
Individual	13,656,685,350	14,375,701,681	<i>Individually</i>
Jumlah	<u>82,562,569,442</u>	<u>79,123,205,249</u>	<i>Total</i>

Mutasi kredit yang dihapus buku adalah sebagai berikut :

Loan written mutations are as follows:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	
Saldo awal	190,137,155,495	198,267,395,828	<i>Balance at beginning</i>
Penghapusan kredit	22,801,150,604	44,219,833,996	<i>Uncollectible loans</i>
Penerimaan kembali kredit yang dihapus buku	(78,213,696,147)	(53,202,923,330)	<i>Acceptance Loan written</i>
Pinjaman dihapustagih	(159,223,567)	(1,155,778,255)	<i>Loans receivable remove</i>
Setor lebih	7,745,124,866	2,008,627,256	<i>Over Deposit</i>
Saldo akhir	<u>142,310,511,251</u>	<u>190,137,155,495</u>	<i>End of Balance</i>

Entitas Anak melakukan restrukturisasi kredit dengan baki debit sebesar Rp 104.662.052.100 (2013) dan Rp117.597.934.711 (2012).

Subsidiaries restructured loans with outstanding balance amounting to Rp 104,662,052,100 (2013) and Rp117.597.934.711 (2012).

9. PIUTANG LAIN-LAIN

9. OTHER RECEIVABLES

Pada tahun 2013, piutang lain-lain merupakan piutang PT Wahana Andamari (Entitas Asosiasi) sebesar Rp2.450.000.000.

In 2013, other receivables are receivables PT rides Andamari (Associates) of Rp2.450.000.000.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

10. ASET TETAP

Aset tetap terdiri dari:
Menurut Akuntansi

10. PROPERTY AND EQUIPMENT

Fixed assets consist of:
According to Accounting

	2013					
	Awal <i>Beginning</i> Rp	Tambah <i>Added</i> Rp	Kurang <i>Less</i> Rp	Reklasifikasi <i>Reclassification</i> Rp	Akhir <i>Ending</i> Rp	
Harga Perolehan						<i>Acquisition Cost</i>
Pemilikan langsung						<i>Direct acquisition</i>
Tanah	22,286,768,780	7,976,000,000	-	775,600,000	31,038,368,780	<i>Land</i>
Bangunan	90,112,039,968	5,099,808,550	60,668,750	979,125,338	96,130,305,106	<i>Building</i>
Kendaraan	20,823,635,150	4,790,605,000	2,272,768,750	-	23,341,471,400	<i>Vehicle</i>
Inventaris	77,743,653,594	7,823,971,110	3,949,105,796	-	81,618,518,908	<i>Inventory</i>
Bangunan dalam penyelesaian	1,243,883,471	5,140,972,846	4,370,988,327	-	2,013,867,990	<i>Building in completion</i>
	<u>212,209,980,963</u>	<u>30,831,357,506</u>	<u>10,653,531,623</u>	<u>1,754,725,338</u>	<u>234,142,532,184</u>	
Akumulasi Penyusutan						<i>Accumulated depreciation</i>
Pemilikan langsung						<i>Direct acquisition</i>
Bangunan	37,982,541,602	4,520,574,066	2,561,089	323,140,521	42,823,695,100	<i>Building</i>
Kendaraan	12,308,854,737	2,659,204,170	2,162,604,552	-	12,805,454,355	<i>Vehicle</i>
Inventaris	66,734,056,075	6,340,375,987	3,978,272,469	-	69,096,159,593	<i>Inventory</i>
	<u>117,025,452,414</u>	<u>13,520,154,223</u>	<u>6,143,438,110</u>	<u>323,140,521</u>	<u>124,725,309,048</u>	
Nilai Buku	<u>95,184,528,549</u>				<u>109,417,223,136</u>	<i>Book Value</i>

Pada tahun 2013, Entitas Anak menjual aset tetap dengan total biaya perolehan, akumulasi penyusutan dan nilai buku masing-masing sebesar Rp 2.272.768.750, Rp 2.158.071.946, dan Rp 114.696.804. Dengan harga jual sebesar Rp1.224.500.000. Atas penjualan tersebut, Perusahaan mencatat keuntungan sebesar Rp 1.109.803.196.

In 2013, the Subsidiary sell fixed assets to total acquisition cost, accumulated depreciation and book value amounting to Rp 2,272,768,750, Rp 2,158,071,946 and Rp 114,696,804. With a selling price of Rp1.224.500.000. For the sale, the Company recorded a gain of Rp 1,109,803,196.

	2012					
	Awal <i>Beginning</i> Rp	Tambah <i>Added</i> Rp	Kurang <i>Less</i> Rp	Reklasifikasi <i>Reclassification</i> Rp	Akhir <i>Ending</i> Rp	
Harga Perolehan						<i>Acquisition Cost</i>
Pemilikan langsung						<i>Direct acquisition</i>
Tanah	20,620,919,450	2,441,449,330	-	775,600,000	22,286,768,780	<i>Land</i>
Bangunan	85,767,234,683	5,775,765,285	500,000,000	930,960,000	90,112,039,968	<i>Building</i>
Kendaraan	18,326,459,866	4,312,250,000	1,815,074,716	-	20,823,635,150	<i>Vehicle</i>
Inventaris	73,703,707,857	7,874,275,527	3,834,329,790	-	77,743,653,594	<i>Inventory</i>
Bangunan dalam penyelesaian	1,174,558,046	2,070,155,425	-	2,000,830,000	1,243,883,471	<i>Building in completion</i>
	<u>199,592,879,902</u>	<u>22,473,895,567</u>	<u>6,149,404,506</u>	<u>3,707,390,000</u>	<u>212,209,980,963</u>	
Akumulasi Penyusutan						<i>Accumulated depreciation</i>
Pemilikan langsung						<i>Direct acquisition</i>
Bangunan	34,367,338,428	4,316,358,716	131,249,999	569,905,543	37,982,541,602	<i>Building</i>
Kendaraan	11,659,121,839	2,371,890,258	1,722,157,360	-	12,308,854,737	<i>Vehicle</i>
Inventaris	64,203,281,484	6,243,284,960	3,709,185,619	3,324,750	66,734,056,075	<i>Inventory</i>
	<u>110,229,741,751</u>	<u>12,931,533,934</u>	<u>5,562,592,978</u>	<u>573,230,293</u>	<u>117,025,452,414</u>	
Nilai Buku	<u>89,363,138,151</u>				<u>95,184,528,549</u>	<i>Book Value</i>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Pada tahun 2012, Entitas Anak menjual aset tetap dengan total biaya perolehan, akumulasi penyusutan dan nilai buku masing-masing sebesar Rp 6.149.404.506, Rp 5.562.592.978 dan Rp 586.811.528. Dengan harga jual sebesar Rp2.079.676.998. Atas penjualan tersebut, Entitas Anak mencatat keuntungan sebesar Rp 1.492.865.470.

In 2012, the Subsidiary sell fixed assets to total acquisition cost, accumulated depreciation and book value amounting to Rp 6,149,404,506, Rp 5,562,592,978 and Rp 586,811,528. With a selling price of Rp2.079.676.998. On these sales, the Subsidiary recorded a profit of Rp 1,492,865,470.

Beban penyusutan berjumlah Rp 13.520.154.223 dan Rp 12.931.533.934 masing-masing untuk tahun 2013 dan 2012.

Depreciation expense amounted to Rp 13,520,154,223 and Rp 12,931,533,934, respectively for 2013 and 2012.

Entitas Anak mengasuransikan bangunan dan inventaris terhadap risiko kerugian karena kehilangan dan lainnya pada Asuransi Dayin Mitra, ACA Asuransi, Eka Lloyd Jaya dan QBE Pool dengan jumlah nilai pertanggungan sebesar Rp220.693.540.000 (2013) dan Rp 213.864.410.000 (2012). Direksi Entitas Anak berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut adalah cukup untuk menutupi risiko kerugian.

Subsidiary buildings and inventory insuring against losses due to loss and other Dayin Mitra Insurance, ACA Insurance, Eka Lloyd Jaya and QBE Pool with sum insured of Rp220.693.540.000 (2013) and Rp 213 864 410 000 (2012). Subsidiary of Directors believes that the insurance coverage is adequate to cover the risk of losses.

Entitas Anak mengasuransikan kendaraan terhadap risiko kerugian karena kehilangan dan lainnya pada PT Kurnia Insurance, Aspan General Insurance, Bess Insurance, ACA Asuransi, Buana Independen Insurance, Eka Lloyd Jaya dan Asuransi Wahana Tata dengan jumlah nilai pertanggungan sebesar Rp 20.100.100.000 (2013) dan Rp15.613.300.000 (2012). Direksi Entitas Anak berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut adalah cukup untuk menutupi risiko kerugian.

Subsidiary insure the vehicle against the risk of loss and other losses due to the PT Kurnia Insurance, Aspan General Insurance, Bess Insurance, ACA Insurance, Buana Independent Insurance, Lloyd Eka Jaya and Wahana Tata Insurance with sum insured of Rp 20,100,100,000 (2013) and Rp15.613.300.000 (2012). Subsidiary of Directors believes that the insurance coverage is adequate to cover the risk of losses.

Penyusutan tahun 2013 menurut Pajak Penghasilan

Depreciation in 2013 according to the Income Tax

	Jumlah Total Rp	Kelompok I Group I Rp	Kelompok II Group II Rp	Bangunan Building Rp
Tarif penyusutan		50%	25%	5%
Nilai buku awal	115,988,355,712	9,653,175,679	13,790,564,315	92,544,615,718
Penambahan	20,842,022,907	10,520,227,807	5,221,986,550	5,099,808,550
Pengurangan	(125,165,855)	(59,474,360)	(5,022,745)	(60,668,750)
Belum disusutkan	(474,200,000)	-	(474,200,000)	-
Dasar penyusutan	136,231,012,764	20,113,929,126	18,533,328,120	97,583,755,518
Penyusutan	16,080,301,027	7,562,421,714	3,997,305,247	4,520,574,066
Penyusutan untuk akuntansi				
Penyusutan aset tetap				Rp 13,520,154,223
Amortisasi aset tidak berwujud				2,560,146,804
				16,080,301,027
Penyusutan dan amortisasi untuk pajak penghasilan				16,080,301,027
Beda Temporer				Rp -

Depreciation rates
Initial book value
Addition
Subtraction
Has not depreciated
Depreciation base
Depreciation

Depreciation for accounting
Depreciation of fixed assets
Amortization of intangible assets

Depreciation and amortization for income tax
temporary difference

11. ASET TIDAK BERWUJUD

Terdiri dari:

11. INTANGIBLE ASSETS

Consists of:

	2012 Rp	Tambah Rp	Kurang Rp	Reklasifikasi Rp	2013 Rp	
Harga perolehan	17.725.254.385	3.127.638.247	57.350.137	-	20.795.542.495	<i>At cost</i>
Akumulasi amortisasi	14.047.740.847	2.560.146.804	57.350.137	-	16.550.537.514	<i>Accumulated amortization</i>
Nilai Buku	3.677.513.538				4.245.004.981	<i>Book Value</i>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

	2011	Tambah	Kurang	Reklasifikasi	2012	
	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	
Harga perolehan	13.676.204.076	4.049.050.309	-	-	17.725.254.385	<i>At cost</i>
Akumulasi amortisasi	12.639.700.447	1.404.715.650	-	3.324.750	14.047.740.847	<i>Accumulated amortization</i>
Nilai Buku	1.036.503.629				3.677.513.538	<i>Book Value</i>

12. INVESTASI

Pada tahun 2013, anggaran dasar PT Wahana Andamari mengalami perubahan, yaitu mengenai perubahan persentase kepemilikan yang dinyatakan dengan Akta No.61 tanggal 27 Desember 2013 dari Siti Masnuroh, S.H., Notaris di Jakarta, Perusahaan memiliki investasi saham di PT Wahana Andamari dengan harga perolehan sebesar Rp 35.000.000.000 atau 50% dari modal ditempatkan dan disetor.

Berdasarkan Akta No.62 tanggal 27 Desember 2013 dari Siti Masnuroh, S.H., Notaris di Jakarta, PT Cipta Graha Buana menjual 7.000 lembar sahamnya ke PT Mestika Benua Mas sebesar Rp 500.000.000.

Berdasarkan Perjanjian Pengalihan Utang (Konversi) Menjadi Setoran Saham yang ditandatangani oleh pihak Direksi PT Mestika Benua Mas dan Direksi PT Wahana Andamari menyatakan bahwa utang PT Wahana Andamari sebesar Rp 66.650.000.000 disepakati untuk dikonversi menjadi setoran modal sebesar Rp 65.000.000.000 yang terbagi atas 65.000 saham dengan nilai nominal Rp 1.000.000. Surat Perjanjian tersebut telah mendapat legalisasi dari Notaris H.Burhanuddin Husaini, S.H., MH., Mkn., Notaris di Jakarta dan belum diaktakan oleh Notaris.

Perubahan investasi pada tahun 2013:

	Harga Perolehan Rp	<u>Bagian laba (rugi) Entitas Asosiasi</u> S.d Tahun Lalu Rp	Tahun Berjalan Rp	Nilai Buku Rp	
PT Wahana Andamari	28.500.000.000	(28.000.000.000)	(500.000.000)		<i>PT Wahana Andamari</i>
Setoran modal lainnya	65.000.000.000	-	(65.000.000.000)		<i>Other capital contribution</i>
Jumlah	93.500.000.000	(28.000.000.000)	(65.500.000.000)	-	<i>Jumlah</i>

Perubahan investasi pada tahun 2012:

	Harga Perolehan	<u>Bagian laba (rugi) Entitas Asosiasi s.d Tahun Lalu</u>	Penyesuaian	Nilai Buku	
	At Cost	Share of profit (loss) of Associates	Adjustment	Book Value	
	Rp	Rp	Rp	Rp	
PT Wahana Andamari	28,000,000,000	(125,647,541,310)	97,647,541,310	-	<i>PT Wahana Andamari</i>
Setoran modal lainnya	57,150,000,000	-	-	57,150,000,000	<i>Other capital contribution</i>
Jumlah	85,150,000,000	(125,647,541,310)	97,647,541,310	57,150,000,000	<i>Jumlah</i>

12. INVESTMENT

In 2013, the articles of association of PT Wahana Andamari change, ie the change in ownership percentage represented by Deed dated December 27, 2013 No. 61 of Siti Masnuroh, SH, Notary in Jakarta, the Company has an investment stake in PT Wahana Andamari with an acquisition cost of Rp 35 billion or 50% of the issued and paid-up.

Based on the Deed No.62 dated December 27, 2013 from Siti Masnuroh, SH, Notary in Jakarta, PT Cipta Graha Buana sell 7,000 shares to PT Mestika Benua Mas of Rp 500,000,000.

Under the Debt Transfer Agreement (Conversion) Deposit of Shares Being signed by the Board of Directors of PT Mestika Benua Mas and PT rides Andamari Directors stated that PT Wahana Andamari debt of Rp 66.65 billion agreed to be converted into a capital injection of Rp 65 billion, divided into 65,000 shares with a nominal value of Rp 1,000,000. The agreement letter has been received legalization of Notary H.Burhanuddin Husaini, SH, MH., Mkn., Notary in Jakarta and has not been notarized by a Notary Public.

Changes in investments in 2013:

Changes in investments in 2013:

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Sesuai dengan PSAK No.15 (Revisi 2009), bagian investasi atas kerugian Entitas Asosiasi sama atau melebihi nilai tercatat investasi, maka investasi dilaporkan nihil.

In accordance with PSAK 15 (Revised 2009), part of the investment for any loss Associates equals or exceeds the carrying amount of the investment, the investment is reported at zero.

13. ASET LAIN-LAIN

Terdiri dari:

	<u>2013</u> Rp	<u>2012</u> Rp
Pendapatan bunga akan diterima	56,728,289,631	54,886,950,045
Tagihan pembiayaan perdagangan luar negeri	16,455,564,266	-
Aset pajak tangguhan	9,634,705,122	7,673,067,879
Biaya dibayar di muka	3,594,610,411	2,791,166,868
Uang muka pembelian aset tetap	2,588,116,958	5,415,759,593
Persediaan barang cetakan	2,412,259,876	1,534,716,265
Margin deposit	414,634,035	1,322,296,408
Kliring	150,000,000	104,003,185
Uang jaminan	90,482,155	84,482,155
Lain-lain	2,129,071,815	2,525,342,546
Jumlah	<u>94,197,734,269</u>	<u>76,337,784,944</u>

13. OTHER ASSETS

Consists of:

Interest income will be received
Bill financing foreign trade
Deferred tax assets
Prepaid expenses
Advances for acquisition of fixed assets
Print inventory
margin deposits
clearing
Bail
Others
Total

14. LIABILITAS SEGERA

Terdiri dari:

	<u>2013</u> Rp	<u>2012</u> Rp
Bunga deposito	7,392,288,505	4,772,302,677
Bunga tabungan	5,133,715,681	5,218,449,646
Jasa giro	832,568,141	776,687,452
Jasa profesional	192,500,000	-
Pungutan tunjangan hari tua	112,558,783	86,816,922
Bunga obligasi	4,236,111	-
Jumlah	<u>13,667,867,221</u>	<u>10,854,256,697</u>

14. LIABILITIES SOON

Consists of:

Interest on time deposits
Interest on savings
Current accounts services
Professional services
Annuity charges
Bond Interest
Total

15. UTANG PAJAK

Terdiri dari:

	<u>2013</u> Rp	<u>2012</u> Rp
Pajak penghasilan pasal 25	6,002,697,388	2,100,209,583
Pajak penghasilan pasal 21	4,835,020,271	4,017,313,717
Pajak penghasilan pasal 4 ayat 2	4,040,583,887	2,828,937,039
Pajak penghasilan pasal 29	3,175,113,623	2,635,620,036
Pajak penghasilan pasal 4 ayat 2 hadiah	1,313,750,000	1,283,037,750
Pajak pertambahan nilai	86,260,139	72,920,100
Pajak penghasilan lainnya	62,458,670	37,802,286
Jumlah	<u>19,515,883,978</u>	<u>12,975,840,511</u>

15. DEBT TAX

Consists of:

Income tax article 25
Income tax article 21
Income tax article 4, paragraph 2
Income tax article 29
Income tax article 4 paragraph 2 gifts
Value added tax
Other income tax
Total

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

16. SIMPANAN

Terdiri dari:

16. DEPOSIT
Consists of:

	2013 Rp	2012 Rp	
Pihak Berelasi			Related Parties
Tabungan	10,415,620,473	11,492,603,816	Saving account
Deposito Rupiah	7,999,770,661	20,315,117,502	Time deposit rupiah
Giro	789,295,273	1,260,069,709	Current account
	<u>19,204,686,407</u>	<u>33,067,791,027</u>	
Pihak Ketiga			Third Party
Tabungan Rupiah	2,978,783,584,037	2,970,001,372,665	Saving account rupiah
Deposito :			Time Deposits:
Deposito Rupiah	2,084,407,354,121	1,653,066,448,110	Rupiah
Deposito US\$	33,928,969,849	31,243,205,919	US\$
Deposito SGD	6,046,264,898	4,147,106,175	SGD
	<u>2,124,382,588,868</u>	<u>1,688,456,760,204</u>	
Giro :			Current accounts :
Giro Rupiah	719,372,993,817	695,582,109,634	Rupiah
Giro US\$	5,234,725,303	5,433,577,782	US\$
Giro SGD	885,062,781	1,413,816,013	SGD
	<u>725,492,781,901</u>	<u>702,429,503,429</u>	
	<u>5,828,658,954,806</u>	<u>5,360,887,636,298</u>	
Jumlah	<u>5,847,863,641,213</u>	<u>5,393,955,427,325</u>	Total

Bunga rata-rata yang diberikan Entitas Anak untuk deposito Rupiah adalah 6,06% (2013) dan 5,5% (2012) per tahun. Bunga rata-rata yang diberikan Entitas Anak untuk deposito US\$ adalah 1% (2013 dan 2012) per tahun. Bunga rata-rata yang diberikan Entitas Anak untuk deposito SGD adalah 0,5% (2013 dan 2012) per tahun.

Average interest given its Subsidiaries on rupiah deposits is 6.06% (2013) and 5.5% (2012) per year. Average interest given its Subsidiaries to deposit U.S. \$ is 1% (2013 and 2012) per year. Average interest granted to the Subsidiary SGD deposits was 0.5% (2013 and 2012) per year.

Bunga rata-rata yang diberikan Entitas Anak untuk tabungan adalah 2,56% (2013) dan 2,59% (2012) per tahun.

Average interest given its Subsidiaries for savings is 2.56% (2013) and 2.59% (2012) per year.

Bunga rata-rata yang diberikan Entitas Anak untuk giro adalah 1,66% (2013) dan 1,68% (2012) per tahun.

Average interest granted to the Subsidiary checking is 1.66% (2013) and 1.68% (2012) per year.

Berdasarkan Undang-Undang No. 24 tentang Lembaga Penjaminan Simpanan ("LPS") tanggal 22 September 2004, efektif sejak tanggal 22 September 2005, sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No.7 tahun 2009 tanggal 13 Januari 2009 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 3 tahun 2008, LPS dibentuk untuk menjamin liabilitas tertentu bank-bank umum berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah jika memenuhi kriteria tertentu yang berlaku.

Under Law No.24 of the Deposit Insurance Agency ("LPS") dated 22 September 2004, effective from September 22, 2005, as amended by Act 7 of 2009 dated January 13, 2009 concerning Stipulation of Government Regulation in Lieu of Law No. 3 In 2008, LPS was formed to guarantee certain liabilities of commercial banks based on the applicable guarantee program, the amount of the value of the guarantee is subject to change if it meets certain criteria apply.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66/2008 tanggal 13 Oktober 2008 mengenai besarnya nilai simpanan yang dijamin LPS, pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012, jumlah simpanan yang dijamin LPS adalah simpanan sampai dengan Rp 2.000.000.000 untuk per nasabah per bank. Berdasarkan Surat Edaran LPS No. SE.011/KE/XII/2011 tanggal 12 Desember 2011, simpanan nasabah dijamin hanya jika suku bunganya sama dengan atau di bawah: untuk tahun 2013 sebesar 7,25 % dan untuk tahun 2012 sebesar 5,5 % masing-masing untuk simpanan dalam Rupiah dan maksimum nilai penjaminan sebesar Rp 2.000.000.000 per nasabah.

Based on the Indonesian Government Regulation No.66/2008 dated October 13, 2008 regarding the value of guaranteed deposits LPS, on December 31, 2013 and 2012, the amount of deposits is guaranteed LPS deposits up to Rp 2,000,000,000 per customer per bank. Under Circular No. LPS. SE.011/KE/XII/2011 dated December 12, 2011, customer deposits are guaranteed only if the interest rate is equal to or below: for the year 2013 amounted to 7.25% for 2012 and 5.5% respectively to deposits in Rupiah and the maximum guarantee amount of Rp 2,000,000,000 per customer.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Klasifikasi deposito berjangka berdasarkan jangka waktu:
Berdasarkan Periode

Classification is based on a period of time deposits:
By Period

	2013				
	Rupiah Rp	US\$ Rp	SGD Rp	Jumlah Rp	
1 bulan	1,109,580,084,938	32,268,908,342	5,744,540,621	1,147,593,533,901	1 month
3 bulan	866,168,479,871	788,302,379	240,552,000	867,197,334,250	3 months
6 bulan	66,384,847,456	847,419,128	61,172,277	67,293,438,861	6 months
12 bulan	49,778,712,517	24,340,000	-	49,803,052,517	12 months
24 bulan	495,000,000	-	-	495,000,000	24 months
Jumlah	<u>2,092,407,124,782</u>	<u>33,928,969,849</u>	<u>6,046,264,898</u>	<u>2,132,382,359,529</u>	Total

	2012				
	Rupiah Rp	US\$ Rp	SGD Rp	Jumlah Rp	
1 bulan	1,040,312,770,638	29,934,378,870	3,900,259,555	1,074,147,409,063	1 month
3 bulan	564,399,685,490	619,983,749	196,965,250	565,216,634,489	3 months
6 bulan	41,559,737,157	669,568,300	49,881,370	42,279,186,827	6 months
12 bulan	26,663,253,060	19,275,000	-	26,682,528,060	12 months
24 bulan	446,119,267	-	-	446,119,267	24 months
Jumlah	<u>1,673,381,565,612</u>	<u>31,243,205,919</u>	<u>4,147,106,175</u>	<u>1,708,771,877,706</u>	Total

Berdasarkan Sisa Umur

By Remaining Period

	2013				
	Rupiah Rp	US\$ Rp	SGD Rp	Jumlah Rp	
Kurang atau sama dengan 1 bulan	1,263,255,829,633	32,274,748,725	4,669,797,680	1,300,200,376,038	Less than or equal to 1 month
Lebih dari 1 s/d 6 bulan	794,101,043,067	1,629,881,124	1,376,467,218	797,107,391,409	More than 1 to 6 months
Lebih dari 6 s/d 12 bulan	35,000,252,082	24,340,000	-	35,024,592,082	More than 6 to 12 months
Lebih dari 12 bulan	50,000,000	-	-	50,000,000	More than 12 months
Jumlah	<u>2,092,407,124,782</u>	<u>33,928,969,849</u>	<u>6,046,264,898</u>	<u>2,132,382,359,529</u>	

	2012				
	Rupiah Rp	US\$ Rp	SGD Rp	Jumlah Rp	
Kurang atau sama dengan 1 bulan	1,077,980,222,453	28,974,572,150	3,031,670,613	1,109,986,465,216	Less than or equal to 1 month
Lebih dari 1 s/d 6 bulan	571,044,068,100	2,249,358,769	1,115,435,562	574,408,862,431	More than 1 to 6 months
Lebih dari 6 s/d 12 bulan	16,301,195,073	19,275,000	-	16,320,470,073	More than 6 to 12 months
Lebih dari 12 bulan	8,056,079,986	-	-	8,056,079,986	More than 12 months
Jumlah	<u>1,673,381,565,612</u>	<u>31,243,205,919</u>	<u>4,147,106,175</u>	<u>1,708,771,877,706</u>	

17. SIMPANAN DARI BANK LAIN

Terdiri atas:

17. DEPOSITS FROM OTHER BANKS

Consisting of:

	2013	2012	
	Rp	Rp	
Call money	25,000,000,000	-	Call money
Tabungan	720,700,058	451,706,017	Saving account
Deposito	250,000,000	-	Time deposit
Giro	200,757,020	559,912,851	Current account
Jumlah	<u>26,171,457,078</u>	<u>1,011,618,868</u>	Total

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Pada tahun 2013, *call money* merupakan pinjaman dari Bank Agroniaga yang jatuh tempo pada 2 Januari 2014 dengan tingkat bunga 6,10 % per tahun.

In 2013, the call money from Agroniaga Bank loan that matures on January 2, 2014 with an interest rate of 6.10% per year.

Pada tahun 2013, deposito untuk masa 1 bulan merupakan deposito dari BPR Dumai Kapital Lestari yang jatuh tempo pada 13 Januari 2014 dengan tingkat bunga 7% per tahun.

In 2013, deposits for a period of 1 month deposit from BPR Dumai Kapital Lestari which matured on January 13, 2014 with an interest rate of 7% per year.

Bunga rata-rata yang diberikan Entitas Anak untuk giro adalah 1,66% (2013) dan 1,68% (2012) per tahun.

Average interest granted to the Subsidiary checking is 1.66% (2013) and 1.68% (2012) per year.

Bunga rata-rata yang diberikan Entitas Anak untuk tabungan adalah 2,56% (2013) dan 2,59% (2012) per tahun.

Average interest given its Subsidiaries for savings is 2.56% (2013) and 2.59% (2012) per year.

Bunga rata-rata yang diberikan Entitas Anak untuk deposito adalah 6,06% (2013) per tahun.

Average interest given its Subsidiaries for deposits is 6.06% (2013) per year.

Tidak ada simpanan dari bank lain yang digunakan sebagai agunan.

No deposits from other banks used as collateral.

Klasifikasi deposito berdasarkan periode dan sisa umur deposito sebesar Rp 250.000.000 (2013) merupakan deposito 1 bulan.

Classification of deposits based on the period and the remaining life of the deposit of Rp 250,000,000 (2013) is a 1-month deposit.

18. PINJAMAN DITERIMA

Pinjaman diterima merupakan pembiayaan perdagangan luar negeri Entitas Anak dari Bank Negara Indonesia, Medan dengan saldo sebesar EUR 981.876 atau Rp 16.455.564.266 pada 31 Desember 2013. Pinjaman ini dikenakan bunga sebesar 4% per tahun dan tanpa agunan. Pinjaman ini jatuh waktu pada tanggal 23 Desember 2014.

18. LOAN FUND

Loans received a foreign trade financing subsidiaries of Bank Negara Indonesia, Medan with a balance of EUR 981 876 or Rp 16.455.564.266 on December 31, 2013. Loan is subject to interest at 4% per year and without collateral. These loans mature on December 23, 2014.

19. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Liabilitas imbalan kerja Entitas Anak (terdiri dari biaya jasa masa lalu dan biaya jasa sekarang) disajikan dalam laporan keuangan konsolidasian sebagai liabilitas imbalan kerja berdasarkan pada perhitungan aktuarial independen PT RAS Actuarial Consulting dengan menggunakan metode *projected unit credit* dalam laporannya No.151/RAS/BMD-UUK/I/2014 tertanggal 28 Januari 2014. Informasi relevan yang lebih detail mengenai pencadangan tersebut adalah sebagai berikut:

19. LIABILITIES EMPLOYEE BENEFITS

Subsidiary employee benefits liabilities (consisting of past service cost and the current service cost) are presented in the consolidated financial statements as liabilities for employee benefits based on independent actuarial calculations PT RAS Actuarial Consulting using the projected unit credit method in its report No.151/RAS/BMD-UUK/I/2014 dated January 28, 2014. relevant information is more detailed about the reserves are as follows:

a. Beban yang diakui dalam laporan laba rugi *komprensif* konsolidasian:

a. Expenses are recognized in the consolidated statement of comprehensive income:

	2013 Rp	2012 Rp
Beban jasa kini	4,245,778,000	4,827,710,000
Beban bunga	2,979,046,000	2,512,376,000
Amortisasi beban jasa lalu yang belum diakui	40,548,000	40,548,000
Beban Imbalan Kerja Bersih	7,265,372,000	7,380,634,000

*Current service costs
Interest expense
Amortization of service unrecognized past
Employee Benefits Expense Net*

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

b. Liabilitas yang diakui dalam laporan posisi keuangan (neraca) konsolidasian:

b. Liabilities are recognized in the statement of financial position (balance sheet) consolidated:

	<u>2013</u> Rp	<u>2012</u> Rp	
Nilai sekarang kewajiban imbalan kerja	48,038,072,000	51,099,645,000	<i>Present value of the obligation employee benefits</i>
Biaya jasa lalu yang belum diakui	(551,717,000)	(592,265,000)	<i>Past service cost not yet recognized</i>
Kerugian aktuarial yang belum diakui	<u>(11,075,776,000)</u>	<u>(21,174,732,000)</u>	<i>Actuarial losses unrecognized</i>
Kewajiban Yang Diakui Dalam Laporan Posisi Keuangan (Neraca) Konsolidasian	<u><u>36,410,579,000</u></u>	<u><u>29,332,648,000</u></u>	<i>The liability recognized in the Statement of Financial Position (Balance Sheet)</i>

c. Mutasi liabilitas yang diakui dalam laporan posisi keuangan (neraca) konsolidasian :

c. Mutations liability recognized in the statement of financial position (balance sheet) consolidated:

	<u>2013</u> Rp	<u>2012</u> Rp	
Saldo awal tahun lalu	29,332,648,000	23,119,527,000	<i>Balance, beginning of year ago</i>
Beban imbalan kerja bersih	7,265,372,000	7,380,634,000	<i>Net employee benefits expense</i>
Kerugian aktuarial yang diakui	1,261,442,000	815,143,000	<i>recognize Loss on actuarial</i>
Realisasi pembayaran manfaat	<u>(1,448,883,000)</u>	<u>(1,982,656,000)</u>	<i>The actual payment of benefits</i>
Saldo Akhir Tahun	<u><u>36,410,579,000</u></u>	<u><u>29,332,648,000</u></u>	<i>Balance at End of Year</i>

Asumsi dasar yang digunakan dalam perhitungan aktuarial adalah sebagai berikut :

The basic assumption used in the actuarial calculations are as follows:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
Tarif diskonto	8.50 %	6.00 %	<i>Discount rate</i>
Kenaikan gaji tahunan	7.00 %	7.00 %	<i>Annual salary increase</i>
Tabel mortalitas	TMI'11	TMI'11	<i>Mortality tables</i>
Tingkat cacat	10 % of TMI'11	10 % of TMI'11	<i>Rate flaw</i>
Usia pensiun	55 tahun / years	55 tahun / years	<i>Retirement age</i>

Direksi Entitas Anak berpendapat bahwa liabilitas imbalan kerja yang dicadangkan telah sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No.13/2003.

Directors Subsidiaries found liability for employee benefits that are reserved in accordance with the Employment Act No.13/2003.

Laporan keuangan Entitas Induk untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 tidak mencakup pengakuan imbalan kerja tertentu karena jumlahnya tidak material.

The financial statements of the Company for the year ended December 31, 2013 and 2012 do not include the recognition of certain employee benefits because the amount is not material.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

20. LIABILITAS LAIN-LAIN

Terdiri dari :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Uang jaminan safe deposit box	6,868,200,000	6,625,100,000
Dana latihan dan pendidikan	2,128,241,486	1,359,623,514
Provisi safe deposit box	1,738,008,051	1,743,208,152
ATM bersama	1,180,041,883	1,670,365,252
Sewa diterima di muka	1,000,200,000	622,650,000
Titipan setoran	632,131,105	1,065,198,080
RTGS dan kliring	380,792,289	632,094,205
Provisi bank garansi	111,663,613	223,282,174
Provisi kredit	-	1,666,667
Lain-lain	<u>2,682,879,048</u>	<u>2,199,127,742</u>
Jumlah	<u><u>16,722,157,475</u></u>	<u><u>16,142,315,786</u></u>

20. OTHER LIABILITIES

Consists of:

<i>Bail safe deposit box</i>
<i>Fund training and education</i>
<i>Provision of safe deposit boxes</i>
<i>ATM Bersama</i>
<i>Rent received in advance</i>
<i>Deposits</i>
<i>RTGS system and clearing</i>
<i>Provision of bank guarantees</i>
<i>Provision of credit</i>
<i>Others</i>
<i>Total</i>

21. MODAL

Modal dasar Perusahaan berjumlah Rp 40.000.000.000 terbagi atas 40.000 saham dengan nilai nominal Rp1.000.000 per saham, sebagai dinyatakan dengan akta No.296 tanggal 19 Agustus 2008 dari Linda Herawati, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.AHU-85932.AH.01.02.Tahun 2008 tanggal 13 Nopember 2008.

Pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012, modal dasar yang ditempatkan dan disetor penuh diambil oleh:

21. CAPITAL

The authorized capital of the Company amounted to Rp 40,000,000,000 divided into 40,000 shares with a nominal value of Rp 1,000,000 per share, as stated by deed dated August 19, 2008 # 296 from Linda Herawati, SH, Notary in Jakarta, which was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. AHU-85932. AH.01.02.Tahun 2008 dated November 13, 2008.

As at December 31, 2013 and 2012, the authorized share capital issued and fully paid-up taken by:

<u>Pemegang Saham</u>	<u>Saham</u>	<u>Jumlah</u>	<u>%</u>
		Rp	
Tn. Indra Halim	4,040	4,040,000,000	16.67
Tn. Benny Halim	4,040	4,040,000,000	16.67
Tn. Hendra Halim	4,040	4,040,000,000	16.67
Tn. Dr.Zulkifli Halim	4,040	4,040,000,000	16.67
Tn. Nursalim	4,040	4,040,000,000	16.67
Tn. Dharma Poetra Halim	1,015	1,015,000,000	4.19
Tn. Adipoetra Halim	1,015	1,015,000,000	4.19
Tn. Syahpoetra Halim	1,015	1,015,000,000	4.19
Ny. Retno Dewi Tjiupek	995	995,000,000	4.08
Jumlah	<u><u>24,240</u></u>	<u><u>24,240,000,000</u></u>	<u><u>100.00</u></u>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

22. KEPENTINGAN NON PENGENDALI

Akun ini merupakan ekuitas Entitas Anak yang tidak dapat diatribusikan secara langsung atau tidak langsung pada Entitas Induk.

22. NON CONTROLLING INTEREST

This account is an equity of subsidiaries not attributable directly or indirectly to the Company.

23. PENDAPATAN BUNGA

Terdiri dari :

23. INTEREST INCOME

Consists of:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Pihak Berelasi	<u>6,500,483,878</u>	<u>7,063,185,264</u>
Pihak Ketiga		
Kredit yang diberikan	657,713,990,029	563,228,819,272
Surat berharga	73,868,320,506	100,586,024,528
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	10,286,564,076	11,535,470,700
Giro pada Bank Indonesia	2,752,416,672	2,667,610,292
Giro pada bank lain	<u>65,760,752</u>	<u>67,412,609</u>
	<u>744,687,052,035</u>	<u>678,085,337,401</u>
Jumlah	<u><u>751,187,535,913</u></u>	<u><u>685,148,522,665</u></u>

<i>Related Parties</i>
<i>Third Party</i>
<i>Loans receivable securities</i>
<i>Placement at Bank Indonesia ; Current Accounts at Bank Indonesia</i>
<i>Current Accounts at others banks</i>
<i>Total</i>

24. PENDAPATAN PROVISI DAN ADMINISTRASI

Terdiri dari :

24. FEES AND ADMINISTRATION

Consists of:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Provisi Safe Deposit Box	3,664,835,845	3,449,369,800
Provisi bank garansi	868,898,521	1,598,188,172
Provisi pembukaan L/C	267,918,919	369,391,346
Provisi mata uang asing lainnya	105,206,444	112,210,541
Provisi telex dan pos	104,624,048	123,400,755
Provisi PIUD	55,700,000	34,900,000
Provisi L/C Negotiation	48,190,107	54,043,620
Provisi lainnya	<u>1,880,526,427</u>	<u>1,924,053,551</u>
Jumlah	<u><u>6,995,900,311</u></u>	<u><u>7,665,557,785</u></u>

<i>Provision of Safe Deposit Box</i>
<i>Provision of bank guarantees</i>
<i>Provision of L / C issuing</i>
<i>Provision of foreign currency</i>
<i>Provision telex and postal provision PIUD</i>
<i>Provision L / C Negotiation</i>
<i>other provisions</i>
<i>Total</i>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

25. BEBAN BUNGA

Terdiri dari :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Pihak Berelasi	580,397,125	2,808,913,541
Pihak Ketiga		
Deposito	105,649,117,857	89,656,706,399
Tabungan	75,910,683,479	75,955,142,128
Giro	11,418,987,795	10,662,529,061
Lain-lain	223,204,256	161,762,688
	<u>193,201,993,387</u>	<u>176,436,140,276</u>
Jumlah	<u>193,782,390,512</u>	<u>179,245,053,817</u>

25. EXPENSE INTEREST

Consists of:

Related Parties
Third Party
Time deposit
Saving account
Current account
Others

Total

26. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Terdiri dari :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Penerimaan kembali kredit yang dihapus buku	78,213,696,147	53,202,923,330
Laba pelepasan surat berharga	29,558,834,934	9,722,395,824
Pendapatan administrasi	12,240,418,652	9,057,092,860
Asuransi kredit	4,450,938,039	-
Administrasi giro dan cek	3,843,772,500	3,925,025,000
Pendapatan Western Union	185,642,619	151,504,972
Lainnya	13,535,952,261	14,874,817,731
Jumlah	<u>142,029,255,152</u>	<u>90,933,759,717</u>

26. OTHER OPERATING INCOME

Consists of:

Readmission written-off loan
Earnings release securities
Revenue administration
Credit Insurance
Administration of current accounts and cheque
Western union revenue
Others

Total

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

27. BEBAN TENAGA KERJA

Terdiri dari :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Gaji dan upah	95,471,586,313	77,290,908,233
THR, bonus dan gratifikasi	26,153,259,384	25,382,484,255
Kesejahteraan	9,056,001,864	1,573,102,846
Honor komisar dan dewan pengawas	3,389,584,599	1,457,600,000
Iuran astek	2,957,617,471	2,275,250,008
Uang lembur	778,609,575	690,657,600
Tunjangan prestasi	-	2,056,650,000
Jumlah	<u><u>137,806,659,206</u></u>	<u><u>110,726,652,942</u></u>

27. COST OF LABOR

Consists of:

Salaries and wages
THR, bonuses and gratuities
Welfare
board of trustees Honor commissioners and
Dues ASTEK
Overtime pay
Performance allowance
Jumlah

28. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Terdiri dari :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	Rp	Rp
Barang dan jasa	30,854,083,458	25,135,408,361
Promosi	26,556,930,405	20,906,815,454
Premi asuransi LPS	10,824,825,901	10,714,267,238
Pemeliharaan dan perbaikan	8,001,111,595	6,539,479,857
Beban imbalan kerja	7,265,372,000	7,380,634,000
Pendidikan dan latihan	6,063,000,000	4,332,050,000
Outsourcing tenaga kerja	4,996,052,753	4,581,095,247
Pajak daerah dan lainnya	2,095,915,635	2,076,999,543
Premi asuransi	1,339,565,300	1,019,726,792
Honorarium	940,500,000	396,000,000
Sewa	910,652,252	737,635,900
Penelitian dan pengembangan	48,800,000	197,000,000
Lain-lain	11,026,116,245	7,468,747,026
Jumlah	<u><u>110,922,925,544</u></u>	<u><u>91,485,859,418</u></u>

28. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

Consists of:

Goods and services
Promotion
LPS insurance premiums
Maintenance and repairs
Employee benefit expense
Education and training
Outsourcing labor
Local Tax and Others
Rent
Insurance Premiums
Honorarium
Research and Development
Others
Total

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

29. PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL, BERSIH

29. NON-OPERATING INCOME (EXPENSES), NET
Consists of:

Terdiri dari :

	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	
Laba penjualan saham	368,072,861,561	-	<i>Gain on sale of fixed assets</i>
Laba penjualan aset tetap	1,109,803,196	1,492,865,470	<i>Profit on sale of fixed assets</i>
Sewa	422,468,182	326,645,456	<i>Rent</i>
Rugi penjualan agunan diambil alih	-	(272,638,322)	<i>Loss on sale taken over collateral</i>
Denda pajak	(15,142,050)	-	<i>Tax Penalty</i>
Denda	(51,500,000)	(250,000)	<i>Penalty</i>
Selisih kurs	(3,443,245,207)	541,696,662	<i>Exchange rate differences</i>
Bagian rugi Entitas Asosiasi	(65,500,000,000)	-	<i>section loss associated company</i>
Lainnya	(19,178,522)	(5,465,669)	<i>Others</i>
Jumlah	<u><u>300,576,067,160</u></u>	<u><u>2,082,853,597</u></u>	<i>Total</i>

30. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI

30. INFORMATION ON RELATED PARTIES

Pihak-pihak berelasi terdiri dari :

Related parties consist of:

<u>Pihak Berelasi</u>	<u>Sifat Hubungan Berelasi</u>	<u>Transaksi</u>
<i>Related Party</i>	<i>Nature of Relationship</i>	<i>Transaction</i>
Karyawan kunci <i>Employees</i>	Perorangan karena hubungan kepengurusan <i>Individual as relationship management</i>	Tabungan, Giro, Deposito, Kredit yang diberikan, Pendapatan bunga, Beban bunga <i>Savings, Current Accounts, Deposits, Loans receivable, interest income, interest expense</i>
Ny. Janny Halim	Perorangan karena keterkaitan dengan kepemilikan <i>Individual as the relationship with the ownership</i>	Tabungan, Kredit yang diberikan, Pendapatan bunga, Beban bunga <i>Savings, Loans receivable, interest income, interest expense</i>
Ny. Maily Valeria Kusmana	Perorangan karena keterkaitan dengan kepemilikan <i>Individual as the relationship with the ownership</i>	Tabungan, Kredit yang diberikan, Pendapatan bunga, Beban bunga <i>Savings, Loans receivable, interest income, interest expense</i>
PT Bina Sawit Nusantara	Entitas afiliasi <i>Entities affiliated</i>	Giro, Deposito, Pendapatan bunga, Beban bunga Current Accounts, Time Deposit, interest income, interest expense
PT Palmtrimitra Indotama	Entitas afiliasi <i>Entities affiliated</i>	Kredit yang diberikan dan Pendapatan bunga <i>Loans receivable and nterest income</i>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

PT Sierah Betung Indah	Entitas afiliasi <i>Entities affiliated</i>	Giro, Kredit yang diberikan, Pendapatan bunga, Beban bunga <i>Current Accounts, Loans receivable, interest income, interest expense</i>
PT Wahana Andamari	Entitas asosiasi <i>Entities affiliated</i>	Giro, Piutang lain-lain, Kredit yang diberikan, Pendapatan bunga, Beban bunga <i>Current Accounts, Other Receivables, Loans receivable, interest income, interest expense</i>

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi. Transaksi-transaksi tersebut dilaksanakan dengan persyaratan dan kondisi yang normal dilakukan dengan pihak ketiga. Transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut :

In the normal course of business, the Company entered into transactions with related parties. Transactions are conducted under terms and conditions that normally done by a third party. Transactions with related parties are as follows:

PT Wahana Andamari	108,819,442	-	2,406,540	-
PT Bina Sawit Nusantara	59,850,928	-	244,099,586	-
	<u>789,295,273</u>		<u>1,260,069,709</u>	

sebagai persentase terhadap jumlah liabilitas)

Pendapatan bunga				
PT Wahana Andamari	3,045,276,489	0.41	2,936,234,507	0.43
PT Bina Sawit Nusantara	1,878,715,209	0.25	2,459,047,787	0.36
PT Palmtrimitra Indotama	1,391,347,099	0.19	1,351,926,991	0.20
Karyawan kunci	<u>76,730,350</u>	0.01	<u>30,726,664</u>	-
Ny. Maily Valeria Kusmana	61,265,628	0.01	76,311,467	0.01
Ny. Janny Halim	47,149,103	0.01	46,116,454	0.01
PT Sierah Betung Indah	-	-	162,821,394	0.02
	<u>6,500,483,878</u>		<u>7,063,185,264</u>	

PT Wahana Andamari
PT Bina Sawit Nusantara

(as a percentage of total liability)

Interest Income

PT Wahana Andamari
PT Bina Sawit Nusantara
PT Palmtrimitra Indotama
key employees
Ms. Janny Halim
Ms. Maily Valeria Kusmana
PT Sierah Betung Indah

sebagai persentase terhadap jumlah pendapatan bunga)

Beban bunga				
Karyawan kunci	568,399,090	0.29	2,794,423,884	1.56
PT Sierah Betung Indah	8,738,157	-	8,320,488	-
PT Bina Sawit Nusantara	2,471,175	-	3,223,344	-
Ny. Janny Halim	543,162	-	2,073,780	-
PT Wahana Andamari	162,764	-	305,204	-
Ny. Maily Valeria Kusmana	<u>82,777</u>	-	<u>566,841</u>	-
	<u>580,397,125</u>		<u>2,808,913,541</u>	

Interest Expense

key employees
PT Sierah Betung Indah
PT Bina Sawit Nusantara
Ms. Janny Halim
PT Wahana Andamari
Ms. Maily Valeria Kusmana

sebagai persentase terhadap jumlah beban bunga)

(as a percentage of total interest expense)

rata bunga untuk kredit yang diberikan antara 7,88% - 12,5% (2013) dan 10% - 11,75% (2012) per tahun.

The average interest rate for loans between 7.88% - 12.5% (2013) and 10% - 11.75% (2012)

rata bunga untuk deposito Rupiah adalah 6,71% (2013) dan 5,5% (2012) per tahun.

The average interest rate on rupiah deposits was 6.71% (2013) and 5.5% (2012) per year. The average interest rate for savings was 2.5% (2013) and 2.59% (2012) per year.

rata bunga untuk tabungan adalah 2,5% (2013) dan 2,59% (2012) per tahun.

The average interest rate for demand deposits was 1.66% (2013) and 1.68% (2012) per year.

rata bunga untuk giro adalah 1,66% (2013) dan 1,68% (2012) per tahun.

pensasi kepada personil manajemen kunci berjumlah Rp 30.800.000 (2013) dan Rp 26.200.000 (2012).

Compensation to management personnel, consisting of:

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Pendapatan bunga				
PT Wahana Andamari	3,045,276,489	0.41	2,936,234,507	0.43
PT Bina Sawit Nusantara	1,878,715,209	0.25	2,459,047,787	0.36
PT Palmtrimitra Indotama	1,391,347,099	0.19	1,351,926,991	0.20
Karyawan kunci	<u>76,730,350</u>	0.01	<u>30,726,664</u>	-
Ny. Maily Valeria Kusmana	61,265,628	0.01	76,311,467	0.01
Ny. Janny Halim	47,149,103	0.01	46,116,454	0.01
PT Sierah Betung Indah	<u>-</u>	-	<u>162,821,394</u>	0.02
	<u>6,500,483,878</u>		<u>7,063,185,264</u>	
(sebagai persentase terhadap jumlah pendapatan bunga)				
Beban bunga				
Karyawan kunci	568,399,090	0.29	2,794,423,884	1.56
PT Sierah Betung Indah	8,738,157	-	8,320,488	-
PT Bina Sawit Nusantara	2,471,175	-	3,223,344	-
Ny. Janny Halim	543,162	-	2,073,780	-
PT Wahana Andamari	162,764	-	305,204	-
Ny. Maily Valeria Kusmana	<u>82,777</u>	-	<u>566,841</u>	-
	<u>580,397,125</u>		<u>2,808,913,541</u>	
(sebagai persentase terhadap jumlah beban bunga)				

Interest Income

PT Wahana Andamari
PT Bina Sawit Nusantara
PT Palmtrimitra Indotama
key employees
Ms. Maily Valeria Kusmana
Ms. Janny Halim
PT Sierah Betung Indah

Interest Expense

key employees
PT Sierah Betung Indah
PT Bina Sawit Nusantara
Ms. Janny Halim
PT Wahana Andamari
Ms. Maily Valeria Kusmana

(as a percentage of total interest expense)

Rata-rata bunga untuk kredit yang diberikan antara 7,88% - 12,5% (2013) dan 10% - 11,75% (2012) per tahun.

Rata-rata bunga untuk deposito Rupiah adalah 6,71% (2013) dan 5,5% (2012) per tahun.

Rata-rata bunga untuk tabungan adalah 2,5% (2013) dan 2,59% (2012) per tahun.

Rata-rata bunga untuk giro adalah 1,66% (2013) dan 1,68% (2012) per tahun.

The average interest rate for loans between 7.88% - 12.5% (2013) and 10% - 11.75% (2012)

The average interest rate on rupiah deposits was 6.71% (2013) and 5.5% (2012) per year.

The average interest rate for savings was 2.5% (2013) and 2.59% (2012) per year.

The average interest rate for demand deposits was 1.66% (2013) and 1.68% (2012) per year.

Kompensasi kepada personil manajemen kunci berjumlah Rp 30.800.000 (2013) dan Rp 26.200.000 (2012).

Compensation to key management personnel amounted to Rp 30.8 million (2013) and Rp 26.2 million (2012).

31. BEBAN PAJAK

31. TAX

Terdiri dari :

Consists of:

	2013	2012
	Rp	Rp
Pajak kini		
Pajak penghasilan tidak final Entitas Induk	8,549,875	10,923,125
Pajak penghasilan tidak final Entitas Anak	104,221,356,250	91,849,417,500
Pajak penghasilan final Entitas Induk	<u>2,418,000</u>	<u>-</u>
Jumlah	104,232,324,125	91,860,340,625
Manfaat pajak tangguhan		
Entitas Anak	<u>(1,961,637,243)</u>	<u>(1,893,186,129)</u>
Beban Pajak	<u>102,270,686,882</u>	<u>89,967,154,496</u>

Current tax

Non final income tax - parent entity;
Non final income tax final - subsidiary;
Final income tax - parent entity

Total

Deferred tax benefit

Subsidiaries
Tax Expenses

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Rekonsiliasi antara laba akuntansi sebelum taksiran pajak dengan taksiran laba fiskal adalah sebagai berikut :

Reconciliation between accounting income before provision for taxes and estimated taxable income is as follows:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	
Laba sebelum pajak	715,458,267,642	366,579,990,484	<i>Profit before tax</i>
Laba Entitas Anak sebelum pajak	<u>346,303,609,533</u>	<u>26,367,630,299</u>	<i>Profit before tax Subsidiary</i>
Laba Perusahaan sebelum pajak	369,154,658,109	340,212,360,185	<i>Profit before tax</i>
Laba Perusahaan sebelum pajak Juli - Desember 2013	<u>(368,635,852,853)</u>	-	<i>Profit before tax - July to December 2013</i>
	518,805,256	340,212,360,185	
Koreksi beda tetap			<i>Correction of permanent differences</i>
Sebagian pendapatan lainnya	(2,082,750)	(2,250,000)	<i>Partial of Other Revenue</i>
Sebagian jasa giro	(25,484,863)	(45,661,444)	<i>Partial of Current Account Services</i>
Sebagian bunga deposito	(1,675,688,836)	(5,622,488,811)	<i>Partial of Interest on Deposits</i>
Bagian laba Entitas Anak	(64,247,148,831)	(334,454,574,630)	<i>Share of profits of Subsidiary</i>
Bagian rugi Entitas Asosiasi	65,500,000,000	-	<i>Share of loss Associates</i>
Jumlah koreksi beda tetap	<u>(450,405,280)</u>	<u>(340,124,974,885)</u>	<i>Total permanent differences correction</i>
Laba Fiskal	<u>68,399,976</u>	<u>87,385,300</u>	<i>Taxable Income</i>

Laba kena pajak hasil rekonsiliasi menjadi dasar dalam pengisian SPT Tahunan PPh Badan.

Taxable income is the basis of reconciliation results in charging Annual Income Tax Agency.

	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	
12.5% x Rp 68,399,000 =	8,549,875	-	
12.5% x Rp 87,385,000 =	-	10,923,125	
Jumlah	<u>8,549,875</u>	<u>10,923,125</u>	
Dikurangi :			<i>Less :</i>
Pajak Penghasilan pasal 23	4,836,000	8,372,000	<i>Income Tax Article 23</i>
Pajak Penghasilan pasal 25	<u>1,266,528</u>	<u>2,506,092</u>	<i>Income Tax Article 25</i>
Pajak Penghasilan Pasal 29	<u>2,447,347</u>	<u>45,033</u>	<i>Income Tax Article 29</i>

Rekonsiliasi antara beban pajak dengan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak dengan tarif yang berlaku untuk tahun 2013 dan 2012 adalah sebagai berikut :

The reconciliation between the theoretical tax expense to income before tax at the rate applicable for 2013 and 2012 are as follows:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>	
	Rp	Rp	
Laba sebelum pajak	518,805,256	340,212,360,185	<i>Income Before Tax</i>
Pajak dihitung dengan tarif yang berlaku	<u>64,850,657</u>	<u>42,526,545,023</u>	<i>Tax calculated at the applicable rate</i>
Penghasilan kena pajak final termasuk pembulatan	<u>(56,300,782)</u>	<u>(42,515,621,898)</u>	<i>Final taxable income including of rounding</i>
Beban Pajak	<u>8,549,875</u>	<u>10,923,125</u>	<i>Tax Expenses</i>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Perubahan aset pajak tangguhan adalah sebagai berikut :

Changes in deferred tax assets are as follows:

2012	Dikreditkan ke Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian <i>Credited to the Consolidated Statements of</i>	Dikreditkan ke Pendapatan Komprehensif Lain <i>Credited to Other Comprehensive Income</i>	2013
Rp	Rp	Rp	Rp
Beda nilai tercatat aset untuk akuntansi dan fiskal :			
Liabilitas imbalan kerja	7,333,162,000	1,454,122,250	9,102,644,750
Dana latihan dan pendidikan	339,905,879	192,154,493	532,060,372
Jumlah	<u>7,673,067,879</u>	<u>1,646,276,743</u>	<u>9,634,705,122</u>
2012	Dikreditkan ke Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian <i>Credited to the Consolidated Statements of Comprehensive Income</i>	Dikreditkan ke Pendapatan Komprehensif Lain <i>credited to the consolidated Comprehensive income Statements</i>	2013
Rp	Rp	Rp	Rp
Beda nilai tercatat aset untuk akuntansi dan fiskal :			
Liabilitas imbalan kerja	5,779,881,750	1,349,494,500	7,333,162,000
Dana latihan dan pendidikan	-	339,905,879	339,905,879
Jumlah	<u>5,779,881,750</u>	<u>1,689,400,379</u>	<u>7,673,067,879</u>

*Different from the carrying amount of an asset to
accounting and fiscal:
Liabilities for employee benefits
Training and education fund
Total*

*Different from the carrying amount of an asset to
accounting and fiscal:
Liabilities for employee benefits
Training and education fund
Total*

32. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

32. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

Terdiri dari :

Consists of:

	2013 Rp	2012 Rp	
Tagihan Komitmen	-	-	<i>Commitment bill</i>
Kewajiban Komitmen			<i>Commitments</i>
Fasilitas kredit yang diberikan yang belum digunakan	1,451,610,439,122	677,475,568,199	<i>Credit facilities granted unused</i>
L/C Ekspor-Impor dalam penyelesaian	400,393,000	104,470,733,888	<i>L / C Export-Import in progress</i>
Jumlah Kewajiban Komitmen	<u>1,452,010,832,122</u>	<u>781,946,302,087</u>	<i>Total Liabilities</i>
Tagihan Kontinjensi			<i>Contingent Claims</i>
Pendapatan bunga dalam penyelesaian	9,836,949,456	7,605,005,629	<i>Interest income in the completion</i>
Kewajiban Kontinjensi			<i>Contingency liabilities ;</i>
Garansi yang diberikan	67,500,569,807	163,314,070,241	<i>Guarantees issued</i>
Lain-lain			<i>Others</i>
Kredit dihapus buku yang dipulihkan atau berhasil ditagih	244,650,376,450	-	<i>Loans written-off recovery or succesfully billed</i>
Kredit dihapus bukukan	142,310,511,251	190,137,155,495	<i>Loans written-off</i>
Kredit yang dihapus tagih	11,187,748,517	-	<i>Loans receiveable remove</i>
Jumlah Lain-lain	<u>398,148,636,218</u>	<u>190,137,155,495</u>	<i>Others Total</i>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Entitas Anak menghadapi beberapa tuntutan hukum, pengurusan administrasi dan klaim yang belum terselesaikan, yang berhubungan dengan kegiatan usaha Entitas Anak. Adalah tidak mungkin untuk memastikan apakah Entitas Anak akan memenangkan masalah atas tuntutan hukum tersebut, atau dampaknya jika Entitas Anak kalah. Namun demikian, manajemen Entitas Anak yakin bahwa hasil keputusan masalah atau tuntutan hukum tersebut tidak akan membawa dampak yang signifikan pada hasil usaha, posisi keuangan, atau likuiditas Entitas Anak.

Subsidiary faced several lawsuits, administrative proceedings and claims that have not been resolved, which is related to the business activities of the Subsidiary. It is not possible to ascertain whether the Subsidiary will win the lawsuit over the issue, or if the impact is lost Subsidiary. However, management believes that the Subsidiaries' results in any of these proceedings will not have a significant impact on results of operations, financial position, or liquidity Subsidiary.

33. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING

33. ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCY

Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

Assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows:

		31 Desember 2013		
		Mata Uang Asing	Ekuivalen Dalam Rp	
		<i>foreign currency</i>	<i>Equivalent in IDR</i>	
ASET				
Kas	US\$	371	4,515,070	Cash
	SGD	171,264	1,647,915,908	
	AUD	8,700	94,444,155	
	MYR	1,908	7,089,117	
Giro pada Bank Indonesia	US\$	500,000	6,085,000,000	Current Account at Bank Indonesia
Giro pada bank lain	US\$	637,847	7,762,592,391	Current Account at other banks
	SGD	347,225	3,341,031,443	
	AUD	209,755	2,277,031,751	
Kredit yang diberikan	US\$	537,868	6,545,850,031	Loans receivable
Aset lain-lain	US\$	2,881	35,061,283	Others Assets
	EUR	981,876	16,455,564,266	
Jumlah aset			<u>44,256,095,414</u>	Total assets
LIABILITAS				
Liabilitas segera	US\$	1,326	16,136,325	Instantly liability
	SGD	186	1,791,824	
Utang pajak	US\$	474	5,771,257	Tax debt
	SGD	52	502,080	
Simpanan				Deposit
Giro	US\$	430,191	5,235,421,914	Current Account
	SGD	91,982	885,062,781	
Deposito	US\$	2,787,919	33,928,969,849	Time Deposit
	SGD	628,374	6,046,264,898	
Pinjaman diterima	EUR	981,876	16,455,564,266	Liabilities Acceptances
Liabilitas lain-lain	US\$	48	580,509	Other liability
Jumlah liabilitas			<u>62,576,065,703</u>	Total Liability
Jumlah Liabilitas Bersih			<u>(18,319,970,289)</u>	Total Liability, net

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Berikut ini disajikan rincian Posisi Devisa Neto Entitas Anak :

The details of the Net Open Position Subsidiaries:

31 Desember 2013				
	Aset dan Tagihan Komitmen dan Kontinjensi	Liabilitas, Liabilitas Komitmen dan Kontinjensi	Bersih-Absolut	
	Rp	Rp	Rp	
Dollar Amerika Serikat	20,433,018,775	39,817,565,764	19,384,546,989	<i>U.S. Dollar</i>
Dollar Singapura	4,988,947,351	6,933,621,583	1,944,674,232	<i>Singapore Dollar</i>
Dollar Australia	2,371,475,906	-	2,371,475,906	<i>Australian Dollar</i>
Euro	16,455,564,266	16,455,564,266	-	<i>Euro</i>
Ringgit Malaysia	7,089,117	-	7,089,117	<i>Malaysian Ringgit</i>
Jumlah	<u>44,256,095,414</u>	<u>63,206,751,613</u>	<u>23,707,786,244</u>	<i>Total</i>
Modal				<i>Capital</i>
Modal inti			1,789,987,248,931	<i>Core capital</i>
Modal pelengkap			<u>21,214,494,073</u>	<i>Supplementary capital</i>
Jumlah			<u>1,811,201,743,003</u>	<i>Total</i>
Persentase PDN terhadap Modal			<u>1.31%</u>	<i>NOP percentage to Capital</i>
31 Desember 2012				
	Aset dan Tagihan Komitmen dan Kontinjensi	Liabilitas dan Liabilitas Komitmen dan Kontinjensi	Bersih-Absolut	
Dollar Amerika Serikat	20,974,972,986	37,006,401,139	16,031,428,153	<i>U.S. Dollar</i>
Dollar Singapura	3,507,003,857	5,563,035,940	2,056,032,083	<i>Singapore Dollar</i>
Dollar Australia	3,481,904,098	-	3,481,904,098	<i>Australian Dollar</i>
Euro	1,008,178,284	17,532,064,589	16,523,886,305	<i>Euro</i>
Ringgit Malaysia	12,129,128	-	12,129,128	<i>Malaysian Ringgit</i>
Dollar Hong Kong	2,573,569	-	2,573,569	<i>Hong Kong Dollar</i>
Jumlah	<u>28,986,761,922</u>	<u>60,101,501,668</u>	<u>38,107,953,336</u>	<i>Total</i>
Modal				<i>Capital</i>
Modal inti			1,495,360,230,962	<i>Core capital</i>
Modal pelengkap			<u>108,842,259,353</u>	<i>Supplementary capital</i>
Jumlah			<u>1,604,202,490,315</u>	<i>Total</i>
Persentase PDN terhadap Modal			<u>2,38%</u>	<i>NOP percentage to Capital</i>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

34. INFORMASI SEGMENT USAHA

Informasi tentang segmen usaha Perusahaan berdasarkan segmen geografis adalah sebagai berikut :

34. SEGMENT INFORMATION

Information about the Company's business segments based on geographical segment is as follows:

	Tahun 2013			
	Sumatera	Luar Sumatera	Jumlah	
	Rp	Rp	Rp	
PENDAPATAN SEGMENT				REVENUE SEGMENT
Pendapatan bunga	692,301,500,166	58,886,035,747	751,187,535,913	<i>Interest income</i>
Pendapatan derivatif	42,548,000	-	42,548,000	<i>Derivatives income</i>
Pendapatan provisi dan administrasi	6,523,919,548	471,980,763	6,995,900,311	<i>Income fees and administrative</i>
Pendapatan operasional lainnya	138,407,167,752	3,622,087,400	142,029,255,152	<i>Other operating income</i>
BEBAN SEGMENT				EXPENSES SEGMENT
Beban bunga	183,402,407,708	10,379,982,804	193,782,390,512	<i>Interest expense</i>
Beban derivatif	177,152,050	-	177,152,050	<i>Derivatives expense</i>
Laba operasional	390,161,163,183	24,721,037,299	414,882,200,482	<i>Income from operations</i>
Laba sebelum pajak	710,478,453,470	4,979,814,172	715,458,267,642	<i>Profit before tax</i>
Laba bersih	608,207,766,588	4,979,814,172	613,187,580,760	<i>Net income</i>
INFORMASI LAINNYA				OTHER INFORMATION
ASET				ASSETS
Penempatan dan giro pada Bank Indonesia dan bank lain, bersih	85,837,777,666	475,416,876,318	561,254,653,984	<i>Placement and demand deposits with Bank Indonesia and other banks, net</i>
Surat berharga, bersih	1,030,915,829,894	-	1,030,915,829,894	<i>Securities, net</i>
Kredit yang diberikan, bersih	5,355,923,634,828	550,773,631,502	5,906,697,266,330	<i>Loans, net</i>
Aset tetap dan aset tak berwujud, bersih	94,931,381,488	18,730,846,629	113,662,228,117	<i>Fixed assets and Intangible Assets, net</i>
Aset lain-lain, bersih	291,892,966,137	10,751,121,947	302,644,088,084	<i>Other assets, net</i>
Jumlah Aset	<u>6,859,501,590,013</u>	<u>1,055,672,476,396</u>	<u>7,915,174,066,409</u>	<i>Total Assets</i>
LIABILITAS				LIABILITIES
Simpanan	5,599,112,056,651	248,751,584,562	5,847,863,641,213	<i>Deposit</i>
Simpanan dari bank lain	26,171,457,078	-	26,171,457,078	<i>Deposit from other banks</i>
Pinjaman diterima	16,455,564,266	-	16,455,564,266	<i>Liabilities Acceptances</i>
Liabilitas lain-lain	84,408,373,617	1,908,114,057	86,316,487,674	<i>Other liabilities</i>
Jumlah Liabilitas	<u>5,726,147,451,612</u>	<u>250,659,698,619</u>	<u>5,976,807,150,231</u>	<i>Total Liabilities</i>
Penyusutan dan amortisasi Tahun 2012	14,304,614,905	1,775,686,122	16,080,301,027	<i>Depreciation and amortization</i>
PENDAPATAN SEGMENT				REVENUE SEGMENT
Pendapatan bunga	628,452,300,996	56,696,221,669	685,148,522,665	<i>Interest income</i>
Pendapatan derivatif	10,622,000	-	10,622,000	<i>Derivatives income</i>
Pendapatan provisi dan administrasi	7,195,932,010	469,625,775	7,665,557,785	<i>Income fees and administrative</i>
Pendapatan operasional lainnya	85,794,953,344	5,138,806,373	90,933,759,717	<i>Other operating income</i>
BEBAN SEGMENT				EXPENSE SEGMENT
Beban bunga	167,122,585,492	12,122,468,325	179,245,053,817	<i>Interest expense</i>
Beban derivatif	227,068,500	-	227,068,500	<i>Derivatives expense</i>
Laba operasional	337,374,199,213	27,122,937,674	364,497,136,887	<i>Income from operations</i>
Laba sebelum pajak	352,969,006,302	13,610,984,182	366,579,990,484	<i>Profit before tax</i>
Laba bersih	263,001,851,806	13,610,984,182	276,612,835,988	<i>Net income</i>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

		31 Desember 2012			
		<u>Mata Uang Asing</u>	<u>Ekuivalen Dalam Rp</u>		
		<i>foreign currency</i>	<i>Equivalent in IDR</i>		
ASET				ASET	
Kas	US\$	57,786	556,912,576	Cash	
	SGD	249,405	1,964,964,727		
	HK\$	2,070	2,573,569		
	AUD	9,650	96,568,515		
	MYR	3,853	12,129,128		
Giro pada Bank Indonesia	US\$	500,000	4,818,750,000	<i>Current Account at Bank Indonesia</i>	
Giro pada bank lain	US\$	870,320	8,387,708,518	<i>Current Account at Other Banks</i>	
	SGD	195,725	1,542,039,130		
	AUD	338,293	3,385,335,583		
	EUR	79,187	1,008,178,284		
Kredit yang diberikan	US\$	744,467	7,174,799,074	<i>Loans Receivable</i>	
Aset lain-lain	US\$	3,819	36,802,818	<i>Other Assets</i>	
Jumlah aset			<u>28,986,761,922</u>	<i>Total Assets</i>	
LIABILITAS				LIABILITY	
Liabilitas segera	US\$	1,614	15,551,359	<i>Instantly liability</i>	
	SGD	238	1,876,448		
Utang pajak	US\$	491	4,736,253	<i>Tax debt</i>	
	SGD	30	237,304		
Simpanan				<i>Deposit</i>	
Giro	US\$	563,856	5,434,166,344	<i>Current Account</i>	
	SGD	179,450	1,413,816,013		
Deposito	US\$	3,241,837	31,243,205,919	<i>Time Deposit</i>	
	SGD	526,375	4,147,106,175		
Liabilitas lain-lain	US\$	112	1,083,351	<i>Other liability</i>	
Jumlah liabilitas			<u>42,261,779,166</u>	<i>Total Liability</i>	
Jumlah Liabilitas Bersih			<u>(13,275,017,244)</u>	<i>Total Liability, net</i>	

Berdasarkan Peraturan Bank Indonesia No. 5/13/PBI/2003 tanggal 17 Juli 2003 dan perubahannya, Peraturan Bank Indonesia No.6/20/PBI/2004 tanggal 15 Juli 2004, No.7/37/PBI/2005 tanggal 30 September 2005 dan No.12/10/PBI/2010 tanggal 1 Juli 2010, bank-bank diwajibkan untuk memelihara posisi devisa netonya setinggi-tingginya 20% dari modal. Berdasarkan pedoman Bank Indonesia, "Posisi Devisa Neto" merupakan penjumlahan dari nilai absolut atas selisih bersih aset dan liabilitas untuk setiap mata uang asing dan selisih bersih tagihan dan liabilitas, berupa komitmen dan kontinjensi di rekening administratif, untuk setiap mata uang, yang semuanya dinyatakan dalam Rupiah.

Based on Bank Indonesia Regulation. 5/13/2003 dated July 17, 2003 and amendments thereto, Bank Indonesia Regulation No. 6/20/PBI/2004 dated July 15, 2004, September 30, 2005 No.7/37/PBI/2005 and No.12/10 / PBI/2010 dated July 1, 2010, banks are required to maintain the Net Open Position as high as 20% of the capital. Under the guidance of Bank Indonesia, "Net Open Position" is the sum of the absolute value of the difference between net assets and liabilities for each foreign currency and net difference between the bill and liabilities, commitments and contingencies in the form of an administrative account, for each currency, which are all expressed in Rupiah.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	31 Desember, 2012		
	Sumatera	Luar Sumatera	Jumlah
	Rp	Rp	Rp
INFORMASI LAINNYA			
ASET			
Penempatan dan giro pada Bank Indonesia dan bank lain, bersih	110,731,229,845	441,135,728,231	551,866,958,076
Surat berharga, bersih	1,451,218,252,016	-	1,451,218,252,016
Kredit yang diberikan, bersih	4,542,375,176,868	571,475,425,414	5,113,850,602,282
Aset tetap dan aset tak berwujud, bersih	78,964,765,543	19,897,276,544	98,862,042,087
Aset lain-lain, bersih	251,927,508,876	13,735,407,053	265,662,915,929
Jumlah Aset	6,435,216,933,148	1,046,243,837,242	7,481,460,770,390
LIABILITAS			
Simpanan	5,162,246,657,289	231,708,770,036	5,393,955,427,325
Simpanan dari bank lain	456,239,382	555,379,486	1,011,618,868
Liabilitas lain-lain	66,920,824,275	2,384,236,719	69,305,060,994
Jumlah Liabilitas	5,229,623,720,946	234,648,386,241	5,464,272,107,187
Penyusutan dan amortisasi	12,628,223,496	1,708,026,088	14,336,249,584

OTHER INFORMATION

ASSETS

Placement and Current Account at Bank Indonesia and others banks, net
Securities, net
Loans, net
Fixed assets and Intangible Assets, net
Other assets, net
Total Assets

LIABILITIES

Deposit
Deposit from other banks
Other liabilities
Total Liabilities

Depreciation and amortization

35. JAMINAN PEMERINTAH ATAS KEWAJIBAN BANK UMUM

Berdasarkan peraturan Bank Indonesia No.3/12/PBI/2001 tertanggal 9 Juli 2001, Pemerintah memberikan jaminan atas kewajiban-kewajiban tertentu bank umum kepada para nasabah dan krediturnya. Atas penjaminan itu Entitas Anak membayar premi jaminan kepada Bank Indonesia.

Penjaminan Pemerintah tersebut berakhir sejak diberlakukan Undang-Undang No. 24 Tahun 2004 tentang Lembaga Penjamin Simpanan yang berlaku efektif pada tanggal 22 September 2005. Atas penjaminan itu Entitas Anak membayar premi jaminan kepada Lembaga Penjamin Simpanan.

36. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan nilai wajar dari masing-masing instrumen keuangan Perusahaan yang tercatat pada laporan posisi keuangan (neraca) konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012.

35. WARRANTIES OF GOVERNMENT LIABILITY COMMERCIAL BANKS

Based on Bank Indonesia regulation No.3/12/PBI/2001 dated July 9, 2001, the Government has guaranteed the obligations of certain commercial banks to its customers and creditors. The above underwriting subsidiaries to pay a guarantee premium to Bank Indonesia.

The Government guarantee expired since enacted Law No. 24 of 2004 on Deposit insurance corporation, which became effective on September 22, 2005. Subsidiary on the guarantee premium paid to the Deposit Insurance Agencies guarantees.

36. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES

The following table presents the carrying amounts and fair values of each of the Company's financial instruments are recorded in the statement of financial position (balance sheet) consolidated on December 31, 2013 and 2012

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	<u>Nilai Tercatat</u> <i>Carrying Value</i> Rp	<u>Nilai Wajar</u> <i>Fair Value</i> Rp	
<u>31 Desember 2013</u>			<u>December 31, 2013</u>
Aset Keuangan			<i>Financial Assets</i>
Kas	201,031,039,532	201,031,039,532	<i>Cash</i>
Giro pada Bank Indonesia	478,206,934,040	478,206,934,040	<i>Current Account at Bank Indonesia</i>
Giro pada bank lain	17,536,817,352	17,536,817,352	<i>Current Account at other Banks</i>
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	65,508,820,431	65,508,820,431	<i>Securities</i>
Surat berharga	1,030,915,829,894	1,030,915,829,894	<i>Acceptance receivables</i>
Kredit yang diberikan	5,989,259,835,772	5,906,697,266,330	<i>Loans</i>
Jumlah Aset Keuangan	<u>7,782,459,277,021</u>	<u>7,699,896,707,579</u>	<i>Total financial assets</i>
Liabilitas Keuangan			<i>Financial Liabilities</i>
Simpanan	5,851,650,697,083	5,851,650,697,083	<i>Deposit</i>
Simpanan dari bank lain	26,171,457,078	26,171,457,078	<i>Deposits from other Banks</i>
Pinjaman diterima	16,455,564,266	16,455,564,266	<i>Liabilities Acceptances</i>
Jumlah Liabilitas Keuangan	<u>5,894,277,718,427</u>	<u>5,894,277,718,427</u>	<i>Total financial liabilities</i>
 <u>31 Desember 2012</u>			 <u>December 31, 2012</u>
Aset Keuangan			<i>Financial Assets</i>
Kas	128,813,621,525	128,813,621,525	<i>Cash</i>
Giro pada Bank Indonesia	445,218,490,914	445,218,490,914	<i>Current Account at Bank Indonesia</i>
Giro pada bank lain	19,325,586,056	19,325,586,056	<i>Current Account at other Banks</i>
Surat berharga	1,451,218,252,016	1,451,218,252,016	<i>Securities</i>
Kredit yang diberikan	5,192,973,807,531	5,113,850,602,282	<i>Loans</i>
Jumlah Aset Keuangan	<u>7,237,549,758,042</u>	<u>7,158,426,552,793</u>	<i>Total financial assets</i>
Liabilitas Keuangan			<i>Financial Liabilities</i>
Simpanan	5,393,955,427,325	5,393,955,427,325	<i>Deposit</i>
Simpanan dari bank lain	1,011,618,868	1,011,618,868	<i>Deposits from other Banks</i>
Jumlah Liabilitas Keuangan	<u>5,394,967,046,193</u>	<u>5,394,967,046,193</u>	<i>Total financial liabilities</i>

Nilai wajar adalah jumlah dimana instrumen keuangan dapat dipertukarkan pada transaksi jangka pendek antara pihak yang berkeinginan dan memiliki pengetahuan yang memadai melalui suatu transaksi yang wajar selain dalam hal penjualan terpaksa atau penjualan likuidasi. Metode yang digunakan untuk mengestimasi nilai wajar untuk setiap aset dan liabilitas keuangan mengikuti kebijakan akuntansi seperti yang dijelaskan pada Catatan 2h.

The fair value is the amount for which a financial instrument could be exchanged in a short-term transaction between willing parties have adequate knowledge through an arm's-length transaction other than in the case of forced sale or liquidation sale. The method used to estimate the fair value for any assets and financial liabilities following the accounting policies as described in Note 2h.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

	Sampai dengan 1 tahun Rp	1 - 3 tahun Rp	Lebih dari 3 tahun Rp	Jumlah Rp	
31 Desember 2013					<i>December, 31 2013</i>
Aset Keuangan					<i>Financial Assets</i>
Kas	201,032,364,336	-	-	201,032,364,336	<i>Cash</i>
Giro pada Bank Indonesia	478,206,934,040	-	-	478,206,934,040	<i>Current Account at Bank Indonesia</i>
Giro pada bank lain	17,538,899,513	-	-	17,538,899,513	<i>Current Account at other Banks</i>
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	65,508,820,431	-	-	65,508,820,431	<i>Placement at Bank Indonesia and Other Banks</i>
Surat berharga	204,914,381,330	44,056,938,884	781,944,509,680	1,030,915,829,894	<i>Securities</i>
Kredit yang diberikan	1,489,031,739,276	1,255,103,768,005	3,245,124,328,491	5,989,259,835,772	<i>Loans Receivable</i>
Jumlah Aset Keuangan	<u>2,456,233,138,926</u>	<u>1,299,160,706,889</u>	<u>4,027,068,838,171</u>	<u>7,782,462,683,986</u>	<i>Total financial assets</i>
Liabilitas Keuangan					<i>Financial Liabilities</i>
Simpanan	5,847,368,641,213	495,000,000	-	5,847,863,641,213	<i>Deposit</i>
Simpanan dari bank lain	26,171,457,078	-	-	26,171,457,078	<i>Deposits from other Banks</i>
Pinjaman diterima	16,455,564,266	-	-	16,455,564,266	<i>Liability Acceptance</i>
Jumlah Liabilitas Keuangan	<u>5,889,995,662,557</u>	<u>495,000,000</u>	<u>-</u>	<u>5,890,490,662,557</u>	<i>Total financial liabilities</i>
31 Desember 2012					<i>December 31, 2012</i>
Aset Keuangan					<i>Financial Assets</i>
Kas	128,813,621,525	-	-	128,813,621,525	<i>Cash</i>
Giro pada Bank Indonesia	445,218,490,914	-	-	445,218,490,914	<i>Current Account at Bank Indonesia</i>
Giro pada bank lain	19,325,586,056	-	-	19,325,586,056	<i>Current Account at other Banks</i>
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	87,322,881,106	-	-	87,322,881,106	<i>Placement at Bank Indonesia and others Bank</i>
Surat berharga	2,936,365,200	49,545,126,500	1,398,736,760,316	1,451,218,252,016	<i>Securities</i>
Kredit yang diberikan	1,300,688,949,312	1,203,171,888,524	2,689,112,969,695	5,192,973,807,531	<i>Loans Receivable</i>
Jumlah Aset Keuangan	<u>1,984,305,894,113</u>	<u>1,252,717,015,024</u>	<u>4,087,849,730,011</u>	<u>7,324,872,639,148</u>	<i>Total financial assets</i>
Liabilitas Keuangan					<i>Financial Liabilities</i>
Simpanan	5,393,509,308,058	446,119,267	-	5,393,955,427,325	<i>Deposit</i>
Simpanan dari bank lain	1,011,618,868	-	-	1,011,618,868	<i>Deposits from other Banks</i>
Jumlah Liabilitas Keuangan	<u>5,394,520,926,926</u>	<u>446,119,267</u>	<u>-</u>	<u>5,394,967,046,193</u>	<i>Total financial liabilities</i>

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

37. INFORMASI LAIN

A. Analisa jatuh tempo aset dan liabilitas menurut kelompok jatuh temponya berdasarkan periode yang tersisa, dihitung sejak tanggal 31 Desember 2013 sampai dengan tanggal jatuh temponya adalah sebagai berikut :

37. OTHER INFORMATION

A. Maturity analysis of assets and liabilities by maturity groups based on the remaining period, calculated from the date of December 31, 2013 until the maturity date is as follows:

	Sampai Dengan 1 bulan Rp	> 1 bulan s/d 3 bulan Rp	> 3 bulan s/d 12 bulan Rp	≥ 1 tahun Rp	Jumlah Rp
Aset					
Kas	201,032,364,336	-	-	-	201,032,364,336
Giro pada Bank Indonesia	478,206,934,040	-	-	-	478,206,934,040
Giro pada bank lain	17,538,899,513	-	-	-	17,538,899,513
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	59,996,806,576	5,512,013,855	-	-	65,508,820,431
Surat berharga	-	-	204,914,381,330	826,001,448,564	1,030,915,829,894
Kredit yang diberikan	207,039,541,900	310,420,207,154	1,159,696,262,500	4,312,103,824,218	5,989,259,835,772
Jumlah	963,814,546,365	315,932,221,009	1,364,610,643,830	5,138,105,272,782	7,782,462,683,986
Liabilitas					
Liabilitas segera	13,667,867,221	-	-	-	13,667,867,221
Utang pajak	16,340,770,355	3,175,113,623	-	-	19,515,883,978
Simpanan	5,015,681,657,722	704,618,452,935	127,513,530,556	50,000,000	5,847,863,641,213
Simpanan dari bank lain	26,171,457,078	-	-	-	26,171,457,078
Pinjaman diterima	-	-	16,455,564,266	-	16,455,564,266
Liabilitas imbalan kerja	-	-	-	36,410,579,000	36,410,579,000
Liabilitas lain-lain	45,474,963,786	-	-	-	45,474,963,786
Jumlah	5,117,336,716,162	707,793,566,558	143,969,094,822	36,460,579,000	6,005,559,956,542
Jumlah Aset (Liabilitas), Bersih	(4,153,522,169,797)	(707,793,566,558)	1,220,641,549,008	5,101,644,693,782	1,776,902,727,444

Assets
Cash
Current Account at Bank Indonesia
Current Account at other Banks
Placement at Bank Indonesia and Other Banks
Securities
Loans Receivable
Total
Liabilities
Instantly Liabilities
Tax Debt
Savings
Saving from Others Bank
Liabilities Acceptance
Employment Benefits
Liabilities
Others Liabilities
Total
Total Assets (Liabilities), Net

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

B. Posisi rasio kecukupan modal (CAR) Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 adalah masing-masing sebesar 26,99 % dan 28,51 % dengan rincian sebagai berikut :

B. The position of the capital adequacy ratio (CAR) Subsidiary on the date of December 31, 2013 and 2012 are respectively 26.99% and 28.51% with the following details:

	2013	2012
	Rp	Rp
Modal		
Modal inti	1,789,987,248,931	1,495,360,230,962
Modal pelengkap	<u>21,214,494,073</u>	<u>108,842,259,353</u>
	<u>1,811,201,743,004</u>	<u>1,604,202,490,315</u>
Modal pelengkap tambahan	-	-
Jumlah Modal	<u><u>1,811,201,743,004</u></u>	<u><u>1,604,202,490,315</u></u>
Aset tertimbang menurut risiko :		
Risiko kredit	5,696,610,000,000	4,682,743,000,000
Risiko operasional	<u>990,763,684,988</u>	<u>905,288,000,000</u>
Sub jumlah	<u>6,687,373,684,988</u>	<u>5,588,031,000,000</u>
Risiko pasar	<u>23,707,786,244</u>	<u>38,107,953,336</u>
Jumlah	<u><u>6,711,081,471,231</u></u>	<u><u>5,626,138,953,336</u></u>

Capital

Core capital

Supplementary capital

Supplementary capital additional

Total Capital

Risk-weighted assets:

Credit risk

Operational risk

Sub total

Market risk

Total

Rasio Liabilitas Modal Minimum dengan memperhitungkan :

Capital Adequacy Ratio of liabilities by taking into account:

Risiko kredit dan operasional	27.08%	28.71 %
Risiko kredit, operasional dan pasar	26.99%	28.51%

Credit and operational risk

Credit risk, operational and market

C. Rasio aset produktif yang diklasifikasikan terhadap total aset produktif Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 masing-masing sebesar 1,87% dan 1,80%.

C. The ratio of earning assets to total earning assets classified Subsidiaries at December 31, 2013 and 2012 respectively by 1.87% and 1.80%.

D. Jumlah penyediaan dana kepada pihak berelasi Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 menurut Peraturan Bank Indonesia No.7/3/PBI/2005 tanggal 20 Januari 2005 tentang batas maksimum pemberian kredit adalah sama dengan jumlah penyediaan dana kepada pihak berelasi.

D. The amount of provision of funds to related parties Subsidiary on the date of December 31, 2013 and 2012, according to Bank Indonesia Regulation No.7/3/PBI/2005 dated January 20, 2005 concerning the legal lending limit is equal to the amount of funding to related parties.

E. Rasio kredit terhadap total simpanan Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2013 dan 2012 masing-masing adalah sebesar 102,35% dan 95,47%.

E. The ratio of loans to total deposits Subsidiary on the date of December 31, 2013 and 2012 respectively amounted to 102.35% and 95.47%.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

38. MANAJEMEN RISIKO

Penerapan Manajemen Risiko Entitas Anak yang dilakukan secara konsisten dan efektif tentunya bertujuan untuk meng-capture dan juga mendesain pengendalian/mitigasi secara dini atas eksposur risiko dari aktivitas-aktivitas dan kegiatan usaha yang dilakukan oleh Entitas Anak. Penyempurnaan dan pengembangan atas penerapan Manajemen Risiko Entitas Anak terus dilakukan dan diupayakan agar dapat lebih efektif dan akurat dalam melakukan pengelolaan dan pengendalian eksposur risiko sesuai dengan perkembangan bisnis, karakter dan juga kompleksitas usaha yang dilakukan oleh Entitas Anak. Acuan utama Entitas Anak dalam penerapan Manajemen Risiko adalah Peraturan Bank Indonesia No. 5/8/PBI/2003 tanggal 19 Mei 2003 dan perubahannya PBI No. 11/25/PBI/2009 serta Surat Edaran Bank Indonesia No. 13/23/DPNP tanggal 25 Oktober 2011 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Umum.

Terdapat 4 pilar Penerapan Manajemen Risiko oleh Entitas Anak, yaitu:

1. Pengawasan aktif Dewan Komisaris dan Direksi

Sebagai wujud pengawasan aktif dari Dewan Komisaris dan Direksi serta penerapan prinsip-prinsip GCG (*Good Corporate Governance*) dalam setiap kegiatan usaha, maka Entitas Anak membentuk perangkat yang berfungsi untuk melakukan pemantauan serta pengelolaan didalam penerapan Manajemen Risiko tersebut yaitu:

- a. Komite Manajemen Risiko, dengan wewenang dan tanggung jawab:
- Bersama-sama dengan Kepala Bagian yang terkait dan Satuan Kerja Manajemen Risiko melakukan penyusunan Kebijakan Manajemen Risiko termasuk strategi dan kerangka Manajemen Risiko serta rencana kontinjensi dalam mengantisipasi terjadinya kondisi yang tidak normal.
 - Melakukan penyempurnaan proses Manajemen Risiko secara berkala maupun bersifat insidental sebagai akibat dari suatu perubahan kondisi eksternal dan internal Entitas Anak yang mempengaruhi kecukupan permodalan dan profil Risiko Entitas Anak.
 - Penetapan (justification) atas hal-hal yang terkait dengan keputusan-keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur dan kebijakan Entitas Anak.

38. RISK MANAGEMENT

Application of Risk Management Subsidiary done consistently and effectively course aims to capture and control design / early mitigation of risk exposure over the activities and operations undertaken by the Subsidiary. Improvement and development of the application of Risk Management Subsidiary ongoing and strived to be more effective and accurate in managing and controlling risk exposures in accordance with business development, character and also the complexity of the work done by the Subsidiary. Subsidiary main reference in the application of Risk Management is the Bank Indonesia Regulation. 5/8/PBI/2003 dated May 19, 2003 and its amendments PBI. 11/25/PBI/2009 and Circular Letter of Bank Indonesia. 13/23/DPNP dated October 25, 2011 on the Application of Risk Management for Commercial Banks.

There are four pillars of Risk Management by subsidiaries, namely:

1. *The active supervision of the Board of Commissioners and Board of Directors*

As a form of active supervision of the Board of Commissioners and Board of Directors as well as the application of the principles of Good Corporate Governance (GCG) in every business activity, then the Subsidiary forming device that serves for monitoring and management in the application of Risk Management are:

- a. *Risk Management Committee, with authority and responsibility:*
- *Together with the relevant Head of Risk Management Unit and undertake the preparation of a Risk Management Policy and strategy framework including risk management and contingency plans in anticipation of the occurrence of abnormal conditions.*
 - *Improving Risk Management process periodically and to be incidental as a result of a change in external conditions and internal Subsidiaries affecting capital adequacy and risk profile Subsidiaries.*
 - *Determination (justification) on matters related to business decisions that deviate from the procedures and policies of subsidiaries.*

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

- | | |
|---|---|
| <p>b. Komite Pemantau Risiko, dengan wewenang dan tanggung jawab:</p> <ul style="list-style-type: none">- Membantu Dewan Komisaris dalam proses pemberian persetujuan kebijakan manajemen risiko.- Membantu Dewan Komisaris dalam hal evaluasi tentang kesesuaian kebijakan manajemen risiko dengan pelaksanaan kebijakan tersebut.- Membantu Dewan Komisaris memantau dan mengevaluasi pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko dan Satuan Kerja Manajemen Risiko guna memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris.- Membantu Dewan Komisaris mengevaluasi permohonan Direksi yang berkaitan dengan transaksi yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris. | <p>b. <i>Risk Monitoring Committee, with authority and responsibility:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>To assist the Board of Commissioners in the approval process of risk management policies.</i>- <i>To assist the Board of Commissioners to the evaluation of the suitability of the risk management policies with the implementation of the policy.</i>- <i>To assist the Board of Commissioners to monitor and evaluate the implementation of the Risk Management Committee and the Risk Management Unit in order to provide recommendations to the Board.</i>- <i>To assist the Board of Commissioners Board of Directors evaluates the request relating to a transaction that requires the approval of the Board of Commissioners.</i> |
|---|---|

Dewan Komisaris dan Direksi bertanggungjawab atas efektivitas penerapan Manajemen Risiko Entitas Anak dengan memahami risiko-risiko yang dihadapi, memberikan arahan yang jelas, melakukan pengawasan dan mengembangkan budaya Manajemen Risiko di Entitas Anak. Selain itu Dewan Komisaris dan Direksi juga memastikan struktur organisasi yang memadai, menetapkan tugas dan tanggung jawab yang jelas pada masing-masing unit, serta memastikan kecukupan kuantitas dan kualitas sumber daya manusia untuk mendukung penerapan Manajemen Risiko yang efektif dan menyeluruh.

Board of Commissioners and Board of Directors is responsible for the effective implementation of the Risk Management Subsidiaries to understand the risks faced, giving clear direction, to supervise and develop a Risk Management culture in the Subsidiary. In addition the Board of Commissioners and Board of Directors also ensure adequate organizational structure, assign tasks and responsibilities are clear on each unit, as well as ensuring adequate quantity and quality of human resources to support the implementation of effective risk management and thorough.

2. Kecukupan Kebijakan, Prosedur dan Penetapan Limit

2. *Policies, Procedures and Determination Limit*

Beberapa hal yang mendasari penyusunan kebijakan, prosedur dan limit risiko Entitas Anak, antara lain :

Some things that the underlying policies, procedures and risk limits subsidiaries, among others:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">a. Visi, misi, dan strategi bisnis Entitas Anak,b. Karakteristik dan kompleksitas bisnis,c. Profil risiko,d. Tingkat risiko yang akan diambil, sertae. Peraturan yang ditetapkan otoritas dan/ atau praktek perbankan yang sehat. | <ul style="list-style-type: none">a. <i>Vision, mission, and business strategy Subsidiary,</i>b. <i>Characteristics and complexity of the business,</i>c. <i>Risk profile,</i>d. <i>The level of risk to be taken, as well as</i>e. <i>Regulations set forth the authority and / or sound banking practices.</i> |
|---|--|

3. Kecukupan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko

3. *Adequacy of identification, measurement, monitoring and controlling risks*

Bagian utama dari proses penerapan Manajemen Risiko merupakan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko, untuk itu Satuan Kerja Manajemen Risiko yang dibentuk secara independen dari satuan kerja bisnis Entitas Anak senantiasa melakukan penyusunan profil risiko, penilaian risiko (Risk Assessment) untuk produk dan aktivitas baru, kajian kebijakan dan pedoman baru yang merupakan salah satu wujud penerapan manajemen risiko Entitas Anak serta penyusunan laporan analisa pengelolaan risiko untuk memantau eksposur risiko sejalan dengan perkembangan bisnis

The main part of the application process Risk Management is the process of identifying, measuring, monitoring and controlling risk, to the Risk Management Unit which was formed independently of the business unit Subsidiary constantly risk profiling, risk assessment (Risk Assessment) for the products and activities new, policy review and new guidelines which is one form of risk management subsidiaries and the preparation of a risk management analysis reports to monitor risk exposure in line with business growth

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Entitas Anak. Proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko dilakukan untuk 8 risiko yakni Risiko Kredit, Pasar, Likuiditas, Operasional, Hukum, Strategik, Kepatuhan dan Risiko Reputasi.

4. Sistem pengendalian intern yang menyeluruh

Selain itu proses penerapan Manajemen Risiko yang efektif juga harus dilengkapi dengan sistem pengendalian intern yang handal dan menyeluruh. Penerapan sistem pengendalian intern secara efektif dapat membantu pengurus Entitas Anak menjaga aset, menjamin tersedianya pelaporan keuangan, meningkatkan kepatuhan Entitas Anak terhadap ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta mengurangi risiko terjadinya kerugian, penyimpangan dan pelanggaran aspek kehati-hatian. Hal ini jelas menjadi tanggung jawab dari seluruh satuan kerja bisnis dan satuan kerja pendukung serta Satuan Kerja Audit Intern.

Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko akibat kegagalan debitur dan/atau pihak lain dalam memenuhi kewajibannya. Eksposur risiko kredit diukur dari kinerja pihak lawan, penerbit, dan peminjam dana serta konsentrasi penyediaan dana kepada debitur, wilayah geografis, produk, jenis pembiayaan, atau lapangan usaha tertentu.

Proses Manajemen Risiko Kredit

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko kredit dilakukan Entitas Anak pada portofolio aset, tingkat konsentrasi dari penyaluran dana yang dilakukan, kualitas penyaluran dana, pencadangan dan strategi penyaluran dana serta pengaruh faktor eksternal. Identifikasi risiko kredit juga dilakukan untuk produk dan/ atau aktivitas baru yang terekspos risiko kredit guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko kredit bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Entitas Anak dari risiko kredit. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko. Untuk melengkapi pengukuran risiko kredit, Entitas Anak juga senantiasa melakukan *stress testing* dengan metode dan asumsi tertentu untuk mengetahui estimasi potensial *loss* yang akan dihadapi oleh Entitas Anak pada kondisi *disaster*.

Monitoring (Pengawasan)

Entitas Anak melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko kredit, *risk appetite*, toleransi risiko dan hasil *stress testing* yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Subsidiary. The process of identifying, measuring, monitoring and controlling risks is done for the 8 risk Credit risk, Market, Liquidity, Operational, Legal, Strategic, Compliance and Reputation Risks.

4. *The overall system of internal control*

In addition the process of implementing an effective risk management should also be equipped with a reliable internal control system and thorough. Implementation of effective internal control system can help administrators maintain Subsidiary assets, ensure the availability of financial reporting, improve compliance Subsidiary of the rules and regulations of the applicable legislation and reduce the risk of losses, irregularities and violations of prudential aspects. It is clearly the responsibility of the entire business unit and support unit and the Internal Audit Unit.

Credit Risk

Credit risk is the risk due to failure of the debtor and / or other parties to fulfill their obligations. Exposure to credit risk is measured by the performance of the opposing party, the issuer, and the funds and borrower concentrations to debtors, geographic region, product, type of financing, or a particular business field.

Credit Risk Management Process

Identification

Identification of exposure to credit risk at the portfolio of assets of Subsidiary, the level of concentration of the distribution of funds is done, the quality of the distribution of funds, reserves and fund distribution strategies as well as the influence of external factors. Identification of credit risk is also carried out for the product and / or activities that are exposed to credit risk in order to determine the design of effective control early.

Measurement

Measurement of credit risk aims to determine the amount of credit risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification. To complete the measurement of credit risk, the Subsidiary also constantly stress testing with certain methods and assumptions to determine the estimated potential loss that would be faced by the Subsidiary in disaster conditions.

Monitoring (Control)

Subsidiary to monitor the amount of credit risk exposure, risk appetite, risk tolerance and the results of stress testing that has been carried out measurements and analysis presented in the report to Risk Management and then submitted to management in order to mitigate risk and necessary action.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Entitas Anak terhadap eksposur risiko kredit yang dihadapi antara lain :

- a. Penetapan kebijakan kewenangan persetujuan kredit, yang mengatur kewenangan dan limit kredit terbaru yang diputuskan oleh Komite Kredit.
- b. Evaluasi berkala atas kinerja kredit pada Rapat Dewan Komisaris dan Direksi mencakup pemenuhan target kredit, kolektibilitas, kredit bermasalah, kebijakan pricing, sumber pendanaan dan biaya dana, serta *net interest margin*.
- c. Persetujuan kredit, perpanjangan dan pemberian fasilitas cerukan selalu melalui Komite kredit.
- d. Analisa portofolio kredit secara berkala berdasarkan sektor ekonomi, peminjam, jenis mata uang dan besaran agregatnya.
- e. Monitoring atas kelancaran pembayaran bunga dan pokok yang sedang berjalan.
- f. Evaluasi dan verifikasi usaha debitur guna mengetahui kredibilitas debitur.
- g. *Compliance review* yang dilaksanakan oleh satuan kerja kepatuhan atas proses pemberian kredit khususnya dalam hal legalitas usaha, BMPK dan konsentrasi kredit.
- h. *Loan review* yang dilakukan oleh divisi Kredit.

Risiko Pasar

Risiko pasar adalah risiko pada posisi neraca dan rekening administratif termasuk transaksi derivatif, akibat perubahan dari kondisi pasar, termasuk risiko perubahan harga *option*. Risiko pasar meliputi risiko suku bunga, risiko nilai tukar, risiko ekuitas dan risiko komoditas yang dapat berasal baik dari posisi *trading book* maupun posisi *banking book*.

Proses Manajemen Risiko Pasar

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko pasar dilakukan Entitas Anak pada volume dan komposisi portofolio yang terekspos risiko pasar, kerugian potensial risiko *interest rate risk in banking book* serta strategi dan kebijakan bisnis yang ditentukan oleh Entitas Anak terkait risiko pasar. Identifikasi risiko pasar juga dilakukan untuk produk dan/atau aktivitas baru yang terekspos risiko pasar guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko pasar bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Entitas Anak dari risiko pasar. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko. Untuk melengkapi pengukuran risiko pasar,

Control

Some controls are applied by the Subsidiary to the credit risk exposure faced by among others:

- a. Determination of credit approval authority policies, governing authority and the latest credit limit decided by the Credit Committee.*
- b. Periodically evaluate the credit performance of the Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors includes addressing the credit target, collectibility, non-performing loans, pricing policies, financing sources and the cost of funds, and the net interest margin.*
- c. Credit approval, extension and provision of overdraft facilities is always through credit committee.*
- d. Analysis of loan portfolio by economic sector on a regular basis, the borrower, the type and amount of currency agregatnya.*
- e. Monitoring for the smooth payment of interest and principal is running.*
- f. Evaluation and verification of business debtors to determine the credibility of the debtor.*
- g. Compliance review conducted by the compliance unit over the lending process, especially in terms of the legality of the business, LLL and credit concentration.*
- h. Loan review conducted by the Credit division.*

Market Risk

Market risk is the risk on balance sheet and off balance sheet, including derivatives transactions, as a result of changes in market conditions, including the risk of price changes in the option. Market risk includes interest rate risk, exchange rate risk, equity risk and commodity risk that can be derived either from the position of the trading book and banking book positions.

Market Risk Management Process

identification

Identification of market risk exposure carried Subsidiary in volume and composition of the portfolio is exposed to market risk, the risk of potential loss of interest rate risk in the banking book as well as business strategies and policies as determined by the market risk related Subsidiary. Identification of market risk is also carried out for the product and / or activities that are exposed to market risk in order to determine the design of effective control early.

Measurement

Measurement of market risk aims to determine the amount of market risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification. To complete the measurement of market

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Entitas Anak juga senantiasa melakukan *stress testing* dengan metode dan asumsi tertentu untuk mengetahui estimasi potensial *loss* yang akan dihadapi oleh Entitas Anak pada kondisi *disaster*.

Monitoring (Pengawasan)

Entitas Anak melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko pasar, *risk appetite*, toleransi risiko dan hasil *stress testing* yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Proses Manajemen Risiko Pasar

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Entitas Anak terhadap eksposur risiko pasar yang dihadapi antara lain :

- a. Melaksanakan fungsi ALCO (*Asset and Liability Committee*) yang membahas kondisi pasar, melakukan perhitungan biaya dana, dan *Net Interest Margin* untuk menetapkan tindakan yang akan diambil.
- b. Monitoring tingkat suku bunga dan nilai tukar yang berlaku dipasar secara harian yang dilakukan oleh Bagian Treasury.
- c. Pemantauan berkala PDN (Posisi Devisa Neto).
- d. Pemantauan harian eksposur risiko pasar akibat pengaruh suku bunga untuk portofolio surat berharga dengan kategori *available for sale* yang dimiliki sebagai fungsi *early warning* atas informasi nilai surat berharga kepada Direksi

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko akibat ketidakmampuan Entitas Anak untuk memenuhi kewajiban yang jatuh tempo dari sumber pendanaan arus kas, dan/atau dari aset likuid berkualitas tinggi yang dapat diagunkan, tanpa mengganggu aktivitas dan kondisi keuangan Entitas Anak yang disebut juga sebagai risiko likuiditas pendanaan (*funding liquidity risk*). Eksposur risiko likuiditas juga ditimbulkan akibat ketidakmampuan Entitas Anak melikuidasi aset tanpa terkena diskon yang material karena tidak adanya pasar aktif atau gangguan pasar yang parah yang disebut juga sebagai risiko likuiditas pasar (*market liquidity risk*).

Proses Manajemen Risiko Likuiditas

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko likuiditas dilakukan Entitas Anak pada komposisi aset, kewajiban dan transaksi rekening administratif, konsentrasi aset dan kewajiban Entitas Anak, kebutuhan dan kerentanan pendanaan, serta akses pada sumber pendanaan. Identifikasi risiko likuiditas juga dilakukan untuk produk dan/atau aktivitas baru yang

risk, the Subsidiary also constantly stress testing with certain methods and assumptions to determine the estimate of the potential loss that would be faced by the Subsidiary in disaster conditions.

Monitoring (Control)

Subsidiaries monitoring the amount of market risk exposure, risk appetite, risk tolerance and yield stress testing has been carried out measurements and analysis presented in the report to Risk Management and then submitted to management in order to mitigate risk and necessary action.

Market Risk Management Process

Control (Control)

Some controls are applied by the Subsidiary to the market risk exposure faced by among others:

- a. Carry out the functions of ALCO (Asset and Liability Committee) which discusses the market conditions, perform calculations the cost of funds, and the net interest margin to set the action to be taken.*
- b. Monitoring the level of interest rates and exchange rates prevailing daily market conducted by the Treasury Section.*
- c. Regular monitoring NOP (Net Open Position).*
- d. Daily monitoring of market risk exposure due to the influence of interest rates for the category of portfolio securities available for sale are held as early warning function of the information value of securities to Directors*

Liquidity Risk

Liquidity risk is the risk due to the inability of subsidiaries to meet its maturing obligations from cash flow funding sources, and / or of high quality liquid assets that can be pledged, without disturbing activity and financial conditions referred Subsidiary as well as funding liquidity risk (funding liquidity risk). Liquidity risk exposure also caused by the inability to liquidate assets of subsidiaries without incurring a material discount in the absence of an active market or a severe market disruption, also known as market liquidity risk (market liquidity risk).

Liquidity Risk Management Process

identification

Identification of liquidity risk exposure is done on the composition of the Subsidiary's assets, liabilities and off balance sheet transactions, assets and liabilities concentration Subsidiaries, financing needs and vulnerabilities, as well as access on funding sources. Identification of liquidity risk is also carried out for the

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

terekspos risiko likuiditas guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko likuiditas bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Entitas Anak dari risiko likuiditas. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko. Untuk melengkapi pengukuran risiko likuiditas, Entitas Anak juga senantiasa melakukan *stress testing* dengan metode dan asumsi tertentu untuk mengetahui estimasi potensial *loss* yang akan dihadapi oleh Entitas Anak pada kondisi *disaster*.

Proses Manajemen Risiko Likuiditas

Monitoring (Pengawasan)

Entitas Anak melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko likuiditas, *risk appetite*, toleransi risiko dan hasil *stress testing* yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Entitas Anak terhadap eksposur risiko likuiditas yang dihadapi antara lain:

- a. Melaksanakan monitoring secara harian atas besarnya penarikan dana oleh nasabah baik penarikan melalui kliring maupun tunai.
- b. Pemantauan dan pengelolaan GWM (Giro Wajib Minimum).
- c. Untuk menjaga likuiditas, Entitas Anak menempatkan dana pada secondary reserve seperti surat berharga atau sertifikat Bank Indonesia.
- d. Kerjasama *Credit Line Money Market* yang bersifat *uncomited*.
- e. ALCO (Asset and Liability Committee) yang melakukan pengelolaan likuiditas Entitas Anak seperti pemantauan posisi LDR dan *Maturity Profile*.

Risiko Operasional

Risiko operasional adalah risiko akibat ketidakcukupan dan/atau tidak berfungsinya proses internal, kesalahan manusia (*human error*), kegagalan sistem, dan/atau adanya kejadian eksternal yang mempengaruhi operasional Entitas Anak. Eksposur risiko operasional disebabkan antara lain oleh sumber daya manusia, proses internal, sistem (TI), dan kejadian eksternal.

Proses Manajemen Risiko Operasional

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko operasional dilakukan Entitas Anak pada Karakteristik dan kompleksitas bisnis, sumber daya manusia, teknologi informasi, infrastruktur pendukung, *fraud* (internal dan eksternal) serta kejadian-kejadian eksternal. Identifikasi risiko operasional

product and / or activities exposed to liquidity risk in order to determine the design of effective control early.

Measurement

Measurement of liquidity risk aims to determine the amount of liquidity risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification. To complete the measurement of liquidity risk, the Subsidiary also constantly stress testing with certain methods and assumptions to determine the estimated potential loss that would be faced by the Subsidiary in disaster conditions.

Liquidity Risk Management Process

Monitoring (Control)

Subsidiaries monitoring the amount of liquidity risk exposure, risk appetite, risk tolerance and yield stress testing has been carried out measurements and analysis presented in the report to Risk Management and then submitted to management in order to mitigate risk and necessary action.

Control (Control)

Some controls are applied by the Subsidiary to the liquidity risk exposure faced by among others:

- a. Carry out daily monitoring of the amount of the withdrawal of funds by customers either through clearing and cash withdrawals.*
- b. Monitoring and management of the reserve (reserve requirement).*
- c. To maintain liquidity, the Subsidiary put the secondary reserve fund in such securities or certificates of Bank Indonesia.*
- d. Money Market Credit Line Partnership which is uncomited.*
- e. ALCO (Asset and Liability Committee) which manages subsidiaries such as monitoring the liquidity position of the LDR and Maturity Profile.*

Operational Risk

Operational risk is the risk due to insufficient and / or failed internal processes, human error (human error), system failures, and / or the presence of external events affecting the operations of the Subsidiary. Operational risk exposure caused partly by human resources, internal processes, systems (IT), and external events.

Operational Risk Management Process

identification

Identification of operational risk exposures performed Subsidiary characteristics and complexity in business, human resources, information technology, supporting infrastructure, fraud (internal

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

juga dilakukan untuk produk dan/atau aktivitas baru yang terekspos risiko operasional guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko operasional bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Entitas Anak dari risiko operasional. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko. Metode yang digunakan Entitas Anak dalam melakukan pengukuran terhadap risiko operasional adalah metode KRI (*Key Risk Indicator*).

Monitoring (Pengawasan)

Entitas Anak melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko operasional, risk appetite dan toleransi risiko yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Entitas Anak terhadap eksposur risiko operasional yang dihadapi antara lain :

- a. Kebijakan dan Pedoman Anti *Fraud* untuk memitigasi eksposur risiko operasional yang timbul dari kejadian *Fraud*.
- b. Penetapan limit dan otorisasi transaksi.
- c. SOP terkait transaksi perbankan sebagai mitigasi risiko operasional.
- d. Monitoring jaringan IT.
- e. *Maintenance Perangkat dan aplikasi core banking*.
- f. Prosedur (tata cara) perekrutan karyawan baru.
- g. Kebijakan mutasi dan rotasi karyawan.
- h. Kebijakan BCP (*Business Continuity Plan*).

Risiko Hukum

Risiko hukum adalah risiko yang timbul akibat tuntutan hukum dan/atau kelemahan aspek yuridis. Risiko ini juga dapat timbul antara lain karena ketiadaan peraturan perundang-undangan yang mendasari atau kelemahan perikatan, seperti tidak dipenuhinya syarat sahnya kontrak atau agunan yang tidak memadai.

Proses Manajemen Risiko Hukum

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko hukum dilakukan Entitas Anak pada faktor litigasi, perikatan, dan pemenuhan ketentuan dan peraturan perundang-undangan terutama atas produk yang dimiliki Entitas Anak. Identifikasi risiko hukum juga dilakukan untuk produk dan/atau aktivitas baru yang terekspos risiko hukum guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

and external) as well as external events. Identification of operational risk is also carried out for the product and / or activities that are exposed to operational risk in order to determine the design of effective control early.

Measurement

Measurement of operational risk aims to determine the amount of operational risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification. The method used in the Subsidiary measuring the operational risk is a method of KRI (Key Risk Indicators).

Monitoring (Control)

Subsidiaries monitoring the amount of operational risk exposure, risk appetite and risk tolerance measurements have been carried out and presented in a report to the Risk Management Analysis was presented to management in order to mitigate risk and necessary action.

Control (Control)

Some controls are applied by the Subsidiary to the operational risk exposure faced by among others:

- a. Anti-Fraud Policy and Guidelines to mitigate operational risk exposure arising from the incidence of fraud.*
- b. Limits and transaction authorization.*
- c. SOP related banking transactions as mitigation of operational risk.*
- d. IT network monitoring.*
- e. Maintenance tools and core banking applications.*
- f. Procedures (procedures) recruitment of new employees.*
- g. Mutations and employee rotation policy.*
- h. Policy BCP (Business Continuity Plan).*

Legal Risk

Legal risk is the risk arising from lawsuits and / or weaknesses of juridical aspect. This risk can also arise partly because of the absence of legislation or the underlying weakness of the engagement, such as non-compliance with the terms of the contract or invalidity of inadequate collateral.

Legal Risk Management Process

identification

Identification of legal risk exposure carried Subsidiary in litigation factors, engagement, and compliance with laws and regulations, especially any of the products owned subsidiaries. Identification of legal risks is also made to the product and / or activities are exposed to legal risks in order to determine the design of effective control early.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko hukum bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Entitas Anak dari Risiko hukum. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko.

Monitoring (Pengawasan)

Entitas Anak melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko hukum, risk appetite dan toleransi risiko yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Proses Manajemen Risiko Hukum

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Entitas Anak terhadap eksposur risiko hukum yang dihadapi antara lain :

- a. Melakukan kajian hukum atas dokumen-dokumen yang memiliki aspek hukum baik berupa perjanjian atau peraturan internal sebelum diberlakukan.
- b. Memonitor perkara pengadilan yang sedang berlangsung dan mengikuti segala perkembangannya.
- c. Melakukan evaluasi transaksi material dari aspek hukum sebelum transaksi dijalankan.
- d. Memberikan pemahaman aspek-aspek hukum kepada karyawan yang sehari-harinya memiliki eksposur risiko hukum.
- e. Kajian produk dan/atau aktivitas baru oleh bagian legal.

Risiko Strategik

Risiko strategik adalah risiko akibat ketidaktepatan Entitas Anak dalam mengambil keputusan dan/atau pelaksanaan suatu keputusan strategik serta kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis. Eksposur risiko strategik antara lain ditimbulkan dari kelemahan dalam proses formulasi strategi dan ketidaktepatan dalam perumusan strategi, ketidaktepatan dalam implementasi strategi dan kegagalan mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis.

Proses Manajemen Risiko Strategik

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko strategik dilakukan Entitas Anak pada strategi bisnis Entitas Anak, strategi berisiko rendah dan berisiko tinggi, posisi bisnis Entitas Anak dan pencapaian rencana bisnis Entitas Anak. Identifikasi risiko strategik juga dilakukan untuk produk dan/ atau aktivitas baru yang terekspos risiko strategik guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Measurement

Measurement of the legal risk aims to determine the amount of legal risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification.

Monitoring (Control)

Subsidiaries monitoring the amount of legal risk exposure, risk appetite and risk tolerance measurements have been carried out and presented in a report to the Risk Management Analysis was presented to management in order to mitigate risk and necessary action.

Legal Risk Management Process

Control (Control)

Some controls are applied by the Subsidiary to the risk exposure faced by law include:

- a. Conduct studies over the legal documents that have either legal or internal regulations prior agreement enforced.*
- b. Monitor the ongoing litigation and follow all developments.*
- c. To evaluate the material of the legal aspects of the transaction before the transaction is executed.*
- d. Provide insight to the legal aspects of the employees who have daily exposure to legal risk.*
- e. Assessment products and / or new activities by the legal section.*

Strategic Risks

Strategic risk is the risk due to imprecision in the decision-making subsidiaries and / or implementation of a strategic decision and failure to anticipate changes in the business environment. Among other strategic risk exposures arising from the weakness in the strategy formulation process and inaccuracies in strategy formulation, strategy implementation and inaccuracies in the failure to anticipate changes in the business environment.

Strategic Risk Management Process

identification

Identification of strategic risk exposures is done by the Subsidiaries on Subsidiaries business strategy, low-risk and high-risk strategy, business position and the achievement of the Subsidiary business plan. Identify strategic risk is also carried out for the product and / or activities are exposed to strategic risk in order to determine the design of effective control early.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko strategik bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Entitas Anak dari Risiko strategik. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko.

Monitoring (Pengawasan)

Entitas Anak melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko strategik, risk appetite dan toleransi risiko yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Proses Manajemen Risiko Strategik

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Entitas Anak terhadap eksposur risiko strategik yang dihadapi antara lain :

- a. Monitoring rencana bisnis Entitas Anak secara periodik.
- b. Membuat kebijakan untuk melaksanakan strategi yang telah ditetapkan.
- c. Melakukan analisis SWOT.
- d. *Monitoring corporate plan.*

Risiko Kepatuhan

Risiko kepatuhan adalah risiko yang timbul akibat tidak mematuhi dan/atau tidak melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku. Eksposur risiko kepatuhan timbul karena kurangnya pemahaman atau kesadaran hukum terhadap ketentuan maupun standar bisnis yang berlaku umum.

Proses Manajemen Risiko Kepatuhan

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko kepatuhan dilakukan Entitas Anak pada signifikansi, jenis, frekuensi dan materialitas pelanggaran, *track record* kepatuhan Entitas Anak dan pemenuhan ketentuan untuk transaksi keuangan tertentu. Identifikasi risiko kepatuhan juga dilakukan untuk produk dan/atau aktivitas baru yang terekspos risiko kepatuhan guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko kepatuhan bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Entitas Anak dari risiko kepatuhan. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko.

Monitoring (Pengawasan)

Measurement

measurement of compliance risk aims to determine the amount of compliance risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification.

Monitoring (Control)

Subsidiaries monitoring the amount of strategic risk exposure, risk appetite and risk tolerance measurements have been carried out and presented in a report to the Risk Management Analysis was presented to management in order to mitigate risk and necessary action.

Strategic Risk Management Process

Control (Control)

Some controls are applied by the Subsidiary to the strategic risk exposure faced by among others:

- a. Monitoring Subsidiary business plan periodically.*
- b. Establish policies for carrying out a predetermined strategy.*
- c. Conducting a SWOT analysis.*
- d. Monitoring corporate plan.*

Compliance Risk

Compliance risk is the risk arising from not comply with and/or implement legislation and regulations. Compliance risk exposure arising due to lack of understanding or awareness of the provisions of law and generally accepted business standards.

Compliance Risk Management Process

identification

Identification of compliance risk exposure carried Subsidiary in significance, the type, frequency and materiality of the breach, the Subsidiary track record of compliance and regulatory compliance for certain financial transactions. Identification of compliance risk is also carried out for the product and/or activities exposed to the risk of compliance to determine the design of effective control early.

Measurement

Measurement of compliance risk aims to determine the amount of compliance risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification.

Monitoring (Control)

Subsidiaries monitoring the magnitude of the compliance risk

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012

Entitas Anak melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko kepatuhan, risk appetite dan toleransi risiko yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Entitas Anak terhadap eksposur risiko kepatuhan yang dihadapi antara lain:

- a. Menyusun kebijakan dan pedoman yang mengacu kepada peraturan dan ketentuan yang berlaku, seperti Undang-Undang, Peraturan Pemerintah dan Peraturan Bank Indonesia.
- b. Melakukan sosialisasi dan pelatihan kepada karyawan Entitas Anak mengenai peraturan dan ketentuan yang berlaku serta sanksinya.
- c. Melakukan pengkinian atas informasi peraturan dan ketentuan, baik eksternal maupun internal, yang masih berlaku maupun yang telah dicabut.
- d. Melaksanakan fungsi pengendalian terhadap pelaksanaan kepatuhan pada semua lini organisasi dan aktivitas Entitas Anak yang dilaksanakan oleh fungsi Satuan Kerja Audit Intern.
- e. Kajian produk dan/atau aktivitas baru oleh bagian Kepatuhan.

Risiko Reputasi

Risiko reputasi adalah risiko akibat menurunnya tingkat kepercayaan stakeholder yang bersumber dari persepsi negatif terhadap Entitas Anak. Pendekatan yang digunakan dalam mengkategorikan sumber risiko reputasi dibagi menjadi dua yaitu bersifat tidak langsung (*below the line*) dan bersifat langsung (*above the line*).

Proses Manajemen Risiko Reputasi

Identifikasi

Identifikasi atas eksposur risiko reputasi dilakukan Entitas Anak pada reputasi pemilik Entitas Anak dan perusahaan terkait, etika bisnis, produk dan kerjasama bisnis Entitas Anak, pemberitaan negatif serta keluhan nasabah. Identifikasi risiko reputasi juga dilakukan untuk produk dan/ atau aktivitas baru yang terekspos risiko reputasi guna menentukan desain pengendalian yang efektif secara dini.

Pengukuran

Pengukuran terhadap risiko reputasi bertujuan untuk mengetahui besaran eksposur yang dihadapi Entitas Anak dari risiko reputasi. Pengukuran dilakukan baik secara kuantitatif maupun kualitatif dari hasil identifikasi risiko.

exposure, risk appetite and risk tolerance measurements have been carried out and presented in a report to the Risk Management Analysis then submitted to management in order to mitigate risk and necessary action.

Control (Control)

Some controls are applied by the Subsidiary to the compliance risk exposure faced by among others:

- a. *Develop policies and guidelines that refer to the applicable rules and regulations, such as the Law, Government Regulation and Regulation of Bank Indonesia.*
- b. *Socializing and training to employees of subsidiaries on the applicable rules and regulations and sanctions.*
- c. *Updating of information laws and regulations, both external and internal, which is still in force and which has been revoked.*
- d. *Carry out the implementation of the compliance control function on all levels of the organization and activity of the Subsidiary held by the function of the Internal Audit Unit.*
- e. *Assessment products and /or new activities by the Compliance section.*

Reputation Risk

Reputation risk is the risk due to reduced levels of stakeholder confidence that comes from negative perceptions of the Subsidiary. The approach used in categorizing sources of reputation risk is divided into two indirect (below the line) and direct (above the line).

Reputation Risk Management Process

Identification

Identification of reputation risk exposure is done to the reputation of the owner of the subsidiaries and associated companies, business ethics, product and business cooperation Subsidiaries, negative publicity and customer complaints.. Risk identification is also done to the reputation of the product and/or activities exposed to reputation risk to determine the design of effective control early.

Measurement

Measurement of the reputation risk aims to determine the amount of reputation risk exposure faced by the Subsidiary. Measurements were performed both quantitatively and qualitatively from the results of risk identification.

**PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2013 dan 2012

*Notes to Financial Statements
Date 31 Desember 2013 and 2012*

Monitoring (Pengawasan)

Entitas Anak melakukan pemantauan terhadap besaran eksposur risiko reputasi, risk appetite dan toleransi risiko yang telah dilakukan pengukuran dan disajikan dalam laporan Analisa Pengelolaan Risiko untuk kemudian disampaikan kepada Manajemen dalam rangka mitigasi risiko dan tindakan yang diperlukan.

Control (Pengendalian)

Beberapa pengendalian yang diterapkan oleh Entitas Anak terhadap eksposur risiko reputasi yang dihadapi antara lain :

- a. Unit penanganan dan penyelesaian keluhan nasabah.
- b. Penetapan standar waktu penyelesaian pengaduan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- c. Secara kontinyu melaksanakan pelatihan karyawan untuk dapat meningkatkan kualitas pelayanan.

Monitoring (Control)

Subsidiary to monitor the amount of reputation risk exposure, risk appetite and risk tolerance measurements have been carried out and presented in a report to the Risk Management Analysis then submitted to management in order to mitigate risk and necessary action.

Control

Some controls are applied by the Subsidiary to the reputation risk exposure faced by among others:

- a. Handling units and completion of customer complaints.*
- b. Standard setting time resolution of the complaints in accordance with applicable regulations.*
- c. Continually conducts employee training to improve quality of care.*

39. LABA BERSIH PER SAHAM DASAR

Laba bersih per saham dihitung dengan membagi laba bersih dengan jumlah saham biasa yang beredar pada tahun bersangkutan.

39. EARNINGS PER BASIC SHARE

Net income per share is computed by dividing net income by the number of ordinary shares outstanding during the year.

	<u>2013</u>		<u>2012</u>		
Laba bersih	Rp	613,187,580,760	Rp	276,612,835,988	Net income <i>Total of common share outstanding</i> Basic earning per share
Jumlah saham biasa yang beredar		24.240 saham		24.240 saham	
Laba Per Saham Dasar	Rp	25,296,517	Rp	11,411,421	

Pada tahun 2013, Perusahaan telah membagi dividen sebesar Rp 15.000.000.000 berdasarkan Akta No.01 tanggal 1 Nopember 2013, sebesar Rp 600.000.000.000 berdasarkan Akta No.108 tanggal 27 Juni 2013 dan sebesar Rp 36.000.000.000 berdasarkan Akta No.34 tanggal 15 Januari 2013.

In 2013, the company declared cash dividends of Rp.15,000,000,000 based on Deed No.01 dated November 1, 2013, at Rp.600,000,000,000 based on Deed No.108 dated June 27, 2013 and based on Deed No.34 Rp.36,000,000,000 dated January 15, 2013.

Pada tahun 2012, Perusahaan telah membagi dividen sebesar Rp 60.000.000.000 berdasarkan Keputusan Para Pemegang Saham yang diaktakan dengan Akta No. 46 tanggal 21 Februari 2012.

In 2012, the Company declared cash dividends amounting to Rp 60,000,000,000 based decision Shareholders who notarized by Deed. 46 dated February 21, 2012.

40. STANDAR AKUNTANSI BARU

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntansi Indonesia (DSAK-IAI) telah melakukan revisi atas beberapa Standar Akuntansi yang belum berlaku efektif untuk laporan keuangan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2013.

40. NEW ACCOUNTING STANDARDS

Financial Accounting Standards Board Accounting Association of Indonesia (DSAK-IAI) has made some revisions to the Accounting Standards not yet effective for financial statements ended December 31, 2013.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

Efektif berlaku pada atau setelah tanggal 1 Januari 2014 :

- ISAK No.27, Pengalihan Aset dari Pelanggan,
- ISAK No.28, Pengakhiran Liabilitas Keuangan dengan Instrumen Ekuitas.
- ISAK No.29, Biaya Pengupasan Lapisan Tanah Tahap Produksi pada Pertambangan Terbuka,

Efektif berlaku pada atau setelah tanggal 1 Januari 2015 :

- PSAK No.1 (Revisi 2013), Penyajian Laporan Keuangan,
- PSAK No.4 (Revisi 2013), Laporan Keuangan Tersendiri,
- PSAK No.15 (Revisi 2013), Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama,
- PSAK No.24 (Revisi 2013), Imbalan Kerja,
- PSAK No.65, Laporan Keuangan Konsolidasi,
- PSAK No.66, Pengaturan Bersama,
- PSAK No.67, Pengungkapan Kepentingan dalam Entitas Lain,
- PSAK No.68, Pengukuran Nilai Wajar.

Pencabutan Standar Akuntansi yang berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2014 adalah sebagai berikut :

- PPSAK No.12 - Pencabutan PSAK No.33, Akuntansi Pertambangan Umum.

Perusahaan sedang mengevaluasi dampak dari penerapan standar dan interpretasi baru atau revisi serta pencabutan standar dan interpretasi tersebut terhadap laporan keuangan.

41. KONTRAK DAN PERIKATAN

Berdasarkan akta Notaris No.51, tanggal 26 Nopember 2009 yang telah diubah dengan perubahan ketiga perjanjian jual beli bersyarat tanggal 30 Agustus 2013 dan perjanjian tambahan tanggal 19 Desember 2013, Perusahaan melakukan perjanjian jual beli bersyarat dengan RHB Bank Malaysia yang diperpanjang sampai dengan 30 Juni 2014.

Inti dari jual beli bersyarat tersebut adalah sebagai berikut :

1. Bahwa RHB Bank Malaysia akan membeli 40% saham Entitas Anak dengan harga Rp2.066.437.000.000 yang akan dilaksanakan setelah *Initial Public Offering (IPO)*.*
2. Jual beli bersyarat tersebut dapat menjadi batal apabila terjadi hal-hal sebagai berikut :
 - a. Terjadinya dampak material yang merugikan dan/atau
 - b. Kelalaian para pihak dalam mendapatkan persetujuan berdasarkan peraturan sebagaimana yang disyaratkan termasuk namun tidak terbatas pada :
 1. Kelalaian pembeli dan/atau Entitas Anak dalam mendapatkan persetujuan pengajuan *Initial Public Offering (IPO)* dari Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (Bapepam-LK).**

Effective on or after January 1, 2014:

- *Interpretation of PSAK 27, Transfer of Assets from Customers,*
- *Interpretation of PSAK 28, Termination Financial Liabilities with Equity Instruments.*
- *Interpretation of PSAK 29, Stripping Costs in the Production Phase of Mines Open*

Effective on or after January 1, 2015:

- *FRS 1 (Revised 2013), Presentation of Financial Statements,*
- *PSAK # 4 (Revised 2013), Separate Financial Statements,*
- *PSAK 15 (Revised 2013), Investments in Associates and Joint Ventures,*
- *PSAK 24 (Revised 2013), Employee Benefits,*
- *PSAK No. 65, Consolidated Financial Statements,*
- *PSAK No.66, Shared Settings,*
- *PSAK No. 67, Disclosure of Interests in Other Entities,*
- *PSAK 68, Fair Value Measurement.*

Revocation of Accounting Standards, which became effective on January 1, 2014 are as follows:

- *PPSAK 12 - Withdrawal of PSAK 33, Accounting for the General Mining.*

The Company is currently evaluating the impact of the adoption of new standards and interpretations as well as repeal or revision of standards and interpretations on the financial statements.

41. CONTRACT AND COMMITMENTS

Based on Notarial Deed No.51, dated November 26, 2009, as amended by the third amendment to a conditional sale and purchase agreement dated August 30, 2013 and supplemental agreement dated December 19, 2013, the Company made a conditional sale and purchase agreement with RHB Bank Malaysia is extended until June 30, 2014.

The main point of the conditional sale and purchase are as follows:

1. *Whereas Malaysia's RHB Bank will buy a 40% stake at a price Rp.2,066,437,000,000 Subsidiary which will be implemented after the Initial Public Offering (IPO). **
2. *Conditional sale and purchase can be canceled in the event of the following matters:*
 - a. *The occurrence of a material adverse effect and / or*
 - b. *Negligence of the parties to obtain regulatory approval as required, including but not limited to:*
 1. *Negligence purchaser and / or its Subsidiaries in filing approval Initial Public Offering (IPO) of the Capital Market Supervisory Agency and Financial Institution (Bapepam-LK). ***

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

31 DESEMBER 2013 dan 2012

Notes to Financial Statements

Date 31 Desember 2013 and 2012

- | | |
|--|--|
| <p>2. Kelalaian pembeli dalam mendapatkan persetujuan dari Bank Negara Malaysia atas transaksi yang dimaksud.</p> <p>3. Kelalaian penjual dan/atau Entitas Anak dalam mendapatkan persetujuan atau pernyataan efektif dari Bapepam LK atas rencana Penawaran Umum Perdana.</p> <p>* Dengan catatan jika pembelian bersyarat tersebut telah mendapat persetujuan dari Bank Indonesia.</p> <p>** Bapepam - LK sekarang tergabung menjadi Otoritas Jasa Keuangan (OJK).</p> | <p>2. <i>Negligence of the buyer in getting approval from Bank Negara Malaysia on this transaction</i></p> <p>3. <i>Negligence sellers and / or subsidiaries in the approval or effective statement from Bapepam LK on planned Initial Public Offering.</i></p> <p>* <i>Note if the purchase has received conditional approval from Bank Indonesia.</i></p> <p>** <i>Bapepam - LK is now incorporated into the Financial Services Authority (FSA).</i></p> |
|--|--|

42. PERSETUJUAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan terlampir, yang merupakan tanggung jawab Direksi, telah diselesaikan dan disetujui oleh Direksi pada tanggal 17 Maret 2014.

42. APPROVAL OF THE FINANCIAL STATEMENTS

The accompanying financial statements, which are the responsibility of the Board of Directors, has been completed and approved by the Board of Directors on March 17, 2014.

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN
 TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Income Statement
 Date 31 Desember 2013 and 2012

	2013 Rupiah	2012 Rupiah
ASET		
Kas	1,324,804	7,936,977
Giro pada bank lain	3,789,138,031	2,409,528,268
Penempatan pada bank lain	-	97,108,743,485
Piutang lain-lain	2,450,000,000	-
Investasi	825,104,000,000	902,754,000,000
Aset tetap		
Setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp 853.997.235 (2013) dan Rp 634.162.980 (2012)	659,502,765	879,337,020
Aset lain-lain	510,849,555	509,961,388
	<u>832,514,815,155</u>	<u>1,003,669,507,138</u>
JUMLAH ASET		
LIABILITAS DAN EKUITAS		
LIABILITAS		
Utang pajak	7,092,597	4,284,616
EKUITAS		
Modal saham - nilai nominal Rp 1.000.000 per saham		
Modal dasar 40.000 saham Ditempatkan dan disetor penuh 24.240 saham	24,240,000,000	24,240,000,000
Saldo laba	808,267,722,558	979,425,222,522
Jumlah Ekuitas	832,507,722,558	1,003,665,222,522
	<u>832,514,815,155</u>	<u>1,003,669,507,138</u>
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak
terpisahkan dari laporan keuangan ini

ASSET
Cash
Current account at others banks ;
Placement at other banks
Other Receivables
Investment
Fixed asset
Net of accumulated depreciation
Rp 853,997,235 (2012),
Rp 634,162,980 (2012)
Others asset
TOTAL ASSET
LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITIES
Tax payable
EQUITY
Capital stock - par value
Rp.1,000,000 per share ;
Capital base 40,000 stock ;
24,240
Retaining earnings
Total Equity
TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

*The accompanying notes are an integral part
of these financial statements*

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN
 TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Income Statement
 Date 31 Desember 2013 and 2012

	2013 <u>Rupiah</u>	2012 <u>Rupiah</u>	
PENDAPATAN OPERASIONAL	483,600,000	418,600,000	OPERATING INCOME
BEBAN OPERASIONAL			OPERATING EXPENSE
Tenaga kerja	30,800,000	26,200,000	Labor
Umum dan administrasi	210,340,317	100,130,130	General and administrative
Penyusutan aset tetap	219,834,255	221,584,562	Fixed asset depreciation
Jumlah Beban Operasional	<u>460,974,572</u>	<u>347,914,692</u>	Total operating expense
LABA OPERASIONAL	22,625,428	70,685,308	OPERATING PROFIT
PENDAPATAN NON OPERASIONAL, BERSIH	<u>479,830,842,483</u>	<u>5,687,100,247</u>	NON OPERATING INCOME, NET
LABA SEBELUM PAJAK	479,853,467,911	5,757,785,555	PROFIT BEFORE TAX
BEBAN PAJAK	<u>10,967,875</u>	<u>10,923,125</u>	TAX EXPENSE
LABA BERSIH	<u>479,842,500,036</u>	<u>5,746,862,430</u>	NET PROFIT
PENDAPATAN KOMPREHENSIF LAIN	<u>-</u>	<u>-</u>	OTHER COMPREHENSIVE INCOME
LABA BERSIH KOMPREHENSIF	<u>479,842,500,036</u>	<u>5,746,862,430</u>	COMPREHENSIVE NET INCOME
LABA BERSIH PER SAHAM DASAR	19,795,483	237,082	NET PROFIT PER BASIC SHARE

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak
terpisahkan dari laporan keuangan ini

*The accompanying notes are an integral part
of these financial statements*

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN
 TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Income Statement
 Date 31 Desember 2013 and 2012

	2013 Rupiah	2012 Rupiah	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan pendapatan operasional	483,600,000	418,600,000	<i>Provision of interest credits earned commissions</i>
Beban operasional	(240,737,317)	(123,899,130)	<i>Operating expense</i>
Penerimaan pendapatan non operasional, bersih	2,303,895,683	5,687,100,247	<i>Non operational revenues, net</i>
Pembayaran beban imbalan kerja			<i>Payments of employee fee</i>
Pembayaran beban pajak	(8,562,894)	(11,030,864)	<i>Payment of the tax burden</i>
Arus kas operasional sebelum perubahan dalam aset dan liabilitas operasi	<u>2,538,195,472</u>	<u>5,970,770,253</u>	<i>Operating cash flow before changes in operating assets and liabilities</i>
Kenaikan Aset Operasional :			<i>Increase in Operating Assets :</i>
Piutang lain-lain	(2,450,000,000)	-	<i>Other Receivables</i>
Aset lain-lain	(888,167)	(2,652,833)	<i>Other assets</i>
Penurunan Liabilitas Operasional :			<i>Decrease in Operating Liabilities :</i>
Liabilitas lain-lain	-	(286,300,000)	<i>Other liabilities</i>
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi	<u>87,307,305</u>	<u>5,681,817,420</u>	<i>Net Cash Flows Provided by (Used in) Operating Activities</i>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Penurunan (peningkatan) investasi	77,650,000,000	(10,428,000,000)	<i>(Increased) decrease investment</i>
Penerimaan penjualan saham, net	477,526,946,800	-	<i>Sales Revenue Share, net</i>
Pembelian aset tetap	-	(772,500,000)	<i>Purchase of fixed assets</i>
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	<u>555,176,946,800</u>	<u>(11,200,500,000)</u>	<i>Net Cash Flows Used in Investing Activities</i>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FUNDING ACTIVITIES
Pembagian dividen	(651,000,000,000)	(60,000,000,000)	<i>Dividend distribution</i>
PENURUNAN NETO KAS DAN SETARA KAS	(95,735,745,895)	(65,518,682,580)	DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS NET
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	<u>99,526,208,730</u>	<u>165,044,891,310</u>	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	<u><u>3,790,462,835</u></u>	<u><u>99,526,208,730</u></u>	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF YEAR
Kas dan setara kas terdiri dari :			<i>Cash and cash equivalents consist of :</i>
Kas	1,324,804	7,936,977	<i>Cash</i>
Giro pada bank lain	3,789,138,031	2,409,528,268	<i>Demand Deposits with other banks</i>
Penempatan pada bank lain	-	97,108,743,485	<i>Placements with other bank</i>
	<u>3,790,462,835</u>	<u>99,526,208,730</u>	

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

PT MESTIKA BENUA MAS DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN
 TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2013 DAN 2012

Income Statement
 Date 31 Desember 2013 and 2012

	Modal Disetor <i>Paid-In Capital</i> Rupiah	Saldo Laba <i>Profits Balance</i> Rupiah	Jumlah <i>Total</i> Rupiah	
Saldo 31 Desember 2011	24,240,000,000	1,033,678,360,092	1,057,918,360,092	<i>Balance of 31 December 2011</i>
Pembagian dividen	-	(60,000,000,000)	(60,000,000,000)	<i>Dividend share</i>
Laba bersih tahun 2012	-	5,746,862,430	5,746,862,430	<i>Net Income 2012</i>
Saldo 31 Desember 2012	24,240,000,000	979,425,222,522	1,003,665,222,522	<i>Balance of 31 December 2012</i>
Pembagian dividen	-	(651,000,000,000)	(651,000,000,000)	<i>Dividend share</i>
Laba bersih tahun 2013	-	479,842,500,036	479,842,500,036	<i>Net Income 2013</i>
Saldo 31 Desember 2013	24,240,000,000	808,267,722,558	832,507,722,558	<i>Balanced of 31 December 2013</i>

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan ini

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page has been left blank intentionally



PT BANK MESTIKA DHARMA, Tbk

Head Office :

Jl. H. Zainul Arifin No. 118, Medan 20153
Telp. (061) 452800 • Fax. (061) 4523724